



**Dohoda o poskytnutí příspěvku
číslo: 62/MP/06/2020**

uzavřená mezi

Poskytovatelem: Centrum Kašpar, z. s.
zastupující osoba: Ivana Sulovská, předsedkyně představenstva
sídlo: Kašparova 73, 463 12 Liberec 25
IČ: 26994445
(dále jen „Poskytovatel“) na straně jedné

a

Zaměstnavatelem: MATEŘSKÁ ŠKOLA „SÍDLIŠTĚ“, Liberec 30, Skloněná 1414, p.o.
zastupující osoba: Mgr. Hana Šimková, ředitelka
sídlo: Skloněná 1414, 463 11 Liberec 30
IČ: 46746234
číslo účtu: XXXXXXXXXX
(dále jen „Zaměstnavatel“) na straně druhé

Článek I

Předmět dohody

Předmětem Dohody o poskytnutí příspěvku (dále jen „Dohoda“) je vyhrazení pracovního místa u Zaměstnavatele pro klienty/ky Poskytovatele evidované v projektu „Vaše cesta k dobré práci“, číslo projektu CZ.03.1.48/0.0/0.0/16_046/0010331 (dále jen „Projekt“) a stanovení výše, účelu, doby poskytování a způsobu úhrady příspěvku na mzdové náklady (dále jen „Příspěvek“) Poskytovatelem Zaměstnavateli.

Článek II

Podmínky poskytování Příspěvku

Zaměstnavatel se zavazuje:

1. Vyhradit pro účastníka/ici Projektu pracovní místo s pracovním úvazkem minimálně 20 hodin týdně s následující charakteristikou:
název pracovního místa: provozní pracovnice v MŠ
místo výkonu práce: Liberec

Pracovní místo, které bude podpořeno tímto Příspěvkem, musí být zachováno po dobu minimálně 8 měsíců ode dne vzniku pracovního poměru účastníka/ice.
2. Přijmout do pracovního poměru ode dne 1. 11. 2020 na výše uvedené pracovní místo účastníka/ici Projektu a sjednat pracovní poměr minimálně do 30. 6. 2021.
3. Použít prostředky pro realizaci projektu pouze na úhradu způsobilých výdajů, tj. použít Příspěvek výhradně u pracovníků/ic, kteří byli účastníky/icemi Projektu, na krytí skutečně vyplacených mezd (platů) a jejich náhrad, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dalších poplatků spojených se zaměstnancem hrazených zaměstnavatelem povinně na základě právních předpisů.



4. Vrátit Příspěvek nebo jeho poměrnou část, pokud mu byl Příspěvek poskytnut neprávem nebo ve vyšší částce, než náležel, a to ve lhůtě 10 pracovních dní od doručení výzvy Poskytovatele na bankovní účet Poskytovatele č. 2128685028/5500.

Článek III

Podmínky a termín zúčtování poskytnutého Příspěvku

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Zaměstnavateli na vyhrazené pracovní místo Příspěvek ve výši skutečně vynaložených nákladů vzniklých v době od 1. 11. 2020 do 30. 6. 2021. Průměrná výše Příspěvku činí 18 300 Kč (slovy: osmnácttisícitřístakorunčeských) za kalendářní měsíc. Celková maximální výše příspěvku za dobu platnosti Dohody činí 146 400 Kč (slovy: jednostočtyřicetšesttisícčtyřístakorunčeských).
2. V případě, že je Příspěvek poskytován ve formě podpory de minimis podle nařízení komise (EU) č. 1407/2013, je Zaměstnavatel povinen a zavazuje se dodržovat při nakládání s Příspěvkem veškerá pravidla nakládání s veřejnou podporou stanovená příslušnými nařízeními ES, uvedená v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
3. Zaměstnavatel bude pravidelně měsíčně, nejpozději však do 25. dne následujícího kalendářního měsíce po skončení vykazovaného období (vykazovaným obdobím se rozumí kalendářní měsíc), písemně vykazovat a doručovat Poskytovateli:
 - a) Žádost o proplacení mzdových příspěvků (formulář dodá Poskytovatel). Žádost musí být předložena písemně a zároveň zaslána elektronicky. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je vyúčtování podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem Zaměstnavatele.
 - b) Mzdový list zaměstnance/kyně.
 - c) Výplatní pásku zaměstnance/kyně.
 - d) Doklad o úhradě mzdy zaměstnanci/kyni, odvedení daně z příjmu zaměstnance/kyně a úhradě pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příspěvku na veřejné zdravotní pojištění a dalších poplatků spojených se zaměstnancem hrazených zaměstnavatelem povinně na základě právních předpisů (výpis z bankovního účtu)
 - e) Další související doklady

Pokud podmínku uvedenou v předchozím odstavci Zaměstnavatel nesplní, vyhrazuje si Poskytovatel právo neuhradit mzdové prostředky za toto vykazované období. Jestliže k vyúčtování ze strany Zaměstnavatele vůbec nedojde, nebude mu úhrada za toto vykazované období provedena a veškeré náklady v kalendářním měsíci, za který nedošlo k vyúčtování, nese Zaměstnavatel.

4. Příspěvek je splatný do 60 kalendářních dnů od předložení dokladů uvedených v předchozím odstavci, převodem na bankovní účet Zaměstnavatele číslo 982793379/0800. Poskytovatel si vyhrazuje právo pozdržet výplatu Příspěvku v případě vzniku pochybnosti o správnosti vyúčtování, a to až do jejich vyjasnění.



Článek IV

Způsob kontroly sjednaných podmínek

1. Zaměstnavatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Dohody umožnit a vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této Dohody, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady, které se k předmětu Dohody váží, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných ve vyúčtování se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel, poskytovatel dotace, Řídící orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
2. Finanční prostředky poskytnuté v rámci této Dohody jsou vyčleněny z 85% na prostředky poskytované ze státního rozpočtu ČR na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu EU, a z 15% na prostředky poskytované ze státního rozpočtu České republiky, prostřednictvím OPZ. Právo na kontrolu dodržování podmínek má i příslušný finanční úřad, který je oprávněn v případě nedodržení podmínek Dohody předepsat odvod do státního rozpočtu a stanovit penále. Tímto není dotčeno právo dalších státních institucí České republiky a institucí a orgánů Evropského společenství na provedení dalších kontrol a předepsání dalších sankcí.
3. Zaměstnavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Poskytovatele o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole prováděné podle článku IV, odst. 1, 2.

Článek V

Doba platnosti a ujednání o vypovězení Dohody

1. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu zástupci obou smluvních stran.
2. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do skončení Projektu, tj. do 31. 12. 2022, přičemž platba posledního Příspěvků proběhne nejpozději do 31. 1. 2023.
3. Před uplynutím doby, na kterou byla Dohoda uzavřena, lze tuto dohodu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Ukončením Dohody podle předchozího odstavce tohoto článku Dohody nesmí být ohroženo plnění předmětu Dohody a nesmí tím vzniknout újma smluvním stranám.
5. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že budou jednat v zájmu naplnění předmětu Dohody dle čl. I. této Dohody a že na sebe berou práva a povinnosti vyplývající z této Dohody.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo okamžitého odstoupení od Dohody v případě závažného porušení některého z článků Dohody Zaměstnavatelem. Ukončení Dohody bude provedeno písemnou formou ke dni porušení závazku. Odstoupení Poskytovatele od Dohody je účinné dnem jeho doručení Zaměstnavateli, nejpozději však uplynutím desátého dne po jeho odeslání na adresu sídla Zaměstnavatele uvedenou v záhlaví Dohody. Po odstoupení Poskytovatele od Dohody se Zaměstnavatel zavazuje vrátit Poskytovateli finanční prostředky v souladu s článkem II odst. 4 této Dohody.
8. V případě, že bude docházet k opakovanému méně závažnému porušování Dohody Zaměstnavatelem, vyhrazuje si Poskytovatel právo odstoupit od Dohody. Lhůta pro odstoupení v tomto případě činí jeden kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemného odstoupení Zaměstnavateli. Písemné odstoupení se považuje za doručené nejpozději uplynutím desátého dne po jeho odeslání na adresu sídla Zaměstnavatele uvedenou v záhlaví Dohody. Po odstoupení Poskytovatele od Dohody se Zaměstnavatel zavazuje vrátit Poskytovateli finanční prostředky v souladu s článkem II odst. 4 této Dohody.



Článek VI

Smluvní pokuta

1. Smluvní strany sjednaly smluvní pokutu pro případ porušení následujících povinností:
 - a) při porušení jakékoli povinnosti, v jehož důsledku Poskytovatel oprávněně odstoupí od této smlouvy, se sjednává pokuta ve výši 20.000,- Kč;
 - b) při porušení povinnosti k předložení a/nebo archivaci dokumentace Zaměstnavatelem, se sjednává pokuta ve výši 10.000,- Kč;
 - c) při nedostatečné součinnosti Zaměstnavatele při kontrole se sjednává pokuta ve výši 10.000,- Kč.
2. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od výzvy oprávněné smluvní strany k placení. Vznikem práva na smluvní pokutu není dotčeno právo k náhradě škody skutečně vzniklé porušením závazku, které lze uplatňovat vedle práva na smluvní pokutu, a to i nad výši smluvní pokuty.

Článek VII

Další ujednání

1. Před obsazením vyhrazeného pracovního místa je Zaměstnavatel povinen předložit Poskytovateli:
 - a) uzavřenou pracovní smlouvu na vyhrazené pracovní místo
 - b) pracovní náplň nového zaměstnance/kyně
 - c) mzdový výměr, pokud není výše mzdy uvedena v pracovní smlouvě
2. Zaměstnavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění předmětu Dohody a na plnění povinností vyplývajících z této Dohody.
3. Zaměstnavatel je povinen oznámit písemně Poskytovateli den, způsob a důvod skončení pracovního poměru zaměstnance/kyně, který/á byl/a přijat/a na místo vyhrazené na základě této Dohody, a to neprodleně, nejpozději do 5 pracovních dnů od skončení pracovního poměru, a současně je povinen co nejdříve, nejpozději do 2 měsíců uvolněné pracovní místo znovu obsadit a předat Poskytovateli příslušnou pracovní smlouvu, pracovní náplň a mzdový výměr nového zaměstnance/kyně. Obsazování se bude uskutečňovat dle níže uvedených požadavků:
 - a) v případě, že stále trvá nárok na proplácení měsíčních mzdových příspěvků, musí být místo obsazeno účastníkem/icí Projektu; obsazením jinou osobou bude Dohoda ukončena ve smyslu čl. V odst. 7. Obdobně se postupuje tehdy, jestliže Zaměstnavatel uvolněné pracovní místo neobsadí vůbec.
 - b) v případě, že nárok již zanikl, může být místo obsazeno jinou osobou vhodnou pro pracovní pozici.

■ Při podpisu této smlouvy nastupuje na vyhrazené pracovní místo paní ■
■

5. Pokud výše jmenovaný/á zaměstnanec/kyně nenastoupí do zaměstnání a není možné vyhrazené pracovní místo obsadit dle čl. VII bod 3a), Dohoda se ruší a Zaměstnavatel je povinen tuto skutečnost sdělit Poskytovateli. Pracovní poměr uzavřený na základě této Dohody se řídí ustanoveními zákoníku práce v platném znění.



6. Zaměstnavatel prohlašuje, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a Příspěvků na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy mu bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.
7. Zaměstnavatel je povinen dodržovat politiky Evropské Unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.
8. Zaměstnavatel nesmí na předmět této Dohody čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků.
9. Zaměstnavatel souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech, které se ho týkají, pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU. Zaměstnavatel je povinen a zavazuje se uchovat originál této Dohody včetně jejích případných dodatků a příloh, veškeré originály účetních dokladů a originálů dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu Dohody v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst.11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a Pravidly OPZ.
10. Poskytovatel bere na vědomí, že úplný text této smlouvy (zejména údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění datu podpisu) budou zveřejněny v souladu se zákonem o registru smluv a souhlasí s tím. Zveřejnění provede zaměstnavatel za pomoci automatického strojového převodu textu.
11. Zaměstnavatel je povinen poskytnout písemně Poskytovateli, Ministerstvu práce a sociálních věcí a Ministerstvu financí na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s předmětem Dohody, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem, MPSV, MF.
12. Zaměstnavatel je povinen zajistit informování zaměstnanců o zapojení Evropského sociálního fondu do poskytování příspěvku.
13. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z této Dohody na jejího právního nástupce.
14. Obsah Dohody lze změnit nebo doplnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků.
15. Zaměstnavatel podpisem této Dohody potvrzuje, že byl seznámen s veškerými právy a povinnostmi, které pro něj vyplývají z uzavření této Dohody.

Dohoda se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Poskytovatel a jedno Zaměstnavatel. Smluvní strany si Dohodu přečetly, souhlasí s celým jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

Vdne

V Liberci dne.....

.....
Zaměstnavatel

.....
Poskytovatel