

Č.j. objednatele: 280730/2024-4-CRA

Smlouva o spolupráci

níže uvedeného dne měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Česká republika – Česká rozvojová agentura

Zastoupená: Ing. Michalem Minčevem, MBA, ředitelem
Se sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 75123924
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 0000 – 72929011/0710
Kontaktní osoba: Mgr. Zbyněk Wojkowski
Tel.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
(dále jen „ČRA“),

a

Jan Pejřil

Se sídlem: Mokrá 47, Mokrá – Horákov, 664 04
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 69761884
DIČ: [REDACTED]
Kontaktní osoba: Jan Pejřil
Tel.: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
(dále jen „Konzultant“),

ČRA a Konzultant společně jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“.

Článek 1

- 1.1. Smluvní strany se dohodly na spolupráci v rámci projektů Zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS ČR“) na Ukrajině. Konzultant se tímto zavazuje řádně a včas a na své náklady a riziko poskytnout ČRA odbornou pomoc a konzultace (dále také jen jako „služby“). Konzultant se zavazuje vykonávat v rámci služeb zejména následující činnosti:

I. v rámci přípravy projektů ZRS ČR:

- Studium podkladových materiálů vč. jejich vyhodnocení a návrhu dalšího směřování, identifikace a sběr dalších podkladů;

- Komunikace s příjemcem projektových výstupů a dalšími zainteresovanými partnery v místě;
- Koordinace další formulace projektů (účast na pracovních formulačních cestách vč. vypracování zprávy z cesty, podíl na specifikaci možného předmětu plnění, specifikaci případných rizik a návrh opatření k jejich minimalizaci, udržitelnost projektu, předpokládaný finanční rámec realizace atd.) – ve spolupráci s dalšími konzultanty v příslušném oboru;
- Aktivní podíl na případném vyhledávání odpovídajících technických konzultantů, případně partnerů v místě realizace atd.;
- Spolupráce při přípravě podkladů pro vyhlášení zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci projektu (technická specifikace předmětu plnění, návrh kvalifikačních a hodnotících kritérií, obchodní podmínky, položkový rozpočet, předpokládaný harmonogram realizace atd.) / pro vyhlášení dotačního řízení / realizaci rozpočtového opatření;
- Spolupráce při přípravě dokumentů ve vztahu k příjemci projektových výstupů – např. návrh memoranda o porozumění apod.;
- Účast v hodnotících komisích v rámci zadávacích řízení a dotačních řízení;
- Konzultace se zástupci ČRA a další související odborné činnosti dle potřeby ČRA.

II. v rámci realizace projektů ZRS ČR:

- Účast na monitoringu realizace projektů (vč. vypracování zprávy z cesty) a po předchozí dohodě s ČRA jejich koordinace (zpětná vazba realizátorovi projektu, příjemci projektových výstupů atd.);
- Komunikace s realizátorem projektu;
- Komunikace s příjemcem projektových výstupů a dalšími zainteresovanými subjekty;
- Odborné posouzení projektových výstupů, zpracování návrhu korektivních opatření týkajících se realizace projektu, vyjádření k případným návrhům změn projektu, příprava dodatku reflektující odsouhlasené změny atd.;
- Konzultace se zástupci ČRA a další související odborné činnosti dle potřeby ČRA.

- 1.2. ČRA se tímto zavazuje řádně a včas zaplatit Konzultantovi za služby sjednanou odměnu za podmínek upravených touto smlouvou.
- 1.3. Konzultant se zavazuje dostavit se na osobní konzultace do sídla ČRA na požádání ČRA, a to ve vzájemně dohodnutém termínu, nejpozději však do 10 pracovních dnů od doručení žádosti ČRA.
- 1.4. Služby budou plněny touto osobou: jméno: Jan Pejřil, tel.: [REDACTED]
email: [REDACTED] případně [REDACTED]

Článek 2

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že ČRA zaplatí Konzultantovi za poskytnutí služeb podle čl. 1 této smlouvy odměnu ve výši 600, - Kč bez DPH, tj. 726, - Kč včetně DPH za každou účelně vynaloženou hodinu poskytování služeb vykázanou ve výkazu práce, pokud služba bude poskytnuta na území České republiky, a ve výši 800, - Kč bez DPH, tj. 968,- Kč včetně DPH za každou účelně vynaloženou hodinu poskytování služeb vykázanou ve výkazu práce, pokud Konzultant pro poskytnutí služby bude muset vycestovat mimo hranice České republiky za dobu plnění služby mimo území České republiky. Doba strávená na cestě se pro účely výpočtu odměny nepočítá. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady Konzultanta, které mu v souvislosti s poskytováním služeb vzniknou, mimo následující náklady:

ČRA bude v případě pracovní cesty hradit Konzultantovi cestovní náklady, a to pouze náklady na dopravu, ubytování a administrativní náklady, bez nichž by nebylo možné cestu uskutečnit, jako jsou například náklady na povinné zdravotní testy, cestovní pojištění nebo víza. Pro účely výpočtu nákladů na pracovní cestu určily smluvní strany počátek a konec pracovní cesty v obci Mokrá – Horákov.

Konzultantovi náleží náhrada za čas na pracovní cestě strávený samotnou cestou ve výši 500,- Kč bez DPH za každou celou hodinu (hodinová sazba ve výši 500,- Kč bez DPH je uplatňována pouze pro ty hodiny, které nejsou zahrnuty do výkazu práce).

ČRA nebude hradit Konzultantovi žádné jiné náklady, ani stravné, ani žádné jiné platby než výše uvedené. Předpokládaná kalkulace cestovních nákladů musí být Konzultantem písemně (postačuje i emailem) předložena ČRA ke schválení nejpozději 2 pracovní dny před započítáním pracovní cesty. Tato cesta nesmí být zahájena, dokud nedojde ze strany ČRA ke schválení předpokládané kalkulace cestovních nákladů (rovněž postačuje e-mailem), jinak není ČRA povinna cestovní náklady Konzultantovi hradit. Výše uvedené náklady budou spolu s odměnou dle odst. 1 tohoto článku Konzultantovi uhrazeny na základě faktury.

- 2.2. Konzultant vystaví daňový doklad – fakturu, který doručí na adresu ČRA uvedenou v této Smlouvě nebo zašle elektronicky datovou schránkou či na e-mail epodatelna@czechaid.cz vždy do 10 kalendářních dní od schválení výkazu práce a výkazu cestovních nákladů za měsíc, ve kterém bude poskytovat služby ČRA. Přílohou faktury musí být výkaz práce a výkaz cestovních nákladů schválené ČRA dle odst. 5.4 této smlouvy.
- 2.3. Lhůta splatnosti každé faktury je 21 kalendářních dnů od jejího doručení ČRA. Termín úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu ČRA. Faktura bude mít všechny náležitosti daňového dokladu. ČRA je oprávněna vrátit do data splatnosti fakturu Konzultantovi, a neproplácet ji, pokud obsahuje nesprávné údaje nebo nebude přiložen schválený výkaz práce a/nebo schválený výkaz cestovních nákladů.

Článek 3

- 3.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby, až výše veškerých částek uhrazených přímo Konzultantovi na základě článku 2 této smlouvy dosáhne nebo překročí částku 960.000,- Kč bez DPH.
- 3.2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, případně písemnou výpovědí i bez uvedení důvodu jedné smluvní strany druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí jeden kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 3.3. ČRA je oprávněna od této smlouvy odstoupit:
 - v případě podstatného porušení smluvních povinností ze strany Konzultanta ve smyslu ust. § 2002 odst. 1 občanského zákoníku.
 - pokud Konzultant nebude poskytovat služby včas dle dohodnutých termínů, nebo odevzdané výstupy budou objektivně nevyhovující kvality, a to opakovaně, minimálně 2krát, přičemž na tuto skutečnost bude po prvním porušení ze strany ČRA písemně upozorněn.
 - pokud Konzultant přeruší bez udání důvodu poskytování služeb, a to na dobu delší než 10 dnů nebo v případě, že se poskytované služby jeví jako zcela nezpůsobilé k účelu užití.
 - pokud se Konzultant ocitne v likvidaci nebo bude proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku.

Článek 4

- 4.1. ČRA je povinna poskytnout Konzultantovi nutnou součinnost pro plnění předmětu smlouvy. Nutnou součinností se pro účely této smlouvy rozumí zejména poskytnutí veškerých informací a podkladů přímo souvisejících s předmětem plnění této smlouvy, pověření zástupců, kteří budou po celou dobu plnění předmětu smlouvy spolupracovat s Konzultantem a budou se schopni kvalifikovaně vyjadřovat k situacím, případným otázkám a požadavkům souvisejícím s plněním předmětu smlouvy.
- 4.2. Konzultant není odpovědný za prodlení z důvodů neposkytnutí součinnosti ze strany ČRA.
- 4.3. Konzultant si je vědom skutečnosti, že v průběhu poskytování služeb bude získávat informace o plánovaných projektech ZRS, zadávaných ČRA v režimu veřejných zakázek a dotací. Z tohoto důvodu se Konzultant zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích získaných v rámci provádění služeb, že nebude poskytovat žádné informace získané při provádění služeb ani se nebude účastnit samostatně, jako poddodavatel nebo jakýmkoliv jiným způsobem těchto veřejných zakázek či dotací.

Článek 5

- 5.1. Konzultant bude poskytovat služby na základě objednávek zaslaných mu ze strany ČRA na email uvedený v odst. 1.4. této smlouvy. Konzultant se zavazuje přijetí objednávky v termínu uvedeném v odst. 5.3. této smlouvy potvrdit emailem ČRA, případně sdělit objektivní důvody, proč služby dle objednávky realizovány být nemohou a navrhnout možné řešení. Pokud objednávka služeb nebude spadat pod odbornost Konzultanta, je tento povinen v této lhůtě tuto skutečnost sdělit ČRA, v případě, že tak neučiní, ČRA předpokládá, že Konzultant je v oblasti objednávky odborníkem.
- 5.2. V objednávce dle předchozího odstavce ČRA uvede obsah služeb, podmínky poskytnutí služeb, lhůtu pro splnění služeb, předpokládanou časovou náročnost a další skutečnosti nezbytné pro provedení služeb. Konzultant potvrzením objednávky souhlasí s podmínkami poskytování služeb uvedenými v objednávce ČRA.
- 5.3. Konzultant se zavazuje reagovat a věcně odpovídat na emaily ze strany ČRA nejpozději do 3 pracovního dne/pracovních dnů od doručení emailu. Konzultant se zavazuje zahájit pracovní cestu na Ukrajinu nejpozději do 10 pracovního dne/pracovních dnů od výzvy k cestě od ČRA. V případě pracovní cesty do jiné určené země ZRS ČR bude termín zahájení pracovní cesty stanoven po dohodě s ČRA.
- 5.4. Do pěti kalendářních dnů od skončení každého kalendářního měsíce, v němž Konzultant poskytoval ČRA služby, zašle Konzultant na email epodatelna@czechaid.cz výkaz práce a (v případě uskutečnění pracovní cesty) výkaz cestovních nákladů. Ve výkazu práce bude uveden soupis konkrétních činností v rámci plnění služby rozdělený podle jednotlivých objednávek s uvedením počtu hodin u každé této činnosti, hodinové sazby, jednotlivé ceny činností a s uvedením celkové ceny. Ve výkazu práce bude dále uvedený čas strávený samotnou cestou s rozhodnými okamžiky pro počátek a konec pracovní cesty. Ve výkazu cestovních nákladů bude uveden soupis vynaložených cestovních nákladů s uvedením ceny jednotlivých nákladů a s uvedením celkové ceny. Přílohou výkazu cestovních nákladů budou kopie dokladů prokazující vynaložení těchto nákladů. ČRA si vyhrazuje právo požadovat doložení originálů dokladů. Vzor výkazu práce a výkazu cestovních nákladů zašle ČRA na email Konzultanta po uzavření této smlouvy. ČRA se zavazuje tyto výkazy schválit, nebo požadovat jejich doplnění, úpravy či vysvětlení, a to do deseti kalendářních dnů od jejich předložení. Až odsouhlasením těchto výkazů vzniká Konzultantovi nárok na odměnu za poskytnutí těchto služeb dle čl. 2 této smlouvy.

Článek 6

- 6.1. Konzultant se zavazuje řídit se vnitřním etickým kodexem ČRA, se kterým se před podpisem této smlouvy seznámil.
- 6.2. Konzultant se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním služeb dle potvrzené objednávky některým ze

způsobů uvedeném v předchozím článku této smlouvy. Tato smluvní pokuta nebude uplatněna v případě, že prodlení s plněním služeb nebylo zaviněno z důvodů na straně Konzultanta.

- 6.3. Konzultant se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení s odpovědí na email ve smyslu odst. 5.3. této smlouvy.
- 6.4. Konzultant se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení se zahájením pracovní cesty ve smyslu odst. 5.3. této smlouvy. Zahájením pracovní cesty se pro účely této smlouvy rozumí okamžik odbavení na letišti/překročení hranic České republiky.
- 6.5. Konzultant se zavazuje zaplatit ČRA smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení mlčenlivosti dle odst. 4.3. této smlouvy nebo za jakoukoliv účast ve veřejné zakázce či dotaci ve smyslu tohoto ustanovení smlouvy.
- 6.6. Konzultant se zavazuje uhradit ČRA smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé porušení jiné povinnosti uvedené v této smlouvě (než je uvedeno výše v tomto článku této smlouvy), pokud byl na porušení povinnosti ze strany ČRA písemně upozorněn a porušení té samé povinnosti se dopustí znovu, nebo v porušování povinnosti bude i přes upozornění pokračovat.

Článek 7

- 7.1. ČRA předává Konzultantovi osobní údaje nezbytné pro plnění výše uvedené smlouvy ze strany Konzultanta a Konzultant je tedy v pozici zpracovatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“). Osobní údaje předávané Konzultantovi jsou blíže specifikovány v příloze č. 2 této smlouvy. Konzultant se zavazuje postupovat i v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Osobní údaje budou Konzultantem zpracovávány pouze po dobu trvání smlouvy.
- 7.3. Konzultant se zavazuje, že bude dodržovat veškeré povinnosti stanovené mu právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak GDPR, a zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů získaných od ČRA.
- 7.4. Konzultant se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů ČRA a informuje ČRA o případných požadavcích na předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud právní předpisy nestanoví, že toto informování z důležitých důvodů veřejného zájmu není možné.
- 7.5. Konzultant se zavazuje, že zajistí, aby se osoby oprávněné pro něj zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

- 7.6. Konzultant se zavazuje, že dodrží podmínky stanovené ČRA pro zapojení dalšího zpracovatele, zejména bude vybírat dalšího zpracovatele se zvláštní pečlivostí a bude od něj požadovat takové záruky, které zabezpečí ochranu osobních údajů aspoň v rozsahu odpovídající úrovni zabezpečení Konzultanta a požadavkům GDPR. Zapojení dalšího zpracovatele je možné jen s písemným souhlasem ČRA.
- 7.7. Konzultant se zavazuje, že poskytne součinnost ČRA pro splnění jeho povinnosti vyřídit žádost subjektu údajů vztahující se k výkonu jeho práv a k jednáním s dozorovým orgánem.
- 7.8. Konzultant se zavazuje, že osobní údaje získané od ČRA nijak nezneužije pro svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby.
- 7.9. Konzultant prohlašuje, že osobní údaje získané od ČRA budou dostatečně chráněny jeho systémem technických a organizačních opatření. Tento systém ochrany se zavazuje pravidelně kontrolovat. V rámci těchto opatření bude Konzultant zejména nakládat s osobními údaji tak, aby nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám, tj. osobní údaje v listinné podobě, na výměnných a vyjímatelných datových médiích bude ukládat mimo dosah třetích osob v uzamykatelných prostorech nebo skříních a výpočetní techniku zabezpečí přístupovým heslem.
- 7.10. Konzultant se zavazuje přijmout taková technická a organizační opatření, aby dosáhl stejné nebo vyšší úrovně ochrany jako ČRA, pokud to po něm lze spravedlivě požadovat s ohledem na výši nákladů, kterou na tato opatření bude muset vynaložit.
- 7.11. Konzultant se zavazuje, že s ČRA bude spolupracovat při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a v otázkách zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení.
- 7.12. Dojde-li k porušení zabezpečení osobních údajů je Konzultant povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit ČRA, nejpozději pak do 48 hodin.
- 7.13. Konzultant se zavazuje, že poskytne ČRA veškeré informace nutné k doložení plnění všech povinností Konzultanta při zpracování osobních údajů a umožní ČRA provádění kontroly.
- 7.14. V případě, že má Konzultant za to, že určitý pokyn ČRA je v rozporu s GDPR nebo jinými právními předpisy tkajícími se ochrany osobních údajů, neprodleně na to to ČRA upozorní.
- 7.15. Po ukončení poskytování služeb Konzultant provede likvidaci všech osobních údajů zpracovaných pro ČRA s výjimkou těch osobních údajů, které si ČRA vyžádá zpět a těch osobních údajů, které musí archivovat po dobu stanovenou zákonem č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiným právním předpisem.
- 7.16. Pokud konzultant v průběhu realizace předmětu plnění získá osobní údaje, které bude předávat objednateli, je konzultant povinen zajistit před zahájením

zpracování od subjektu údajů nebo jeho zákonného zástupce v případě, že subjektem údajů je dítě, písemný souhlas se zpracováním jeho osobních údajů objednatelem (České rozvojové agentuře) a tento písemný souhlas předat bez zbytečného odkladu od jeho získání objednatelem, pokud nebude možné zpracování osobních údajů objednatelem provést v souladu s GDPR bez souhlasu subjektu údajů. Souhlas bude udělen na formuláři souhlasu, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

Článek 8

- 8.1. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla mezi nimi uzavřena vážně a svobodně, nikoliv v tísní či za podmínek nápadně nevýhodných.
- 8.2. Písemná komunikace mezi smluvními stranami je přípustná i emailem zaslaným na email druhé smluvní strany. Za okamžik doručení emailu je považován okamžik jeho odeslání.
- 8.3. Pokud by tato smlouva trpěla právními vadami, zejména pokud by některé z jejích ustanovení bylo v rozporu s platnými právními předpisy, v důsledku čehož by mohla být tato smlouva posuzována jako neplatná, považuje se toto ustanovení za samostatné (a tedy samostatně neplatné) a smlouva se posuzuje, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala.
- 8.4. Pokud v této smlouvě není výslovně dohodnuto jinak, vztahy mezi smluvními stranami podle této smlouvy se řídí právními předpisy platnými v České republice. Ustanovení § 570 odst. 1, § 647, § 1765 odst. 1, § 1766, § 1793, § 1794, § 1795, §1971, § 1805 odst. 2 občanského zákoníku, se na právní vztah založený touto smlouvou nepoužijí. Smluvní strany pro případ sporu sjednávají jako místně příslušný obecný soud ČRA v České republice, tedy Obvodní soud pro Prahu 1.
- 8.5. Tato smlouva může být změněna pouze na základě číslovaného písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou stran.
- 8.6. Žádná ze stran není odpovědná za žádná prodlení nebo neplnění v důsledku okolností, které nemohla ovlivnit.
- 8.7. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi stranami a nahrazuje všechny předchozí dohody, ujednání a sdělení týkající se služeb. Žádné další dohody, prohlášení, záruky nebo jiné záležitosti, ať již ústní nebo písemné, nebudou považovány za závazné pro uvedené strany v souvislosti s předmětem této smlouvy.
- 8.8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, jeden pro každou smluvní stranu. V případě elektronického podpisu bude smlouva jen v jednom vyhotovení s el. podpisem obou smluvních stran.
- 8.9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, jelikož je objednatel povinnou osobou ve smyslu tohoto zákona, a s jejím zveřejněním souhlasí. Zveřejnění se

zavazuje zajistit objednatel do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

8.10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Výpis z obchodního rejstříku Konzultanta, Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku Konzultanta;

Příloha č. 2: Specifikace osobních údajů předávaných Konzultantovi;

Příloha č. 3: Souhlas se zpracováním osobních údajů.



V Praze dne: 26. 3. 2024



Ing. Michal Minčev, MBA
ředitel České rozvojové agentury

V Mokrém dne: 3.4.2024



Ing. Jan Rejřil
Konzultant

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 11.03.2024 12:56:52

Jméno a příjmení: **Jan Pejřil**
Datum narození: 
Občanství: **Česká republika**
Adresa sídla: **Mokrá 47, 664 04, Mokrá-Horákov**
Identifikační číslo osoby: **69761884**

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Velkoobchod a maloobchod
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **01.08.2000**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Městský úřad Šlapanice**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Příloha č. 2 - Specifikace osobních údajů

Účel zpracování:
Zpracování podle <i>ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR)</i> Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy o spolupráci.
Kategorie subjektů údajů:
zaměstnanci Správce, dodavatel a zhotovitel a jejich statutární orgány, kontaktní osoba dodavatele a zhotovitele, kontaktní osoba ambasády, kontaktní osoby signatáře <i>Memorandum of Understanding</i> , kontaktní osoby partnera zapojeného v projektu rozvojové spolupráce, příjemci plnění z projektu rozvojové spolupráce, žadatel o poskytnutí dotace, statutární orgán žadatele o poskytnutí dotace, zaměstnanci žadatele o poskytnutí dotace, členové expertního týmu žadatele o poskytnutí dotace, kontaktní osoby partnerských organizací, účastník zadávacího řízení a jeho statutární orgán, poddodavatel účastníka zadávacího řízení a jeho statutární orgán, zaměstnanci účastníka zadávacího řízení, členové expertního týmu účastníka zadávacího řízení, kontaktní osoby pro ověření referencí
Kategorie osobních údajů:
<i>žadatel o poskytnutí dotace, účastník zadávacího řízení, zhotovitel, dodavatel, poddodavatel</i> jméno, příjmení, sídlo, bydliště, datum narození, rodné číslo, podpis, emailová adresa, telefonní číslo, IČO <i>statutární orgán žadatele o poskytnutí dotace, účastníka zadávacího řízení, zhotovitele, dodavatele či poddodavatele</i> jméno, příjmení, bydliště, funkce, podpis, emailová adresa, telefonní číslo <i>zaměstnanci žadatele o poskytnutí dotace, členové expertního týmu žadatele o poskytnutí dotace, kontaktní osoby partnerských organizací, zaměstnanci Správce, kontaktní osoba dodavatele a zhotovitele, kontaktní osoba ambasády, kontaktní osoby signatáře Memorandum of Understanding, kontaktní osoby partnera zapojeného v projektu rozvojové spolupráce, příjemci plnění z projektu rozvojové spolupráce, zaměstnanci žadatele o poskytnutí dotace, členové expertního týmu žadatele o poskytnutí dotace, kontaktní osoby partnerských organizací, zaměstnanci účastníka zadávacího řízení, členové expertního týmu účastníka, kontaktní osoby pro ověření referencí</i> jméno, příjmení, telefonní číslo, emailová adresa

**Subjekt údajů/ Data subject:**

Jméno/Name:	JAN
Příjmení/Surname:	PEJZL
Datum narození/ Date of Birth:	
Bydliště/ Address:	MOKRA 47, MOKRA - MORÁKOV, 664 04
Osoba vykonávající rodičovskou zodpovědnost / Person holding parent responsibility:	

- Tímto uděluji České republice - České rozvojové agentuře, se sídlem Nerudova 3, 118 50 Praha 1, Česká republika, IČO: 75123924, (dále jen „Správce“), souhlas se zpracováním mých níže specifikovaných osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“). / *I hereby give my consent to the Czech Republic – Czech Development Agency, registered office Nerudova 3, Prague, Post Code 118 50, Czech Republic, Registered number: 75123924 (hereinafter the “Controller”) to the processing of my personal data specified below under the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (hereinafter the “GDPR”).*
- Uděluji Správci souhlas, aby v souvislosti s aktivitami Správce v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce zpracovával mé jméno, příjmení a bydliště a pořizoval fotografie mé osoby a videozáznamy mé osoby a zveřejňoval je: / *I give consent to the Controller to process my name, surname and address and take photographs and videos of me in connection with activities of the Controller in development cooperation and publish them:*
 - v tištěných prezentačních materiálech/ *in printed presentation materials*
 ANO/ YES NE/NO
 - na internetových stránkách Správce/ *on Controller’s websites*
 ANO/ YES NE/NO
 - účtu Správce na Youtube/ *on Controller’s Youtube account*
 ANO/ YES NE/NO
 - účtech Správce na sociálních sítích (např.: Twitter, Facebook, Instagram)/ *on Controller’s accounts on social media networks (e.g.: Twitter, Facebook, Instagram)*
 ANO/ YES NE/NO
 - jako ilustrační fotografie ke sdělením Správce na jeho internetových stránkách a účtech na sociálních sítích a v prezentačních materiálech Správce/ *as illustrational photographs to the Controller’s announcements on Controller’s websites and accounts on social media networks and Controller’s presentation materials*
 ANO/ YES NE/NO

za účelem prezentace aktivit Správce v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce./ *in order to present Controller’s activities in development cooperation.*
- Beru na vědomí, že mám následující práva / *I acknowledge to have following rights:*
 - právo vzít souhlas kdykoliv zpět (e-mailem nebo dopisem zaslanými na kontaktní adresu Správce), / *right to withdraw my consent anytime (by mail or letter sent to the contact address of the Controller),*
 - právo požadovat po Správci informaci o tom, jaké mé osobní údaje jsou zpracovávány, / *right to request information about which of my personal data are processed,*
 - právo požadovat po Správci vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů, / *right to request explanation about processing of personal data,*
 - právo vyžádat si u Správce přístup k těmto osobním údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, / *right to request access to the personal data and let them update or rectify,*
 - právo požadovat po Správci výmaz těchto osobních údajů, / *right to request erasure of the personal data,*
 - právo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost osobních údajů, / *right to object to processing of personal data nad right portability of personal data,*
 - právo podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů), / *right to lodge complaint to the supervisory authority (Office for Personal Data Protection),*



Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1
tel.: +420 251 108 130, fax: +420 251 108 225
www.czechaid.cz

h) doba uložení osobních údajů se odvíjí od naplnění účelu, k jakému byly osobní údaje zpracovány, a řídí se interními předpisy Správce. Poté, co nebude již možné, aby Správce osobní údaje zpracovával za výše stanoveným účelem, dojde v přiměřené době k jejich likvidaci. / *archiving depends on the fulfilment of the purpose for which the personal data were processed and is governed by the internal regulations of the Controller. Once it is no longer possible for the Controller to process the personal data for the above stated purpose, they will be disposed in reasonable time.*

Datum/ Date:3.4.2024.....



Podpis/subjektu údajů/
Signature of the data subject

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1
Czech Republic