

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 12PT-002916

Číslo smlouvy konzultanta: 2538-03

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0002

Název související veřejné zakázky: I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zápis v obchodním rejstříku: Městským soudem v Praze, sp. zn.: A 80478
právní forma: státní podnik
bankovní spojení:
datová schránka:
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „objednatel“)

a

2. Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023

VIAPONT, s.r.o.
se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno
IČO: 46995447
DIČ: CZ46995447
zápis v obchodním rejstříku: u KS v Brně, oddíl C, vložka 8917
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení:
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:

a

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava

42767377

CZ42767377

u KS v Ostravě, oddíl B, vložka 10727

a

Stráský, Hustý a partneři s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Bohunická 133/50, 619 00 Brno

18827527

CZ18827527

u KS v Brně, oddíl C, vložka 1558

a

SHB, akciová společnost

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Masná 1493/8, 702 00 Ostrava

25324365

CZ25324365

u KS v Ostravě, oddíl B, vložka 4477

a

PK OSSENDORF s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Tomešova 503/1, 602 00 Brno

5564901

CZ25564901

u KS v Brně, oddíl C, vložka 33954

a

G-Consult, spol. s r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava

64616886

CZ64616886

u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 9104

a

METROPROJEKT Praha a.s.

se sídlem: Argentinská 1621/36, 170 00 Praha 7
IČO: 45271895
DIČ: CZ45271895
zápis v obchodním rejstříku: u MS v Praze, oddíl B, vložka 1418
zastoupen:

a

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha
IČO: 48588733
DIČ: CZ48588733
zápis v obchodním rejstříku: u MS v Praze, oddíl C, vložka 14051
zastoupen:

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
 - vyhotovení dokumentace DSP, IČ a majetkoprávního vypořádání.Specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.
Pokud je v této Smlouvě nebo v dokumentech tvořících součást této Smlouvy nebo v přílohách této Smlouvy uveden termín „Služby“, „plnění“ nebo „dílo“ platí, že se jedná o totožný termín ve všech mluvnických formách a podobách.
2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména technickými podmínkami, které jsou uvedeny v Rámcové dohodě a specifikované v této Smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcovou dohodou na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023“, číslo 01ST-001103, (dále jen „Rámcová dohoda“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
 - 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
 - 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 5) Rámcová dohoda
 - 6) Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92

Článek II.

Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy cenu v následující výši:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
1 747 058,-	366 882,-	2 113 940,-

(dále jen „cena plnění“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy
3. Cena plnění byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.
4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
5. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
6. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek) ve smyslu Smluvních podmínek je

Článek III.

Harmonogram

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: I/38 Svatý Kříž, kraj Vysočina

Článek IV.

Podmínky provádění díla

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této smlouvě není sjednáno jinak.
2. Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě.

4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: netýká se.
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: netýká se.
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele
za konzultanta
8. Součástí plnění budou rovněž následující písemné výstupy z činnosti konzultanta, které konzultant objednateli předá v termínu: v souladu s Přílohou č. 4 této Smlouvy (Harmonogram).
9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatel okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.
10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatel nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatel upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant s objednatel povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy
11. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

odbor:

Správa Jihlava

e-mail:

posta@rsd.cz (s uvedením poznámky ve zprávě – určeno pro Správu Jihlava)

datová schránka:

zjq4rhz

k rukám:

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších

předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Konzultant podpisem této Dílčí smlouvy potvrzuje, že
 - a. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této Dílčí smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech¹ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.
5. Přílohu této smlouvy tvoří:
 - Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací
 - Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatel
 - Příloha č. 3 Odměna a platba
 - Příloha č. 4 Harmonogram
 - Příloha č. 5 Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 - Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu
6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

¹ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1

PROJEKTOVÉ PRÁCE PRO MENŠÍ ZAKÁZKY STAVEB POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ REALIZOVANÝCH DLE SMLUVNÍCH PODMÍNEK RED BOOK A YELLOW BOOK 2023

ROZSAH SLUŽEB

Čl. 1

Specifikace projektu

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM

Specifikace projektu:

Předmětem plnění je vyhotovení dokumentace DSP, v rozsahu podle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, IČ a majetkoprávního vypořádání.

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci a podklady:

- I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 DÚR
- I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 Podrobný GTP

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb:

- osoba, která je uvedena ve Smlouvě jako ředitel Správy Jihlava

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikaci projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb).

Čl. 2

Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, SSÚD apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP bez BIM (dokumentace ke stavebnímu povolení) včetně související přílohy BOZP;
- b) výkon inženýrské činnosti k SP (stavebnímu povolení);
- c) výkon majetkoprávního vypořádání;
- d) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
 - Zásady a požadavky na projektování silnic a dálnic (Metodika M4 z r. 2023)
 - Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
 - Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
 - Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
 - B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, v platném znění
 - C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, v platném znění
 - C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, v platném znění
 - XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
 - Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
- Interní předpisy ŘSD ČR (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD ČR (www.rsd.cz).

Projektová dokumentace všech požadovaných **dokumentací staveb pozemních komunikací (včetně souvisejících stavebních objektů, tj. SSÚD, dopravního značení, telematiky, apod.)** bude zpracována v souladu s platnými vyhláškami ke stavebnímu zákonu (např. vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů; s vyhláškou č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb ve znění pozdějších předpisů; resp. příslušnými vyhláškami k zákonu č. 283/2021 Sb. v platném znění) a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec těchto předpisů jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem 100/2001 Sb. v platném znění.

Požadavky na zpracování BIM se řídí BIM Protokolem, přičemž zpracovatel je povinen respektovat i další předpisy a metodiky Objednatele, jakožto i dílčí vývoj v této oblasti aktuální v době zpracování Služby dle konkrétní Smlouvy.

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová

řešení je povinen konzultovat s Objednatel a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatel stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Součástí prací, bude-li to vyžadováno dotčenými orgány, je rovněž:

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. I (§ 9a odst. 4 a 5) a čl. II zákona č. 39/2015 Sb.
- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. II zákona č. 39/2015 Sb. a dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 44968/ENV/15 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu);

Čl. 3 Předmět plnění

DOKUMENTACE PRO STAVENÍ POVOLENÍ (DSP)

DSP bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“) ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen „stavební zákon“), ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, a jeho prováděcích vyhlášek, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DSP. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované Konzultantem:

- dendrologický průzkum

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace.

Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. 1 této Přílohy.

Součástí prací je vyhotovení projektu doplňkového GTP dle TP 76 pro navazující stupeň přípravy stavby a součinnost při provádění průzkumu GTP, pokud je uvedeno ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

Součástí prací není vyhotovení podrobného geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu Objednatel. Pokud konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě

připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelem.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čístopis dokumentace pro stavební povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj, konzultant prověří, zda při zpracování čístopisu DSP nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací uvedeno jinak.

Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu), vyhodnotit dopady a rozdíly s ZE stupně DUR a projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věcných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadající do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

Konzultant zpracuje a předá čístopis ZE-DSP s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věcných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelem odsouhlaseného ZE-DSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čístopis ZE-DSP-SP dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

Konzultant zpracuje Harmonogram postupu výstavby s využitím technického předpisu ŘSD ČR „M1 – Metodika pro tvorbu harmonogramu (Katalog prací)“.

ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE DSP

- i. Konzultant je povinen před odevzdáním konceptu projednat rozpracovanou projektovou dokumentaci s Objednatelem. Výrobní výbory budou svolány pro každou řadu objektů SO a to min. 2x během zpracování konceptu, pokud Objednatel nerozhodne jinak.
- ii. V průběhu zpracování projektové dokumentace je Konzultant povinný podle potřeby a po dohodě s Objednatelem svolávat další výrobní výbory za účasti všech dotčených orgánů a organizací a Objednatelem stanoveným okruhem zástupců Objednatele nebo externích subjektů. Ze všech projednání je Konzultant povinný zpracovat záznam/zápis a projektovou dokumentaci dle požadavku doplnit.
- iii. Konzultant se zúčastní, na vyžádání Objednatele, projednávání dokumentace s dotčenými organizacemi a doplní projektovou dokumentaci na základě vzniklých požadavků.
- iv. Na samostatném výrobním výboru bude projednán koncept záborového elaborátu. Konzultant je povinen výrobní výbor svolat nejpozději v termínu odevzdání konceptu projektové dokumentace. Konzultant se po odsouhlasení Objednatele zúčastní majetkoprávních jednání s vlastníky dotčených nemovitostí, a doplňuje projektovou dokumentaci zejména aktualizacemi ZE a podkladů pro sestavení smluvních dokumentů.
- vi. Dokumentace bude v konceptu ve stanoveném termínu předložena Objednateli k posouzení. Požaduje se předložení úplného konceptu, tj. všech příloh dle příslušných Vyhlášek stanovujících rozsah těchto dokumentací a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních

komunikací (vyjma příloh, které z podstaty jejich náplně nelze v konceptu předložit). Po obdržení vyjádření Objednatele ke konceptu zajistí Konzultant zpravidla ve lhůtě do 28 dnů projednání uplatněných připomínek Objednatele včetně příslušných specialistů.

Objednatel si vyhrazuje právo žádat odevzdání dokumentace stavebních objektů cizích správců v samostatné dokumentaci (dokumentacích). Za takovéto případné rozdělení dokumentace nenáleží Konzultantovi nárok na dodatečnou platbu.

Objednatel požaduje projednat a předložit zpracované průzkumy, dokumentaci pro odněti ZPF a PUPFL, atd. příslušným orgánům, které na základě těchto součástí dokumentace budou vydávat stanoviska a rozhodnutí, a to před jejich vyskladněním tak, aby nebylo požadováno jejich doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu. Objednatel nepřistoupí na navýšení ceny z důvodu přepracování dokumentace v případě negativního stanoviska dotčeného orgánu k projektové dokumentaci. To neplatí, jestliže dokumentace byla příslušnému orgánu Konzultantem prokazatelně předložena a projednána, dotýčný orgán však následně změnil svůj názor nebo požadavky s tím, že tyto požadavky vyvolávají podstatné přepracování projektové dokumentace.

Dokumentaci musí Konzultant v rámci zpracování projektové dokumentace projednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a ostatními dotčenými subjekty a získat jejich písemná stanoviska či odsouhlasené záznamy z jednání.

Zpracovatel expertního posouzení (supervize) dokumentace (díla), je-li Objednatelem stanoven, musí být pozván na všechny výrobní výbory a případně na další jednání, kde je jejich účast nutná či vhodná.

Koncepční změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu, pokud je požaduje Objednatel nebo jakákoliv třetí strana po vypořádání připomínek Objednatele ke konceptu dokumentace se považují za práce nad rámec uzavřené smlouvy za předpokladu, že tyto změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování nejsou důsledkem porušení povinností Konzultanta dle této smlouvy. Při takovýchto změnách projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování má Konzultant právo postupovat podle čl. 5 Smluvních podmínek (Variace služeb).

INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVNÍHO ROZHODNUTÍ

Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného územního rozhodnutí, stavebního povolení, společného povolení, povolení záměru, či jiného příslušného správního rozhodnutí stavby pozemní komunikace, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

Součástí inženýrské činnosti je zajištění správního rozhodnutí pro vyvolané přeložky ČEZ Distribuce dle PD zpracované ČEZ Distribuce.

Jedná se zejména o projednání stavby s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání příslušného správního rozhodnutí, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zajištění vydání příslušného správního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádostí o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu, včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního či stavebního nebo společného řízení, účast na jednáních vyvolaných projednáním stavby, apod.

Pro výkon inženýrské činnosti obdrží Konzultant plnou moc Objednatele.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb, a to v rozsahu evidence a průběžné aktualizace údajů o postupu inženýrské činnosti. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelem dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady spojené s vedením PPS zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

MAJETKOPRÁVNÍ VYPOŘÁDÁNÍ

V případě, že je předmětem zakázky zajištění majetkoprávní činnosti, tak je seznam činností rozšířený zejména o seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu, obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků, sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání a odsouhlasení s Objednatelem, jednání s vlastníky – fyzickými i právníckými osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy, jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu nebo záznamu do katastru nemovitostí (dále také „KN“), jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geometrických plánů do KN a povolení vkladu do KN, podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.), zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí, projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem, zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene, podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene, zajištění podkladů pro vypracování návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva, příp. věcného břemene, apod.

Součástí je taktéž majetkoprávní vypořádání pro vyvolané přeložky ČEZ Distribuce dle PD zpracované ČEZ Distribuce.

V rámci výkonu majetkoprávní přípravy staveb je Konzultant povinen zajišťovat majetkoprávní vypořádání v on-line aplikaci Objednatele na vedení majetkoprávního vypořádání (MPV). Jedná se o nástroj pro sjednocení přístupu a postupů k majetkoprávnímu vypořádání. On-line aplikace MPV je určena pro aktivní řízení procesů a řešení jednotlivých kroků majetkoprávního vypořádání. Zajišťuje přehledné, jednotné prostředí pro práci na jednotlivých smluvních případech při řešení výkupů, nájmu, věcných břemen či při vyvlastňování. Nabízí aktuální přehled jednotlivých procesních kroků a zároveň aktuální přehled stavu majetkoprávního vypořádání včetně statistik ve vizuální podobě. Přístup do on-line aplikace MPV poskytne Konzultantu Objednatel, a to včetně manuálu školení, podpory a na její použití. Vstupem pro zavedení/aktualizace ZE do systému je vždy VFZE z důvodu automatizace a garantovaného vedení procesu majetkoprávního vypořádání podporou MPV, který je nedílnou součástí ověřeného záborového elaborátu od ÚOZI.

Konzultant je povinen v on-line aplikaci MPV pracovat a průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem a bezodkladně do systému MPV zadávat změny.

Konzultant je povinen využívat veškeré vzory smluv atd., které jsou Objednatelem požadovány a pro tento účel implementovány v MPV.

Veškeré náklady spojené s vedením MPV zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace MPV nese Objednatel, přístup do on-line aplikace poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Majetkoprávním projednáním se pro potřeby této Smlouvy rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a/nebo koordinátorem projektových prací a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem. Pokud bude Objednatelem stanoven koordinátor projektových prací, je Konzultant povinen dbát jeho pokynů odsouhlasených Objednatelem.

Expertní posouzení projektu ze strany Objednatele (či jím najatého konzultanta) je součástí plnění a související náklady zahrne Konzultant do nabídkové ceny.

TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplnující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplnující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplnující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelem požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatele;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatele;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatele a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;
- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatelem a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízeních a navazujících soudních řízeních správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Na základě pokynu Objednatel zpracování změn či doplnění PDPS v průběhu realizace stavby
- p) Technická pomoc v oblasti BIM;
- q) Technická pomoc Objednateli v rozsahu provedení technické asistence při posouzení, přípravě a realizaci ZBV:

i. Přípravná fáze zahrnující provedení:

- základní analýzy projektu, studium projektové dokumentace, smluvní dokumentace a dalších podkladů zaměřených zejména na základní příčiny vzniku ZBV;
- shromáždění, kontrolu a vyhodnocování doplněných podkladových materiálů, specifikaci dalších materiálů, které bude třeba ještě doložit, včetně činností spojených se sběrem a shromážděním podkladových materiálů za součinnosti Objednatele.

ii. Analytická fáze zahrnující provedení:

- postupné zpracování základních textových a tabulkových částí pro jednotlivé změny během výstavby (dále jen „ZBV“), které budou obsahovat technicko-legislativní argumentaci pro zařazení jednotlivých Změn;
- oponentura tvrzení a nároků uplatňovaných Konzultantem;
- vyhodnocení možností postupu podle smluvní dokumentace, výkladových pravidel FIDIC a ZZVZ, včetně související rozhodovací a výkladové praxe k ZZVZ;
- úvodní kontrolu rozčlenění Změn do jednotlivých skupin dle ZZVZ a dle výkladové praxe MMR, ÚOHS a SFDI, včetně související analýzy splnění podmínek pro realizaci ZBV.

iii. Finální fáze zahrnující provedení:

- přípravu technických a ostatních částí smluvní dokumentace týkajících se dodatků základních smluvních dokumentů mezi objednatel a jednotlivými konzultanty.
- činnost bude soustředěna zejména na přípravu a kontrolu zpracování jednotlivých ZBV a začlenění kladných a záporných položek z hlediska získaných doplňujících podkladů a informací za použití výkladové praxe dle ZZVZ.

Výsledným výstupem finální fáze bude

- finální úprava uspořádání jednotlivých ZBV vč. všech potřebných příloh;
- závěrečné posouzení jednotlivých ZBV z hlediska jejich souladu se ZZVZ;
- cenové posouzení.

r) Technická pomoc Objednateli při zpracování odborných analýz a posudků:

- i. Analýza zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně doporučení na úpravu zadávacích podmínek;
- ii. Analýza žádostí konzultantů o vysvětlení zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu vypořádání žádostí;
- iii. Analýza námitek konzultantů proti zadávacím podmínkám veřejné zakázky na stavební práce, posouzení důvodnosti námitek a zákonnosti a věcné správnosti postupu Objednatele, včetně přípravy návrhu na vypořádání námitek;
- iv. Analýza podnětů a návrhů k ÚOHS na přezkum úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu jednotlivých vyjádření Objednatele a případného rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS;
- v. Analýza podaných správních žalob event. analýza možností podání správních žalob, navazujících na správní řízení před ÚOHS, včetně přípravy návrhu procesních úkonů Objednatele;
- vi. Oponentura k znaleckým posudkům a odborným vyjádřením a stanoviskům, zpracovaným pro Objednatele třetími osobami;
- vii. Analýza problematických aspektů nabídek účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- viii. Příprava doporučení Objednateli a jím jmenovaným komisím k postupu při posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na stavební práce;
- ix. Analýza možností zaslání výzev účastníkům zadávacího řízení k vysvětlení nabídek, včetně přípravy návrhu souvisejících výzev;
- x. Posouzení možností Objednatele ve vztahu k prošetření mimořádně nízké nabídkové ceny;

- xi. Analýza dodatečných sdělení účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xii. Analýza jednotlivých úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xiii. Analýza nároků zhotovitele v rámci plnění smlouvy o dílo, včetně přípravy návrhu řešení;
- xiv. Analýza vadného plnění zhotovitele a jeho důsledků z hlediska uzavřené smlouvy o dílo, včetně přípravy souvisejících dokumentů pro Objednatele;
- xv. Analýza postupu správce stavby, resp. technického dozoru stavby z hlediska uzavřených smluv a příprava návrhu souvisejících dokumentů pro Objednatele.

Čl. 4

Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3).

Dokončené dílo bude předáno zadavateli na adrese Ředitelství silnic a dálnic s. p. Správa Jihlava

Kosovská 10a

586 01 Jihlava

Odevzdání digitální verze může Objednatel požadovat přes společné datové prostředí (CDE) nebo jiným SW nástrojem/službou definovanou Objednatelem ve Smlouvě.

Plnění bude odevzdáno v rozsahu:

<u>DSP</u>	<u>koncept</u>	2x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
	<u>čistopis</u>	5x autorizovaná PD (přehledná a koordinační situace navíc 10x) 5x elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči 1x s ověřením stavebních úřadů k termínu odevzdání inženýrské činnosti
	Záborový elaborát a geodetická dokumentace dle datového předpisu	Součást každého paré elektronicky (PDF + C3) na datovém nosiči
	Pravomocná stavební povolení	1x originál s doložkou o nabytí právní moci 1x úředně ověřená kopie 1x elektronicky na datovém nosiči
	Vyjádření, rozhodnutí	1x originál 1x kopie 1x na datovém nosiči
	Výpisy z LV	1x originál 1x na datovém nosiči
	Smlouvy (kupní, věcná břemena, a další)	2x originál 1x kopie 1x na datovém nosiči

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu.

Formáty jednotlivých příloh se řídí Směrnicí pro dokumentaci staveb.

Nad rámec ustanovení Směrnice se pro účely tohoto projektu stanovují následující požadavky:

- nepožaduje se.

Digitální verzi se rozumí formáty *.pdf, *.dwg a *.dgn. Konzultant je povinen celý Rozsah plnění vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů *.dwg nebo *.dgn (bude určeno na výrobních výborech s Objednatelem). Digitální verze čístopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

Plnění v rozsahu BIM bude odevzdáno ve formátu *.ifc a dle požadavků BIM Protokolu, např. ve formátu *.dwg či jiných nativních formátech dle použitých SW.

Čl. 5

Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5)

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-konzultantů, minimálně následující části projektové dokumentace:

(i) objekty řady 100 a 300 dopravní stavby v rozsahu hlavní trasy,

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů, a dále souvisejícími právními předpisy a normami.

Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele i v případě nepřekročení limitu z Celkové nabídkové ceny uvedeného v pod-čl. 1.6.3, a to vždy pokud s postoupením poddodávky dochází ke změně personálu dle pod-čl. 3.5.1

Čl. 6

Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy doklad:

- a) o zavedeném systému managementu kvality v souladu s Metodickým pokynem Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat kvalitativní požadavky Rámcové dohody, resp. Smlouvy o dílo. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným v Rámcové dohodě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.
- b) o zavedeném systému enviromentálního managementu v souladu s ČSN ISO 14001
- c) o zavedeném systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s ČSN ISO 45001

Zhotovitel před podpisem Rámcové dohody a následně pak před podpisem každé Smlouvy o dílo se zhotovitelem objednateli doloží, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
-------------------	---------

<p>Doklad o zavedení systému managementu kvality - certifikát dle ČSN EN ISO 9001 v platném znění a splňující požadavky MP SJ-PK nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu MP SJ-PK</p>	<ul style="list-style-type: none"> - projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.
<p>Doklad o certifikaci systému environmentálního managementu - certifikát dle ČSN EN ISO 14001 v platném znění</p>	<ul style="list-style-type: none"> - projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.
<p>Doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN ISO 45001 v platném znění</p>	<ul style="list-style-type: none"> - projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.

PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

1.1 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne Konzultantu žádný personál.

1.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel neposkytne Konzultantu žádné vybavení a zařízení.

1.3 Personál konzultanta

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-konzultantů, minimálně výkon těchto pozic:

- (i) koordinátor celého projektu (HIP)
- (ii) zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby

Konzultant je povinen zajistit osobu Koordinátora na celou dobu plnění.

Konzultant je povinen všechny své pod-konzultanty zavázat ke spolupráci s koordinátorem BOZP určeným pro danou stavbu.

1.4 Služby od třetích stran

Nejsou uvažovány.

Další informace, které jsou podle Zvláštních podmínek uváděny v rámci této Přílohy

a) Zástupce objednatele

Zástupcem Objednatele je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Objednatele. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

b) Zástupce Konzultanta

Zástupcem Konzultanta je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Konzultanta. Jedná se o

c) Forma elektronického přenosu (Pod- čl. 1.3.1 (c))

Dohodnutou formou elektronického přenosu je přenos skrze datovou schránkou ověřeným elektronickým podpisem Zástupce Objednatele, resp. Zástupce Konzultanta.

d) Zveřejnění (Pod-čl. 1.9.1 a Pod-čl. 1.8)

Konzultant není bez souhlasu Objednatele oprávněn vyjadřovat se do sdělovacích prostředků k záležitostem souvisejícím s předmětem plnění.

e) Pojištění (Pod-čl. 9.1.1)

Konzultant na vyzvání objednatele předloží před podpisem Rámcové dohody a po dobu trvání odpovědnosti (ve smyslu Pod-čl. 8.2) musí udržovat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Rámcové dohody,	pro každou jednu škodní událost minimálně 35.000.000,- Kč

PŘÍLOHA 3 ODMĚNA A PLATBA

Zálohy nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

1) Cena a sazby

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „autorský dozor“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod., pakliže není v Rámcové dohodě stanoveno jinak. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

2) Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb

a. Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatel, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně to je zpravidla do 14 kalendářních dnů schválí nebo vznese své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatel schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvní stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

b. Inženýrská činnost

Odměna za výkon inženýrské činnosti bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 20 % na základě doložení dokladu o tom, že byly osloveny všechny DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, které jsou předmětem plnění;
- 60 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení/společné povolení/povolení záměru (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní

trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena na více řízení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);

- 10 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení/společné povolení/povolení záměru (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na všechny ostatní stavební objekty stavby (pokud je předmětem plnění zajištění více územních rozhodnutí/stavebních povolení/společných povolení/povolení záměru, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě získání všech územních rozhodnutí/stavebních povolení/společných povolení/povolení záměru v právní moci, které jsou předmětem plnění (splátka bude uhrazena po získání posledního).

Součástí faktury bude, osobami k tomu oprávněnými ve Smlouvě, potvrzený Předávací protokol, potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Celková cena za inženýrskou činnost bude odpovídat celkové (paušální) ceně za tuto činnost uvedené ve Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb v rámci inženýrské činnosti.

Veškeré Objednatelům předem schválené správní poplatky související s inženýrskou činností (např. kolky, výpisy z katastru nemovitostí, aj.) budou Konzultantu proplaceny dle Konsultantem skutečně uhrazené výše, a to na základě účetního dokladu. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou ke schválení) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Pro zamezení dvojímu výkladu uvádíme, že pokud jsou v soupisu prací uvedeny položky sloužící k nacenění a ocenění „zajištěním znaleckého posudku“ zahrnují tyto položky nejen spolupráci Konzultanta se znalci, ale i cenu samotných znaleckých posudků (znalečné).

c. Majetkoprávní vypořádání

Odměna za výkon majetkoprávního vypořádání bude poskytovateli hrazena v níže uvedených splátkách:

- 30 % poté, co poskytovatel odešle návrh smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) na všechny vlastníky v rozsahu dle záborového elaborátu;
- 60 % poté co poskytovatel uzavře smlouvy (kupní, nájemní, věcná břemena) se všemi vlastníky, kteří jsou ochotni smlouvu uzavřít, a pro zbylé pozemky v rozsahu dle záborového elaborátu podá úplný návrh na vyvlastnění či podá úplný návrh na mezitímní rozhodnutí;
- 10 % po zajištění kompletního majetkoprávního vypořádání stavby (kupní a nájemní smlouvy, věcná břemena) v rozsahu dle ZE.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

d. Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy DSP

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy DSP bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu DSP; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru.
- 60 % z této ceny po odevzdání úplného konceptu příslušné DSP;
- 20 % z této ceny po odevzdání úplného čistopisu příslušné DSP;
- 5 % z této ceny po zpracování všech změn v rámci zadávacího řízení a vydání tištěné podoby DSP po zadávacím řízení. Faktura bude vystavena na základě písemného potvrzení o převzetí dílčího uceleného předmětu Smlouvy bez vad a nedodělků zástupcem Objednatele ve věcech technických. Přílohou potvrzení je soupis Konzultantem skutečně provedených prací a předaných dokladů. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou k potvrzení převzetí) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

3) Společné ustanovení k fakturám

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

4) Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti Konzultantu vrátit, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně přiloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

5) Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3
- c) ve vztahu k cenové úpravě položkových cen v důsledku inflace podle Článku 6: okamžik doručení Konzultantovi oznámení Objednatele o schválení vyúčtování předloženého Konzultantem, toto oznámení je pro účely fakturace považováno za předávací protokol.

6) Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace:

Částky k zaplacení Konzultantovi musí být upraveny v souladu s tímto článkem za podmínky, že nastanou okolnosti rozhodné pro provedení úprav postupem podle tohoto článku. Tento článek se použije v návaznosti na vývoj průměrné roční míry inflace v průběhu poskytování služeb. Průměrná roční míra inflace je vyjádřena změnou ročního indexu spotřebitelských cen (tj. která vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců, míněno za období leden – prosinec kalendářního roku), podle oficiálních údajů Českého

statistického úřadu (ČSÚ) za předchozí kalendářní rok zveřejněných na webových stránkách ČSÚ https://www.czso.cz/csu/czso/mira_inflace (dále též „Průměrná roční míra inflace“).

6.1 Úprava v důsledku změny Průměrné roční míry inflace ve Smlouvě na realizaci dílčího plnění bude uplatněna na následující služby:

- (a) Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy
- (b) Inženýrská činnost
- (c) Majetkoprávní vypořádání
- (d) Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy uvedené v Příloze č.1 Rozsah služeb

V případě, že násobitel úpravy v kalendářním roce překročí hodnoty stanovené níže v odstavci (i) nebo odstavci (ii), Konzultant předloží Objednateli samostatné vyúčtování za kalendářní rok, za který má být úprava částek provedena. Toto vyúčtování bude znázorňovat částku, která má být přičtena nebo odečtena v důsledku vlivu změn Průměrné roční míry inflace v souladu s tímto článkem. Ve vyúčtování budou zahrnuty:

- služby uvedené v odst. (a) a (b) provedené v období kalendářního roku, za který Konzultantovi úprava částek náleží. Vyúčtování bude provedeno jednorázově za celý kalendářní rok zpětně;
- služby uvedené v odst. (c) až (e) provedené v období kalendářního roku, za který Konzultantovi úprava částek náleží. Vyúčtování bude provedeno jednorázově za celý kalendářní rok zpětně za předpokladu, že v kalendářním roce došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3.

Objednatel musí nejpozději do 28 dnů po předložení Konzultantem vyúčtování schválit a schválení oznámit Konzultantovi nebo oznámit Konzultantovi, v jakém rozsahu vyúčtování neodpovídá Smlouvě. Vyúčtování za příslušný kalendářní rok předloží Konzultant Objednateli do 30.4. následujícího roku. Úpravu částek je možné uplatnit poprvé v kalendářním roce následujícím po roce do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda.

Částka, která má být přičtena nebo odečtena za příslušný kalendářní rok, se musí vypočíst podle vzorce:

(i) v případě, že hodnota násobitele úpravy bude větší než 1,05

$$UC_n = F_{nz} \left((P_{nz} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz1} \left((P_{nz1} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + F_{nz2} \left((P_{nz2} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) \\ + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right) + \dots + F_{nz3.x} \left((P_{nz3.x} - 1) - \frac{L_{min}}{100} \right)$$

(ii) v případě, že hodnota násobitele úpravy bude menší než 0,95

$$UCn = Fnz \left((Pnz - 1) + \frac{Lmin}{100} \right) + Fnz1 \left((Pnz1 - 1) + \frac{Lmin}{100} \right) + Fnz2 \left((Pnz2 - 1) + \frac{Lmin}{100} \right) \\ + Fnz3.x \left((Pnz3.x - 1) + \frac{Lmin}{100} \right) + \dots + Fnz3.x \left((Pnz3.x - 1) + \frac{Lmin}{100} \right)$$

Výpočet hodnoty násobitele úpravy za příslušný kalendářní rok pro všechny služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku:

$$Pnz = \prod_{o+1}^n (Li + 100)/100$$

Výpočet hodnoty násobitele úpravy za příslušný kalendářní rok pro všechny služby uvedené v odst. (c) až (e) podléhající úpravě podle tohoto článku:

pro služby uvedené v odst. (c):

$$Pnz1 = \prod_{o+1}^{n1} (Li + 100)/100$$

pro služby uvedené v odst. (d):

$$Pnz2 = \prod_{o+1}^{n2} (Li + 100)/100$$

pro služby uvedené v odst. (e):

$$Pnz3.x = \prod_{o+1}^{n3.x} (Li + 100)/100$$

kde:

„n“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že se současně jedná o příslušný kalendářní rok provádění těchto služeb

„n1“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (c) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram

„n2“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro služby uvedené v odst. (d) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram

„n3.x“ je kalendářní rok, ke kterému je vypočítáván násobitel úpravy pro jednotlivé služby uvedené v odst. (e) s tím, že se jedná o rok zahájení provádění těchto služeb stanovený podle Přílohy 4 Harmonogram. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS) použije se pro výpočet násobitele úpravy vždy rok, ve kterém byl objednatel vydán

pokyn k zahájení konkrétní služby (např. v případě zpracování DSP a VD-ZDS rok n3.1 vydání pokynu k zahájení zpracování DSP a rok n3.2 vydání pokynu k zahájení zpracování VD-ZDS).

„Li“ je Průměrná roční míra inflace pro příslušný kalendářní rok „n“, pro který je vypočítávána úprava částek (od „o+1“ do „n“), resp. Průměrná roční míra inflace ke kalendářnímu roku „n1“, „n2“ nebo „n3.x“, ke kterému je vypočítávána úprava částek (od „o+1“ do „n1“, „n2“ nebo „n3.x“); do výpočtu násobitele vstupuje Li jako hodnota (např. je-li Průměrná roční míra inflace 3% tak $Li = 3$, nebo je-li Průměrná roční míra inflace -3% tak $Li = -3$)

„L_{min}“ je hodnota, která je pro účely tohoto Článku stanovena ve výši $L_{min} = 5$

„o“ je kalendářní rok, do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda

„Pnz“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n“, pro který je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (a) a (b) podléhající úpravě podle tohoto článku

„Pnz1“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n1“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (c) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Pnz2“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n2“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro všechny služby uvedené v odst. (d) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Pnz3.x“ je násobitel úpravy pro kalendářní rok „n3.x“, ke kterému je vypočítávána úprava částek pro jednotlivé služby uvedené v odst. (e) podléhající úpravě podle tohoto článku s tím, že násobitel úpravy pro jednotlivé služby se použije stejný pro všechny příslušné kalendářní roky, ve kterých došlo k provedení jednotlivých služeb způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS), výpočet násobitele úpravy je proveden samostatně vždy pro rok, ve kterém byl objednatel vydán pokyn k zahájení konkrétní služby (např. násobitel Pnz3.1 pro rok n3.1 vydání pokynu k zahájení zpracování DSP a násobitel Pnz3.2 pro rok n3.2 vydání pokynu k zahájení zpracování VD-ZDS).

„UCn“ je částka, která má být přičtena nebo odečtena v důsledku změn nákladů za příslušný kalendářní rok

„Fnz“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (a) a (b) provedené za kalendářní rok „n“

„Fnz1“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (c) zahájené v kalendářním roce „n1“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Fnz2“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelům podle Smlouvy) za služby uvedené v odst. (d) zahájené v kalendářním roce „n2“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3

„Fnz3.x“ je součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelem podle Smlouvy) za jednotlivé služby uvedené v odst. (e) zahájené v kalendářním roce „n3.x“ a provedené v příslušném kalendářním roce způsobem a v rozsahu stanoveném v článku 2 této Přílohy 3. V případě, že je podle Smlouvy poskytováno více služeb (např. zpracování DSP a VD-ZDS) použijí se samostatně částky způsobilé k platbě Konzultantovi za konkrétní služby (např. v případě zpracování DSP a VD-ZDS částky způsobilé za zpracování DSP (Fnz3.1) a částky způsobilé za zpracování VD-ZDS (Fnz3.2)).

„Fnz“, „Fnz1“, „Fnz2“ a „Fnz3.x“ za kalendářní rok, který následuje bezprostředně po roce, do něhož spadá konec lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda, se vypočte jako součet částek jinak způsobilých k platbě Konzultantovi (tak jak byly odsouhlaseny Objednatelem podle Smlouvy) za služby provedené v kalendářních měsících daného kalendářního roku následujících po uplynutí lhůty 12-ti kalendářních měsíců po datu konce lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda, přičemž počátkem této lhůty je první den kalendářního měsíce následujícího po datu konce lhůty pro podání nabídek do zadávacího řízení, na základě kterého byla uzavřena Rámcová dohoda

Žádná úprava nebude použita pro služby vyúčtované v kalendářním roce, v němž bude hodnota násobitele úpravy Pnz nebo Pnz1 nebo Pnz2 nebo Pnz3.x vypočteného způsobem podle tohoto článku v intervalu 0,95 až 1,05 včetně těchto hodnot.

6.2 Úprava v důsledku změny Průměrné roční míry inflace ve vlastní Rámcové dohodě (úprava k nabídce Konzultanta předložené za účelem uzavření Rámcové dohody) se nepoužije.

7) Poplatky za financování

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 s tím, že v případě prodloužení Objednatele s úhradou peněžitě částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodloužení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

8) Smluvní pokuty

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
koncept DSP	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
záborový elaborát + geometrické plány	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
čistopis DSP	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) a/nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Výkon inženýrské činnosti k SP nebo společnému povolení (hlavní trasa)	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Výkon inženýrské činnosti k SP nebo společnému povolení (ostatní SO)	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení
Výkon technické pomoci	0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení

HARMONOGRAM

Datum zahájení: na základě písemného pokynu objednatele – datum stanovené v pokynu. Pokud není v pokynu Datum zahájení uvedeno, je tímto datem datum doručení pokynu k zahájení prací na adresu Konzultanta.

V případě požadavku Objednatele na dodání informačního modelu stavby (BIM), bude odevzdáván koncept BIM a čístopis BIM souběžně s konceptem a čístopisem samotné projektové dokumentace konkrétního stupně projektové přípravy.

Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
Koncept DSP	6 měsíců od zahájení prací
Čístopis DSP	2 měsíce (po projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu DSP)
Koncept záborového elaborátu	Nejpozději k odevzdání konceptu DSP
Čístopis záborového elaborátu bez rozdělení geometrickými plány	Do 14 dní od odevzdání konceptu záborového elaborátu
Geometrické plány	Do 45 dní od odevzdání čístopisu DSP Tvorba, provedení a odevzdání ověřených GP ÚOZI a místně příslušným katastrálním pracovištěm
Zpracování GP do ZE	Nejpozději do 15 dnů od ověření posledního GP ze strany KP. Doporučujeme zpracovávat do ZE GP po katastrálních územích a určení průběžných termínů dohodou
Záborový elaborát a GP na věcná břemena	Do 2 měsíců od ověření oddělovacích GP katastrem nemovitostí
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena apod.) a/nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu	6 měsíců od úplného zavedení ZE do systému MPV
Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění	Do 6 měsíců (po odevzdání čístopisu projektové dokumentace)
Výkon inženýrské činnosti k SP (hlavní trasa)	Podání úplné žádosti o SP (tj. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena do více

Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
	řízení, je termín splněn podáním poslední žádosti) do 8 měsíců po předání čístopisu DSP.
Výkon inženýrské činnosti k SP (ostatní SO)	Podání úplné žádosti o SP (tj. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na ostatní SO (s výjimkou hlavní trasy) do 8 měsíců od pokynu Objednatele.
Výkon technické pomoci	Po dobu realizace stavby

Doba pro dokončení: dle HGM

Příloha č. 5, ke Smlouvě č. 12PT-002916 objednatele

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost právnických osob: „Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023“

se sídlem: VIAPONT, s.r.o.

Vodní 258/13, 602 00 Brno

Zastoupená vedoucím společníkem:

Společnost: VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 46995447

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 8917,

jakožto konzultant služby „I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatký III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM 12PT-002916“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultante	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo podkonzultante	Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultantem plnit
Energotechnické služby s.r.o.	IČO: 04139348 Durdáková 346/38 613 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb
AQUA PROCON s.r.o.	IČO: 46964371 Palackého třída 768/12, 612 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru vodohospodářské stavby
JGK advokáti v. o. s.	IČO: 07536941 28. října 438/219 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	Zajištění právního poradenství, zabezpečení výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující právní poradenství „právník“
TECHNICKÉ SLUŽBY OCHRANY OVZDUŠÍ OSTRAVA spol. s r.o.	IČO: 49606123 Janáčkova 1020/7 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Ochrana ovzduší – rozptylové studie a posudky, činnost osoby zajišťující odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií a odborných posudků. Zpracovávání rozptylové (exhalační) studie, technicko-konzultační součinnost

MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6 140 00 Praha-Michle	Zajištění části projekčních prací a souvisejících činností v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí, zajištění odborného personálu/odborně způsobilé osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí.
HRDLIČKA spol. s r.o.	IČO: 18601227 Nám. 9. května 45 266 01 Tetín	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Geodézie, zajištění výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby provádějící zeměměřické činnosti. Zajištění komplexních zeměměřických činností v rozsahu geodetického polohopisného a výškopisného zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování koordinačního výkresu, technicko-konzultační součinnost
PUTTNER, s.r.o.	IČO: 255 52 953 Šumavská 416/15 602 00 Brno	Zajištění komplexních projekčních prací v oboru technologická zařízení staveb, především vypracování dílčích částí projektové dokumentace řady 400 a technicko-konzultační součinnost.
GB-geodezie, spol. s r.o.	IČO: 262 71 044 Tuřanka 1521/92b 627 00 Brno	Zajištění komplexních zeměměřických činností v rozsahu geodetického polohopisného a výškopisného zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování geodetického koordinačního výkresu, technicko-konzultační součinnost

Ekopontis s.r.o.	IČO: 386 68 66 Cejl 43 602 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru posuzování vlivů stavby na životní prostředí, součinnost při koordinaci zpracovatelů podkladových studií, technicko-konzultační součinnost.
ARCHIKA - architektonická projekční kancelář s.r.o.	IČO: 29318581 Tomešova 503/1, 602 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru pozemní stavby
Ing. arch. Zdeněk Stránský	IČO: 64298329 Žižkova 3042/56 616 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru vizualizace, fotokompozice a videokompozice.

Příloha č. 6, ke Smlouvě č. 12PT-002916 objednatele

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost právnických osob: „Morava – RD malé zakázky FIDIC 2023“

se sídlem: VIAPONT, s.r.o.

Vodní 258/13, 602 00 Brno

Zastoupená vedoucím společníkem:

Společnost: VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 46995447

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 8917, jakožto konzultant služby „I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM 12PT-002916“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM 12PT-002916“.

Funkce	Příjmení	Jméno
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>nehodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>		
osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce <i>hodnocená osoba</i>		

osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	

osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	

osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru geotechnika <i>hodnocená osoba</i>	
osoby provádějící zeměměřické činnosti <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící zeměměřické činnosti <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby provádějící posuzování vlivů na životní prostředí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby hlavního koordinátora inženýrských činností <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby zajišťující inženýrskou činnost <i>hodnocená osoba</i>	

osoby poskytující právní poradenství, právník <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby poskytující právní poradenství, právník <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>nehodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>hodnocená osoba</i>	
osoby Koordinátora BIM <i>hodnocená osoba</i>	
osoby zodpovědného projektanta v oboru městského inženýrství <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí <i>nehodnocená osoba</i>	
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí <i>nehodnocená osoba</i>	

-
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci služby. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce konzultanta na veřejnou zakázku „Rámcová dohoda na projektové práce pro menší zakázky staveb PK dle RED BOOK a YELLOW BOOK 2023, číslo veřejné zakázky: 01ST-001103.

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 12PT-002916
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0002

Název související veřejné zakázky: I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 – DSP, IČ k SP bez BIM

Ředitelství silnic a dálnic s. p.,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle
IČO: 659 93 390

Pověřená osoba Objednatele k převzetí služby [bude doplněno]
(dále jen „**Objednatel**“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba Konzultanta k předání služby [doplní konzultant]
(dále jen „**Konzultant**“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

- Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Společně s Plněním Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Objednatel uvádí, že:
 - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem bez zjevných vad.
 - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
- Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro Objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro Konzultanta (přiloží k faktuře).
- Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název Konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby Objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby Konzultanta]

I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 - DSP, IČ k SP bez BIM

žlutě - vyplní uchazeč

Tabulka č. 1

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč bez DPH	Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě část DSP/DUSP*)	Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část Výkon IČ k SP/společnému povolení včetně majetkopr. projednání*)	Technická pomoc objednateli (v Kč bez DPH/hod)**)	Cena celkem v Kč bez DPH***)
68 210 744				
BIM				
Předpokládaný celkový počet hod technické pomoci				
Předpokládaná hodnota dílčí části Veřejné zakázky			0	
Nabídka uchazeč v Kč bez DPH			0	
% změna ceny Nabídka/Předpoklad				

*) Uchazeč použije při ocenění % poměr ze stavebních nákladů uvedený v Rámcové dohodě. Tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uvedený v Rámcové smlouvě. U služeb, kde v Rámcové dohodě uchazeč uvádí příplatek za BIM, tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uváděný uchazečem v Souhrnné tabulce nabídky na RD po odečtení % přírážky na BIM.

**) Uchazeč použije při ocenění hodinovou sazbu (bez DPH) ve stejné výši nebo nižší než, je příslušná hodinová sazba bez DPH uvedené v příslušném rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedených v Soupisu prací v tabulce "IV.C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli" příslušného typového příkladu, který je součástí Rámcové smlouvy. Bližší popis viz čl. 6 "Cena" v Rámcové smlouvě. Hodinovou sazbu doplň do příslušné tabulky technické pomoci

***) Celková cena bez DPH uvedená v **Tabulce soupisu prací** musí být shodná s Celkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v **Nabídkové tabulce** uchazeče.

Tabulka č. 4

Dokumentace ke stavebnímu povolení - DSP

Oceněný rozpis služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 - DSP, IČ k SP bez BIM

Zluté - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin dle nabídky dodavatele	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva				
1. Identifikační údaje	5	5		
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	10	10		
3. Seznam vstupních podkladů	8	8		
B. Souhrnná technická zpráva				
1. Popis území stavby	8	8		
2. Celkový popis stavby	8	8		
3. Připojení na technickou infrastrukturu	4	4		
4. Dopravní řešení	8	8		
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	6	6		
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	12	12		
7. Ochrana obyvatelstva	5	5		
8. Zásady organizace výstavby	8	8		
9. Celkové vodohospodářské řešení	15	15		
C. Situační výkresy				
1. Situační výkres širších vztahů	15	15		
2. Katastrální situační výkres	25	25		
3. Koordinační situační výkres	50	50		
4. Speciální situační výkres			neocení se	
D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - stavební část				
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků				
1.1 Technická zpráva	64	64		
1.2 Výkresy	150	150		
2. Mostní objekty a zdi				
2.1 Technická zpráva			neocení se	
2.2 Výkresy			neocení se	
3. Vodohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace				
3.1 Technická zpráva	32	32		
3.2 Hydraulické výpočty	64	64		
3.3 Statické výpočty	38	38		
3.4 Výkresy	100	100		
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace				
4.1 Technická zpráva	15	15		
4.2 Výkresy	60	60		
5. Objekty podzemních staveb				
5.1 Technická zpráva			neocení se	
5.2 Výkresy			neocení se	
5.3 Statická část			neocení se	
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní				
6.1 Technická zpráva	10	10		
6.2 Výkresy	20	20		
7. Objekty drah				
8. Objekty pozemních staveb				
8.1 Technická zpráva	64	64		
8.2 Výkresy	25	25		
9. Ostatní stavební objekty	25	25		
10. Požárně bezpečnostní řešení	48	48		
D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - technologická				
2.1 Technická zpráva			neocení se	
2.2 Výkresy			neocení se	
Dokladová část				
1. Závažná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených	64	64		
2. Doklad podle jiného právního předpisu	8	8		
3. Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury	12	12		
4. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů (zaměřeni území)	100	100		
5. Projekt zpracovaný baňským projektantem			neocení se	
6. Inženýrskogeologické, diagnostické a dopravní průzkumy			neocení se	
7. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky a výsledky jednání vedených	25	20		
Související dokumentace, podklady a průzkumy				
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	12	12		
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	14	14		
3. Projekt odpadového hospodářství	30	30		
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy			neocení se	
5. Dendrologický průzkum nebo jeho aktualizace	70	70		
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	38	38		
7. Podrobný pedologický průzkum	48	48		
8. Hluková studie nebo její aktualizace	120	120		
9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie	100	100		
10. Rozptylová studie nebo její aktualizace	50	50		
11. Rešerše geotechnického průzkumu	50	50		
12. Hydrogeologický posudek	32	32		
13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	18	18		
14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní	30	30		
15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	10	10		
16. Další průzkumy dle zadavatele/objednatele			neocení se	
Odhad stavebních nákladů	64	60		
Plán BOZP	34	30		
Reprografie				
SOUCET celkem za DSP bez přírážky na BIM v Kč bez DPH				

Inženýrská činnost k SP včetně majetkoprávního projednání

I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 - DSP, IČ k SP bez BIM

Žluté - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin dle nabídky dodavatele	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	8	9		
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, <u>zejména</u>				
- závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění	10	10		
- změny a doplňky výtětí ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. a zák. 231/1999 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF	8	8		
- stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění	8	8		
- souhlas k zásahu do PUPFL, výpočet náhrad za odnětí v souladu se zák. 289/1995 Sb., souhlas k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa			neoceňuje se	
- vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách	8	8		
- rozhodnutí dle § 8 zák. 254/2001 o vodách - povolení k nakládání s povrchovými vodami a podzemními vodami	8	8		
- rozhodnutí podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků	8	8		
- zajištění vyjádření a rozhodnutí dle §8, §9 zák. 114/1992 Sb. v platném znění o ochraně přírody a krajiny - povolení kácení zelené rostoucí mimo les	8	8		
- vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák. 114/1992 Sb. v platném znění	8	8		
- rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny – souhlas se zásahem do VKP	8	8		
- rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. . O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvláště chráněných druhů živočichů a rostlin a silně ohrožených druhů	8	8		
- rozhodnutí podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – souhlas s dotčením pozemků určených k plnění funkcí lesa, využití území do 50 m od okraje lesa			neoceňuje se	
- rozhodnutí podle § 13 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – trvalé a dočasné odnětí PUPFL			neoceňuje se	
- rozhodnutí podle § 29 odst. 2 písm.d zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky			neoceňuje se	
- rozhodnutí podle § 6 odst. 2) zákona o drahách – změna rozsahu a způsobu zabezpečení křížení železniční dráhy s pozemní komunikací			neoceňuje se	
- rozhodnutí podle § 10 odst. 4 zákona č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení zřízení křižovatky	10	10		
- rozhodnutí podle § 40 odst. 2 písm.c , odst. 4 písm a) zákona č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení k silnici	8	8		
- rozhodnutí podle § 77 odst. 1, písm. a zákona č. 361/2000 Sb. O provozu na pozemních komunikacích – místní úprava provozu	8	8		
- souhlas s odnětím půdy ze ZPF	8	8		
- zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení ochranných pásem, bezpeč. pásem apod.) dle zákona č.458/2000Sb., z.č.151/2000Sb., z.č.266/1994 Sb. z.č.61/1988 Sb. -všech v platném znění	10	10		
-vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. § 31 odst.1 zákona v platném znění – požární ochrana	8	8		
-stanovisko dle vyhl. 369/2001 Sb. o tech. podmínkách pro zdravotně postižené občany	8	8		
- verifikační závazné stanovisko dle zákona 100/2001 Sb. v platném znění (spolupráce, zajišťuje objednatel)	12	12		
- a dalších dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení	32	32		
ČÁST A – CELKEM				

			Hodinová sazba Kč/ hod	Cena Kč
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B				
seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu	32	32		
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí	21	21		
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov	48	48		
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů v dočasných záborech a pod věcným břemenem	24	24		
obstarání potřebných nabyvacích listin u pozemků, kdy právní účinky k pozemku nastaly před 1. lednem 1993	16	16		
dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků	21	21		
Sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání s objednatelem (investorem) zejména smlouvy typu:				
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	30	30		
B) směnné smlouvy, smlouvy o převodu příslušností hospodaření, smlouvy o výpůjčce, smlouvy nájemní aj.	24	24		
C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	12	12		
jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy	24	24		
jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu do KN	24	24		
jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu do KN	32	32		
podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.)	24	24		
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	15	15		
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem	16	16		
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	10	10		
Podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	24	24		
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO (obce, kraje, ZVHS apod.)	20	20		
sestavení návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva	17	17		
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vynětím ze ZPF a k uložení přebytečné ornice	20	20		
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	20	20		
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	30	30		
ČÁST B CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C				
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	20	20		
ČÁST C CELKEM				
SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D				
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	20	20		
Technická pomoc objednateli v rámci doplňování všech údajů do aplikace majetkoprávní přípravy	70	70		
ČÁST D CELKEM				
CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ k SP				

Technická pomoc

I/38 Svatý Kříž, úprava křižovatky III/34813 - DSP, IČ k SP bez BIM

Žlutě - uchazeč ocení hodinovou sazbou

	Počet hod.	Kč/hod	Cena celkem
Technická pomoc objednateli	100		

V Brně dne

[Redacted signature area]