






## Smlouva o poskytování služeb

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník"), na základě výsledku k veřejné zakázce realizované zvláštním postupem dle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „Poskytování právních služeb při realizaci veřejné zakázky na výběr dodavatele informačního systému eMatrika“.








### 1. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7 - Letná  
Kontaktní adresa: náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4  
IČ: 000 07 064  
DIČ: CZ00007064  
Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1  
Číslo účtu: 6015-3605881/0710  
Zastoupena: JUDr. Petrem Voříškem, Ph.D., ředitelem odboru všeobecné správy  
Kontaktní osoba:   
Email kontaktní osoby:   
Telefon kontaktní osoby:   
ID DS: 6bnaawp

(dále jen „**Objednatel**“)

**a**

Společnost „PP MV – eMatrika“ se sídlem Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4  
Vedoucí společník: PORTOS, advokátní kancelář s.r.o.  
sídlo: Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4  
IČO: 48118753  
DIČ: CZ48118753  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:   
Zastoupena:  advokátem, jednatelem  
Email:   
Kontaktní osoba:   
Email:   
Telefon:   
ID DS: r8eww3c

**a**

Společník: ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.  
sídlo: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4  
IČO: 28468414  
DIČ: CZ28468414



Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zastoupena:

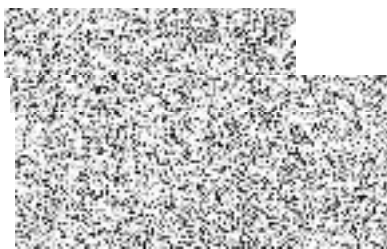
Email:

Kontaktní osoba:

Email:

Telefon:

ID DS:



advokátem a jednatelem

vt8x9mn

(dále jen „**Poskytovatel**“) na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel dále též společně jako „Smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „Smluvní strana“).

## 2. Účel Smlouvy

- 2.1 Objednatel poptává právní podporu při realizaci projektu „eMatrika (matriční informační systém)“, dále jen eMatrika. Objednatel poptává právní podporu při přípravě a realizaci veřejné zakázky a následně v případě potřeby i ve vztahu s dodavatelem.
- 2.2 V rámci novely zákona o matrikách (sněmovní tisk č. 431) je pracováno se zavedením informačního systému eMatrika.
- 2.3 S ohledem na předpokládanou komplexnost a složitost procesu výběru zhotovitele informačního systému eMatrika je vhodné a účelné doplnit kapacity Objednatele o expertizu v oblasti komplexních právních služeb při zadávání a realizaci ICT veřejných zakázek.
- 2.4 Smlouva je výsledkem veřejné zakázky realizované zvláštním postupem dle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem „Právní podpora při výběru zhotovitele a následné realizaci díla informačního systému eMatrika“ zadávané v zavedeném dynamickém nákupním systému s názvem „DNS na poradenství v oblasti veřejných zakázek“ se systémovým číslem v NEN: N006/22/V00028027/003.
- 2.5 Místem poskytování služeb jsou sídlo Objednatele a sídlo či provozovna Poskytovatele.

## 3. Předmět Smlouvy

- 3.1 Předmětem plnění této Smlouvy je
  - a) Příprava zadávacích podmínek a smluvní dokumentace za účelem zahájení zadávacího řízení (včetně všech relevantních příloh a právní kontroly věcné části plnění, zda není v rozporu se zásadami ZZVZ) zahrnující zapracování specifických potřeb zadavatele ve vztahu k zakázce a následně vypořádání připomínek zadavatele k zaslánému návrhu. Připomínky k návrhu smlouvy bude moci zadavatel uplatnit nejméně dvakrát – poprvé po zaslání návrhu dokumentace a podruhé po interním projednání uvnitř organizační struktury zadavatele.
  - b) administrace zadávacího řízení včetně vyřizování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a vypořádání námitek, a to až do zadání veřejné zakázky (nezahrnuje případné zastupování zadavatele u ÚOHS, pokud by k němu došlo),
  - c) další právní podpora v návaznosti na potřeby Objednatele, a to do doby uvedení informačního systému eMatrika do provozu.
- 3.2 Objednatel vždy vyzve Poskytovatele k plnění v dané oblasti, součástí výzvy bude uvedení relevantních informací či příp. podkladů nutných k řádnému splnění. Poskytovatel se zavazuje k plnění dle podmínek této Smlouvy.
- 3.3 Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy splňovat podmínky kvalifikace stanovené v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení s názvem „Dynamický nákupní systém na poradenské



služby v oblasti ICT a veřejných zakázek“, na základě kterého byl tento dynamický nákupní systém zaveden.

#### 4. Cena služeb

4.1 Cena je mezi Smluvními stranami sjednána v následující výši:

Část plnění	Cena za požadované plnění / 1 člověkohodinu v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena za požadované plnění / 1 člověkohodinu v Kč vč. DPH
3.1. a) Příprava zadávacích podmínek a smluvní dokumentace za účelem zahájení zadávacího řízení – cena za plnění celkem	<b>420 000</b>	<b>21</b>	<b>508 200</b>
3.1. b) Administrace zadávacího řízení vč. vyřizování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a vypořádání námitek, a to až do zadání veřejné zakázky – cena za plnění celkem	<b>520 000</b>	<b>21</b>	<b>629 200</b>
3.1. c) Další právní podpora v návaznosti na potřeby Objednatele, a to do doby uvedení informačního systému eMatrika do provozu ze strany Objednatele – cena za 1 hodinu (předpokládaný objem 500-1000 člověkohodin)	<b>1 700</b>	<b>21</b>	<b>2 057</b>

4.2 Cena za předmět plnění Smlouvy uvedená v odst. 4.1 tohoto článku je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nelze ji překročit, vyjma změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

4.3 Cena za předmět plnění této Smlouvy uvedená v odst. 4.1 tohoto článku zahrnuje veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady Poskytovatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami a touto Smlouvou výslovně stanoveno jinak. Součástí kalkulace musí být i všechny pracovní pomůcky nutné pro vykonávání požadovaných služeb. Součástí sjednané ceny jsou i služby a dodávky, které ve výzvě pro podání nabídek nebo i v této Smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale Poskytovatel, jakožto odborník, o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytnou součástí plnění předmětu Smlouvy.

4.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat poradenství v oblasti veřejných zakázek až do výše maximálního finančního objemu 3 000 000 Kč bez DPH, nebo do konce účinnosti této Smlouvy, v závislosti na tom, která skutečnost nastane dříve.



## **5. Způsob plnění předmětu Smlouvy**

- 5.1** Poskytovatel je povinen při realizaci předmětu plnění postupovat efektivně, s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů Objednatele je dodavatel povinen na nevhodnost těchto pokynů Objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese Poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů Objednateli nebo Poskytovateli nebo třetím osobám vznikly.
- 5.2** Výsledek činnosti, jenž je předmětem plnění dle této Smlouvy, není Poskytovatel oprávněn poskytnout třetím osobám ve smyslu § 2633 občanského zákoníku.

## **6. Termín plnění předmětu Smlouvy**

- 6.1** Poskytovatel se zavazuje k řádnému a včasnému předání výstupu plnění této Smlouvy, které je blíže specifikováno v čl. 3 této Smlouvy.
- 6.2** Termíny předání jednotlivých částí plnění jsou stanoveny takto:  
– u plnění dle bodu 3.1. části a) nejpozději do 15 pracovních dnů od předání všech kompletních relevantních podkladů a instrukcí Objednatelem  
– u plnění dle bodu 3.1. částí b) a c) na základě dohody s Objednatelem při každém zadání dílčího plnění

## **7. Výstupy plnění předmětu Smlouvy**

- 7.1** Poskytovatel se zavazuje zahájit plnění ihned po vyzvání Objednatelem dle článku 3 této Smlouvy.
- 7.2** Písemné výstupy budou zasílány e-mailem na osobu (osoby), které stanoví Objednatel při zadání dílčího plnění.
- 7.3** O předání výstupu plnění dle této Smlouvy bude Poskytovatelem vyhotoven akceptační protokol, který potvrdí oprávněná osoba Objednatele. V případě neakceptace výstupu plnění Poskytovatel provede doplnění plnění.
- 7.4** Plnění se považuje za řádně splněné až podepsáním akceptačního protokolu oběma stranami.
- 7.5** Právo fakturace vzniká Poskytovateli plnění dle bodu 3.1. částí a) a b) řádným splněním daného výstupu plnění a po akceptaci výstupu plnění Objednatelem, tedy po podepsání akceptačního protokolu k danému výstupu plnění oběma stranami; u plnění dle bodu 3.1. části c) podepsáním příslušného výkazu práce.
- 7.6** Vlastnické právo k výstupům plnění Smlouvy přechází na Objednatele okamžikem jeho převzetí.

## **8. Akceptace předmětu plnění Smlouvy**

- 8.1** V rámci procesu akceptace plnění bude plnění posouzeno Objednatelem.
- 8.2** Akceptační protokoly i výkazy práce budou vyhotoveny v elektronické podobě.
- 8.3** O předání výstupu plnění dle bodu 3.1. části a) této Smlouvy bude Poskytovatelem vyhotoven akceptační protokol, který potvrdí oprávněná osoba Objednatele. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu plnění této Smlouvy, pokud plnění nebude zhotoveno řádně v souladu s touto Smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě Objednatel sdělí důvody odmítnutí převzetí výstupu plnění písemně Poskytovateli do 10 pracovních dnů (pokud nebude stanoveno jinak) od předání daného výstupu plnění. V případě neakceptace výstupu plnění



Poskytovatel provede doplnění plnění, a to do dalších 10 pracovních dnů. Plnění se považuje za řádně splněné až podepsáním akceptačního protokolu oběma stranami.

- 8.4** Odsouhlasení průběžně předávaných plnění dle bodu 3.1. části b) bude vždy provedeno Objednatelům do 3 pracovních dnů od předání plnění. V případě neakceptace výstupu plnění uvede Objednatel důvody neakceptace a Poskytovatel provede doplnění plnění opět do 3 dalších pracovních dnů. Po předání a odsouhlasení všech částí plnění, bude Poskytovatelem vyhotoven akceptační protokol, který potvrdí oprávněná osoba Objednatele. Tento protokol bude uzavřen nejpozději 5 pracovních dnů po zadání veřejné zakázky, tedy po podepsání Smlouvy vybraným účastníkem veřejné zakázky, ke které se váže toto plnění.
- 8.5** U plnění dle bodu 3.1. části c) Poskytovatel předá každý měsíc vždy do 15. dne v měsíci výkazy práce s výčtem provedené práce, jejím popisem a počtem odpracovaných hodin za předcházející měsíc.
- 8.6** U plnění dle bodu 3.1. části c) Objednatel vždy do 10 dní od obdržení výkazu práce potvrdí zaslaný výkaz práce, případně zašle připomínky k němu. Objednatel má právo rozporovat činnosti uvedené ve výkazu práce, např. pokud bude mít důvodné podezření, že není v souladu s bodem 5.1. této Smlouvy.

## **9. Požadavky na součinnost Poskytovatele a Objednatele**

- 9.1** Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou pro řádné splnění předmětu plnění. Jedná se především o předání veškerých informací a podkladů nezbytných pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 9.2** Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Smlouvy.

## **10. Platební podmínky**

- 10.1** Úhrada ceny za plnění této Smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele na základě vystaveného daňového dokladu (faktury).
- 10.2** Poskytovatel může vystavit daňový doklad (fakturu) nejdříve po akceptaci výstupu plnění Objednatelům, tedy po podepsání akceptačního protokolu k danému výstupu dle bodu 3.1. části a) a části b), nebo po podepsání výkazu práce dle bodu 3.1. části c) za dané období Objednatelům.
- 10.3** Daňový doklad (faktura) musí splňovat požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto náležitostí bude daňový doklad (faktura) obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, číslo Smlouvy, IČO a DIČ Objednatele a Poskytovatele, obchodní název Objednatele včetně osoby, která ho zastupuje, její funkce, číslo účtu a banka Poskytovatele, předmět fakturace dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a dle požadavků Smlouvy, fakturovaná částka s uvedením ceny za 1 člověkohodinu a uvedením celkového počtu hodin a dále rozepsaná v souladu s platnou právní úpravou. Přílohou faktury musí být oběma stranami podepsaný akceptační protokol nebo výkaz práce.
- 10.4** Daňový doklad je splatný do 30 kalendářních dnů ode dne jeho prokazatelného doručení Objednatelům na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu Objednatele, uvedeného ve Smlouvě, ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele, uvedeného ve Smlouvě.



- 10.5** Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení Poskytovateli daňový doklad (fakturu), který neobsahuje náležitosti stanovené Smlouvou, nebo který obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručen v požadovaném množství výtisků, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je v případě vrácení daňového dokladu (faktury) povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení vráceného daňového dokladu (faktury) daňový doklad (fakturu) opravit nebo vyhotovit nový; oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet lhůta splatnosti; nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu (faktury) Objednateli; daňový doklad (faktura) se považuje za vrácený ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslán, není nutné, aby byl v téže lhůtě doručen Poskytovateli, který ho vystavil.
- 10.6** Platba bude probíhat v korunách českých na základě předloženého daňového dokladu (faktury).
- 10.7** Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění.
- 10.8** Objednatel přijímá papírové i elektronické faktury, ale jen ve strukturovaném elektronickém formátu:
- UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015
  - UN/CEFACT CII (Cross Industry Invoice)
  - ISDOC/ISDOCX (Information System Document) verze 5.2 a vyšší
  - PDF/A
- 10.9** Pokud Poskytovatel doručí fakturu Objednateli v období od 15. prosince aktuálního kalendářního roku do 28. února následujícího kalendářního roku, bude splatnost takto doručené faktury šedesát (60) kalendářních dnů ode dne doručení takové faktury Objednateli, a to z důvodu kogentních rozpočtových pravidel Objednatele.

## 11. Odpovědnost za vady

- 11.1** Poskytovatel poskytuje na plnění záruku v délce odpovídající délce trvání této smlouvy Objednateli.
- 11.2** Poskytovatel se zavazuje odstranit vady plnění, jež bude mít plnění v době jeho předání Objednateli. Veškeré zjištěné vady plnění je Poskytovatel povinen bezplatně odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů po jejich oznámení Objednatelem.

## 12. Sankce

- 12.1** Poskytovatel je oprávněn požadovat od Objednatele zákonný úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu z oprávněně fakturované částky, včetně daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
- 12.2** Objednatel je oprávněn požadovat od Poskytovatele smluvní pokutu za prodlení s dodáním jednotlivého plnění dle čl.3 této Smlouvy ve výši 2500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 12.3** Objednatel je oprávněn požadovat od Poskytovatele smluvní pokutu za prodlení s odstraněním vad plnění dle čl. 11 této Smlouvy ve výši 0,1 % z ceny včetně DPH daného dílčího plnění, u kterého Objednatel vytknul vadu či vady, a to za každý i započatý den prodlení.
- 12.4** Objednatel je oprávněn požadovat od Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za nedodržení jednotlivých povinností stanovených v čl. 15 této Smlouvy.
- 12.5** Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 15 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné Smluvní straně doručena oprávněnou Smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné Smluvní strany uvedený v záhlaví této Smlouvy.





- 12.6** Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty newylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).

### **13. Náhrada škody**

- 13.1** Náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 13.2** Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok Smluvních stran na náhradu škody v plné výši ani povinnost Poskytovatele řádně provést sjednaný předmět plnění.

### **14. Odstoupení od Smlouvy**

- 14.1** Za podstatné porušení smluvních povinností zakládající právo odstoupit od Smlouvy je považováno zejména:
- a) prodlení s plněním podle této Smlouvy na straně Poskytovatele delší než 15 dnů ode dne, kdy plnění mělo být poskytnuto;
  - b) neodstranění vad plnění ve lhůtě stanovené podle odst. 11.2 této Smlouvy;
  - c) nezpracování připomínek Objednatele do plnění v souladu s odst. 8.3 a odst. 8.4 této Smlouvy;
  - d) postup Poskytovatele při poskytování předmětu plnění v rozporu s pokyny Objednatele.
- 14.2** Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
  - b) insolvenční návrh na Poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - c) Poskytovatel vstoupí do likvidace.

### **15. Povinnost mlčenlivosti**

- 15.1** Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této Smlouvy získá od Objednatele nebo o Objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu Objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této Smlouvy, ledaže se jedná:
- a) informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
  - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 15.2** Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 15.1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb Objednateli dle této Smlouvy.
- 15.3** Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této Smlouvy, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
- 15.4** Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.

### **16. Ostatní ujednání**

- 16.1** Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé Smluvní straně změnu údajů v záhlaví Smlouvy.



- 16.2** Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu.
- 16.3** Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této Smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení ceny poskytnutých služeb, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 16.4** Poskytovatel je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 16.5** Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této Smlouvě, včetně ceny za předmět plnění.
- 16.6** Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem Smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

### 17. Závěrečná ujednání

- 17.1** Tato Smlouva je vyhotovena pouze elektronicky.
- 17.2** Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 17.3** Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zveřejní v Registru smluv Objednatele.
- 17.4** Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené se řídí podle příslušných právních předpisů.
- 17.5** Spory Smluvních stran, vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky. V případě řešení sporů před soudem si Smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla Objednatele.
- 17.6** Jakékoliv změny či doplnění této Smlouvy je možné činit výhradně formou písemných číslovaných dodatků k této Smlouvě, schválených oběma Smluvními stranami.
- 17.7** Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby uvedení informačního systému eMatrika do provozu ze strany Objednatele. Poskytovatel je povinen se při aktivitách podléhajících ustanovením této smlouvy řídit Obecnými i Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce IROP 2021-2027 v aktuální verzi. Zároveň musí být nápomocen při kontrolách vykonávaných poskytovatelem dotace a dalšími veřejnoprávními subjekty.

**Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.**

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

