

Rámcová dohoda č. 24105002009
o poskytování služby
„Praní prádla, pracovních oděvů a vojenské výstroje v letech 2024 - 2025“

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlo: Tychonova 1, 160 00, Praha 6 -Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Jejímž jménem jedná: náčelník VZ 1534 Vojenský újezd Hradiště

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní zaměstnanec ve věci dohody:

(dále jen „kontaktní osoba“)

Zástupce objednatele ve věcech technických:

(dále jen „zástupce objednatele“)

Adresa pro doručování korespondence:

Vojenské zařízení 1534

Vojenský újezd Hradiště

364 71 Bochov

(dále jen „objednatel“)

a

Obchodní společnost: OTS group s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 218415

Sídlo: Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4

IČO: 02338696

DIČ: CZ02338696

Zastoupená:

Bankovní spojení: KB Sokolov

Číslo účtu: 107-6223660257/0100

Osoba oprávněná k jednání:

Kontaktní osoba:

Číslo mobil:

e-mailová adresa:

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2 Zákona č. 89/2012 Sb., *občanský zákoník* (dále jen „**OZ**“) uzavírají, tuto **rámcovou dohodu o poskytování služby - praní prádla, pracovních oděvů a vojenské výstroje v letech 2024 - 2025** (dále jen „**dohoda**“).

II.

Účel dohody

2.1 Účelem dohody je zabezpečení hygienických podmínek při ubytování na zařízení SOVZ, praní pracovních ochranných oděvů osob a materiálu použitého u VSZ 111 u VZ 1534 Vojenský újezd Hradiště.

III.

Předmět dohody

3.1 Předmětem dohody je:

a) závazek poskytovatele poskytnout **objednateli službu - praní prádla, pracovních oděvů a vojenské výstroje pro vojáky a cvičící jednotky v letech 2024 - 2025** Vojenského zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště a cvičící jednotky, rozsah předmětu je přesně specifikován v příloze č. 1 (dále jen „**služba**“);

b) závazek objednatele řádně a včas převzít službu a zaplatit dohodnutou cenu.

3.2 Smluvní strany se dohodly na plnění služby postupným poskytováním dílčích služeb podle výzev k poskytnutí plnění (dále jen „**dílčí plnění**“), které bude poskytovateli předávat zástupce objednatele. Forma, struktura a obsah dílčího plnění je uveden v příloze č. 2 dohody.

3.3 Poskytovatel bude službu provádět prostřednictvím vlastních prostředků v souladu s platnou legislativou.

IV.

Cena za službu

4.1 Cena za poskytnutou službu v rozsahu podle **článku III.** dohody byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., *o cenách, ve znění pozdějších předpisů* a vychází z nabídkové ceny poskytovatele. Cena za službu zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této dohody (náklady na odvoz a dovoz zakalkulovat do ceny za praní).

4.2 Celkový finanční objem za službu v rozsahu podle **článku III.** dohody je objednatelem stanoven maximálně do výše:

217 550,00 Kč bez DPH

a

263 235,50 Kč s DPH

(slovy: dvěšestědesátřítisícdvěšetřicetpět korun českých 50/100 haléřů)

Celková cena za poskytnutou službu včetně DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná.

4.3. Objednatel se nezavazuje k vyčerpání celkového finančního objemu, tak jak je uvedeno v bodě 4.2. tohoto článku.

V.

Čas a místo plnění

5.1 Místem dodání služby je Vojenské zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště, pošta 364 71 Bočov.

5.2 Místem poskytování služby je provozovna poskytovatele na adrese: Pohraniční stráž 467, 357 03 Svatava

- 5.3** Služba bude poskytována postupně dílčím plněním podle výzev v termínech sjednaných s poskytovatelem. Převzetí služby bude realizováno od podpisu výzvy do 5-ti kalendářních dnů. Dílčí plnění bude realizováno v časovém rozmezí do 30 – 40 kalendářních dnů od podpisu výzvy poslední smluvní stranou. Poskytovatel ukončí poskytování služby nejpozději **do 15 prosince 2025**, nebo po vyčerpání celkové vysoutěžené částky RD. Poskytování služby je ukončeno poskytnutím všech objednaných dílčích plnění řádně, včas a bez vad podle výzev, na základě dodacího listu po provedení dílčího plnění.
- 5.4** V případě nedodržení termínu dílčího plnění uvedeného ve výzvě zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle **článku X** dohody.

VI.

Podmínky poskytování služby

- 6.1** Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou objednatele za předkládání výzev na dílčí plnění služby poskytovateli je kontaktní zaměstnanec a převzetí, je zástupce objednatele poskytnutého dílčího plnění od poskytovatele za podmínek uvedených v dohodě je zástupce objednatele, který je současně pověřen k převzetí poskytnutého dílčího plnění a k podpisu dodacího listu.
- 6.2** Poskytovatel je povinen poskytovat dílčí plnění služby podle jednotlivých očíslovaných výzev v termínu a v místě sjednaném a uvedeném na výzvě podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 dohody.
- 6.3** Způsob poskytování jednotlivých dílčích služeb uvedených v **bodu 3.2 čl. III.** dohody. Poskytováním dílčí služby podle **bodu 3.1 písm. a) čl. III.** dohody se rozumí praní prádla, pracovních oděvů a vojenské výstroje v letech 2024 - 2025 pro občanské zaměstnance, vojáky z povolání Vojenského zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště a cvičící jednotky. Dílčí plnění bude poskytováno v rozsahu a termínu stanoveném zástupcem a to vždy na základě výzvy. Poskytovatel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzatého materiálu k provedení dílčího plnění proti ztrátám, zcizení a poškození, a to až do doby podpisu dodacího listu po zpětném předání materiálu zástupci objednatele.
- 6.4** Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel do ceny služby zahrne i dopravu (tam a pět) prádla a oděvů pro vojenský útvar.
- 6.5** Jestliže při převzetí poskytnutého dílčího plnění budou zjištěny nedostatky a skutečnosti, které jsou v rozporu se smluvními podmínkami, nebude dílčí plnění převzato. Zástupce objednatele není povinen převzít dílčí plnění, které vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O převzetí, případně nepřevzetí dílčího plnění sepíše a podepíše zástupci poskytovatele a objednatele dodací list. V případě nepřevzetí dílčího plnění se do dodacího listu uvedou důvody nepřevzetí. Nepřevzetí dílčího plnění oznámí zástupce objednatele neprodleně objednateli. Přejímka dílčího plnění bude provedena po odstranění nedostatků uvedených v dodacím listě. Vznikne-li tímto objednateli škoda, poskytovatel je povinen ji uhradit.

VII.

Fakturační a platební podmínky

- 7.1** Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. VII. dohody.

7.2 Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „**faktura**“) ve dvojnásobném vyhotovení s následujícími přílohami k faktuře:

- „Výzva k poskytnutí plnění“ podle bodu 2 čl. III. dohody;
- dodací list (přiložit jako přílohu č. 2)

Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a zašle objednateli daňový doklad – „faktura“. Fakturu (jako přílohu č. 1), dodací list (jako příloha č. 2) zašle elektronicky do datové schránky ID ukbcwxd – Fakturace (ministerstvo obrany), popřípadě do e-mailové schránky fakturace@army.cz. Na faktuře dodavatel uvede tyto identifikační údaje NS 1534, AP 01, SML 2422500XXXX (číslo výzvy). Faktura musí být v jednom z následujících formátů ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu. Ostatní přílohy (např. dodací list, příloha č. 2 atd.) budou vloženy zvlášť.

7.3 Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
- obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
- název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
- číslo výzvy k poskytnutí plnění, podle které se uskutečňuje plnění;
- název dílčího plnění s uvedením bodu, článku a názvu dílčí služby podle dohody, ke které bylo dílčí plnění poskytnuto;
- místo poskytnutí dílčího plnění;
- datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
- zástupce objednatele, který podle dohody plní povinnosti přejímajícího;
- cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně;
- základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
- základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
- výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
- označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
- počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
- údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

7.4 Splatnost faktury je **30 dnů** ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v měsíci prosinci a lednu se smluvní strany dohodly na prodloužené lhůtě splatnosti **60 dnů** ode dne doručení faktury objednateli.

Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této dohody, tj. posledním dnem splatnosti je **30. den (60. den)** ode dne doručení faktury objednateli.

7.5 Objednatel neposkytuje zálohové platby.

7.6 Faktura bude objednateli doručena elektronicky popřípadě do e-mailové schránky viz bod č. 7.2.

s uvedením objednavatele: uveďte obě adresy v rámečku

Objednatel Česká republika-Ministerstvo obrany Tychonova 1 160 00 Praha 6 IČ: 60162694, DIČ:CZ60162694	Konečný příjemce: Vojenské zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště 364 71 Bočov
--	---

7.7 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatele povinen novou fakturu doručit objednateli **do 10 kalendářních dnů** ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

7.8 Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.“

VIII.

Vlastnictví a odpovědnost za škody

- 8.1 Vlastníkem věci (prádla), která byla poskytovateli předána k provedení služby, je objednatel.
- 8.2 Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání a současně podpisem dokladu o předání prádla.
- 8.3 Za nebezpečí škody při poskytnutí služby až do jejího předání přejímajícím odpovídá poskytovatel.
- 8.4 Poskytovatel ručí za ztrátu převzatého prádla a jejich případného poškození použitím nesprávných technologických postupů při praní a čištění. V případě vzniku škod poskytne objednateli úhradu ve výši platných cen dodaného prádla stanovených příslušnou Agenturou finanční a odpovědnost ze případné škody bude řešena podle ustanovení § 2944 OZ.

IX.

Záruka za jakost

- 9.1 Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této dohody, bez vad a za použití technologických postupů odpovídajících kvalitě dle štítků na jednotlivých druzích prádla.

- 9.2** Objednatel uplatní právo z odpovědnosti poskytovatele za vady služby bezodkladně písemným ohlášením. Toto ohlášení bude obsahovat zejména označení předmětu služby, popis vady a lhůtu, ve které objednatel požaduje vadu odstranit. Na ohlášení vad služby je poskytovatel povinen odpovědět do **5** kalendářních dnů ode dne doručení tohoto oznámení.
- Pokud poskytovatel povinnost stanovenou v bodě 9.2 této dohody nesplní, má se za to, že s lhůtou k odstranění vad uvedenou v ohlášení souhlasí. V případě, že poskytovatel nesouhlasí s lhůtou stanovenou objednatelem podle bodu 9.2 této dohody, je oprávněn navrhnout lhůtu jinou, společně s jejím odůvodněním. Smluvní strany prohlašují, že vyvinou maximální úsilí k dosažení dohody o termínu odstranění vad za předpokladu, že požadavek poskytovatele je oprávněný. Pokud se však smluvní strany nedohodnou jinak, je poskytovatel povinen odstranit tyto vady ve lhůtě dle ohlášení objednatele.
- 9.3** Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení a vyřídit ji do **20** kalendářních dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace, reklamace se uplatňuje písemně u poskytovatele služby.
- 9.4** Objednatel je povinen prohlédnout dodané prádlo ihned při jejich převzetí a případné množství nesrovnatelnosti a jakostní vady bez zbytečného odkladu písemně reklamuje u poskytovatele.
- 9.5** Při výskytu vadného plnění má objednatel právo dle své volby na bezplatné opětovné vyprání, vyčištění nebo opravu.
- 9.6** Prádlo, oděvy a výstrojní součástky, které jsou poškozené nebo znečištěné takovým způsobem, že není možno nečistotu odstranit, bude vypráno, vyčištěno nebo opraveno bez záruky a objednatel nemůže uplatňovat právo na úhradu škody. Tato skutečnost musí být oznámená objednateli při přebírání prádla poskytovatelem bez odkladu po zjištění takového stavu a zaznamenána do dokladu o předání a převzetí prádla.
- 9.7** O odstranění vady musí být sepsán protokol o odstranění vady a předání dílčího plnění.
- 9.8** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2944 občanského zákoníku.

X.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 10.1** Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení termínu dílčího plnění na potvrzené výzvě objednateli smluvní pokutu ve výši **350,00 Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku. Tím nejsou dotčena ustanovení **článku XIII.** dohody. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
- 10.2** Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady dílčího plnění zjištěné v záruční době za každý reklamovaný případ a započatý den prodlení podle **bodu 10.4 článku X.** dohody smluvní pokutu ve výši **350,00 Kč** až do odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení **čl. XIII.** dohody. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
- 10.3** Poskytovatel zaplatí objednateli částku **1 200,00 Kč** jako minimální výši nákladů souvisejících s vymáháním pohledávky objednatele v souladu s Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., *kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích* (dále jen "NV č. 351/2013 Sb.") a podle § 1970 OZ.
- 10.4** Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné **do 30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

10.5 V případě nedodržení kvality praní v rámci dílčího plnění:

10.5.1 první reklamace – **opakované vyprání na náklady poskytovatele;**

10.5.2 druhá reklamace sankce **2 000,00 Kč;**

10.5.3 třetí reklamace **10 000,00 Kč;**

10.5.4 v případě dalšího nedodržení kvality praní **odstoupení od smlouvy.**

XI.

Zvláštní ujednání

11.1 Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

11.2 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

11.3 Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.

11.4 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

11.5 Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.

11.6 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou ustanovení obsahujících utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., *o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti* nebo informací týkajících se obchodního tajemství.

11.7 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.

11.8 Smluvní strany berou na vědomí, že druhá smluvní strana zpracovává její osobní údaje v rozsahu osobních údajů uvedených v této smlouvě za účelem uzavření a splnění smlouvy, zajištění komunikace smluvních stran při plnění smlouvy a za účelem případného uplatnění nároků z této smlouvy ve smyslu ustanovení čl. 6 odst. a), b) c) Nařízení EU 2016/679 *o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES* (dále jen „Nařízení EU 2016/679“).

11.9 Osobní údaje budou zpracovávány způsobem, který zaručí náležitou bezpečnost a důvěrnost těchto údajů, mimo jiné za účelem zabránění neoprávněnému přístupu k osobním údajům a k zařízení používanému k jejich zpracování nebo jejich neoprávněnému použití. Smluvní strany učiní veškerá opatření, aby nedošlo ke zneužití osobních údajů ve smyslu Nařízení EU 2016/679.

11.10 Smluvní strany berou na vědomí, že povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení ochrany osobních údajů, trvá i po splnění závazku vyplývajícího z této smlouvy.

11.11 Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně informací se nevztahuje na informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá právní předpis zejména zákona č. 340/2015 Sb., *o registru smluv*, zákon č. 563/1991 Sb., *o účetnictví* a zákon č. 320/2001 Sb., *o finanční kontrole*.

XII.

Zánik smluvního vztahu

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas; bod 5.3. čl. V.
 - b) písemnou dohodou smluvních stran;
 - c) jednostranným odstoupením od části závazku ve smyslu ustanovení § 2004 OZ;
 - d) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí:
- a) nedodržení doby dílčího plnění o více jak **10 dní**;
 - b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;
 - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost;
 - d) neodstranění vad ve sjednané době;

XIII.

Závěrečná ujednání

- 13.1 Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 27 listech včetně příloh č. 1., 2. a 3. z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- 13.2 Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu dohody nepovažují. Dodatky schvalují statutární orgány smluvních stran, jinak jsou neplatné. Změnou smlouvy se nepovažuje změna kontaktních údajů, postačí jednostranné oznámení druhé smluvní straně.
- 13.3 Kontaktní osoba je oprávněna jednat za objednatele a činit pouze úkony stanovené jí v dohodě. Kontaktní osoba není oprávněna zejména rozhodnout nebo se s poskytovatelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vad plnění a činit úkony měnící obsah dohody. Úkony učiněné kontaktní osobou oprávněnou jednat ve věcech dohody nad vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 13.4 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
- 13.5 Tato dohoda nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. *o registru smluv*, ve znění pozdějších předpisů.

Svatava 2024



podpis a otisk razítka poskytovatele

Vojenský újezd Hradiště 2024



podpis a otisk razítka objednatele

Pavel

Novotný

Digitálně
podepsal Pavel
Novotný
Datum: 2024.04.19
16:24:24 +02'00'

Specifikace služby – CENÍK

poř.č.	Název	Operace	MJ	Množství	cena za jednotku bez DPH (CZK)	celková cena bez DPH (CZK)	DPH 21 % v Kč celkem	celková cena včetně DPH (CZK)
1.	Prostěradlo bílé	pouze prát	ks	500				
2.	Prostěradlo barevné zelené	pouze prát	ks	400				
3.	Prostěradlo napínací	pouze prát	ks	2 000				
4.	Povlak na polštář barevný	pouze prát	ks	2 000				
5.	Povlak na přikrývku bílý	pouze prát	ks	1 500				
6.	Povlak na přikrývku barevný	pouze prát	ks	500				
7.	Ubrus jednobarevný	pouze prát	ks	200				
8.	Ubrus s teflonovou úpravou	pouze prát	ks	400				
9.	Ručník pracovní vícebarevný	pouze prát	ks	1 000				
10.	Ručník froté	pouze prát	ks	250				
11.	Utěrka kuchyňská	pouze prát	ks	1 500				
12.	Kalhoty kuchařské bílé	pouze prát	ks	100				
13.	Triko s krátkým rukávem	pouze prát	ks	500				
14.	Zástěra kuchařská bílá do pasu	pouze prát	ks	300				
15.	Lodička – čepice kuchařská	pouze prát	ks	200				
16.	Plášť s dlouhým rukávem	pouze prát	ks	300				
17.	Kalhoty pracovní keprové	pouze prát	ks	300				
18.	Blůza pracovní keprová	pouze prát	ks	300				
19.	Kalhoty pracovní zimní	pouze prát	ks	100				
20.	Blůza keprová pracovní zimní	pouze prát	ks	100				
21.	Bunda pracovní zimní	pouze prát	ks	100				
22.	Mikina fleec s odepínacími rukávy	pouze prát	ks	200				
23.	Návlek na matrace zelený, bílý	pouze prát	ks	200				
24.	Pytel spací letní včetně obalu	pouze prát	ks	50				
25.	Pytel spací zimní včetně obalu	pouze prát	ks	50				
26.	Přikrývka prošívaná	pouze prát	ks	80				
27.	Polštář ložní	pouze prát	ks	30				
28.	Vložka hygienická do stavu vz. 65	pouze prát	ks	10				
29.	Záclona žakárová kusová	pouze prát	ks	50				
30.	Závěs kusový na okno	pouze prát	ks	30				
CELKOVÁ CENA						217 550,00 Kč	45 685,50Kč	263 235,50Kč

Ceník je závazný pro celou dobu platnosti této dohody a v takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele.

Svatava	2024
[redacted]	
jednatel	
Podpis, razítko	

Vojenský Újezd Hradiště	2024
[redacted]	
náčelník	
Podpis, razítko	

Pavel

Novotný

Digitálně podepsal
Pavel Novotný
Datum: 2024.04.19
16:25:17 +02'00'

VÝZVA K POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ č. xxxxxx

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 -Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Jejíž jménem jedná: náčelník

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Firma:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném , oddíl , vložka

se sídlem

jejíž jménem jedná

Identifikační číslo:

jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhéna základě **Rámcové dohody č.** ze dne realizují dílčí plnění podle této dohody
objednávkou dílčího plnění v rozsahu:

<i>Specifikace dílčího plnění:</i>	
<i>Den zahájení dílčího plnění:</i>	čas / den / měsíc / rok
<i>Den ukončení dílčího plnění:</i>	čas / den / měsíc / rok

<i>Za objednatele:</i>	<i>Jméno, příjmení (hůlkovým písmem) datum a podpis</i>	<i>Telefonické spojení:</i>

<i>Za poskytovatele</i>	<i>Jméno, příjmení (hůlkovým písmem) datum a podpis</i>	<i>Telefonické spojení:</i>
		<i>Tel:</i>

Příloha č. 3

Specifikace prádla:

Prostěradlo bílé



**Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát
Rozměr prostěradla : 220 x 150 cm**

Prostěradlo barevné



Materiál: 69 % bavlna a 31 % len, praní max. na 90 °C, pouze prát
Rozměr: 220 x 150 cm

Prostěradlo barevné napínací



Materiál 100% bavlna, praní max. 40° C – pouze prát
Rozměr prostěradla : 90 x 200 cm

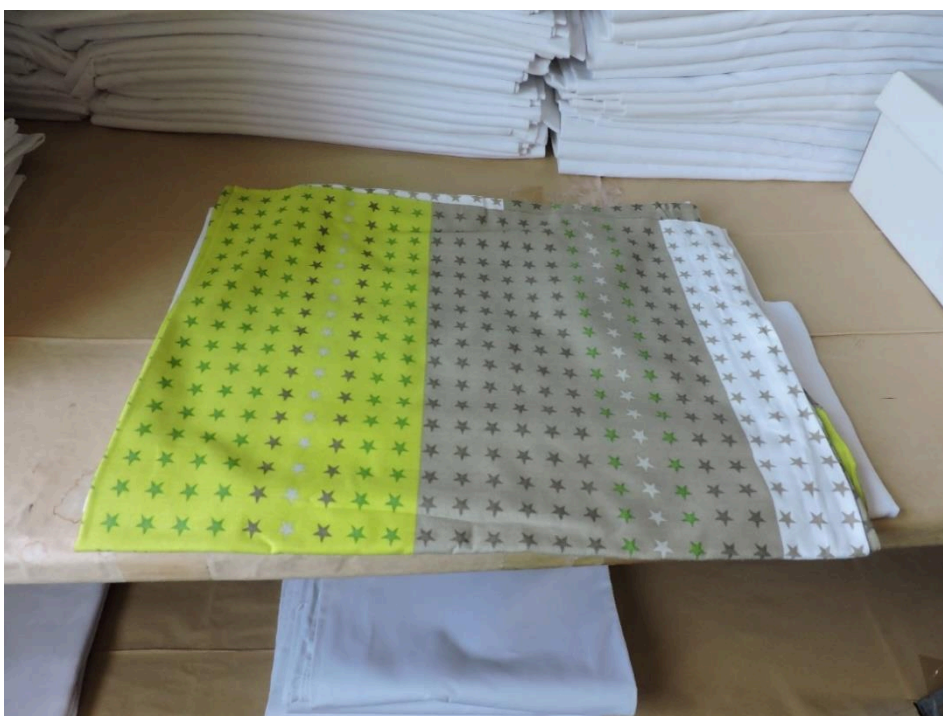
Povlak na polštář barevný



Materiál 100 % bavlna, zip syntetický, praní max. 40° C – pouze prát, nemandlovat, krepové povlečení

Povlak na přikrývku barevný





Materiál 100 % bavlna, zip syntetický, prání max. 40° C – pouze prát, nemandlovat

Povlak přikrývka



**Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát
Rozměr povlaku přikrývky : 140 x200 cm, zapínání knoflíky a tkanina**

Ubrus bílý a žlutý



**Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát
rozměr ubrusu : 120 x 140 cm**

Ubrus teflonový



**Materiál 100% polyester, praní 30 °C, pouze prát
rozměr ubrusu : 120 x 140 cm, 120 x 120 cm, různé barvy**

Ručník



rozměr ručníku : 90 x 45 cm

Ručník froté



Materiál 100 bavlna, praní max. 40° C – pouze prát

Utěrka



**Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát, rozměr utěrky :
50 x 50 cm**

Kalhoty kuchyňské bílé



Materiál: 100% bavlna, praní max. 90 °C, pouze prát

Triko kuchařské bílé



Materiál 69 % bavlna, 31% len, praní maximálně 90 °C, pouze prát

Zástěra kuchařská bílá



Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 95 °C, pouze prát

Čepice kuchařská bílá



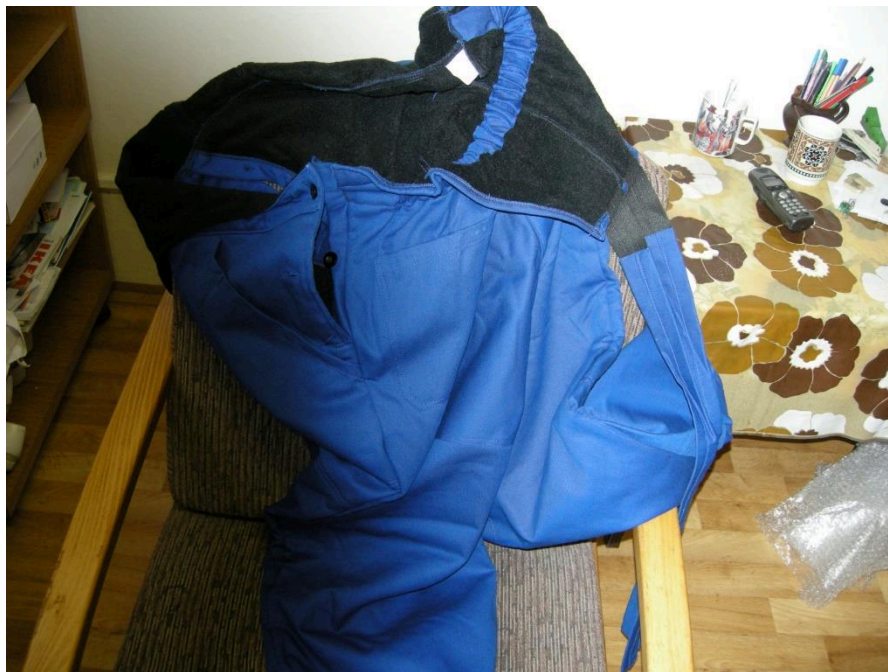
Materiál 100 % bavlna, praní maximálně 90 °C, pouze prát

Plášť pracovní bílý



Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát

Kalhoty pracovní keprové



Materiál 100 % bavlna, praní maximálně 60 °C , pouze prát

Bunda pracovní KEPR



Materiál 100 % bavlna, praní maximálně 40 °C , pouze prát

Kalhoty krepové zimní



**Materiál 100 % bavlna, podšívka 100% PES
praní maximálně 40 °C , pouze prát**

Blůza montérková zimní



Materiál 100 % bavlna,výplň a úpodešívka 100% PES, praní maximálně 40 °C , pouze prát

Bunda zimní varianta č. 2 trojkombinace



Materiál 100% PES, praní max. 40 °C, pouze prát

Bunda fleece do pasu s odepínacími rukávy



Materiál 100% PES, praní maximálně 40 °C, pouze prát.

Povlak na matrace



**Materiál 69% bavlna a 31 % len, praní maximálně 90 °C, pouze prát
Rozměry 47x 205 cm, zelená, zapínání tkanina**

Pytel spací letní



**Materiál: 100% polyamid, barva khaki, praní max. 30°, pouze prát
Rozměry 47x 205 cm, zelená, zapínání tkanina**

Pytel spací zimní



**Materiál: 100%polyamid, barva khaki, praní max. 30°C, pouze prát
Rozměry 47x 205 cm, zelená, zapínání tkanina**

Přikrývka prošívaná



**Materiál: náplň 100% PES, povlak 100% bavlna, praní na maximální teplotu 40°C,
pouze prát
Rozměry 200 x 140 cm, bílá**

Polštář ložní



Materiál, povlak 100% bavlna, náplň 100% PES, praní max. 40-90° C – pouze prát (dle etikety)

Hygienická vložka do stanu



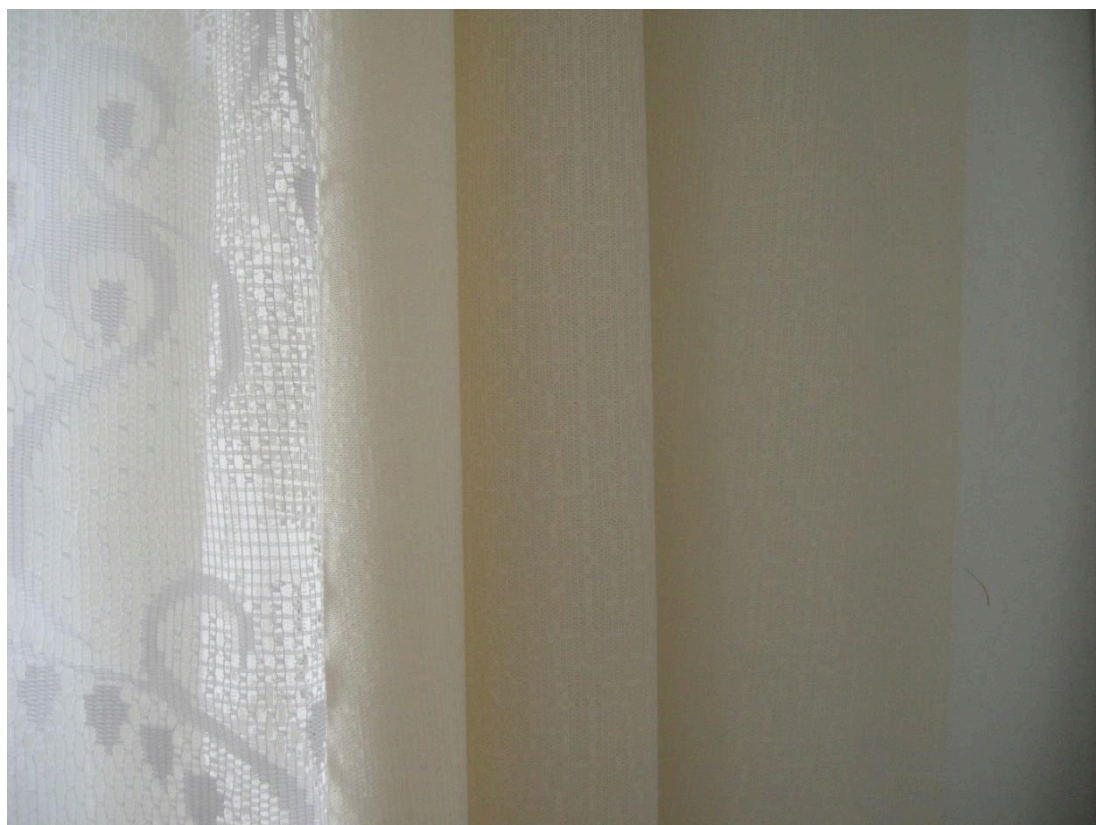
**Materiál: 69% polyester, 31% bavlna, max 30 °C, pouze prát
Rozměry 6x6x2 m**

Záclona žakárová



Materiál: 100% PES, praní max. 30° C – pouze prát, rozměry 300 x 170 cm.

Závěs na okna kusový



Materiál: 100% PES, praní max. 30° C – pouze prát, rozměry 250 x 120 cm