

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Smluvní strany:

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice
zastoupená ředitelem Ing. Liborem Tejnilem
zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: podatelna@vlrz.cz
jako **PŘÍKAZCE** (dále jen „příkazce“) na straně jedné

a

Ocea s.r.o.

se sídlem Londýnská 334/83, Vinohrady, 120 00 Praha 2
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 298205
zastoupená jednatelem Martinem Růžičkou
IČO: 07288204, DIČ: CZ07288204

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro odručování korespondence: Londýnská 334/83, Vinohrady, 120 00 Praha 2
ID datové schránky: xygcfff
jako **PŘÍKAZNÍK** (dále jen „příkazník“) na straně druhé

dle § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu „VRÚ Slapy nad Vltavou – Zajištění dozorové a koordinační činnosti nad prováděním stavebních a montážních prací stavby „VRÚ Slapy – Odstavná plocha – navýšení parkovacích kapacit“, tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“):

1 Předmět a účel smlouvy

1.1 Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce obstarat záležitosti (dále také jen „příkaz“ nebo „příkazy“) a příkazce se zavazuje za obstarané záležitosti zaplatit cenu s tím, že záležitostmi se pro účely této smlouvy rozumí:

1.1.1 **výkon činnosti technického dozoru stavebníka podle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb.**, o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to do 30. 6. 2024, od 1. 7. 2024 pak **podle § 161 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb.**, stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, tj. **výkon činnosti oprávněné osoby dle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, nad prováděním stavebních a montážních prací stavby „VRÚ Slapy – Odstavná plocha – navýšení parkovacích kapacit“ na pozemcích parc. č. 117/1, 117/45, 117/48, 121, 122/1, 122/4, 122/5, 130/1, 130/2, 130/6 a 130/7 v k. ú. Slapy nad Vltavou (dále jen „stavba“), z hlediska souladu prováděných prací s rozhodnutími správních

orgánů a státního stavebního dohledu, s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, podmínkami příslušných právních předpisů a závazných norem, a dále kontrola nad dodržováním kvality prací a dodávek výrobků (dále také jen „příkaz typu I“); a

1.1.2 **koordinace opatření k zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce na staveništi při realizaci stavby ve smyslu § 18 odst. 2 zák. č. 309/2006 Sb.**, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „příkaz typu II“).

1.2 Účelem této smlouvy je zajištění kvalitní, profesionální, soustavné, komplexní a ve prospěch příkazce prováděné činnosti tak, aby stavba byla jako řádně, bezpečně a úplně dokončena a zprovozněna a splnila všechny jí projektovou dokumentací stanovené užité funkce.

2 Cena

2.1 Cena za vykonání činností dle této smlouvy (tj. příkazu typu I a příkazu typu II) se skládá z měsíčních paušálních plateb ve výši stanovené v souladu s touto smlouvou, na jejichž úhradu vzniká příkazníkovi právo postupně vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém příkazník plní příkaz v souladu s touto smlouvou; dobu pro splnění příkazů vymezuje čl. 3.1 této smlouvy.

2.2 Každá měsíční paušální platba zahrnuje:

2.2.1 odměnu příkazníka dle § 2438 občanského zákoníku; a

2.2.2 náhradu účelně vynaložených nákladů při provádění příkazů dle § 2436 občanského zákoníku (zejména náklady na administrativní práce, fotopráce, poplatky spojům, využívání osobního či nákladního vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky, včetně osobních režijních nákladů apod.); příkazník prohlašuje, že plnění této smlouvy je obvyklé a určité a že účelně vynaložené náklady lze před uzavřením této smlouvy kvalifikovaně stanovit.

2.3 Měsíční paušální platba se sjednává ve výši **39 200 Kč bez DPH** (slovy: třicet devět tisíc dvě stě korun českých) a náleží příkazníkovi bez ohledu na počet kalendářních dní, pracovních dní či dní pracovního volna nebo klidu v příslušném měsíci, není-li dále stanoveno jinak. Výše měsíční paušální platby se poměrně zkrátí za dny:

2.3.1 po které nebyla v účinnosti tato smlouva;

2.3.2 které nenáleží do doby plnění této smlouvy dle čl. 3.1 této smlouvy; a

2.3.3 po které byl příkazník v prodlení s plněním některé z povinností spojených s plněním příkazů definovaných v příloze č. 1 této smlouvy.

2.4 Měsíční paušální platbu je možné zvýšit pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě ve smyslu čl. 8.2 této smlouvy.

3 Čas a místo plnění

3.1 Příkazník se zavazuje vykonat příkazy stanovené touto smlouvou a obstarat pro příkazce záležitosti stanovené touto smlouvou v době, která:

- 3.1.1 začíná dne 2. 4. 2024; a
 - 3.1.2 končí 10. den po předání a převzetí dokončené stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem s tím, že předání a převzetí stavby se předpokládá do 17 týdnů ode dne, kdy zhotovitel stavby zahájí provádění stavby.
- 3.2 Místem plnění je Vojenský rehabilitační ústav Slapy, 252 08 Slapy nad Vltavou, Slapy 257, pozemky parc. č. 117/1, 117/45, 117/48, 121, 122/1, 122/4, 122/5, 130/1, 130/2, 130/6 a 130/7 v k. ú. Slapy nad Vltavou.

4 Způsob vykonávání příkazu a práva a povinnosti související s vykonáním příkazu

- 4.1 Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností v souladu s § 2432 občanského zákoníku.
- 4.2 Příkazník je povinen po dobu výkonu příkazu dle této smlouvy postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, dobrými mravy, účelem smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které mu jsou známy nebo které musí znát.
- 4.3 Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při uskutečňování své činnosti nebo které zjistil i mimo rámec této činnosti, které by mohly mít vliv na zadání pokynů anebo změnu pokynů příkazce.
- 4.4 Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny anebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně ústně a následně do pěti pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení v čem dle jeho názoru nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá.
- 4.5 Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce; dále je příkazník povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí.
- 4.6 Je-li příkazník příkazcem vyzván k předložení písemné zprávy o postupu plnění příkazu ve smyslu § 2435 občanského zákoníku, je povinen ji příkazci předat nejpozději do 2 pracovních dnů.
- 4.7 Příkazník je oprávněn po ukončení každého měsíce, ve kterém příkazník plní příkaz dle této smlouvy, požádat příkazce o schválení protokolu o plnění, který v písemné podobě předá příkazník příkazci spolu se žádostí o jeho schválení s tím, že náležitosti protokolu o plnění jsou zejména:
 - 4.7.1 číslo smlouvy;
 - 4.7.2 počet dnů příslušného měsíce, po které byl příkaz příkazníkem v měsíci plněn; a
 - 4.7.3 podrobný soupis činností, které byly příkazníkem v příslušném měsíci v rámci plnění příkazu vykonány.
- 4.8 Příkazce protokol o plnění předložený příkazníkem dle předchozího odstavce neprodleně:
 - 4.8.1 schválí a informaci o jeho schválení neprodleně předá příkazníkovi, je-li protokol o plnění úplný a jeho obsah pravdivý, nebo
 - 4.8.2 neprodleně vrátí k přepracování, není-li protokol o plnění úplný a jeho obsah pravdivý.

- 4.9 Příkazník je povinen po ukončení plnění dle této smlouvy předat bez zbytečného odkladu příkazci doklady a věci, které za příkazce převzal pro vykonání příkazu.
- 4.10 Příkazník se zavazuje mít po celou dobu plnění této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem příkazci nebo třetí osobě. Pojistná částka předmětného pojištění musí činit minimálně 1 000 000 Kč. Maximální spoluúčast příkazníka na pojistné události může činit 5 %. Doklady osvědčující výše uvedené skutečnosti předloží příkazník nejpozději při zahájení plnění této smlouvy a poté kdykoliv v průběhu jejího plnění, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy příkazce.
- 4.11 Příkazník je povinen vykonávat činnosti tak, aby bylo zajištěno po celou dobu plnění této smlouvy dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 4.12 Příkazník je povinen vykonávat činnosti tak, aby minimalizovat v souvislosti s plněním této smlouvy vznik odpadů; příkazník je dále povinen při plnění této smlouvy používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

5 Platební podmínky

- 5.1 Nárok na úhradu ceny dle této smlouvy příkazcem příkazníkovi vzniká postupně po ukončení každého kalendářního měsíce v době dle čl. 3.1 této smlouvy, a to v každém měsíci ve výši měsíční paušální platby stanovené dle čl. 2.3 této smlouvy. Úhrada ceny bude provedena na základě příkazníkem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). **Příkazce neposkytuje zálohy.**
- 5.2 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění. Součástí daňového dokladu (faktury) je **originál protokolu o plnění** dle čl. 4.7 a 4.8 této smlouvy schválený za příkazce kontaktní osobou příkazce.
- 5.3 Daňový doklad (fakturu) doručí příkazník příkazci na doručovací adresu příkazce. Příkazce zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).
- 5.4 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu příkazce ve prospěch příkazníka.
- 5.5 Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li příkazník v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.6 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí příkazce vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.3 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) příkazci.

- 5.7 Budou-li u příkazníka, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je příkazce oprávněn při úhradě ceny postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

6 Smluvní pokuty

- 6.1 Za nesplnění závazku z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 6.1.1 je-li příkazník v prodlení se splněním některé ze záležitostí vymezené v příloze č. 1 této smlouvy v termínu (ve lhůtě) stanovené příkazcem nebo obecně závazným právním předpisem, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý jednotlivý případ;
 - 6.1.2 je-li příkazník v prodlení se splněním povinnosti dle čl. 4.6 této smlouvy, je příkazník povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý den prodlení;
 - 6.1.3 nesplní-li příkazník jakoukoliv povinnost stanovenou v čl. 4.10 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč.
- 6.2 Příkazce uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u příkazníka výzvou. Příkazník je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu příkazci do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 6.3 Smluvní pokutu zaplatí příkazník bez ohledu na to, vznikla-li příkazci škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

7 Ukončení smlouvy

- 7.1 Tato smlouva zaniká některým ze způsobů stanoveným občanským zákoníkem, není-li dále touto smlouvou stanoveno jinak.
- 7.2 Jedná-li se o výpověď, lze tuto smlouvu ukončit pouze výpovědí ze strany příkazce; výpovědní doba v takovém případě činí 10 dnů ode dne doručení písemné výpovědi příkazníkovi.
- 7.3 Jedná-li se o jednostranné odstoupení pro její podstatné porušení, lze tuto smlouvu ukončit pouze jednostranným odstoupením od této smlouvy ze strany příkazce pro její podstatné porušení příkazníkem; podstatným porušením této smlouvy příkazníkem se pro účely této smlouvy rozumí:
- 7.3.1 prodlení příkazníka se splněním některé ze záležitostí vymezené v příloze č. 1 této smlouvy v termínu (ve lhůtě) stanoveném příkazcem nebo obecně závazným právním předpisem po dobu delší než 10 dnů;
 - 7.3.2 nesplní-li příkazník jakoukoliv povinnost stanovenou v čl. 4.10 této smlouvy; a
 - 7.3.3 opakované porušení povinností příkazníka vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 7.4 Příkazce je oprávněn ukončit tuto smlouvu, příp. závazek z této smlouvy, také dle § 223 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

8 Zvláštní ujednání

- 8.1 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.

- 8.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě podepsaným statutárními zástupci obou smluvních stran nebo osobami oprávněnými za smluvní strany jednat, a to ve stejné podobě, v jaké byla uzavřena smlouva. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 8.3 Kontaktní osoba příkazce je za příkazce oprávněna činit pouze tyto úkony:
- 8.3.1 vyzvat příkazníka k předložení písemné zprávy o postupu plnění příkazu – čl. 4.6 této smlouvy;
- 8.3.2 potvrdit (vystavit) příkazníkovi písemné potvrzení – čl. 4.7 a čl. 4.8 této smlouvy;
- 8.3.3 vyzvat příkazníka k prokázání plnění povinností stanovených v čl. 4.10 této smlouvy.
- Úkony učiněné kontaktní osobou příkazce nad takto vymezený rámec nezavazují příkazce.
- 8.4 Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 8.5 V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této smlouvy.
- 8.6 Příkazník v souvislosti s plněním této smlouvy na sebe převzal nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
- 8.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou:
- 8.7.1 s počátkem účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a
- 8.7.2 koncem účinnosti dnem úplného splnění veškerých povinností příkazníka z této smlouvy.
- 8.8 Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Příkazník se zavazuje, že poskytne příkazci smlouvu včetně příloh ve strojově čitelném formátu. V případě, že tato smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, považuje se za její podepsání připojení zaručeného elektronického podpisu osoby v souladu s dikcí nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 910/2014 (nařízení eIDAS). Smlouva je v elektronické podobě uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

V Praze dne

Za příkazce

Ing. Libor Tejníl
ředitel

V Praze dne

Za příkazníka

Martin Růžička
jednatel