

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. sml. příkazce: RISML/00090/2024

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)


Město Kralupy nad Vltavou

se sídlem : Palackého náměstí 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
IČO : 00236977
DIČ : CZ00236977
zastoupené : Liborem Lesákem, starostou města

(dále jen „příkazce“)

a

CGB-Consult, s.r.o.

se sídlem : Pod Děkankou 435/27, 147 00 Praha 4
IČO : 25100921
DIČ : CZ25100921
zastoupený : 

(dále jen „příkazník“)

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku tuto

příkazní smlouvu
(dále jen „příkazní smlouva“ či „smlouva“)

ČI. I.

1. Příkazník na základě této smlouvy poskytuje Příkazci poradenské služby a příkazce ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) touto smlouvou pověřuje příkazníka, aby ho zastupoval při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících s nadlimitní veřejnou zakázkou, zadávanou v otevřeném řízení, na výběr projektanta pro přestavbu školy. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci veškeré činnosti vyplývající ze zákona spojené s organizačním zajištěním veřejné zakázky.
2. Vyžaduje-li obstarávání záležitostí dle této smlouvy právních jednání jménem příkazce, je příkazce povinen vystavit včas příkazníkovi písemně plnou moc. Plná moc zaniká provedením úkonů, na které byla vystavena, odvoláním příkazcem, nebo je-li vypovězena příkazníkem. Příkazník se zavazuje plnou moc přijmout.
3. Příkazník, v rámci své činnosti, provede a zajistí přípravu a průběh předmětné veřejné zakázky v rozsahu stanoveném zákonem. Předmětem smlouvy není zastupování příkazce před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže. Součástí plnění je dodání, uveřejnění a odesílání veškerých dokladů a dokumentů týkajících se předmětné veřejné zakázky uveřejňovaných na profilu zadavatele

ČI. II.

Osoby oprávněné

1. Oprávněná osoba příkazce (dále jen „garant zakázky“) je odpovědná za náležitou součinnost příkazce s příkazníkem: Mgr. Lenka Pustinová, tel.: 778 717 781 e-mail: lenka.pustinova@mestokralupy.cz.

2. Rozhodne-li příkazce v průběhu zadávání veřejné zakázky o změně garanta zakázky, je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně informovat příkazníka.
3. Příkazník ve vztahu k příkazci vystupuje prostřednictvím osoby oprávněné jednat jménem příkazníka (dále jen „oprávněná osoba příkazníka“), kterou je: [REDACTED]
4. Oprávněná osoba příkazníka je oprávněna k veškerému jednání ve věci této veřejné zakázky a věcech souvisejících, jakož i ve věcech poskytování poradenské činnosti a je ve vztahu k příkazci garantem za činnost příkazníka.

Čl. III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob, zejména pořízení odborných posudků pro posouzení a hodnocení nabídek. O této skutečnosti se příkazník zavazuje příkazce průběžně informovat. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů (např. k vypracování odborných podpůrných nezávislých posudků, např. soudních znalců atd.).
2. Příkazník je povinen při plnění postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
3. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi úplné a správné informace o předmětu zadávacího řízení. Zavazuje se zejména poskytnout informace odborného charakteru, a to např. požadované seznamy školení, způsob plnění apod.
4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
5. Příkazce rozhoduje o složení hodnotící komise, která bude pověřena hodnocením a posouzením nabídek ve smyslu zákona.
6. Pouze příkazce je oprávněn rozhodovat o zrušení řízení, o vyloučení účastníka, o námitkách dodavatelů a o výběru nejvhodnější nabídky.

Čl. IV.

Doba plnění

1. Při zajišťování výkonu zadavatelských činností se příkazník zavazuje postupovat tak, aby byly dodrženy lhůty stanovené zákonem. Je-li příkazce v prodlení s poskytováním součinnosti, není příkazník v prodlení.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat a předávat příkazci výsledky své činnosti ve lhůtě přiměřené rozsahu a náročnosti činnosti.

Čl. V.

Cena a platební podmínky

1. Cena za administraci a poradenství:

	Cena celkem v Kč bez DPH	Výše DPH 21 %	Cena celkem v Kč včetně DPH
C e l k e m	125. 000,-	26.250,-	151.250,-

2. Takto stanovená cena zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s realizací plnění dle této smlouvy, vyjma nákladů na zřízení profilu zadavatele.

3. První část z ceny za administraci dle této smlouvy ve výši 50.000,- Kč bez DPH náleží příkazníkovi po přípravě a předání finální verze zadávacích podmínek příkazci, a to na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle obecně závazných právních předpisů. Faktura bude obsahovat název zakázky.
4. Druhá část z ceny za administraci dle této smlouvy ve výši 75.000,- Kč bez DPH náleží příkazníkovi po ukončení zadávacího řízení veřejné zakázky, a to na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle obecně závazných právních předpisů. Faktura bude obsahovat název zakázky.
5. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení příkazci. Platba bude probíhat v korunách českých (CZK). Den uskutečnění zdanitelného plnění je den, kdy je příkazník oprávněn podle smlouvy doklad vystavit. Faktura bude zaplacená připsáním účtované částky na účet příkazníka. Neúplnou, nesprávně účtovanou nebo příslušnými doklady nedoloženou fakturu je příkazce ve lhůtě splatnosti oprávněn vrátit příkazníkovi k opravě, nebo vystavení nové faktury, aniž by se tím příkazce dostal do prodlení se splatností. Doručením nové, opravené faktury běží nová lhůta splatnosti. Důvod případného vrácení faktury musí být příkazcem jednoznačně písemně popsán.

Čl. VI. Ostatní ustanovení

1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím dokladů převzatých od příkazce, u kterých ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
2. Příkazník odpovídá za zachování mlčenlivosti o všech skutečnostech týkajících se zadání veřejné zakázky, které nejsou zákonem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé.
3. Příkazce jako zadavatel veřejné zakázky má právo schvalovat konečná znění předkládaných dokumentů. Příkazník má povinnost doporučit vhodné znění všech dokumentů a vhodný postup..

VII. Odstoupení od smlouvy, změna závazku

1. Příkazce může od smlouvy odstoupit, poruší-li příkazník své povinnosti podstatným způsobem.
2. Podstatným způsobem je smlouva porušena zejména:
 - a) Pravomocným rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, jehož výroková část stanovuje porušení povinností stanovené zákonem.
 - b) Zveřejnil-li příkazník informace zcela zjevně nesprávné, nebo takové, s nimiž příkazce nesouhlasil.
3. Příkazník i příkazce mohou smlouvu vypovědět ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
4. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu této smlouvy v případech, kdy se po uzavření smlouvy podstatně změní skutečnosti rozhodné pro uzavření této smlouvy nebo pokud příkazce uplatní nové požadavky na plnění příkazníka.
5. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, ukončením smlouvy některým z uvedených způsobů zaniká povinnost příkazníka dokončit plnění dle této smlouvy.

Čl. VIII. Ochrana důvěrných informací

1. Příkazník se zavazuje nakládat s informacemi získanými na základě této smlouvy jako s důvěrnými.
2. Za důvěrné materiály pro účel této smlouvy se nepovažují:

- a) informace, které se staly obecně dostupnými jinak, než následkem jejich zpřístupnění příkazcem příkazníkovi,
 - b) informace, které příkazník získá jako informace nikoli důvěrného charakteru z jiného zdroje než od příkazce.
3. Příkazník se zavazuje použít důvěrné informace výhradně za účelem plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude příkazníkem seznámena s důvěrnými informacemi, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy
- příkazník zpřístupní důvěrné materiály s předchozím souhlasem příkazce osobám, které potřebují mít možnost přístupu k těmto informacím za účelem splnění závazků příkazníka vyplývajících z této smlouvy,
 - tak stanoví zákon či jiný obecně závazný právní předpis.
4. V případě, že příkazník bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací neoprávněné osobě, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat příkazce a vynaložit veškeré přiměřené úsilí k nápravě a předcházení dalšího zpřístupňování.
5. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění smlouvy, a to po ukončení plnění, k němuž byly poskytnuty. Důvěrné informace uložené v elektronické podobě je příkazník povinen odstranit.

Čl. IX. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy, neupravené touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem.
2. Příkazník, jeho společníci, osoby jemu blízké a členové jeho orgánů se nesmějí účastnit veřejné zakázky jako účastníci.
3. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavek nepodjatosti ve smyslu zákona. Členové statutárních orgánů příkazníka, jeho zaměstnanci a osoby pověřené příkazníkem k plnění závazků příkazníka, se zavazují nevstoupit do vztahů, které by zapříčinily podjatost. Rovněž se zavazují, že se nebudou podílet na zpracování nabídek žádného z účastníků, prohlašují, že nemají osobní zájem na zadání jakékoliv veřejné zakázky příkazce.
4. Pokud se některé ustanovení této smlouvy stane neplatným nebo neurčitým, nebo pokud některá ze smluvních stran některé ustanovení této smlouvy označí za neurčité či neplatné, neznamená to neplatnost nebo neurčitost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či neurčité ustanovení nahradit novým a určitým ustanovením, které bude sledovat smysl a původní účel neplatného či neurčitého ustanovení.
5. Smlouva bude uzavřena elektronicky. Pokud bude podepsána listině, pořizuje se ve dvou stejnopisech, přičemž příkazce i příkazník obdrží jedno vyhotovení.
6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
8. Tato smlouva byla schválena Radou města Kralupy nad Vltavou, č. usnesení č. 24/6/4/3 dne 18.03.2024.

Za příkazníka:

Za příkazce:

Datum: 2024.04.09
21:21:03 +02'00'

Datum: 2024.04.10
06:18:17 +02'00'