Smlouva o zajištění služeb pro Českou poštu, s.p.

Číslo 31 / 2013

|  |  |
| --- | --- |
| **Česká pošta, s.p.**  |  |
| se sídlem: | Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1 |
| IČ: | 47114983 |
| DIČ: | CZ47114983 |
| zastoupen/jednající: | Ing. Rastislavem Horáčkem, ředitelem Regionu Východní Čechy  |
| zapsán v obchodním rejstříku | Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565 |
| bankovní spojení: | XXX |
| číslo účtu: | XXX |
| korespondenční adresa: | Na Hrádku 105, 532 05 Pardubice 2 |
| BIC/SWIFT: | XXX |
| IBAN: | XXX |
| dále jen „ČP“ |  |

a

|  |  |
| --- | --- |
| **Konzum, obchodní družstvo** |  |
| se sídlem/místem podnikání: | Tvardkova 1 191, 562 13 Ústí nad Orlicí |
| IČ: | 00032212 |
| DIČ: | CZ00032212 |
| zastoupen/jednající: | Ing. Miloslavem Hlavsou, Ing. Zdeňkem Šemberou |
| zapsán/a v obchodním rejstříku |       |
| bankovní spojení: | XXX |
| číslo účtu: | XXX |
| korespondenční adresa: | Tvardkova 1 191, 562 13 Ústí nad Orlicí (finance@konzumuo.cz) |
| BIC/SWIFT: | XXX |
| IBAN: | XXX |
| dále jen „Zástupce“ |       |

dále jednotlivě jako „Smluvní strana“, nebo společně jako „Smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 652 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu o zajištění služeb pro Českou poštu, s.p. (dále jen „Smlouva“)

### Účel a předmět smlouvy

* 1. Účelem této Smlouvy je zajištění bezvadného poskytování služeb ČP třetím osobám prostřednictvím Zástupce. Ve vztahu k třetím osobám – zákazníkům ČP bude Zástupce vykonávat činnost na základě této Smlouvy tak, že bude jednat jménem ČP, na její účet a odpovědnost nebo jménem, na účet a odpovědnost finanční instituce nabízející finanční služby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy, to vše na základě písemné plné moci, uvedené v Příloze č. 1.
	2. Zástupce se zavazuje, že bude jménem ČP na její účet a odpovědnost nebo jménem, na účet a odpovědnost finanční instituce nabízející finanční služby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy za sjednanou úplatu dle čl. 9 zajišťovat poskytování služeb dle Přílohy č. 2 této Smlouvy. Dále jen „sjednané služby“.
	3. Zástupce se zavazuje vykonávat podnikatelskou činnost na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní prostřednictvím své provozovny *„Partner“* (dále jen Partner), která se nachází v Kunvaldu č.p. 100. Vykonávat podnikatelskou činnost na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní i na jiném místě, než výše uvedeno, popř. pouze na tomto jiném místě, je Zástupce oprávněn pouze s předchozím písemným souhlasem ČP. Udělení tohoto souhlasu nebude ze strany ČP bezdůvodně odpíráno.
	4. Při výkonu své činnosti na základě této Smlouvy se Zástupce zavazuje postupovat zejména v souladu se zákonem č. 29/2000 Sb. o poštovních službách, v platném znění (dále jen „**zákon o poštovních službách**“), zákonem č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění (dále jen „zákon o bankách“) a veškerými dalšími platnými a účinnými právními předpisy, vztahujícími se k předmětu této Smlouvy a poskytování sjednaných služeb. Mimo to je Zástupce povinen postupovat při výkonu své činnosti na základě této Smlouvy v souladu s následujícími závaznými dokumenty, upravujícími poskytování sjednaných služeb:
		+ Aktuálně platnými Poštovními podmínkami České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, Zahraniční podmínky a Ostatní služby v rozsahu vztahujícím se na pošty 2. kategorie, jejichž znění platné ke dni podpisu této Smlouvy je uvedeno v Příloze č. 8 této Smlouvy;
		+ Aktuálně platnými Základními kvalitativní požadavky v rozsahu vztahujícím se na pošty 2. kategorie, jejichž znění platné ke dni podpisu této Smlouvy je uvedeno v Příloze č. 10 této Smlouvy;
		+ Aktuálně platnou Technologickou příručkou pro Partnera, jejíž znění platné ke dni podpisu této Smlouvy je uvedeno v Příloze č. 7 této Smlouvy;
		+ Aktuálními platnými podmínkami pro bankovní služby Poštovní spořitelny, v rozsahu nezbytném pro poskytování sjednaných služeb, jejichž znění platné ke dni podpisu této Smlouvy je uvedeno v Příloze č. 9 této Smlouvy;
		+ Aktuálním Ceníkem základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. dle Přílohy č.3
	5. O změnách dokumentů uvedených v bodu 1.4 této smlouvy bude ČP Zástupce neprodleně informovat. Nebude-li ze strany ČP uvedeno něco jiného, je Zástupce povinen řídit se novým zněním výše uvedených dokumentů dnem jeho doručení ze strany ČP.

Pro vyloučení případných pochybností se má pro potřeby této Smlouvy za to, že ve vztahu k třetím osobám – zákazníkům ČP, vystupuje Zástupce, jako by měl stejné povinnosti a stejná oprávnění jako ČP. Zástupce má rovněž povinnost se při výkonu činnosti na základě této Smlouvy řídit pokyny ČP, pokud nebudou v rozporu s právními předpisy, touto Smlouvou anebo dokumenty, jejichž obsah bude pro Zástupce na základě této Smlouvy závazný. Zástupce je povinen vždy jednat ve prospěch a v souladu se zájmy ČP, které Zástupci prokazatelně jsou nebo musí být známy.

* 1. Zástupce v jiných případech než uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy není oprávněn jednat jménem, na účet a odpovědnost ČP nebo jménem, na účet a odpovědnost finanční instituce nabízející finanční služby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. V případě překročení těchto dispozičních oprávnění odpovídá za škodu vzniklou ČP.
	2. Řídící poštou je pro účely této smlouvy myšlena poštovní provozovna ČP s názvem Žamberk umístěna na adrese Nádražní 833, Žamberk telefonní kontakt 465 519 820. ČP je kdykoliv oprávněna přistoupit ke změně řídící pošty. V takovém případě bude Zástupce o provedené změně informován písemnou formou.
	3. Zástupce prohlašuje, že je držitelem veškerých oprávnění, popř. souhlasů potřebných pro výkon podnikatelské činnosti ve prospěch ČP na základě této Smlouvy. Ztráta živnostenského nebo jiného oprávnění Zástupce k výkonu činnosti, kterou je zapotřebí vykonat za účelem splnění závazků z této Smlouvy se považuje za podstatné porušení této Smlouvy.

### Předpoklady poskytování služeb, výpůjčka

* 1. Partner musí být vybaven tímto povinným vybavením:
		+ 1. pomůckami a inventářem uvedenými v příloze č. 4
			2. bezpečnostním trezorem (dále jen trezor)
			3. výpočetní technikou vybavenou příslušným softwarem uvedenou v příloze č. 5
	2. Veškeré vybavení uvedené v čl. 2. odst. 1 poskytuje ČP Zástupci na základě výpůjčky ve smyslu ustanovení § 659 zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. O převzetí věcí dle odst. 1. tohoto článku písm. b) a c) bude mezi Smluvními stranami sepsán písemný Předávací protokol, který bude stvrzen zástupci obou smluvních stran v den instalace trezoru a výpočetní techniky na provozovně Partnera. O převzetí věcí dle odst. 1. tohoto článku písm. a) bude mezi smluvními stranami sepsán písemný Předávací protokol, který bude stvrzen zástupci obou smluvních stran v den podpisu této Smlouvy.
	3. Zástupce je povinen tyto věci pojistit na částku minimálně 200.000,- Kč a dále je povinen se pojistit proti škodám způsobeným podnikatelskou činností na částku min. 200.000,- Kč. Pojistná smlouva musí být platná a účinná od začátku činnosti Zástupce.
	4. Zástupce se zavazuje věci, které jsou předmětem výpůjčky, zajistit před zneužitím a používat je pouze k účelu a v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou a způsobem, k němuž jsou určeny. Zástupce odpovídá za jejich případné poškození, ztrátu, zneužití nebo zničení. Dále je Zástupce povinen o každé skutečnosti mající vliv na plnění tohoto bodu neprodleně prokazatelně informovat ČP.
	5. Zástupce nesmí přenechat předmět výpůjčky k užívání jinému, ledaže by tak učinil po předchozím písemném souhlasu ČP.
	6. Zástupce je povinen předmět výpůjčky (veškeré vybavení dle odst. 1 tohoto článku) vrátit do 20 dnů od ukončení provozu Partnera.
	7. Zástupce se zavazuje v souladu s bezpečnostními a technickými požadavky ČP uvedenými v příloze č. 11 zajistit po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou připojení Partnera do Datové sítě České pošty, s.p.– vnitropodnikového Intranetu.

### Povinnosti Zástupce

* 1. Zástupce je povinen vykonávat činnost ve prospěch ČP na základě této Smlouvy s vynaložením odborné péče.
	2. K plnění povinností dle této smlouvy je Zástupce oprávněn použít i osoby nesplňující kvalifikační předpoklady podle čl. 7 této Smlouvy, jestliže nemůže svůj závazek splnit sám, avšak s výhradou předchozího písemného souhlasu ČP. Náklady na školení a výcvik této (zastupující) osoby jdou na jeho vrub. Použije-li Zástupce ke splnění závazku jiné osoby, zavazuje se tuto jinou osobu zavázat nejméně v rozsahu této smlouvy. Zástupce odpovídá za touto jinou osobou provedené úkony a činnosti, jako by je vykonal sám.
	3. Zástupce je povinen zachovávat a chránit listovní, poštovní, bankovní a jiná zákonem chráněná tajemství, se kterými přijde do styku v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy, a to v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy. Tato povinnost trvá i po ukončení tohoto smluvního vztahu, není-li dále stanoveno jinak. V případě porušení tohoto ustanovení odpovídá Zástupce za škodu vzniklou ČP.
	4. Smluvní strany sjednávají, že veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se Smluvními stranami a všechny skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Smlouvou, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích, jsou Smluvními stranami považovány za obchodní tajemství. Pro účely této Smlouvy jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména tato Smlouva, zápisy z jednání Smluvních stran, všechny informace, které poskytne ČP Zástupci v souvislosti s touto Smlouvou, ať již v podobě materializované nebo dematerializované. Za důvěrné informace jsou dále považovány i veškeré informace, které jsou za důvěrné označeny nebo pokud z jejich obsahu či povahy vyplývá či lze rozumně předpokládat, že daná Strana nemůže mít zájem na zpřístupnění nebo zveřejnění takovýchto informací třetím osobám. Smluvní strany se zavazují:
		+ 1. zachovat obchodní tajemství, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti.
			2. použít informace uvedené povahy pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Smlouvy, dále tyto informace nerozšiřovat ani nereprodukovat, nezpřístupnit je jiným osobám ani je nevyužít pro sebe či pro jinou osobu,
			3. omezit počet svých pracovníků pro styk s těmito chráněnými informacemi a přijmout účinná opatření pro zamezení jejich úniku, případně zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. Zástupce se zároveň zavazuje smluvně zavázat osoby, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s plněním této Smlouvy, uchovávat Důvěrné informace v tajnosti, a to alespoň ve stejném rozsahu, v jakém je sám zavázán podle této smlouvy uchovávat důvěrné informace v tajnosti.
	5. Každá strana je, s výjimkou zákonem stanovených případů, povinna uchovávat důvěrné informace v tajnosti, nezveřejnit tyto informace ani je nezpřístupnit třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany. V případě, že bude Zástupce požádán jakoukoliv třetí osobou o zpřístupnění či zveřejnění informací, jež jsou předmětem bankovního, obchodního, poštovního či jiného zákonem chráněného tajemství, bez zbytečného odkladu o této skutečnosti vyrozumí ČP a postoupí ji žádost k vyřízení a do doby vyjádření ČP odmítne takovou informaci třetí osobě poskytnout, není-li tato osoba oprávněna na základě zákona tuto informaci obdržet přímo od Zástupce.
	6. Strany se v souladu s ustanovením § 351 obchodního zákoníku dohodly, že ustanovení této smlouvy upravující ochranu obchodního tajemství a důvěrných informací, trvají i po skončení či zániku této Smlouvy, nebo její části, či po splnění závazků z této Smlouvy, a to po dobu 2 let.
	7. V případě úředního rozhodnutí třetích osob předloženého Zástupci, na základě kterého by měly být poskytnuty skutečnosti chráněné dle bodu 3 tohoto článku, se Zástupce zavazuje neprodleně informovat o této skutečnosti řídící poštu, poskytnout ji všechny podklady a informace a dále v této věci nic nekonat. O vyřízení záležitosti nebo dalším postupu v předmětné záležitosti bude Zástupce neprodleně ČP informován.
	8. Zástupce se zavazuje podporovat a chránit dobré jméno ČP, zejména její obchodní zájmy a obchodní jméno. Zároveň se zavazuje informovat ČP o zásazích třetích osob do práv ČP a předávat ČP zkušenosti s provozem Partnera. Nemůže-li z jakéhokoliv důvodu vykonávat sjednanou činnost (omezení, pozastavení, ukončení), je povinen o tom informovat bez zbytečného odkladu ČP prostřednictvím řídící pošty.
	9. Zástupce není oprávněn po dobu trvání tohoto smluvního vztahu v prostorách používaných pro provozování Partnera provozovat na vlastní nebo na cizí účet činnost, jež by konkurovala poštovním službám poskytovaným Zástupcem dle této Smlouvy. Zástupce se dále zavazuje, že nebude v prostorách pro provozování Partnera, na kterých zajišťuje sjednané služby jménem, na účet a odpovědnost finanční instituce nabízející finanční služby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy, zajišťovat poskytování bankovních služeb nebo služeb obdobného obsahu pro jinou osobu, než pro výše uvedenou finanční instituci, s výjimkou případů, kdy s takovým postupem vyjádřila ČP písemný souhlas. Porušením pravidel sjednaných v tomto článku není, jestliže Zástupce zajišťuje peněžní a finanční služby spojené s akceptací platebních karet, zejména službu CashBack, pro Československou obchodní bankou, a.s. se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČ 00001350.
	10. Zástupce je povinen umístit bezprostředně u vchodu do objektu, v němž je umístěn Partner a v němž vykonává činnost na základě této Smlouvy, a dále i uvnitř tohoto objektu, předané označení místa poskytování služeb ČP, předané logo Poštovní spořitelny a další náležitosti vyplývající ze závazných dokumentů.
	11. Náklady spojené s plněním této Smlouvy nese Zástupce s výjimkou ustanovení čl. 4 odst. 1 této Smlouvy.
	12. Zástupce se zavazuje dodržovat ČP stanovený minimální rozsah hodin pro veřejnost Partnera v rozsahu stanoveném v Příloze č. 6. Zástupce se dále zavazuje přijmout veškerá opatření k tomu, aby čekací doba k obsloužení zákazníka ČP nebyla neodůvodněně prodlužována. Pro účely této smlouvy se za čekací dobu k obsloužení zákazníka považuje doba od okamžiku, kdy zákazník učiní aktivní úkon směřující k využití služeb dle této Smlouvy (např. zařazením se do fronty) do okamžiku jeho oslovení Zástupcem za účelem poskytnutí služeb dle této Smlouvy.
	13. Zástupce se zavazuje vykonávat činnost ve prospěch ČP na základě této Smlouvy vždy prostřednictvím řádně proškolených osob dle této Smlouvy. V případě porušení této povinnosti se ze strany Zástupce jedná o podstatné porušení této Smlouvy.
	14. Veškeré zásilky, peněžní prostředky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb je od okamžiku jejich převzetí od pověřeného pracovníka ČP do okamžiku jejich předání příjemci, Zástupce povinen odpovídajícím způsobem zabezpečit před ztrátou, poškozením, zničením nebo jinou možnou škodou, která by mohla na nich nebo v souvislosti s nimi vzniknout.
	15. Veškeré zásilky, peněžní prostředky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb je od okamžiku jejich přijetí od klienta ČP do okamžiku jejich předání pověřenému pracovníkovi ČP, Zástupce povinen odpovídajícím způsobem zabezpečit před ztrátou, poškozením, zničením nebo jinou možnou škodou, která by mohla na nich nebo v souvislosti s nimi vzniknout.
	16. Veškeré zásilky, peněžní prostředky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb se Zástupce zavazuje uchovávat pod uzávěrou v prostoru Partnera nepřístupném veřejnosti. Přijatá, převzatá nebo uložená finanční hotovost musí být zabezpečena tak, aby nebylo možné její odcizení či poškození. Za přijaté, převzaté nebo uložené zásilky, peněžní prostředky, doklady a další věci převzaté v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb odpovídá Zástupce, a to i v případě, že tuto činnost vykonávala v souladu s  čl. 3 odst. 2 jiná osoba.
	17. Zástupce bude s pracovníkem ČP provádět vyúčtování předaných a převzatých zásilek, peněžních prostředků, dokladů a dalších věcí předaných a převzatých v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb a předávání dalších dokladů v souladu s Technologickou příručkou pro Partnera, a to každý pracovní den v době dle Přílohy č. 6.
	18. Při příjmu a výdeji zásilek, peněžních prostředků, dokladů a dalších věcí v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb musí Zástupce dbát na to, aby částky byly řádně a ve stanovené výši vybrány. Za řádné vybrání částek odpovídá Zástupce. Zástupce musí pracovníkovi ČP předat při vyúčtování vždy částku ve správné výši. V případě, že bude při vyúčtování zjištěn rozdíl v předávané částce, Zástupce za tento zjištěný rozdíl odpovídá a při jeho zaúčtování postupuje podle postupů uvedených v Technologické příručce pro Partnera.
	19. Zástupce odpovídá za škodu na zásilkách, peněžní hotovosti, dokladech a dalších věcech, jež vznikla od jejich přijetí od zákazníka (příjemce nebo odesilatele) nebo převzetí od pracovníka ČP, do doby jejich vydání/předání dle této Smlouvy. Ustanovení § 533 zákona č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, v platném znění se v tomto případě neuplatní.
	20. XXX
	21. Zástupce se zavazuje zachovávat po celou dobu účinnosti této Smlouvy jednotný vzhled (vizualizaci) provozovny Partnera, v níž je vykonávána činnost na základě této Smlouvy, dle pokynů ČP.
	22. Zástupce není oprávněn vyřizovat reklamace, ale uplatňuje-li u něj zákazník stížnost nebo reklamaci týkající se činnosti nebo procesů probíhajících na ČP, je povinen tuto stížnost nebo reklamaci přijmout, učinit úkony bezprostředně s tím spojené (sepsat písemný záznam, starat se o zajištění důkazů k objasnění objektivních skutečností) a poskytnout ČP součinnost při vyřizování stížností a reklamací. Bližší podmínky stížností a reklamací jsou uvedeny v příloze č. 7 této Smlouvy. Zástupce je zároveň povinen přijmout, učinit úkony bezprostředně s tím spojené a poskytnout součinnost při vyřizování stížností a reklamací vztahujících se k poskytování dalších sjednaných služeb. V ostatních případech reklamací či stížností, je Zástupce povinen informovat zákazníka o jeho možnosti obrátit se se svou stížností či reklamací na nejbližší poštu.
	23. Zástupce se zavazuje přijímat žádosti o změnu místa dodání, změnu ukládací pošty, vystavení průkazu zmocněnce a opatření adresáta, předat tyto žádosti řídící poště a poskytnout součinnost při jejich vyřizování.
	24. Zástupce se zavazuje předat žádosti zákazníků o informace vycházejících z Poštovních podmínek, Základních kvalitativních požadavků a dalších platných předpisů řídící poště a poskytnout součinnost při jejich vyřizování.
	25. Zástupce se zavazuje při své činnosti v případě, že tato činnost je regulována zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění, postupovat v souladu s tímto zákonem a Technologickou příručkou pro Partnera.
	26. Zástupce se zavazuje zajistit v provozovně, v níž vykonává činnost na základě této Smlouvy po celou dobu trvání této Smlouvy prodej poštovních cenin a zboží, kterými se rozumí poštovní známky v nominálních hodnotách 1,-, 2,50, 3,-, 4,-, 6,-, 10,-, 12,-, 20,-, 21,-, 25,-, 30,- Kč, jakož i kartonové lístky s předtištěnou známkou, obálky a plastové obaly na cenná psaní, obálky C6, C5, B4, DL s okénkem, DL bez okénka, obálky dopisní dodejkové s modrým pruhem, obálky dopisní dodejkové bílé, obálky dopisní dodejkové s červeným pruhem, kartonové obaly a balicí papír.

V případě porušení této povinnosti se ze strany Zástupce jedná o podstatné porušení této Smlouvy.

1. Povinnosti ČP
	1. Náklady spojené s pořízením věcí uvedených v čl. 2 odst. 1 této Smlouvy nese ČP, ostatní náklady spojené s provozováním Partnera nese Zástupce.
	2. ČP je povinna bez zbytečného odkladu po podpisu této Smlouvy, nejpozději však do dne nabytí účinnosti této Smlouvy (tj. do zahájení provozu), poskytnout Zástupci povinné vybavení uvedené v čl. 2 odst. 1. této Smlouvy. Provozní tiskopisy a materiály marketingového charakteru je ČP povinna doplňovat prostřednictvím řídící pošty bez zbytečného odkladu, jakmile jí o to Zástupce požádá nebo v případě jejich změny.
	3. ČP se zavazuje předávat zásilky, peněžní prostředky, doklady a další věci předávané Zástupci v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb prostřednictvím stanoveného pracovníka řídící pošty v dohodnutých časech uvedených v Příloze č. 6.
	4. ČP se zavazuje pravidelně provádět vyúčtování se Zástupcem v souladu s čl. 3 odst. 14 této Smlouvy.
	5. ČP prostřednictvím řídící pošty je povinna Zástupci poskytovat konzultace a odborné rady. Informuje jej prokazatelně a bez zbytečného odkladu o všech změnách legislativní a provozní povahy, které mohou mít vliv na výkon činnosti Zástupce. Řídící pošta zabezpečuje kontakt mezi ČP a Zástupcem, vybavuje jej provozními tiskopisy, materiály marketingového charakteru a dalšími náležitostmi, které se ČP zavázala Zástupci poskytovat podle této Smlouvy. Za řídící poštu jedná její vedoucí. Změna v osobě vedoucího řídící pošty musí být Zástupci bez odkladu písemně oznámena.
2. Využívání výpočetní techniky a softwaru
	1. Zástupce se zavazuje využívat zapůjčenou výpočetní techniku a softwarové vybavení dle Přílohy č. 5 této Smlouvy pouze k činnostem dle této Smlouvy, dále se Zástupce zavazuje neinstalovat, nereinstalovat a neodinstalovat jakékoli softwarové vybavení nainstalované na zapůjčené výpočetní technice. Změna softwarového vybavení na zapůjčené výpočetní technice může být prováděna pouze pověřeným pracovníkem ČP.
3. **Ochrana osobních údajů**
	1. ČP jako správce osobních údajů tímto pověřuje Zástupce jako zpracovatele osobních údajů ke zpracovávání osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
	2. ČP prohlašuje, že osobní údaje uvedené v bodu 3 tohoto článku jsou získávány a zpracovávány v souladu se zákonem, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.
	3. ČP opravňuje Zástupce po dobu účinnosti této Smlouvy ke zpracování osobních a adresních údajů v rozsahu:
		* + - jméno,
				- příjmení,
				- poštovní adresa,
				- inkasní údaje (jedná se o číslo SIPO, nebo číslo účtu)
				- rodné číslo nebo datum narození
				- údaje z průkazů totožnosti
	4. Osobní údaje uvedené v čl. 6. odst. 3 Smlouvy je Zástupce oprávněn zpracovat za účelem plnění předmětu této Smlouvy.
	5. ČP se zavazuje poskytnout Zástupci součinnost nezbytnou pro plnění v souvislosti se zpracováním osobních údajů a zajistit všechny technologicko-organizační podmínky, které jsou nezbytně nutné pro tuto činnost.
	6. Informační povinnost dle §§ 11 a 12 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, bude ve vztahu k subjektu údajů, jehož osobní údaje jsou zpracovávány dle této Smlouvy, plněna ČP, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
	7. Dojde-li z jakéhokoliv důvodu k nutnosti změny dohodnutých pravidel v souvislosti se zpracováním osobních údajů, zavazuje se ČP neprodleně o této skutečnosti informovat Zástupce. Smluvní strany jsou povinny v takovémto případě zahájit jednání o změně tohoto článku Smlouvy.
	8. Zástupce je povinen postupovat při poskytování plnění v souvislosti se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., v platném znění, s odbornou péčí, řídit se pokyny ČP a jednat v souladu s jeho zájmy.
	9. Zástupce je jako zpracovatel osobních údajů zejména povinen:
		* zpracovávat pouze osobní údaje odpovídající stanovenému účelu a v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu,
		* zpracovávat osobní údaje v souladu s účelem, ke kterému byly shromážděny,
		* zpracovávat osobní údaje v souladu s oprávněnými zájmy subjektů osobních údajů a se zájmy ČP tak, aby ani subjektům osobních údajů, ani ČP nebyla způsobena újma,
		* neprodleně upozornit ČP v případě, mohl-li by mít Zástupce důvodně za to, že ČP porušila nebo porušuje povinnost stanovenou zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění a dále současně s tímto upozorněním ukončit zpracovávání osobních údajů.
	10. Zástupce se zavazuje zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití těchto údajů.
	11. Zástupce se zavazuje, že osobní údaje ani jejich části neposkytne třetím osobám, a to ani k účelům nekomerčním. Zástupce není rovněž oprávněn využít získané osobní údaje k jiným účelům než k účelům, které souvisejí s plněním povinností dle této Smlouvy. Zástupci se tímto zakazuje kombinování osobních údajů zpracovávaných na základě této Smlouvy s údaji z jiných činností Zástupce, spojování databází, seznamů či tabulek, pořízených a zpracovávaných za jiným účelem, než jaký je stanovený touto Smlouvou. ČP má právo na provádění kontroly plnění těchto povinností Zástupce.
	12. Zástupce je povinen včas oznámit ČP všechny překážky, které by mohly bránit řádnému a včasnému poskytování plnění v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
	13. Zástupce není oprávněn zpracovávat osobní údaje jiným způsobem, než je uveden v této Smlouvě nebo v Technologické příručce pro Partnera.
	14. V případě, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle této smlouvy bude zahájeno správní či soudní řízení, zavazují se smluvní strany poskytnout si v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
4. Kvalifikační předpoklady
	1. Strany se dohodly, že povinností Zástupce je zajistit, aby se jeho pracovníci či jiné osoby, prostřednictvím nichž bude vykonávána činnost Zástupce na základě této Smlouvy, s výjimkou osob uvedených v čl. 3.2 této smlouvy, podrobili před zahájením jejich činnosti Zástupce na základě této Smlouvy či před zahájením jejich působení pro Zástupce, proškolení a výcviku provozování sjednaných služeb v rozsahu činnosti Zástupce v souladu s touto Smlouvou, včetně dalšího případného proškolování v návaznosti na změnu obsahu činnosti Zástupce za trvání této Smlouvy. Povinností ČP je tento výcvik a proškolení daných osob, určených Zástupcem zajistit, a to na své náklady, vyjma náhrady cestovních výdajů, stravného a výdajů na ubytování.
5. Kontrola
	1. Zástupce je povinen se při výkonu činnosti na základě této Smlouvy řídit pokyny ČP a umožnit příslušným pracovníkům ČP, kteří se prokážou platným průkazem zaměstnance ČP nebo inspektorům Bezpečnosti poštovního provozu, kteří se prokážou zmocněním podepsaným generálním ředitelem ČP a platným občanským průkazem, aby za jeho přítomnosti vstupovali do prostor Zástupce, v nichž je vykonávána činnost na základě této Smlouvy, za účelem provozní kontroly, účetní kontroly nebo kontroly plnění povinností plynoucích Zástupci z této Smlouvy. Příslušnost pracovníka a platnost průkazu zaměstnance ověří Zástupce telefonickým dotazem u řídící pošty. Zástupce je zároveň povinen umožnit provedení kontroly orgánům státní správy, vytvořit základní podmínky k provedení kontroly, zejména poskytnout součinnost odpovídající oprávněním kontrolních pracovníků a v nezbytném rozsahu odpovídajícím povaze jeho činnosti a technickému vybavení poskytnout materiální a technické zabezpečení pro výkon kontroly. Pokud zástupce provedení kontroly neumožní, považuje se to za podstatné porušení Smlouvy.
	2. Kontrola ČP bude zaměřena zejména na plnění smluvně dohodnutých povinností Zástupce, stav povinného vybavení Zástupce nezbytného pro řádný výkon činnosti na základě této Smlouvy, dodržování stanovených postupů a zabezpečení uchovávání zásilek, peněžních prostředků, dokladů a dalších věcí přijatých či převzatých v souvislosti s poskytováním sjednaných služeb.
	3. Na vyžádání ČP je Zástupce povinen písemně se vyjádřit ke zjištěným nedostatkům a závadám dle zjištění kontroly a obsažených v kontrolním zápise do 15 dnů od vyžádání, včetně informací o nápravných opatřeních přijatých Zástupcem.
	4. Zástupce je povinen neprodleně realizovat opatření k odstranění závad zjištěných ČP.
	5. V případě kontroly orgány státní správy je Zástupce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit vedoucímu řídící pošty a poskytnout pracovníkům ČP přiměřenou součinnost v souvislosti s úkony navazujícími na provedenou kontrolu.
6. Provize
	1. ČP se zavazuje poskytnout za činnosti Zástupce dle Přílohy č. 2 této Smlouvy provizi ve výši XXX Kč měsíčně. ČP se dále zavazuje poskytnout za každou jednotlivou provedenou transakci služeb dle Přílohy č. 2 této Smlouvy mimo příjem obyčejných zásilek provizi ve výši 1,50 Kč/transakce. Transakcí se pro účely této Smlouvy rozumí provedení jedné transakce podle seznamu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy. ČP se dále zavazuje poskytnout provizi z prodeje poštovních cenin a zboží ve výši 4,2% z ceny prodaných poštovních cenin a zboží.
	2. Provize je splatná na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Zástupcem po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, se splatností do 60 dnů od data vystavení faktury, převodem na účet Zástupce vedený u XXX. Výši provize za transakce Zástupce vypočte na základě vyúčtování, které předává řídící poště. Vyhotovenou fakturu zašle Zástupce XXX
	3. Výše provize je konečná a obsahuje všechny náklady spojené s činností Zástupce na základě této Smlouvy. Výše všech částí provize je uvedena bez DPH.
7. Sankce
	1. V případě porušení ustanovení čl. 2 bod 1, 3, 4, 5 nebo 7 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednostotisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	2. V případě porušení ustanovení čl. 3 bodů 3, 4 nebo 5 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednostotisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	3. V případě porušení ustanovení čl. 3 bodu 9 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1,000.000,- Kč (slovy: jedenmilión korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	4. V případě porušení ustanovení čl. 3 bodu 13 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: desettisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	5. V případě porušení ustanovení čl. 3 bodu 20 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednostotisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	6. V případě porušení ustanovení čl. 3 bodu 21 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: desettisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	7. V případě porušení ustanovení čl. 6 bodu 11 této Smlouvy má ČP právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,000,- Kč (slovy: jedenmilión korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení těchto povinností.
	8. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě povinné smluvní straně. Uplatněním práva na smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody.
8. Rozhodčí doložka
	1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré majetkové spory vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení, a to jedním rozhodcem, kterého ze seznamu rozhodců vedeného Ministerstvem spravedlnosti České republiky podle § 35a zákona č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozhodčím řízení“), ve smyslu § 7 odst. 1 zákona o rozhodčím řízení určí prokurista Společnosti pro rozhodčí řízení, a.s., IČ 26421381, se sídlem Praha 2, Sokolská 60, PSČ 120 00 (dále jen „SPRŘ“); obsah tohoto ujednání současně považují za pravdivou, úplnou a přesnou informaci o rozhodci.
	2. Smluvní strany se dohodly, že rozhodčí řízení proběhne podle zákona o rozhodčím řízení ve znění účinném v době zahájení rozhodčího řízení a podle následujících zásad.
	3. Rozhodčí řízení se zahajuje žalobou a je zahájeno dnem, kdy byla žaloba doručena rozhodci určenému podle této rozhodčí doložky. Žaloba, stejně jako veškerá další podání, budou doručovány rozhodci prostřednictvím SPRŘ, která je povinna na podání vyznačit den, kdy jí bylo podání doručeno, a den, kdy bylo doručeno rozhodci.
	4. Podmínkou pro projednání žaloby je zaplacení poplatku za rozhodčí řízení. Poplatek za rozhodčí řízení musí uhradit žalobce.
	5. Rozhodce uvědomí o podání žaloby žalovaného, kterému zašle informaci o svém určení a kopii žaloby a vyzve jej, aby se k ní do 15 dnů od doručení vyjádřil a doložil důkazy, jichž se dovolává s tím, že pokud se k žalobě ve stanovené lhůtě nevyjádří, budou skutečnosti uvedené v žalobě považovány za nesporné. O námitce podjatosti rozhodce rozhoduje prokurista SPRŘ. Spor bude rozhodnut bez ústního jednání. Rozhodce však může nařídit ústní jednání, pokud to bude považovat za potřebné. Jednací místo je v sídle SPRŘ. Při rozhodování se rozhodce řídí hmotným právem pro spor rozhodným.
	6. Písemnosti včetně rozhodnutí budou účastníkům řízení doručovány poštou, případně osobně, a to do vlastních rukou na adresu uvedenou v Smlouvě, nesdělí-li účastník písemně jinou doručovací adresu, na kterou mu mají být písemnosti doručovány. Při doručování poštou bude postupováno analogicky podle § 45 a násl. občanského soudního řádu. SPRŘ pro vyvěšení využívá úřední desku Obvodního soudu pro Prahu 2, popřípadě elektronickou vývěsní desku umístěnou na internetových stránkách SPRŘ. Po doručení rozhodnutí účastníkům řízení rozhodce nebo jím pověřená osoba (SPRŘ) vyznačí na žádost strany na rozhodnutí doložku právní moci a vykonatelnosti.
	7. Na návrh účastníka řízení rozhodce současně rozhodne o povinnosti k náhradě nákladů řízení; jsou-li dány důvody hodné zvláštního zřetele, nemusí rozhodce výjimečně náhradu nákladů rozhodčího řízení zcela nebo zčásti přiznat.
	8. Výši poplatku za rozhodčí řízení určí na základě pověření rozhodce SPRŘ maximálně ve výši soudních poplatků podle zákona o soudních poplatcích s tím, že jeho maximální výše nesmí být vyšší než 5 % z ceny předmětu řízení a jeho minimální výše nesmí být vyšší než 1.000,00 Kč; k poplatku za rozhodčí řízení se připočítává DPH v zákonné výši platné v době jeho splatnosti. Dalšími náklady rozhodčího řízení jsou náklady důkazu, který účastník řízení navrhl nebo který nařídil rozhodce o skutečnostech účastníkem řízení uvedených anebo v jeho zájmu (např. dožádání soudu o provedení procesních úkonů, znalecké posudky a pod). Rozhodce může účastníku řízení uložit, aby před provedením důkazu složil zálohu podle předpokládané výše nákladů, jinak nelze důkaz navrhovaný účastníkem řízení provést. Odměna rozhodce je zahrnuta v zaplaceném poplatku za rozhodčí řízení.
	9. O případné náhradě nákladů právního zastoupení v rozhodčím řízení bude rozhodnuto podle vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 484/2000 Sb., kterou se stanoví paušální sazby výše odměny za zastupování účastníka advokátem nebo notářem při rozhodování o náhradě nákladů v občanském soudním řízení a kterou se mění vyhláška Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
	10. Tato rozhodčí doložka nabývá účinnosti dnem podání žaloby k rozhodci prostřednictvím SPRŘ.
	11. Ustanovení tohoto článku platí i po skončení účinnosti Smlouvy, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od této Smlouvy některou ze stran Smlouvy či oběma stranami.
9. Společná a závěrečná ustanovení
	1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dne 01.05.2013, kterýžto den se považuje za počátek výkonu činnosti Zástupce na základě této Smlouvy. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
	2. ČP je povinna poskytovat Zástupci veškerou nutnou a vhodnou a požadovanou součinnost v souvislosti s naplňováním účelu této Smlouvy. Zejména se ČP zavazuje seznamovat Zájemce bez zbytečného odkladu s informacemi a návrhy veškerých dokumentů, které mohou mít podstatný dopad na výkon práv a plnění povinností Zástupce na základě této Smlouvy.
	3. Zástupce je povinen poskytovat ČP veškerou nutnou a vhodnou a požadovanou součinnost v souvislosti s naplňováním účelu této Smlouvy. Zejména je Zástupce povinen poskytovat ČP aktivní součinnost při přípravě směrnic, pokynů či jakýchkoli jiných dokumentů ze strany ČP, které se budou týkat vzájemných vztahů Smluvních stran v souvislosti s předmětem této Smlouvy, anebo obsahu práv a povinností Zástupce na základě této Smlouvy.
	4. Smluvní strany sjednávají, že nárok na Náhradu škody a na zaplacení Smluvní pokuty dle čl. 10. této Smlouvy zůstává zachován i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
	5. Smlouvu lze vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc pro první rok, dva měsíce pro druhý rok, tři měsíce pro třetí a další roky trvání smluvního vztahu a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
	6. ČP si vyhrazuje právo odstoupit od této Smlouvy, jestliže Zástupce přes upozornění nedodržuje sjednané podmínky pro výkon činnosti na základě této Smlouvy. Toto upozornění ČP písemně oznámí Zástupci na jeho poslední známou adresu s tím, že je Zástupce povinen ve lhůtě 15 dnů napravit zjištěné nedostatky. V případě marného uplynutí této lhůty má ČP právo od této Smlouvy odstoupit.

Od této Smlouvy je možné odstoupit také v důsledku:

* + 1. zahájení insolvenčního řízení na Zástupce nebo kdykoliv jeho průběhu, nebo
		2. podstatného porušení této Smlouvy.

V případě odstoupení dle písm. a) a/nebo b) není Zástupci poskytnuta dodatečná lhůta 15 dnů a ČP je oprávněna odstoupit od této Smlouvy ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení.

Odstoupení od této Smlouvy je vždy účinné a Smlouva se ruší ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Vzájemná plnění poskytnutá stranami Smlouvy do odstoupení se nevrací.

* 1. Dnem doručení písemnosti odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.
	2. Zástupce se zavazuje nahradit ČP veškerou škodu, která vznikla ČP porušením povinností Zástupce z této Smlouvy, anebo jednáním Zástupce jménem ČP nebo jménem finanční instituce nabízející finanční služby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy, na základě této Smlouvy v rozporu se zákonem o poštovních službách, zákonem o bankách nebo jinými právními předpisy, závaznými pro ČP, finanční instituci nebo Zástupce.
	3. Skutečnosti neupravené touto smlouvou se řídí obecnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, zejména ustanoveními § 652 a násl. (smlouva o obchodním zastoupení).
	4. Nevyplývá-li z této Smlouvy pro některé případy, že obsah této Smlouvy je oprávněna měnit za určitých podmínek pouze jedna ze Smluvních stran, může být obsah této Smlouvy dále měněn, doplňován či rozšiřován pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky ke Smlouvě podepsanými oběma Smluvními stranami.
	5. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
	6. Pokud by bylo kterékoli ustanovení této Smlouvy zcela nebo zčásti neplatné nebo jestliže některá otázka není touto Smlouvou upravována, zbývající ustanovení Smlouvy nejsou tímto dotčena.
	7. Práva a povinnosti plynoucí z této Smlouvy pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
	8. Oprávnění k podpisu této Smlouvy 31/2013 dokládá:
		1. platným výpisem z obchodního rejstříku nebo jeho ověřenou kopií (ne staršími 6 měsíců)
		2. platným výpisem z živnostenského rejstříku nebo jeho ověřenou kopií (ne staršími 6 měsíců)
		3. jiným dokladem
	9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
	10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

 Příloha č. 1 Udělená plná moc

 Příloha č. 2 Seznam sjednaných služeb a provizí

 Příloha č. 3 Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou

 poštou, s.p. a Sazebník poplatků Poštovní spořitelny

Příloha č. 4 Protokol o předání pomůcek a inventáře

Příloha č. 5 Seznam poskytnuté výpočetní techniky a softwarového vybavení nainstalovaného na zapůjčené výpočetní technice

 Příloha č. 6 Dohodnuté časy

 Příloha č. 7 XXX

 Příloha č. 8 Poštovní podmínky České pošty, s.p. platné ke dni podpisu této Smlouvy

 Příloha č. 9 Podmínky pro sjednané bankovní služby Poštovní spořitelny

 Příloha č. 10 Základní kvalitativní požadavky platné ke dni podpisu této Smlouvy

Příloha č. 11 Specifikace připojení provozoven Partner do Datové sítě České pošty, s.p. (DSČP) – vnitropodnikového Intranetu

V Pardubicích dne 07. 02. 2013 V Ústí nad Orlicí dne 07. 02. 2013

za ČP: za Zástupce:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ing. Rastislav Horáček Ing. Miloslav Hlavsa

ředitel Regionu Východní Čechy místopředseda představenstva

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ing. Zdeněk Šembera

 člen představenstva