

Příkazní smlouva

na

„Zajištění inženýrské činnosti – TDI– pro realizaci akce:

uzavřená níže uvedeného dne měsíce a roku dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi smluvními stranami

článek I.

SMLUVNÍ STRANY

1. příkazce: Koniklec Suchomasty, poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace
se sídlem: Suchomasty 1, 267 22 SUCHOMASTY
pracoviště: Koniklec Suchomasty DOZP, LITEŇ
zastoupený: Bc. Danem Kubíkem
IČ: 75009889
DIČ:
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č. účtu: 123-8374840297/0100
(dále jen "příkazce")

a

2. příkazník: Ing. Tomáš Widomski
se sídlem: Hlavní třída 1060/7, 708 00 Ostrava
zastoupený:
bankovní spojení: RB (Raiffeisenbank)
číslo účtu: 3305911001/5500
IČ: 76110427
DIČ : 8409195575
registrovaný dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen "příkazník")

takto:

článek II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je:

1. Zajištění souboru výkonů inženýrské činnosti investora pro akci Rekonstrukce elektroinstalace v DOZP (dále jen „dozorované DÍLO“) příkazníkem ve prospěch příkazce v rozsahu nezbytném pro úplné a kvalitní provedení

dozorovaného DÍLA.

2. Zajištění technického dozoru investora se rozumí zejména:

- seznámení se s dokumentací pro stavební povolení, obsahem smluv a stavebním povolením je-li vydáno
- kontrolovat provádění dozorovaného DÍLA podle platných obecně závazných technických předpisů a norem, dodržování provádění a rozsahu prací dle projektu, dodržování podmínek stavebního povolení. Výsledky kontrol vždy zapsat do stavebního deníku.
- kontrolovat dodržování kvality prací a objemu provedených prací ve vztahu k projektu a popisu výkonů z nabídky příkazníka dozorovaného DÍLA
- sledovat předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí, výrobků a prací a shromažďování dokladů o těchto zkouškách
- kontrolovat věcnou a cenovou správnost platebních dokladů a potvrzovat jejich věcnou správnost
- sledovat postup prací z hlediska schváleného harmonogramu prací, informovat příkazce o závažných okolnostech týkající se zejména časového skluzu prací
- průběžně informovat příkazce o všech závažných skutečnostech
- kontrolovat konstrukce a práce, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku včetně zabezpečení pořízení fotodokumentace prostorů, které budou zakryty
- kontrolovat vedení stavebního deníku, deníku méněprací a víceprací
- organizovat a vést pravidelné kontrolní dny obvykle 1 x týdně, operativní porady dle potřeby
- zajistit veškeré doklady pro provedení předávacího a převíjmového řízení, soupis vad a nedodělků včetně kontroly jejich odstranění, připravit a organizovat předávací a převíjmové řízení, zpracovat návrh protokolu o předání a převzetí dozorovaného DÍLA
- kontrolovat dokumentaci skutečného provedení dozorovaného DÍLA a úplnost dokladů včetně záručních listů
- předat veškeré doklady příkazci a vrátit zapůjčené podklady

3. Příkazník předmět smlouvy zabezpečuje jménem a na účet příkazce.

článek III

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Odborná péče příkazníka musí být v souladu s platnými právními předpisy. Příkazník není oprávněn plnění smlouvy zabezpečit prostřednictvím třetí osoby.
2. Činnost, k níž se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, týkajících se této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Zjistí-li příkazník při plnění předmětu smlouvy vhodnost jiného řešení, které není touto smlouvou upraveno, je povinen informovat příkazce a zároveň mu včas předložit návrh řešení a případně vypracovat návrh dodatku smlouvy.

článek IV.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn znát veškeré skutečnosti, týkající se plnění smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn si u příkazníka kdykoli ověřit plnění smlouvy.
3. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi účinnou součinnost pro vykonávání činností dle čl. I. této smlouvy.
4. Příkazce zplnomocňuje příkazníka ke všem činnostem, souvisejícím s plněním smlouvy.
5. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi podklady nezbytné pro splnění díla dle této smlouvy při podpisu smlouvy, případně dle dohody obou smluvních stran.

článek V.

Doba plnění

Termín začátku provádění inženýrské činnosti byl stranami sjednán v souladu s termínem zahájení realizace akce Signalizace sestra x pacient. Ukončení díla, dle zadávacích podmínek, v souladu s termínem ukončení realizace akce Signalizace sestra x pacient.

Ukončení plnění předmětu smlouvy se váže k datu předání dozorovaného DÍLA bez vad a nedodělků, s kladným výsledkem kolaudačního řízení s nabytím právní moci, jehož součástí je kontrola dokumentace skutečného provedení a odstranění případných nedostatků a předání dokladů vč. jejich seznamu.

článek VI.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za předmět smlouvy v rozsahu čl. II. této smlouvy je smluvní a je stanovena jako nejvýše přípustná, příkazce nestanovil žádné podmínky k možnosti jejího překročení.

Odměna činí:

Odměna bez DPH 172.000,-Kč

Odměna celkem s DPH 208.120,-Kč

2. Oprávněně vystavená faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu včetně těchto údajů:
 - údaje příkazníka, obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, registrační číslo v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl) a údaj osvědčení o registraci k DPH
 - a název stavby
 - číslo faktury
 - fakturovanou částku
 - datum zdanitelného plnění za fakturovanou částku
 - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.
3. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu a údaje uvedené v bodě 2. tohoto článku, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k odstranění vad nebo k

doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazci.

4. Smluvní strany vzájemně dohodly, že vzhledem k rozsahu a časové náročnosti díla bude vystavena jedna faktura po předání dozorovaného DÍLA bez vad a nedodělků, která bude uhrazena převodem na výše uvedený účet příkazníka, a to 14 dní od doručení příkazci. Faktura bude zaslána ve dvojím vyhotovení na adresu příkazce: Koniklec Suchomasty.
5. Zjistí-li příkazce v průběhu plnění smlouvy její porušení nebo další nedostatky v činnosti příkazníka, je po předchozím projednání oprávněn přiměřeně snížit cenu za dílo vzhledem k objemu stavby a následkům vzniklým neplněním této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.

článek VII.

Důvody pro vypovězení smlouvy

1. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoli smluvní strany. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.
2. Příkazce je oprávněn vypovědět smlouvu v plném rozsahu nebo jen z části. Učiní-li tak, odpovídá příkazce za oprávněné a prokázané finanční závazky, ke kterým bude příkazník zavázán na základě úkolů, učiněných v souladu s touto smlouvou, do posledního dne výpovědní lhůty.
3. Při vypovězení smlouvy je příkazník povinen podat příkazci zprávu o rozsahu plnění smlouvy, seznámit jej se skutečnostmi, které by mohly příkazci způsobit škodu a předat veškerou dokumentaci vážící se k předmětu smlouvy. Příkazník je povinen i během výpovědní lhůty řádně plnit své povinnosti a závazky, vyplývající z této smlouvy.

článek VIII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do splnění všech závazků vyplývajících z této smlouvy, od nabytí účinnosti.
2. Vztahy mezi smluvními stranami, jejich práva a povinnosti, jež nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Tato smlouva může být změněna či doplněna pouze dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, příkazce obdrží 2 vyhotovení a příkazník 2 vyhotovení.

V Praze dne 17.04.2024

V Praze dne 17.04.2024

příkazce

příkazník