



## DOHODA o provedení rekvalifikace v rámci NPO 3.3 č. KHA-BO-4/2024

kterou uzavírá

Úřad práce České republiky

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
zastupující osoba: PhDr. Iva Pospíšilová, ředitelka kontaktního pracoviště v Kutné Hoře, Úřad práce ČR - krajská pobočka v Příbrami  
kontaktní adresa: Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Příbrami  
Kontaktní pracoviště Kutná Hora, Benešova 70/2, 284 01 Kutná Hora  
identifikační číslo: 72496991  
číslo účtu: 37823211/0710  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

rekvalifikační zařízení: AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.  
zastupující osoba: Jan Šeda, jednatel  
sídlo: Klostermanova 1258, 564 01 Žamberk  
identifikační číslo: 13584286  
číslo účtu: 9792112/0800  
(dále jen „rekvalifikační zařízení“) na straně druhé.

### Článek I Účel dohody

Účelem dohody uzavírané podle § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, je úprava vzájemného vztahu mezi Úřadem práce a rekvalifikačním zařízením provádějícím rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání (dále jen „účastníci rekvalifikace“). Náklady na rekvalifikaci jsou hrazeny z projektu NPO – vzdělávám se v DIGI, reg. č. CZ.31.6.0/0.0/0.0/22\_041/0007765. Projekt je realizovaný v rámci Národního plánu obnovy, komponenty 3.3: Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice č. 3.3.1 Rozvoj politik zaměstnanosti a hrazený z prostředků Nástroje pro oživení a odolnost - RRF v rámci NextGenerationEU (dále jen „NPO 3.3“).

### Článek II Předmět dohody

- II.1 Předmětem dohody je zabezpečení rekvalifikace na pracovní činnost:  
**Obsluha osobního počítače**  
za účelem rozvoje digitálních dovedností v oblasti Digitalizace IT.
- II.2 Rekvalifikace se uskuteční ve vzdělávacím programu:  
**Obsluha osobního počítače**
- II.3 Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro zařazení do rekvalifikace, tj. minimální stupeň vzdělání, popřípadě další požadavky:  
Základní + praktická škola
- II.4 Celkový rozsah rekvalifikace: **84,00 hodin**  
z toho: - teoretická příprava: 80,00 hodin  
- praktická příprava: 0,00 hodin



Poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, informovat Úřad práce o přítomnosti účastníků rekvalifikace.

- III.6 Neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat Úřad práce, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace.
- III.7 Předložit Úřadu práce písemný návrh na vypovězení dohody o rekvalifikaci s účastníkem rekvalifikace, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády rekvalifikačního zařízení.
- III.8 Po ukončení rekvalifikace, nejpozději do 14 kalendářních dnů předat Úřadu práce závěrečný protokol opatřený povinnými prvky vizuální identity dle platných pravidel pro informování, komunikaci a vizuální identitu NPO specifikovanou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce vydaných pro NPO 3.3 (k dispozici na <https://www.mpsv.cz/narodni-plan-obnovy>), který bude minimálně obsahovat:
- označení projektu
  - označení rekvalifikačního zařízení
  - označení rekvalifikace
  - termín zahájení a ukončení rekvalifikace
  - seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci a obdrželi doklad o jejím absolvování, a vzor dokladu,
  - informaci o absolvované části rekvalifikace účastníky rekvalifikace, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně, s uvedením důvodu.
- III.9 V souladu s body II.8 a II.9 dohody fakturovat Úřadu práce náklady na rekvalifikaci účastníků rekvalifikace, kteří do rekvalifikace skutečně nastoupili. V případě, že účastník rekvalifikace nedokončí rekvalifikaci, fakturovat Úřadu práce odpovídající část dohodnutých nákladů. Fakturu doložit Úřadu práce provést do 14 dnů po ukončení rekvalifikace. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů.
- III.10 Vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [§ 108 odst. 7 písm. i) zákona o zaměstnanosti]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě Úřadu práce. Nevrácení příspěvku nebo jeho části na výzvu Úřadu práce je porušením rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši porušení rozpočtové kázně podle ustanovení §44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel.
- III.11 Umožnit zaměstnancům Úřadu práce kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností. Úřad práce provádí kontrolu plnění závazků plynoucích z této dohody způsobem stanoveným v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále je rekvalifikační zařízení povinno v souladu se zákonem o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a právem ES, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k rekvalifikaci. Kontrolu dále vykonávají územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.
- III.12 V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než Úřad práce, rekvalifikační zařízení bude bez zbytečného odkladu písemně informovat Úřad práce o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, a o realizaci opatření k nápravě.
- III.13 Používat údaje o účastnících rekvalifikace poskytnuté Úřadem práce v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- III.14 Řádně uchovávat dokumenty související s poskytnutím příspěvku v souladu s platnými právními předpisy, jakož i další doklady k aktivitám rekvalifikace (používané školící pomůcky a metodiky,

vyhodnocené testy – pokud proběhly), a to nejméně po dobu 10 let od ukončení projektu, přičemž lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.

#### **Článek IV Úřad práce se zavazuje**

- IV.1 Provést výběr účastníků rekvalifikace v souladu se základními kvalifikačními předpoklady podle bodu II.3 dohody a předat přílohu č. 1 "Seznam účastníků rekvalifikace", který je součástí této dohody rekvalifikačnímu zařízení nejpozději v den zahájení rekvalifikace.
- IV.2 Uhradit na základě předložených faktur náklady rekvalifikace ve výši a způsobem dohodnutým v bodě III.9 dohody. Konečnou fakturu uhradit po předložení závěrečného protokolu podle bodu III.8 dohody. Úhradu provést na účet rekvalifikačního zařízení.

#### **Článek V Všeobecná ustanovení**

- V.1 Rekvalifikační zařízení je povinno spolupracovat s Úřadem práce na zajištění publicity Národního plánu obnovy (dále jen „NPO“).
- V.2 Rekvalifikační zařízení souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se příjemců příspěvku pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
- V.3 Rekvalifikační zařízení poskytne písemně Úřadu práce na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s poskytnutím příspěvku, a to ve lhůtě stanovené Úřadem práce.
- V.4 Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.
- V.5 V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.
- V.6 Součástí dohody je příloha č. 1 Seznam účastníků rekvalifikace.
- V.7 Smluvní strany si vyhrazují právo okamžitě vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikace. Dohoda skončí posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď doručena Úřadu práce nebo rekvalifikačnímu zařízení. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
- V.8 Smluvní strany mají informační povinnost podle platných pravidel pro informování, komunikaci a vizuální identitu NPO specifikovanou v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce vydaných pro NPO 3.3.
- V.9 Dohoda nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží rekvalifikační zařízení a jedno Úřad práce.
- V.10 Dohoda, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dohoda, na niž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dohodě sjednají.

Úřad práce České republiky dne

.....  
Jan Šeda  
jednatel  
AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.

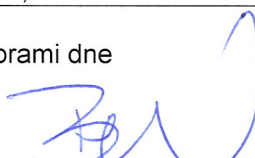
.....  
PhDr. Iva Pospíšilová  
ředitelka kontaktního pracoviště v Kutné Hoře,  
Úřad práce ČR - krajská pobočka v Příbrami

**Seznam účastníků rekvalifikace**

Vzdělávací program: **Obsluha osobního počítače**  
 Rekvalifikační zařízení: AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.  
 Doba rekvalifikace: od 16. 4. 2024 do 2. 5. 2024

Poř. čís.	datum narození	účastník rekvalifikace adresa bydliště	nástup od
1.	4. 2. 1978	<b>Balogh Milan</b> Benešova č.p. 614/24, Hlouška, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
2.	14. 10. 1989	<b>Černý Tomáš</b> Malešov č.p. 166, 285 41 Malešov,	16. 4. 2024
3.	30. 6. 1984	<b>Hrytsylo Halyna</b> Církvice č.p. 222, 285 33 Církvice u Kutné Hory,	16. 4. 2024
4.	3. 4. 1985	<b>Kalašová Pavla</b> Sudoměřická č.p. 446, Žižkov, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
5.	29. 6. 1981	<b>Kára Roman</b> Za Brodcem č.p. 251, Malín, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
6.	3. 9. 1972	<b>Karelová Ludmila</b> V Chaloupkách č.p. 145, 285 75 Žehušice,	16. 4. 2024
7.	25. 9. 1984	<b>Karvaiová Lenka</b> Husova č.p. 23, 285 04 Uhlířské Janovice,	16. 4. 2024
8.	7. 2. 1977	<b>Kotyzová Martina</b> 17. listopadu č.p. 98, Šipší, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
9.	4. 3. 1976	<b>Páral Karel</b> Miskovice č.p. 20, 285 01 Miskovice u Kutné Hory,	16. 4. 2024
10.	13. 1. 1973	<b>Pompa Miroslav</b> Studentů č.p. 135, Šipší, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
11.	9. 9. 1982	<b>Rakaš Josef</b> Masarykova č.p. 204/44, Čáslav-Nové Město, 286 01 Čáslav	16. 4. 2024
12.	14. 2. 1976	<b>Sazonova Viktoriia</b> Štefánikova č.p. 799, Hlouška, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024
13.	12. 5. 1981	<b>Žáčková Hana</b> Štefánikova č.p. 198/40, Hlouška, 284 01 Kutná Hora 1	16. 4. 2024

Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Příbrami dne

  
 zástupce úřadu práce

