

Smlouva o vkladu hotovosti klienta ČS, a.s. v Zajištěném obalu na přepážkách České pošty s následným připsáním na účet u ČS, a.s.

Česká spořitelna, a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 45 24 47 82
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171

(dále jen „Banka“)

a

Obchodní firma (název):

Město Jaroměř

Sídlo (místo podnikání):

nNáměstí. Československé Aarmády 16, 551 01 Jaroměř

IČO:

00272728

(dále jen „Klient“)

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při realizaci vkladu hotovosti Klienta na pokladnách České pošty, s.p. (dále jen „Služba“).
2. Banka má s Českou poštou, s.p. (dále jen „Česká pošta“) uzavřenu Smlouvu o spolupráci upravující, mimo jiné, zprostředkování příjmu zajištěných obalů od klientů Banky.
3. Smluvní strany si od dne účinnosti této Smlouvy upravily níže uvedené podmínky pro zúčtování vkladu hotovosti na Určený účet Klienta.

Článek II

Vymezení pojmů

1. **Dodacím listem** [see](#) rozumí tiskopis České pošty standardní průpisový dodací list žlutý.
2. **Prekluzí** se rozumí výměna již neplatné bankovky za platnou dle podmínek stanovených Českou národní bankou.
3. **Spotřebním materiálem** se rozumí **materiál** potřebný pro řádné provedení Vkladu hotovosti v Zajištěném obalu. Jsou jím jednorázové prázdné bezpečnostní obaly neprůhledné s bezpečnostní páskou sloužící k zajištění s předtištěným evidenčním číslem obalu, dále polepovací štítky s čárovým kódem, Výčetky a Dodací listy.
4. **Určeným účtem** se rozumí účet Klienta vedený u Banky uvedený v Příloze č. 1 této Smlouvy, na nějž mají být připsány finanční prostředky předané České poště prostřednictvím Zajištěného obalu.
5. **Vkladem hotovosti** se rozumí předání tržby Klienta v Zajištěném obalu České poště a jeho následné připsání na Určený účet vedený u Banky.
6. **Výčetkou** se rozumí doklad, který obsahuje informace o Klientovi, identifikačním čísle obalu a údaje o hotovosti vložené do obalu. Klient po řádném vyplnění vkládá Výčetku do každého obalu.
7. **Zajištěným obalem** (také **ZO**) se rozumí bezpečnostní obal dodaný Českou poštou, neprůhledný, zajišťovaný samolepící bezpečnostní páskou, obsahující hotovost, opatřený všemi náležitostmi definovanými touto Smlouvou a

podmínkami České pošty.

8. **Zpracováním hotovosti** se rozumí proces přijetí, přepočítání a další manipulace s hotovostí Českou poštou do doby, než je připsána na Určený účet.

Článek III

Povinnosti klienta

1. Předávat neporušený Zajištěný obal polepený štítkem s přiděleným čárovým kódem se všemi náležitostmi, jak jsou uvedeny v příloze č. 2
2. Předávat Zajištěný obal do maximální hmotnosti 10 kg, kdy:
 - a) v případě vkladu bankovek nesmí částka hotovosti přesáhnout 200 000 Kč
 - b) v případě mixovaného vkladu (bankovky a mince) nesmí počet mincí přesáhnout 100 kusů a zároveň celková částka hotovosti v obalu nesmí přesáhnout 200 000 Kč
 - c) obal zahrnující pouze mince nesmí přesáhnout 1000 kusů mincí
3. Vkládat hotovost do Zajištěného obalu rozříděnou podle nominálních hodnot takto: Bankovky téže hodnoty budou srovnané podle stran a směru tisku po 100 kusech do balíčků, které budou přepáskovány, zbylé bankovky v neúplných balíčcích. Mince budou rozříděné a vložené do sáčků dle jednotlivých nominálních hodnot, které budou označeny počtem kusů.
4. Vkládat do obalu s hotovostí řádně vyplněný originál Výčetky, doplněný datem tržby, názvem Klienta, číslem účtu pro připsání vkladu.
5. Odevzdat na pokladní přepážce České pošty spolu se Zajištěným obalem třídílný formulář Dodacího listu, který na důkaz převzetí Zajištěného obalu, potvrdí pověřený pracovník České pošty vyplněním svého jména a příjmení, osobního služebního čísla, data + času + místa převzetí, svým podpisem. Díl A Dodacího listu si ponechá Klient, díly B a C Dodacího listu jsou určeny pro účely České pošty.
6. Používat Spotřební materiál pouze k účelům Služby dle této Smlouvy.
7. Zaplatit za jednotlivé Vklady hotovosti v Zajištěném obalu dle platného ceníku Banky.
8. Nevkládat do Zajištěných obalů jiné dokumenty či předměty, než hotovost a s ní související doklady dle této Smlouvy.
9. Nevyužívat pro účely Služby jiné obaly než Zajištěné obaly dodané Českou poštou.

Článek IV

Povinnosti Banky

1. Zajistit Klientovi, aby do 14 kalendářních dnů po účinnosti Smlouvy obdržel tzv. startovací balíček Spotřebního materiálu na jím zvolené pobočce České pošty. Startovací balíček bude zahrnovat Spotřební materiál v počtu odpovídajícím předpokládané spotřebě Klienta na 3 kalendářní měsíce. Další Spotřební materiál Klient objedná vložení objednávky Spotřebního materiálu, dle vzoru v příloze č.2, v papírové podobě do Zajištěného obalu spolu s hotovostí. Česká pošta zašle objednaný Spotřební materiál Klientovi (s výhradou možnosti upravit množství Spotřebního materiálu) na adresu zvolené pobočky České pošty. Cena za obalový materiál je součástí ceny Služby.
2. Připsat Vklad hotovosti na Určený účet ve výši zjištěné Českou poštou, a to po jednotlivých Zajištěných obalech. Lhůta pro připsání vkladu je den „D“ plus následující obchodní den, kdy den „D“ je dnem předání Zajištěného obalu Klientem určené pobočce České pošty v době, která je uvedena pro konkrétní pobočku České pošty na www.postaonline.cz/vyhledat-pobocku.
3. Pokud částka zjištěná při Zpracování hotovosti nebude souhlasit s údaji uvedenými ve Výčetce, předá Banka Klientovi protokol o zjištěných rozdílech vyhotovený Českou poštou, a to i v případě, že Výčetka bude vykazovat vady (např. bude nečitelná, bude chybět součet na Výčetce), nebo nebude do Zajištěného obalu vůbec vložena. Protokol o zpracování hotovosti bude předán Klientovi prostřednictvím jeho bankovního poradce (obvykle formou e-mailové zprávy) a to následující obchodní den po přepočtu Zajištěného obalu.

Článek V

Reklamac

V případě, že výsledek Zpracování hotovosti bude odlišný od údajů uvedených ve Výčetce a Klient s připsáním Vkladu hotovosti v dané výši nesouhlasí, je povinen tuto skutečnost reklamovat nejpozději do 25 kalendářních dnů od data

zahájení Zpracování hotovosti (z důvodu délky archivace kamerových záznamů), a to na příslušné pobočce České pošty. Banka, a na vyžádání i Klient, má právo seznámit se se záznamem České pošty ze zpracování Zajištěného obalu klienta.

Článek VI

Další ustanovení

1. Klient bere na vědomí, že bankovky/mince podezřelé z padělání či pozměňování, nebo nestandardně poškozené, popř. bankovky/mince v Prekluzi Banka považuje za schodek v odvodu hotovosti. Podezřelé bankovky/mince z padělání či pozměněné Česká pošta zadrží bez náhrady a odešle k posouzení do České národní banky. Bankovky/mince v Prekluzi Banka vrátí Klientovi na jeho náklady.
2. V souvislosti se zákonem č.253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (zákon o praní špinavých peněz), v platném znění se Klient zavazuje, že nebude používat Službu pro uskutečnění vkladů hotovosti pocházející z nelegálních zdrojů a že bude používat Službu pouze pro vklady hotovostí pocházející z vlastních tržeb.

Článek VII

Sankce

V případě porušení podmínek služby, jako např. limit maximální váhy, množství mincí, celkové částky pro jednotlivý Zajištěný obal, si Banka vyhrazuje právo účtovat poplatek na vrub Určeného účtu Klienta ve výši 500,- Kč

Článek VIII

Společná ustanovení

1. Banka i Klient se zavazují ke vzájemnému, včasnému a úplnému poskytování všech informací, které jsou nezbytné pro plnění předmětu této Smlouvy. Zákonná ustanovení o ochraně obchodního nebo jiného tajemství tím nejsou dotčena.
2. Banka je oprávněna vypovědět Smlouvu s okamžitou účinností ke dni doručení výpovědi Klientovi, a to v případě, že Klient podstatným způsobem porušuje smluvní podmínky. Podstatným porušením smluvních podmínek se rozumí zejména případy, kdy Klient netřídí odváděnou hotovost, nedodržuje pokyny k vyplnění výčetky, nedodržuje limity pro váhu, množství, objem Zajištěného obalu.
3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou 2 přílohy. Příloha č. 1, která zahrnuje název Klienta, seznam účtů, na které mají být vklady připsány, seznam poboček České pošty, které bude Klient využívat a kontaktní osoby za Klienta a Banku pro případnou součinnost, Příloha č. 2 je dokument s instrukcemi pro Klienta, jak České poště připravit Zajištěný obal k odvodu.
4. Banka je oprávněna jednostranně změnit Přílohu č. 1 této Smlouvy z provozních a jiných důvodů, tuto změnu Klientovi oznámí písemně minimálně 1 měsíc před dnem účinnosti změny. V případě, že Klient před účinností takové změny písemně Bance oznámí, že se změnou nesouhlasí, je Banka oprávněna tuto Smlouvu vypovědět.
5. S výjimkou změn Příloh této Smlouvy uvedených výše lze Smlouvu měnit nebo doplňovat pouze formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Každá strana může Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodů, a to s účinností k poslednímu dni kalendářního měsíce, v němž byla výpověď druhé straně doručena.
7. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými Všeobecnými podmínkami České spořitelny, a.s. (dále jen **VOP**). Klient prohlašuje, že je mu znám obsah VOP a že s nimi bez výhrad souhlasí.

8. Smluvní strany prohlašují, že se na Smlouvu vztahuje povinnost zveřejnění v registru smluv a souhlasí se zveřejněním celého jejího obsahu. Smluvní strany se dohodly, že Banka je oprávněna Smlouvu v registru smluv zveřejnit. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti zveřejněním v registru smluv Bankou.

(V případě, že se smlouva podepisuje elektronicky, datum a místo podpisu a jméno a funkce podepisujících osob se nevyplňují).

V(e) Jaroměř Dne 08. 04. 2024

Česká spořitelna, a. s.

Pro případ, kdy každá níže uvedená osoba nepodepsala tento dokument elektronicky, potvrzují, že s výjimkou osob na straně Banky a osob, jejichž podpis ověřil notář nebo jiná oprávněná osoba, každá z níže uvedených osob buď podepsala tento dokument přede mnou a podle mě předloženého průkazu totožnosti jsem ověřil(a) její totožnost, nebo jsem ověřil(a) její podpis pomocí vzorového podpisu, který má Banka k dispozici.

Podpis:

titul, jméno, příjmení, funkce, org. složka

Klient: Město Jaroměř

.....
podpis(y), příp. razítko

Za Klienta:

Titul, jméno, příjmení