

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

*C. smlouvy příkazce: 53/2S/2024*

*Č. spisu: 7953/2024*

<b><u>Příkazce:</u></b>	<b>mezi:</b>
Se sídlem:	<b>Město Slaný</b>
IČ:	Velvarská 136, 274 53 Slaný
DIČ:	002 34 877
Bankovní spojení:	CZ 002 34 877
Zastoupený:	ČS a.s. Kladno, č. ú. Mgr. Martinem Hrabánkem, starostou

*(dále jen „příkazce“) na straně jedné*

**a**

<b><u>Příkazník:</u></b>	<b>D-PLUS PROJEKTOVÁ A INŽENÝRSKÁ a.s.</b>
Se sídlem:	Sokolovská 45/16, Karlín, 186 00 Praha 8
IČ:	26760312
DIČ:	CZ26760312
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	Spisová zn. B8111 vedená u Městského soudu v Praze
Bankovní spojení:	
Zastoupený:	

*(dále jen „příkazník“) na straně druhé*

*(Příkazce a příkazník společně také jako „ smluvní strany “ či jednotlivě „ smluvní strana “)*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také jako „**občanský zákoník**“) tuto příkazní smlouvu (dále jen „**smlouva**“).

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce níže definované záležitosti v rámci přípravy a realizace projektu „**Kulturní a vzdělávací centrum (Okresní dům)**“ (dále také jako „**projekt**“) a závazek příkazce zaplatit za řádně poskytnuté plnění příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem dle této smlouvy.
- 1.2 Smluvní strany se dohodly, že záležitosti příkazce, které má příkazník jménem příkazce obstarat a které tvoří předmět plnění dle této smlouvy, zahrnují níže uvedené činnosti pro projekt v rámci dotačního programu **Integrovaný regionální operační program 2021-2027, Podprogram KNIHOVNY (HT) - SC 4.4 (MRR, PR)**, (dále jen „program“)

**A) Zpracování Studie proveditelnosti**

Předmět činnosti:

Zpracování Studie proveditelnosti v souladu s Přílohou č. 2 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, 16. Výzva IROP - KNIHOVNY (ITI) - SC 4.4

**Předmět činnosti dle tohoto bodu končí finální verzí Studie proveditelnosti, která bude povinnou přílohou k žádosti o dotaci.**

**B) Příprava žádosti o poskytnutí podpory v rámci programu pro projekt (dále jen „žádost“)**

Příprava žádosti podle tohoto Článku smlouvy obsahuje:

- a) Zpracování vybraných povinných příloh v rozsahu stanoveném **Specifickými pravidly a dalšími metodickými podklady příslušné výzvy č. 16** pro předkládání žádostí (dále jen „Výzva“) **Programu IROP, opatření ITI**, s výjimkou projektové dokumentace, položkového rozpočtu, územního rozhodnutí či stavebního povolení s nabytím právní moci, energetického posudku, odborných analýz a dalších odborných dokumentů, které v případě nutnosti pro projekt zajistí příkazce na vlastní náklady a nebezpečí;
- b) Zpracování formuláře žádosti v elektronickém nástroji ISKP 21+ včetně koordinace zpracování a kompletace povinných příloh v rozsahu stanoveném aktuálními podmínkami Výzvy;
- c) Kompletace a finalizace žádosti, včetně všech povinných příloh, a její registrace v elektronickém systému ISKP 21+.

**Předmět činnosti dle tohoto bodu končí registrací finální verze žádosti o dotaci včetně všech požadovaných povinných příloh v elektronickém prostředí ISKP 21+.**

**C) Manažerské řízení projektu - administrace projektu ve fázi realizace a související dotační poradenství**

Jedná se o průběžnou činnost, která je **zahájena dnem podpisu této smlouvy** a vykonává se po **dobu realizace projektu.**

Předmět činnosti:

- a. Průběžná související komunikace s poskytovatelem dotace a ostatními dotčenými subjekty v rámci realizace projektu (projektant, zhotovitel stavby, TDS a další)
- b. součinnost při zpracování ZD a organizaci veřejné zakázky v rámci projektu,
- c. poradenství při zajištění povinné publicity projektu včetně grafických návrhů,
- d. poradenství při zajištění povinné archivace podkladů v rámci projektu,
- e. kontrola dodržování harmonogramu projektu z hlediska dotačních pravidel,
- f. dle požadavků příkazce účast na koordinačních jednáních při projednávání souvisejících dokumentů projektu a dalších podkladů nezbytných pro realizaci projektu,
- g. dle požadavků příkazce účast na kontrolních dnech stavby při realizaci projektu, případně zhotovování zápisů z jednání.

**Předmět činnosti dle tohoto bodů končí ukončením realizace projektu, tzn. předáním díla dle protokolu o předání stavby.**

**D) Podpora a součinnost při vydání právního aktu projektu**

Předmět činnosti:

- a. Součinnost při kontrole podané žádosti a vypořádání připomínek ze strany poskytovatele dotace (Centrum pro regionální rozvoj ČR);
- b. Kompletace a podání podkladů pro vydání právního aktu pro poskytnutí podpory,

- c. Související komunikace v rámci vydání právního aktu s poskytovatelem dotace, případně ostatními dotčenými subjekty.

Plnění dle tohoto ustanovení smlouvy poskytne příkazník na základě písemného příkazu příkazce s uvedením termínu plnění po předchozí vzájemné dohodě smluvních stran.

**Předmět činnosti poradenství končí vydáním právního aktu pro projekt.**

## E) Finanční řízení projektu

Předmět činnosti jedné fáze:

- a. Vypracování zprávy o realizaci dle podmínek programu včetně požadovaných příloh,
- b. Kontrola podkladů a fakturace včetně výpočtu způsobilosti výdajů,
- c. Zpracování průběžných / závěrečné žádosti o platbu v souladu s metodickými pokyny dotačního programu.

Všechny dokumenty budou zpracovány v elektronické podobě v systému ISKP 21+.

**Výstupem jedné administrativní fáze je podaná finální verze žádosti o platbu včetně zprávy o realizaci.**

Smluvní strany se dohodly, že v rámci projektu proběhnou 4 průběžné administrativní fáze a jedna závěrečná (závěrečná zpráva o realizaci a závěrečná žádost o platbu) dle požadavků příkazce. Jejich počet může být změněn na základě prodloužení stavebních prací nebo jiné změny projektu, kterou nebylo předem možno předvídat. Tato změna může být provedena pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě.

## 2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené práci předávané odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný a předem jej na tuto skutečnost upozorní, je povinen takový pokyn splnit jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 2.2 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při realizaci záležitosti na základě této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce dle této smlouvy.
- 2.3 Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazník nemůže zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, a to na základě zmocnění příkazce podle článku 3 odst. 3.4 této smlouvy. Svěří-li příkazník provedení příkazu jiné osobě, odpovídá, jako by příkazce prováděl sám.
- 2.4 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci a veškeré užitky, které za něho příkazník převzal kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy.
- 2.5 Zjistí-li příkazník při zajišťování předmětu plnění podle této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem dle této smlouvy, oznámí to neprodleně písemně příkazci.
- 2.6 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou smluvními stranami považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.

### 3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících na přípravě a realizaci projektu.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za řádně a včas provedenou činnost v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu stanovenou v článku 4. této smlouvy, a to i v případě, že příkazníkem pro příkazce podle této smlouvy obstarávaná záležitost nebude naplněna z jiných důvodů než z důvodů porušení povinností příkazníka podle této smlouvy.
- 3.4 Příkazce se v souladu s ustanovením § 2439 zákona v případě potřeby zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

### 4. CENA

- 4.1 Za plnění činnosti dle článku 1.2 bod A) smlouvy náleží příkazníkovi odměna ve výši:  
**Cena celkem 60 000,- Kč**
- 4.2 Za plnění činnosti dle článku 1.2 bod B) smlouvy náleží příkazníkovi odměna ve výši:  
**Cena celkem 30 000,- Kč**
- 4.3 Za plnění činnosti dle článku 1.2 bod C) smlouvy náleží příkazníkovi odměna ve výši:  
**hodinová sazba činí 850,- Kč**
- 4.4 Za plnění činnosti dle článku 1.2 bod D) smlouvy náleží příkazníkovi odměna ve výši:  
**Cena celkem 30 000,- Kč**
- 4.5 Za plnění činnosti dle článku 1.2 bod E) smlouvy náleží příkazníkovi celková odměna ve výši:  
**Cena za 1 průběžnou administrativní fázi 18 000,- Kč**  
**Cena za závěrečnou administrativní fázi 50 000,- Kč**  
Smluvní strany se dohodly, že v rámci realizace stavby proběhnou maximálně **4 administrativní fáze a 1 závěrečná administrativní fáze.**
- 4.6 K odměně příkazníka podle čl. 4 odst. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 smlouvy **bude připočtena DPH**, která bude fakturována podle příslušného daňového zákona platného v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.7 Odměna příkazníka podle čl. 4 odst. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 smlouvy zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Odměna příkazníka podle čl. 4 odst. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 smlouvy neobsahuje mimořádné náklady příkazníka, které byly vynaloženy při plnění této smlouvy, např. náklady na vypracování speciálních znaleckých posudků, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce na základě d'okladů předložených příkazníkem. O vzniku případných mimořádných nákladů v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy je příkazník povinen příkazce s dostatečným předstihem informovat a mít ze strany příkazce odsouhlasenu výši takových mimořádných nákladů.
- 4.8 Odměna podle čl. 4 odst. 4.1 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 A) smlouvy bude uhrazena po předání předmětu činnosti příkazníkovi a po jeho schválení příkazníkem.
- 4.9 Odměna podle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 B) smlouvy bude uhrazena takto:

Platba ve výši **30 000 Kč** bude uhrazena po registraci Žádosti v elektronickém systému ISKP 21+. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad

- 4.10 Odměna podle čl. 4 odst. 4.3 smlouvy za plnění podle čl. 1.2 C) bude hrazena následujícím způsobem:

Smluvní strany se dohodly, že činnost dle čl. 1.2 C) bude prováděna příkazníkem **po dobu realizace projektu**, a to na základě **měsíčního výkazu** s přehledem vykonané činnosti. Činnost dle čl. 1.2 C) je limitována **celkovým počtem max. 70 hodin**.

- 4.11 Odměna podle čl. 4 odst. 4.4 smlouvy za plnění podle čl. 1.2 D) bude uhrazena **po vydání právního aktu k danému projektu**. Příkazce bude o této skutečnosti informovat příkazníka do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad.

- 4.12 Odměna podle čl. 4 odst. 4.5 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 E) smlouvy bude hrazena následujícím způsobem:

Po odevzdání řádně a včas vypracovaných činností **1 průběžné administrativní fáze** bude uhrazena **odměna ve výši 15 000 Kč + DPH**. Smluvní strany se dohodly, že ke dni podání žádosti o platbu v systému ISKP 21+ dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad.

Po odevzdání řádně a včas vypracovaných činností **závěrečné administrativní fáze** bude uhrazena **odměna ve výši 30 000 Kč + DPH**. Smluvní strany se dohodly, že ke dni podání žádosti o platbu v systému ISKP 21+ dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad.

- 4.13 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 30 dnů od doručení příkazci. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazce.

## 5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv a uzavírá se na dobu určitou do splnění předmětu smlouvy, tj. veškerých závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.
- 5.2 Tento smluvní vztah může být dále ukončen zejména způsoby stanovenými v § 2440 až 2443 občanského zákoníku.
- 5.3 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

## 6. SANKCE

- 6.1 Pro případ prodlení s úhradou odměny příkazníka je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení bez DPH. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.
- 6.2 Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody prokazatelně způsobené příkazníkem příkazci v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

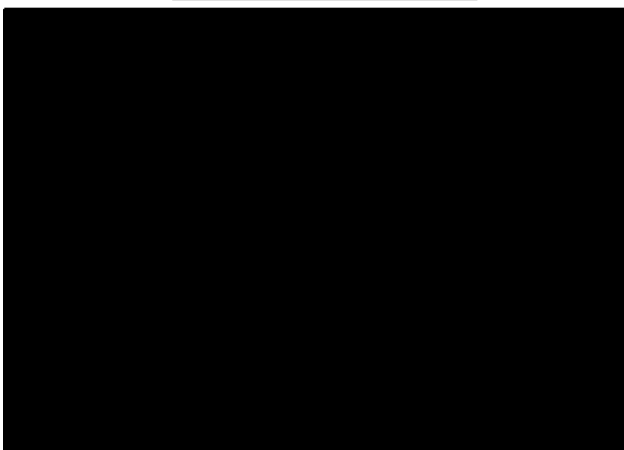
- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 7.2 Veškeré změny této smlouvy včetně ukončení její platnosti formou dohody smluvních stran, je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují, že pokud se kterékoli ustanovení této smlouvy nebo s ní související ujednání či jakákoli její část ukáže být neplatnými či se neplatnými stanou, neovlivní tato skutečnost platnost smlouvy jako takové. Vlakovém případě se smluvní strany zavazují nahradit zdánlivé či neplatné ujednání ujednáním platným, které se svým účelem, pokud možno nejvíce podobá neplatnému ujednání. Obdobně se bude postupovat v případě ostatních zmíněných nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.
- 7.5 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.
- 7.6 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany dále berou na vědomí, že tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Tato smlouva bude uveřejněna bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.
- 7.7 Příkazník prohlašuje, že je seznámen se skutečností, že Město Slaný je jako územní samosprávný celek povinnou poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“).
- 7.8 Smluvní strany dále prohlašují, že pokud některé skutečnosti uvedené v této smlouvě považují za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, nepodléhající uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv či zpřístupnění dle zákona o svobodném přístupu k informacím, sdělily je písemně druhé smluvní straně před podpisem této smlouvy.
- 7.9 Smluvní strany tímto prohlašují, že s osobními údaji, které získají na základě této smlouvy, budou nakládat v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dalšími právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů.

W

Příkazní smlouva

V Praze dne 16. 4. 2024



V Praze, dne 24. 3. 2024

