

Rámcová dohoda na „Výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve fázi realizace stavby (prosté rekonstrukce)“

č. Objednatele: E639-S-1766/2024

č. Zhotovitele: 10/2023

uzavřená analogicky k ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

mezi:

Název: **Správa železnic, státní organizace**

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 709 94 234

DIČ: CZ70994234

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

Zastoupen: Ing. Liborem Tkáčem, MBA, ředitelem Oblastního ředitelství Brno

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě:

Kounicova 688/26, 611 43 Brno

Adresa pro doručování písemností v elektronické podobě:

ePodatelnaORBNO@spravazeleznic.cz

jako „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Název: **Tým dopravního inženýrství s.r.o.**

Sídlo: Moskevská 532/60, 101 00 Praha 10 - Vršovice

IČO: 248 31 832

DIČ: CZ24831832

Bankovní spojení: XXXXXXXXXX

Číslo účtu: xxxxxxxx

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178437

Zastoupen: Ing. Miroslavem Ryklem, jednatelem

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě: Chvalovice 99, 288 02 Nymburk

Adresa pro doručování písemností v elektronické podobě: xxxxxxxx, xxxxxxxx

jako „**Zhotovitel**“ na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu

Tato Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na uzavření této Rámcové dohody odpovídající podlimitní sektorové veřejné zakázce s názvem **Výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve fázi realizace stavby (prosté rekonstrukce)**, (dále jen „Řízení na uzavření Rámcové dohody“). Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Řízení na uzavření této Rámcové dohody.

I. ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY

1. Předmětem této Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek týkajících se veřejných zakázek zadávaných na základě této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody (dále jen „**dílčí veřejné zakázky**“).
2. Předmětem dílčích veřejných zakázek bude realizace prací, které jsou obecně specifikovány v příloze č. 2 této Rámcové dohody, a bude Objednatelem konkrétně specifikováno dílčí smlouvě.

II. ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY

1. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány Objednatelem Zhotoviteli postupem uvedeným v této Rámcové dohodě po dobu účinnosti této Rámcové dohody a v souladu se všemi jejími podmínkami a taktéž Obchodními podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této Rámcové dohody (dále jen „**dílčí zakázka**“). V rámci dílčí zakázky bude mezi Objednatelem a Zhotovitelem uzavřena smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky (dále jen „**dílčí smlouva**“), na základě které Zhotovitel zhotoví pro Objednatele Dílo podle jeho konkrétních potřeb. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem uvedeným v tomto článku této Rámcové dohody.
2. Objednatel zahájí dílčí zakázku zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „**objednávka**“) Zhotoviteli. Písemná forma objednávky je splněna, i pokud Objednatel zašle Zhotoviteli objednávku e-mailovou zprávou. Smluvní strany určily následující kontaktní e-mailové adresy pro zasílání veškerých písemností dle tohoto článku Rámcové dohody:

Objednatel: xxxxxxxx

Zhotovitel: xxxxxxxx

3. Objednávky Objednatele dle odstavce 2 tohoto článku této Rámcové dohody musí obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné dílčí smlouvy, tedy:
 - a) označení Smluvních stran,
 - b) číslo této Rámcové dohody,
 - c) číslo objednávky,
 - d) specifikaci požadovaných prací,
 - e) kontaktní osobu Objednatele,
 - f) cenu za plnění dílčí smlouvy vypočtenou dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody, pokud je možné s ohledem na povahu prací a obsah přílohy č. 3 této Rámcové dohody cenu za práce předem v objednávce přesně stanovit,
 - g) požadovaný termín zahájení prací,
 - h) požadovaný termín dokončení prací a předání souvisejících dokumentů,
 - i) místo realizace prací,
 - j) případně další nezbytné údaje ohledně předmětu plnění dílčí smlouvy.

4. V případě pochybností či nejasností ohledně údajů uvedených v objednávce je Zhotovitel povinen vyžádat si od Objednatele ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci této dohody doplňující informace. Objednatel poskytuje doplňující informace k objednávce vždy úpravou či doplněním objednávky a zasláním takto upravené objednávky Zhotoviteli. Zasláním upravené objednávky Zhotoviteli je původní objednávka bez dalšího stornována a nemůže být již akceptována Zhotovitelem.
5. Zhotovitel je povinen na objednávku Objednatele reagovat písemně na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v odstavci 2 tohoto článku nejpozději do 3 pracovních dní od jejího doručení anebo ve lhůtě uvedené Objednatelem v objednávce. Písemnou akceptací objednávky ze strany Zhotovitele je uzavřena mezi Zhotovitelem a Objednatelem dílčí smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky, která se sestává z objednávky Objednatele a její akceptace Zhotovitelem, jejíž obsah je dále tvořen dalšími ustanoveními této Rámcové dohody a jejích příloh.
6. Smluvní strany si postup pro uzavírání dílčích smluv dle této Rámcové dohody sjednávají jako smlouvu o smlouvě budoucí dle § 1785 a násl. občanského zákoníku, přičemž předmět budoucích dílčích smluv, které budou strany takto uzavírat, je ve smyslu ust. § 1785 občanského zákoníku obecným způsobem vymezen v této Rámcové dohodě a jejích přílohách. V rámci tohoto obecného vymezení je Objednatel oprávněn vyzývat Zhotovitele opakovaně k postupnému uzavírání jednotlivých budoucích smluv postupem uvedeným v článku II. odst. 2 a 3 této dohody, přičemž výzvou k uzavření dílčí smlouvy se rozumí objednávka. Zhotovitel je povinen výzvu k uzavření dílčí smlouvy akceptovat a smlouvu uzavřít ve lhůtě uvedené v II. odst. 5 této dohody. Ujednanou lhůtou pro uzavírání budoucích smluv je doba trvání této Rámcové dohody. Oprávněnou smluvní stranou je Objednatel. Poruší-li Zhotovitel povinnost uzavřít dílčí smlouvu dle tohoto článku dohody, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny za plnění budoucí dílčí smlouvy, kterou Zhotovitel v rozporu se svou povinností po výzvě Objednatele neuzavřel. Cena za plnění budoucí dílčí smlouvy se stanoví dle článku IV. odstavce 1 této rámcové dohody. Ustanovení bodu 171 obchodních podmínek se uplatní i v tomto případě.

III. DOBA, MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTY PLNĚNÍ

1. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na dobu od nabytí její účinnosti do **30.12.2026**, anebo do doby uzavření dílčí smlouvy, na základě které dojde k objednání díla dle této Rámcové dohody (v součtu všech dílčích smluv) v částce převyšující **2.799.000,00 Kč bez DPH**. V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Rámcové dohody dle předchozí věty, nemá toto ukončení vliv na účinnost dílčích smluv, které byly na základě této Rámcové dohody uzavřeny. Objednatel není oprávněn na základě této Rámcové dohody učinit objednávky (v součtu všech objednávek) přesahující částku **2.800.000,00 Kč bez DPH**.
2. Neobsazeno.
3. Místo plnění dílčích smluv je zpravidla uvedeno v dílčí smlouvě. Dopravu do a z místa plnění zajišťuje Zhotovitel.
4. Zhotovitel je povinen předmět Díla předávat Objednateli v místě a ve lhůtách uvedených v dílčí smlouvě. Při předávání plnění poskytne Zhotovitel příslušný obsah plnění Objednateli ke kontrole. Objednatel je oprávněn plnění a jeho obsah zkontrolovat a v případě připomínek jej vrátit Zhotoviteli ke změně, doplnění apod.
5. Zhotovitel je povinen vyznamenal určeného zaměstnance Objednatele uvedeného v dílčí smlouvě jako „kontaktní osoba“ o datu a době dokončení a převzetí předmětu plnění (v pracovní dny v čase 7:00 – 15:00 hod.). Převzetí plnění potvrdí Objednatel v Předávacím protokolu. Pověřený zaměstnanec Objednatele uvede své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uvede i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad předaného plnění.

IV. CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za plnění dílčí smlouvy je zpravidla uvedena v dílčí smlouvě, přičemž v případě, že v dílčí smlouvě uvedena není, je cena za plnění dílčí smlouvy dle jednotkových cen v příloze č. 3 této Rámcové dohody a množství skutečně realizovaných jednotkových položek v příloze č. 3 této Rámcové dohody Zhotovitelem při zhotovení díla odsouhlasených Objednatel na základě Zhotovitelem předloženého Předávacího protokolu.
2. Uvedená cena v bodu 1 tohoto článku této Rámcové dohody je cenou konečnou, zahrnující veškeré související náklady Zhotovitele, včetně nákladů na dopravu apod. Zhotovitel je touto cenou vázán po dobu plnění z této Rámcové dohody.
3. Jednotkové ceny za plnění Díla jsou sjednány smluvními stranami v příloze č. 3 této Rámcové dohody.
4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, její přílohou musí být soupis provedených prací odsouhlasený bez jakýchkoliv výhrad/vad Objednatel. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo objednávky a této Rámcové dohody. Faktury budou předkládány **v anglickém jazyce**.
5. Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány následovně:
 - a) v digitální podobě na e-mailovou adresu ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz, nebo
 - b) v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - c) v listinné podobě na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - d) prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>

Objednatel upřednostňuje příjem těchto daňových dokladů v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. V případě, že je daňový doklad zasílán na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se daňový doklad za doručený po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.

6. Splatnost faktury se sjednává na **60** kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Zhotoviteli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.

V. ODPOVĚDNOST ZA VADY, JAKOST, ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

1. Zhotovitel je povinen realizovat veškerá plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody na svůj náklad a na své nebezpečí.
2. Neobsazeno.
3. Odpovědnost za vady, kvalitu, jakost a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními Obchodních podmínek a Občanského zákoníku.
4. V případě, že poskytnuté plnění nebude uskutečněno v souladu s dílčí smlouvou, je Objednatel oprávněn požádat o zjednání nápravy na náklady Zhotovitele. Platba za provedené práce bude uskutečněna až po odstranění vad.
5. Objednatel požaduje, aby byl Zhotovitel vždy při provádění prací pojištěn následovně:
 - a) Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu podnikatelské činnosti třetím osobám minimální výší pojistného minimálně 2 mil. Kč na jednu pojistnou událost a 10 mil. Kč v úhrnu za rok.

6. V případě prodlení s plněním peněžitého závazku je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
7. Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu:
 - a) za nesplnění termínů stanovených v této smlouvě ve výši 3.000,00 Kč jako částku jednorázovou a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši 500,00 Kč za každý, byť jen započatý den prodlení;
 - b) za vadné plnění předmětu smlouvy ve výši 1 % z celkové ceny dle této smlouvy. Za vadné plnění se považuje, jsou-li činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, vykonávány Zhotovitelem nikoli s odbornou péčí nebo jsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy Objednatele a normami, které se týkají předmětu smlouvy i předmětné stavby či v rozporu s dokumenty a podklady předanými Objednatelům Zhotoviteli k řádnému plnění předmětu smlouvy; Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím dokumentů a podkladů převzatých od Objednatele, a Zhotovitel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, příp. na ně upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval;
 - c) ve výši 50 % sjednané ceny dle této smlouvy v případě nepředložení dokladů dle odstavce 3 přílohy č. 2 této smlouvy nebo bezodkladného neoznámení ztráty nebo přerušení kvalifikačních předpokladů k výkonu funkce koordinátora BOZP;
 - d) při vzniku mimořádné události, která se týká bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě s následkem škody a která souvisí s výkonem povinností koordinátora BOZP podle zák. č. 309/2006 Sb., na jejíž možnost koordinátor BOZP neupozornil přesto, že mu musela nebo měla být známa, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši odpovídající škodě vzniklé Objednateli a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit. Výše škody bude vyčíslena znaleckým posudkem zadaným soudnímu znalci Objednatelům nejpozději do 60-ti dnů od vzniku události;
 - e) ve výši 2.000,00 Kč za každé jednotlivé nesplnění jiných závazků a povinností dle této smlouvy, a to i opakovaně.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na úhradu škody, která mu vznikne vadným plněním činnosti koordinátora BOZP, a to v plné výši. Bude-li Objednateli vyměřena sankce ze strany příslušného OIP, je Objednatel oprávněn požadovat její úhradu na Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen tuto částku jako náhradu škody Objednateli uhradit.

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda (následné odstavce se týkají jak této Rámcové dohody, tak dílčích smluv s hodnotou převyšující 50.000,- Kč bez DPH), podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci smluvních stran, předmětu a účelu této Rámcové dohody a dílčích smluv, její ceně či hodnotě a datu uzavření této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy. Osoby uzavírající tuto Rámcovou dohodu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Rámcové dohodě, spolu s touto Rámcovou dohodou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.
2. Zaslání této Rámcové dohody a dílčích smluv správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva zaslána k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě a dílčích smlouvách, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této Rámcové dohody, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“),

a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

4. Jestliže Smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato Smluvní strana odpovědnost, pokud by tato Rámcová dohoda nebo dílčí smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze Smluvních stran tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, které druhá Smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení druhé Smluvní strany Objednatel obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí této Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Druhá Smluvní strana je povinna výslovně uvést, že informace, které označila jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednatel skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
5. Zhotovitel může při plnění dílčích smluv použít poddodavatele uvedené v příloze č. 4 této Rámcové dohody. Poddodavatele neuvedeného v příloze č. 4 této Rámcové dohody může Zhotovitel k plnění dílčí smlouvy použít pouze za podmínek uvedených v Obchodních podmínkách.
6. Compliance doložka a etické zásady

Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této rámcové dohody jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při uzavírání a plnění dílčích smluv zadávaných na základě této rámcové dohody, a dále při veškerých činnostech, které s těmito dílčími smlouvami souvisejí. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran (společností). Správa železnic, státní organizace, má výše uvedené dokumenty k dispozici na webových stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/nazadouci-jednani-a-boj-s-korupci>

VII. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

1. Objednatel je povinen při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, zadávacího řízení, ve kterém byla uzavřena tato rámcová dohoda dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „odpovědné zadávání“). Zhotovitel bere podpisem této dohody výslovně na vědomí tuto povinnost objednatele, jakož i veškeré s tím související požadavky na Zhotovitele v daném ohledu kladené, které jsou jako jednotlivé prvky odpovědného zadávání uvedeny v následujících ustanovení tohoto článku rámcové dohody.
2. Zhotovitel se zavazuje zajistit při plnění dílčích smluv uzavřených na základě této rámcové dohody dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb. (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a současně se zavazuje, že při plnění dílčích smluv pro Objednatele neumožní výkon nelegální práce vymezené v § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, a to vůči všem osobám, které se na plnění dílčích smluv podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět dílčí smlouvy plněn bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli. V případě, že příslušný správní orgán pravomocně rozhodne o tom, že Zhotovitel či jeho Poddodavatel spáchal přestupek či se dopustil správního deliktu v souvislosti s porušením výše uvedených povinností,

zavazuje se Zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000,00 Kč za každý takový případ. Ustanovení 20.35 Obchodních podmínek se v tomto případě neuplatní.

3. Objednatel požaduje, aby Zhotovitel při realizaci dílčích smluv uzavřených na základě této rámcové dohody pro Objednatele zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány Zhotovitel s Objednatelem, a to následovně:
- a) Zhotovitel se zavazuje ujednat si s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na realizaci dílčích smluv, a jsou podnikateli (dále jen „smluvní partneři Zhotovitele“), stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této smlouvě. Zhotovitel se zavazuje na písemnou výzvu předložit Objednateli do tří pracovních dnů od doručení výzvy smluvní dokumentaci (včetně jejich případných změn) se smluvními partnery Zhotovitele uvedenými ve výzvě Objednatele, ze kterých bude vyplývat splnění povinnosti Zhotovitele dle předchozí věty. Předkládaná smluvní dokumentace bude anonymizována tak, aby neobsahovala osobní údaje či obchodní tajemství dodavatele či smluvních partnerů Zhotovitele; musí z ní však vždy být zřejmé splnění povinnosti Zhotovitele dle tohoto odstavce rámcové dohody.
 - b) Zhotovitel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý byť i započatý den prodlení se splněním povinnosti předložit smluvní dokumentaci dle předchozího odstavce této rámcové dohody. Zhotovitel se dále zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý byť i započatý den, po který porušil svou povinnost mít se smluvními partnery Zhotovitele stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v dílčí smlouvě. Smluvní sankce dle tohoto odstavce rámcové dohody lze v případě postupného porušení obou povinností Zhotovitele počítat.

VIII. STŘET ZÁJMŮ, POVINNOSTI ZHOTOVITELE V SOUVISLOSTI S MEZINÁRODNÍMI SANKCEMI

1. Zhotovitel prohlašuje, že:

- a) on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí; právní úprava dle § 48a ZZVZ se použije analogicky,
- b) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článku 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,
- c) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení uvedených v odstavci 27.4 této smlouvy (dále jen „**Sankční seznamy**“),

- d) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
2. Je-li Zhotovitelem sdružení více osob, platí podmínky dle tohoto článku VIII Rámcové dohody také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Zhotovitele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
 3. Přestane-li Zhotovitel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku VIII Rámcové dohody, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
 4. Zhotovitel se dále zavazuje postupovat při plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody v souladu s nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.
 5. Zhotovitel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody a jejich případných dodatků, nezpřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
 6. Ukáže-li se prohlášení Zhotovitele dle tohoto článku VIII jako nepravdivá nebo poruší-li Zhotovitel svou oznamovací povinnost dle nebo některou z dalších povinností dle tohoto článku VIII, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody. Objednatel je vedle toho oprávněn vypovědět jednotlivé dílčí smlouvy uzavřené na základě této Rámcové dohody. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle věty první tohoto odstavce smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč. Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku se nepoužije.

IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech částech této Rámcové dohody připojují pověření zástupci obou Smluvních stran své podpisy.
2. Zhotovitel bere na vědomí, že podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů se právnická či fyzická osoba podílející se na dodávkách zboží či služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu uvedeného zákona.
3. Tato dohoda se řídí Obchodními podmínkami k této Rámcové dohodě Objednatele (dále jen „Obchodní podmínky“). Odchylná ujednání v této Rámcové dohodě a v jejích přílohách a dílčí smlouvě mají před zněním Obchodních podmínek přednost.
4. Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků s výjimkou přílohy č. 5 rámcové dohody. Každá ze smluvních stran je

oprávněna jednostranně změnit své oprávněné osoby uvedené v příloze č. 5 rámcové dohody, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů před účinností změny. Účinnost změny oprávněných osob vůči druhé smluvní straně nastává uplynutím třetího (3.) pracovního dne po doručení oznámení o této změně. Změna oprávněných osob není považována za změnu rámcové dohody. Nezbytnou podmínkou pro změnu oprávněné osoby, prostřednictvím které Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci, je, že Zhotovitel jako součást svého upozornění o změně oprávněné osoby předloží pro tuto novou oprávněnou osobu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jimiž v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci oprávněné osoby, a to ve stejném rozsahu.

5. Zhotovitel prohlašuje, že se zněním Obchodních podmínek před podpisem této Rámcové dohody seznámil v dostatečném rozsahu s veškerými požadavky Objednatele dle této Rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s touto Rámcovou dohodou.
6. Zhotovitel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému provedení předmětu plnění.
7. Tato dohoda je vyhotovena elektronicky a podepsána zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem.
8. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Rámcovou dohodou a Obchodními podmínkami se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Rámcové dohody se řídí českým právním řádem.
9. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se Smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Objednatele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
10. Pokud některá ustanovení Obchodních podmínek nebo jejich část nelze vzhledem k povaze předmětu plnění objektivně a zcela zřejmě použít, pak z takových ustanovení nebo jejich částí práva ani povinnosti smluvních stranám nevznikají.
11. Neobsazeno.
12. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran. Je-li tato Rámcová dohoda uveřejňována v registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, jinak je účinná od okamžiku uzavření.

Přílohy tvořící nedílnou součást této rámcové dohody:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Bližší specifikace předmětu plnění – popis prací

Příloha č. 3 – Jednotkový ceník činností prováděných Zhotovitelem

Příloha č. 4 – Neobsazeno

Příloha č. 5 – Oprávněné osoby

Za Objednatele: 28.3.2024

Za Zhotovitele: 27.3.2024

Správa železnic, státní organizace
Ing Libor Tkáč, MBA
ředitel Oblastního ředitelství Brno

Tým dopravního inženýrství s.r.o.
Ing. Miroslav Rykl
jednatel

POPIS ČINNOSTÍ KOORDINÁTORA BOZP

Koordinátor BOZP se zavazuje vykonávat v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. zejména tyto činnosti:

- a) informovat a upozorňovat:
 - bez zbytečného odkladu všechny dotčené zhotovitele stavby, poddodavatele stavby a další jiné osoby na bezpečnostní a zdravotní rizika, která vznikla na staveništi během postupu prací nebo se mohou v průběhu realizace na stavbě vyskytnout,
 - bez zbytečného odkladu zhotovitele stavby, poddodavatele stavby a další jiné osoby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi (dále i „BOZP“) zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a poddodavatelem,
 - bez zbytečného odkladu zadavatele stavby na případy předchozího bodu tohoto článku, nebyla-li zhotovitelem stavby a poddodavatelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy.
- b) vyžadovat zjednání nápravy v případě zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP na staveništi a navrhopvat k tomu přiměřená opatření,
- c) koordinovat spolupráci zhotovitelů a poddodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- d) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele a poddodavatele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat.
- e) sledovat s ohledem na BOZP:
 - provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou prováděny podle realizační dokumentace, souhrnu smluvních dohod v oblasti BOZP a v souladu s platnými právními předpisy na ochranu veřejného zdraví, životního prostředí a BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu po zhotoviteli a poddodavatelích a jiných osobách zjednání nápravy,
 - zda zhotovitelé a poddodavatelé dodržují Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“) a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - zda navrhovaná technická a organizační preventivní opatření jsou v souladu s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách, technicky realizovatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby a ekonomicky přijatelná,
 - zaměstnance zadavatele stavby (především zaměstnance podílející se na řízení železničního provozu), zaměstnance provozovatelů drážní dopravy a třetích osob, kteří provádějí svoji pracovní činnost na staveništi, informovat tyto osoby o změnách na jejich pracovištích a zapracovat jejich pracovní činnosti a případné změny do Plánu BOZP a s Plánem BOZP seznámit zástupce těchto zaměstnavatelů.
- f) kontrolovat:
 - realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,

- potřebné doklady a oprávnění pro výkon prováděných prací (odborné zkoušky, povolení pro vstup cizích osob do vyhrazeného obvodu dráhy, oprávnění pro práce se stroji atd.),
- zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- stav prostorů přístupných veřejnosti a přístupových cest na nástupiště, včetně provizorních stavů, a to zejména z hlediska kvality provedení a bezpečnosti cestující veřejnosti.
- pracoviště zadavatele stavby (především zaměstnanců podílejících se na řízení železničního provozu) a pracoviště zaměstnanců provozovatelů drážní dopravy a třetích osob, nacházející se na staveništi (i přístupové cesty a drážní stezky) a to především s ohledem na jejich pracovní činnost za snížené viditelnosti a ve zhoršených klimatických podmínkách,
- označení staveniště a zveřejnění a aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání díla do užívání nebo ukončení platnosti této smlouvy,
- dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek na staveništi a ostatních pozemcích souvisejících se stavbou a staveništem, a to u všech osob podílejících se na stavebních pracích a nacházejících se na staveništi.

g) spolupracovat:

- při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor zadavatele stavby,
- a postupovat při výkonu své funkce v součinnosti s dalšími odborně způsobilými fyzickými osobami vykonávajícími svoji působnost podle zvláštních právních předpisů.

h) navrhopat:

- kontrolní dny k dodržování Plánu BOZP ve smyslu § 8, odst. 2, písm. a) Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve vhodném počtu dní po dohodě s technickým dozorem stavby,
- kontrolní dny BOZP zaměřené na dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek ve shodě s Plánem BOZP na staveništi, ve vhodném počtu dní po dohodě s technickým dozorem stavby,
- přiměřená opatření ke zjednání nápravy v případě zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi nebo v případě nedodržení plánu.

i) zúčastňovat se:

- kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- porad vedení stavby a kontrolních dnů stavby za účasti zhotovitelů, poddodavatelů nebo osob jimi pověřených a informovat o výsledcích své činnosti a dodržování Plánu BOZP.

j) vést dokumentaci:

- deník koordinátora se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu denní kontrolní činnosti, zjištěných závadách, odpovědných osobách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti se zadavatelem stavby, údaje o tom, zda a jakým způsobem a kým byly tyto nedostatky odstraněny,
- databázi zjištěných závad, vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby, včetně průkazné fotodokumentace.

k) provádět:

- potřebnou aktualizaci Plánu BOZP v souladu s aktualizovanými harmonogramy provádění stavby v rozsahu stanoveném zadavatelem stavby a přílohou č. 6 Nařízení vlády č. 591/2006 Sb.,
- potřebnou aktualizaci „Oznámení o zahájení prací“ v souladu s aktuálním stavem na staveništi při provádění stavby,
- dohled nad pracovními podmínkami v souladu s platnou legislativou pro prevenci nemocí z povolání,
- na své náklady úkony potřebné k namátkové kontrole dodržování zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek na staveništi a ostatních pozemcích souvisejících se stavbou a staveništem, a to u všech osob podílejících se na stavebních pracích a nacházejících se na staveništi. Pořizovat o tom záznamy, obsluhovat detekční přístroje, zajišťovat dopravu osoby s pozitivním zjištěním do zdravotnického zařízení, zúčastnit dalších potřebných činností plně v souladu s interními předpisy zadavatele stavby a se zákony č. 262/2006 Sb., v platném znění a zákonem č. 379/2005 Sb., v platném znění. O případných pozitivních zjištěných nebo o odmítnutí kontrolované osoby zpracovat písemné, příp. obrazové záznamy, a tyto neprodleně předat zástupci zadavatele stavby uvedeného v čl. 1.1. této smlouvy.

l) zpracovat:

- a zapsat údaje do „Oznámení o zahájení prací“ (dále též „Oznámení“) a s náležitostmi stanovenými prováděcím právním předpisem je doručit v listinné formě či elektronickou cestou na základě plné moci v termínu jmenem zadavatele stavby oblastnímu inspektorátu práce (dále též „OIP“) příslušnému podle místa staveniště, včetně jeho následné aktualizace, tj. podávat „Opravná oznámení“. V těchto případech se koordinátor BOZP zavazuje předat zadavateli stavby kopie podaných „Oznámení“, resp. „Opravná oznámení“ potvrzená koordinátorem BOZP, a to nejpozději do tří dnů po jejich podání,
- a předat zadavateli plán BOZP pro předmětnou stavbu tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce,
- a předat zadavateli stavby aktualizovaný přehled právních předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vztahujících se ke stavbě vždy, kdy k aktualizaci dojde změnou právního předpisu, a to nejpozději ke dni účinnosti právního předpisu, kterým se změna provádí,
- a předat originál deníku koordinátora BOZP a originál Plánu BOZP zadavateli stavby do 30 dnů po dokončení stavby a jejím řádném předání a převzetí vlastníkem nebo uživatelem,
- a předat zadavateli stavby v souladu s § 7 písm. d) a dle přílohy č. 6 Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. aktualizaci „Plánu BOZP na staveništi – části týkající se údržby stavby po jejím dokončení“ vždy (opravu „Manuálu údržby stavby“) podle aktuálního stavu při dokončení stavby (případně části díla/stavby), nejpozději do 7 dnů po jejím dokončení a v určeném počtu,
- osobou odborně způsobilou v prevenci rizik dle zákona č. 309/2006 Sb. „Vyhodnocení rizik BOZP“, (pokud takto neučinil včas před zahájením prací zhotovitel stavby), která jsou spojena s činnostmi, které se budou na staveništi provádět, a toto Vyhodnocení předat stanoveným zástupcům všech zaměstnavatelů (v písemné formě a v českém jazyce dle právního řádu ČR), jejichž zaměstnanci se vyskytují na staveništi a jsou jednotlivým rizikům vystaveni ve smyslu ust. § 101 zákona č. 262/2006 Sb. Vyhodnocení těchto rizik následně předat zástupcům Oblastních ředitelství zadavatele stavby, jejichž zaměstnanci se budou na staveništi také nacházet a to v termínu stanoveném těmito příslušnými Oblastními ředitelstvími.

m) odeslat v dostačeném předstihu před předáním staveniště na příslušné OIP dle místa stavby „Oznámení o zahájení prací“ a toto vyvěsit na viditelných místech u vstupu(ů) na staveniště,

- n) zajišťovat odbornou podporu a součinnost při komunikaci s orgány státní správy a samosprávy.

Práva a povinnosti koordinátora BOZP

- 1) Koordinátor BOZP se zavazuje při provádění činností, jež jsou předmětem smlouvy, postupovat s odbornou péčí a uskutečňovat tyto činnosti kvalitně a bez vad v rozsahu stanoveném touto smlouvou a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, všemi níže uvedenými souvisejícími dokumenty a podklady a obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 2) Koordinátor BOZP se zavazuje respektovat změny obecně závazných právních předpisů, interních předpisů Objednatele a norem, které se týkají předmětu smlouvy i předmětné stavby uvedené v čl. 1, odst. 1.1 této smlouvy, i pokud k těmto změnám dojde během účinnosti této smlouvy a tyto změny se mají vztahovat i na stavby již prováděné nebo pokud budou tyto změny Objednatelem uplatněny. Tyto změny budou řešeny písemnými dodatky k této smlouvě.
- 3) Koordinátor BOZP se v souladu interním předpisem Zam 1 zavazuje zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, kteří budou vykonávat činnost koordinátora BOZP, měli platný doklad o odborné způsobilosti dle zkoušky KMB-10/1. Koordinátor BOZP je povinen na žádost Objednatele kdykoliv doložit platný doklad o absolvování zkoušky KMB-10/1. Bez platné zkoušky KMB-10/1 nesmí koordinátor BOZP vykonávat předmět této smlouvy.
- 4) Koordinátor BOZP prohlašuje, že všechny dokumenty a podklady nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy mu byly předány před podpisem této smlouvy nebo je má jinak k dispozici, s jejich obsahem je seznámen a je pro něj závazný.
- 5) Objednatel si vyhrazuje požadavek, že výkon činnosti koordinátora BOZP bude v průběhu realizace Stavby zajištěn osobou (osobami) disponující(mi) elektronickým podpisem, bude-li takového elektronického podepisování k plnění předmětu Díla třeba.
- 6) Žádný z výše uvedených dokumentů a podkladů, které koordinátor BOZP převzal od Objednatele, není koordinátor BOZP oprávněn bez předchozího písemného svolení Objednatele užít k jiným účelům než k plnění předmětu této smlouvy.
- 7) Koordinátor BOZP prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb. a má potřebné oprávnění k podnikání vyžadované obecně závaznými právními předpisy. Koordinátor BOZP je povinen po dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti doklady prokazující veškeré kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. V případě nutnosti obnovení platnosti takovýchto dokumentů je koordinátor BOZP povinen bez zbytečného odkladu předložit Objednateli kopii dokladu s uvedením čísla této smlouvy a názvu stavby.
- 8) Koordinátor BOZP není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na jinou osobu práva, povinnosti a závazky vyplývající z této smlouvy.
- 9) Koordinátor BOZP je osobou oprávněnou provádět dle stavebního zákona zápisy do stavebního deníku a tyto zápisy se zavazuje provádět ve lhůtě do 2 dnů ode dne, kdy zapisované skutečnosti nastanou.
- 10) Při zjištění nedostatků v uplatňování požadavků na BOZP a ochranu pracovního prostředí na stavbě bude koordinátor BOZP neprodleně osobně informovat bezprostřední vedení stavby po odpovědnostní linii mistr – stavbyvedoucí – manažer zhotovitele stavby a teprve poté, nebudou-li učiněny potřebné kroky k nápravě, bude koordinátor BOZP informovat Objednatele.
- 11) Ústní informaci, upozornění, opatření, doporučení a podněty je koordinátor BOZP vždy povinen bez zbytečného odkladu následně uskutečnit i písemnou formou.
- 12) Koordinátor BOZP si je vědom skutečnosti, že nemá pravomoc zastavit stavbu.

- 13) Koordinátor BOZP plně ručí za kvalitu plánu BOZP po dobu platnosti této smlouvy.
- 14) Při plnění předmětu této smlouvy bude koordinátor BOZP postupovat komplexně s důslednou vnitřní koordinací navrhovaných postupů, zejména z hlediska minimalizace omezení realizace stavby a se zřetelem na ekonomické dopady do realizace stavby.
- 15) Veškeré informace týkající se předmětu této smlouvy, s nimiž bude koordinátor BOZP přicházet v průběhu předjednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané mu Objednatel, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě Objednatel a třetích osob určených dohodou smluvních stran nebo třetích osob v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností koordinátora BOZP vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu této smlouvy.
- 16) Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Objednateli pouze vedoucí koordinátor BOZP v případě společné účasti dvou a více koordinátorů BOZP, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Kontroly a audity

- 1) Koordinátor BOZP se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost, včetně předložení dokladů souvisejících s plněním zakázky, při provádění kontroly koordinátora BOZP či poddodavatelů ze strany kontrolních orgánů ČR (NKÚ, SFDI, FÚ, MD aj.), včetně kontroly vyžádané Evropskou komisí, Evropským úřadem pro boj proti podvodům anebo Evropským účetním dvorem a zavazuje se respektovat Objednatel, jím pověřenou osobou či kontrolním orgánem určený postup a metodiku kontroly, zejména postupy, které jsou stanoveny v předpisech Evropského společenství pro ochranu finančních zájmů Evropských společenství proti zpronevěře a jiným nesrovnalostem.
- 2) Koordinátor BOZP se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům Objednatel a zástupcům shora uvedených či jiných příslušných kontrolních orgánů do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Koordinátor BOZP zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnily.
- 3) Koordinátor BOZP zaručuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli poddodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Koordinátor BOZP se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 4) Koordinátor BOZP se zavazuje vést, ukládat a spravovat záznamy ohledně lhůt a výdajů spojených s prováděním předmětu plnění v souladu s právními předpisy a požadavky Evropské komise, Evropského úřadu pro boj proti podvodům a Evropského účetního dvora pro zakázky spolufinancované z prostředků ES. Koordinátor BOZP uchová potřebné záznamy tak, aby Objednatel nebo jím určená osoba mohl po dobu 10 let po ukončení předmětu plnění dle této smlouvy, po ukončení její účinnosti nebo po provedení závěrečné platby, podle toho, který termín nastane později, po předchozím oznámení provést kontrolu těchto výkazů a záznamů. Koordinátor BOZP zajistí a odpovídá za to, že záznamy a výkazy všech poddodavatelů nebo třetích osob, kteří mají prospěch z prostředků spolufinancování ES, budou uchovány tak, aby bylo možno řádně provést jejich kontrolu subjekty dle předchozí věty. S ohledem na ust. § 1769

občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Koordinátor BOZP se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.

Seznam veřejných zakázek

	Název veřejné zakázky	Popis prací	Datum zahájení realizace - předpoklad	Datum ukončení realizace - předpoklad	Výkon činnosti
1	Cyklická obnova trati I. a II. tranzitního koridoru v úseku Brno – Břeclav – Nedakonice	Obnova geometrických parametrů koleje strojním propracováním: úseku Brno-Horní Heršpice – Břeclav v délce 107,6 km kolejí a 73 ks výhybkových jednotek; úsek Břeclav – Nedakonice v délce 91,2 km kolejí a 86 ks výhybkových jednotek. Cyklické přebroušení výhybek.	8/2024	2/2025	BOZP
2	Cyklická obnova kolejí a výhybek v žst. Břeclav	Kompletní výměna kolejového svršku a šterkového lože v kolejích číslo 420, 422 a 424 v celkové délce 2100 m. Výměna výhybky č. 425 za novou na dřevěných prazcích včetně zlepšení únosnosti železničního spodku. Obnovení odvodnění železničního spodku. Svaření do bezстыkové koleje, zřízení drážních stezek.	8/2024	3/2025	BOZP
3	Prostá rekonstrukce zabezpečovacího zařízení v ŽST Sokolnice-Telnice	Náhrada elektromechanického staničního zabezpečovacího zařízení zařízením 3. kategorie. Zabezpečení přejezdů v km 15,142 (P7183) a v km 15,734 (P7184) přejezdovým zabezpečovacím zařízením. Vybavení stanice novým informačním systémem. Rekonstrukce osvětlení venkovních prostor (8 stožárů). Zavedení systému elektrického ohřevu výměn. Redukce postradatelného kolejiště - koleje č. 7 a 7a. Snesení výhybek č. 7, 8 a 10.	4/2024	6/2025	BOZP
4	Prostá rekonstrukce zabezpečovacího zařízení v ŽST Nové Město na Moravě	Výměna venkovních prvků zabezpečovacího zařízení, obnova napájecích systémů, diagnostika měření, doplnění přestavníků a elektrického ohřevu výměn. Náhrada zastaralých prvků technologie zabezpečovacího zařízení elektronickou náhradou. Obnova sdělovacího zařízení. Rekonstrukce napájecích přípojek silových rozvodů, výměna osvětlení. Oprava závislostí přejezdových zabezpečovacích zařízení na třech přejezdech (P7022 až P7024). Vytvoření reléové místnosti.	6/2024	8/2025	BOZP

Seznam veřejných zakázek**BOZP**

	Název veřejné zakázky	počet hodin	jednotková cena Kč/hod.	Cena celkem
1	Cyklická obnova trati I. a II. tranzitního koridoru v úseku Brno – Břeclav – Nedakonice	420	720,00	302 400,00
2	Cyklická obnova kolejí a výhybek v žst. Břeclav	320	720,00	230 400,00
3	Prostá rekonstrukce zabezpečovacího zařízení v ŽST Sokolnice-Telnice	1500	720,00	1 080 000,00
4	Prostá rekonstrukce zabezpečovacího zařízení v ŽST Nové Město na Moravě	1050	720,00	756 000,00

2 368 800,00

Příloha č. 5

Oprávněné osoby

Za Objednatele:

- *ve věcech smluvních a obchodních:*

Jméno a příjmení	Ing. Libor Tkáč, MBA
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

- *ve věcech technických:*

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Za Zhotovitele:

- ve věcech smluvních a obchodních:

Jméno a příjmení	Ing. Miroslav Rykl
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

- ve věcech technických:

Jméno a příjmení	Ing. Miroslav Rykl
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

- koordinátor BOZP:

Jméno a příjmení	xxxxxxx
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

- zástupce koordinátora BOZP:

Jméno a příjmení	xxxxxxx
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Jméno a příjmení	xxxxxxx
Adresa	Pelušková 1406, 198 00 Praha 9
E-mail	xxxxxxx
Telefon	xxxxxxx

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních jsou oprávněny jednat ve vztahu k této Rámcové dohodě, objednávkám a dílčím smlouvám uzavřeným na základě této Rámcové dohody, a v rámci dílčích smluv vést s druhou stranou jednání obchodního a smluvního charakteru.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických jsou oprávněny v rámci dílčích smluv vést s druhou stranou jednání technického charakteru. Dále jsou oprávněny provádět činnosti a úkony, o nichž to stanoví tato dílčí smlouva nebo Obchodní podmínky.