

12 4051

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ UŽÍVACÍCH PRÁV KE SLUŽBĚ SW KLID

EASY FM s.r.o.

IČO: 02515695

se sídlem K sadu 754/2a, Praha 8, PSČ 182 00,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 219723,

jejímž jménem jedná Ing. Ondřej Antoš, jednatel společnosti

(dále jen "Poskytovatel")

a

Centrum sociálních služeb Praha, příspěvková organizace

IČO: 70878277

se sídlem Máchova 14, PSČ 12000 Praha 2,

zastoupená Bc. Romanem Bélou, pověřeným řízením

zřízená zřizovací listinou ke dni 1.7.1998 usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 38/3 ze dne 30.4.1998

(dále jen "Objednatel")

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodli takto:

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem a vykonavatelem majetkových práv k softwaru SW KLID (dále jen "SW"). SW je informační systém sloužící k optimalizaci řízení a účinné kontrole outsourcovaných služeb v oblasti správy majetku. SW zajišťuje kontrolu, řízení a podporu veškerých procesů vztahujících se k pravidelným a plánovaným službám správy majetku zajišťovaných pomocí vlastních zaměstnanců nebo externích společností. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn neomezeně disponovat s majetkovými právy k SW a že poskytnutím uživatelských práv ke službě SW nebudou porušena práva třetích osob k SW. Služba je na základě této Smlouvy pouze poskytována na serverech Poskytovatele (formou software jako služba – SaaS).

1.2. Objednatel má zájem za podmínek touto Smlouvou stanovených užívat SW pro účely správy majetku a za tím účelem smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Poskytovatel poskytuje Objednateli úplatná, nevýhradní, časově a teritoriálně neomezená uživatelská práva ke službě SW ve verzi SILVER, viz příloha č.1. této Smlouvy, či jeho části pro účely správy majetku. Jedná se o jednoduchý nástroj pro správu majetku odkudkoliv, nezávisle na čase a místě:

- Přehledný plán práce na „jeden klik“
- Sdílená evidence vlastníků majetku, jejich dodavatelů a nájemců
- Možnost změny funkcionalit na klíč

- Prokazatelné snížení nákladů;
- Automatizace a digitalizace všech procesů;
- Zastupitelnost a kontinuita;
- Zachování kontinuity při odchodu klíčových zaměstnanců;
- Krytí při pojistných událostech;
- Zvýšení produktivity a efektivity zaměstnanců;
- Univerzálnost
- Mobilní aplikace

Popis funkcionalit a jednotlivé moduly SW KLID jsou popsány v příloze č. 2 této Smlouvy. Technické specifikace a bezpečnost informací v SW KLID jsou popsány v příloze č. 3 této Smlouvy.

2.2. Podrobné vymezení práv a povinností smluvních stran stanoví Technicko-obchodní podmínky Poskytovatele (dále jen „Podmínky“), které tvoří jako příloha č. 4 nedílnou součást této Smlouvy. Podpisem této Smlouvy Objednatel potvrzuje, že se s Podmínkami seznámil. Poskytovatel má právo tyto Podmínky průběžně novelizovat. Nové úplné znění těchto Podmínek Poskytovatel zveřejní nejpozději 15 dnů před nabytím jejich účinnosti na stránkách www.easyfm.cz a rovněž na úvodní stránce www.swklid.cz a ve stejné lhůtě informuje Objednatele elektronickou poštou. Objednatel je povinen se s novým zněním Podmínek seznámit s tím, že pokud neprojeví do 15-ti dnů od zveřejnění nového znění Podmínek Poskytovateli výslovný nesouhlas a užívá-li Službu SW nadále, považují se nové Podmínky za oboustranně schválené a účinné ode dne určeného v příslušném oznámení o účinnosti nových Podmínek. Výslovné vyjádření nesouhlasu se změnou Podmínek se považuje za výpověď Smlouvy. Až do doby svého zániku se v takovém případě tato Smlouva řídí původními Podmínkami.

2.3. Po dobu trvání této Smlouvy se poskytovatel zavazuje, že odstraní veškeré vady SW, které se vyskytnou, a které bude Objednatel u Poskytovatele reklamovat. Vada bude odstraněna nejpozději do 5-ti pracovních dnů ode dne jejího oznámení Poskytovateli. Porušení povinnosti k odstranění závady ve lhůtě 5 pracovních dnů bude považováno za podstatné porušení Smlouvy v případě, že reklamovaná vada bude podstatně ztěžovat užívání SW. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy zejména v případě, že se stejná vada SW objeví opakovaně (alespoň 3x), nebo se bude jednat o více vad vyskytujících se na SW současně (alespoň 3 vady).

3. DALŠÍ UJEDNÁNÍ STRAN

3.1. Smluvní strany se dohodly, že první odměna za provoz SW technicko – údržbové moduly bude Objednateli fakturována pololetně a od 7-mého měsíce následně měsíčně. Faktury budou vystaveny v písemné podobě se splatností 14 dnů od data doručení. Za datum úhrady je považováno odepsání příslušné částky z účtu Objednatele na účet Poskytovatele.

3.2. Rozsah služeb a odměna za provoz SW se sjednává dle podmínek uvedených v příloze č.1. této Smlouvy. Rozsah služeb může být změněn na základě požadavku Objednatele s účinností od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemného oznámení od osoby oprávněné jednat za Objednatele.

3.3. Poskytovatel dále nabízí provést pro Objednatele poradenské služby v systému řízení správy majetku nad rámec předmětu této Smlouvy.

3.4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva nahrazuje smlouvu předchozí ze dne 15.12.2021, jež je svým obsahem totožná a uzavřena mezi stejnými smluvními stranami. Z toho důvodu smluvní strany při ukončení smlouvy předcházející ze dne 15.12.2021 a po vzájemné dohodě neaplikovali čl. 4., odst. 4.5. smlouvy předcházející ze dne 15.12.2021 a data vložená Objednatelem do SW smazána nebyla. Smluvní strany tímto sjednávají, že uživatelská práva ke službě SW ve verzi SILVER dle této Smlouvy budou Poskytovatelem Objednateli poskytnuta společně s již nahranými daty Objednatele na základě smlouvy předcházející ze dne 15.12.2021.

4. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 4.1. Tato Smlouva se uzavírá a uživatelská práva ke službě SW se poskytují na 24 měsíců.
- 4.2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího od data doručení druhé smluvní straně.
- 4.3. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy v případě porušení této Smlouvy druhou smluvní stranou. Jestliže se nejedná o podstatné porušení smlouvy, je neporušující strana povinna poskytnout porušující straně přiměřenou lhůtu k nápravě. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva doručením odstoupení druhé smluvní straně.
- 4.4. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména:
- 4.4.1. prodloužení Objednatele s úhradou odměny delší než 30 dní;
 - 4.4.2. porušení ustanovení článku 8.5., 8.6., 8.7. Podmínek;
 - 4.4.3. přerušení provozu SW z důvodu na straně Poskytovatele delší než 30 dní;
 - 4.4.4. porušení povinnosti Poskytovatele dle odst. 2.3. této Smlouvy.
- 4.5. V případě ukončení platnosti této Smlouvy budou data vložená Objednatelem do SW smazána. O této skutečnosti bude Objednatel předem písemně informován, přičemž mu bude poskytnuta lhůta 30 dnů k zálohování těchto dat. Poskytovatel v případě zájmu může data exportovat na určené místo Objednatele za úplaty v sazbě 10.000,-Kč bez DPH za každý den práce.

5. REGISTR SMLUV

- 5.1. Smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomi skutečnosti, že tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Z toho důvodu Smluvní strany ve vzájemné shodě označily informace, které budou znečitelněny v souladu se zákonem o registru smluv, což potvrzují svým podpisem. Takto bylo označeno zejména obchodní tajemství, utajované informace, informace chráněné právy duševního vlastnictví, informace chráněné, to vše ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, jejichž utajení smluvní strany tímto zajišťují. K řádnému zveřejnění Smlouvy v registru smluv se zavazuje Objednatel.
- 5.2. Smluvní strany zároveň prohlašují, že souhlasí se zveřejněním údajů obsažených v této Smlouvě za současného splnění čl. 5., odst. 5.1. této Smlouvy.
- 5.3. Pro účely uveřejnění této Smlouvy v registru smluv vymezují smluvní strany cenu, případně hodnotu, předmětu Smlouvy ve výši 96.000,-Kč bez DPH.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 30.3.2024.
- 6.2. Tato Smlouva a všechny právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v jazyce českém. Každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis Smlouvy.
- 6.4. Tuto Smlouvu je možné doplňovat nebo měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Pro změnu rozsahu služeb dle Aktuálního ceníku postačuje písemné oznámení Objednatele – viz. čl. 3.2.
- 6.5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Popis rozsahu služeb a odměna za provoz SW
 - Příloha č. 2 – Popis funkcionalit a modulů
 - Příloha č. 3 - Technické specifikace a bezpečnost informací SW KLID
 - Příloha č. 4 – Technicko-obchodní podmínky pro poskytování služby SW KLID
- 6.6. Smluvní strany potvrzují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, ten odpovídá jejich svobodné a vážné vůli, na důkaz čehož smluvní strany níže připojují své podpisy.

V Praze dne

Ma

ID: 08b0e939b5ff

DigiSign.org 3.4.2024 12:40:18

EASY FMI S.R.O.

Marcel Zanusso

V dne _____

Bc. Roman Béla

Digitálně podepsal Bc. Roman Béla
Datum: 2024.04.04 15:12:42 +02'00'

Centrum sociálních služeb Praha
Bc. Roman Béla, pověřený řízením

Příloha č.1 - Popis rozsahu služeb a odměna za provoz SW

Provoz SW technicko – údržbové moduly:

Cena v Kč varianta SILVER	4.000,-Kč/měsíc
Počet záznamů (upravený od standardní sazby)	2500
Počet požadavků (upravený od standardní sazby)	2500
Kapacita DMS (upravená od standardní sazby)	2,5 GB
Počet uživatelů (upravený od standardní sazby)	max 15
Moduly:	<ul style="list-style-type: none"> • Údržba • Evidence • Požadavkový systém (HelpDesk) • Úklid • Harmonogram • Kalkulace • Dokumenty • Propojení vlastníků a poskytovatelů • Mobilní aplikace • Katalog dodavatelských firem
Pravidelný upgrade:)	ANO

Cena řešení:

Uživací práva na 6 měsíců	24.000,-Kč
---------------------------	------------

Uvedené ceny jsou bez DPH.

Příloha č.2 - Popis funkcionalit a modulů

Popis funkcionalit

KOMPLEXNÍ INFORMACNÍ SYSTÉM PRO SPRÁVU MAJETKU SW KLID je databázový systém, který je určený pro efektivní správu majetku. Cena se odvíjí od rozsahu modulu a objemu dat.

Informační systém pro správu majetku a nemovitostí pro zajištění:

- řízení pravidelných legislativních povinností v oblasti správy majetku (revize, kontroly, inspekce atd)
- řízení pravidelných aktivit údržby
- řízení pravidelných aktivit úklidové služby
- zpracování prostorového pasportu
- zpracování technického pasportu
- řízení životního cyklu nemovitostí a ostatního majetku
- ostatní činnosti v rámci správy nemovitostí a ostatního majetku

V rámci funkcionalit informačního systému nabízíme:

- **MOŽNOST NEZÁVISLÉHO VSTUPU EXTERNÍCH DODAVATELŮ PRO ZADÁVÁNÍ DAT DO CENTRÁLNÍ EVIDENCE**
- **Mobilní aplikace do telefonu**
- **Plánování a hlídání veškerých termínovaných činností údržby (revize, kontroly atd.)**
- Pasportizaci a evidenci jednotlivých konstrukčních celků objektů a ostatního majetku s možností třídění a popisu jednotlivých prvků (Prvek = areál, objekty, patra, místnosti, vybavení místností, zařízení, technologie, autoprovoz atd.)
- Možnost vedení elektronické evidence dokumentace (pasporty, revizní zprávy atd.)
- Plánování a hlídání veškerých termínovaných činností úklidu (čištění, mytí atd.)
- Evidence provedených procesů údržeb a úklidů
- Evidence operativní neplánované údržby a úklidu s vazbou na opravovaný nebo uklízený prvek
- On-line komunikaci zainteresovaných subjektů (interní odpovědné osoby, externí odpovědné firmy)
- Upozorňování na plánované aktivity formou zaslání e-mailu interním a externím odpovědným osobám
- HELP DESKOVÝ systém pro sběr a řízení požadavků s vazbou na e-mailové upozorňování všech zainteresovaných (zadavatel požadavku, řešitel)
- Kalkulaci předpokládaných nákladů v dlouhodobém horizontu
- Systém pro řízení životního cyklu jednotlivých prvků nemovitostí a ostatního majetku
- On-line přístup přes internet
- Centrální náhledy na celkovou evidenci, oddělené náhledy podle jednotlivých objektů
- Upozorňování na propadlé plánované termíny jednotlivých činností
- Možnost sledování a plánování údržeb formou plánování podle času nebo podle motohodin (reálného vytížení zařízení)
- Možnost sledování spotřeby (elektroměry, vodoměry, plynoměry, palivo atd.)
- **Multijazyčnost (CZ, AJ)**
- Možnost tvorby vlastních prvků evidence
- Možnost přístupu externích dodavatelů pro zadávání evidence provedených údržeb a úklidů včetně možnosti zadání dokumentace přímo externím dodavatelem (revizní zprávy atd.)

Popis modulů

1. Modul Údržba

Nejdůležitější modul systému. Slouží k evidenci pravidelných i nepravidelných (mimořádných) procesů (údržeb) na majetku, které chceme sledovat v čase. Zde zavádíme co se na konkrétním objektu (věci, patře apod.) má dělat a v jakém intervalu. Z tohoto modulu nám ve stanoveném čase přichází informace do emailu o nadcházejícím termínu procesu (údržbě). Zadávaný proces může být libovolný např. revize, kontrola, prohlídka, mazání, seřízení, apod.

2. Modul Evidence

Základní modul, který je určen k popisu a zapsání spravovaného majetku. Do tohoto modulu zapisujeme to, co chceme sledovat a kde se to nachází. Slouží tedy především k dohledání jednotlivých záznamů v systému. Struktura záznamu v modulu je nastavena na správu nemovitého majetku tj. objektů a proto je stanovena takto:

Areál – objekt – patro – místnost – prvek (věc) – subprvek (část věci)

3. Modul požadavek (Helpdesk)

Požadavkový modul je plnohodnotný operativní helpdesk, který lze nyní využít k ještě efektivnější správě a údržbě vašeho majetku.

Modul Požadavky slouží k zadávání a evidenci aktuálních požadavků na opravu majetku tzn. závad a mimořádného úklidu. Každý váš zaměstnanec, kterému poskytnete unikátní adresu na webový formulář, může zadat a nahlásit požadavek na opravu/úklid na jednotlivé prvky vaší struktury v Evidenci majetku. Informace se zaznamená a administrátor může nahlášenou závadu předat v systému konkrétní odpovědné osobě. Tato odpovědná osoba pak problém řeší a po vyřešení zaznamená výsledek. Informace se uloží a administrátor – vedoucí zaměstnanec má přehled o vyřešení závady. Zadavatel vždy automaticky obdrží informaci o změně stavu jeho požadavku.

4. Modul Úklid

Slouží k evidenci pravidelných i nepravidelných (mimořádných) úklidů na majetku. Zde zavádíme, jaké úklidy se mají na konkrétním objektu (věci, patře apod.) dělat a v jakém intervalu. Z tohoto modulu nám ve stanoveném čase přichází informace do emailu o nadcházejícím termínu úklidových prací.

Princip je totožný jako u modulu Údržba

5. Modul Harmonogram

Modul harmonogram je kalendář se záznamem plánovaných činností. Po otevření modulu se objeví kalendář, ve kterém jsou pomocí piktogramu zapsány činnosti na jednotlivé dny. Kalendář lze listovat. Poklepem na piktogram otevřeme zápis údržby nebo úklidu. Pomocí tlačítka – Podrobný výpis, si můžeme zobrazit řádkový seznam naplánovaných činností.

V harmonogramu lze přímo doplňovat:

1. Provedení činnosti
2. Přiřazovat náklady
3. Přiřazovat dokumenty typu revizní zpráva
4. Přeplánovat činnosti

6. Modul Kalkulace

Modul kalkulace slouží k rychlému přehledu nákladů a investic do majetku za určené časové období. Nákladem je cena za provedené údržby, úklidy. Investicí pak cena obnovy-nákupu majetku, věcí či obnova části budov v souvislosti s jejich životností.

Modul používá znázornění v grafu i řádkové zobrazení. Poklepem na řádek s cenou zjistíme, o jaký náklad se jedná.

7. Modul Dokumenty

Modul Dokumenty umožňuje nahrát a přiřadit vlastní dokumentaci k údržbám nebo prvkům. Součástí SW KLIDu je tak plnohodnotný DMS "Document management system", s kterým vždy a jednoduše naleznete všechny dokumenty týkající se Vámi evidovaných procesů. Dále jsou zde dokumenty zadané správcem systému, které máte k dispozici.

Příklady funkcionalit:

1. DMS je provázaný na moduly Evidence, Údržba a Úklidy.
2. Nahrávání dokumentů přímo k údržbám nebo prvkům, bez nutnosti jejich přiřazování po nahrání.
3. Drag & Drop, nebo-li přetáhni a pusť, stačí dokument pouze přetáhnout myší např. z plochy a pustit do oblasti, nazvané nahrát soubor.
4. Hromadné úpravy Vám pomohou soubory a složky mezi sebou jednoduše přesouvat nebo mazat.
5. Zobrazení dokumentů a složek jak v řádkovém tak dlaždicovém provedení.

6. Stromečková navigace, zobrazující Vaší přesnou pozici v dokumentech.

8. Mobilní aplikace

Mobilní aplikace KLID slouží k

- rychlému řešení závad v provozu.
- Identifikaci všech aktivit na místě

Minimalizuje chyby v přenosu informací na osoby pracující na jejich odstranění.

- rychlé řešení závad v provozu:

Telefonem se načte QR kód daného prvku, kde jsou již předdefinované možné závady. Vybere se daná závada a jedním kliknutím se odešle na odpovědnou osobu. Ještě před tím je vidět, zda už závadu někdo nenahlásil dříve. Pokud ne, během deseti sekund jste schopni přímo z „terénu“ nahlásit závadu. Odstranění závady je následně její řešitel schopen zaevidovat zase přímo na místě. Aplikace minimalizuje chyby v přenosu informací. Hlášení jsou doručována přímo na odpovědné osoby za danou fázi procesu. Klíčové úspory tak mobilní aplikace KLID přináší v efektivitě a úspoře času.

- Identifikace všech aktivit na místě:

Další možností je jakékoliv plánované aktivity okamžitě zaznamenávat přímo na místě pro provedení úkonu do elektronické karty údržby prvku

9. Modul Propojení vlastníků a poskytovatelů

Za pomocí tohoto přiřazení lze zpřístupnit svá data "revize, kontroly a další činnosti" svým jednotlivým dodavatelům do jejich vlastní licence SW KLID.

Jedná se o funkcionalitu umožňující sdílení dat jednotlivých procesů mezi odběratelem a dodavatelem. Dodavatel tak získává přístup do evidence, aby mohl z externího připojení evidovat potřebné kroky, dokumenty pro svého klienta (vlastníky majetku).

10. Modul Katalog dodavatelských firem

Uvedený modul nabízí přehled externích dodavatelů. Tento přehled obsahuje třídění podle:

- Název firmy
- SW KLID (zda umí využívat SW KLID a propojit se na vlastníky majetku)
- El.Podpis (zda umí využívat El.Podpis a zajistit tak přechod do plné elektronické komunikace s klientem i s využitím elektronických dokumentů – protokoly o revizi atd)
- E-Mail
- Telefon
- Město
- Kraj (působení)
- Obor podnikání (co vše nabízí)
- IČ

Modul Katalog dodavatelských firem umožňuje rychle a efektivně nalézt nové dodavatele, kteří jsou schopni a ochotni přejít do plné elektronické komunikace s klientem.

Cílem modulu je nabídnout vlastníkům majetku aktuálně v ČR neexistující kvalitní databázi prověřených facility dodavatelů.

Příloha č. 3 - Technické specifikace a bezpečnost informací SW KLID

Provoz reálných dat klienta je dále zabezpečen na virtuálních serverech společnosti WEDOS Internet, a.s. Tato společnost je držitelem certifikátů: ISO 9001 a ISO 14001 a ISO 27001 od TÜV SÜD. Společnost WEDOS Internet, a.s. patří mezi přední poskytovatele hostingu v ČR již od roku 2011.

Kvalifikované řízení systému bezpečnosti informací v EASY FM s.r.o. je zabezpečeno níže uvedenými pracovníky:

- Ing. Ondřej Antoš - ředitel a jednatel společnosti - je certifikovaným auditorem a poradcem pro ISO 27001, ISO 9001, ISO 14001 a OHSAS 18001. Zároveň je auditorem Českého institutu pro akreditaci pro oblast Elektronických nástrojů.

- Jan Zítka - specialista ICT - certifikovaný DPO - Pověřenec ochrany osobních údajů

Technický popis SW KLID

Technický popis SW KLID

- používáme šifrování pro přenos dat přes SSL
- data a databáze se zálohují automaticky 1x denně na interní úložiště a 1x týdně na externí úložiště
- develop probíhá na samostatných VPS
- na produkční VPS je řízený přístup "oprávněné osoby mají právo nasazovat změny"
- každá změna je důkladně testována na vlastních větvích
- pro sledování výkonu na serverech používáme ISPConfig
- každý programátorem je smluvně vázán mlčenlivostí
- dodavatel má nastavené sankční podmínky v případě porušení kompetencí a SLA
- vývoj probíhá agilně a je používán repozitář gitlab

Datacentrum a technické zázemí

Popis datacentrum a jeho technické zázemí:

- poskytovatel technického řešení je držitelem certifikátů ISO 9001 a ISO 14001 a ISO 27001 od TÜV SÜD
- vlastní budova v Hluboké nad Vltavou v ČR
- prostor 330 m2 pro cca 130 rackových skříní velikosti 46+3U, kapacita pro cca 6000 serverů, částečně pod zemí (bývalý protiatomový kryt)
- zdvojené podlahy

- plynové stabilní hasicí zařízení FM200
- klimatizace s důrazem na freecooling
- záložní zdroje 2x UPS 120 kVA
- záložní dieselagregát 220 kVA s plně automatickým provozem
- 2 nezávislé napájecí okruhy, jištění serverů po malých skupinách, proudové chrániče, víceúrovňové přepěťové ochrany
- kanceláře o patro výše, nepřetržitá služba a dohled
- kamery, přístupový systém přes RFID karty
- v místě sklad se všemi náhradními díly pro okamžitou výměnu porouchaných komponent

Konektivita

Přímo v budově se nachází ústředna O2, kterou prochází páteřní optická síť. Díky tomu máme po ruce v podstatě neomezenou a velmi kvalitní konektivitu. Nově je využívána optická trasa od ČD-Telematika.

- 4 nezávislé optické trasy - 3x 10 Gbps (grafy přenosů)
- 4 poskytovatelé Internetové konektivity - Kaora, ČD-Telematika
- vlastní autonomní systém (AS197019) a IP adresy
- plně redundantní 10 Gbps páteřní síť (dvojitá hvězda)
- routery založené na Linux Debian, routovací daemon BIRD
- plná podpora IPv6

Technické vybavení VPS

VPS SSD běží na serverech HP DL380p, každý s následující konfigurací:

- 2x procesor Intel Xeon E5-2650 v2 - celkem 40 vláken, úsporná řada, 10C/20T 1.70GHz 25MB
- 384 GB RAM DDR3
- 4x SATA 1 TB, 8x SSD 800GB, RAID 1 nebo RAID 6
- redundantní napájení
- operační systém Linux CentOS 7

Parametry používaného VPS SSD

- vyhrazená (garantovaná) RAM DDR3 a diskový prostor na SSD discích s RAID 10
- sdílený výkon procesorů (Intel Xeon E5-2650Lv2 1,70 GHz)
- možnost změny konfigurace bez ztráty dat
- plný administrátorský (root) přístup
- používán balíček Debian 8 ISP
- podpora přístupu k disku a síťové kartě přes virtio
- NONSTOP zákaznická podpora po telefonu, chatu a e-mailu
- neomezený přenos dat, konektivita 100 Mbps

- dostupnost 99,99%
- týdenní a denní zálohování
- pevná veřejná IPv4 adresa
- IPv6 konektivita - 65 tisíc adres, popř. /64 podsítí
- plná virtualizace, používáme virtualizační řešení KVM

