

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Smluvní strany:

Městská část Praha – Dolní Chabry, IČ: 00231274

se sídlem: Hrušovanské náměstí 253/5, 184 00 Praha 8

zastoupena: Mgr. Kateřinou Šilhou Šafránkovou, starostkou

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú: 2000704349/0800 (dále jen „příkazce“) na straně jedné

Mgr. Vladimíra Kalivodová, IČ: 42536502

se sídlem: Čtyřkoly, Javorník 79, 257 22 Čerčany

č. účtu: 19-9360160287/0100, Komerční banka, a.s., (dále jen „příkazník“) na straně druhé

uzavírají dnešního dne podle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění příkazní smlouvu s tímto obsahem:

Čl. I

- Příkazník se zavazuje, že pro příkazce za níže sjednanou odměnu obstará zajištění, kompletní přípravu a předložení projektové žádosti vč. všech povinných příloh v rámci realizace projektu příkazníka s názvem **„NPO Výzva 31_24_122 Praha – Dolní Chabry – Revitalizace centra historického jádra městské části“**, zejména:
 - kompletní zpracování projektové žádosti, včetně obsluhy elektronického prostředí,
 - přípravu požadovaných příloh, vč. přílohy Popis projektu, konzultace s poskytovatelem dotace, včasné odevzdání, obsluha monitorovacího systému ISKP 2014 a po přidělení dotace dále zajištění veškeré dokumentace, která je nutná pro podpis smlouvy o poskytnutí dotace a v období realizace projektu a jeho povinné udržitelnosti zajištění administrace a monitoringu projektu, vše dle pravidel definované 3. výzvy na finanční podporu přípravy projektů souladných s cíli EU (příprava malých projektů), Národní plán obnovy, Ministerstvo pro místní rozvoj jako vlastník komponenty 4.1 Systémová podpora veřejných investic, Subkomponenta 4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU.
- Příkazník se zavazuje tuto záležitost obstarat v termínu a dle pokynů 3. výzvy NPO 2024 MMR.
- Příkazník se zavazuje, že do tohoto termínu bude mít příkazce vyhotoveny veškeré potřebné dokumenty a provedeny veškeré potřebné činnosti k předložení žádosti o získání dotace.
- Příkazník se zavazuje činnost směřující k obstarání záležitosti zahájit nejpozději od data podepsání smlouvy.

Čl. II

- Příkazník je povinen
 - realizovat příkaz podle svých schopností a znalostí,
 - realizovat příkaz osobně, na svou zodpovědnost a svým jménem,
 - dbát pokynů příkazce.
- Příkazce je povinen
 - vyplatit příkazníkovi sjednanou odměnu dle čl. III. této smlouvy,
 - poskytnout příkazníkovi informace potřebné k realizaci příkazu.

Čl. III

- Příkazce oznámí příkazníkovi úmysl předložit projektovou žádost k projektu **„NPO Výzva 31_24_122 Praha – Dolní Chabry – Revitalizace centra historického jádra městské části“** včetně všech úkonů potřebných v této věci v rámci 3. výzvy NPO 2024 MMR do 29.11.2024, a to včetně přípravy všech povinných příloh.
- Příkazník předá příkazci kompletní podklady a dokumenty ke schválení do 3 pracovních dnů od data uzavření smlouvy v elektronické podobě nebo e-mailem.
- Příkazce předá podklady požadované příkazníkem do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení požadavku příkazníka, pokud to bude technicky a právně možné.

Čl. IV

- Za provedení sjednané činnosti uvedené v čl. I., přísluší příkazníkovi odměna ve výši **80 000 Kč**, přičemž odměna je splatná ve dvou splátkách.
- Právo na výplatu **první části** odměny ve výši **45 000 Kč** vzniká dnem předání předmětu smlouvy na příslušný řídicí orgán (NPO, MMR ČR) v termínu pro 3. výzvu Národního plánu obnovy

v roce 2024 (31_24_122), který je stanoven nejpozději dne 29.11.2024 nebo v případě, že se z důvodů na straně poskytovatele dotace nepodaří žádost podat ve stanoveném termínu (vyčerpání alokace před podáním žádosti v první den možnosti podání žádosti), bude cena snížena na 10 000 Kč. Žadateli bude předložena kompletní připravená žádost pro podání.

Tato část odměny obsahuje následující činnosti:

- a. konzultační jednání – zahrnuje jak konzultace s objednatelem, tak i konzultace s MHMP,
 - b. kompletní zpracování projektové žádosti – zahrnuje kompletní zpracování žádosti dle pokynů výzvy, elektronické verze a textových příloh vč. Popisu projektu a další.
3. Právo na výplatu **druhé části** odměny ve výši **35 000 Kč** vzniká vydáním rozhodnutí Řídícího orgánu o přidělení finančních prostředků na projekt realizovaný příkazcem předložený v rámci 3. výzvy Národního plánu obnovy v roce 2024 (31_24_122).

Tato část odměny obsahuje následující činnosti:

- a. doplnění všech potřebných dokumentů a informací
 - b. dovedení projektu k podpisu smlouvy o financování z NPO,
 - c. úprava projektu pro konečné pozitivní vyhodnocení dle požadavku NPO.
4. Třetí splátka – administrace a monitoring projektu v době realizace a povinné udržitelnosti projektu – dohodnutá sazba **750 Kč/hodinu**, bude fakturována měsíčně dle odsouhlaseného výkazu odpracovaných hodin.
- Tato část odměny obsahuje následující činnosti: administrace a monitoring projektu, zpracování monitorovacích zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu, zpracování žádostí o platbu a komunikaci s ŘO NPO.
5. Odměna je splatná na základě daňového dokladu (faktury) doručeného příkazci, který bude obsahovat náležitosti podle zák. č. 235/2004 Sb. v platném znění. Splatnost faktur je 15 dnů ode dne jejího doručení.
6. V případě, že dojde k odstoupení od této Smlouvy z důvodů na straně příkazce, bude příkazník fakturovat poměrnou část služeb realizovaných ke dni odstoupení od Smlouvy podílem z ujednané ceny za provedené plnění.

Čl. V

1. Tato smlouva zanikne:
 - a) odvoláním příkazce,
 - b) výpovědí příkazníka,
 - c) řádným splněním příkazu.
2. Odvoláním tato smlouva zanikne dnem následujícím po doručení odvolání příkazníkovi. Příkazník je po odvolání povinen ještě učinit vše, co nesnese odkladu, aby příkazce neutrpěl újmu.
3. Příkazník může tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.
4. Tato smlouva bude ukončena řádným splněním závazků smluvních stran, vyplývajících z ujednání smlouvy, tedy ukončením předmětných zadávacích řízení a zaplacením sjednané odměny dle smlouvy, není-li v ní stanoveno jinak.
5. Tato smlouva zaniká dosažením částky 150 000,- Kč bez DPH. Příkazník se zavazuje, že příkazci neposkytne žádné další plnění, pokud by měla být tato částka překročena. Příkazce není povinen uhradit příkazníkovi plnění, které příkazník poskytl a vyúčtoval příkazci nad rámec této částky.

Čl. VI

1. Právní vztahy z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příkazník a dva příkazce.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

Příkazce:

Mgr. Kateřina
Šilhová
Šafránková

Digitálně podepsal Mgr.
Kateřina Šilhová Šafránková
Datum: 2024.04.03 14:01:37
+02'00'

Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková
starostka městské části

Příkazník:

Vladimíra
Kalivodová

Digitálně podepsal Vladimíra
Kalivodová
Datum: 2024.04.03 18:33:44
+02'00'

Mgr. Vladimíra Kalivodová