



VÁŠ DOPIS ČJ.:

ZE DNE:

NAŠE ČJ.:

SPIS. ZN.:

VYŘIZUJE: Martina Žalmanová

TEL.:

FAX:

E-MAIL:

Radek Pouchlý

IČO: 75645572

DATUM: 15.04.2024

POČET LISTŮ: 002

**Číslo objednávky: 05241700253**

### **Objednávka na údržbové práce v BD: v.b. č. 36, M. Kuncové 4**

Objednáváme u Vás údržbové práce v BD: v.b. č. 36, M. Kuncové 4, a to v souladu s:

- Vaší písemnou nabídkou
- platnými právními předpisy, zejména v oblasti stavební, ochrany životního prostředí, bezpečnosti práce a v souladu s technickými normami ČSN

Provedení díla bude zabezpečeno kvalifikovanými odbornými pracovníky.

Potřebnou součinnost a informace Vám poskytne správce bytových domů MČ Brno – Židenice, Odbor bydlení, Provozní oddělení, Gajdošova 7, 615 00 Brno, [REDACTED] Ukončení prací oznámte správci na výše uvedeném telefonickém kontaktu. Veškerou dokumentaci k zakázce a fakturu doručte rovněž správci, a to v souladu s jeho pokyny.

Cena: 231 580,00 Kč bez DPH

Termín: do 10.06.2024

#### **Identifikační údaje objednatele:**

Objednatel:

Statutární město Brno

Sídlo:

Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

IČO:

44992785

DIČ:

CZ44992785

Konečný příjemce:

Statutární město Brno, MČ Brno-Židenice, Odbor bydlení  
Gajdošova 7, 615 00 Brno-Židenice

IČO:

44992785

DIČ:

CZ44992785

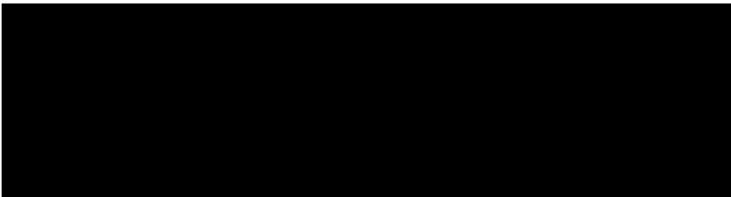
**Platební podmínky:**

Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných předpisů.

Dále musí faktura obsahovat: číslo objednávky, den splatnosti faktury a konečného příjemce.

S pozdravem



Ing. Jan Tuček  
vedoucí OB

