

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

## Sp. zn. SpMO 21638/2017-5810

### I. Smluvní strany

#### 1. Česká republika - Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
Jejíž jménem jedná: Ing. Radovan Neužil, ředitel Agentury služeb  
Na adrese: Generála Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice, datová schránka hjyaavk  
IČO: 60162694  
DIČ: CZ60162694  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]  
Kontaktní osoba: [REDACTED] tel.: [REDACTED] mob.: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
[REDACTED] tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:  
Agentura služeb  
Generála Píky 1  
161 05 Praha 6 – Dejvice

(dále jen „objednatel“)

a

#### 2. Fa Podrazil s.r.o.

Se sídlem: Mělnická 583/12, 150 00 Praha 5 - Malá Strana  
Zapsaná: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 59701  
Zastoupená: Martinem Podrazilem - jednatel  
IČO: 25669214  
DIČ: CZ25669214  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]  
Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: [REDACTED]  
Telefonické, a e-mailové spojení: [REDACTED]  
Adresa pro doručování korespondence: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

s použitím § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají za účelem stěhování nábytku a jiných břemen v objektech Ministerstva obrany České republiky (dále jen „MO“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

## II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje pro objednatele na základě dílčích písemných (elektronických) objednávek (dále jen „objednávka“) poskytovat služby spočívající ve stěhování běžného kancelářského vybavení, nábytku, jednotlivých prvků mobiliáře, výpočetní techniky a jiných břemen do hmotnosti 100 kg a stěhování těžkých břemen nad 100 kg (dále jen „nábytek/břemeno“). Stěhování bude probíhat jak mezi kancelářemi v rámci jedné budovy, tak mezi budovami MO, v případě potřeby i s využitím přepravních prostředků poskytovatele (dále jen „služba“).

Služba zahrnuje zejména:

- a) dodání přepravních obalů, balících technik a pomůcek a zabalení těch věcí, u kterých je to při přepravě třeba,
  - b) odborná demontáž a montáž v případě nábytku/břemena, který nelze přepravovat zkompletovaný,
  - c) nakládka stěhovaného nábytku/břemena přímo z místa uložení a jeho následná doprava na stanovené místo podle pokynů objednatele,
  - d) montáž a rozmístění nábytku/břemena podle pokynů objednatele,
  - e) odvoz vzniklého odpadu.
2. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle článku III. smlouvy.

## III. Cena za služby

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách za službu uvedenou v článku II. smlouvy:

Poř. číslo	Popis služby	Cena za 1 hodinu bez DPH	Cena za 1 hodinu včetně 21% DPH
1.	Práce pracovníka v pracovních dnech (za 1 hodinu práce)	160,00 Kč	<b>193,60 Kč</b>
2.	Použití dopravního prostředku ktg. N2 (za 1 hodinu použití nákladního automobilu cca 5,5 t - 7,5 t)	50,00 Kč	<b>60,50 Kč</b>
3.	Použití dopravního prostředku menšího objemu do 3,5 t (za 1 hodinu použití nákladního automobilu, např. do 20 m <sup>3</sup> pro případný převoz ojedinělých kusů)	50,00 Kč	<b>60,50 Kč</b>
<b>Celková cena za jednotlivé položky</b>		260,00 Kč	<b>314,60 Kč</b>

Poř. číslo	Popis služby	Cena za 1 hodinu bez DPH	Cena za 1 hodinu včetně 21% DPH
1.	Práce pracovníka mimo pracovní dny (za 1 hodinu práce)	160,00 Kč	<b>193,60 Kč</b>

2. Ceny stanovené podle tohoto článku jsou cenami nejvýše přípustnými za poskytování služeb, jsou neměnné po celou dobu účinnosti smlouvy a jsou v nich zahrnuty veškeré

náklady poskytovatele související s poskytováním služeb (mj. náklady na vlastní stěhování a dopravu, použití ostatních podpůrných prostředků, např. krabice na stěhování, obalový materiál apod.).

3. Ceny uvedené ve smlouvě se mohou změnit pouze v případě úpravy výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V tomto případě nemusí být uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Celkový finanční limit za poskytnutí služeb po dobu účinnosti smlouvy nepřekročí částku 2 407 900,00 Kč včetně DPH (tj. 1 990 000,00 Kč bez DPH).

#### **IV.**

##### **Místo a doba plnění**

1. Místem poskytování služeb dle článku II. jsou objekty MO na území hlavního města Prahy s rozhodujícím podílem plnění v lokalitě Prahy 6. Konkrétní místo k provádění služby včetně kontaktních osob bude vždy uvedeno v objednávce.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat službu od 1. 7. 2017 do 31. 12. 2019 nebo do vyčerpání rezortem MO vyčleněných peněžních prostředků (na tuto skutečnost bude poskytovatel písemně upozorněn objednatelem), nastane-li některá ze skutečností dřív. V případě konce platnosti smlouvy poskytne poskytovatel již objednanou službu ve lhůtách stanovených v objednávce (včetně následného vypořádání).

#### **V.**

##### **Podmínky poskytování služeb**

1. Osobou, kterou objednatel pověřil k vyzývání poskytovatele k poskytnutí služby je [redacted] tel.: [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] mob.: [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] e-mail: [redacted] popřípadě jiná, objednatelem pověřená osoba, která bude upřesněna v objednávkách (dále jen „zástupce objednatele“). Osobou, kterou objednatel pověřil k předání a převzetí služby v místě dle článku IV. odst. 1. smlouvy, bude vždy uvedena v objednávce (dále jen „příjemce“).
2. Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději však do dvaceti čtyř (24) hodin od doručení objednávky, provést její elektronické potvrzení (akceptaci) objednateli (případně nepotvrzení [neakceptaci] objednávky) a informovat objednatele, který tuto objednávku učinil, o důvodech jejího nepotvrzení.
3. Poskytovatel je povinen provádět a předat objednateli poskytovanou službu dle článku II. smlouvy do dvou (2) pracovních dnů od akceptace objednávky, nebo v pozdějším termínu, pokud tento bude uveden v objednávce. Lhůtu pro dokončení plnění stanovenou v předcházející větě lze v odůvodněných případech po dohodě s pověřenou osobou objednatele uvedenou v odst. 1. tohoto článku smlouvy přiměřeně prodloužit před jejím uplynutím. Na důvodech prodloužení se musí obě smluvní strany písemně dohodnout.
4. Služba bude poskytována v pracovní dny od 08:00 hod. do 16:00 hod. nebo i mimo tuto dobu, pokud si to situace bude vyžadovat. Ve výjimečných případech bude služba poskytována i o víkendech.
5. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována průběžně po celou dobu trvání smlouvy na základě objednávek, kde objednatel uvede předpokládaný objem stěhovacích prací, konkrétní místo, termín plnění, upřesňující požadavky, příjemce pověřeného k převzetí služby a další nezbytně nutná opatření a upozornění související s poskytováním služby.

## VI. Předání a převzetí služeb

1. Povinnost poskytovatele provést službu na základě objednávek vystavených dle článku II. smlouvy je považována za splněnou provedením přejímky služby příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a poskytovatelem či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění uvedeném v objednávce.
2. Přejímkou se rozumí předání služby poskytovatelem a jeho převzetí příjemcem. Zjistí-li příjemce, že služba není provedena řádně a trpí vadami, odmítne její převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepiší smluvní strany zápis. Objednatel nebo příjemce je povinen u poskytovatele uplatnit zjištěné vady bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Poskytovatel je povinen bezodkladně odstranit tyto vady na své náklady. Povinnost poskytovatele dle článku V. odst. 3. smlouvy tím není dotčena.
3. O provedení přejímky bude poskytovatelem a příjemcem sepsán přejímací protokol s uvedením data provedení přejímky. Toto datum je dnem provedení služby a je rozhodné pro splnění povinnosti poskytovatele dle článku V. odst. 3. smlouvy. V přejímacím protokolu poskytovatel uvede označení a popis služby s důrazem na rozsah realizované služby, počet pracovníků a hodin, čitelné jméno a podpis. Příjemce uvede rovněž své čitelné jméno a podpis.

## VII. Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli dnem řádně poskytnuté služby provedené na základě objednávky.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a bezodkladně doručit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytnutí služeb na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Objednatel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě. Bude-li faktura vystavena v listinné podobě, objednatel požaduje její doručení v jednom vyhotovení.
3. Kromě náležitostí v zákonech uvedených musí faktura obsahovat též následující údaje:
  - a) označení dokladu jako daňový doklad (faktura),
  - b) číslo smlouvy dle číslování objednatele,
  - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
  - d) místo plnění,
  - e) IČO a DIČ smluvních stran,
  - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
  - g) počet příloh a razítko s podpisem poskytovatele,
  - h) objednatel – Ministerstvo obrany na adrese Tychonova 1, 160 01 Praha 6,
  - i) konečného příjemce – Agentura služeb na adrese Generála Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice,
  - j) cenový rozklad poskytnuté služby bez DPH a včetně DPH (tj. rozpis provedených úkonů a tomu odpovídajících časů v minimálním rozsahu 1 hodiny práce pracovníka/použití nákladního automobilu).
4. Společně s fakturou je poskytovatel povinen doručit objednateli řádně vyplněnou kopii protokolu o převzetí služby potvrzené příjemcem. V případě listinné faktury poskytovatel předloží jeden originál a jednu prostou kopii protokolu o převzetí služby.

5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu objednatele: Agentura služeb, Generála Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice. V případě doručení faktury po 10. 12. daného roku a v lednu roku následujícího je splatnost takové faktury stanovena na 60 dnů ode dne jejího doručení. Je-li na faktuře uvedena jiná lhůta splatnosti, platí ujednání podle smlouvy.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli do data její splatnosti. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury. V takovém případě je stanovena objednateli nová lhůta splatnosti dle odst. 5. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
8. Zaplacením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

### **VIII.**

#### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby řádně, včas, s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, pokyny objednatele a podmínky smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje informovat bez zbytečného odkladu objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran a zejména o skutečnostech, které mohou být významné pro rozhodování objednatele v jednotlivých případech týkajících se plnění dle smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění povinností poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje provést všechny úkony, které podle svých zkušeností považuje za potřebné, pro zamezení vzniku škod při přepravě (např. zajištění dvířek u nábytku/břemena, uložení PC do zvláštních beden, zajištění předmětů proti posunutí ve stěhovacích vozech apod.).
5. Poskytovatel bere na vědomí, že jak nakládání, tak vykládání stěhovaného nábytku/břemena bude průběžně kontrolováno objednatelem, příp. jím pověřenými osobami, a zavazuje se těmto osobám poskytnout veškerou jimi požadovanou součinnost.
6. Nebezpečí škody na stěhovaném nábytku/břemenu nese poskytovatel, a to od okamžiku jejich převzetí jeho zaměstnanci, až do jejich předání příjemci. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností poskytovatele dle této smlouvy. Poskytovatel je povinen na základě výzvy objednatele nebo třetí osoby uhradit vzniklou škodu.
7. Poskytovatel není oprávněn provádět službu mimo rozsah služeb stanovených smlouvou bez písemné objednávky podepsané objednatelem nebo jeho pověřeným

zástupcem a provádět službu nad rámec stanovený objednávkou bez předchozího telefonického souhlasu objednatele. Práce provedené nad rozsah objednávky, případně neodsouhlasených změn objednatelem, jdou k tíži poskytovatele.

8. Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli vhodné podmínky k provádění služby.
9. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností v souladu s § 1764 OZ.

## **IX.**

### **Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytováním služeb ve lhůtě dle článku V. odst. 3. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení. Poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu dle předchozí věty za každý i započatý den prodlení zvlášť, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
2. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v článku X. odst. 1. a odst. 2. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť.
3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., *kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob* podle ustanovení § 1970 OZ.
4. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 OZ se nepoužije. Rovněž není dotčena povinnost řádně splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

## **X.**

### **Zvláštní ujednání**

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění smlouvy, dále poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle smlouvy ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné, elektronické nebo jiné podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle smlouvy, třetím osobám (tato povinnost zavazuje i pracovníky poskytovatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
2. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích ze smlouvy ani tuto smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

3. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.
4. Objednatel je oprávněn uzavřenou smlouvu zveřejnit na internetových stránkách Ministerstva obrany s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.
5. Předávání nábytku/břemena k provedení služeb a převzetí nábytku/břemena po provedení služeb v místě dle článku IV. odst. 1. smlouvy bude prováděno ve vojenském (střeženém) objektu se zvláštním režimem. Objednatel je povinen poučit poskytovatele a jeho pracovníky, kteří budou poskytovat službu, o podmínkách vstupu do objektu objednatele a pohybu na vyhrazeném místě, který je umožněn poskytovateli a jeho pracovníkům pouze s doprovodem objednatele. Poskytovatel se zavazuje, že tyto podmínky bude společně se svými pracovníky respektovat. Nedodržení těchto podmínek může být důvodem k vystavení zákazu vstupu do objektu objednatele pro poskytovatele a jeho pracovníky, popř. vjezdu pro dopravní prostředky. Tím není dotčena povinnost poskytovatele provádět službu.
6. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku souvisejícím s plněním smlouvy je český jazyk.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ škody způsobené při své podnikatelské činnosti u pojišťovny [REDAKCE] č. pojistné smlouvy [REDAKCE] na pojistnou částku s limitem [REDAKCE]. Poskytovatel je povinen být pojištěn po celou dobu trvání smluvního vztahu minimálně ve stejném rozsahu a výši, jak je uvedeno v tomto odstavci. Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy do 5 pracovních dnů po doručení písemné žádosti objednatele.
8. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
9. Smluvní strany se dohodly, že každou změnu jejich práv nebo povinností je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních smlouvy, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, považuje se za prokazatelné doručení též uplynutí třetího dne ode dne jejího uložení na poště. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu lhůty a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková lhůta běžet následujícího dne po uplynutí třetího ode dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Smluvní strany se zavazují neprodleně informovat druhou stranu o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují možnost plnění služby nebo plnění závazků smluvních stran, a to písemně nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne vzniku takové skutečnosti. Smluvní strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

## **XI. Zánik závazků**

1. Zánik závazků ze smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s § 2001 a násl. OZ mj. v těchto případech podstatného porušení smlouvy:
  - a) opakované (dva a vícekrát) prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb v termínu dle článku V. odst. 3. smlouvy delší než 2 pracovní dny,
  - b) opakované (dva a vícekrát) porušení jakékoli povinnosti poskytovatele dle článku VIII. smlouvy,
  - c) porušení článku X. odst. 1., odst. 2. nebo odst. 7. smlouvy ze strany poskytovatele.
3. Smluvní strany se dohodly, že závazky ze smlouvy zanikají též písemnou výpovědí. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel má právo vypovědět smlouvu, výpovědní lhůta poskytovatele v tomto případě činí 3 kalendářní měsíce a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli. Objednatel má právo vypovědět smlouvu i bez udání důvodu, v tomto případě výpovědní lhůta objednatel činí 1 kalendářní měsíc a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.

## **XII. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě komplexně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 8 stranách.
4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a podepsanými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem elektronického podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti od 1. července 2017.