**DODATEK Č. 12 KE SMLOUVĚ O DÍLO ZE DNE 30. 04. 2014**

**uzavřená v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, mezi těmito smluvními stranami**

1. **Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace**

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 924

se sídlem **Olomoucká 86, Předměstí, 746 01 Opava**

zastoupený: **Ing. Karlem Siebertem, MBA, ředitelem**

IČ: **47813750**

DIČ: **CZ47813750**

Bankovní spojení: **xxx**

číslo účtu: **xxx**

***na straně jedné jako „Objednatel“***

a

1. **Sdružení „Společnost SIMACEK“**

se sídlem: **Sokolská 1336, 738 01 Frýdek - Místek**

bankovní spojení: **xxx**

číslo účtu: **xxx**

zastoupená správcem sdružení:

**TSC Hospital, s.r.o.**

se sídlem: **Stodolní 316/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava**

IČ: **268 72 561**

DIČ: **CZ 268 72 561**

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle C, vložka 40981

zastoupená: **TSC Management, s.r.o., korporátní jednatel, se sídlem: Stodolní 316/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČ: 199 38 608, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle C, vložka 94302, jednatel, kterého při výkonu funkce zastupuje Mgr. Robert Labuda, René Drobík, osobní jednatel ,**

***na straně druhé jako „Zhotovitel“***

***na straně druhé jako „Zhotovitel“***

**Zhotovitel a objednatel konstatují, že dne 30. 04. 2014 uzavřeli Smlouvu o poskytování úklidových služeb (dále jen Smlouva). Člen společnosti a správce sdružení při uzavírání Smlouvy vystupoval pod svým tehdejším obchodním názvem Lesk služby, s.r.o., přičemž s účinností k 01.06.2022 došlo ke změně obchodního jména na výše uvedené.**

1. **Zhotovitel a objednatel se dohodli dle ustanovení Čl. 5 Cena odst. 3.3 na uzavření tohoto Dodatku č. 12 ke smlouvě (dále také jen Dodatek), jehož obsahem je tato změna smlouvy:**
2. Smluvní strany se dohodly na změně obsahu **„Přílohy č. 3: Cenová specifikace“** a to tak, že příloha č. 3 stávající smlouvy se ruší a nahrazuje se novým zněním, které je nedílnou součástí tohoto Dodatku ke smlouvě s tím, že nové znění přílohy č. 3 je platné ke dni podpisu tohoto Dodatku a **použije se na práva a povinnosti vzniklé od 01.03.2024**.
3. čl. 2.1. Smlouvy se mění a nově zní takto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **popis položky** | **jednotka** | **jednotková cena v Kč bez DPH** |
| mytí oken | m2 | 15,12 Kč |
| úklid po malování nad rámec ročního harmonogramu a stavebních prací | m2 | 2,27 Kč |
| čištění koberců suchou metodou | m2 | 7,56 Kč |
| povrchová úprava elastických podlahovin | m2 | 8,64 Kč |

1. čl. 11 bod 10 Smlouvy – Zvláštní ujednání (tak jak tento bod se stal nedílnou součástí uzavřené Smlouvy na základě Dodatku č. 1 ze dne 02.02.2015) **se mění a nově zní takto:**

Práce, které nejsou ve smlouvě specifikovány a nelze je tedy ohodnotit dle Smlouvy, budou účtovány hodinovou sazbou, výše této sazby činí **177,12,- Kč bez DPH** za jednu hodinu poskytnuté služby“

1. čl. 8 bod 7 **se mění a nově zní takto:**

Zhotovitel je povinen zajistit při provádění smluvních prací přítomnost svého zástupce v místě provádění úklidu. Pro tento účel ustanovil zhotovitel tyto odpovědné osoby:

vedoucí zakázky xxx, tel: xxx, email: xxx

osoba odpovědná za řešení věcí technických a smluvních mezi objednatelem a zhotovitelem

zástupce vedoucího zakázky xxx, tel: xxx, email: [xxx](mailto:lenka.sikorova@tsc-group.cz) , osoba odpovědná za řešení věcí technických na pracovní úrovni při výkonu zajišťovaných služeb mezi objednatelem a zhotovitelem

interní auditor xxx, tel: xxx, [xxx](mailto:iveta.balkova@tsc-group.cz)

osoba odpovědná za řešení věcí spojených s kvalitou při výkonu zajišťovaných služeb mezi objednatelem a zhotovitelem

Osoba pověřená vedením dezinfekce, xxx, tel: xxx; email:[xxx](mailto:opava@tsc-hospital.com) , osoba odpovědná za řešení věcí spojených s prováděním dezinfekce při výkonu zajišťovaných služeb mezi objednatelem a zhotovitelem

1. Čl. 5. – Cena se doplňuje o nový bod č. 4., který zní takto:

Veškeré činnosti nad rámec pravidelného úklidu, včetně nadužití spotřebního materiálu budou ze strany Objednatele objednávány zvlášť, na základě písemných požadavků vedoucích pracovníků daného oddělení e-mailem na kontaktní e-mail Zhotovitele u vedoucího zakázky, případně jeho zástupce. Následná fakturace těchto tzv. víceprací bude prováděna na základě potvrzení těchto víceprací vedoucím daného oddělení (razítkem a podpisem) na přímo zaslaném požadavku a toto bude následně součástí podkladu pro fakturaci. Potvrzení bude podepisováno nejen pro jednotlivá oddělení, ale i pro společné prostory o oddělením/nákladovým střediskům. Za podepsání provedených úklidových služeb zodpovídá zástupce vedoucího Zhotovitele.

f/ Čl. 7. – Práva a povinnosti objednatele se bod 2. zcela zrušuje a nahrazuje následujícím zněním:

Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli uzamykatelné skladovací prostory pro

uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid, vozíky,

vysavače apod.), prostory pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele, kteří

zajišťují smluvní práce. Smluvní cena za pronajaté prostory bude řešena samostatnou

smlouvu o nájmu a odběru energií a ostatních využívaných služeb

g/ Čl. 7. – Práva a povinnosti objednatele se bod 3. zcela zrušuje a nahrazuje následujícím zněním:

Objednatel zajistí zhotoviteli dodávku potřebného množství studené a teplé vody,

elektrické energie a osvětlení pro vykonávání smluvních prací.

h/ Čl. 7. – Práva a povinnosti objednatele se bod 10. zcela zrušuje a nahrazuje následujícím zněním:

Oprávněnou osobou objednatele, která je odpovědná za koordinaci zhotovitelem

prováděných služeb ve vztahu k provozu objednatele, za kontrolu provedených služeb

zhotovitele a za styk s odpovědnou osobou zhotovitele jsou tyto osoby:

xxx

1. **V ostatních částech se Smlouva o poskytování služeb, ve znění všech dodatků nemění a zůstává v platnosti**
2. **Tento Dodatek č. 12 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Tento dodatek se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž 2 stejnopisy obdrží objednatel a 2 stejnopisy obdrží zhotovitel.**
3. **Pro případ, že se na uzavřenou smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), platí, že obě smluvní strany s tímto uveřejněním souhlasí a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv objednatel. Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu poslední smluvní strany a účinnosti k datu zveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá-li smlouva uveřejnění v registru smluv. Strany tímto sjednávají, že jejich vzájemná práva a povinnosti se touto smlouvou řídí již 01.03.2024.**
4. **Smluvní strany dále konstatují, že vzhledem k tomu, že dodatek uzavírají až v měsíci březnu 2024, ačkoliv dohoda stran o navýšení cen byla uzavřena konkludentně s účinky od 01.02.2024, dohodly se na odložené fakturaci reflektující navýšení cen ve smyslu aktualizovaných Příloh i za měsíc únor 2024, v rámci fakturace za měsíc březen2024.**
5. **Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a srozumitelně, nikoli v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují vlastnoručními podpisy.**

V Opavě dne V Ostravě dne

28.3.2024

28.3.2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel  Slezská nemocnice v Opavě, p.o. |  | TSC Management, s.r.o., korporátní jednatel a René Drobík, osobní jednatel  správce sdružení TSC Hospital, s.r.o.  „Společnost SIMACEK“ (Smlouva o sdružení osob do společnosti) |