



Magistrát města Plzně
Technický úřad
Odbor investic
Jagellonská 8, Plzeň
Doručovací adresa:
Škroupova 5, 306 32 Plzeň
www.plzen.eu
ID datové schránky: 6iybfxn

Město **Plzeň**

Číslo jednací: MMP / 166118 /24
Vyřizuje: xxx
e-mail: xxx
telefon: xxx

Plzeňská teplotárenská servis IN a.s.
Doubravecká 2760/1
301 00 Plzeň

Plzeň 08.04.2024

Věc: **Objednávka č. 4510078826 – demontáž a přemístění technologie k akci:
„Nová budova úřadu MO Plzeň 4“, zak. číslo 15TUOIN11,**

Vážení,

v souvislosti s investiční akcí s názvem „**Nová budova úřadu MO Plzeň 4**“, zakázkové číslo 15TUOIN11, u Vás statutární město Plzeň, IČ: 00075370, se sídlem náměstí Republiky 1/1, Plzeň, Odbor investic MMP, Škroupova 5, 306 32 Plzeň, zastoupené Taťáňou Kicovou, na základě plné moci (dále jen „Objednatel“) závazně objednáva demontáž a přemístění technologie, a to za následujících podmínek:

Dodavatel:

Plzeňská teplotárenská servis IN a.s.
Doubravecká 2760/1
301 00 Plzeň

IČ: 26363267

Bankovní spojení:

účet CZK:
(dále „Zhotovitel“)

Rozsah prací:

Provedení demontáže a přemístění technologie v majetku Plzeňské teplotárenské a.s. z budovy ÚMO 4, a to v rozsahu dle pokynů objednavatele a Vaší cenové nabídky ze dne 03.04.2024.

Cena plnění : 56 484,23 Kč bez DPH / 68 345,92 Kč včetně DPH

Termín plnění: do 30.04.2024

Další podmínky plnění:

1. Cena bude objednatelem zaplacená po úplném splnění všech povinností dodavatele na základě vystavené a objednateli řádně doručené faktury. Zhotovitel je povinen vystavit a doručit fakturu objednateli nejpozději do 7 kalendářních dní ode splnění povinnosti, na základě, které je oprávněn fakturovat cenu za plnění. Objednatel nebude doplácet dílčí faktury dodavatele.
2. Splatnost faktur se sjednává na 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury. Objednatel neposkytuje zálohy na úhradu ceny plnění. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokutu, kterou je povinen uhradit dodavatel, proti fakturované ceně za plnění.
3. Povinnost uhradit cenu bude objednatelem splněna v okamžiku odepsání částky z bankovního účtu Objednatele.
4. Daňový doklad musí obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy a těmito obchodními podmínkami. Daňový doklad a všechny účetní doklady musí dále obsahovat:
 - rozčlenění uvedené ceny v tomto rozsahu: v Kč bez DPH; DPH v %, DPH v Kč, celkem včetně DPH v Kč,
 - označení a číslo, jméno nebo název, sídlo nebo místo podnikání a identifikační číslo a údaje o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, včetně spisové značky, a to jak strany objednatele, tak zhotovitele,
 - **zakázkové číslo objednatele 15TUOIN11 a název akce „Nová budova úřadu MO Plzeň 4“,**
 - **č. objednávky 4510078826,**
 - den odeslání faktury a lhůta splatnosti 30 dnů,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - částka k úhradě.

Faktura musí být vystavena na statutární město Plzeň, se sídlem nám. Republiky 1/1, PSČ 301 00, Plzeň, IČO: 00075370 a doručena na adresu konečného příjemce faktury: statutární město Plzeň, Odbor investic MMP, Škroupova 5, 306 32 Plzeň.

Zhotovitel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve zhotovitele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.

V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o zhotoviteli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby zhotoviteli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto zhotoviteli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

5. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti dodavatel. Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu Objednateli.

Veškeré podklady a součinnost nezbytnou pro realizaci požadovaného plnění Vám za Objednatele poskytneme xxx, referent oddělení přípravy a realizace vodních a pozemních staveb, tel.: xxx, e-mail:xxx.

S pozdravem

.....
Taťána Kicová
Na základě plné moci

Potvrzujeme, že jsme Vaši objednávku prací obdrželi a objednané práce budeme realizovat ve Vámi požadovaném rozsahu, dohodnutých termínech a dle dalších podmínek plnění.

Vdne

.....
Pízeňská teplotárenská SERVIS IN a.s.