

# SMLOUVA O DÍLO:

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších právních předpisů

Číslo smlouvy objednatele .....

Číslo smlouvy zhotovitele: 018/2016

## I. SMLUVNÍ STRANY:

**Objednatel:** Obec Stráž nad Nisou

Adresa: Schwarzova 262 , 463 03 Stráž nad Nisou

Osoby oprávněné k uzavření smlouvy a dohod o změnách nebo zrušení:

Daniela Kysilková - starostka obce – ve věcech smluvních

Mgr. Karel Jäschke - místostarosta obce – ve věcech technických

IČ: 00671916

Bankovní spojení: ČS Liberec, č.ú. 0984860379/0800

**Zhotovitel:** SAUL s.r.o

Zapsaný u Krajského soudu v obchodním rejstříku

Krajský soud v Ústí nad Labem, sp. zn. oddíl C, vložka 933

Adresa: U Domoviny 491/1, Liberec4. 460 01

Osoby oprávněné k uzavření smlouvy a dohod o změnách nebo zrušení:

Ing. arch. Jiří Plašil

IČ: 43224229

DIČ: CZ43224229

Bankovní spojení: KB Liberec, č.ú. 846642461/0100

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY:

1. Zhotovitel se zavazuje, že dodá objednateli na základě podkladů, uvedených v čl.VI a za podmínek uvedených v čl.VIII a IX této smlouvy:

**Územní plán Stráž nad Nisou (dále jen ÚP)**

2. ÚP bude zpracován pro celé správní území obce Stráž nad Nisou – k.ú. Stráž nad Nisou a Svárov u Liberce.

3. ÚP bude zpracován v souladu se Zadáním ÚP, zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v platném znění, přílohou č. 7 k vyhlášce č. 500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, vyhláškou č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území s ostatními platnými právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují.

4. ÚP bude zpracován v členění na části:

**Doplňující průzkumy a rozborů (dále jen DPR)**

**Návrh ÚP pro společné jednání (SJ)**

**Úprava návrhu ÚP pro veřejné projednání (VP)**

**Úprava návrhu ÚP pro vydání (čistopis)**

5. Objednatel se zavazuje spolupracovat podle stanovených podmínek, práce uvedené v bodě 1 odebrat a zaplatit.

## III. DODACÍ LHŮTY:

1. Zhotovitel se zavazuje práce uvedené v čl.II. dodat objednateli ve lhůtách:

DPR

**do 6 měsíců od podpisu SOD a předání podkladů**

Návrh ÚP pro SJ

**do 3 měsíců od předání DPR**

Úprava návrhu ÚP pro VP

**do 3 měsíců od předání pokynů pro úpravu návrhu ÚP**

Čistopis ÚP

**do 1 měsíce od předání pokynů pro úpravu návrhu ÚP**

2. Termín zahájení činnosti: ihned, maximální doba plnění: 31.12.2019. Objednatel si vyhrazuje právo v případě nutnosti posunout termín zahájení i termín jejich ukončení.



#### IV. CENA ZA DÍLO:

1. Cena je sjednaná dohodou mezi zhotovitelem a objednatelem takto:

	cena bez DPH	DPH 21%	cena s DPH
DPR	150.000,-	31.500,-	181.500,- Kč
Návrh ÚP pro SJ	450.000,-	94.500,-	544.500,- Kč
Úprava návrhu ÚP pro VP	200.000,-	42.000,-	242.000,- Kč
Čistopis ÚP	100.000,-	21.000,-	121.000,- Kč
<b>Celkem ÚP</b>	<b>900.000,-</b>	<b>189.000,-</b>	<b>1.089.000,- Kč</b>

2. Celková cena je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
3. Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci kromě zajištění podkladů dle SoD.
4. Cena nebude měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kurzu, české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
5. Cena může být měněna pouze v případě změny sazby DPH.
6. Součástí ceny je spolupráce zhotovitele při projednáních svolaných pořizovatelem v souvislosti s pořizováním ÚP Stráž nad Nisou (předpokládaný počet 10 projednání návrhu ÚP).
7. Součástí ceny není dokumentace Vyhodnocení vlivů koncepce ÚP na udržitelný rozvoj území, jejíž zpracování může vyplynout z požadavků DO uplatněných při projednání Zadání ÚP.

#### V. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

1. Fakturace bude provedena vždy po ukončení dílčí části díla a jejím předáním objednateli.
2. Splatnost faktur bude 30 dnů od data prokazatelného doručení faktury objednateli.
3. Faktury budou vystaveny a zaslány objednateli vždy ve dvou vyhotoveních.
4. Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na faktuře musí být uvedeno číslo účtu zhotovitele, na které má být platba provedena. Zdanitelné plnění se považuje za uskutečněné posledním dnem kalendářního měsíce, kdy byly práce a dodávky, jež jsou předmětem fakturace, realizovány.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez proplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost nebo má jiné závady v obsahu. Ve vrácené faktuře musí objednatel vyznačit důvod vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
6. Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.
7. Objednatel nepřipouští možnost odstoupení od smlouvy ze strany zhotovitele, pokud se objednatel nezpozdí s proplacením vystavené faktury o více než 60 dní.

#### VI. PODKLADY POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM:

1. Před zahájením prací předá (případně zajistí) objednatel zhotoviteli veškeré podklady podle zákona č. 183/2006 Sb., vyhlášek č. 500 a č. 501/2006 Sb. a jejich příloh a materiály, na které je nutno při práci na ÚP navázat, jmenovitě:

##### **Mapové podklady pro celé správní území obce:**

- digitální katastrální mapa (DKM) nebo vektorová (zvektorizovaná) katastrální mapa. Mapový podklad bude bez překryvů či nedotahů a bude v souřadném systému S-JTSK. Výsledný soubor bude ve formátu .dgn, uspořádaný tak, že bude obsahovat jednotlivé specifické vrstvy rozdělené podle kultur katastru nemovitostí tvořené uzavřenými polygony. Přílohou bude technická zpráva obsahující i příslušnou specifikaci vrstev.
- vektorový výškopis (vrstevnice) pro celé řešené území - Zabaged 1:10 000
- mapový podklad pro zobrazení širších vztahů v měřítku 1:50 000 nebo 1:100 000 (vektorový nebo rastrový)
- další mapové podklady (ortofotomapa, mapa čísel popisných)



### **Další podklady**

- kompletní paré platného ÚPO Stráž nad Nisou – textová, grafická část, obecně závazná vyhláška o závazné části ÚPO Stráž nad Nisou v tištěné i digitální verzi
  - kompletní paré všech schválených změn ÚPO Stráž nad Nisou – textová, grafická část, obecně závazná vyhláška o závazné části změn ÚPO nebo OOP změn v tištěné i digitální verzi
  - shromážděné podněty pro zpracování ÚPO Stráž nad Nisou včetně jejich zakresu do katastrální mapy a vyjádřením objednatele v tištěné i digitální verzi
  - údaje z ÚAP ORP Liberec – aktualizace 2016 – PRURÚ i RURÚ (datová, grafická, textová část) pro celé správní území obce, textová a grafická část v digitální i tištěné podobě, včetně příslušných databází (.dbf) a metadat)
  - dříve zpracované materiály a podklady, na které je nutno při práci na ÚP Stráž nad Nisou navázat, to znamená územně technické podklady a dokumentace, které byly pro řešené území zpracovány a jsou relevantní pro nový ÚP
  - seznam platných územních rozhodnutí, územních souhlasů a stavebních povolení vydaných za poslední 3 roky včetně jejich identifikace v katastrální mapě
  - strategické rozvojové dokumenty obce (např. Program rozvoje obce).
2. Neprodleně po vzniku, případně schválení, předá (případně zajistí) objednatel zhotoviteli tyto dokumenty:
    - schválené zadání ÚP
    - podklady pro úpravu návrhu (které vyplynou ze společného jednání o návrhu územního plánu - § 50 SZ)
    - podklady pro úpravu návrhu (které vyplynou z veřejného projednání návrhu - § 52 SZ)
  3. Specifikace podkladů bude upřesňována v průběhu prací na díle ve spolupráci objednatele a zhotovitele s cílem dosažení maximální kvality ÚP.
  4. Případné náklady spojené s pořízením potřebných podkladů uhradí objednatel.

### **VII. OBSAH A ROZSAH PROVEDENÝCH PRACÍ:**

1. ÚP bude členěn na následující části:

**DPR** – doplňující průzkumy a rozborů ke zhotoveným ÚAP ORP Liberec – budou obsahovat textovou část s vyhodnocením obsahujícím shrnutí stavu území a určení konkrétních problémů k řešení a grafickou část obsahující sloučený výkres hodnot území, limitů využití území, záměrů na provedení změn v území, problémů a funkčního využití a výkres koordinace technické infrastruktury – oba v měřítku 1:5 000.

DPR budou odevzdány ve 2 tištěných a 1 digitálním provedení na CD.

**Návrh ÚP pro SJ** – bude obsahovat grafickou část a textovou část vč. tabulkové části v členění na návrh a odůvodnění

Grafická část návrhu územního plánu bude obsahovat:

- výkres základního členění území
- hlavní výkres obsahující urbanistickou koncepci, zejména vymezení ploch s rozdílným využitím, dále koncepci uspořádání krajiny včetně ploch s navrženou změnou využití, koncepci veřejné infrastruktury, včetně vymezení ploch a koridorů pro dopravní a technickou infrastrukturu, vymezení zastavěného území, zastavitelných ploch a ploch přestavby, ploch a koridorů pro veřejně prospěšné stavby, pro veřejně prospěšná opatření a pro územní rezervy
- nad rámec požadavků vyhlášky bude z hlavního výkresu vyčleněn výkres technické infrastruktury
- výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací

Grafická část odůvodnění územního plánu bude obsahovat

- koordinační výkres
- výkres širších vztahů
- výkres předpokládaných záborů půdního fondu

Grafická část bude zpracována nad vektorovou katastrální mapou, výkresy vydány v měřítku 1:5.000, výkres širších vztahů bude zpracován nad mapami a vydán v měřítku shodném se ZÚR LK.



Textová část vč. tabulkové části bude vydána ve formátu A4.

Návrh ÚP bude odevzdán ve 2 tištěných a 1 digitálním provedení na CD.

**Úprava návrhu ÚP pro VP** – bude mít stejný formální obsah a počet vyhotovení jako návrh ÚP pro SJ.

Úprava návrhu ÚP pro VP bude odevzdána v 1 tištěném a 1 digitálním provedení na CD.

**Čistopis ÚP** – bude mít stejný formální obsah jako návrh ÚP pro SJ.

Čistopis ÚP bude odevzdán ve 4 tištěných a 2 digitálních provedení na CD.

**Vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území** (včetně hodnocení SEA) – bude provedeno pouze v případě uplatnění požadavků DO vyplývajících z projednání zadání ÚP.

Dokumentace Vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území, pokud bude požadována, bude předmětem dodatku této smlouvy o dílo a bude odevzdána ve 2 tištěných a 1 digitálním provedení na CD.

2. Výstupní formát grafické části bude .dgn (standard Bentley), textové části .doc (Microsoft Word), vše převedeno též do rastrové podoby formátu .pdf.
3. ÚP bude zpracován na základě zpracovaných Územně analytických podkladů ORP Liberec a přiměřeně dle platného ÚPO Stráž nad Nisou a jeho změn.
4. Zhotovitel bude svou činnost koordinovat s požadavky Obce Stráž nad Nisou.

#### **VIII. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE:**

1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí.
2. Zhotovitel díla může pověřit zhotovením některých částí díla jinou osobu. Při provádění díla jinou osobou má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.
3. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením potvrzeným předávacím protokolem.
4. Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude mít vlastnosti stanovené v zákoně č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a jeho prováděcích vyhláškách č. 500 a č. 501/2006 Sb.
5. Zhotovitel poskytuje záruku na celý předmět zakázky v délce 5 (pět) roků, a to od data podpisu protokolu o předání a převzetí kompletního díla bez vad a nedodělků na úrovni stavu legislativy a datové základny v době zpracování předmětné části díla.
6. Zhotovitel se zavazuje, že po nahlášení závady objednatelem (telefonem, e-mailem nebo faxem a dodatečně písemným oznámením) bude zahájeno její odstranění do 3 kalendářních dnů.
7. Zhotovitel, ve smyslu §2, písm. e) zák. č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, bude spolupůsobit při výkonu finanční kontroly po dobu 10 let od ukončení realizace díla.

#### **IX. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel se zavazuje k účinné spolupráci, vyplývající z pozice pořizovatele.
2. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Objednatel se zavazuje, že v případě zjištění nedostatku nebo závady bude tuto vadu neprodleně reklamovat u zhotovitele, a to písemně, faxem nebo e-mailem s dodatečným písemným potvrzením o jejich oznámení. Jestliže zhotovitel díla neodstraní vady vzniklé vadným prováděním ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté a jeho postup by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
3. Zanikne-li závazek dokončit dílo z důvodů, za které odpovídá objednatel, je tento povinen zhotoviteli uhradit prokazatelnou škodu, která mu tím vznikla.
4. Objednatel může odstoupit od smlouvy o dílo v případě, že zhotovitel bude ve zpoždění s realizací prací dle schváleného časového harmonogramu o dobu delší než 45 dní.
5. Vlastnictví k předmětu díla, resp. ke každé jeho jednotlivé části (etapě, dílčímu plnění) přechází na objednatele podpisem předávacího protokolu o předání a převzetí příslušné části díla.

## X. POKUTY A SANKCE

1. V případě prodlení zhotovitele s předáním díla se stanovuje smluvní pokuta ve výši 0,05% z ceny příslušné části díla za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu má zhotovitel právo požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.

## XI. ZVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY A OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

1. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně jejich případných změn byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění a datum jejího podpisu. Zhotovitel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně jejich případných změn byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených objednatelem.
2. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

## XII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ


1. Smluvní vztahy, které nejsou v této smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními Občanského a Obchodního zákoníku, Autorského zákona a Zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů.
2. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran dle čl. I. této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
4. Tato smlouva i její dodatky nabývají účinnosti dnem jejich podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran dle čl. I. této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy a že ji uzavřely na základě svobodné a vážné vůle.


**OBEC STRÁŽ NAD NISOU**  
463 03 Stráž nad Nisou  
IČ: 00671916, DIČ: CZ00671916  
tel./fax: 482 726 880 

**SAUL s.r.o.**  
U Domoviny 491/1, 460 01 Liberec 4  
IČO: 43224229, DIČ: CZ43224229  
tel: 485 107 757 - 60, fax: 485 104 715  
e-mail: info@saul-lbc.cz, www.saul-lbc.cz

Razítko a podpis objednatele:

Razítko a podpis zhotovitele:

  
.....  
Daniela Kysilková  
starostka obce  
Ve Stráži nad Nisou dne **14 - 11 - 2016**

  
.....  
Ing. arch. Jiří Plašil  
jednatel společnosti  
V Liberci dne 12. 11. 2016