

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI Č.

I.

Smluvní strany

1. Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace

se sídlem: Zámecké nám. 1/7, 792 01 Bruntál
zastoupena: Ing. Emou Havelkovou, ředitelkou
IČ: 00095354
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 1931771/0100
kontaktní osoba: [REDACTED] (e-mail: [REDACTED])

(dále jen „muzeum“)

a

2. Sokolnický spolek Dědictví

se sídlem: Mírová 623, Butovice, 742 13 Studénka
zastoupen: Emou Zedkovou, předsedkyní
IČ: 26992841
DIČ: CZ26992841
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 2076934001/5500
kontaktní osoba: [REDACTED] (e-mail: [REDACTED])

zaregistrováno Ministerstvem vnitra 18. 2. 2005 pod č.j. VS/1-1/60028/05-R a zapsáno ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, odd. L, vložka 6644

(dále jen „spolek Dědictví“)

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Smluvní strany touto smlouvou upravují svá vzájemná práva a povinnosti a zavazují se postupovat při spolupráci v souladu s touto smlouvou.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je **spolupráce smluvních stran při pořádání kulturních akcí na hradě Sovinci a jeho propagaci**. Hrad Sovinec je kulturní památkou, která je zapsaná v ústředním seznamu kulturních památek ČR pod rejstříkovým č. 39923/8-177, na který se vztahuje zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

2. Kulturní akce, jichž se vzájemná spolupráce smluvních stran výslovně týká, jsou tyto:
 - a) 13. – 14. 4. 2024 (2 dny) Sokolnické slavnosti – vítání jara
 - b) 15. - 16. 6. 2024 (2 dny) Vyprávění starého vlka
 - c) 29. – 30. 6. 2024 (2 dny) Přízrak z temné věže
 - d) 14. – 15. 9. 2024 (2 dny) Kašpárek na skalním hradě
3. Akce uvedené v čl. III odst. 2 této smlouvy budou probíhat vždy od 9:00 hod., ukončeny budou nejpozději v 17:00 hod. (duben, říjen), resp. v 18:00 hod. (květen - září).

IV.

Práva a povinnosti muzea

1. Muzeum je spoluorganizátorem akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy, proto se zavazuje poskytnout spolku Dědictví vyhrazené prostory areálu hradu Sovince. Vyhrazenými prostory se pro účely této smlouvy rozumí: kompletní exteriéry hradu, které jsou přístupné návštěvníkům, WC na 1. nádvoří (u pokladny), prostory umožňující přespání organizátorů a účinkujících nad 1. bránou (vč. kuchyňky), WC na 2. nádvoří, prostory umožňující přespání organizátorů a účinkujících tzv. konírny a 3. nádvoří (vč. sprchy, WC a kuchyňky), WC na 4. nádvoří a tzv. oslíkárna u 6. brány a prostor za věží. Prostory umožňující přespání organizátorů a účinkujících v podkroví 4. brány budou k dispozici v případě, že zde nebude probíhat rekonstrukce.
2. Muzeum musí zajistit průvodcovské služby po hradě Sovinci v době konání akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy. Prohlídky s průvodci budou organizované každých 30 minut v době konání akce, přičemž poslední prohlídka začíná vždy 60 minut před ukončením akce dle čl. III odst. 3.
3. Muzeum zajistí potřebný počet vstupenek, jejich řádnou evidenci a prodej. Náklady na obsluhu a provoz pokladny hradí muzeum.
4. Muzeum zajistí v době pořádání akcí na hradě přítomnost kastelána nebo jeho určeného zástupce. Náklady na tyto osoby hradí muzeum.
5. Muzeum musí aktivně propagovat akce uvedené v čl. III odst. 2 na základě poskytnutých informací spolkem Dědictví dle čl. V odst. 12 této smlouvy, tj. informovat o akcích prostřednictvím kalendáře akcí (tištěného i elektronického, který je umístěn na www.hradsovinec.cz) a na oficiálním facebookovém profilu hradu Sovince minimálně 7 kalendářních dní před konáním této akce.

V.

Práva a povinnosti spolku Dědictví

1. Spolek Dědictví je pořadatelem akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy, tzn. že nese za tyto akce plnou zodpovědnost.
2. Spolek Dědictví zajistí komplexní přípravu a organizaci akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy. Program akcí musí probíhat po celou dobu otevíracích hodin hradu a musí být pestrý a bohatý. Všechny akce musí být doplněné o stánky řemeslníků a prodejců. Tyto stánky/stoly by měly být ideálně dřevěné, pokud jsou kovové či podobné konstrukce, pak je nezbytné omotat je přírodní tkaninou.
3. Technické požadavky související s realizací akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy předá spolek Dědictví kastelánovi hradu Sovinec minimálně 7 kalendářních dní předem.

před konáním akce. Nebude-li tento termín dodržen, nemusí být požadavky (např. na ubytovny apod.) ze strany muzea akceptovány.

4. Spolek Dědictví musí plnit všechny patřičné ohlašovací povinnosti (OSA, Policie ČR, hasiči apod.), přičemž všechny povinnosti a závazky (např. poplatky) z nich plynoucí budou hrazeny spolkem Dědictví.
5. Spolek Dědictví se zavazuje dodržovat obecně platné bezpečnostní a protipožární předpisy, návštěvní a provozní řád hradu Sovince, se kterými **prokazatelně** seznámí všechny své členy, účinkující (vč. jejich doprovodu) a další pracovníky, kteří se na akcích uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy podílejí. Tuto skutečnost před každou akcí stvrdí svým podpisem osoba oprávněná jednat za spolek Dědictví do provozní knihy.
6. Osoba oprávněná jednat za spolek Dědictví převezme vymezené prostory hradu Sovince buď 1 kalendářní den před akcí uvedenou v čl. III odst. 2 této smlouvy, v době od 18:00 hod. do 20:00 hod., nebo první den konání akce v době od 7:00 hod. do 8:00 hod. Při přebírání vymezených prostor hradu projde tato osoba společně s kastelánem hradu nebo jeho určeným zástupcem všechny předmětné prostory tak, aby bylo jednoznačně průkazné, že jsou v pořádku, což bude podpisy obou těchto osob stvrzeno v dokumentu „Záznam o průběhu akce“.
7. Osoba oprávněná jednat za spolek Dědictví předá zpět prostory hradu Sovince kastelánovi nebo jeho určenému zástupu poslední den konání akce, a to nejpozději do 20.00 hod. Prostory budou vyčištěné od odpadků. Při zpětném předání vymezených prostor hradu projde tato osoba společně s kastelánem hradu nebo jeho určeným zástupcem všechny předmětné prostory tak, aby bylo jednoznačně průkazné, že jsou v pořádku, že nedošlo během akce k zjevným škodám, což bude podpisy obou těchto osob stvrzeno v dokumentu „Záznam o průběhu akce“.
8. V průběhu celé akce je spolek Dědictví povinen udržovat čistotu a pořádek v převzatých prostorách hradu Sovince. O pravidelném (každé 2 hodiny v průběhu akce) či mimořádném úklidu toalet bude vedena na každém sociálním zařízení evidence.
9. Spolek Dědictví zajistí stánkový prodej v prostorách hradu od 3. hradní brány (vyjma samotné 3. brány) po 5. nádvoří, kdy je povinen dohlížet na jejich dodržování bezpečnostních a protipožárních předpisů, návštěvního a provozního řádu hradu Sovince a zákonných povinností souvisejících s jejich činností. Spolek Dědictví taktéž zodpovídá za dodržování pořádku a průběžný úklid po stánkařích.
10. Viditelně uvádět muzeum, resp. jeho logo, na všech propagačních materiálech týkajících se akcí uvedených v čl. III odst. 2 jako spoluorganizátora (tj. na letácích, plakátech, internetových prezentacích apod.). Současně je třeba na všech propagačních materiálech uvádět odkaz na oficiální webové stránky hradu Sovinec www.hradsovinec.cz. Náhled těchto propagačních materiálů ke každé akci za účelem odsouhlasení užití loga muzea musí spolek Dědictví zaslat na email kontaktní osobě uvedené v čl. I odst. 1 ke schválení. Tato osoba tak učiní bez zbytečného odkladu.
11. Spolek Dědictví zašle kontaktní osobě muzea uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy stručnou anotaci všech akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy do 15 dní od podpisu této smlouvy tak, aby mohly být použity do kalendáře akcí na rok 2023. Dále spolek Dědictví zašle kontaktní osobě muzea na email finální plakát a program ke každé akci vždy minimálně 14 kalendářních dní před jejím konáním. Po obdržení těchto podkladů bude mít muzeum za to, že se jedná o jejich finální podobu, tudíž nebude možné provádět změny v obsahu bez vzájemného souhlasu smluvních stran.
12. Spolek Dědictví zajistí třídění odpadků, které vzniknou během akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy. Separovat se bude směsný odpad a plasty. Za tímto účelem jsou na hradě umístěny zdvojené odpadové nádoby.

VI.

Cena vstupného, peněžitá plnění a platební podmínky

1. Cena vstupného na akce uvedené v čl. III odst. 2 této smlouvy je stanovena následovně:
 - 0,-- Kč děti do 3 let věku
 - 120,-- Kč děti od 4 let věku do 14 let, studenti se studentským průkazem či potvrzením, osoby nad 65 let věku, ZTP a ZTP/P
 - 180,-- Kč osoby ve věku 15 – 64 let
 - 540,-- Kč rodinné vstupné (2 dospělí + 2 a více dětí do 14 let)
2. Tržby za víkend u kulturních akcí uvedených v čl. III odst. 2 této smlouvy, jsou rozděleny následovně:
 - z celkové tržby za každou akci budou odvedeny obci Jiříkov tzv. místní poplatky, dle aktuálně obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích, nestanoví-li obec Jiříkov jinak;
 - 500 Kč případně muzeu za každý jeden den akce uvedené v čl. III odst. 2. písm. a), b), c) a d) jako příspěvek na odvoz odpadků do odpadového centra (dále jen „OO“);
 - jako příspěvek na průvodcovský servis (dále jen „PNPS“) případně muzeu částka:
 - 3.700 Kč za každý jeden den akce, který případně na pracovní den,
 - 5.000 Kč za každý jeden den akce, který případně na běžnou sobotu či neděli,
 - 8.000 Kč za každý jeden den akce, který případně na státní svátek;
 - 33 % z celkové tržby ponížené o poplatky obci Jiříkov, OO a o PNPS případně muzeu;
 - 67 % z celkové tržby ponížené o poplatky obci Jiříkov, OO a o PNPS případně spolku Dědictví.
3. Muzeum zajistí úhradu místního poplatku obci Jiříkov dle čl. VI odst. 2.
4. Spolek Dědictví je povinen na svou část tržby vystavit muzeu neprodleně fakturu. Muzeum je povinné tuto fakturu uhradit spolku Dědictví převodem do 14 kalendářních dní po obdržení faktury na bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy.
5. Minimální podíl na tržbě každé akce uvedené v čl. III odst. 2 této smlouvy ve prospěch muzea je 18.000 Kč (bez PNPS a OO). V případě nedosažení této částky výše uvedeným procentuálním rozdělením, bude případný rozdíl dorovnán z podílu pro spolek Dědictví.

VII.

Náhrada škody, smluvní pokuta

1. Bude-li při předávání zpět vyhrazených prostor hradu Sovince osobou oprávněnou jednat za spolek Dědictví kastelánovi nebo jeho určenému zástupu zjištěno, že došlo k poškození stavby či vybavení hradu Sovince (exteriérů či interiérů), vyhotoví o této skutečnosti zápis do dokumentu „Záznam o průběhu akce“. Bude-li vzniklá škoda prokazatelně zaviněná spolkem Dědictví, účinkujícími či jeho organizačními pracovníky, je spolek Dědictví povinen uhradit muzeu škodu v plné výši.
2. Nebude-li opakovaně dodržena podmínka uvedená v čl. V odst. 8 a 9, uhradí při vyúčtování tržby spolek Dědictví smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každou akci, v rámci níž byla tato podmínka porušena.

3. Smluvní strany se dohodly, že v případě nedodržení povinnosti vyplývajících:
 - a) z čl. V odst. 10 uhradí spolek Dědictví muzeu 1.000 Kč za každé opakované porušení,
 - b) z čl. V odst. 11 uhradí spolek Dědictví muzeu 500 Kč za každé opakované porušení,
 - c) z čl. V odst. 12 uhradí Dědictví muzeu 1.000 Kč za každé opakované porušení.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do 30. 11. 2024.
2. Tato smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení povinností stanovených touto smlouvou, nebo z důvodu stanovených zákonem. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
4. Změna kontaktní osoby uvedené v čl. I této smlouvy není důvodem k uzavření případného dodatku. Smluvní strany se dohodly, že je zcela dostačující, když jedna smluvní strana tuto změnu oznámí druhé smluvní straně prostřednictvím emailu kontaktní osoby.
5. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory přednostně dohodou.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 Seznam akcí na hradě Sovinci pro rok 2024
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu z nichž dva obdrží muzeum a jeden spolek Dědictví.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
10. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace.

V Bruntále dne

V Ostravě dne

za muzeum
Ing. Ema Havelková, MBA
ředitelka

za spolek Dědictví
Ema Zedková
předsedkyně

Příloha č. 1 – Seznam akcí na hradě Sovinci pro rok 2024

6. 1. 2024	Novoroční procházka hradem
29. 3. – 1. 3. 2024	Velikonoce na Sovinci
13. – 14. 4. 2024	Sokolnické slavnosti
20. - 21. 4. 2024	První salva
4. – 5. 5. a 8. 5. 2024	Kmotra smrt
11. - 12. 5. 2024	Bubofest
18. – 19. 5. 2024	Kolotoč prima pohádek
25. – 26. 5. 2024	Řemeslný jarmark
1.- 2. 6. 2024	Pocta veteránům
8. – 9. 6. 2024	Myslivecké letní slavnosti
15. – 16. 6. 2024	Vyprávění starého vlka
22. – 23. 6. 2024	Slavnosti pánů ze Sovince
29. – 30. 6. 2024	Přízrak z temné věže
5. – 7. 7. 2024	Sovinecký šperk
13. – 14. 7. 2024	Na příkaz císaře
19. 7. 2024	Noc na hradě
20. – 21. 7. 2024	Hradní bestie
27. – 28. 7. 2024	Za čest krále
3. - 4. 8. 2024	Poslední vzdor
10. – 11. 8. 2024	Hodokvas Rytíře Kobylky
14. 8. 2024	Noc na hradě
17. – 18. srpna 2024	Velký lukostřelecký turnaj
24. – 25. 8. 2024	Soumrak nad Sovincem + noční prohlídka
31. 8. – 1. 9. 2024	Škola kouzel na Sovinci
7. – 8. 9. 2023	Sovinecké šelmování
8. 9. 2023	Den rodin
14. – 15. 9. 2024	Kašpárek na skalním hradě
21. – 22. 9. 2024	Hradní hodování
28. – 29. 9. 2024	Jak vznikají dějiny
5. – 6. 10. 2024	Duchové a dušičky na Sovinci
19. – 20. 10. 2024	Na stráži
26. – 28. 10. 2024	Sokolnické lovy
26. – 30. 12. 2024	Vánoce na Sovinci