

Číslo smlouvy u objednatele: 24/SML1642/SoD/SV

Číslo smlouvy u zhotovitele:

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Janem Schillerem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Šárka Faistová, samostatný referent oddělení plánování a registrace sociálních služeb, odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: faistova.s@kr-ustecky.cz / +420 475 657 373
(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel:

Asistenční centrum, a.s.

Sídlo: Sportovní č.p. 3302, 434 01 Most
Zastoupený: Ing. Františkem Jochmanem, předsedou představenstva
IČ: 63144883
DIČ: CZ63144883
Bank. spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 198945471/0300
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Simona Ilavská
E-mail/telefon: ilavska@asistenccentrum.cz / 607 653 109
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 714

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

SMLOUVU O DÍLO

(dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je **zajištění technické, metodické a legislativní podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje**, jehož základem jsou moduly a funkcionality včetně stručné video nápovědy, za podmínek dále sjednaných v této smlouvě a v dalších dokumentech, na které se tato smlouva odkazuje.
2. **Podpora systému obsahuje přehled hlavních oblastí a kroků, které budou zachovány:**
 - Stránky (moduly) s rozdílným zobrazením pro administrátory (včetně exportů) a pro veřejnost,
 - Funkcionalita Sociální služby (poskytovatel, zařízení a výkazy registrovaných sociálních služeb, vstupní ukazatele, mailová fronta), včetně exportů poskytovatelů a služeb,
 - Funkcionalita Aktuality,
 - Funkcionalita Formuláře (přehled, tvorba, úprava, odpovědi a výběr příjemců),
 - Funkcionalita Benchmarking (vstupní data, benchmarking a filtr podle kódů přehledu vstupních dat),
 - Funkcionalita Poptávky/hledání pro veřejnost (poptávka služeb ze strany veřejnosti, hledání dle řetězce),
 - Funkcionalita sdíleného úložiště pro administrátory (soubory ke zveřejnění pro funkcionality Aktuality),
 - Funkcionalita administrace Uživatelů a Obcí (přístupy pozic – Admin, Editor pro uživatele, Přístupy povolení pro pracovníky obcí),
 - Funkcionalita Nastavení aplikace.

V rámci zajištění technické podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje bude u všech jednotlivých modulů zajištěn provoz otevřeného rozhraní API a jeho následný rozvoj.

3. Předmětem plnění zahrnuje:

- a) poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Konzultační hodiny u požadavků typu „vada A“, „vada B“, „vada C“ a „konzultace“ budou čerpány v rámci provozní podpory.
- b) zajištění systému služby helpdesk Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pro poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Služba helpdesk bude zajištěna formou elektronického (email) a telefonního kontaktu v pracovních dnech v době mezi 9:00 a 15:00 hod.,
- c) zajištění servisní, provozní a legislativní podpory na dobu určitou po dobu platnosti smlouvy.

4. Požadavky na technické řešení Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje:

- a) Administrátorská část a uživatelská část se zabezpečeným přístupem, která je přístupná po autentifikaci pro administrátory, editory, ekonomy, zástupci obcí a poskytovatele sociálních služeb a která slouží pro správu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, je dostupná pomocí běžných webových prohlížečů, a to minimálně: Microsoft Edge, Mozilla Firefox nebo Google Chrome.

- b) Uživatelská část pro veřejnost je přístupná bez autentifikace a je dostupná pomocí běžných webových prohlížečů, a to minimálně: Microsoft Edge, Mozilla Firefox nebo Google Chrome.
- c) Serverová část je instalována na serverovém operačním systému Linux s technologií Apache 2. Licence zajišťuje provozovatel aplikace.
- d) Relační databázový systém je provozován na databázovém systému MySQL 5.2. Licence zajišťuje provozovatel aplikace.
- e) Autentifikace administrátorů, editorů, ekonomů, zástupců obcí a poskytovatelů sociálních služeb je zajištěna aplikační vrstvou a ověřování probíhá pomocí komparace kryptů a statusu z databáze.
- f) Administrátoři Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje budou zaměstnanci Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- g) Řešení a implementace legislativních změn do Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je řešena formou update/upgrade.

5. **Typy požadavků, reakční doba a požadavky na dobu řešení:**

Doba od nahlášení požadavku elektronickou (emilem) nebo telefonickou formou po přijetí požadavku řešitelem se nazývá Doba reakce na požadavek a může být maximálně 8 hodin. Příjem požadavků je realizován v pracovních dnech, a to v době **od 9 do 15 hodin**.

- a) **Typ vady „A“** (havarijní závažnost požadavku) – činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje není použitelný ve svých základních funkcích. Stav havarijní bude řešen v časovém horizontu **do 48 hodin od přijetí požadavku**.
- b) **Typ vady „B“** (urgentní závažnost požadavku) - činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je ve svých funkcích degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele. Stav urgentní bude řešen v časovém horizontu **do 4 pracovních dnů od přijetí požadavku**.
- c) **Typ vady „C“** (vysoká závažnost požadavku) – některé funkce Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav vysoký bude řešen v časovém horizontu **do 10 pracovních dnů od přijetí požadavku**.
- d) **Typ požadavku „konzultace“** - není nebezpečí přímého ohrožení činnosti zadavatele. Stav konzultace bude řešen v časovém horizontu **do 20 pracovních dnů od přijetí požadavku**.

II.

Doba a místo plnění díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu **do 12 měsíců od podpisu smlouvy**.

Technická a metodická podpora celého systému včetně zajištění služby Helpdesk:

Období	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena včetně DPH
Cena za 1 měsíc podpory dle kapitoly I. odstavců 3a), 3b) a 3c)	35.666,67 Kč	7.490,00 Kč	43.156,67 Kč
Cena za 12 měsíců podpory dle kapitoly I. odstavců 3a), 3b) a 3c)	428.000,00 Kč	89.880,00 Kč	517.880,00 Kč

2. Místem plnění této smlouvy je sídlo Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

III.

Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla se ujednává ve výši **428.000,00 Kč** (slovy: čtyři sta dvacet osm tisíc korun českých) bez DPH a **517.880,00 Kč** (slovy: pět set sedmnáct tisíc osm set osmdesát korun českých) s 21 % DPH.
2. Cena díla se rovná ceně plnění veřejné zakázky **ev. č. KUUK/056765/2024/INV/VZ-SV/0003** s názvem **„Zajištění technické, metodické a legislativní podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje“** uvedené v nabídce zhotovitele ze dne 10.4.2024.
3. Cena díla je ujednána dohodou smluvních stran. Cena díla bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s realizací díla. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem. Zhotovitel není v žádném případě oprávněn žádat změnu ceny díla (např., že provádění díla si vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Zhotovitel přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.
4. Fakturace za poskytování technické podpory bude probíhat zhotoviteli vždy za 1 měsíc poskytování, přičemž počátek poskytování je k datu převzetí technické podpory po podpisu předávacího protokolu, na základě vystaveného daňového dokladu – faktury (dále i jako „faktura“).
5. Zhotovitel se zavazuje na dokladech nebo rozpisu prací podrobně rozepsat jednotlivé fakturované položky, včetně jejich množství a ceny. Položky musí odpovídat typům způsobilých výdajů dle rozpočtu a podmínek.
6. Zhotovitel se zavazuje na veškerých fakturách zřetelně uvádět větu: **„Zajištění technické, metodické a legislativní podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje“** veřejné zakázky č. **KUUK/056765/2024/INV/VZ-SV/0003**.
7. Daňový doklad – faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí **21 dnů** od doručení faktury objednateli, také náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 občanského zákoníku, a bude objednateli doručena v elektronické podobě do datové schránky, popřípadě prostřednictvím e-podatelný. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel fakturu vrátí zpět zhotoviteli k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti.
8. Úhrada ceny bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet zhotovitele. Pokud je zhotovitel plátcem DPH, bude úhrada ceny provedena pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně zhotovitele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžité závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.
9. Bude-li tato smlouva ukončena (zanikl-li závazek) před provedením celého předmětu plnění, má zhotovitel právo na úhradu přiměřené části ceny díla za již skutečně a řádně provedené dílo dle této smlouvy, která se vypočítá způsobem přiměřeným k ceně celého díla.
10. Pro úhradu sankcí dle článku VI. této smlouvy platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktury.

11. Zhotovitel prohlašuje, že daň uvedenou v jím vystaveném daňovém dokladu – faktuře řádně zaplatí a že se nedostal do postavení, kdy nemůže tuto daň zaplatit. Pokud by se stalo, že by nebyl schopen daň zaplatit, oznámí to nejpozději den před splatností faktury objednateli a navrhne správci daně její úhradu objednatelem. Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které zhotovitel určil v přihlášce k registraci plátce DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost zhotovitele zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet. Pro případ, že se zhotovitel, jako poskytovatel zdanitelného plnění, stane v okamžiku zdanitelného plnění dle § 21 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZDPH“), nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, se smluvní strany dohodly, že objednatel zaplatí cenu díla takto:

a) cenu díla bez DPH zaplatí na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na daňovém dokladu,

b) DPH na účet správce daně jako zvláštní způsob zajištění daně podle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, které je placeno. Zhotovitel prohlašuje, že jeho místně příslušným správcem daně z přidané hodnoty je Finanční úřad pro Ústecký kraj, územní pracoviště Most a že případnou změnu místně příslušného správce daně z přidané hodnoty zhotovitel do tří dnů oznámí objednateli.

IV.

Splnění závazku (provedení díla);

přechod nebezpečí škody a vlastnické právo k předmětu díla

1. Ke splnění závazku zhotovitele dojde předáním díla objednateli, který je k převzetí díla oprávněn v místě plnění, a potvrzením dokladu o předání a převzetí díla objednatelem. Dílo není předáváno a přebíráno po částech.
2. Při přebírání díla je objednatel povinen dílo prohlédnout nebo zařídit jeho prohlídku za účelem zjištění zjevných vad. Vady a nedodělky zjištěné při předání a převzetí budou jako výhrady uvedeny v Protokolu.
3. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele okamžikem splnění závazku zhotovitele způsobem uvedeným v odst. 1. tohoto článku.

V.

Odpovědnost zhotovitele za vady a jakost

1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, popř. není-li ujednáno, tak výsledku obvyklému.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.
3. Vady budou kategorizovány do následujících tří kategorií:

Typ vady „A“ (havarijní závažnost požadavku) – činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje není použitelná ve svých základních funkcích. Stav havarijní bude řešen v časovém horizontu do 48 hodin od přijetí požadavku.

Typ vady „B“ (urgentní závažnost požadavku) - činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je ve svých funkcích degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele. Stav urgentní bude řešen v časovém horizontu do 4 pracovních dnů od přijetí požadavku.

Typ vady „C“ (vysoká závažnost požadavku) – některé funkce Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za

takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav vysoký bude řešen v časovém horizontu do 10 pracovních dnů od přijetí požadavku.

Zhotovitel je povinen prokazatelně začít s odstraňováním vad kategorie A, B, C do 8 hodin od oznámení vady zhotoviteli objednatelem v pracovních dnech. Objednatel má vůči zhotoviteli právo požadovat bezplatné odstranění reklamované závady do 48 hodin od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie A, do 4 pracovních dnů od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie B a do 10 pracovních dnů od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie C; zhotovitel úplné odstranění vady bezodkladně oznámí objednateli. Vadu lze odstranit i poskytnutím náhradního řešení nebo alternativního postupu.

4. Vady díla existující v době jeho předání a vady, na něž se vztahuje záruka za jakost, je objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu u zhotovitele písemnou formou (dále jako „reklamace“). V reklamaci je objednatel povinen vady popsat, popřípadě uvést, jak se projevují.
5. Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst.1 věty druhé občanského zákoníku má objednatel vůči zhotoviteli podle své volby tato práva z odpovědnosti za vady a za jakost:
 - a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad anebo
 - b) právo na přiměřenou slevu z ceny díla

V případě, že se strany nedohodnou na termínu odstranění vad, platí, že zhotovitel je povinen vady odstranit nejpozději do 60 dnů.

6. Smluvní strany se dohodly na tom, že objednatel je oprávněn si zvolit, zda vadu odstraní zhotovitel nebo objednatel sám nebo prostřednictvím třetích osob s tím, že zhotovitel je povinen uhradit náklady na odstranění vady po předložení vyúčtování.
7. Neodstraní-li zhotovitel vadu včas nebo vadu odmítne odstranit, může objednatel požadovat slevu z ceny díla, anebo může od smlouvy odstoupit. Provedenou volbu nemůže objednatel změnit bez souhlasu zhotovitele.
8. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel neuvedl Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje z důvodů spočívajících na jeho straně do rutinního provozu v souladu s čl. II odst. 1 výše a neodstranil toto porušení ani do 30 kalendářních dnů poté, co byl vyzván k nápravě.
9. Uplatněním práv dle odst. 5., 6. a 11. tohoto článku nezaniká právo na náhradu škody či jiné sankce.

VI.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se dohodly na následujících sankcích za porušení smluvních povinností:
 - a) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby odstranění vady smluvní pokutu ve výši 100,- Kč, a to až do dne odstranění příslušné vady nebo odstoupení od této smlouvy objednatelem.
 - b) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každou zjištěnou vadu z titulu odpovědnosti za vady nebo za jakost smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč,
 - c) smluvní strany se zavazují zaplatit druhé straně za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku úrok z prodlení ve výši 0,1 % z neuhrazené částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení.
2. Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou z porušení povinností, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

Ostatní ujednání

1. Zhotovitel je povinen poskytovat technickou, legislativní a metodickou podporu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje objednateli tak, aby byl plně funkční a odpovídal požadavkům obsaženým ve výzvě k podání nabídky na plnění veřejné zakázky: **„Zajištění technické, metodické a legislativní podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje“** č. KUUK/056765/2024/INV/VZ-SV/0003.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli následnou technickou, legislativní a metodickou podporu při užívání Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, a to na dobu platnosti smlouvy, ode dne následujícího po uvedení Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje do rutinního provozu, nejméně v rozsahu:
 - a) poskytnutí aktualizací (update/upgrade) za účelem zajištění souladu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje s právními předpisy v případě jejich změny, a to neprodleně po vyhlášení příslušné změny právního předpisu ve Sbírce zákonů, dodání instalační příručky a instalace aktualizace (update/upgrade) Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje do prostředí objednatele, poskytnutí maintenance dodaných licencí;
 - b) aktualizace (update/upgrade) Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje na jeho novější verzi v případech, kdy je takový update/upgrade vhodný za účelem prevence a minimalizace výskytu vad Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, včetně dodání upravené Dokumentace zohledňující update/upgrade Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje zhotovitelem;
 - c) poskytování poradenské a konzultační činnosti objednateli, a to administrátorům a editorům. Uživatelé, kteří jsou oprávněni čerpat konzultační hodiny, jsou uvedeni v příloze č. 2.;
 - d) řešení provozních problémů formou elektronického a telefonního kontaktu v pracovní dny době mezi 9:00 a 15:00 hod;
 - e) zajištění servisní, legislativní a provozní podpory na dobu určitou po dobu platnosti smlouvy.

Kontaktní údaje pro elektronický a telefonní kontakt objednatele se zhotovitelem pro účely poskytování Provozní podpory jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.

3. Zhotovitel je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechna dotčená ustanovení obecně závazných předpisů a technických norem.
4. Zhotovitel je povinen:
 - a) Chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele.
 - b) Řídit se pokyny objednatele. Zhotovitel není vázán pokyny objednatele pouze v případě, pokud jsou v rozporu se zákonem či dobrými mravy.
5. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost k plnění předmětu této smlouvy, zejména poskytnout pravdivé a úplné informace ústní i písemné.
6. Objednatel se dále zavazuje:
 - a) Účinně spolupracovat se zhotovitelem a poskytnout mu veškerou nutnou součinnost zejména při přípravě dat.
 - b) Sdělovat mu řádně a včas informace nutné k provedení díla.
 - c) Poskytnout zhotoviteli podklady se všemi náležitostmi.

7. Zhotovitel plně zodpovídá za škody způsobené objednateli nebo třetí straně porušením svých právních povinností.
8. V případě odstoupení od smlouvy se již poskytnutá plnění nevracejí.
9. Objednatel je oprávněn po uplynutí doby poskytování Provozní podpory sám nebo prostřednictvím třetí osoby odstranit jakékoliv vady Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, které nebudou do této doby odstraněny zhotovitelem. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí s oprávněním objednatele uvedeným v tomto odstavci.
10. Před ukončením této smlouvy na provozní podporu, nejdříve však 3 měsíce před jejím uplynutím, má objednatel právo, vyžádat si u zhotovitele předání do vlastnictví Ústeckého kraje:
 - zálohu webu
 - zdrojové kódy aplikace Katalog sociálních služeb.

Zhotovitel je povinen zdrojové kódy předat ke stanovenému datumu bez zbytečného odkladu.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Objednatel tímto potvrzuje, že uzavření této smlouvy je v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 158.5/42R/2022 ze dne 6. 4. 2022.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou objednatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelem použity. Objednatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva se uzavírá v elektronické verzi a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy.
6. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID: pdbcwtt/na email: ilavska@asistencnicentrum.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí. V případě rozporu mezi přílohou a smlouvou je rozhodující obsah smlouvy.

IX.

Podpisy smluvních stran

1. Zhotovitel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

.....

Objednatel
Ing. Jan Schiller, hejtman
Ústecký kraj

Zhotovitel
Ing. František Jochman
Předseda představenstva
Asistenční centrum, a.s.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Kontaktní údaje objednatele a zhotovitele

Oprávněné osoby za zhotovitele

Jméno a příjmení	Funkce	Telefon	E-mail
Ing. František Jochman	předseda představenstva	+420 777 748 208	jochman.frantisek@asistencnicentrum.cz
Ing. Simona Ilavská	projektová manažerka	+420 607 653 109	ilavska@asistencnicentrum.cz

Oprávněné osoby za objednatele

Jméno a příjmení	Funkce	Telefon	E-mail
Mgr. Šárka Faistová	administrátor	475 657 373	faistova.s@kr-ustecky.cz
Bc. Veronika Libišová	administrátor	475 657 487	libisova.l@kr-ustecky.cz
Bc. Denisa Kotenová	administrátor	475 657 619	kotenova.d@kr-ustecky.cz