



- 2) Výkon je zhotovitel povinen uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a dále je povinen oznámit objednateli bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, o kterých se při uskutečňování výkonů dozví, které by mohly způsobit ohrožení bezpečnosti práce či způsobit jakoukoli škodu.
- 3) Zhotovitel je povinen uskutečnit výkony v souladu s dohodnutým plánem revizí a revizních zkoušek nebo v případě ostatních činností dle části I. smlouvy ve vzájemně odsouhlasené lhůtě plnění.
- 4) Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost tak, aby mohl své výkony uskutečnit včas a bezpečně (příprava TNS k vnitřní revizi, zkoušce těsnosti a tlakové zkoušce apod.).
- 5) Požadavky objednatele na provedení inspekčních činností (revizí, revizních zkoušek, zvláštní posouzení stavu) nad rámec stanovený plánem, budou z hlediska termínového řešeny samostatně dohodou smluvních stran.
- 6) Neplnění dohodnutých termínů ze strany zhotovitele delších než 30 dnů se považuje za hrubé porušení smlouvy ze strany zhotovitele.

### **III.**

#### **Cena**

- 1) Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za práce a dodávky dle předmětu smlouvy, která bude oboustranně odsouhlasena před započítáním prací.
- 2) Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad vždy nejpozději do pěti pracovních dnů následujících po kalendářním měsíci plnění.
- 3) V ceně jsou zahrnuty náklady spojené s činností zhotovitele.
- 4) Ke sjednané ceně bude účtována DPH v souladu s platným právním předpisem.
- 5) Dohodnutá cena je platná po dobu platnosti smluvního vztahu.
- 6) Splatnost faktur je stanovena na 30 dnů od jejich vystavení.
- 7) Pro případ, že zhotovitel poruší smluvní povinnost provést dílo či jeho část řádně a včas podle dohodnutého plánu, tak je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5% měsíční fakturace. Objednatel je dle dohody stran oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst na zhotovitelem fakturovanou cenu díla.

### **IV.**

#### **Doba platnosti**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem 01. 01. 2020 a je sjednána na dobu neurčitou.
- 2) Smluvní vztah podle této smlouvy zaniká:
  - a) výpovědí ze strany objednatele s 1 měsíční výpovědní dobou pro hrubé porušení smlouvy.
  - b) výpovědí ze strany zhotovitele s 1 měsíční výpovědní lhůtou.
  - c) výpovědí ze strany objednatele s 1 měsíční výpovědní lhůtou
  - d) písemnou dohodou smluvních stran.
  - e) výmazem z obchodního rejstříku nebo zrušením živnostenského listu.
- 1) Výpověď musí být podána písemnou formou.
- 2) Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi.

### **V.**

#### **Spolupůsobení objednatele a zhotovitele**

- 1) Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli a jeho pracovníkům vstup do objektů objednatele, v nichž bude zhotovitel provádět činnost dle části I. smlouvy.
- 2) Zhotovitel se zavazuje:
  - a) provádět činnost dle článku I. smlouvy řádně, kvalitně a včas.
  - b) dodržovat při své činnosti bezpečnostní, požární, ekologické a ostatní platné předpisy.
- 1) Osobou určenou objednatelem pro styk se zhotovitelem je .....
- 2) Zhotovitel je zodpovědný za dodržování termínu revizí, revizních zkoušek a inspekcí.  
V případě vzniklých škod je objednatel oprávněn vyfakturovat vzniklou škodu.

## VI. Ostatní ujednání

- 1) Změny v této smlouvě lze provést jen písemnou dohodou smluvních stran.
- 2) Místem plnění jsou budovy v areálu Riegrova 1385/13 .
- 3) Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se obchodní vztahy mezi smluvními stranami příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena ve 2 originálech, přičemž každá strana obdrží jeden originál.
- 5) Osobní údaje obsažené v této smlouvě bude Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 - příspěvková organizace zpracovávat pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy. K jiným účelům nebude tyto osobní údaje používat. Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13 - příspěvková organizace při zpracování osobních údajů dodržuje platné právní předpisy.

V Opavě dne 05.12. 2019

Za objednatele:

Příkazce práce



ředitel

Za zhotovitele:



Bc. Aieš Kaslíř

Správce rozpočtu

