

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z JIHOČESKÉHO AKCELERAČNÍHO PROGRAMU

Smluvní strany:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Poskytovatel: | Jihočeský vědeckotechnický park, a.s. |
| sídlo: | U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice |
| IČ: | 28080581 |
| DIČ: | CZ28080581 |
| zápis v obchodním rejstříku: | oddíl b, vložka 1750, veden u Krajského soudu v Č. Budějovicích |
| bankovní účet číslo: | 266399565/0300, vedený u Československé obchodní banky |
| zastoupení: | Ing. František Štangel, předseda představenstva
Mgr. Kryštof Kothbauer, místopředseda představenstva |
|
 | |
| Příjemce: | Adventurer Solutions s.r.o. |
| sídlo: | Mikovcova 548/5, Vinohrady, 120 00 Praha 2 |
| IČ: | 10675078 |
| DIČ: | CZ10675078 |
| zápis v: | obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 346380 vedená u Městského soudu v Praze |
| bankovní účet číslo: | 3375438002/5500 |
| zastoupení: | Karel Šimek, jednatel |

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Za podmínek dohodnutých v této smlouvě poskytne poskytovatel příjemci jednorázovou účelově určenou dotaci (dále jen „dotaci“), vedoucí k akceleraci jeho podnikatelské činnosti, která pomůže pokrýt výdaje související se zahájením podnikatelské činnosti nebo zintenzivněním stávajících podnikatelských aktivit, které přináší na trh jedinečná či inovativní řešení.
2. Dotace je poskytována z rozpočtu poskytovatele v rámci programu podpory začínajících podnikatelů a startupů v Jihočeském kraji „Jihočeský akcelerační program“ (dále jen „program“) na základě žádosti příjemce, která je přílohou č. 1 této smlouvy, a současně na základě business plánu ve formě Lean Canvas, který je přílohou č. 2 této smlouvy. V rámci tohoto programu bude realizován jedinečný projekt žadatele, jehož způsobilé výdaje budou částečně hrazeny příjemcem a částečně dotací poskytovatele.
3. Dotace bude činit maximálně 75 % z celkových způsobilých výdajů bez DPH (v případě plátce DPH) nebo celkových způsobilých výdajů včetně DPH (v případě neplátce DPH), nejvýše však částku 81 000,- Kč (slovy: osmdesátjedna tisíc korun českých). Příjemce je povinen nést ze svých nákladů zbývající část způsobilých výdajů. Dotace je proplácena po splnění všech dohodnutých podmínek. Konečná výše celkových způsobilých výdajů bude patrná ze závěrečného vyúčtování provedeného dle článku 2 této smlouvy.
4. Dotace představuje podporu malého rozsahu (*de minimis*) podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 nebo č. 1408/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské Unie na podporu *de minimis* nebo podle Nařízení Komise č.717/2014 ze dne 24. června 2014 o použití článků 107 a 108

Smlouvy. Právní vztahy smluvních stran se řídí Nařízením komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17.06.2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Článek 2 Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci ve výši maximálně 81 000,- Kč (slovy: osmdesátjedna tisíc korun českých). Z této bude na účet příjemce převedeno 75% schválené maximální částky dotace tj. 60 750,- Kč do 15 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Druhá splátka dotace bude na účet příjemce převedena do 15 dnů od předložení bezchybného závěrečného vyúčtování celého projektu (na základě Předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami). Výše druhé splátky bude stanovena tak, aby byl dle této smlouvy zachován procentní podíl poskytovatele na celkových uznatelných nákladech projektu doložených v rámci závěrečného vyúčtování a zároveň nedošlo k překročení maximální výše schválené dotace.
2. Dotace bude splatná na základě závěrečného vyúčtování projektu, které bude příjemcem předloženo nejpozději do 15 dnů od ukončení projektu (nejpozději však do 29.11.2024) a bude obsahovat následující části:
 - Závěrečná zpráva shrnující výsledky realizace projektu
 - Přehled čerpání rozpočtu projektu (na předepsaném formuláři)
 - Kopie nebo skeny faktur a daňových dokladů, případně smluv dokládajících čerpání jednotlivých položek rozpočtu projektu
 - Kopie nebo skeny dokladů prokazujících uplatňování osobních nákladů (mzdové listy)
 - Kopie nebo skeny výpisů z bankovního účtu příjemce, které dokládají úhradu jednotlivých položek rozpočtu projektu
3. Po dokončení projektu příjemcem poskytovatel převezme výstupy projektu a podepíše spolu s příjemcem předávací protokol. Tím stvrzuje, že byly dosaženy výstupy projektu v souladu s činnostmi uvedenými v přílohách této smlouvy. Změna obsahu projektu je možná pouze po předchozí písemné dohodě smluvních stran, na základě písemné a odůvodněné žádosti příjemce. Příjemce bere na vědomí, že dotaci lze pouze snížit, nikoliv zvýšit, a to při zachování smyslu a účelu projektu a minimální hranice dotace vyplývající z projektu.
4. Výstupy projektu budou předány v tištěné nebo elektronické podobě.
5. Na základě podepsaného předávacího protokolu vyplatí poskytovatel příjemci dotaci, a to nejpozději do 15 dnů od podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami.

Článek 3 Prohlášení a povinnosti příjemce

1. Příjemce prohlašuje, že:
 - a) je řádně seznámen s podmínkami projektu, a že jeho žádost včetně příloh, která tvoří přílohu této smlouvy, obsahují pravdivé a úplné informace i ke dni uzavření této smlouvy.
 - b) nebylo s ním dříve vedeno insolvenční nebo exekuční řízení či výkon rozhodnutí, aktuálně není účastníkem žádného takového řízení, nehrozí mu úpadek ani neexistuje důvod k zahájení jakéhokoliv uvedeného řízení,
 - c) nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla *de minimis* podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 nebo podle Nařízení Komise č.1408/2013 nebo podle Nařízení Komise č.717/2014, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně

týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory *de minimis*, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem podle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora *de minimis*, která by v součtu s podporou *de minimis* poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory,

- d) dotace nebude použita na krytí stejných způsobilých nákladů projektu financovaného zcela nebo zčásti z jiných veřejných dotačních titulů,
 - e) projekt nikdy dříve nevypracovával pro své potřeby nebo jakoukoliv třetí osobu a jedná se o projekt zcela nový, který provede až na základě programu,
 - f) souhlasí se zveřejněním svých údajů poskytovatelem dotace nebo jím zmocněnou třetí osobou, a to v rozsahu identifikačních údajů příjemce, údajů o projektu, celkových výdajů projektu, jeho průběhu a výsledku a výše obdržené dotace, což zahrnuje využití loga a odkazů na webové stránky.
2. Příjemce je povinen:
- a) realizovat projekt, použít a vyúčtovat dotaci v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a veškerými jejími přílohami, které jsou její nedílnou součástí,
 - b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost a nepřevést realizaci projektu ani poskytnutou dotaci na třetí osobu,
 - c) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením a pouze k úhradě služby založené na znalostech,
 - d) předat výstupy projektu do 6 měsíců od zahájení realizace projektu, nejpozději však do 29.11.2024,
 - e) bezodkladně písemně oznámit poskytovateli všechny skutečnosti, které zjistil při realizaci projektu a které mohou mít vliv na plnění této smlouvy, případně jakékoliv pochybnosti o správném postupu jeho dodavatelů,
 - f) řádně v souladu s právními předpisy uschovávat originál této smlouvy a veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s projektem,
 - g) na žádost poskytovatele kdykoliv umožnit jemu anebo jím zmocněné třetí osobě kontrolu všech účetních dokladů a jiných dokumentů souvisejících s projektem, a to do tří let od obdržení dotace,
 - h) zajistit publicitu projektu ve svých informačních médiích a na svých webových stránkách,
 - i) uchovat v tajnosti veškeré informace týkající se poskytovatele nebo poskytovatele znalostí anebo jejich činnosti, které nejsou veřejně přístupné a dále veškeré dokumenty a informace, které získal v průběhu plnění této smlouvy, jakož i po jejím ukončení,
 - j) spolupracovat s poskytovatelem nebo jím zmocněnou třetí osobou při vyhodnocení programu a úspěšnosti projektu, např. účastí na dotazníkovém šetření nebo evaluačním interview, poskytnutím informací o další spolupráci s výzkumnými organizacemi, a to po dobu tří let od obdržení dotace, přičemž poskytovatel nebo jím zmocněná třetí osoba může uplatnit tento požadavek nejvýše jedenkrát ročně.

Článek 4

Prohlášení a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel prohlašuje, že:

- a) souhlasí se zveřejněním svých údajů příjemcem nebo jím zmocněnou třetí osobou, a to v rozsahu identifikačních údajů poskytovatele, údajů o projektu, celkových výdajů projektu a výše proplacené dotace příjemci, což zahrnuje využití loga a odkazů na webové stránky,
- b) bude uchovávat v tajnosti veškeré informace týkající se příjemce nebo poskytovatele znalostí anebo jejich činnosti, které nejsou veřejně přístupné a dále veškeré dokumenty a informace, které získal v průběhu plnění této smlouvy, jakož i po jejím ukončení, ledaže by získal souhlas příjemce.

Článek 5

Náhrada dotace

1. Poskytovatel je oprávněn sdělit příjemci, že mu zaniká nárok na dotaci a vyzvat jej k náhradě poskytnuté, resp. vyplacené dotace, přičemž současně je poskytovatel oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
 - a) pokud vyšlo najevo, že poskytovateli sdělil nepravdivé informace nebo zatajil skutečnosti důležité pro uzavření této smlouvy,
 - b) pokud jednal v rozporu s účelem této smlouvy nebo neposkytl potřebnou součinnost poskytovateli nebo poskytovateli znalostí,
 - c) pokud porušil jakoukoliv povinnost uvedenou v této smlouvě,
 - d) pokud nebylo poskytnutí služby poskytovatelem znalostí dokončeno do stanoveného termínu,
 - e) pokud použil dotaci v rozporu s touto smlouvou, právními předpisy anebo pokud ji nevyužil,
 - f) pokud v důsledku jeho jednání či opomenutí hrozí nebo vznikla poskytovateli škoda,
 - g) pokud vyjde najevo, že poskytovatel znalostí vypracoval projekt pro příjemce před uzavřením této smlouvy anebo jej vypracoval před uzavřením této smlouvy pro své potřeby nebo jakoukoliv třetí osobu a příjemce si byl této skutečnosti vědom,
 - h) pokud pozbyl jakékoliv oprávnění nezbytné pro plnění této smlouvy, vstoupil do likvidace nebo proti němu bylo zahájeno exekuční či insolvenční řízení.
2. Smlouva zaniká doručením odstoupení od smlouvy příjemci. Zánik smlouvy se nedotýká nároků na smluvní pokutu, úroky z prodlení nebo náhradu škody.

Článek 6

Smluvní pokuta

1. Pokud příjemce poruší některou povinnost vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.
2. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy poskytovatele. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i v případě, kdy škoda přesahuje smluvní pokutu. Smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Příjemce bere na vědomí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv. Zápis zajistí poskytovatel.
2. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní musí být řešeny nejprve ve smířícím jednání. Nebude-li smírného řešení dosaženo, může se kterákoliv smluvní strana obrátit na soud, jehož příslušnost je určena podle sídla poskytovatele, avšak nejdříve po uplynutí jednoho měsíce od zahájení smířícího jednání.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
4. Veškerá prohlášení smluvních stran se vztahují ke dni uzavření smlouvy. Smlouvu lze měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran.
5. Smluvní strany jsou povinny jednat tak, aby byl naplněn účel smlouvy a k tomu si poskytnout potřebnou součinnost. Smluvní strany jsou povinny si bezodkladně oznamovat změnu identifikačních a kontaktních údajů, jakož i jiné skutečnosti, které mohou ovlivnit plnění jejich práv a povinností.
6. Pokud některé ustanovení smlouvy bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení smlouvy. Smluvní strany jsou v takovém případě povinny do jednoho měsíce nahradit neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, které má být nahrazeno.
7. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští. Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu smluvních stran.
8. Smlouva je uzavřena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují vlastnoručními podpisy osoby oprávněné za smluvní strany jednat.

Přílohy smlouvy, které jsou její nedílnou součástí:

1. žádost příjemce o dotaci
2. business model ve formátu Lean Canvas

V Českých Budějovicích dne 2.4.2024

V Českých Budějovicích dne 27.3.2024

.....
příjemce
Adventurer Solutions s.r.o.
Karel Šimek
jednatel

.....
poskytovatel
Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
Ing. František Štangel
předseda představenstva

.....
poskytovatel
Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
Mgr. Kryštof Kothbauer
místopředseda představenstva

Žádost o podporu z Jihočeského akceleračního programu - Výzva 2024

Jihočeský akcelerační program je zaměřen na podporu začínajících firem a startupů v Jihočeském kraji. Výzva je vyhlášena ve spolupráci s Odborem regionálního rozvoje, územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Jihočeského kraje.

E-mail *

karelsimek@adventurer.space

Obchodní jméno žadatele

Adventurer Solutions

IČ *

10675078

DIČ

Sídlo žadatele - ulice a číslo popisné *

Mikovcova 548/5

Sídlo žadatele - obec *

Praha

Sídlo žadatele - PSČ *

120 00

Adresa provozovny žadatele (v případě sídla mimo Jihočeský kraj)

JVTP, Lipová 1789/9, 370 05 České Budějovice

Rok založení, příp. komentář k přerušení *

Poznámka: Pokud k datu podání žádosti o dotaci existuje subjekt žadatele déle než 3 roky, je nutné doložit přerušení provozování činnosti, které se do lhůty 3 let nezapočítává.

17.3.2021

Plátce DPH *

ANO

NE

Jméno osoby / osob oprávněné jednat za žadatele *

Karel Šimek

Kontaktní osoba - jméno a příjmení *

Karel Šimek

Kontaktní osoba - telefon *

737178238

Kontaktní osoba - email *

karelsimek@adventurer.space

Popis záměru žadatele

Stručná charakteristika žadatele *

Stručný popis činnosti žadatele

Adventurer Solutions je start-up, který vyvíjí mobilní aplikaci pro plánování outdoorových aktivit a orientaci na trase. Aplikace disponuje širokou databází tras a výletů do přírody s detailními informacemi a navigačními nástroji, které pomáhají uživateli se bezpečně dostat až do cíle a zajistit si veškeré nutnosti, jako je ubytování, cestovní pojištění či horská služba - one powerful information ecosystem for outdoor travel. Celé prostředí funguje také jako sociální síť pro cestovatele a waderlast komunitu.

Výchozí situace žadatele, důvody pro podání žádosti *

Stručný popis záměru, hlavní východiska a předpokládané cíle, identifikace potřeb, které budou předkládaným projektem řešeny.

S naším produktem (aplikací) jsme dosáhli 150 tisíc stažení. Do tohoto bodu jsme se soustředili pouze na růst a nyní se snažíme vyřešit, jak projekt monetizovat a zapojit více komunitu do lokálních aktivit a tvorby nových tras. Jedním řešením je zapojení pokročilé automatizace a segmentace uživatelů za pomoci implementace emailového softwaru, který nám pomůže efektivně pracovat se statistickou databází, nastavit pokročilé marketingové funnely a personalizovat naši komunikaci směrem k získaným leadům/uživatelům.

Skupiny způsobilých výdajů *

Označte skupiny plánovaných způsobilých výdajů.

- Investiční majetek – pořízení nového nebo použitého dlouhodobého majetku (nejen fyzického), např. stroje, zařízení, IT vybavení, software a licence apod., (max. do výše 50 % celkových uznatelných výdajů projektu). Při pořízení použitého majetku bude požadován znalecký posudek nebo tržním oceněním.
- Neinvestiční majetek – materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek apod. (max. do výše 50 % celkových uznatelných výdajů projektu).
- Služby – poradenské, expertní a podpůrné služby potřebné pro akceleraci podnikatelské činnosti žadatele, které vedou k uvedení inovativních produktů / služeb na trh, popř. ke zvýšení jejich tržní uplatnitelnosti.
- Osobní výdaje, včetně zákonných odvodů (max. do výše 20 % celkových uznatelných výdajů projektu).
- Režijní výdaje – např. spotřeba energií, cestovné, nájem apod. (max. do výše 10 % celkových uznatelných výdajů projektu).
- DPH vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce dotace není plátcem DPH nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu.

Popis překládaného projektu *

Popis konkrétních aktivit projektu

Nastavení a jednorázová investice do licence emailového softwaru EcoMail (<https://ecomail.cz/>), který dokáže pojmout celou naši uživatelskou základnu a nastavit automatizovanou komunikaci a segmentaci publik. Uživatelé se napříč časem nacházejí v různých fázích cyklu aplikace a v současné době nemáme nástroj, kterým bychom na to mohli reagovat a nastartovat tak konverzní poměr s přímým dopadem na monetizaci projektu. Pokročilá komunikace skrze mailový software nám umožní personalizovaně a just in time hovořit s každým uživatelem a dle chování v aplikaci odesílat custom zprávy a nabídky.

KONKRÉTNÍ AKTIVITY:

- Zakoupení licence EcoMail
 - Import databáze do EcoMailu
 - Napojení softwaru na domény aplikace Adventurer a implementovat nutná opatření a scripty pro zajištění doručitelnosti a kredibility emailové komunikace
 - Napojení softwaru Ecomail na naši aplikaci Adventurer
 - Provést segmentaci současné databáze
 - Definovat potřebné prvky chování (triggers) a odesílat je z aplikace v událostech do EcoMailu
 - Nastavení automatizace (funnelů), která umožní just in time komunikaci (automaticky zahájí komunikaci po registraci do aplikace, když je třeba uživateli ukázat nový balík tras, přivítání v premium sekci, nahlášení nových funkcí, speciální nabídky, retenční kampaně apod.... bude reagovat na vytvořené triggers)
 - Vytvoření komunikačních šablon v ecomailu, které se napojí na automatizaci nebo se budou používat na jednorázová hlášení.
 - Nastavení automatizace a komunikace pro zahraniční publikum
 - Nastavení dodatečné segmentace a automatizace pro - zrušení členství, svátky apod.
 - Vytvoření kampaní pro automatizovanou komunikaci a jednorázová sdělení
 - Otestovat a spustit celý proces
-

Výstupy předkládaného projektu *

Uveďte reálné, měřitelné a doložitelné výstupy projektu.

=> Zvýšení engagementu aplikace a zapojení samotných uživatelů (1. díky lepší komunikaci dokážeme uživatele lépe zapojit a motivovat do různých užitečných akcí i na lokální úrovni, např. úklid přírody apod. 2. Zvýšení průměrné doby strávené v aplikaci na 10+ min díky strategické komunikaci skrze software. 3. Zvýšené zapojení uživatelů do tvorby tras, díky čemuž můžeme rychleji a ve větším měřítku a variabilitě vytvořit plnohodnotný atraktivní přehled túr a výletů jak v Jihočeském kraji, který přitáhne turisty do regionu, tak i po celé republice)

=> Zvýšení konverzního poměru (přeměna základního uživatele na premium platícího uživatele - s vylepšenou komunikací skrze EcoMail očekáváme min 1-2 % nárůst, což je v masivním B2C byznysu významné číslo, které nám pomůže s akcelerací)

=> Zvýšení retence aplikace (na hladinu 10 - 20 %, současná hladina je 5-10 %)

=> Zefektivnění zákaznické péče (uživatelé získají rychleji odpovědi na své otázky, potřebné informace budou dostávat v předstihu, důležitá hlášení je neminou...)

Budou pro žadatele výstupy projektu nové? *

ANO

NE

Očekávané přínosy projektu pro činnost žadatele *

Efekty a dopady projektu na činnost žadatele, inovativnost či jedinečnost zvoleného řešení, uplatnitelnost řešení v praxi.

Efektivnější komunikace s uživatelskou základnou, akcelerace konverzního poměru ve vztahu k monetizaci aplikace, zvýšené zdraví aplikace (lepší retence a engagement), efektivnější sběr zpětné vazby díky implementaci pokročilé komunikace, což nám umožní dělat rychleji správná rozhodnutí a postupovat agilně v rámci dalších inovací aplikace.

Očekávané přínosy pro region *

Efekty a dopady na regionální trh, nadregionální význam.

1. Zvýšené zapojení uživatelů do tvorby tras, díky čemuž můžeme rychle vytvořit plnohodnotný atraktivní přehled túr a výletů s komplexními informacemi a poskytnutím služeb v Jihočeském kraji, jenž přitáhne turisty do regionu a s nimi i další ekonomický příjem. Toto neplatí jen pro Jihočeský kraj, nýbrž pro celou republiku a díky zahraničnímu přesahu můžeme i hovořit o přílivu turistů z dalších států.

2. Díky lepší komunikaci dokážeme uživatele lépe zapojit a motivovat do různých užitečných akcí i na lokální úrovni, např. úklid přírody apod.

Harmonogram a orientační rozpočet projektu

Plánované zahájení projektu *

Poznámka: nejdříve dnem podání žádosti

DD MM RRRR

01 / 03 / 2024

Plánované ukončení projektu *

Poznámka: maximálně 6 měsíců od zahájení projektu (nejpozději do 30.11.2024)

DD MM RRRR

08 / 03 / 2024

Investiční majetek - výše výdajů v Kč bez DPH

Uveďte předpokládanou výši výdajů na nákup investičního majetku (max. do výše 50% celkových způsobilých výdajů projektu) a stručně popište, jaké položky v jaké výši v této skupině plánujete.

.....

Neinvestiční majetek - výše výdajů v Kč bez DPH

Uveďte předpokládanou výši výdajů na nákup neinvestičního majetku (max. do výše 50% celkových způsobilých výdajů projektu) a stručně popište, jaké položky v jaké výši v této skupině plánujete.

.....

Služby - výše výdajů v Kč bez DPH

Uveďte předpokládanou výši výdajů na nákup služeb a stručně popište, jaké položky v jaké výši v této skupině plánujete.

108000

.....

Osobní výdaje - výše výdajů v Kč bez DPH

Uveďte předpokládanou výši osobních výdajů (včetně zákonných odvodů, max. do výše 20% celkových způsobilých výdajů projektu) a stručně popište, jaké položky v jaké výši v této skupině plánujete.

.....

Režijní výdaje - výše výdajů v Kč bez DPH

Uveďte předpokládanou výši režijních výdajů (max. do výše 10% celkových způsobilých výdajů projektu) a stručně popište, jaké položky v jaké výši v této skupině plánujete.

.....

Výše DPH v Kč

Uveďte předpokládanou výši DPH vztahující se k předpokládaným způsobilým výdajům projektu.

.....

Předpokládaný rozpočet projektu v Kč - způsobilé výdaje bez DPH *

Celková výše způsobilých výdajů bez DPH (rovná se součtu nákladů uvedených v jednotlivých kategoriích).

108000

.....

Předpokládaný rozpočet projektu v Kč - způsobilé výdaje včetně DPH *

Celková výše způsobilých výdajů včetně DPH.

130680

.....

Maximální výše dotace v Kč *

Maximálně 75% z celkových způsobilých výdajů (DPH je způsobilým výdajem, pokud příjemce dotace není plátcem DPH nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu).

75%

.....

Výše spolufinancování v Kč *


Minimálně 25% z celkových způsobilých výdajů (DPH je způsobilým výdajem, pokud příjemce dotace není plátcem DPH nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu).

25%

.....

Nahrajte vyplněný formulář "Lean Canvas" *

Formulář je ke stažení na a tvoří Přílohu č. 1 Výzvy k předkládání žádostí.

 Lean Canvas - A...

Prohlášení žadatele *

Zaškrtnutí pole vyjadřuje čestné prohlášení uvedené skutečnosti. Podmínkou přijetí žádosti je oprávněné zaškrtnutí všech polí.

- Prohlašuji, že je jsem seznámen/a s podmínkami Jihočeského akceleračního programu a předkládaný projekt je s nimi v souladu.
- Prohlašuji, že informace uvedené ve formuláři žádosti (včetně příloh) jsou úplné a pravdivé.
- Prohlašuji, že subjekt žadatele je malým nebo středním podnikem ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014 a současně není podnikem v obtížích ve smyslu uvedeného nařízení.
- Prohlašuji, že na realizaci projektu předloženého do Jihočeského akceleračního programu ani na jeho části nebyla čerpána jiná veřejná podpora.

Tento formulář byl vytvořen v doméně Jihočeský vědeckotechnický park, a.s..

Google Formuláře



Problém

1. Složitě hledání informací a spolehlivost zdrojů při plánování outdoorových aktivit.
2. Konvenční cestování. Lidé chtějí cestovat bez cestovních kanceláří více než kdy dříve. Chtějí mít volnost v tom, co a kdy budou dělat. Cestovat jako místní a cítit svobodu a nezávislost.
3. Často lidé nevědí, jak se správně vybavit a vyrazí nepřipraveni.



Řešení

Uživatelsky přívětivá platforma, kde mohou lidé snadno plánovat svá outdoorová dobrodružství na základě spolehlivých a aktuálních informací a spojovat se a budovat vztahy s wanderlust komunitou.

- **Okamžitý přístup k ověřeným trasám.** Uživatelé ušetří čas na plánování.
- **Zážitek z nezávislého cestování.** Uživatelé ušetří peníze na cestování.
- **Komunitně založená platforma.** Uživatelé se mohou setkávat.

Unikátní nabídka hodnoty

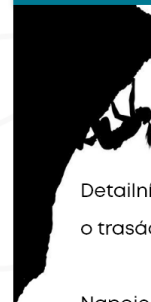
Probuď v sobě dobrodruha.

You Only Get One Life.

Get Out And Make It Count.



Neférová výhoda



Detailní a komplexní informace o trasách.

Napojení na ChatGPT (soon).

Zákazníci

Lidé, co rádi cestují, mají rádi vzrušení/dobrodružství či hledají, jak utéci z banality moderního života.

Tyto lidi rozdělujeme do 4 skupin:

1. Technicky zdatní mileniálové
2. Outdoorový nadšenci
3. Rodiny usilující o smysluplné společné zážitky
3. Aktivní důchodci



Cesty k zákazníkům

- Vybudovaná síť influencerů
- Kampaň na sociálních sítích (FB, YT, Instagram)
- Google play a App store kampaně
- Klíčová partnerství
- Cestovatelské události
- Referrals - pozvi x přátel a získej přístup k special adventure
- Aplikace jako dárek k objednávce na outdoor e-shopech
- Strategická propojení s apkami, jako je Záchranka apod.
- Word of mouth

První vlašťovky

Čeští a slovenští nadšenci do cestování a dobrodružství. Milovníci přírody.



Existující alternativy

- Trekovací aplikace jako AllTrails nebo Komoot
- Sociální sítě (FB, Instagram)
- Poskytovatelé map



Indikátory

Vytvořit prostředí, které umožní každému stát se dobrodruhem:
Dosáhnout 1 000 000 registrací za 3-4 roky od vydání aplikace.

Adventurer club: 3+ % sub. rate premium verze aplikace

Akcelerace trail databáze: Měsíční růst tras 300+

Viditelné snížení dopadu overtourismu

Srozumitelný opis

Průvodce na túrách jako navigace pro řidiče s detailními informacemi, jako brožury Lonelyplanet.

Sociální síť pro cestovatele a dobrodruhy jako LinkedIn pro byznysmeny.



Struktura nákladů

NÁKLADY PRO ROK 2024

Nástroje a náklady na udržování aplikace: 20 000 Kč/měsíc

Plánované náklady na marketing a prodej 2024: 500 000 Kč

Mzdy: 60-100 000 Kč/měsíc



Cenový model

Platba za rozšířené funkce: 699 Kč/rok anebo 1399 Kč/3 roky

Provize z affiliate za ubytování (30 % z provize Booking.com)

Provize z ces. pojištění (69 Kč/kus)

B2B systém výprav; Marketplace pro itineráře (coming)

Inzerce od vybraných partnerů