



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon [REDACTED]
Vyřizuje [REDACTED]
IČ: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha
Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhľujte na celé Kč

Dodavatel: M. C. Triton, spol. s r.o.
Evropská 846/176a
160 00 Praha 6
IČ: 49622005
DIČ: CZ49622005

Objednáváme u Vás zajištění služeb Individuálního koučování pro vedoucí zaměstnance Sekce koordinace evropských fondů, mezinárodních vztahů a cestovního ruchu v souladu s Vaší nabídkou ze dne 8. 3 2024, která je přílohou této objednávky.

Maximální počet koučovaných: 8 osob

Celkový maximální počet lekcí koučování: 40 (max. 5 lekcí pro každého koučovaného)

Délka jedné lekce: 90 minut

Předpokládaný termín plnění: duben 2024 – duben 2025 (12 měsíců od nabití účinnosti této objednávky). Plnění bude poskytováno průběžně podle harmonogramu stanoveného po dohodě objednatele s dodavatelem.

Místo konání: prostory Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Staroměstské nám. 6

Výstupy:

- Vytvoření kariérní mapy a stanovení rozvojových potřeb včetně rozvoje manažerské osobnosti jednotlivých vedoucích zaměstnanců. Vedoucí zaměstnanci tak budou schopni vést své týmy efektivněji, dle vize, mise a hodnot / pravidel chování sdílených napříč sekcí a odborem.
- Potvrzení o účasti ve formě podepsané prezenční listiny bude předkládáno společně s každou fakturací.
- Výstupní vyhodnocení kouče k průběhu celého programu se zaměřením na naplňování cílů – po poslední realizované lekci každého z účastníků
- Osvědčení o absolvování koučinku bude vystaveno všem účastníkům, kteří absolvují 5 lekcí koučování.



Cena za jednu lekci koučování včetně DPH nepřesáhne: 9 075,- Kč

Celková cena za plnění objednávky včetně DPH nepřesáhne: 363 000,- Kč

Ceny, prosím, uvádějte zvlášť bez DPH, zvlášť sazbu DPH a cenu včetně DPH.

EDS/SMVS: 117V661000004

RPD 3661/5167/102/56 SR

RPD 3661/5167/103/56 EU

RPD 3661/5167/29/94 SR

Poznámka k fakturaci:

Fakturace bude probíhat podle počtu uskutečněných lekcí koučování na základě vystavené faktury se splatností 30 dnů maximálně 1x za čtvrt roku. Nedílnou součástí faktury bude podepsaná prezenční listina.

Na základě pokynu objednatele budou odděleně fakturovány lekce financované ze státního rozpočtu a z OPTP 2021-2027.

Při poslední fakturaci budou kromě prezenční listiny doloženy zbývající výstupy plnění uvedené v části „Výstupy“ této objednávky.

Objednatel není povinen vyčerpat plnění v plném rozsahu, na základě dohody nebo vyhodnocení potřeby lze počet lekcí na koučovaného snížit.

Faktury budou zasílány e-mailem na adresu projektové manažerky [redacted] Na faktuře financované z OPTP 2021-2027 prosím uveďte:

Hrazeno z OPTP 2021-2027, projektu Specifické vzdělávání zaměstnanců EU fondů v programovém období 2021-2027, CZ.07.01.01/00/22 002/0000083, ŽoP č. 2.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Objednatel neposkytuje zálohy.

S pozdravem

Digitálně podepsal:

[redacted]
05.04.2024 11:22

[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

Digitálně podepsal:

[redacted]
09.04.2024 12:33

[redacted]
ředitel Odboru personálního



Další ustanovení:

1. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

1. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060. Nejdéle do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

2. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel není v prodlení s úhradou faktury, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu pro daný kalendářní rok, včetně rozpočtového opatření pro zdrojový projekt OPTP 2021–2027 a objednatel tak dočasně není schopen proplácet daňové doklady, resp. faktury se stanovenou splatností. Daňový doklad – faktura bude proplacena ihned po jeho schválení.

Akceptace objednávky dodavatelem
(elektronický podpis/razítko s podpisem):

Dne:



M.C. TRITON

Nabídka pro:



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nabídka M.C. TRITON

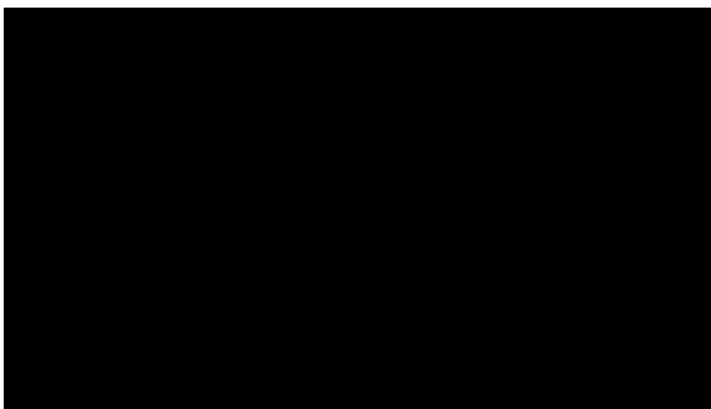
Individuální koučování pro vedoucí zaměstnance



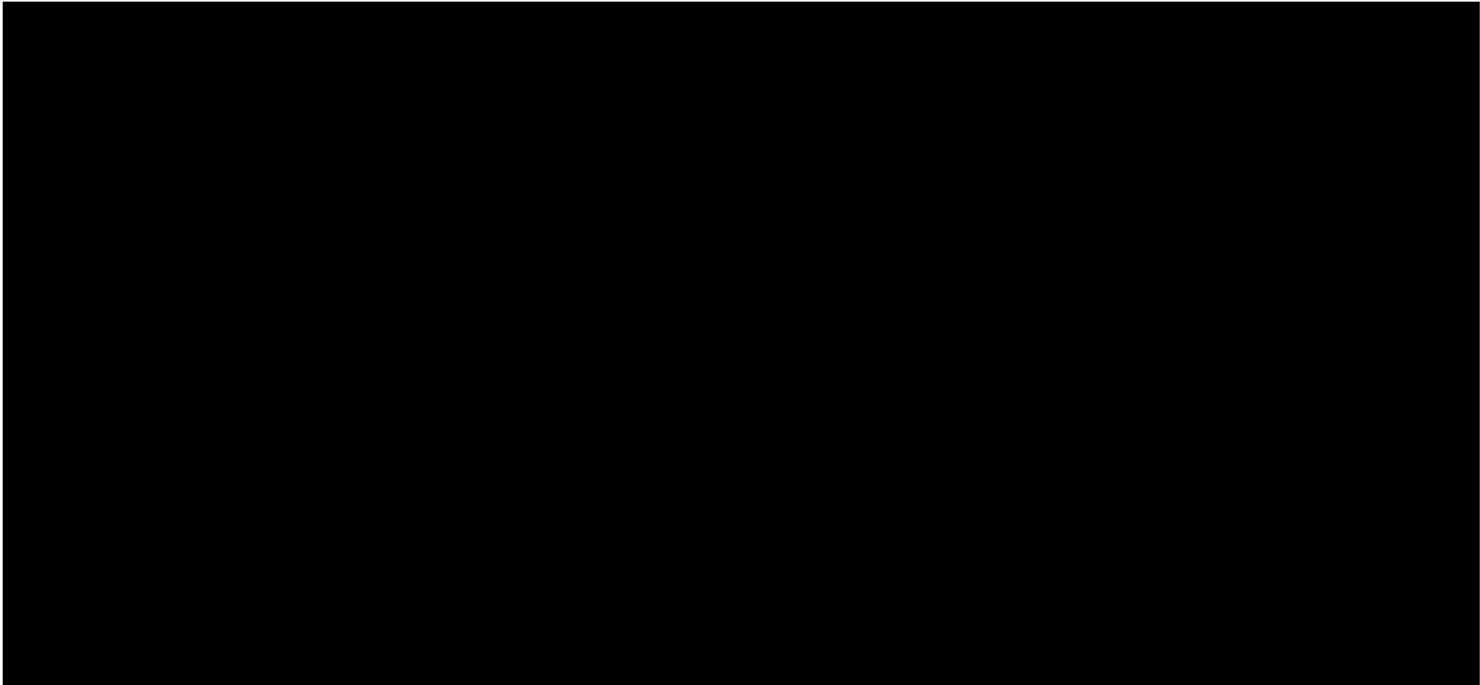
Obsah

1.	INDIVIDUÁLNÍ KOUČINK VEDOUČÍCH ZAMĚSTNANCŮ - SHRNUÍ	3
2.	KONCEPT PROGRAMU KOUČOVÁNÍ	4
	VEDENÍ A KOUČINK ZAMĚSTNANCŮ	4
	BUSINESS KOUČINK	4
	KOUČINK ÚVODNÍ LEKCE	5
	PROGRAM KOUČINKU	6
	VÝSTUP KOUČINKŮ	7
	MĚRITELNOST VÝSLEDKŮ	7
	BONUS ZAHRNUTÝ V CENĚ: PODPŮRNÁ VIDEA – MANAŽERSKÉ NÁSTROJE V PRAXI A OSOBNOSTNÍ ROZVOJ	7
3.	REALIZACE KOUČINKŮ	8
	REALIZÁTOR KOUČINKŮ ING. PAVEL VOSOBA, CSC.	8
	REFERENČNÍ ZAKÁZKY ING. PAVLA VOSOBY, CSC.	12
4.	CENA KOUČINKU	15
5.	O SPOLEČNOSTI M.C.TRITON	16
6.	ZÁVĚR	17

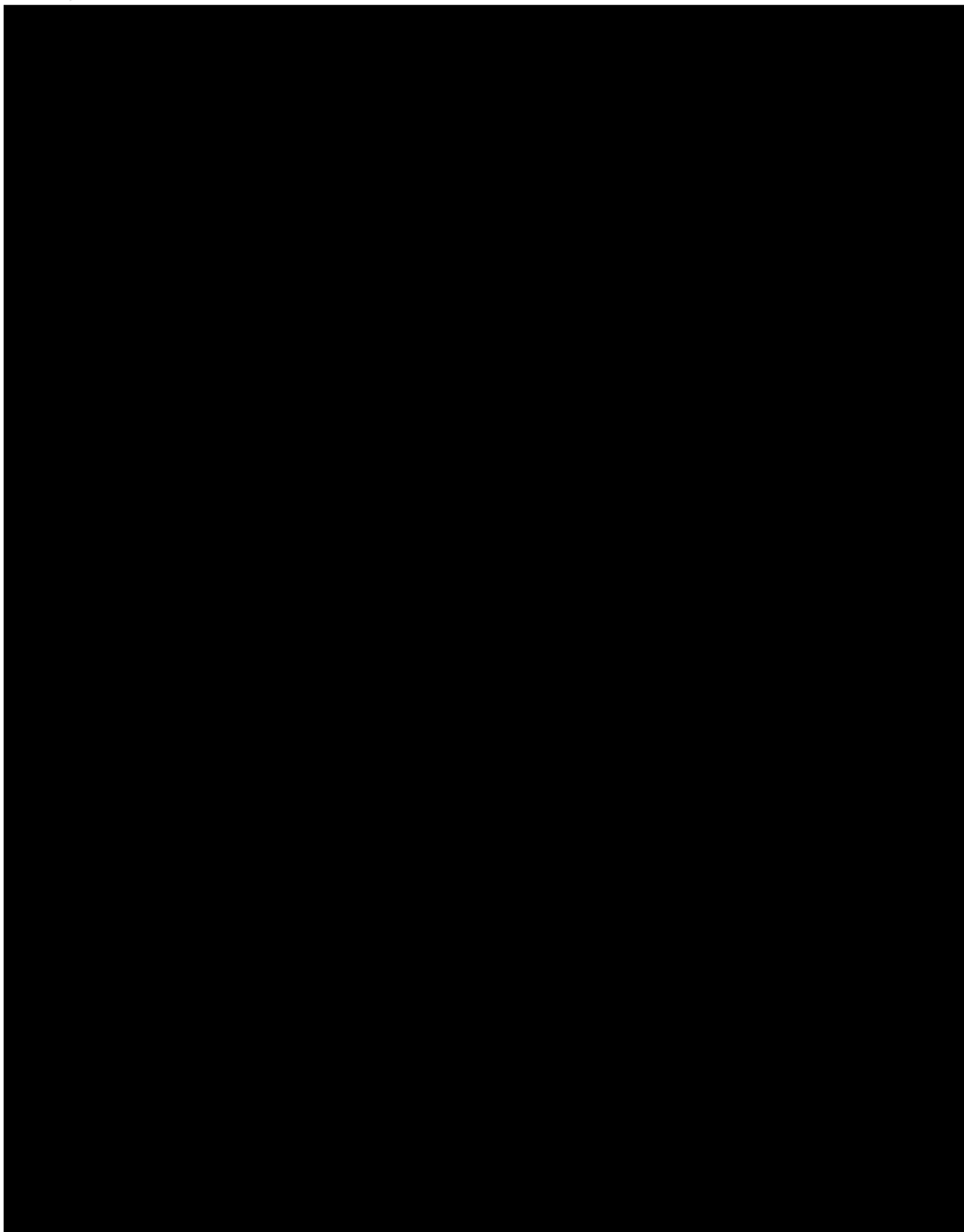
Kontaktní osoba:



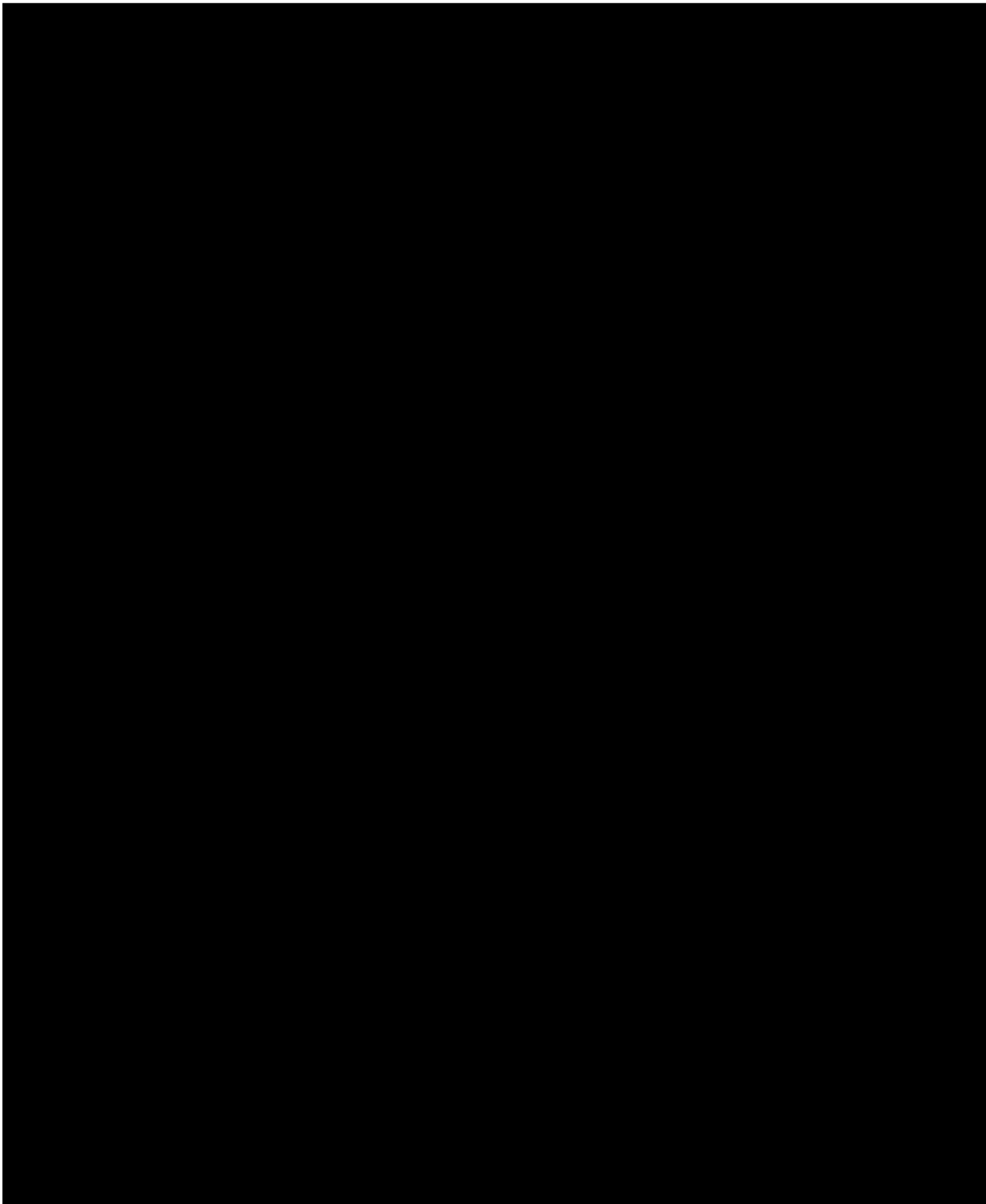
1. INDIVIDUÁLNÍ KOUČINK VEDOUCÍCH ZAMĚSTNANCŮ - SHRNU TÍ

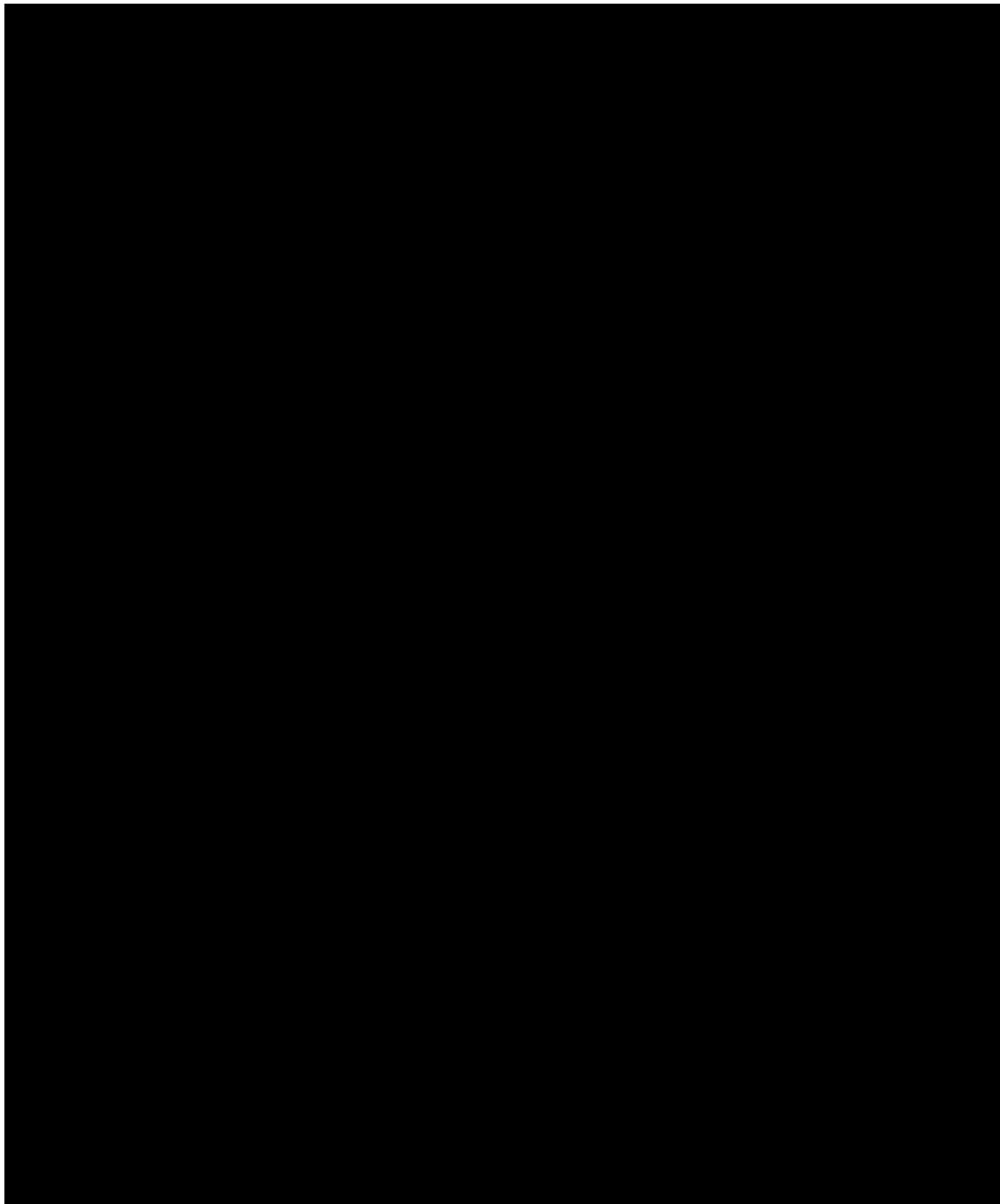


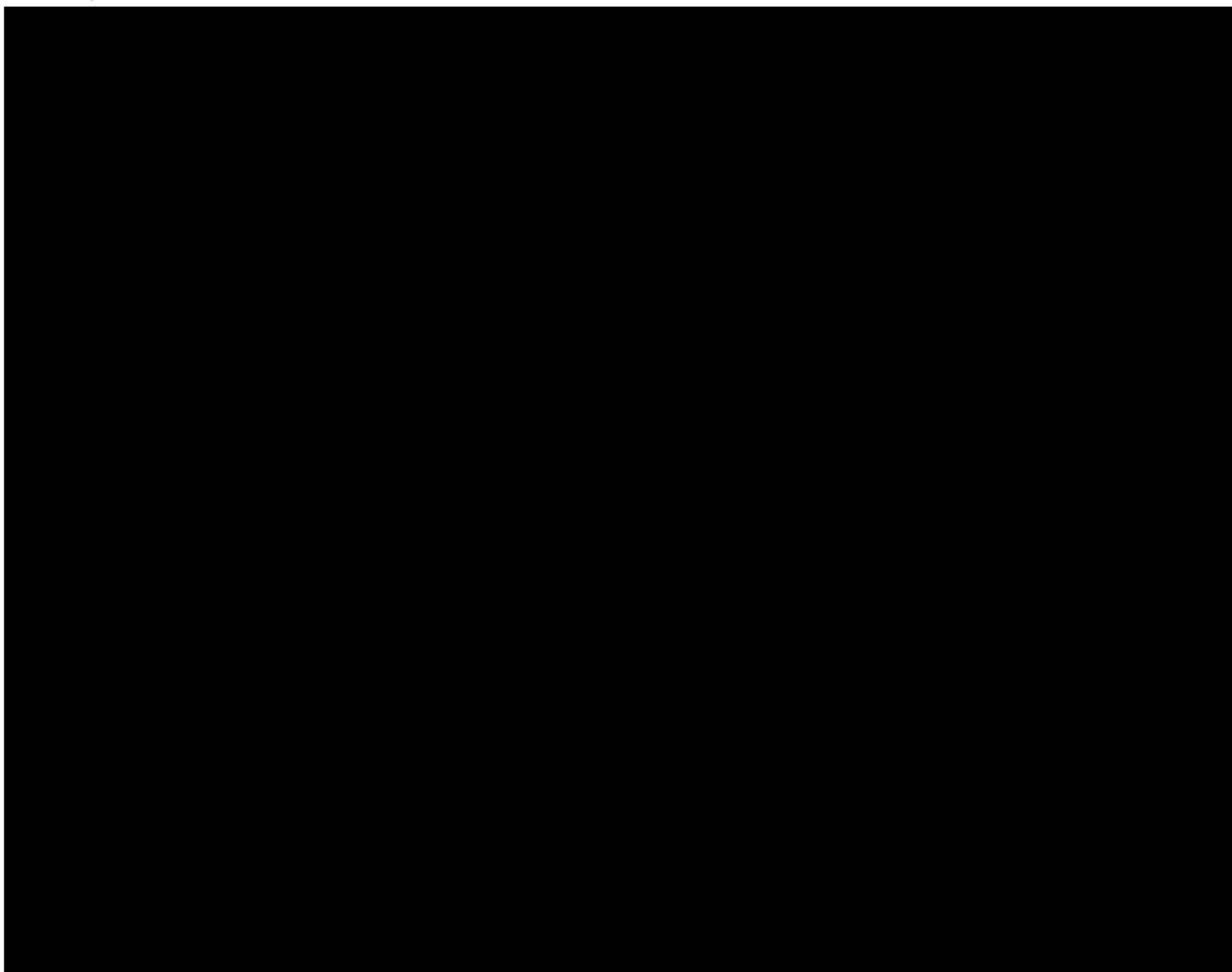
2.KONCEPT PROGRAMU KOUČOVÁNÍ

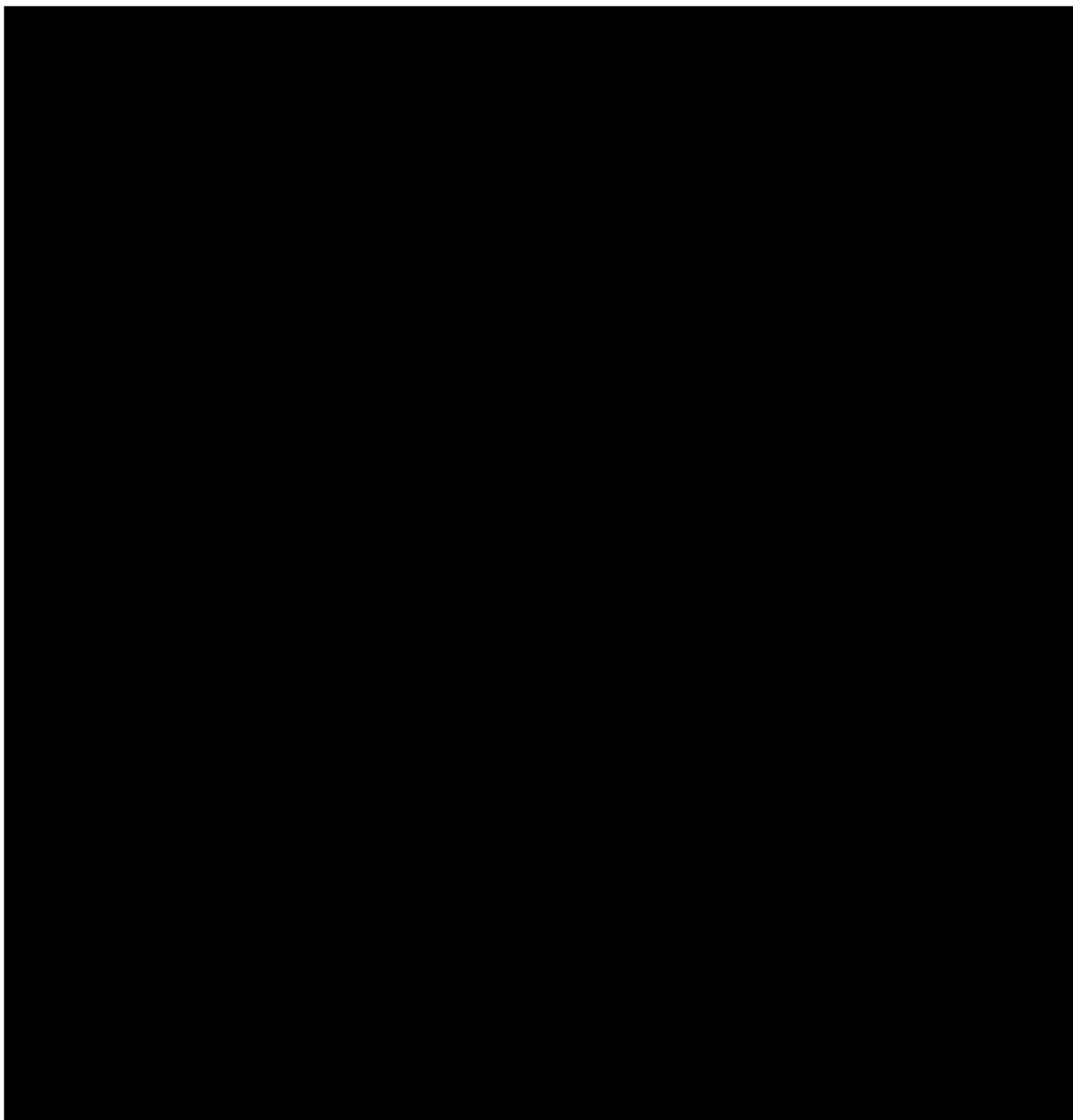


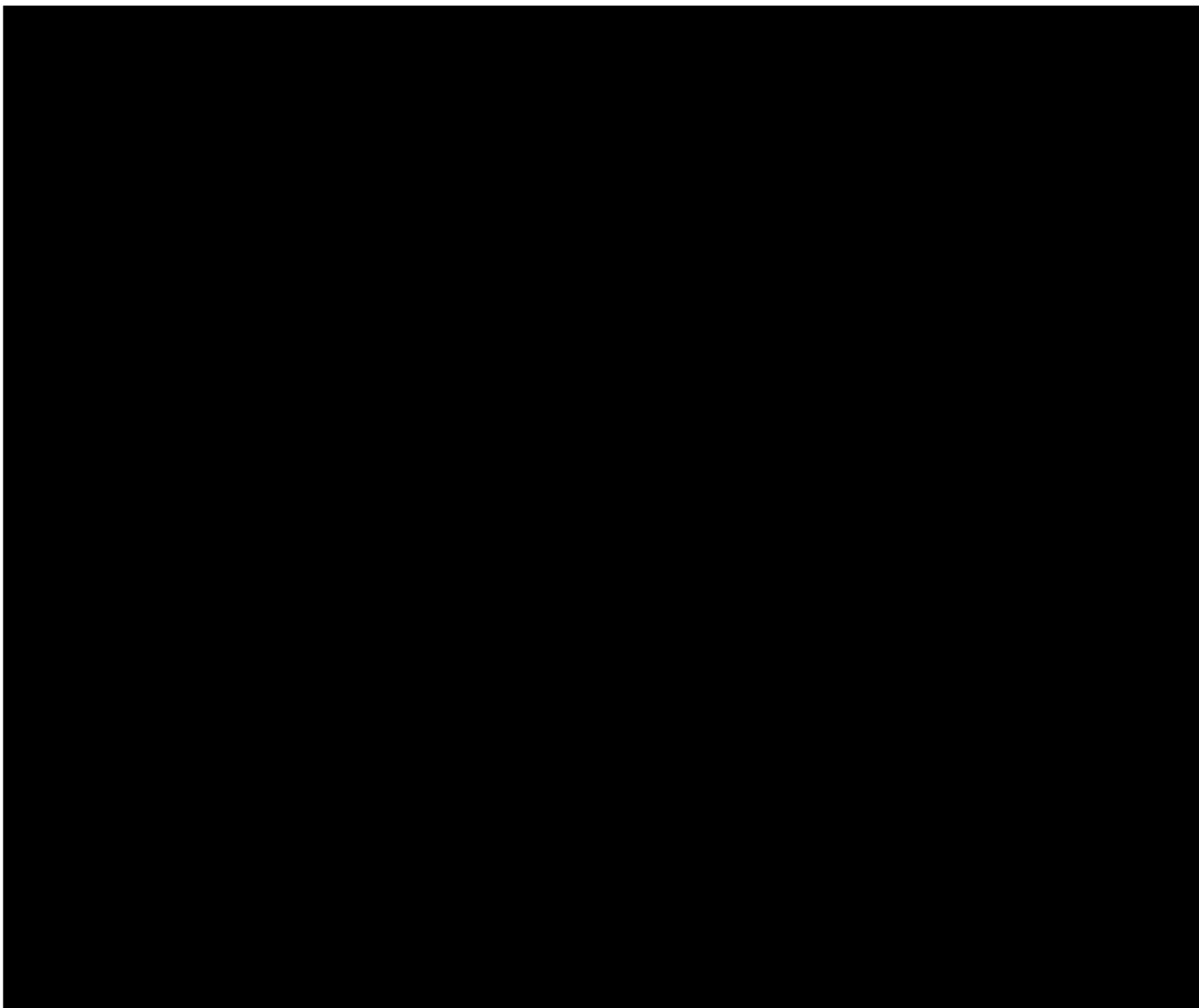


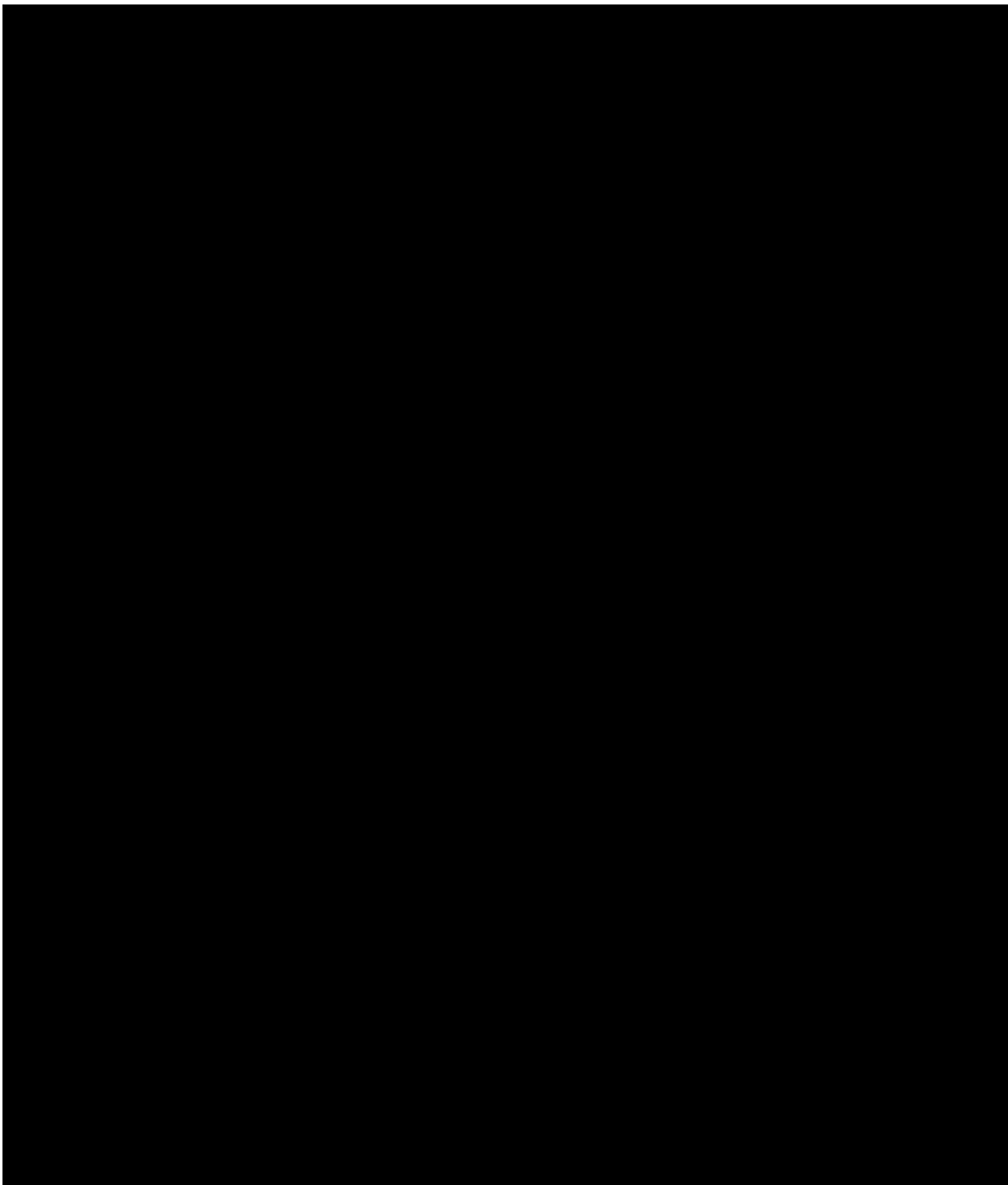


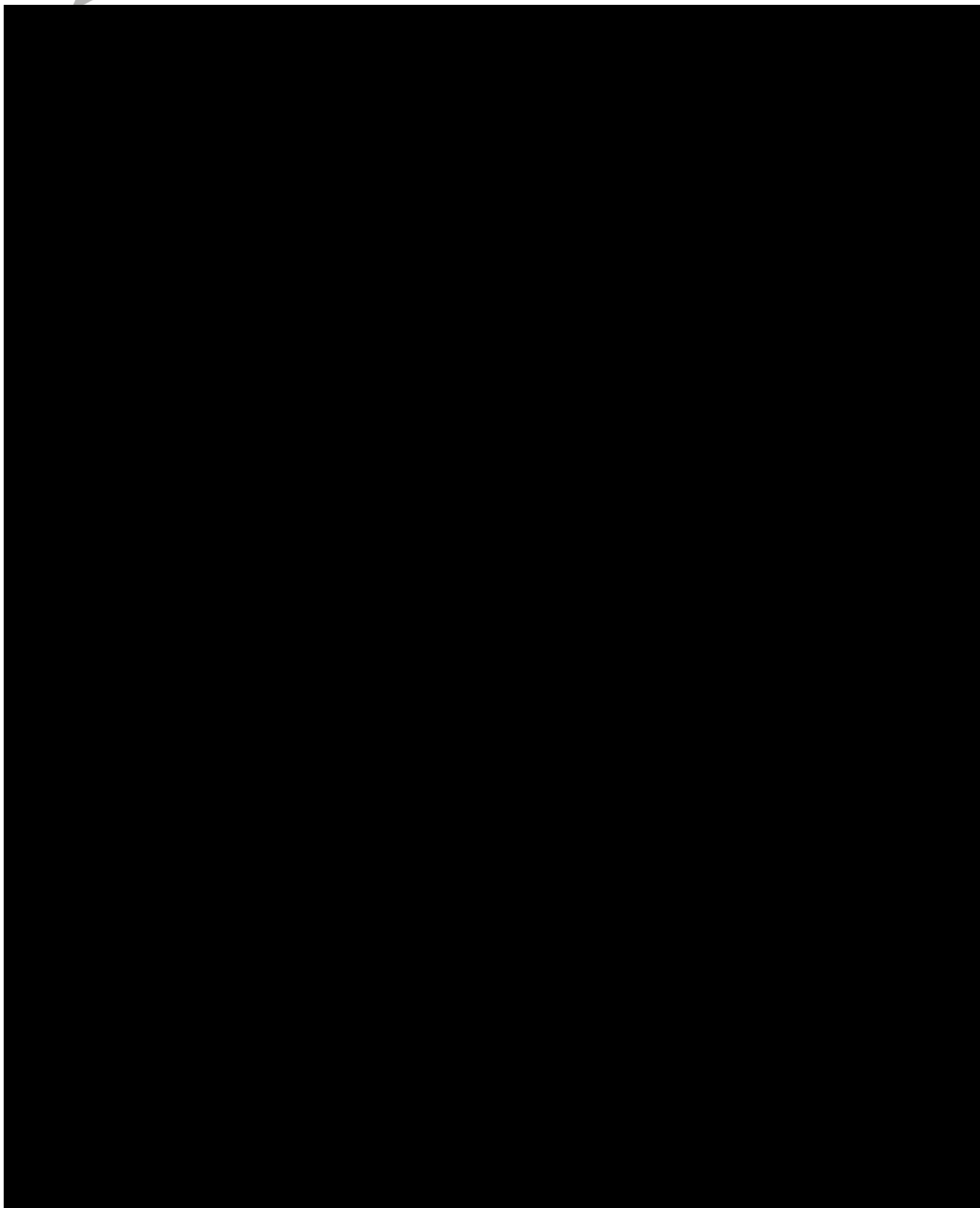


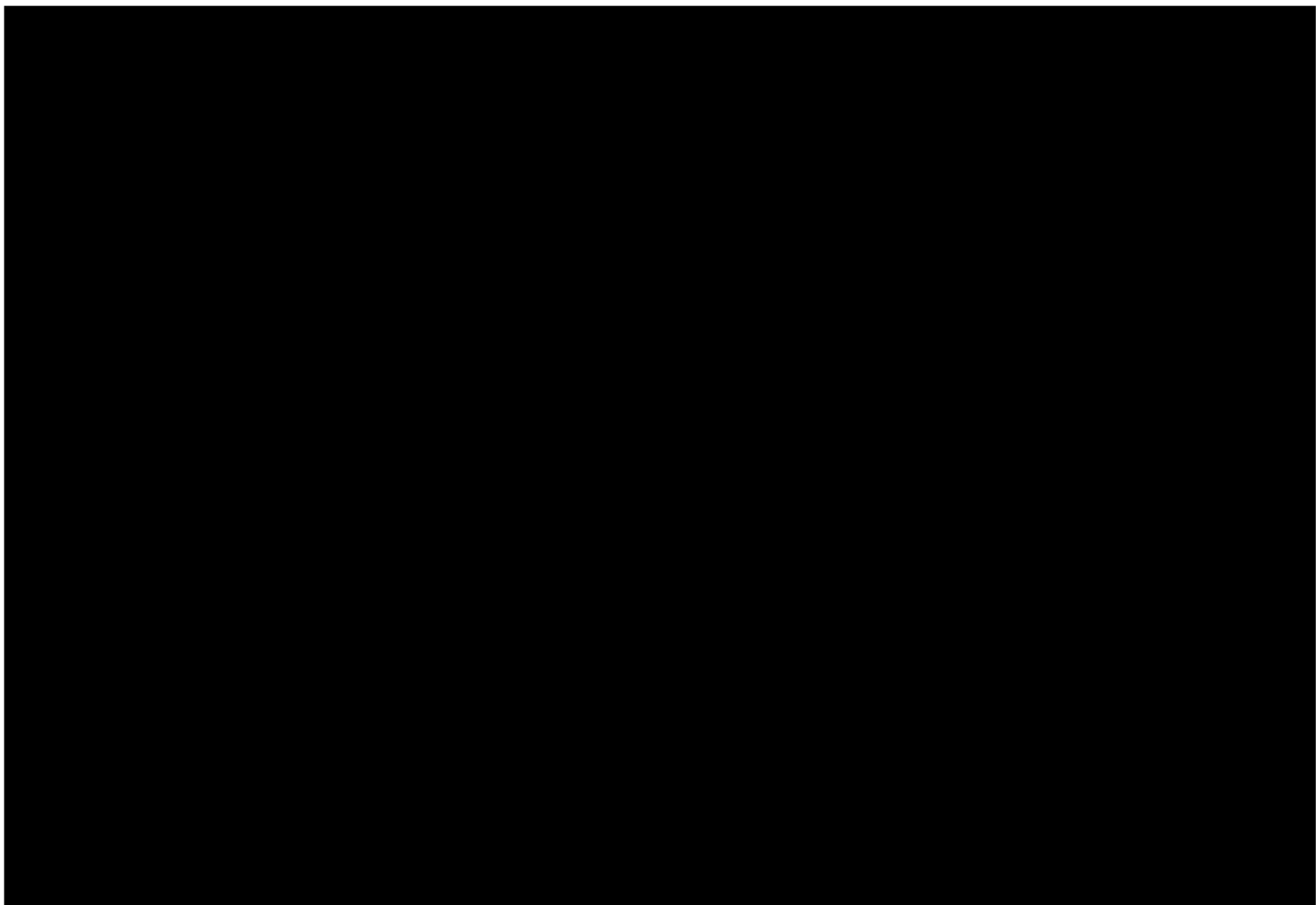


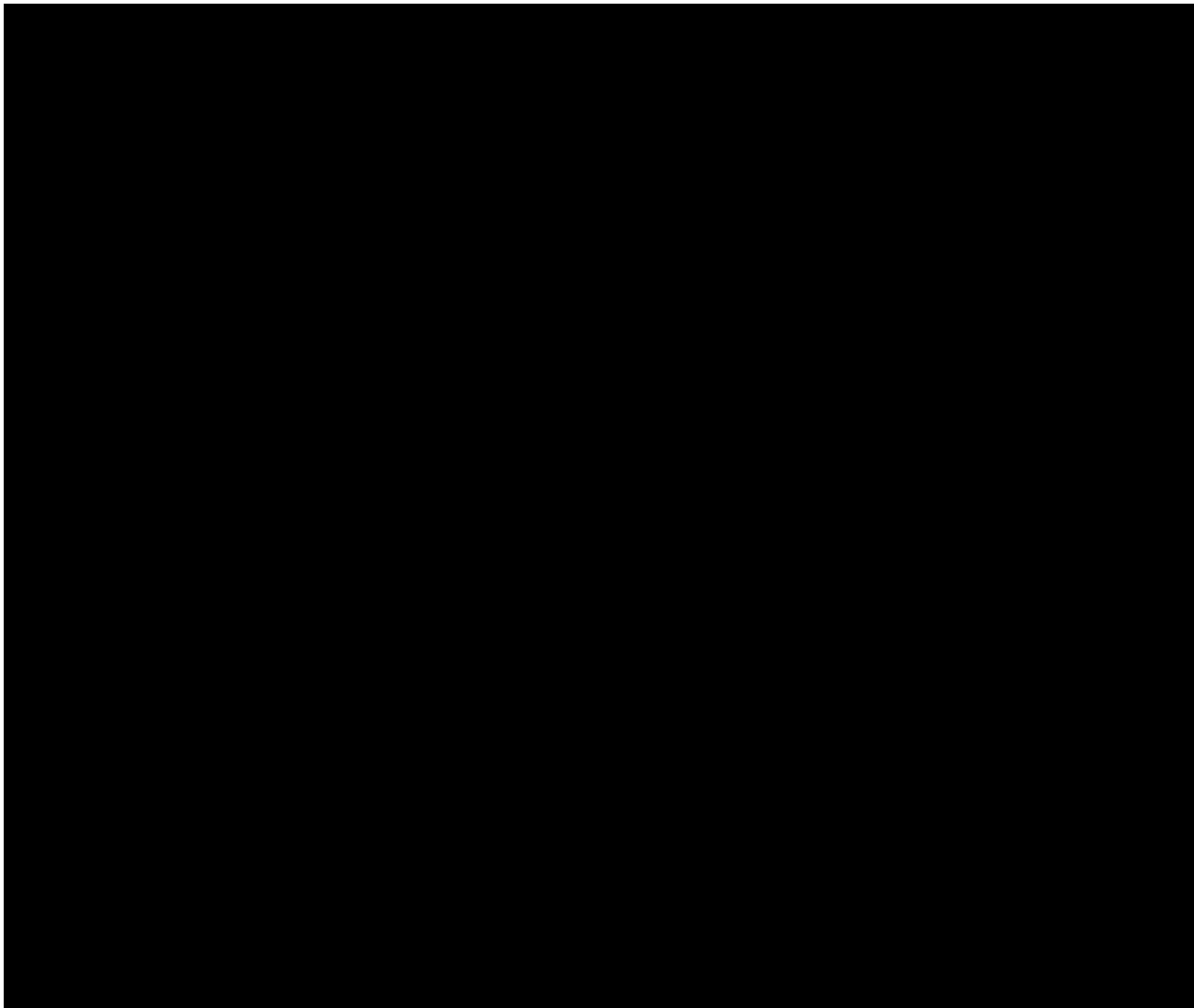


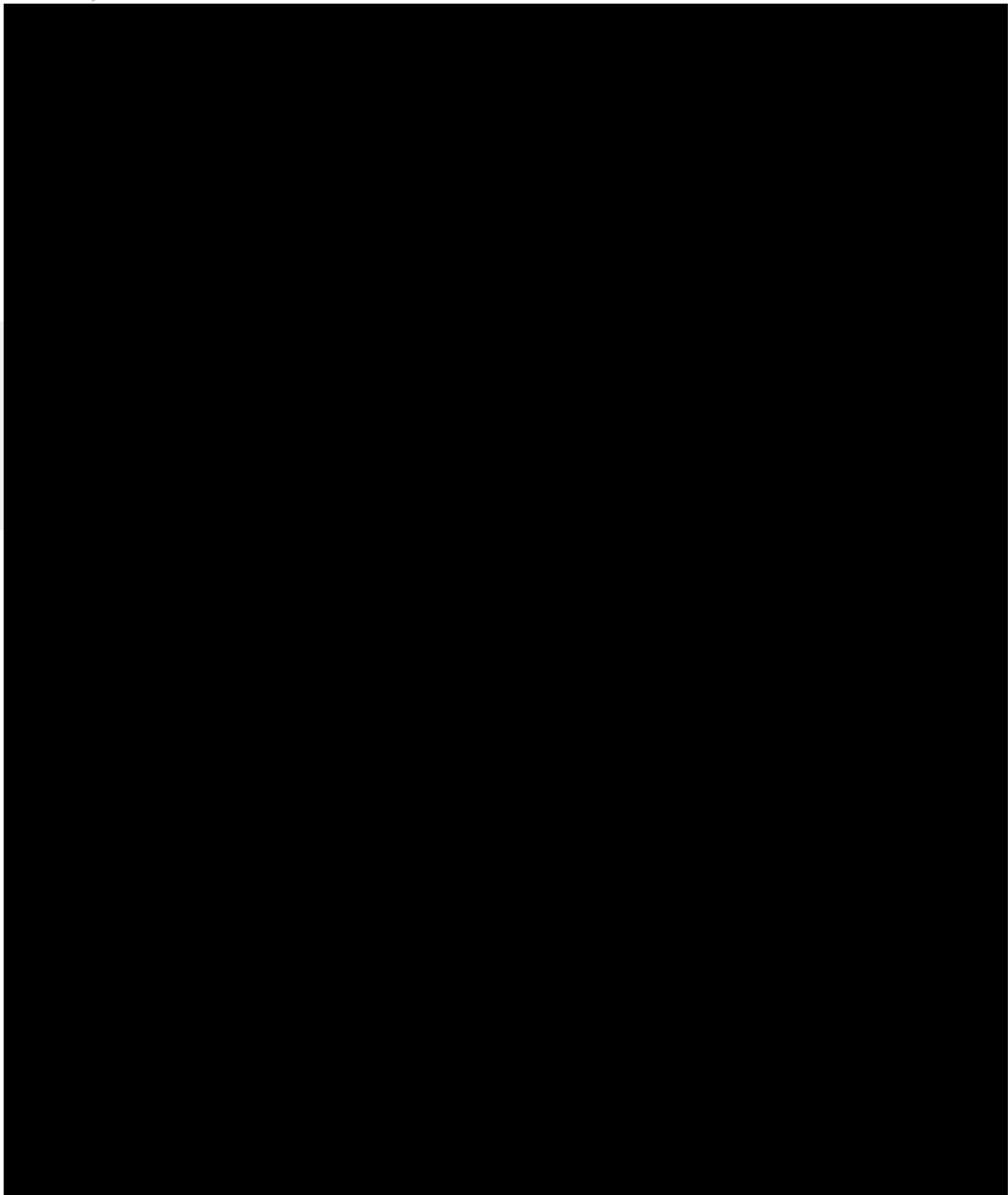












6. ZÁVĚR

V Praze 08.03.2024

