

Smlouva o poskytnutí poradenské služby v programu „JihoSTART“

Smluvní strany:

Poskytovatel poradenských služeb jako příjemce podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace v programu „JihoSTART“. Program je financován z 1. Výzvy Národního plánu obnovy, 1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie č. CZ.01.01.01/04/23_030/0003487 (dále jen „program“)

Dále jen:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Poskytovatel: | Jihočeský vědeckotechnický park, a.s. |
| sídlo: | U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, PSČ 370 76 |
| IČ: | 28080581 |
| DIČ: | CZ28080581 |
| zápis v obchodním rejstříku: | oddíl b, vložka 1750, veden u Krajského soudu v Č. Budějovicích |
| bankovní účet číslo: | 220255849/0300, vedený u Československé obchodní banky |
| zastoupení: | Ing. František Štangel, předseda představenstva
Mgr. Kryštof Kothbauer, místopředseda představenstva |
| 2. Příjemce: | Adventurer Solutions s.r.o. |
| sídlo: | Mikovcova 548/5, Vinohrady (Praha 2), 120 00 Praha |
| IČ: | 10675078 |
| DIČ: | CZ10675078 |
| zápis v obchodním rejstříku: | oddíl C, vložka 346380, vedeno u Městského soudu v Praze |
| bankovní účet číslo: | 3375438002/5500 |
| zastoupení: | Karel Šimek, jednatel |

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Za podmínek dohodnutých v této smlouvě poskytne poskytovatel prostřednictvím třetí osoby příjemci zvýhodněnou poradenskou a mentorskou službu (dále jen „zvýhodněnou službu“) určenou začínajícím podnikatelům a start-upům s inovativními podnikatelskými záměry.
2. Cenové zvýhodnění poskytované zvýhodněné služby v rámci programu s názvem „JihoSTART“ je financováno z 1. Výzvy Národního plánu obnovy, 1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie.

3. V rámci tohoto programu poskytne poskytovatel zvýhodněnou službu založenou na poradenství a mentoringu.
4. Podrobná specifikace poskytované zvýhodněné služby vychází ze Žádosti příjemce tvořené „Projektovou žádostí o podporu poradenské služby“ a „Plánem poradenství a mentoringu“, který je Přílohou č. 1 této smlouvy.

Zkrácený popis plánovaných aktivit:

Popis plánovaných aktivit:	Počet hodin
Aktivita A	4
Aktivita B	40
Aktivita C	160

Poradenství v rámci aktivity A bylo poskytnuto v souladu s Výzvou k tomuto programu před podpisem této smlouvy a je potvrzeno „Zápisem z úvodní konzultace podnikatelského nápadu (Aktivita A)“, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje poskytnutí poradenské služby v rámci aktivity A.

5. Výše cenového zvýhodnění vychází z podmínek programu JihoSTART a bude promítnuta do vydané faktury ze strany poskytovatele. Maximální výše cenového zvýhodnění činí 332 000 Kč pro jednu poskytnutou službu, míra podpory v tomto rozpětí cenového zvýhodnění činí 100 %. Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu není omezena. Maximální výše cenového zvýhodnění je nepřekročitelná. Míra podpory bude alikvotně snížena u projektů s nadměrnou hodnotou způsobilých výdajů. DPH je nezpůsobilým výdajem projektu a v této souvislosti se na něj nevztahuje cenové zvýhodnění.
6. Poskytnuté cenové zvýhodnění představuje podporu malého rozsahu (*de minimis*) podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 nebo č. 1408/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské Unie na podporu *de minimis* nebo podle Nařízení Komise č.717/2014 ze dne 24. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy. Právní vztahy smluvních stran se řídí Nařízením komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17.06.2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. Výše poskytnutého cenového zvýhodnění bude zapsána do Centrálního registru podpor malého rozsahu (Registru *de minimis*).

Článek 2 **Platební podmínky**

1. Po předání výstupů poskytnuté služby spočívajících v podepsání Potvrzení o poskytnutí Poradenské služby a odevzdané Závěrečné zprávy zpracované příjemcem vystaví poskytovatel příjemci fakturu dle následujícího postupu:

Cena služby bez DPH v rámci Aktivity A	2000 Kč (4 hod, sazba 500 Kč/hod)
Cena služby bez DPH v rámci Aktivity B a C	300 000 Kč (200 hod, sazba 1 500 Kč/hod)
DPH (dle § 4 zákona o DPH – dotace k ceně)	63 420 Kč
Cenové zvýhodnění	302 000 Kč

Cena zvýhodněné služby:

63 420 Kč

2. Cena zvýhodněné služby bude příjemcem uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem, a to do 15 dnů od prokazatelného doručení této faktury.
3. Platba bude provedena jednorázově bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele služby uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Bude-li faktura obsahovat vady bránící jejímu proplacení, termín její úhrady se posouvá a faktura bude uhrazena až po zhojení těchto vad v termínu dohodnutém smluvními stranami, ne však kratším než 15 dnů.
5. Smluvní strany souhlasí s vystavováním a zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě.

Článek 3 **Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu oběma smluvními stranami, respektive dnem zápisu do Registru smluv a je uzavřena na dobu určitou, a to do **30.8.2024**.
2. Ve zvláště závažných a odůvodněných případech je možné dobu trvání smlouvy prodloužit na základě písemné žádosti.

Článek 4 **Prohlášení a povinnosti příjemce a poskytovatele**

1. Příjemce prohlašuje, že:
 - a) je řádně seznámen s podmínkami projektu, a že jeho Žádost uvedená v Příloze č. 1 této smlouvy a Čestné prohlášení, které bylo součástí podané žádosti a tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, obsahují pravdivé a úplné informace i ke dni uzavření této smlouvy.
 - b) nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla *de minimis* podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 nebo podle Nařízení Komise č. 1408/2013 nebo podle Nařízení Komise č. 717/2014, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory *de minimis*, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem podle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora *de minimis*, která by v součtu s podporou *de minimis* poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory,
 - c) souhlasí se zveřejněním svých údajů poskytovatelem zvýhodněné služby v rozsahu identifikačních údajů příjemce, údajů o projektu, celkových výdajů projektu, jeho průběhu a výsledku a výše obdržené veřejné podpory formou cenového zvýhodnění, včetně využití loga příjemce a odkazů na jeho webové stránky.

2. Příjemce je povinen:

- a) úzce spolupracovat s poskytovatelem a poskytovat mu potřebnou součinnost při realizaci služby, zejména obratem odpovídat na dotazy poskytovatele související s plněním služby a sdělovat mu podstatné záležitosti týkající se poskytování zvýhodněné služby,
- b) převzít od poskytovatele službu nejpozději do **30.8.2024**,
- c) bezodkladně písemně oznámit poskytovateli zvýhodněné služby všechny skutečnosti, které zjistil při realizaci projektu a které mohou mít vliv na plnění této smlouvy,
- d) řádně v souladu s právními předpisy uschovávat originál této smlouvy a veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s projektem,
- e) na žádost poskytovatele zvýhodněné služby kdykoliv umožnit jemu anebo jím zmocněné třetí osobě kontrolu všech účetních dokladů a jiných dokumentů souvisejících s projektem, a to do tří let od převzetí výstupů zvýhodněné služby,
- f) spolupracovat s poskytovatelem nebo jím zmocněnou třetí osobou při vyhodnocení programu JihoSTART, např. účastí na dotazníkovém šetření nebo evaluačním interview.

3. Poskytovatel prohlašuje, že:

- a) souhlasí se zveřejněním svých údajů příjemcem nebo jím zmocněnou třetí osobou, a to v rozsahu identifikačních údajů poskytovatele, údajů o projektu, celkových výdajů projektu a výše proplacené dotace příjemci, což zahrnuje využití loga a odkazů na webové stránky,
- b) bude uchovávat v tajnosti veškeré informace týkající se příjemce nebo poskytovatele znalostí anebo jejich činnosti, které nejsou veřejně přístupné a dále veškeré dokumenty a informace, které získal v průběhu plnění této smlouvy, jakož i po jejím ukončení, ledaže by získal souhlas příjemce.

4. Poskytovatel je povinen:

- a) poskytnout zvýhodněnou službu příjemci v souladu se schválenou Žádostí, která je přílohou č. 1 této smlouvy. Změna je možná pouze po předchozí písemné dohodě smluvních stran na základě písemné a odůvodněné žádosti. Příjemce bere na vědomí, že cenové zvýhodnění lze pouze snížit, nikoli zvýšit, a to při zachování smyslu a účelu projektu a minimální hranice cenového zvýhodnění vyplývající z projektu.
- b) poskytovat službu řádně a včas.

5. Po dokončení služby poskytovatelem dojde k předání výstupů poskytované zvýhodněné služby a příjemci a bude podepsáno Potvrzení o poskytnutí poradenské služby ze strany všech zúčastněných a předána Závěrečná zpráva zpracovaná příjemcem. Pokud příjemce neupozorní poskytovatele zvýhodněné služby na zjištěné vady poskytnuté služby v okamžiku jejího převzetí a nezaznamená je do Potvrzení o poskytnutí poradenské služby, má se za to, že služba byla poskytnuta bez vad, řádně a včas.

Článek 5

Náhrada cenového zvýhodnění, omezení práva na náhradu škody

1. Poskytovatel zvýhodněné služby je oprávněn sdělit příjemci, že mu zaniká nárok na cenové zvýhodnění, a vyzvat příjemce k jeho náhradě, přičemž současně je poskytovatel oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
 - a) pokud vyšlo najevo, že poskytovateli zvýhodněné služby sdělil nepravdivé informace nebo zatajil skutečnosti důležité pro uzavření této smlouvy,
 - b) pokud jednal v rozporu s podmínkami této smlouvy nebo neposkytl potřebnou součinnost poskytovateli zvýhodněné služby,
 - c) pokud porušil jakoukoliv povinnost uvedenou v této smlouvě,
 - d) pokud pozbyl jakékoliv oprávnění nezbytné pro plnění této smlouvy, vstoupil do likvidace nebo proti němu bylo zahájeno exekuční či insolvenční řízení.
2. Smlouva zaniká doručením odstoupení od smlouvy příjemci. Zánik smlouvy se nedotýká nároků na smluvní pokutu, úroky z prodlení nebo náhradu škody.

Článek 6

Smluvní pokuta

1. Pokud příjemce poruší některou povinnost vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit poskytovateli zvýhodněné služby smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.
2. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy poskytovatele zvýhodněné služby. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i v případě, kdy škoda přesahuje smluvní pokutu. Smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní musí být řešeny nejprve ve smířčím jednání. Nebude-li smírného řešení dosaženo, může se kterákoliv smluvní strana obrátit na soud, jehož příslušnost je určena podle sídla poskytovatele, avšak nejdříve po uplynutí jednoho měsíce od zahájení smířčího jednání.
3. Veškerá prohlášení smluvních stran se vztahují ke dni uzavření smlouvy. Smlouvu lze měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran.

4. Smluvní strany jsou povinny jednat tak, aby byl naplněn účel smlouvy a k tomu si poskytnout potřebnou součinnost. Smluvní strany jsou povinny si bezodkladně oznamovat změnu identifikačních a kontaktních údajů, jakož i jiné skutečnosti, které mohou ovlivnit plnění jejich práv a povinností.
5. Pokud některé ustanovení smlouvy bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení smlouvy. Smluvní strany jsou v takovém případě povinny do jednoho měsíce nahradit neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, které má být nahrazeno.
6. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští. Práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu smluvních stran.
7. Smlouva je uzavřena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují vlastnoručními podpisy osoby oprávněné za smluvní strany jednat.
9. Účastníci berou na vědomí, že tato smlouva podléhá právní úpravě zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, a proto bude uveřejněna v registru dle § 5 tohoto zákona, a to v jejím zákonném rozsahu.

Přílohy smlouvy, které jsou její nedílnou součástí:

1. Plán poradenství a mentoringu
2. Zápis z úvodní konzultace podnikatelského nápadu („Aktivita A“)

V Českých Budějovicích, dne 27.3.2024

Poskytovatel:

.....
Ing. František Štangl
předseda představenstva

.....
Mgr. Kryštof Kothbauer
místopředseda představenstva

Příjemce:

.....
Karel Šimek

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
IČ 28080581

Plán poradenství a mentoringu



Pro žadatele: Adventurer Solutions, s.r.o.

IČ: 10675078

Sídlo: Mikovcova 548/5, Vinohrady (Praha 2), 120 00 Praha

Program je financován z Národního plánu obnovy

1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie



Podporované aktivity (zaškrtněte požadované služby dle Aktivit)

<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivita B „Zhodnocení podnikatelského nápadu“ Počet hodin poradenství či mentoringu (max 60 hod)	40
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivita C „Rozvoj start-upu“ Počet hodin poradenství či mentoringu (max 160 hod)	160
	Počet hodin poradenství či mentoringu celkem	200

Podrobný popis požadované služby (5000 znaků)

Jsme start-up, který vyvíjí platformu pro plánování outdoorových aktivit a orientaci na trase a hledáme experty/mentory, kteří nám pomohou s rozvojem našeho softwarového řešení a mobilní aplikace, zejména v oblasti geolokačních technologií a s nastavením efektivní organizace vývojových postupů napříč start-upem, které potřebují zlepšit. V rámci zmíněné oblasti – rozvoj aplikace a softwarového řešení - nás čeká nyní několik výzev, kde hledáme potřebou expertízu a vedení (plánovač tras, UGC feed a jeho moderování, zlepšení BE procesů, interaktivní grafy statistik výkonu a zlepšování přesnosti a spolehlivosti nahrávací funkce po výkon, která je core funkcí a zároveň největším oříškem na vyladění) Cílem spolupráce v rámci zlepšování postupů a procesů ve vývoji bude i diskuze nad způsobem sbírání a měření uživatelských dat, ale také analýza již zpracovaných výstupů z kvantitativních a kvalitativních výzkumů o uživatelích, které nám pomohou lépe a agilně nastavit další postupy ve vývoji nových funkcí. Touto kombinací (analýza uživatelských dat, zlepšení vývojových procesů, správné nastavení dalších postupů a výběr vhodných funkcí) by měl startup dosáhnout stabilní rostoucí pozice na trhu a pomoci nám škálovat produkt tím správným směrem, který pak rozhoduje o celkovém úspěchu. Správné nastavení funkcí a částí aplikace má přímý a hlavní vliv na celkový uživatelský zážitek, který pak hraje klíčovou roli v tom, zda se uživatel rozhodne zůstat a doporučit aplikaci dál. Také se chceme poohlédnout po silném mentorovi, marketingovém expertovi, který má silné zkušenosti s globálním marketingem a nastavením značky. Chceme probrat celkovou marketingovou strategii firmy, správné nastavení brandu a tónu komunikace a vstup na zahraniční trhy. Jde o sestavení identity firmy, jako celku. Chceme to projít i očima externího profesionála, abychom dostali čerství nadhled. V tomto kontextu chceme zapracovat i na průzkumu trhu pro potvrzení existující poptávky v určitých segmentech zákazníků a na nových trzích v zahraničí, kam chceme s aplikací vkročit.

Plánovaný cíl, ke kterému má poradenství či mentoring přispět (5000 znaků)

Současný stav: Momentálně jsme v počáteční fázi růstu, kdy získáváme první uživatele do aplikace a budujeme userbase, na které později můžeme stavět business. Nyní Adventurer app má na 150 tisíc stažení a jsme ve fázi, kdy řešíme, jak produkt monetizovat, jaké udělat další kroky ve vývoji jenž podpoří samotnou monetizaci, ale zároveň přinesou i přínos z technického hlediska (balance approach), snažíme se validovat nové trhy a porozumět uživatelským datům, abychom je využily ve svůj prospěch. Také se nyní potýkáme s fází, kdy se snažíme detailně podchytit brand identity, na které můžeme z dlouhodobého hlediska stavět a budovat feeling, povědomý a celou firmu. Přesně v těchto oblastech, které jsou popsány jak v popisu poptávané služby, tak i zde je cíl, kam se chceme s mentory posunout: stabilní růst uživatelské základny

plynoucí z dobrého uživatelského zážitku díky správnému výběru funkcí, dobře odvedenému vývoji jenž zajistilo správné nastavení procesů atd.- lepší recognition značky- zajištění stabilních a rostoucích příjmů v rámci monetizace projektu Naším cílem je v roce 2024 dosáhnou hranice 300 000 stažení, obratu 100K eur+, otestovat vstupy na DACH trhy a Italy a za pomoci uživatelů a plánovače tras dosáhnout 5000+ nových treků do naší databáze, k čemuž je nutný dobře odvedený vývoj. Pod dobrým vedením a mentoringem jsme si jisti, že toho lze dosáhnout.

Poradenský a mentorský tým

Jméno a příjmení	Firma	Aktivita	Počet hodin	Termín do:
Jakub Hladký		B, C	50	30.8.2024
Ondřej David		C	75	30.8.2024
Marián Žofaj		C	75	30.8.2024

Kontakty:

.....

.....

.....

.....

Specifikace mentoringu a poradenství

Aktivita B – max. 60 hod (Od nápadu k produktu/sluzbě)

Popis	Mentor	Počet hodin	Termín
Mentoring při sestavování základní konkurenční a marketingové strategie	Jakub Hladký	20	30.8.2024
Mentoring při validaci efektivit marketingových řešení a navržených kampaní	Jakub Hladký	10	
Strategická analýza zahraničních trhů (zákazníci, trendy, konkurence)	Jakub Hladký	10	
CELKEM AKTIVITA B		40	

Aktivita C – max. 160 hod (K udržitelnému růstu a upevnění pozice na trhu)

Popis	Mentor	Počet hodin	Termín
Konzultace při rozvoji business plánu včetně nastavení finančního plánu	Jakub Hladký	10	30.8.2024
	Ondřej David	10	
	Marián Žofaj	10	
Strategie správného nastavení a optimalizace monetizačních funkcí	Ondřej David	15	
	Marián Žofaj	15	
Strategie sběru uživatelských dat, jejich zpracování, analýza a následné vyhodnocení pro implementaci do dalších postupů v rámci agilního vývoje	Ondřej David	10	
	Marián Žofaj	10	
Poradenství spojené s řízením týmu a týmovou dynamikou, strategie správné alokace zdrojů v rámci vývoje, nastavení efektivní struktury a organizace vývoje a validace implementovaných řešení	Ondřej David	30	
	Marián Žofaj	30	
Poradenství pro správné sestavení development týmu, správnou volbu nástrojů (dodavatelů) třetích stran pro rozšíření aplikace a support v komunikaci s klíčovými partnery zapojujícími se do platformy	Ondřej David	10	
	Marián Žofaj	10	
CELKEM AKTIVITA C		160	

Termín plnění

Projekt může být zahájen dne **1.4.2024** v návaznosti na podpis smlouvy.

Předpokládaná doba trvání projektu **30.8.2024**

Rozpočet

Osobní náklady			
Jméno poradce/mentora	Sazba KČ/ hod	Počet hodin	Celkem KČ
Jakub Hladký	1500	50	75 000
Ondřej David	1500	75	112 500
Marián Žofaj	1500	75	112 500
Nabídková cena bez DPH:		300 000	
DPH		63 000	
Cenové zvýhodnění v %		100 %	
Cenové zvýhodnění KČ		300 000	

Cena za poskytnutou službu je fixní ve vztahu k definovanému rozsahu spolupráce.

Způsob platby, její členění a splatnosti se řídí Smlouvou o poskytnutí zvýhodněné služby mezi příjemcem a poskytovatelem služby.

Případné změny v obsahu a termínech mohou mít vliv na cenu řešení, budou předmětem oboustranné dohody a budou promítnuty do dodatku ke smlouvě.

Potřebná součinnost

Cílem poradenského projektu je vždy propojit hlubokou znalost businessu, ve kterém se pohybuje žadatel, a znalosti a zkušenosti expertního týmu JVTP, a.s. nebo externí poradenské služby. Pro úspěch celého projektu a kvalitu požadovaných výstupů je nezbytná úzká spolupráce, proto od týmu žadatele potřebujeme následující:

- Součinnost managementu a klíčových pracovníků
- Zajištění prostor pro konání interview a workshopů
- Poskytnutí potřebných informací a dat

V Českých Budějovicích, dne 14.3.2024

Plán za JVTP, a.s. zpracovala:

Plán za žadatele akceptuje:

Plán za poradenský tým akceptuje:

Martina Panošová Hucková

Karel Šímek

Jakub Hladký

Ondřej David

Marián Žofaj

Zápis z Úvodní konzultace podnikatelského nápadu (Aktivita A)

Žadatel: Adventurer Solutions, s.r.o.
IČ: 106 75 078
Sídlo: Mikovcova 548/5, Vinohrady (Praha 2), 120 00 Praha

Bylo provedeno:

- prověření nápadu
- identifikace potenciálních problémů, rizik a oblastí k rozpracování
- zhodnocení realizovatelnosti nápadu v podobě start-upu
- identifikace témat pro mentoring a výběr vhodných mentorů
- zpracování Návrhu individuálního poradenského programu

Počet konzultačních hodin celkem: 4

Termín konzultace: 11.03.2024

Přítomni za JVTP:

Lenka Chrobočková

Martina Panošová Hucková

Přítomni za žadatele:

Karel Šimek