

<b>Objednávka č.:</b> O24/76	<b>Vystavena dne:</b> 05.04.2024
------------------------------	----------------------------------

<b>Dodavatel</b>		<b>Odběratel</b>	
Název	PRAHA 10 - Majetková, a.s.	Název	Městská část Praha 10
Adresa	Počernická 524/64 108 00 Praha 10 - Malešice	Adresa	Vinohradská 3218/169 100 00 Praha 10
IČO	27205703	IČ	00063941
DIČ	CZ27205703	DIČ	CZ00063941
		v zastoupení:	PRAHA 10 - Majetková , a.s
		se sídlem:	Vršovická 1429/68, 101 38 Praha
		IČ:	27205703
		DIČ:	CZ27205703
		Hrazeno z účtu:	90018-2000733369/0800
Objednáváme u Vás zajištění ostrahy na 05/2024.			

<b>Místo plnění</b>	<b>Druh</b>	<b>Text</b>	<b>Termín realizace do</b>	<b>Kč</b>
1 Počernická 524/64	ostraha	Objednáváme u Vás zajištění ostrahy na 05/2024.	31.05.2024	112 530,00
<b>Celkové náklady (včetně DPH):</b>				<b>112 530,00</b>

Vystavil:

Email

Mobil



Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, zajistí odběratel, tj. Městská část Praha 10.

Akceptuji tuto nabídku včetně termínu realizace a ceny zakázky.

Datum:

Razítko a podpis dodavatele:

### Upozornění pro dodavatele:

Kopii objednávky přiložte k faktuře. Je-li fakturováno na základě smlouvy, uveďte její číslo. Faktura musí kromě obvyklých náležitostí, jako jsou IČO, DIČ, bankovní spojení, datum zdanitelného plnění a datum splatnosti, dále obsahovat:

Popis prací nebo rozsah provedeného díla s přesným rozpisem nákladů na materiál, specifikaci použitých materiálů, včetně údajů o dodaném množství, druhu a jednotkové ceně, rozpis provedených prací včetně množství a ceny, hodinové sazby jednotlivých druhů prací, počtu odpracovaných hodin a podobně, přesně specifikované náklady za dopravu, tzn. Cena dopravy – sazby za km, počet km a popis odkud kam byla doprava provedena.

V případě, že Vaše faktury nebudou mít veškeré náležitosti dané zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. a zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nebo budou některé z výše uvedených údajů chybět, případně budou uvedeny nesprávně, nemohou být proplaceny a budou navraceny pro doplnění. Termín splatnosti faktury si vyhrazujeme 30 dní od jejího doručení.

### POZOR – při opravách v bytech platí pro nájemní byty ustanovení § 2257 odst. 2 NOZ a nařízení vlády č. 308/2016 Sb.

Převzetím objednávky ručíte za škody, které vzniknou tím, že byste Vám zadané práce neprovedli v požadovaném termínu a za dodržování vyhlášek a předpisů BOZP a PO. Začátek a konec práce hlase za účelem kontroly.

Pokud zhotovitel zjistí, že cena dodávky bude vyšší než cena uvedená na objednávce, musí o této skutečnosti informovat objednatele a ten musí tuto vyšší cenu písemně odsouhlasit. Práce dle této objednávky jsou provedeny řádně, pokud jejich provedení odpovídá podmínkám stanoveným touto objednávkou, dohodou smluvních stran či příslušnými právními, technickými, hygienickými a jinými předpisy.



vedoucí ASBD □

Praha 10 - Majetková. a.s. □



provozní ředitelka

Praha 10 – Majetková, a.s.

Mgr. Petr Janů

generální ředitel a předseda představenstva

Praha 10-Majetková, a.s.