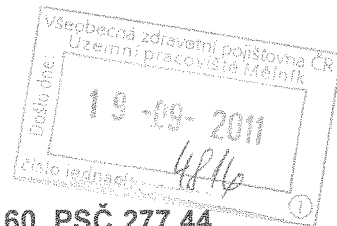


D o d a t e k č. 6
ke Smlouvě o poskytování a úhradě ošetrovatelské a rehabilitační péče pojištěn-
cům, umístěným v zařízeních sociálních služeb s pobytovými službami
č.8S25W007 ze dne 27.10.2008
(dále jen "Smlouva")



uzavřené mezi:

Pobytové zařízení : Alzheimercentrum Zlosyň o.p.s.
Doručovací adresa: Vojkovice u Kralup nad Vltavou, Zlosyň 160, PSČ 277 44
jehož jménem jedná: Jaroslava Jůzová, ředitelka
IČO: 28 44 60 03 **IČZ:** 25 806 000
tel: [redacted] **e-mail:** [redacted]

(dále jen **Pobytové zařízení**)

a

Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky, IČO 41197518,
jejímž jménem jedná: Bc. Pavla Jenčová: vedoucí oddělení zdravotní péče VZP ČR, KP pro
Středočeský kraj, Spádové územní pracoviště Mladá Boleslav
doručovací adresa: 293 01 Mladá Boleslav, Jaselská 146

(dále jen **Pojišťovna**)

V souladu s článkem IV. odst.5 Smlouvy se smluvní strany, v souvislosti s umožněním předávání vyúčtování prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou, dohodly na dále uvedeném upřesnění, resp. doplnění Smlouvy.

Článek I.

Čl. IV. odst. 5. Smlouvy se upřesňuje na znění:

- (5) Pobytové zařízení odpovídá za úplnost, formální i věcnou správnost dokladů a za jejich předávání způsobem dohodnutým v metodice a datovém rozhraní. Individuální doklady za zdravotní péči poskytnutou pojištěncům pojišťovny (doklad VZP-06 poukaz na vyšetření/ošetření) předává Pobytové zařízení Pojišťovně spolu s vyúčtováním v termínu do 7. dne následujícího měsíce prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou.

Článek IV. odst. 9 Smlouvy se upřesňuje na znění:

- (9) Úhrada zdravotní péče, při dodržení podmínek dohodnutých ve Smlouvě, bude provedena při předání vyúčtování Pojišťovně prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou do 30 kalendářních dnů. Lhůta splatnosti je dodržena, je-li platba poslední den lhůty připsána na účet Zdravotnického zařízení.

Článek II.

1. Způsob předávání dat a přístup k úlohám prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou, jakož i s tím související práva a povinnosti smluvních stran, jsou uvedeny v přílohách č.1 a č.2, které jsou nedílnou součástí tohoto dodatku Smlouvy. Pro předání vyúčtování Pojišťovně platí lhůta uvedená v čl. IV., odst. 5 Smlouvy. Není-li přesně stanovena, lze Pojišťovně vyúčtování předat nejdříve první den v měsíci následujícím po období, za které je vyúčtování předkládáno, a to v pracovní dny, v době úředních hodin příslušného územního pracoviště. Pro vyúčtování zasláná mimo tuto dobu bude platit lhůta předání až následující den. Případně-li tento den na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem lhůty předání nejbližší následující pracovní den.
2. Smluvní strany odpovídají za to, že data předávaná prostřednictvím zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou jsou v souladu se zákonem č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, a zákonem č.227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dostatečně chráněna proti zneužití třetí osobou a budou vzájemně uznávána jako účetní podklady.

Článek III.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí Smlouvy včetně jeho příloh
 - č.1 Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou, práva a povinnosti smluvních stran,
 - č.2 Protokol č.1
2. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 12.9.2011.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti Smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

Vojkovice u Kralup nad Vltavou dne 12.9.2011

Mladá Boleslav dne 12.9.2011

[Redacted signature area]

řídění
ředitelka

VŠEOBECNÁ
ZDRAVOTNÍ
POJIŠŤOVNA
ČESKÉ

[Redacted signature area]

Bc. Pavla Jenčová
vedoucí oddělení ZP VZP ČR
SÚP Mladá Boleslav

**Způsob předávání dat a přístup k funkcionalitám elektronické komunikace s Pojišťovnou,
práva a povinnosti smluvních stran.**

Práva a povinnosti Pojišťovny:

- 1) Pojišťovna se zavazuje po dobu účinnosti této Smlouvy umožnit Pobytovému zařízení využívání zabezpečené elektronické komunikace s Pojišťovnou v rozsahu následujících úloh:
 - a) vyhledání příslušnosti pacienta ke zdravotní pojišťovně na základě jeho čísla pojištěnce
 - b) vyhledání smluvního vztahu jiného zdravotnického zařízení k Pojišťovně na základě IČZ tohoto zdravotnického zařízení
 - c) vyhledání registrace pojištěnce ke kapitaci na základě čísla pojištěnce
 - d) vyhledání informace o zařízení na základě zadání IČZ, IČP nebo části názvu zařízení
 - e) předávání souborů s dávkami vyúčtování zdravotní péče
 - f) sledování stavu zpracování dávek vyúčtování zdravotní péče včetně předávání příslušných protokolů
 - g) ověření průběhu pojištění podle čísel pojištěnců zadaných v souboru
 - h) předávání faktur za období nebo za dávky příp. ostatních druhů faktur používaných při finančním vypořádání vyúčtování zdravotní péče, včetně sledování stavu zpracování faktur (přijetí, odmítnutí)
 - i) obecné podání s možností přílohy
 - j) předpřipravené úlohy
 - náklady zdrav. zařízení (pro denní uzávěrku)
 - denní uzávěrka dávek k proplacení
 - denní uzávěrka odmítnutých dávek a dokladů
 - rekapitulace nároků na kapitační platbu (pro denní uzávěrku)
 - protokol o uznaných a odmítnutých registracích
 - protokol ukončených registrací

Pojišťovna si vyhrazuje právo dále upravovat seznam komunikačních možností bez nutnosti uzavírání dalších dodatků ke Smlouvě.

- 2) Pojišťovna se zavazuje bezplatně poskytovat po dobu účinnosti této Smlouvy Pobytovému zařízení dohodnuté přístupy k elektronické komunikaci pro všechny zaregistrované certifikáty Pobytovému zařízení. O registraci certifikátů bude sepsán protokol dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 tohoto dodatku Smlouvy. Aktivaci zaregistrovaných certifikátů provede Pojišťovna do jednoho pracovního dne od podpisu příslušného protokolu. Pojišťovna se zavazuje bezplatně registrovat klientský přístupový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou. Stejně tak bezplatně registrovat podpisový certifikát osob zmocněných Pobytovým zařízením k zasílání dat v rámci elektronické komunikace s Pojišťovnou.
- 3) Pojišťovna má právo kdykoliv po dobu účinnosti této Smlouvy znemožnit Pobytovému zařízení používání jakéhokoli registrovaného certifikátu pro přístup k elektronické komunikaci při oprávněném podezření z jeho zneužití nebo bude-li to považovat za nezbytné.
- 4) Pokud Pojišťovna znemožní dohodnutý přístup k elektronické komunikaci dle předchozího odstavce, je povinna o tom Pobytové zařízení následně písemně informovat.

Práva a povinnosti Pobytového zařízení:

- 1) Pobytové zařízení je povinno pověřit osoby zmocněné k elektronické komunikaci s Pojišťovnou a zajistit jejich vybavení komerčním certifikátem určeným pro přístup i elektronický podpis od důvěryhodné certifikační autority akceptované Pojišťovnou.
- 2) Osoby zmocněné Pobytovým zařízením k elektronické komunikaci s Pojišťovnou musí před procesem zaregistrování certifikátů/certifikátu Pojišťovnou absolvovat ze strany Pojišťovny nezbytnou kontrolu svých identifikačních údajů podle dokladů/dokladu, které/který předložily při získávání certifikátů/certifikátu. Osoby zmocněné za Pobytové zařízení k elektronické komunikaci s Pojišťovnou jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3) Pobytové zařízení je povinno Pojišťovnou registrované certifikáty používat v souladu s dodanou Certifikační politikou a k účelu stanovenému touto Smlouvou.
- 4) Pobytové zařízení se zavazuje zabezpečit každý Pojišťovnou registrovaný certifikát proti jeho zneužití třetími osobami.
- 5) Pobytové zařízení je povinno vést evidenci osob, kterým svěřilo přístup k certifikátům, a předat Pojišťovně jejich jmenný seznam a v případě změny osob s přístupem k certifikátům o této skutečnosti Pojišťovnu neprodleně písemně informovat.
- 6) Pobytové zařízení je povinno hradit si z vlastních prostředků náklady na provoz Internetu, pořízení a obnovu certifikátů.

Odpovědnost:

Obě smluvní strany jsou si vědomy míry zabezpečení přenosu citlivých dat v intencích zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů a předpisů s nimi souvisejících, v návaznosti na Pobytovým zařízením zvolenou formu certifikátu. Pojišťovna nenese odpovědnost za úroveň certifikace a zaručuje nejvyšší možnou ochranu pouze pro kvalifikovaný certifikát vydaný certifikační autoritou.

Protokol č. 1

Pojišťovna registrovala dne **12.9.2011** Pobytovému zařízení **1** certifikát

Osoby oprávněné k elektronické komunikaci



.....
.....

Vojkovice u Kralup nad Vltavou dne 12.9.2011

Mladá Boleslav dne 12.9.2011

Požadavek získání přístupu k úlohám skupiny:

- apl pojištěnce
- apl zdravotnického zařízení
- apl zaměstnavatele
- apl instituce
- apl OSVČ
- apl dle smlouvy

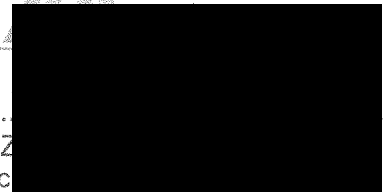
Vojkovice u Kralup nad Vltavou dne 12.9.2011

Mladá Boleslav dne 12.9.2011



zařízení
vá, ředitelka

VŠEOBECNÁ
ZDRAVOTNÍ
POJIŠTOVNA



.....
Z
Bo
vedoucí oddělení ZP VZP ČR
SÚP Mladá Boleslav