

# S M L O U V A

OSK/000036/2024/DOT

## O POSKYTNUTÍ KULTURNÍ DOTACE MĚSTA CHRUDIM NA ROK 2024

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Tato smlouva je uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

### Poskytovatel:

#### Město Chrudim

Resselovo nám. 77, Chrudim I

zastoupené Ing. Janou Stehlíkovou - vedoucí Odboru školství, kultury, sportu

a památkové péče Městského úřadu Chrudim, jako osobou pověřenou starostou města

Chrudim, Ing. Františkem Pilným, MBA, k podepisování dle zmocnění ze dne 07.11.2018

IČ: 00270211

DIČ: CZ 00270211

Číslo účtu: 104 109 190/0300

na straně jedné

(dále jen poskytovatel)

a

### příjemce:

#### Národopisný soubor Kohoutek, z.s.

Široká 85, Chrudim, Chrudim IV, 53701

zastupuje Ing. Šárka Kratochvílová, předseda

IČ: 67440177

na straně druhé

(dále jen jako příjemce).

II.

Předmět smlouvy

1. Město Chrudim poskytuje touto smlouvou příjemci **kulturní dotaci v celkové výši 20 000,00 Kč** (slovy: dvacetisíckorunčeských) a to:

**A) dotaci na činnost ve výši 20 000,00 Kč** (slovy: dvacetisíckorunčeských)

B) dotaci na projekt Činnost ve výši 0,00 Kč (slovy:.....)

Finanční prostředky poskytnuté dle tohoto ustanovení nesmí být použity na úhradu komerčních aktivit, nelze z nich hradit občerstvení, mzdy a jiné osobní požitky.

2. Finanční prostředky specifikované v bodu 1 tohoto čl. budou zaslány na účet příjemce č. **128099871/0300** do 14 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Možnost čerpání finančních prostředků dle této smlouvy se vztahuje k období od 01.01.2024 do 30.11.2024.
4. Příjemce dotace specifikovaný v odst. 1 tohoto článku přijímá finanční prostředky a zavazuje při čerpání poskytnutých finančních prostředků dodržovat právní předpisy, podmínky této smlouvy a Program pro poskytování kulturních dotací města Chrudim schválený Radou města Chrudim dne 08.01.2024. Příjemce prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že se s obsahem Programu pro poskytování kulturních dotací města Chrudim seznámil.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v žádosti o poskytnutí kulturní dotace ze dne 11.01.2024. **Zároveň se zavazuje při čerpání poskytnutých finančních prostředků dodržet i rozpočet přiložený k žádosti, a to ve vztahu k položkám týkajícím se finančních prostředků poskytnutých městem Chrudim.**

2. Pokud toto ujednání příjemce dotace nedodrží a finanční prostředky použije k jinému, než sjednanému účelu, je povinen je vrátit městu Chrudim, a to nejpozději **do 30.11.2024**.
3. Příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich poměrnou část, odpadl-li během doby platnosti smlouvy účel, pro který je dotace poskytována.
4. **Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace vyúčtování, a to bezprostředně po jejím vyčerpání, nejpozději do 30.11.2024.** Vyúčtování bude předloženo na formuláři pro vyúčtování dotace, a to elektronicky v aplikaci DaG, která je dostupná na webové adrese: <https://dag.chrudim-city.cz>. Po předložení elektronického vyúčtování v aplikaci DaG provede poskytovatel kontrolu tohoto vyúčtování, v případě, kdy jej shledá správným a odpovídajícím, vyúčtování elektronicky finalizuje. Příjemce dotace takto finalizované vyúčtování vytiskne, doplní přílohy (kopie účetních dokladů, fotografie z akce, seznam podpor atd.) a vyúčtování podepsané oprávněnou osobou předloží do pěti pracovních dnů od finalizace v DaG Městskému úřadu Chrudim, Odboru školství, kultury, sportu a památkové péče. V případě, kdy je dle této smlouvy dotace poskytována příjemci jak na činnost, tak na projekt, bude předkládáno vyúčtování dotace poskytnuté dle čl. II odst. 1 písm. A) i dotace poskytnuté dle čl. II odst. 1 písm. B) odděleně. Součástí vyúčtování poskytnuté dotace bude i seznam finančních podpor poskytnutých příjemců pro rok 2024 z jiných veřejných zdrojů. Příjemce dotace prokáže vyúčtování spoluúčasti dle odst. 5 tohoto článku.
5. Příjemce dotace je povinen dodržet procentuální podíl vlastních finančních prostředků na realizaci projektu minimálně ve výši 30 % z celkových nákladů daného projektu. Pokud je poskytována dotace dle čl. II odst. 1 písm. A) i dle čl. II odst. 1 písm. B), musí příjemce dodržet procentuální podíl minimálně ve výši 30 % jak u dotace na činnost, tak u dotace projekt, tedy u každé části dotace samostatně.
6. Příjemce může v odůvodněných případech písemně požádat o prodloužení termínu pro předložení vyúčtování (viz odst. 4 tohoto článku), a to v pořádkové lhůtě minimálně 21 dnů před uplynutím stanoveného termínu. Pokud příjemce tuto pořádkovou lhůtu nedodrží, není poskytovatel povinen přednat žádost v příslušných orgánech města Chrudim. O schválení žádosti o prodloužení termínu pro předložení vyúčtování a uzavření odpovídajícího dodatku k smlouvě rozhoduje orgán, který poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy schválil. Pokud bylo schvalujícím orgánem poskytovatele Zastupitelstvo města Chrudim a z objektivních důvodů mu žádost o prodloužení termínu vyúčtování nelze včas předložit, je oprávněna o žádosti rozhodnout Rada města Chrudim s tím, že může prodloužit termín pro předložení vyúčtování max. do 10.01.2025. V případě podání žádosti o změny (např. změna účelu dotace, termín konání akce, ...) je příjemce dotace povinen o tuto změnu požádat písemně nejpozději do 31.10.2024. O schválení žádosti o změny a o uzavření odpovídajícího dodatku k smlouvě rozhoduje orgán, který poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy schválil. Pokud bylo schvalujícím orgánem poskytovatele Zastupitelstvo města Chrudim a z objektivních důvodů mu žádost o změnu řádně doručenou do 31.10.2024 nelze včas předložit, prodlužuje se termín pro předložení vyúčtování, termín pro vrácení finančních prostředků i termín pro možnost čerpání finančních prostředků z **30.11.2024 na 11.12.2024. Na prodloužení termínu pro předložení vyúčtování či jakoukoliv jinou změnu podmínek této smlouvy nemá příjemce právní nárok.**
7. Příjemce dotace doloží dané vyúčtování kopiemi účetních dokladů, které musí obsahovat všechny předepsané náležitosti vyplývající ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kopie dokladů budou potvrzovat úhradu nákladů, na jejichž krytí byla dotace poskytnuta (doklady musí být řazeny dle časové posloupnosti, k fakturám musí být přiložena kopie výpisu z účtu dokládající úhradu faktury, předložené doklady musí být řádně vyplněny – č. dokladu, datum, všechny potřebné podpisy). Pokud poskytnutá částka (posuzováno samostatně na projekt a samostatně na činnost) překročila 15.000 Kč, příjemce dokládá k vyúčtování dotace pouze písemný seznam účetních dokladů, týkajících se čerpání poskytnuté dotace.  
Pokud je poskytována dotace dle čl. II odst. 1 písm. A) nebo dle čl. II odst. 1 písm. B) a v jednotlivém případě (dotace na činnost nebo dotace na projekt) překročí částku 15.000 Kč, dokládá příjemce k vyúčtování dotace na činnost, pokud překročí poskytnutá částka 15.000 Kč, nebo dotaci na projekt, pokud překročí poskytnutá částka 15.000 Kč, pouze písemný seznam účetních dokladů, týkajících se čerpání poskytnuté dotace.
8. Finanční prostředky nevyčerpané nebo použité k jinému účelu, než je stanoveno touto smlouvou, příjemce vrátí na tento bankovní účet poskytovatele číslo 104 109 190/0300, variabilní symbol 364, nejpozději do 30.11.2024. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen městu Chrudim předložit vyúčtování.
9. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce neprodleně povinen oznámit poskytovateli skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu, sloučení či splynutí s jiným subjektem.
10. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně, nejpozději do 10 dnů, kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky a předložit vyúčtování poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace

příjemce. Toto ustanovení nemá vliv na povinnost příjemce dotace postupovat dle odst. 8 tohoto článku. Pokud příjemce finanční prostředky nevrátí do stanovených lhůt, stávají se zadrženy ve smyslu ust. § 22 a násl. zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a bude tak následně postupováno dle tohoto zákona.

11. Příjemce se zavazuje k tomu, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebudou duplicitně použity pro vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem. Na originálních dokladech týkajících se čerpání dotace příjemce zřetelně a nesmazatelně označí „DOTACE CHRUDIM“. Pokud nebyl doklad použit v plné výši, uvede příjemce i poměrnou část finančního plnění, která byla z dokladu použita do vyúčtování.
12. Příjemce se zavazuje při čerpání finančních prostředků poskytnutých dle této smlouvy (tj. zejména při výběru dodavatele) postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách, je-li ve smyslu tohoto zákona veřejným zadavatelem.
13. Příjemce se zavazuje nepřevést majetek v pořizovací ceně vyšší než 40.000 Kč, který je pořízen z dotace, po dobu 5 let po ukončení projektu na jiného majitele nebo jej poskytnout jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace. Převod majetku je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele dotace. Pokud dojde k zániku příjemce ve lhůtě 5 let následujících po dni poskytnutí dotace, je město Chrudim oprávněno rozhodovat o dalším využití majetku pořízeného z dotace a právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas Rady města Chrudim.
14. Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací účelu dle čl. II této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.

#### IV.

##### Kontrolní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou. Příjemce je povinen archivovat veškeré dokumenty a účetní doklady související s poskytnutou dotací min. po dobu 10 let od předložení vyúčtování dle čl. III odst. 4, této smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn kontrolovat dodržování podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, a to kdykoli v průběhu čerpání dotace, nebo i následně po předání vyúčtování.
3. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto čl. poskytnout potřebnou součinnost a předložit kontrolujícímu k nahlédnutí originály všech účetních i dalších dokladů týkajících se čerpání dotace, a to včetně účetních dokladů prokazujících použití vlastních finančních prostředků na financování akce ve smyslu čl. III odst. 5 této smlouvy. Dále je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena poskytovatelem na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle stanovených požadavků.
4. Za splnění účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost a správnost vyúčtování dotace odpovídá příjemce.
5. Bude-li příjemci poskytnuta veřejná finanční podpora i z jiných zdrojů, má poskytovatel právo nahlížet do vyúčtování těchto poskytnutých podpor, vč. práva pořizovat kopie z těchto dokumentů.

#### V.

##### Sankce

1. V případech neoprávněného použití nebo zadržení finančních prostředků nebo jejich části příjemcem (tj. jejich nepoužití ke sjednanému účelu, nevrácení nevyčerpaných finančních prostředků nebo jejich části v termínech stanovených touto smlouvou) či jiného porušení povinností dle této smlouvy, které představuje porušení rozpočtové kázně, postupuje město Chrudim v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, včetně penalizace.
2. Nesplní-li příjemce povinnost z této smlouvy vyplývající, kdy nesplnění této povinnosti nepředstavuje porušení rozpočtové kázně dle odst. 1 tohoto článku, sjednávají smluvní strany za každé jednotlivé porušení smluvní pokutu ve výši 5% z částky přidělené dotace. Odpovědnosti dle tohoto ustanovení se příjemce zproští, prokáže-li, že pro objektivní důvody nemohl povinnost splnit. Právo na náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčeno. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od doručení výzvy poskytovatele k jejímu uhrazení, pokud v této výzvě nebude stanovena lhůta delší

#### VI.

##### Prezentace příjemce

V případě, že bude příjemce dotace, popř. jeho akce veřejně prezentovány, bude na propagačních materiálech, informačních tabulích, informačních letáčích a na webových stránkách příjemce, pokud jsou tyto zřízeny, vhodným a viditelným způsobem uvedeno, že příslušná akce probíhá s podporou města

Chrudim. Příjemce je povinen prokazatelně doložit městu Chrudim způsob propagace.

#### VII.

Poskytnutí dotace dle této smlouvy schválila Rada města Chrudim na svém jednání dne 11. 03. 2024 usnesením č. R/144/2024. Uzavření této smlouvy o poskytnutí dotace schválila Rada města Chrudim na svém jednání dne 11. 03. 2024 usnesením č. R/144/2024.

#### VIII.

##### Ukončení smlouvy

1. Platnost této smlouvy lze ukončit na základě dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. V případě, kdy příjemce nebude realizovat účel, na který je tato dotace poskytována, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 15 dnů a začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Příjemce se zavazuje finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy vrátit do 15 dnů od doručení výpovědi smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se tyto finanční prostředky za zadržené.
3. Ukončením platnosti této smlouvy dohodou či výpovědí nezanikají smluvní ujednání týkající se sankčních či jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
4. K výpovědi smlouvy ze strany příjemce dle odst. 2 tohoto článku se nepřihlíží, pokud byla učiněna po zahájení veřejnoprávní kontroly dle zákona o finanční kontrole.

#### IX.

##### Závěrečná ustanovení

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu (nejpozději do 14 dnů) písemně informovat Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče Městského úřadu Chrudim o jakékoli změně v údajích uvedených v této smlouvě, která má nebo by mohla mít vliv na plnění povinností z této smlouvy vyplývajících.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, kdy tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v tomto Registru.
3. Příjemce bere na vědomí, že vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru poskytovatele zveřejní poskytovatel jeho název, sídlo, dotační titul a výši poskytnutého grantu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).
4. Příjemce byl poučen, že osobní údaje v rozsahu žádosti, smlouvy a vyúčtování dle Programu pro poskytování kulturních dotací jsou poskytovatelem evidovány a zpracovávány v souladu s obecně závaznými právními předpisy na ochranu osobních údajů v písemné a elektronické evidenci a použity k plnění všech povinností a práv, které s poskytováním dotace souvisí. Více informací o zpracování osobních údajů je uvedeno na webových stránkách města v sekci Povinně zveřejňované informace.
5. Poskytovatel prohlašuje, že Program pro poskytování kulturních dotací je zveřejněn na jeho webových stránkách [www.chrudim.eu](http://www.chrudim.eu). Příjemce prohlašuje, že se ke dni podpisu této smlouvy s tímto programem seznámil.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
7. Obsah smlouvy může být měněn pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami. Smluvní strany sjednávají, že ustanovení § 564 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, se nepoužije, tzn. měnit nebo doplňovat text smlouvy je možno výlučně jen formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit smlouvu jinou formou je vyloučena. Za písemnou formu není pro tento účel považována ani výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
8. Poskytnutí dotace je v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, i zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. V případě, že tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly, že toto zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel dotace.
10. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, jakož i příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Občanského zákoníku, popř. ostatních obecně závazných právních předpisů.

11. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že údaje o smluvních stranách zde uvedené jsou pravdivé a toto stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Chrudimi dne  
Na straně příjemce:

V Chrudimi dne  
Na straně poskytovatele:

-----  
Ing. Šárka Kratochvílová  
předseda

-----  
Ing. Jana Stehlíková  
vedoucí Odboru školství, kultury, sportu  
a památkové péče Městského úřadu Chrudim