

# Smlouva mandátní

uzavřená dle ustanovení paragrafu 566 a násl. Zák. č. 513/1991 Sb.,  
Obchodního zákoníku, v platném znění

## 1. MŠ J. Ressler, Teplice

zastoupená osobně paní ředitelkou Soňou Divišovou

IČO: 65639774

bankovní spojení: 833380247/0100

(dále jen mandant)

## 2. Lenka Doubková - Lendi účetní a administrativní

**agentura** - zastoupená osobně pí. Lenkou Doubkovou, Husitská 73/76,  
Krupka

IČO: 61512435

DIČ: 210-7059122911

bankovní spojení: 915014283/0300

(dále jen mandatář)

### I.

#### Předmět smlouvy

Mandatář je na základě živnostenského oprávnění vydaného Obecním živnostenským úřadem v Teplicích ze dne 16. 08. 1994 pod č. j. 9400429 Tom oprávněn k vedení účetní agendy a poskytování administrativních služeb.

Mandant zmocňuje mandátáře ke všem právním úkonům souvisejícím s činností, kterou pro něj bude mandatář vykonávat.

Předmětem této smlouvy je činnost mandátáře, kterou se zavazuje pro mandanta vykonávat. Tato činnost bude vykonávána v sídle mandanta s tím, že bude-li některou z činností zapotřebí vykonat u mandátáře, bude mu toto umožněno.

Účetní poradenství v oblasti příspěvkových organizací v rozsahu:

1. vedení evidence pokladních dokladů (stravné, příspěvek na NIV pro MěÚ aj.)
2. vedení evidence výpisů z účtů u peněžních ústavů
3. zápis ručních vstupů
4. evidence DHIM, HIM, NHIM, NIM
5. zpracovávat měsíčně účetní doklady předkládané mandantem v soustavě podvojného účetnictví - variantou B
6. vyhotovení účetních výkazů (bilance, výkazy zisků a ztrát) - vždy po uzavření účtovaného měsíce
7. vyhotovení účetních sestav (hlavní kniha, účetní deník, obraty na účtech, náklady a výnosy, pokladní knihy a soupis pohybů na bankovních účtech) - vždy po uzavření účtovaného měsíce

## **II.**

### **Cena plnění**

Za služby provedené v souladu s touto smlouvou je dohodou stanovena odměna ve výši Kč 1 900,--(plus 5% DPH) měsíčně. Mandant se zavazuje uhradit dohodnutou odměnu na základě faktury vystavené mandatářem do uvedené lhůty splatnosti.

Pokud budou jednorázově požadovány služby širšího rozsahu, budou zadavateli zvlášť fakturovány.

## **III.**

### **Povinnosti mandatáře**

- a) plnit řádně a včas předmět smlouvy dle bodu I.
- b) neposkytovat třetím osobám informace vztahující se k hospodářské situaci mandanta bez souhlasu mandanta, mimo informací finančním orgánům, celním orgánům a soudům.

#### **IV.**

##### **Povinnosti mandanta**

Mandant se zavazuje:

- a) připravovat a předávat doklady a písemnosti mandatáři v dostatečné lhůtě k zaúčtování v sídle mandanta
- b) poskytovat včasné informace potřebné k řádnému zaúčtování účetních dokladů, v opačném případě mandatář neodpovídá za případné škody vzniklé mandantovi.

#### **V.**

##### **Platnost smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Platnou se stává okamžikem jejího podpisu smluvními stranami.

#### **VI.**

##### **Zánik smlouvy**

Tato smlouva zaniká:

1. Vzájemnou dohodou smluvních stran, která musí být učiněna písemnou formou, jejíž neexistence zánik smlouvy zneplatňuje.
2. Výpovědí mandanta, přičemž platí, že mandant může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je tříměsíční a její běh počíná prvého dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď v písemné formě doručena.
3. Výpovědí mandatáře rovněž bez uvedení důvodu, přičemž se stanoví tříměsíční výpovědní lhůta a její běh počíná prvého dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď v písemné formě doručena.

## VII.

### Ustanovení přechodná a závěrečná

Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, platí příslušná ustanovení shora citovaného právního předpisu.

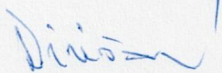
Změny a doplňky této smlouvy vyžadují písemnou formu.

Obě smluvní strany se zavazují řešit případné rozpory vzájemným jednáním.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé je považováno za originál a každá strana obdrží jedno vyhotovení.

V Krupce dne 01. 07. 1997

MATEŘSKÁ ŠKOLA  
ul. Josefa Ressla 1697  
415 02 TEPLICE



.....  
mandant



.....  
mandatář