

# Smlouva o poskytování právních služeb

*uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, jakož i souvisejících právních předpisů.*

## **SAKO Brno SOLAR a.s.**

sídlem Jedovnická 4247/2, 628 00 Brno – Židenice  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně  
sp. zn. B 8651  
IČO: 14103320, DIČ: CZ14103320  
zastoupená Lubomírem Ondříkem, MBA, ředitelem  
dále též jen „**Klient**“

**a**

## **MT Legal s.r.o., advokátní kancelář**

sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,  
sp. zn. C 60014  
IČ: 28305043, DIČ: CZ28305043  
č.ú. XXX  
zastoupená Mgr. Milanem Šebestou, LL.M., advokátem a jednatelem  
dále též jen „**Advokát**“

*uzavřeli dle níže uvedeného dne tuto*  
**smlouvu o poskytování právních služeb:**

1. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby spočívající v přípravě (zadávací dokumentace, návrh smlouvy) a administraci dvou zadávacích řízení směřujících k zadání veřejných zakázek na dodávku fotovoltaických elektráren formou Design&Build, zadávaných v otevřeném zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Klient se zavazuje za poskytnutí právní služby zaplatit Advokátovi odměnu.
2. Advokát se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Advokát vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
3. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem.
4. Advokát se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
5. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu této smlouvy je kontaktní osobou XXX, tel: XXX, mail: XXX. Za Advokáta je kontaktní osobou XXX, tel. XXX, mail: XXX. Každá ze stran je odpovědná za to, že její kontaktní osoba přijímá příslušnou korespondenci, pokud následně neurčí jinou.
6. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Advokáta při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků Advokáta se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu přísluší Advokátovi, pokud se strany v daném případě nedohodnou odchylně.
7. Odměna za poskytnutí právních služeb se stanovuje dohodou obou smluvních stran za plnění dle čl. 1 této smlouvy a činí 195.000,- Kč bez DPH/zadávací řízení. V případě, že bude zadávací řízení předmětem využití opravných prostředků odlišných od námitek,

budou další právní služby v tomto ohledu poskytnuty za hodinovou sazbu ve výši XXX,- Kč bez DPH.

8. Odměna Advokáta bude Klientovi vyúčtována vždy na základě faktury – daňového dokladu, a to v návaznosti na následující dílčí (etapy) plnění příslušného zadávacího řízení:
  - a) XXX % po zpracování zadávací dokumentace;
  - b) XXX % po skončení lhůty pro podání nabídek;
  - c) XXX % po skončení zadávacího řízení.

V případě plnění odpovídajícího hodinové sazbě bude tato vyúčtována vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly služby poskytnuty.

9. Splatnost faktury činí 15 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Klientovi. Smluvní strany se dohodly na tom, že faktura – daňový doklad – bude zpracován a doručován Klientovi elektronicky, a to na emailovou adresu fakturace@sakosolar.cz. Platba bude hrazena Klientem bezhotovostně na bankovní účet Advokáta uvedený na faktuře.
10. Faktury vystavené Advokátem musí mít náležitosti stanovené právními předpisy pro účetní a daňové doklady a současně budou vystaveny v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy nebo touto smlouvou nebo jestliže údaje v ní uvedené nebudou správné, je Klient oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Advokátovi s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se lhůta splatnosti přerušuje a znovu začne běžet od doručení opravené faktury Klientovi.
11. Advokát může odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi. Povinnost od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
12. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně. V takovém případě je povinen uhradit Advokátovi náklady, které do té doby měl, jakož i přiměřenou část odměny dle čl. 8 této smlouvy.
13. Advokát je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Výpověď je účinná 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi a výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Touto výpovědí není dotčeno poskytování právních služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokát převzal k vyřízení, ledaže by Advokát v této části od smlouvy odstoupil z důvodů stanovených v ní nebo v právním předpise.

14. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokáta zastupují podle čl. 6 této smlouvy a na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokát poradenství realizované na základě této smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu obchodní firmy Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.
15. Advokát odpovídá za škodu způsobenou v důsledku svého jednání. Neodpovídá však za škodu nad rámec limitu pojistného plnění sjednaného Advokátem s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě dle zvláštních právních předpisů.
16. Závazek stran založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zákonem o advokacii a advokátním tarifem.
17. Tato smlouva byla vyhotovena v jednom elektronickém originálu.
18. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, právní jednání, kterými se tato smlouva mění nebo ukončuje, vyžadují ke své platnosti písemnou formu.
19. Tato smlouva vstupuje účinnost dnem jejího uveřejnění v registru smluv; uveřejnění v registru smluv zajistí Klient.

V Brně dne dle elektronického podpisu

---

**Lubomír Ondřík, MBA**

ředitel

SAKO Brno SOLAR a.s.

---

**Mgr. Milan Šebesta, LL.M.**

advokát a jednatel

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář