



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon: 722127679		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	---	
Pracovní zkušenosti:	---	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	16 hodin	Individuální, skupinové poradenství
b) Rekvalifikace		



Spolufinancováno
Evropskou unií



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: CHETES s. r. o.

Adresa pracoviště: Cheb

Vedoucí pracoviště: Jiří Steiner

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



Spolufinancováno
Evropskou unií



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Ostatní uklízeči a pomocníci

Místo výkonu odborné praxe: Cheb

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hod. týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: Bez kvalifikace

Specifické požadavky na absolventa: Spolehlivost, pracovitost, pečlivost, dobrý zdravotní stav

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Pomocné práce při čištění města, údržbě veřejné zeleně a dopravního značení, pomocné práce při údržbě komunikací. Další pomocné práce dle pokynů.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Datum vydání přílohy:
Odevzdání do
(31.7.2024,
31.10.2024,
31.1.2025, 30.4.2025)
Odevzdání do
(31.5.2025)
Odevzdání do
(31.5.2025)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Úřad práce ČR

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Odevzdání do
(31.5.2025)

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
5–7/2024	Seznámení s náplní, rozsahem a kvalitou práce, provádění ručního čištění veřejných prostranství, úklid popelnicových stání	40h/týden	ne
8-11/2024	Provádění ručního čištění veřejných prostranství, úklid popelnicových stání	40h/týden	ne
11-12/2024	Zimní údržba veřejných prostranství, odstraňování závad ve schůdnosti	40h/týden	ne
1-4/2025	Zimní údržba veřejných prostranství, odstraňování závad ve schůdnosti	40h/týden	ne

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil:
(jméno, příjmení, podpis)

dne: