

## **Rámcová kupní smlouva č. ....**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), v souladu s ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

### **Smluvní strany**

**Česká republika – Probační a mediační služba**  
se sídlem: Hyberská 18, 110 00 Praha 1  
právní forma: organizační složka státu  
zastoupená: PhDr. Andreou Matouškovou, ředitelkou  
IČO: 70888060  
DIČ: není plátce DPH

(dále jen „**Kupující**“) na straně jedné

**Český nábytek a.s.**  
se sídlem: Chomutovická 1444/2, 149 00 Praha 4  
právní forma: Akciová společnost  
zastoupená: Ondřejem Kokešem, místopředsedou představenstva, osoba oprávněná k samostatnému jednání za společnost  
IČO: 26063395  
DIČ: CZ26063395  
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**Prodávající**“) na straně druhé

**uzavřely tuto Rámcovou kupní smlouvu (dále jen „Smlouva“):**

### ***Preambule***

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Dodávka židlí pro PMS**“ vyhlášené dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“ nebo „ZZVZ“), kdy nabídka prodávajícího byla vybrána jako nejvýhodnější. Podmínky plnění této smlouvy vychází z podmínek veřejné zakázky a z nabídky prodávajícího předložené v rámci výběrového řízení, v němž kupující poptával 4 typy užívaného sedacího nábytku pro střediska kupujícího, a to:

1. Kancelářská křesla pro zaměstnance PMS
2. Konferenční židle
3. Plastové klientské židle
4. Klientské lavice do čekárny

(dále společně též jen „židle“)

## **1. Předmět smlouvy**

- 1.1. Předmětem Smlouvy je závazek Prodávajícího dodávat Kupujícímu v průběhu platnosti této Smlouvy na základě Kupujícím vystavených písemných výzev k plnění (dále jen „objednávek“) požadované židle, a to za technických a obchodních podmínek touto Smlouvou stanovených a v rozsahu specifikovaném v Kupujícím vystavených objednávkách.
- 1.2. Židle jsou specifikovány v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále též i „zboží“).
- 1.3. Kupující se zavazuje řádně dodané zboží, na které vystavil písemnou objednávku, převzít a zaplatit za něj dohodnutou kupní cenu.
- 1.4. Součástí jednotlivých dodávek je doprava zboží do místa plnění a montáž židlí.
- 1.5. Specifikace předmětu plnění vychází ze zadávacích podmínek Kupujícího, jako zadavatele veřejné zakázky malého rozsahu „**Dodávka židlí pro PMS**“ a nabídky Prodávajícího jako uchazeče v tomto zadávacím řízení. Obě smluvní strany prohlašují, že zadávací dokumentaci Kupujícího a nabídku Prodávajícího podanou v zadávacím řízení mají k datu podpisu této Smlouvy k dispozici.
- 1.6. V důsledku uzavření této Smlouvy nevyvstane Kupujícímu žádná povinnost vytvořit s Prodávajícím výhradní vztahy.
- 1.7. Tato Smlouva se sjednává jako smlouva rámcová ve smyslu § 131 a násl. ZVZ, a to do vyčerpání finančního limitu ve výši **918.182,- Kč** bez DPH, nejpozději však do 24 měsíců ode dne jejího uzavření. Během této doby je Kupující oprávněn zboží průběžně objednávat a Prodávající povinen průběžně dodávat, přičemž si Kupující vymíňuje právo nedočerpat předpokládané množství.

## **2. Způsob uzavření dílčí kupní smlouvy**

- 2.1. Jednotlivé kupní smlouvy o dodávkách zboží budou uzavírány na základě této Smlouvy na základě písemné objednávky. Kupující vystaví písemnou objednávku na dodání zboží, podepsanou osobou oprávněnou učinit objednávku za Kupujícího, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, identifikaci Kupujícího a Prodávajícího, specifikaci zboží a jeho množství, odběrné místo Kupujícího a datum vystavení objednávky. Objednávku Kupující doručí Prodávajícímu, a to e-mailem na adresu [info@ceskynabytek.cz](mailto:info@ceskynabytek.cz). Prodávající objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět Kupujícímu, a to ve lhůtě 5 kalendářních dnů od doručení objednávky Prodávajícímu.
- 2.2. Prodávající objednávkou požadované zboží dodá do stanoveného odběrného místa Kupujícího nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne odeslání písemného potvrzení objednávky Kupujícímu, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 2.3. Prodávající je povinen Kupujícího písemně uvědomit, resp. prostřednictvím elektronické pošty na předem dohodnutou e-mailovou adresu, že objednávkou požadované zboží je připraveno k dodání, a to nejméně 3 pracovní dny před termínem dodávky do odběrného

místa Kupujícího. Takto avizovanou dodávku Kupující obratem potvrdí Prodávajícímu prostřednictvím elektronické pošty.

- 2.4. Dodání zboží se uskuteční na určeném místě dodání a v termínu, který bude dohodnut mezi Prodávajícím a Kupujícím na základě kontaktu ve smyslu odst. 2.3. tohoto článku, a v obvyklou pracovní dobu Kupujícího, případně podle dohody smluvních stran. Při převzetí zboží bude zaměstnanci Kupujícího oprávněného k převzetí zboží předán dodací list, který bude obsahovat zejména tyto údaje:
- adresa odběrného místa a jméno odpovědného zaměstnance, který učinil objednávku,
  - identifikační údaje Prodávajícího,
  - datum a číslo objednávky,
  - datum dodání zboží,
  - množství, druh a cena dodaného zboží a
  - podpisy osob oprávněných k předání a převzetí zboží.
- 2.5. Dodávka zboží je provedena řádným a úplným předáním objednaného zboží. Předání a převzetí zboží bude provedeno na základě předávacího protokolu, resp. dodacího listu, který bude obsahovat kromě náležitostí uvedených v odst. 2.4 tohoto článku též údaje následující, a to v případě, že zboží má vady:
- soupis zjištěných vad, včetně dohody obou stran o rozsahu a lhůtě jejich odstranění,
  - případné prohlášení Kupujícího, že předmět plnění nepřebírá, a důvod proč tak činí,
  - případný soupis nepředaného zboží, důvod nepředání a způsob nápravy včetně lhůty,
  - podpisy osob, které jsou oprávněny jednat za smluvní strany při předání a převzetí předmětu plnění.
- 2.6. Kupující má právo vrátit zboží, které je v rozporu s objednávkou, pokud tuto skutečnost nemohl zjistit při převzetí zboží, za podmínky, že zboží je vráceno zjevně nepoužité a nepoškozené, v originálním obalu porušeném pouze v míře nezbytně nutné pro prohlédnutí zboží. Odvoz vráceného zboží zajistí Prodávající na své náklady a současně s tím dodá náhradní plnění odpovídající objednávce.
- 2.7. Seznam středisek jako odběrných míst spolu s uvedením adres a příslušných kontaktních osob Kupujícího včetně uvedení telefonního a e-mailového spojení na tyto kontaktní osoby je uveden na webové stránce <https://www.pmscr.cz/kontakty/> a je průběžně aktualizován.

### **3. Jednotková cena a platební podmínky**

- 3.1. Jednotkové ceny zboží jsou stanoveny následovně:

Cena za 1 ks Kancelářského křesla pro zaměstnance PMS činí 2 130,00 Kč (slovy: dvatisícestřicet korun českých) bez DPH, tj. 2 577,30Kč (slovy: dvatisícepětsetsedmdesát sedm korun českých, 30 h) včetně DPH. DPH ve výši 447,30 Kč (slovy:čtyřistačtyřicetsedm korun českých,30 h).

Cena za 1 ks Konferenční židle činí 360,00 Kč (slovy: třistašedesát korun českých) bez DPH, tj.435,60 Kč (slovy: čtyřistatřicetpět korun českých, 60h.) včetně DPH. DPH ve výši 75,60Kč (slovy: sedmdesát pět korun českých, 60h.)

Cena za 1 ks Plastové klientské židle činí 350,00 Kč (slovy: třistapadesát korun českých) bez DPH, tj. 423,50 Kč (slovy:čtyřistadvacet tři korun českých, 50h. ) včetně DPH. DPH ve výši 73,50 Kč (slovy:sedmdesát tři korun českých, 50h).

Cena za 1 ks Klientské lavice do čekárny 1900,00 Kč (slovy: jedentisícdevětset korun českých) bez DPH, tj. 2 299,00 Kč (slovy: dvatisícdevětstědevadesátdevět korun českých) včetně DPH. DPH ve výši 399 Kč (slovy: třístadevadesátdevět korun českých).

Jednotková cena zboží je platná po celou dobu platnosti Smlouvy a je cenou pevnou a nejvýše přípustnou. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Prodávajícího související s dodáním zboží, zejména doprava a balné.

- 3.2. Změna jednotkových cen je možná pouze v případě, že v průběhu platnosti Smlouvy dojde ke změně příslušné sazby DPH. V tomto případě budou jednotkové ceny upraveny podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 3.3. Úhrada za zboží bude prováděna na základě daňového dokladu (dále také „faktura“) vystaveného Prodávajícím po uplynutí každého kalendářního měsíce. Prodávajícím bude vystavena jedna souhrnná faktura za všechny řádně splněné dílčí dodávky do všech středisek Kupujícího v uplynulém kalendářním měsíci. K faktuře bude vždy připojena příloha obsahující jednotlivé dodací listy řádně splněných dílčích objednávek.
- 3.4. Kupující neposkytuje Prodávajícímu žádné zálohy.
- 3.5. Splatnost daňového dokladu je 21 dnů od jejího doručení Kupujícímu. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 3.6. Daňový doklad bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a § 435 OZ a bude obsahovat zejména:
  - a) obchodní firmu, sídlo nebo místo podnikání osoby, která uskutečňuje zdanitelné plnění,
  - b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
  - e) jméno a kód peněžního ústavu a číslo účtu Prodávajícího v souladu s touto Smlouvou,
  - f) pořadové číslo dokladu, číslo této Smlouvy,
  - g) rozsah a předmět zdanitelného plnění
  - h) datum vystavení dokladu,
  - i) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - j) výši ceny bez daně celkem,
  - k) sazbu a výši daně,
  - l) fakturovanou částku.
- 3.7. Za den uskutečnění zdanitelného plnění je považován den dodání a převzetí zboží.
- 3.8. Pokud se Prodávající, po dobu platnosti této Smlouvy, a to před tím, než byla uhrazena kupní cena ze strany Kupujícího, stane na základě rozhodnutí příslušného správce daně tzv. nespolehlivým plátcem v souladu s ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a pokud je v době uskutečnění zdanitelného plnění o Prodávajícím skutečnost, že je nespolehlivým plátcem, zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup, je Kupující oprávněn uhradit Prodávajícímu pouze cenu plnění bez DPH. Částku odpovídající DPH je Kupující oprávněn uhradit přímo příslušnému správci daně. O tomto postupu je Kupující povinen předem písemně informovat Prodávajícího.
- 3.9. Pokud doklad označený jako daňový doklad neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Kupující oprávněn takový doklad vrátit Prodávajícímu s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je poté povinen vystavit nový daňový doklad s tím, že

vrácením tohoto dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta, stanovená v čl. 3.5.této Smlouvy, ode dne doručení nového daňového dokladu Kupujícímu.

#### **4. Převzetí zboží, odpovědnost za vady a záruka**

- 4.1. Převzetí zboží Kupujícím musí být potvrzeno podpisem oprávněné osoby Kupujícího na dodacím listu. Podpisem dodacího listu přechází na Kupujícího vlastnické právo ke zboží i nebezpečí škody na něm.
- 4.2. V případě, že zboží má vady, smluvní strany vyhotoví a podepíší protokol o vadách, který je přílohou dodacího listu. Protokol o vadách bude obsahovat soupis veškerých vad, zjištěných Kupujícím při převzetí. Vadné části dodávky Kupující nepřevzme a částka k úhradě v daňovém dokladu (faktuře) se sníží o cenu vadného zboží. Prodávající má povinnost do 14 dnů dodat zboží bez vad v množství, jakosti, druhu, provedení a obalu nahrazující vadné zboží s novým daňovým dokladem (fakturou).
- 4.3. Prodávající poskytuje záruku za jakost dodaného zboží po dobu 24 měsíců. Záruka za jakost počíná běžet od předání bezvadného zboží Kupujícímu. Záruka se nevztahuje na běžná opotřebení, vady způsobené nesprávnou obsluhou a užíváním, a vady způsobené vyšší mocí.
- 4.4. Kupující je povinen reklamovat zjištěné vady zboží písemně u Prodávajícího, a to bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Uplatněním reklamace se staví záruční lhůta na reklamované zboží či jeho část.
- 4.5. Prodávající je povinen se k písemné reklamaci Kupujícího vyjádřit v termínu do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena, a v případě oprávněné reklamace zajistit bezplatnou výměnu nebo opravu vadného zboží v termínu do 20 dnů ode dne doručení reklamace, není-li smluvními stranami stanoveno jinak. Prodávající není oprávněn účtovat si náklady vzniklé v souvislosti s vyřízením reklamace.
- 4.6. Odstranění vady bude prováděno v místech určených pro dodávky zboží nebo v těchto místech Prodávající převezme zboží k odstranění vady a dopraví do místa uskutečnění záruční opravy a zpět na místo převzetí na vlastní náklady.
- 4.7. Veškeré náklady na odstranění vady včetně nákladů na dopravu na místo opravy a zpět na místo plnění nese Prodávající. Veškeré součásti, pokud byly vyměněny, se stávají majetkem Prodávajícího. Nové součásti a produkty, dodané výměnou za vadné, se stávají majetkem Kupujícího.
- 4.8. V případě, že se jedná o vadu, kterou nelze odstranit, nebo neodstraní-li Prodávající vadu ve lhůtě uvedené v předchozím bodě, je Kupující oprávněn požadovat přiměřenou slevu z kupní ceny nebo odstoupit od Smlouvy.
- 4.9. U zboží, které bylo vyměněno za bezvadné či opraveno na základě oprávněné reklamace, běží nová záruční lhůta ode dne předání Kupujícímu.
- 4.10. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.

#### **5. Sankční ujednání a náhrada škody**

- 5.1. V případě, že Prodávající bude v prodlení se splněním povinnosti dodat zboží ve lhůtě sjednané v čl. 2.2. této Smlouvy, je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny nedodaného zboží vč. DPH.

- 5.2. V případě, že Prodávající bude v prodlení s odstraněním vad ohlášených v záruční době v termínech stanovených ve smyslu této Smlouvy, je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých).
- 5.3. V případě porušení povinností na ochranu důvěrných informací a obchodního tajemství, je strana, která tuto povinnost poruší, povinna uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
- 5.4. V případě odmítnutí dílčí objednávky je Kupující oprávněn účtovat Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč bez DPH.
- 5.5. V případě, že Kupující bude v prodlení se zaplacením faktury Prodávajícímu, je Kupující povinen zaplatit Prodávajícímu úroky z prodlení vypočítané podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení podle občanského zákoníku v platném znění.
- 5.6. Úhradu smluvní pokuty provede povinná strana na účet strany oprávněné, a to na základě výzvy oprávněné strany, doručené straně povinné, se splatností 21 dnů ode dne doručení. Povinná strana není povinna platit smluvní pokutu v případě, že porušení její povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ.
- 5.7. Kupující má právo započíst smluvní pokuty do plateb Prodávajícímu.
- 5.8. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu újmy vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 5.9. Prodávající odpovídá i za škodu způsobenou činnostmi těch, kteří pro něj dodávku zboží nebo kteroukoliv její část provádějí.

## **6. Způsoby ukončení platnosti smlouvy**

- 6.1. Tuto Smlouvu je možno ukončit:
  - a) uplynutím doby, na niž je uzavřena (24 měsíců),
  - b) vyčerpáním finančního limitu, stanoveného v článku 1.8.
  - c) výpovědí některou ze smluvních stran nebo
  - d) odstoupením od smlouvy.
- 6.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna ukončit platnost Smlouvy výpovědí, s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3. V případě výpovědi rámcové smlouvy ze strany Prodávajícího je Prodávající povinen plnit závazky vyplývající z dílčích objednávek, které mu Kupující doručil až do uplynutí výpovědní lhůty, a to i poslední den této lhůty.
- 6.4. Kupující má právo odstoupit od Smlouvy pro podstatné porušení Smlouvy Prodávajícím. Podstatným porušením Smlouvy je zejména prodlení Prodávajícího s plněním termínů dodání, příp. odstranění vad plnění, delší než 30 kalendářních dní.
- 6.5. Prodávající má právo odstoupit od Smlouvy pro podstatné porušení Smlouvy Kupujícím. Za podstatné porušení Smlouvy Kupujícím se považuje prodlení s platbou Prodávajícímu o více než 60 dnů.

- 6.6. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této Smlouvy, pokud je proti druhé straně vyhlášeno insolvenční řízení nebo při závažném porušení povinnosti mlčenlivosti nebo obchodního tajemství podle čl. 7 této Smlouvy. Kupující je oprávněn odstoupit od této Smlouvy také v případě, že Prodávající pozbude oprávnění k podnikání související s plněním podle této Smlouvy.
- 6.7. Rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy musí odstupující strana oznámit písemně druhé straně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o naplnění důvodu stanoveného v této Smlouvě a musí být doručeno druhé smluvní straně na adresu, uvedenou v této Smlouvě. Odstoupení je účinné následující den po doručení druhé smluvní straně.
- 6.8. Odstoupením od Smlouvy nezanikají nároky oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokut a náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti druhé smluvní strany.

### ***7. Ochrana důvěrných informací a obchodního tajemství***

- 7.1. Prodávající a rovněž tak i Kupující se zavazuje, že veškeré důvěrné informace bude udržovat v tajnosti, nevyužije je ke svému finančnímu či jinému prospěchu, nepoužije jich ve prospěch nebo pro potřeby třetích stran a nepřístupní je třetím stranám k jiným účelům, než k plnění této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu odpovědného zástupce druhé smluvní strany.
- 7.2. Důvěrné informace jsou takové, které jedna ze smluvních stran za důvěrné označí, prohlásí nebo které jsou takto vymezeny zákonem. Ochrana těchto důvěrných informací potrvá po dobu touto smluvní stranou určenou, pokud není tato doba určena, ochrana důvěrných informací potrvá po dobu 5 let po ukončení Smlouvy.
- 7.3. Povinnost utajení se vztahuje i na třetí strany, kterým tyto informace poskytla jedna smluvní strana se souhlasem druhé smluvní strany a za podmínek podle tohoto článku příslušná smluvní strana zajistí ochranu důvěrných informací vůči třetí straně a odpovídá za případné porušení ochrany důvěrných informací i touto další stranou.

### ***8. Zvláštní ustanovení***

- 8.1. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
- 8.2. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
- 8.3. Prodávající je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 8.4. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně jejího výkladu a vynaloží úsilí k jejich vyřešení, zejména prostřednictvím jednání kontaktních osob nebo pověřených zástupců.

- 8.5. Nestanoví-li některý právní předpis jinak, budou veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s nimi řešeny před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 8.6. Kupující je oprávněn uveřejnit na svém profilu zadavatele celý text Smlouvy (§ 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), popř. údaje o této Smlouvě (název a IČO prodávajícího, předmět této Smlouvy, dobu jejího trvání, výši finančního plnění), vše za předpokladu, nebrání-li uveřejnění zvláštní právní předpis. Kupující je dále subjektem povinným uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

### **9. Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Na právní vztahy, touto Smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 9.2. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 OZ vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není Smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. OZ. Ustanovení § 1799 a § 1800 OZ se nepoužijí.
- 9.4. Jsou-li v této Smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.
- 9.5. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.6. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 vyhotoveních.
- 9.7. Účastníci této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 9.8. Tato Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne .....

V ..... dne

.....  
Probační a mediační služba ČR  
PhDr. Andrea Matoušková, ředitelka

.....  
Český nábytek a.s.  
Ondřej Kokeš, míst. předst.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace židlí

Příloha č. 2 – Kontakty na střediska

Příloha č. 3 – Požadavky na ergonomické vlastnosti kancelářských křesel



## Specifikace zboží

Specifikace židle:**1. Kancelářské křeslo pro zaměstnance PMS**

- Pětiramenný kovový kříž
- Pojezdová kolečka z tvrzeného plastu
- Synchronní mechanika
- Maximální hmotnost židle 20 kg
- Plynový píst umožňující pružení sedáku
- Nosnost do 130 kg
- Sedák s nastavitelnou výškou 45 až 55 cm nad úroveň podlahy
- Šířka sedáku min 45 cm, max 55 cm
- Hloubka sedáku min 40 cm, max 50 cm
- Zádová opěra s nastavitelnou výškou a úhlem sklonu
- Výška zádové opěrky min 45 cm
- Součástí zádové opěrky musí být bederní opěra
- Výškově nastavitelné opěrky rukou
- Šířka opěrky rukou min 4 cm
- Délka opěrky rukou min 20 cm, max 25 cm
- Měkčená povrchová úprava opěrky rukou (gelová nebo čalouněná) čalounění sedáku a zádové opěrky ze studené pěny
- Tloušťka čalounění sedáku min 5 cm
- Povrch sedáku opatřen látkou odolnou proti otěru (otěruvzdornost min 100 000 cyklů) zajišťující odpor proti sklouzávání
- Barva černá
- Záruka min 3 roky

## 2. Konferenční židle

- pevný ocelový rám lakovaný černou barvou
- svařovaná konstrukce – profil ovál
- čalounění potahovou látkou s odolností min. 40 000
- hloubka sedáku min. 40 cm
- stohovatelná
- plastové koncovky nohou proti poškození podlahy
- nosnost až 120 kg
- hmotnost max. 9 kg
- záruka 24 měsíců
- varianta bez opěrky rukou
- barevné provedení sedáku/opěráku:  
černá, modrá plus min jedna volitelná  
barva



### 3. Klientská židle – omyvatelná



- pevný ocelový rám lakovaný černou barvou
- plastový sedák i opěrák
- svařovaná konstrukce – profil ovál
- stohovatelná
- plastové koncovky nohou proti poškození podlahy
- nosnost až 120 kg,
- hmotnost max. 5 kg
- záruka 24 měsíců.
- barevné provedení sedáku/opěráku: černá, modrá plus min jedna volitelná barva

#### 4. **Klientské lavice do čekárny**



- provedení plastový dvousedák
- pevný ocelový rám
- svařovaná konstrukce
- plastové koncovky nohou proti poškození podlahy
- aretování nožiček při nerovnostech podlahy
- záruka 24 měsíců
- barevné provedení sedáku/opěráku: černá, modrá plus min jedna volitelná barva

Příloha č. 2

V souladu s platnými technickými normami uvádíme pro **kancelářská křesla pro zaměstnance PMS** seznam požadavků na jejich ergonomické vlastnosti.

Hodnocený prvek	Požadavek
<b>Technické řešení a design</b>	
<b>Konstrukce</b>	
Odolnost proti změnám mikroklimatických podmínek	bez poškození montážních článků a konstrukčních spojů; zhoršení funkčnosti pohyblivých montážních článků, oxidace viditelných kovových částí, deformace, popř. jiné vzniklé vady musí odpovídat ČSN 91 0001 a ČSN 910030
Trvanlivost konstrukce	bez poškození a trvalých deformací montážních článků a konstrukčních spojů. U výrobků s přestavitelným sedadlem a opěradlem nesmí dojít ke změně polohy přestavitelných elementů o více než 2mm
Pevnost konstrukce ve směru hloubky a šířky výrobku	bez poškození a trvalých deformací montážních článků a konstrukčních spojů.
Pevnost opěrek rukou	bez poškození montážních článků a konstrukčních spojů. Trvalá deformace, měřená v nejbližším místě od sedadla a opěradla výrobku, nesmí být větší než 2mm
Trvanlivost přednastavitelných elementů	nesmí dojít k opotřebení, které by mělo za následek snížení funkčnosti. U plynových pružin nesmí dojít k úniku plynu nebo odkapávání kapaliny
Odolnost sedadla vůči statickému namáhání	bez poškození a trvalých deformací, u výrobků s přestavitelnou zkouškou sedadla nesmí dojít ke změně jeho polohy
Pevnost připevnění jednotlivých komponentů sedadla	bez poškození a trvalých deformací montážních článků a konstrukčních spojů
Odolnost sedadla vůči dynamickému namáhání	bez poškození a trvalých deformací montážních článků a konstrukčních spojů. U výrobků s přestavitelnou výškou sedadla nesmí dojít ke změně polohy sedadla větší než 2mm

Trvanlivost koleček pojezdu	typ koleček by měl odpovídat vlastnostem povrchu podlahy
Použitý materiál konstrukce	vhodný, nezávadný, netoxický
Odpružení sedáku	odpružení při usedání nebo změně polohy
Potahový materiál	dostatečně drsný, zajišťující odpor proti sklouzávání ze sedáku
	nesmí na styku s tělem uživatel vytvářet nepříjemné tepelné pocity
	dostatečně porézní umožňující evaporaci potu
Hrany a švy	židle nemá mít žádné ostré hrany
Švy na potahu	židle nesmí mít výrazné švy na potahu, které by mohly vést k útlaku
Materiál čalounění	polotuhé vycpávkové hmoty s deformací od zatížení tělem uživatel méně než 2,0-2,5 cm
Tloušťka čalounění	40 až 50 mm
Mechanismus umožňující aretaci polohy zádové opěrky	
Materiál opěrek rukou	měly by být pokryté plastem nebo čalouněné

	<b>Tvar</b>
Tvar zádové opěrky	musí být řešen tak, aby neomezoval pohyb lopatek při práci
Tvar zádové opěrky	zádová opěrka může být konstruována tak, aby poskytovala oporu různým částem zad
Nízké zádové opěrky	musí začínat v úrovni, která poskytuje volnost pohybu hýždí s největším výčnělkem ve střední křížové oblasti a končit by měla v úrovni zádové lopatky, aniž by překážela volnému pohybu horní části těla
Vyšší zádové opěrky	měla by mít přední konvexní zakřivení v křížové oblasti, která pozvolna přechází do rovné nebo konkávní plochy
Tvar sedáku	konkávní zakřivení sedáku ve směrupředozadním. Střed tohoto konkávního zakřivení, bráno ve směru od zadu dopředu, by měl být umístěn 10 cm od nejvíce vystouplého bodu bederní opěrné části zádové opěrky při jeho vertikální poloze
Tvar opěrky hlavy	měla by umožňovat pohodlné opření hlavy o týlní kost, při relaxačním opírání nesmí docházet k velkému (nepříjemnému) záklonu hlavy
Estetické řešení	subjektivní posouzení uživatelem

<b>Bezpečnost a stabilita</b>	
Rohy a hrany	opracování tak, aby nedocházelo ke zranění
Podstavec otočného stavitelného sedadla	musí mít nejméně 5 opěrných bodů

Elementy a prvky umožňující nastaveování jednotlivých částí sedadla	musí být provedeny a umístěny tak, aby nebylo možné samovolné či nežádoucí uvolnění těchto částí a aby byla vyloučena možnost úrazu
Typ koleček	musí odpovídat vlastnostem povrchu podlahy adheze k povrchu a zjištění dostatečného odporu
Volný pohyb nezátíženého sedadla	nezatížené sedadlo se nesmí volně pohybovat
Stability loketních opěrek při vstávání	opěrky rukou musí zajišťovat dostatečnou stabilitu při zapření a vstávání ze sedáku

<b>Adaptabilita</b>	
Výška sedáku	360 až 520 mm
Hloubka sedáku	390 až 550 mm
Šířka sedáku	450 až 550 mm
Výška zádové opěrky	min. 320 mm
Výška horní hrany zádové opěrky výškově nastavitelné	min. 480 mm
Šířka opěradla v bederní oblasti	min. 330 mm
Šířka opěradla v hrudním segmentu	min. 380 mm
Úhel sklonu sedáku k horizontální rovině při nastavení v normální poloze	3 až 10°
Úhel sklonu zádové opěrky k sedáku	zádová opěrka by měla umožňovat oporu zad uživatele v polohách vsedě (75° až + 100° vůči rovině sedáku).
Délka bederní opěrky	200 až 300 mm
Výška maximálního vyboulení bederní opěrky	170 až 280 mm nad sedákem
Hloubka bederní opěrky v místě maximálního vyboulení	20 až 50 mm
Protahování bederní opěrky podél čalouněné dolní části opěradla	200 až 300 mm pro středně velké opěradlo a 130 až 160 mm pro nízká opěradla
Půdorysná vzdálenost bederní opěrky od přední hrany sedáků při úhlu zádové opěrky 90°	max. 410 mm
Nastavení výšky horní hrany opěrky rukou	150 až 230 mm
Šířka opěrky rukou	min. 40 mm
Délka opěrky rukou	200 až 300 mm
Vzdálenost mezi vnitřními hranami opěrek rukou	490 mm
Radius zaoblení přední hrany sedáku	40 až 120 mm
Výška zaoblené části přední hrany sedáku	40 mm

<b>Ovládání, údržba a čištění</b>
-----------------------------------

Ovládací prvky	snadná manipulace se všemi ovládacími prvky židle bez použití síly
Síla tlaku v zádové opěrce	možnost nastavení síly tlaku v zádové opěrce
Otáčecí mechanismus	jednoduché a bezpečné otáčení těla bez otáčení páteře nebo celého těla
Pohyb sedadla vpřed a vzad	úhel sedadla by měl dovolit uživateli měnit polohu vpřed a vzad
Nachylování sedadla	sedadla mohou být konstruována jak s fixním, tak s nastavitelným úhlem. Nastavitelná sedadla se mohou posouvat dopředu i nachylovat
Fixní i nastavitelný úhel zádové opěrky	pohyblivost sedadla a zádové opěrky může být na sobě nezávislá s tím, že jeden z těchto elementů je fixní, nebo lze současně pohybovat sedadlem a zádovou opěrkou v předem nastaveném poměru, který je větší než jedna
Opěrka hlavy	nastavení opěrky hlavy by mělo být jednoduché a při pozici vsedě a bez použití síly.
Možnost kdykoliv změnit nastavení polohy	konstrukce by měla uživatelům umožnit kdykoliv nastavit či změnit polohu
Pohyb zádové opěrky a sedáku	pohyblivost sedadla a zádové opěrky by měla uživateli dovolit měnit polohy a přizpůsobit se mu pro zajištění pohodlí při měnících se požadavcích úkolu
Odnímatelnost područek	musejí být odnímatelné
Nastavitelnost výšky područek (područky, úhly...)	úhel v lokti má být 90° až 100°
Snadnost čištění	konstrukce hladká, snadno otíratelná
Vystupující části a ostré hrany	nesmí být žádné šrouby nebo plíšky, které mohou způsobit poranění při čištění
Mazané mechanické spoje	tuk nesmí ze spojů vytékat, ukapávat při používání sedadla ani obalovat konstrukční části (hrozí zanášení prachem nebo možnost ušpinění uživatele)



## Příloha č. 3

	středisko		PSČ	adresa	vedoucí střediska	telefon
	Ředitelství PMS		110 00	Hybernská 18	Ing. Válková Pavla	224 424 315
1	100	Praha	100 83	Na Míčáncích 1497/2	PhDr. Mottlová Jana	251 444 901
2	200	Praha-východ	100 83	Na Míčáncích 1497/2	Mgr. Kuncová Jana	251 444 908
3	201	Benšov	256 14	Poštovní 2079	Bc. Pohunková Jitka	317 724 840
4	202	Beroun	266 01	Politických vězňů 20/18	PhDr. Veselá Eva	
5	203	Kladno	272 01	nám.17.listopadu 2840	Mgr. Sedlaříková Eva	312 602 591
6	204	Kolín	280 02	Politických vězňů 109	Mgr. Fantová Kamila	
7	205	Kutná Hora	284 01	nám. Národního odboje 58/6	Mgr. Komárková Jana	
8	206	Příbram	261 80	U Nemocnice 89	Mgr. Bábíčková Kateřina	
9	207	Mělník	276 01	Vodárenská 210/1	Mgr. Hažmuková Lenka	615 629 087
10	208	Mladá Boleslav	293 80	S.K.Neumanna 544	Mgr. Radiková Štěpánka	
11	209	Nymburk	288 20	Boleslavská 139/12	Mgr. Ježek Jiří	
12	210	Praha-západ	100 83	Na Míčáncích 1497/2	Mgr. Jelínek Martin	251 444 959
13	211	Rakovník	269 01	Na Sekyře 2123	Mgr. Zelenka Petr	313 511 772
14	300	České Budějovice	370 01	Karla IV. 12	Mgr. Štěch Marek	
15	301	Český Krumlov	381 01	5.května 251	Mgr. Kubovský Petr	
16	302	Písek	397 01	Otakara Ševčíka 1943	Mgr. Saidová Nela	
17	303	Tábor	390 02	Roháčova 2614	Mgr. Bartáčková Alice	
18	304	Jindřichův Hradec	377 01	Na Hradbách 43/l.	Mgr. Et Mgr. Šubrt Karel	
19	305	Prachatice	383 01	Hradební 435	Mgr. Kosařová Jana	
20	306	Strakonice	386 01	Žižkova 534	Ing. Šťastná Marcela	
21	307	Pelhřimov	393 01	Pražská 127	Mgr. Pechová Zuzana	
22	400	Plzeň	301 00	Edvarda Beneše 1	Mgr. Vovsová Ladislava	377 869 740
23	401	Domažlice	344 01	Paroubkova 228	Mgr. Nový Michael	
24	402	Klatovy	339 01	Dukelská 138	Mgr. Mazancová Martina	377 869 921
25	403	Karlovy Vary	360 01	Davida Bechera 24/151	Mgr. Schäferová Martina	
26	404	Rokycany	337 01	Svazu bojovníků za svobodu 68	Mgr. Blažková Zdeňka	
27	405	Tachov	347 01	T.G.Masaryka 1326	Mgr. Rybářová Michaela	374 705 263
28	406	Sokolov	356 01	Jednoty 654	Mgr. Loskotová Lenka	
29	407	Cheb	350 02	Lidická 1525/2	Mgr. Morava Milan	
30	500	Ústí nad Labem	400 01	Velká Hradební 484/2	Mgr. Teplíková Iveta	
31	501	Česká Lípa	470 01	Děčínská 390/4	Mgr. Špinková Petra	487 072 581
32	502	Děčín	405 01	Lázeňská 1268/12	Mgr. Herich Lukáš, DiS	
33	502	Rumburk	408 01	Lužické náměstí 387	Mgr. Herich Lukáš, DiS	
34	503	Chomutov	430 01	Vikové-Kunětické 1968/2	Mgr. Kubátová Renata	
35	504	Jablonec nad Nisou	466 01	Podhorská 62	Mgr. Sobotík Štěpán	483 311 236
36	505	Liberec	460 01	nám.Dr.E.Beneše 585/6	Mgr. Dejnožková Blanka	485 244 447
37	506	Litoměřice	412 01	Na Valech 525/12	Mgr. Illichmann Pavel	416 533 267
38	507	Louny	440 01	Pod Nemocnicí 2381	Mgr. Plhák Jan	
39	508	Most	434 01	Pionýrů 2921	Mgr. Jarolímová Marie	
40	509	Teplice	415 01	Husitská 1071/2	Ing. Almerová Helena	417 516 146
41	600	Hradec Králové	500 02	Ignáta Herrmanna 227/2	Mgr. Rémiš Jaromír	
42	601	Havlíčkův Brod	580 01	Smetanovo nám. 279	Mgr. Koubková Jana	
43	602	Chrudim	537 01	Poděbradova 909	Mgr. Šedová Lenka	
44	603	Jičín	506 01	Balbínova 27	Mgr. Mošna Jiří	
45	604	Náchod	547 01	Palachova 1303	Mgr. Hejcmanová Aneta	
46	605	Pardubice	530 03	Husova 1747	Mgr. Topičová Svatava	
47	606	Rychnov nad Kněžnou	516 01	Poláčkovo nám. 5	Mgr. Kholová Barbora	
48	607	Semily	513 01	Bitoučovská 1	Mgr. Doležel Martin	
49	608	Svitavy	568 02	Milady Horákové 10	Mgr. Šabrňáková Jaroslava	
50	609	Trutnov	541 01	Horská 5/1	Mgr. Mrštínova Pavla	

51	610	Ústí nad Orlicí	562 01	Smetanova 43	Mgr. Oláh Robert	
52	700	Brno	602 00	Moravské nám. 132/2	Mgr. Klusák Vítězslav	546 592 161
53	701	Blansko	678 01	Hybešova 457/5	Brandstätterová Renáta	516 482 105
54	702	Břeclav	690 00	17.listopadu 2995/1a	Mgr. Adamus Jan	
55	703	Hodonín	695 01	Národní třída 266/14	Mgr. Výletová Eva	518 323 141
56	704	Jihlava	586 01	třída Legionářů 1470/9	Mgr. Karásková Milada	567 563 371
57	705	Kroměříž	767 01	Riegrovo nám. 3228/22	Mgr. Vaculík Ondřej	
58	706	Prostějov	796 01	Svatoplukova 2482/53	Mgr. Slavíková Gabriela	582 361 561
59	707	Třebíč	674 34	Bráfova tř. 502/57	PaeDr. et Mgr. Auerová Jaroslava	568 842 502
60	708	Uherské Hradiště	686 01	Svatováclavská 568	Mgr. Králíková Adéla	572 523 493
61	709	Vyškov	682 01	Palánek č.250/1	JUDr. Havlová Bronislava	
62	710	Zlín	763 02	Dlouhé díly 351	Mgr. Lhotka Vladimír	577 222 580
63	711	Znojmo	669 02	Rudoleckého 906/14	Mgr. Chromcová Marta	515 221 932
64	712	Žďár nad Sázavou	591 01	Komenského 1786/25	Mgr. Nováková Irovská Markéta	
65	800	Ostrava	709 00	Tovární 985/18	Mgr. Kuchtová Kateřina	
66	801	Brutnál	792 01	Nádražní 20	Mgr. Hejátko Pavel	
67	802	Frýdek-Místek	738 02	Politických obětí 128	Mgr. Tkáč Marek	558 405 122
68	803	Jeseník	790 01	Nábřežní 290/20	Mgr. Popelková Radka	584 459 418
69	804	Haviřov	736 01	Dlouhá třída 46a/1647	Mgr. Wernerová Šárka	596 498 438
70	804	Karviná	735 06	Zakladatelská 974/20	Mgr. Valián Radim	596 304 630
71	805	Nový Jičín	741 01	Divadelní 879/3	Mgr. Šťastný Luboš	
72	806	Olomouc	779 00	Studentská 1187/7	Mgr. Zatloukal Jiří	587 402 950
73	807	Opava	747 77	Olomoucká 9/8	Mgr. Tesř Petr	
74	808	Přerov	750 02	Smetanova 2017/4	Mgr. Palotášová Táňa	
75	809	Šumperk	787 01	M.R.Štefánika 412/12b	Ing. Čmakalová Eva	
76	809	Mohelnice	789 85	Zámecká 19/11	Ing. Čmakalová Eva	773 794 439
77	810	Vsetín	755 01	Mostecká 303	Mgr. Hromada Marek	571 410 849