

**SMLOUVA NA ZABEZPEČENÍ SLUŽBY  
ZÁVODNÍHO STRAVOVÁNÍ NÁKLADOVÉ STŘEDISKO 213000 PRAHA  
FORMOU STRAVOVACÍCH POUKÁZEK č. MO 255383/2024-2130**

**I.  
Smluvní strany**

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Bankovní spojení:** [REDAKCE]

**Číslo účtu:** [REDAKCE]

**Zaměstnanec pověřený jednáním:** plk. Ing. Pavel Mareček

**Se sídlem na adrese:**

náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

**Adresa pro doručování korespondence:**  
[REDAKCE]

**Datová schránka:** r8yaefs

(dále jen „objednatel“)

**Pluxee Česká republika a.s.**

**Zapsaná:** v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze – oddíl B, vložka 2947

**Se sídlem:** Plzeňská 3350/18, 150 00 Praha 5

**IČ:** 61860476

**DIČ:** CZ61860476

**Bankovní spojení:** [REDAKCE]

**Číslo účtu:** [REDAKCE]

**Osoba oprávněná k jednání:** Ing. Miroslav Sedlák

**Kontaktní osoba:** [REDAKCE]

**Telefonické a faxové spojení:**  
[REDAKCE]

**Adresa pro doručování korespondence:**  
[REDAKCE]

(dále jen „poskytovatel“),

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 1746 odst. 2 tohoto zákona uzavírají na

veřejnou zakázku malého rozsahu tuto **smlouvu na zabezpečení služby závodního stravování formou stravovacích poukázek**

(dále jen „smlouva“)

## II. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je zabezpečit v souladu s § 8, 9 vyhlášky MF č. 296/2022 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích, v platném znění, stravování (dále jen „závodní stravování“) zaměstnanců a příslušníků nákladového střediska **213000 Praha**.

## III. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je:

1. Závazek poskytovatele zabezpečit pro strážníky *Vojenského zařízení 2130 Praha* službu závodního stravování ve stravovacích zařízeních poskytovatele nebo v poskytovatelem smluvně zajištěných stravovacích zařízeních, a to formou stravovacích poukázek v elektronické nebo papírové podobě v nominální hodnotě **200 Kč**.

Služba je poskytovatelem zabezpečována v předpokládaném objemu:

- cca počet 950 ks stravovacích poukázek měsíčně
- cca počet 11 400 ks stravovacích poukázek ročně
- cca počet 22 800 ks stravovacích poukázek za celkové plnění.

Počet kusů odebraných stravovacích poukázek bude možné objednatelům v závislosti na počtu strážníků změnit.

Služba je poskytovatelem zabezpečována převedením finančního ekvivalentu nominální hodnoty stravovací poukázky na osobní účet strážníka nebo dodáním papírových stravovacích poukázek objednateli.

2. Závazek objednatelů za řádně poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.
3. Objednatel je oprávněn vyzvat poskytovatele k plnění, není však povinen takovou výzvu učinit.

## IV. Cena za službu

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na následujících cenách za poskytnutí služby (provize) dle čl. III. smlouvy:

Nominální hodnota stravovací poukázky	Cena provize bez DPH v Kč za 1 ks stravovací poukázky	Cena provize s DPH v Kč za 1 ks stravovací poukázky
200 Kč	0	0

2. V provizi jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním služby, zejména náklady na vystavení, aktivaci, blokaci elektronické karty, vydání nové karty, zřízení uživatelského účtu objednatele a osobních účtů strážníků, převedení kreditů (nominálních hodnot) na osobní účty strážníků, vystavení a dodání stravovací poukázky v papírové podobě, dále náklady na zajištění služby závodního stravování ve stravovacích zařízeních, balné, sleva, manipulační, skartační a další poplatky a náklady spojené se zajištěním služby.
3. Výše uvedené ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a objednatel nepřipouští jejich změnu po celou dobu plnění předmětu smlouvy, ani v případě změny nominální hodnoty.
4. Celkové finanční plnění za zabezpečení služby závodního stravování (nominální hodnota a provize stravovací poukázky za odebrané papírové stravovací poukázky celkem) nebo za převedené nominální hodnoty stravovacích poukázek celkem na osobní účty strážníků se může měnit v závislosti na skutečném množství odebraných stravovacích poukázek nebo převedených nominálních hodnot stravovacích poukázek, které závisí na objektivních potřebách objednatele, resp. rezortu MO nebo v případě změny nominální hodnoty stravovací poukázky dle bodu 5 tohoto článku.
5. Nominální hodnota stravovací poukázky se může změnit pouze na základě požadavku objednatele v souladu s bodem 2 čl. XIII. smlouvy.

#### V.

##### Místo plnění

1. Místem dodání papírových stravovacích poukázek nebo elektronických karet je [REDACTED]
2. Místem plnění služby (místem realizace závodního stravování formou stravovacích poukázek) jsou *stravovací zařízení poskytovatele nebo zařízení poskytovatelem smluvně zajištěná, přičemž objednatel požaduje plnění služby závodního stravování v místě – Praha 6. Seznam stravovacích zařízení (zvláště zařízení, kde se vydávají teplá hlavní jídla, a ostatní zařízení) s podrobnými identifikačními údaji je přílohou č. 1 smlouvy.*
3. Místa plnění se mohou změnit pouze na základě požadavku objednatele v souladu s čl. XIII. bod 2 smlouvy.

#### VI.

##### Doba plnění


Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Poskytovatel zahájí plnění předmětu smlouvy po přijetí první objednávky (výzvy, požadavku), přičemž poskytnutí služby závodního stravování ve stravovacích zařízeních poskytovatele nebo v poskytovatelem smluvně zajištěných stravovacích zařízeních zahájí dne 1. dubna 2024 a ukončí dne 31. března 2026.

#### VII.

##### Podmínky plnění předmětu smlouvy

1. Objednatel pověřil jako svého zástupce ve věci realizace plnění předmětu smlouvy [REDACTED]



2. Stravovací poukázky budou dodávány na základě dílčích výzev (objednávek) předložených přejímajícím uvedeným v odst. 1 tohoto článku na místo dodání. Poskytovatel se zavazuje plně respektovat periodicitu výzev (objednávek) určenou přejímajícím. Adresa poskytovatele pro případné písemné výzvy (objednávky): **Pluxee Česká republika a.s., Plzeňská 3350/18, 150 00 Praha 5, tel.:**  Výzvy (objednávky) zašle přejímající poskytovateli nejpozději 5 dní před požadovaným termínem dodání stravovacích poukázek.
3. Poskytovatel zabezpečí dodání stravovacích poukázek do místa dodání dle bodu 1 čl. V. smlouvy vlastní péčí v množství a termínu dle výzvy (objednávky) osobním předáním v pracovních dnech, *konkrétní doba předání bude předem projednána s pověřenou osobou objednatele*. Termínem dodání se rozumí datum převzetí uvedený přejímajícím na dodacím listu.
4. Poskytovatel i přejímající obhospodařují stravovací poukázky a vedou jejich řádnou evidenci ve smyslu požadavků obecně závazných právních předpisů, k nim se vztahujících, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
5. Distribuci stravovacích poukázek strážníkům zabezpečuje přejímající.
6. Stravovací poukázky v elektronické podobě budou čerpány prostřednictvím elektronické stravenkové karty (dále jen stravenková karta) umožňující provádění kontaktních i bezkontaktních úhrad ceny služby prostřednictvím platebních terminálů.
7. Objednatel zašle poskytovateli své požadavky (objednávky) na zajištění služby formou stravovacích poukázek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického uživatelského účtu nebo jiným vhodným způsobem, dohodnou-li se tak smluvní strany.
8. Poskytovatel se zavazuje plně respektovat periodicitu požadavků (objednávek) včetně termínů plnění určenou přejímajícím.
9. Poskytovatel je povinen vystavit a dodat stravenkové karty do místa plnění uvedeného v odst. 1 čl. V. smlouvy v pracovních dnech, *konkrétní doba předání bude předem projednána s pověřenou osobou objednatele*, mimo tuto dobu pouze ve výjimečných případech a po předchozí písemné dohodě s objednatelem. Objednatelem pověřená osoba převezme od poskytovatele stravenkové karty a následně zabezpečí jejich předání jednotlivým strážníkům. O předání stravenkových karet mezi objednatelem a poskytovatelem bude sepsán písemný záznam. V případě zaslání stravenkových karet prostřednictvím kurýrní či poštovní služby je potvrzením o předání a převzetí poštovní dodejka apod.
10. Poskytovatel je povinen zřídit a vést elektronický uživatelský účet objednatele a elektronické osobní účty jednotlivých strážníků, dále je povinen provést převod finančního ekvivalentu nominální hodnoty stravovací poukázky na osobní účty strážníků a případnou blokadu stravenkových karet. V případě blokace stravenkových karet zabezpečí možnost blokace stravenkové karty objednatelem i jednotlivými strážníky (např. v případě ztráty karty.)

11. Poskytovatel se zavazuje předat objednateli nejpozději do 10. kalendářního dne každého měsíce seznam strážníků, kterým byly stravovací poukázky v elektronické podobě převedeny za daný kalendářní měsíc na osobní účet spolu s finanční hodnotou převedených stravovacích poukázek u každého strážníka (např. formou výstupu z elektronického systému poskytovatele).
12. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit objednateli po celou dobu plnění této smlouvy uživatelskou podporu, zejména ve vztahu k zasílání požadavků dle odst. 7 čl. VII. této smlouvy, a to na telefonu 702 206 516 nebo e-mailu radka.svambergova@pluxee.com v pracovní dny v době od 09:00 hod. do 14:00 hod.
13. Součástí služby je dále zaškolení zástupce objednatele k obsluze elektronického stravenkového systému poskytovatele, a to nejpozději do 7 kalendářních dní od obdržení žádosti objednatele o provedení školení, nedohodnou-li se strany jinak.
14. Přístup do uživatelského účtu objednatele a osobních účtů strážníků bude realizován prostřednictvím webové stránky poskytovatele, případně jiným obdobným způsobem (mobilní aplikace apod.)
15. Rozdíl mezi skutečnou cenou jídla uvedenou na jídelním lístku a nominální hodnotou stravovací poukázky hradí při vyšší ceně strážník.
16. Seznam míst plnění služby (stravovacích zařízení poskytovatele nebo poskytovatelem smluvně zajištěných stravovacích zařízení), který je přílohou č. 1 smlouvy s uvedením podrobných identifikačních údajů, může být na základě požadavku objednatele po dohodě smluvních stran upraven.
17. Smluvní strany se zavazují přijmout opatření k zajištění ochrany stravovacích poukázek a stravenkových karet zejména opatření zamezující jejich případné zneužití, padělání apod.
18. Stravovací poukázky nezrealizované ke dni ukončení smluvního vztahu převezme poskytovatel od přejímajícího zpět na základě žádosti předložené přejímajícím. Nezrealizované poukázky budou přejímajícím vráceny nejpozději do 10. dubna 2026. Vyúčtování ***Vojenskému zařízení 2130 Praha, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6*** zabezpečí poskytovatel opravným daňovým dokladem nejpozději do 21 dnů po ukončení smluvního vztahu.
19. Stravenkové karty, osobní účty strážníků a uživatelský účet objednatele v elektronickém systému poskytovatele zůstanou v platnosti po dobu jednoho měsíce od ukončení tohoto smluvního vztahu.
20. V případě vstupu poskytovatele do likvidace, prohlášení návrhu na konkurz nebo vyrovnání, je poskytovatel povinen tuto skutečnost ihned sdělit objednateli. V tomto případě obě smluvní strany neprodleně zahájí kroky k vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek.
21. Objednatel je oprávněn v souladu s OZ prostřednictvím pověřených pracovníků provádět průběžnou kontrolu plnění předmětu smlouvy. Kontrolu dokumentace k fakturovaným cenám může objednatel u poskytovatele provést až do doby jednoho roku po zániku smluvního vztahu.

## VIII. Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturace vzniká poskytovateli po dodání papírových stravovacích poukázek potvrzeného podpisem přejímajícího na dodacím listu nebo připsáním kreditů (nominálních hodnot) stravovacích poukázek v elektronické podobě na osobní účty strážníků.
2. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, do pěti pracovních dnů vystaví a **v elektronické podobě odešle na níže uvedenou adresu** daňový doklad (dále jen „faktura“). Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
  - označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“ s uvedením evidenčního čísla dokladu;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo poskytovatele s uvedením IČ a DIČ;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo objednatele s uvedením IČ a DIČ;
  - předmět plnění a jeho rozsah;
  - den uskutečnění plnění nebo den přijetí úplaty, pokud před uskutečněním plnění vznikla povinnost ke dni přijetí úplaty priznat daň nebo priznat plnění, pokud se liší ode dne vystavení daňového dokladu;
  - den vystavení faktury;
  - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a slevu, není-li obsažena v jednotkové ceně (tj. cenu za 1 ks stravovací poukázky);
  - základ daně v korunách a haléřích za předmět plnění;
  - sazbu daně nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona, předpisu EU apod.;
  - výši daně, tato daň se uvádí v české měně.

Faktura bude dále obsahovat:

- číslo smlouvy (agendové číslo smlouvy), podle které se uskutečňuje plnění;
  - fakturovanou cenu celkem v Kč;
  - den splatnosti faktury - **30 dnů** ode dne jejího doručení objednateli;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
  - konečného příjemce **MO – NS 213000 Praha, náměstí Svobody 471/4, 160 00 Praha 6**
  - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
  - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán, údaj o zápisu z jiné evidence.
3. Přílohou faktury musí být originál dodacího listu (*v případě stravovacích poukázek v papírové podobě a dodání*).
  4. Faktura bude poskytovatelem zaslána přímo do Finančního informačního systému na adresu:

datová schránka:     **ukbwexd**     „Fakturace (ministerstvo obrany)  
nebo:  
e-mail:                **fakturace@army.cz**

5. Na faktuře poskytovatel uvede tyto identifikační údaje: **NS 213000 Praha, agendové číslo (SML)**  
– **uvedené na dílčí objednávce v příloze.** Faktura musí být v jednom s následujícími formáty ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII.

6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý požadovaný údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Ve vrácené faktuře objednatel označí důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
7. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do **30 dnů** ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 8. 12. daného roku a v lednu roku následujícího je splatnost faktury stanovena na **90 dnů** ode dne jejího doručení. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
8. Zálohové platby nejsou poskytovány.
9. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snižena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvu obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

## IX.

### Přechod vlastnictví a odpovědnost za škody

1. Vlastnické právo k dodaným stravovacím poukázkám a stravenkovým kartám přechází z poskytovatele na objednatele zastoupeného *ředitelem Vojenského zařízení 2130 Praha* po jejich řádném dodání poskytovatelem a jejich řádném převzetí přejímajícím a jeho podpisem dodacího listu, dodejky.
2. Nebezpečí škody na dodaných stravovacích poukázkách a stravenkových kartách přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem předání poukázek a stravenkových karet potvrzeného podpisem dodacího listu přejímajícím.
3. Vznikne-li realizací předmětu smlouvy druhé smluvní straně škoda, musí ji příslušná smluvní strana dotčené smluvní straně nahradit.
4. Dojde-li při plnění předmětu smlouvy ke změnám, mají smluvní strany povinnost o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu s uvedením jejich rozsahu, odpovědnosti a možným dopadům při jejich dalším pokračování. Hrozí-li nebezpečí vzniku škody, je příslušná smluvní strana, která tyto skutečnosti zjistila, povinna učinit okamžitá opatření k zabránění škody.
5. Vady a nároky z vad se řídí ustanoveními OZ.

## X.

### Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě, kdy vůbec nezahájí plnění předmětu smlouvy 1. dubna 2024, jednorázovou smluvní pokutu ve výši **1 000** Kč. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. smlouvy.
2. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení, kdy dodá stravovací poukázky a stravenkové karty *Vojenskému zařízení 2130 Praha* později a v jiných počtech než bylo požadováno ve výzvě (objednávce) zasláné přejímajícím.
3. Bude-li poskytovatel v prodlení s některým plněním uvedeným v odst. 10 až 15 čl. VII. smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý, i započatý, den prodlení zvlášť za každé jednotlivé prodlení, a to až do úplného odstranění prodlení nebo zániku smluvního vztahu.
4. Smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení zaplatí poskytovatel objednateli v případě, neodstraní-li oznámené vadné plnění dle bodu 2 čl. XI. smlouvy.
5. Objednatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktur úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle smlouvy.
6. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí poskytovatel objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroků z prodlení v plné výši.

## XI.

### Zvláštní ujednání

1. Poskytovatel se zavazuje řešit ve smluvních stravovacích zařízeních nedodržení úrovně a rozsahu služeb garantovaných touto smlouvou.
2. Reklamace vadného plnění smlouvy u poskytovatele uplatňuje za objednatele **ředitel VZ 2130 Praha**, a to bezodkladně po zjištění vady zasláním oznámení poskytovateli (elektronicky, písemně). Poskytovatel zahájí odstraňování zjištěných vad ihned po obdržení oznámení. Vady budou poskytovatelem odstraněny do 3 pracovních dnů po obdržení oznámení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vadné stravovací poukázky poskytovatel vymění objednateli za bezvadné, a to nejpozději do 5 dní od uznání reklamace.
3. Reklamací vad stravy a poskytovaných služeb ve stravovacím zařízení uplatňuje každý strážník samostatně u vedoucího příslušného stravovacího zařízení.
4. Poskytovatel prohlašuje, že stravovací poukázky bude možné uplatnit výhradně na odběr hlavního jídla, popřípadě potravinových produktů (vyjma alkoholických nebo tabákových výrobků), tj.



nebude možné prostřednictvím stravovacích poukázek odebrat například drogerii, elektroniku ani jiné nepotravinové produkty.

5. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit třetí osobě žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích ze smlouvy ani smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
6. Poskytovatel dále prohlašuje, že předmět smlouvy není zatížen žádnými právy třetích osob.
7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
8. V případě změn jmen ve smlouvě uvedených osob, je příslušná smluvní strana povinna tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. V tomto případě nebude ke smlouvě zpracován dodatek, obě smluvní strany změnu jména zaslaným oznámením akceptují.
9. Objednatel i poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy s výjimkou informací týkajících se obchodního tajemství.
10. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním smlouvy, a nesdělovat je třetím stranám. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen umožnit přístup k informacím ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv se zavazuje zajistit objednatel neprodleně po jejím uzavření. *(V případě povinnosti jejího zveřejnění v registru).*

## **XII.**

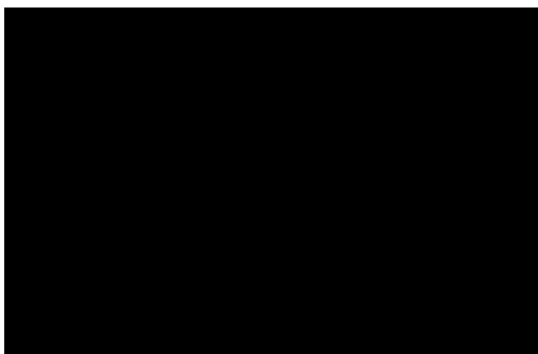
### **Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smlouvy zaniká:
  - a) splněním závazku řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 OZ;
  - d) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
  - e) vstupem poskytovatele do likvidace, prohlášením návrhu na konkurz nebo vyrovnání;
  - f) výpovědí smlouvy ze strany objednatele i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 kalendářních měsíců, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu OZ se rozumí:
  - a) nezahájení plnění předmětu smlouvy dle čl. VI. smlouvy;
  - b) nedodržení sjednaného předmětu smlouvy;
  - c) neodstranění vad dle bodu 2 čl. XI. smlouvy.

### XIII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 10 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Tato smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Právní úkony každé smluvní strany ve věci plnění této smlouvy a jejího porušení, uplatňování nároků z této smlouvy, jejího plnění a porušení, musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné.
5. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
6. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se vztahy mezi smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními OZ.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
8. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – „Seznam stravovacích zařízení“ o 6 listech. **(Zvlášť stravovací zařízení s poskytováním teplého hlavního jídla a ostatní.)**

V Praze dne 03-04-2024



V Praze dne

