

ZÁVAZNÝ NÁVRH

SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ PRO ÚZEMNÍ PRACOVISŤE PRAŽSKÉ SPRÁVY SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ BISKUPSKÁ

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi níže uvedenými stranami

(dále jen „**Smlouva**“)

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení Územní správa sociálního zabezpečení pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj

Sídlo: Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5
Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček
Jednající: Mgr. Kateřina Lipková, ředitelka Územní správy sociálního zabezpečení pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj
Kontaktní adresa: Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 10006-77927111/0710
ID datové schránky: gebd4jz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

FORCORP GROUP spol. s r. o.

Sídlo: Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany
Jednající/Zastoupená: [redacted] jednatelkou společnosti
Zapsaná v obchodním rejstříku: vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43244
IČO: 27841031
DIČ: CZ27841031
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-1947270227/0100
ID datové schránky: gdx6vdp

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jsou dále v této Smlouvě také společně označováni jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“)

Preambule

1. Objednatel prohlašuje, že
 - je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Poskytovatel prohlašuje, že
 - je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
3. Tato Smlouva se uzavírá za účelem zajištění provádění pravidelných úklidových prací pro Objednatele v místě plnění dle této Smlouvy, s cílem zajistit řádný a včasný pravidelný úklid specifikovaných prostor s ohledem na druh a vybavení těchto prostor a zajistit a udržet čistotu těchto prostor.

I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele provádět svým jménem, na své náklady a nebezpečí, pro Objednatele po dobu trvání této Smlouvy pravidelné úklidové práce v místě plnění specifikovaném v čl. II. této Smlouvy s vynaložením veškeré odborné péče, s použitím čistících a dezinfekčních přípravků a prostředků a dalšího spotřebního materiálu a s použitím zařízení (techniky), jakož i dalších movitých věcí, potřebných pro řádné provádění úklidových prací, které si zajistí Poskytovatel vlastním jménem, na své náklady a odpovědnost, pokud z této Smlouvy nevyplývá něco jiného (dále jen „**Úklid**“) a provádět mimořádné úklidové práce dle čl. III. této Smlouvy (dále jen „**Mimořádný úklid**“) (Úklid a Mimořádný úklid společně dále jen „**Předmět plnění**“), to vše za podmínek stanovených v této Smlouvě v rozsahu všech jejích příloh.
2. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele za řádné a včasné poskytování Předmětu plnění platit Poskytovateli cenu dle čl. IV. této Smlouvy.
3. Specifikace Úklidu - pravidelných úklidových prací, jejich četnosti a rozsahu, včetně pracovního režimu, je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy a v Příloze č. 2 této Smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen Úklid provádět v souladu s požadavky a postupy na provádění ekologického úklidu uvedenými v čl. V. odst. 22. a odst. 23. této Smlouvy.

II. Místo a čas plnění

1. Místem plnění je budova Objednatele na adrese Biskupská 1752/7, Praha 1 (dále jen „**Budova**“), a dále nádvoří Budovy.
2. Specifikace prostor (druh místností, podlahové krytiny a rozsah ploch) nacházejících se v místě plnění uvedeném v odst. 1. tohoto článku této Smlouvy, v nichž je Poskytovatel povinen provádět Předmět plnění, je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.

3. Poskytovatel je povinen započít s prováděním plnění dle této Smlouvy prvním pracovním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž tato Smlouva nabyla účinnosti v souladu s čl. XII. odst. 2. této Smlouvy.

III. Mimořádný úklid

1. Objednatel si vyhrazuje právo na poskytnutí Mimořádného úklidu za podmínky, že vznikne potřeba jeho provedení. Poskytovatel bude Mimořádný úklid provádět v pracovních dnech v době od 6:00 hodin do 18:00 hodin.
2. Mimořádný úklid zahrnuje:
 - a) jednorázové mytí oken z obou stran včetně venkovních a vnitřních parapetů a rámu v rozsahu dle Přílohy č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Mytí oken**“),
 - b) úklid po stěhování, úklid v případě havárie, úklid skvrn od krve apod. v případě nehod a úrazů.
3. Mimořádný úklid může být Poskytovatelem prováděn výlučně na základě objednávky Objednatele (dále jen „**Objednávka**“). Objednávku, v níž Objednatel vyzve Poskytovatele k provedení Mimořádného úklidu, zašle Objednatel Poskytovateli prostřednictvím:
 - a) datové schránky;
 - b) doporučené zásilky prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo
 - c) elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu [redacted] V tomto případě zároveň Objednatel vyzve telefonicky na telefonní číslo [redacted] oprávněnou osobu Poskytovatele ve věcech věcného plnění uvedenou v čl. IX. odst. 1. této Smlouvy o odeslání Objednávky.
4. V případě potřeby provést Mimořádný úklid z důvodu havárie, nehod nebo úrazů [viz odst. 2. písm. b) tohoto článku této Smlouvy] (společně dále jen „**Nehoda**“), učiní Objednatel Objednávku nejprve telefonicky na telefonní číslo oprávněné osoby Poskytovatele ve věcech věcného plnění dle čl. IX. odst. 1. této Smlouvy, přičemž v takovém případě Objednatel Poskytovatele bez zbytečného odkladu o takto provedené Objednávce vyzve také e-mailem, v němž bude shrnut obsah telefonického hovoru a čas jeho uskutečnění, a to na e-mailovou adresu oprávněné osoby Poskytovatele ve věcech věcného plnění dle čl. IX. odst. 1. této Smlouvy. Na obsah Objednávky dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy se odst. 5. tohoto článku této Smlouvy použije obdobně.
5. Objednávka musí obsahovat zejména:
 - a) informaci o předmětu Mimořádného úklidu;
 - b) identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
 - c) výzvu k plnění;
 - d) vymezení požadovaných činností v rámci Mimořádného úklidu;
 - e) specifikaci místa plnění (prostor);

- f) lhůtu (časové období) pro provedení Mimořádného úklidu. V případě Nehody musí být práce zahájeny do 1 hodiny od potvrzení (akceptace) Objednávky Poskytovatelem, doba pro zahájení prací běží pouze v rámci doby provádění Mimořádného úklidu dle odst. 1. tohoto článku této Smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen do 1 pracovního dne ode dne doručení Objednávky tuto Objednávku Objednateli písemně potvrdit nebo odmítnout, případně je povinen si vyžádat ve stejné lhůtě v případě jakýchkoli nejasností doplňující informace od Objednatele dle odst. 7. tohoto článku této Smlouvy. Písemné potvrzení nebo odmítnutí zašle Poskytovatel Objednateli prostřednictvím stejného prostředku komunikace, jakým obdržel od Objednatele Objednávku. V případě, že Poskytovatel ve lhůtě dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy, případně od doručení doplňujících informací ze strany Objednatele dle odst. 7. tohoto článku této Smlouvy, zaslanou Objednávku písemně nepotvrdí nebo ji neodmítne, má Objednatel právo od této Smlouvy odstoupit. V případě Objednávky dle odst. 4. tohoto článku této Smlouvy Poskytovatel Objednávku Objednateli potvrdí (tj. akceptuje) přímo v průběhu telefonického hovoru a následně také v odpovědi na e-mail zaslaný Objednatelem na e-mailovou adresu oprávněné osoby Poskytovatele ve věcech věcného plnění dle čl. IX. odst. 1. této Smlouvy, a to ihned po doručení tohoto e-mailu.
7. Poskytovatel je dále povinen si v případě jakýchkoli nejasností vyžádat od Objednatele doplňující informace ve lhůtě 1 pracovního dne ode dne doručení Objednávky. Do doby odeslání doplňujících informací ze strany Objednatele Poskytovateli neběží Poskytovateli lhůta pro potvrzení nebo odmítnutí Objednávky dle odst. 6. tohoto článku této Smlouvy, která započne běžet okamžikem doručení požadovaných doplňujících informací. V případě Objednávky dle odst. 4. tohoto článku této Smlouvy si Poskytovatel vyžádá a Objednatel mu poskytne doplňující informace přímo v průběhu telefonického hovoru. Pokud si Poskytovatel doplňující informace nevyžádá, má se za to, že předmět Mimořádného úklidu je mu jasný a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za případné vady.
8. Mimořádný úklid bude proveden jeho dokončením a řádným předáním Objednateli, resp. podpisem konečného akceptačního protokolu Smluvními stranami, ve kterém:
- a) bude, vedle počtu hodin skutečně strávených poskytováním Mimořádného úklidu, uvedeno, že předávané plnění je bez jakýchkoliv výhrad Objednatele, tedy bez jakýchkoliv vad a nedodělků, přičemž v takovém případě se bude jednat o konečný akceptační protokol;
- nebo
- b) bude uveden soupis zjištěných vad a nedodělků a lhůta k jejich odstranění, přičemž v takovém případě se bude postupovat dle odst. 9. tohoto článku této Smlouvy.
9. V případě, že Mimořádný úklid bude vykazovat jakékoliv vady či nedodělky, určí Objednatel Poskytovateli lhůtu k jejich odstranění, která nebude delší než 1 pracovní den a Poskytovatel je povinen v této lhůtě vytčené vady a nedodělky odstranit. Soupis vad a nedodělků i lhůta stanovená Objednatelem se uvedou do akceptačního protokolu, který podepíší zástupci Smluvních stran. Po uplynutí této lhůty bude zahájeno nové předávací řízení dle tohoto článku této Smlouvy.
10. Objednávku může Objednatel zadat kdykoli po dobu trvání této Smlouvy. Maximální rozsah Mimořádného úklidu bez Mytí oken bude činit 160 hodin za celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Objednatel předpokládá, že Mytí oken bude prováděno 1 ročně. Objednatel není povinen zde uvedený maximální ani předpokládaný (tj. u Mytí oken) rozsah využít, stejně jako není povinen zadat byt i jedinou Objednávku.
11. Objednávky nabývají účinnosti akceptací Poskytovatelem s výjimkou případů, kdy hodnota jednotlivých Objednávek přesáhne 50.000,- Kč bez DPH. Akceptované Objednávky, jejichž hodnota přesáhne 50.000,- Kč bez DPH, nabývají účinnosti v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).

IV. Cena a platební podmínky

1. Cena za provádění Úklidu za 12 měsíců činí **676.485,20 Kč bez DPH, tj. 818.547,09 Kč včetně DPH.**
2. Cena za provádění Úklidu za 1 měsíc činí **56.373,77 Kč bez DPH, tj. 68.212,26 Kč včetně DPH.**
3. Cena za provádění:
 - a) Mimořádného úklidu spočívajícího Mytí oken činí za jednorázové provedení plnění **48.900,00 Kč bez DPH, tj. 59.169,00 Kč včetně DPH;**
 - b) Mimořádného úklidu s výjimkou Mytí oken činí za 1 hodinu částku ve výši **180,00 Kč bez DPH, tj. 217,80 Kč včetně DPH.**
4. Bližší specifikace ceny je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.
5. Ceny za Předmět plnění jsou cenami konečnými, maximálními a nejvýše přípustnými. Ceny za Předmět plnění mohou být překročeny v souvislosti se změnou sazby DPH mající na ně vliv. Jednotkové ceny, tj. cena za měsíc Úklidu a ceny dle odst. 3. tohoto článku této Smlouvy (dále jen „**Jednotková cena**“), mohou být také překročeny při splnění následujících podmínek:
 - a) pokud za doby trvání této Smlouvy dojde v důsledku legislativních změn k úpravě minimální mzdy ve smyslu nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí (dále jen „**Nařízení o minimální mzdě**“), zavazují se Smluvní strany k úpravě Jednotkové ceny, pokud k této úpravě bude Objednatel Poskytovatelem písemně vyzván;
 - b) uplatnění nároku na změnu lze využít pouze do 2 měsíců po nabytí účinnosti legislativní změny na základě písemné výzvy dle písm. a) tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy, doručené Objednateli;
 - c) k výpočtu nové Jednotkové ceny musí být použit následující vzorec:

$$\mathbf{NJC = PJC + [PJC * (NMM / PMM - 1)] * 0,7}$$

kde NJC je nová jednotková cena, PJC je původní Jednotková cena, NMM je nová minimální mzda za měsíc a PMM je původní minimální mzda za měsíc dle Nařízení o minimální mzdě;

- d) legislativní změna dle písm. a) tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy má skutečně vliv na náklady Poskytovatele, a tím i na Jednotkovou cenu. Splnění této podmínky je Poskytovatel povinen doložit v písemné výzvě dle písm. a) tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy nebo společně s ní, a to předložením relevantního dokumentu, z něhož bude patrné, jakým způsobem se náklady zvýšené v důsledku legislativní změny dle písm. a) tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy promítají do Jednotkové ceny;
- e) změna Jednotkové ceny bude upravena písemným dodatkem k této Smlouvě, přičemž tato změna bude účinná od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byl takový dodatek Objednatel uveřejněn v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.

Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být cena překročena.

6. Ceny uvedené v odst. 1. až odst. 3. tohoto článku této Smlouvy obsahují veškeré náklady Poskytovatele související s poskytováním Předmětu plnění, včetně zajištění veškeré techniky a pomůcek nezbytných k řádnému poskytování Předmětu plnění, úklidových a dezinfekčních prostředků.
7. Platba ceny za Úklid bude prováděna Objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem vždy do 5 kalendářních dnů po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byl Úklid poskytován. Daňový doklad (faktura) bude doručen na kontaktní adresu Objednatele uvedenou na úvodní straně této Smlouvy.
8. Platba ceny za provedení Mimořádného úklidu bude Objednatelem provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem po podpisu konečného akceptačního protokolu Smluvními stranami. Konečný akceptační protokol nebo jeho kopie musí tvořit přílohu daňového dokladu (faktury). Daňový doklad (faktura) bude doručen na kontaktní adresu Objednatele uvedenou na úvodní straně této Smlouvy.
9. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti dle platných a účinných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a dle této Smlouvy. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou ceny; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
10. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 21 kalendářních dní ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Objednateli.
11. Platba ceny za poskytování Předmětu plnění bude provedena bezhotovostním převodem z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele.
12. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje datum, kdy byla částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
13. Platby budou probíhat výhradně v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
14. Objednatel neposkytuje Poskytovateli jakékoliv zálohy na cenu Předmětu plnění.

V.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskyvatel je povinen poskytovat Předmět plnění s odbornou a potřebnou péčí, v ujednaném čase, v souladu s touto Smlouvou, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v kvalitě odpovídající účelu této Smlouvy.
2. K veškerým činnostem, které jsou předmětem této Smlouvy, musí být Poskyvatel plně odborně způsobilý a kapacitně, personálně, materiálově i technicky vybavený.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou pro poskytování Předmětu plnění, zejména pak umožnit přístup osobám, prostřednictvím kterých Poskyvatel provádí Předmět plnění (např. zaměstnanec Poskytovatele, zaměstnanec poddodavatele, zaměstnanec agentury práce) (dále jen „**Pracovníci**“), do prostor v místě plnění.
4. Objednatel je povinen předávat Poskytovateli veškeré informace nutné k řádnému provádění Předmětu plnění.

5. Objednatel je povinen před zahájením plnění dle této Smlouvy seznámit Poskytovatelem určeného zástupce s vnitřními předpisy, jež Poskytovatel, resp. Pracovníci, musí při provádění Předmětu plnění dodržovat. Objednatel je rovněž povinen informovat Poskytovatele s dostatečným předstihem o změnách vnitřních předpisů, provozních změnách či jiných přijatých opatřeních, které mohou mít vliv na provádění Předmětu plnění.
6. Poskytovatel odpovídá při plnění této Smlouvy za dodržování vnitřních předpisů Objednatele platných v místě plnění, se kterými byl Objednatelem prokazatelně seznámen v souladu s odst. 5. tohoto článku této Smlouvy. Poskytovatel je také povinen dodržovat pokyny oprávněné osoby Objednatele ve věcech věcného plnění.
7. Objednatel poskytne Poskytovateli vodu a elektrickou energii v množství potřebném pro poskytování Předmětu plnění, a to bezúplatně.
8. Poskytovatel odpovídá v plné míře za bezpečnost a ochranu zdraví Pracovníků. Poskytovatel je povinen na vlastní náklady a odpovědnost zajistit odpovídajícím způsobem bezpečnost a ochranu zdraví Pracovníků, a to zejména jejich vybavením příslušnými ochrannými pomůckami, ochrannými prostředky, odpovídajícími pracovními nástroji, jakož i provedením potřebného proškolení Pracovníků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v oblasti požární ochrany a rovněž i o hygienických požadavcích na provádění Předmětu plnění.
9. Poskytovatel je povinen při provádění Předmětu plnění dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy (včetně předpisů z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), předpisy požární ochrany, hygienické předpisy a dbát na bezpečnost a zdraví osob v místě plnění.
10. Poskytovatel je povinen první pracovní den po nabytí účinnosti této Smlouvy předat Objednateli jmenný seznam Pracovníků. Poskytovatel je rovněž povinen doručit (předat) Objednateli aktualizovaný seznam Pracovníků v případě, kdy dojde k jeho změnám (Poskytovatel je povinen plnit vůči všem Pracovníkům poučovací povinnost, jakož i další povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES). Změna je vůči Objednateli účinná ode, kdy je mu doručen (předán) aktualizovaný seznam Pracovníků. Poskytovatel je povinen provádět Předmět plnění pouze prostřednictvím Pracovníků uvedených v seznamu doručeném (předaném) Objednateli.
11. Poskytovatel v den započetí s prováděním Předmětu plnění písemně oznámí Objednateli jména osob pověřených pro převzetí klíčů, potřebných k provádění prací v místě plnění.
12. Poskytovatel je povinen zajistit, aby každý Pracovník:
 - a) byl k prováděné činnosti dostatečně kvalifikovaný a dostatečně zdravotně způsobilý;
 - b) svým chováním a vystupováním dbal dobrého jména a pověsti Objednatele, jednal v souladu s právními předpisy a ujednáními této Smlouvy a choval se v souladu se společenskými a etickými standardy;
 - c) nevykonával jakoukoliv činnost podle této Smlouvy pod vlivem alkoholu, návykových a omamných látek či jedů (Objednatel si vyhrazuje právo činit namátkově kontroly na přítomnost těchto látek u Pracovníků);
 - d) byl řádně a čistě ustrojen a byl vybaven nezbytnými ochrannými pracovními pomůckami;
 - e) byl řádně vybaven dostatkem čistících a dezinfekčních prostředků a v případě potřeby rovněž úklidovým vozíkem sloužícím k přepravě těchto prostředků a jiných pracovních nástrojů;
 - f) byl proškolen o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, pravidlech pro nakládání s odpady atd. podle platných a účinných právních a interních

předpisů;

- g) byl poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost, vztahující se k informacím, které se dozvěděl při výkonu nebo v souvislosti s výkonem činnosti dle této Smlouvy, a o zákazu nahlížet do písemností nacházejících se v místě plnění.
13. Poskytovatel je povinen odměňovat Pracovníky provádějící Předmět plnění měsíční odměnou minimálně ve výši 21.300,- Kč. Měsíční odměnou se rozumí základní měsíční peněžitě plnění poskytované Pracovníkovi vykonávajícímu práce svým rozsahem odpovídající pracovnímu poměru, jehož týdenní pracovní doba činí 40 hodin, ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (dále jen „**Plný pracovní úvazek**“), před zdaněním a jinými odpočty, bez započítání plnění peněžitě hodnoty (naturální mzda), osobních ohodnocení, odměn za práci v sobotu, neděli nebo ve státní svátek, odměn za práci ve zhoršených pracovních podmínkách, ročních bonusů atd. V případě, že za doby trvání této Smlouvy dojde v důsledku legislativních změn k navýšení minimální mzdy tak, že výše minimální mzdy dle Nařízení o minimální mzdě bude vyšší než minimální odměna stanovená v tomto odstavci, je Poskytovatel povinen odměňovat Pracovníky nejméně v takové výši, která odpovídá těmto legislativním změnám.
14. Na žádost Objednatele je Poskytovatel povinen předložit k nahlédnutí relevantní dokument (např. pracovní smlouvu s příslušným Pracovníkem, mzdový výměr příslušného Pracovníka nebo vnitřní mzdový předpis) prokazující, že měsíční odměna takového Pracovníka dosahuje alespoň výše stanovené dle předchozího odstavce tohoto článku této Smlouvy, a to nejpozději do 7 dní od doručení žádosti Objednatele. V případě jiného rozsahu než Plného pracovního úvazku musí měsíční odměna Pracovníka dosahovat alespoň poměrné části měsíční odměny odpovídající Plnému pracovnímu úvazku. Poskytovatel prohlašuje, že je v souladu s příslušnými právními předpisy oprávněn pracovní smlouvu příp. mzdový výměr kteréhokoli Pracovníka zpřístupnit Objednateli.
15. Poskytovatel je povinen zajistit plnění povinností dle odst. 13. a odst. 14. tohoto článku této Smlouvy rovněž každým poddodavatelem, kterého použije pro provádění Předmětu plnění.
16. Poskytovatel je povinen zajistit ve vztahu k Pracovníkům dodržování obecně závazných pracovněprávních předpisů, a to zejména (nikoliv však výlučně) předpisů upravujících mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod. Povinnost dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.
17. Poskytovatel se zavazuje, že při provádění plnění dle této Smlouvy neumožní výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Závazek dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.
18. Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu trvání tohoto smluvního vztahu kontrolovat dodržování odst. 16. a/nebo odst. 17. tohoto článku této Smlouvy, a to prostřednictvím čestného prohlášení Poskytovatele. Poskytovatel je na základě výzvy Objednatele povinen předat Objednateli do 5 pracovních dní od doručení výzvy čestné prohlášení týkající se dodržování odst. 16. a/nebo odst. 17. tohoto článku této Smlouvy.
19. Poskytovatel odpovídá za kontinuální zásobování Pracovníků veškerým spotřebním úklidovým materiálem, veškerými čisticími či dezinfekčními prostředky, ochrannými pomůckami, včetně obuvi a vhodného oděvu, ochrannými prostředky, jakož i pracovními nástroji a pomůckami, které budou odpovídat příslušným právním předpisům a příslušným oborovým normám.
20. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaného Předmětu plnění a dále odpovídá za dodržování příslušných předpisů [např. zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon)], a norem při používání čisticích, mycích, dezinfekčních a technických prostředků, materiálů a dalších věcí používaných při poskytování Předmětu plnění. Poskytovatel je povinen na písemnou

výzvu Objednatele předložit Objednateli atesty používaných prostředků, a to nejpozději do 1 dne ode dne doručení písemné výzvy.

21. Poskytovatel odpovídá za dodržování předepsaných technologických postupů k provádění Předmětu plnění, jakož i návodů stanovených výrobcem či dodavatelem k použití čisticích, dezinfekčních a dalších prostředků používaných k provádění Předmětu plnění, včetně dodržování správných poměrů ředění a včetně použití vhodných prostředků na určité povrchy/materiály, na kterých budou tyto prostředky aplikovány. Poskytovatel je povinen seznámit Pracovníky s provozními řády a provozními, technickými a technologickými požadavky místa plnění, jakož i se specifickými postupy provádění Předmětu plnění, se kterými bude Poskytovatel ze strany Objednatele seznámen.
22. V souvislosti s prováděním Úklidu je Poskytovatel povinen používat výlučně čisticích, mycích a dezinfekčních prostředků, které odpovídají obvyklému ekologickému standardu, tedy jsou opatřeny ekoznačkou v souladu s listem č. 7 Metodiky pro environmentálně odpovědný přístup k zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy (dostupná na https://www.mzp.cz/cz/setrna_verejna_sprava) či mají s těmito srovnatelné vlastnosti a jsou biologicky rozložitelné.
23. Poskytovatel je povinen používat koncentrované výrobky ředitelné vodou před použitím, účinné i při nízkých teplotách (tj. od 15 °C do 30 °C), a to za účelem snížení množství energie potřebné na ohřev vody, bez obsahu fosforu či s jeho minimální koncentrací, je-li to pro konkrétní úklidové práce možné. Případné porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy s právem Objednatele od této Smlouvy odstoupit.
24. Poskytovatel je povinen provádět Předmět plnění prostřednictvím dostatečného počtu Pracovníků tak, aby byl řádně splněn sjednaný rozsah plnění.
25. Poskytovatel je povinen i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro splnění této Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody.
26. Poskytovatel odpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených nebo zapomenutých věcí nalezených Pracovníky v místě plnění oprávněné osobě Objednatele ve věcech věcného plnění.
27. Poskytovatel je povinen neprodleně písemnou formou oznámit případné překážky, které by mu bránily v řádném provádění Předmětu plnění, a to oprávněné osobě Objednatele ve věcech věcného plnění.
28. Poskytovatel je povinen zajistit, aby Pracovníci nepoužívali a jakkoli manipulovali s kancelářskou a výpočetní technikou (s výjimkou běžné manipulace, která je nutná pro řádné poskytování Předmětu plnění a vyprazdňování košů skartovacích strojů v rámci provádění Úklidu) a nepoužívali telefonních přístrojů.
29. Poskytovatel je povinen zabezpečit, že Pracovníci nebudou žádným způsobem manipulovat s formuláři a tiskopisy s logem Objednatele, tyto opatřovat případně nalezenými razítky Objednatele, a to ani na vyzkoušení nalezeného razítka Objednatele, případně s těmito tiskopisy a razítky jinak nakládat.
30. Poskytovatel je povinen zajistit, aby Pracovníci (včetně času přestávek v práci či prostoje), nebyli doprovázeni rodinnými příslušníky, známými či dalšími osobami nebo zvířaty. Pracovníci nesmí při samotném provádění Předmětu plnění kouřit, pít alkoholické nápoje či se intoxikovat omamnými látkami nebo jedy. Poskytovatel je v plném rozsahu odpovědný za případný následek (zejména škodu), který zapříčiní rodinní příslušníci, případně jiné osoby či zvířata, které budou i přes výslovný zákaz přivedeni Pracovníkem na místo plnění.

31. Poskytovatel je povinen nahlásit závady, případně následné škody zjištěné v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění (např. nefunkční osvětlení, ucpaný odpad, poškozený zámek od kanceláře), a to nejpozději do následujícího dne ode dne, kdy se o vzniklé závadě nebo škodě dozvěděl.
32. Objednatel je povinen poskytnout Pracovníkům místo pro uložení čistících, pracovních a osobních předmětů a místo na převlečení a osobní hygienu. Po uplynutí doby trvání této Smlouvy je Poskytovatel povinen vrátit tyto prostory Objednateli v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
33. Objednatel je povinen před zahájením provádění plnění dle této Smlouvy poskytnout Poskytovateli potřebné informace o místě plnění, se kterými je Poskytovatel povinen seznámit Pracovníky.
34. Poskytovatel se zavazuje k úspornému používání elektrické energie a vody potřebné pro provádění Předmětu plnění.
35. Poskytovatel je povinen při provádění Předmětu plnění volit postupy směřující nejprve k předcházení vzniku odpadů obecně. Poskytovatel je povinen nakládat s odpady, separovat a ekologicky likvidovat veškerý odpad vzniklý v souvislosti s prováděním Předmětu plnění na své náklady a v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech. Poskytovatel je povinen odstraňovat odpady dle pokynů Objednatele (např. využívat kontejnery a výlevky určené Objednatelem). Poskytovatel je povinen minimalizovat množství obalů, popřípadě opětovně plnit již použité obaly, je-li to možné. Veškeré obaly vzniklé při provádění Předmětu plnění je Poskytovatel povinen v co největší možné míře roztřídit podle druhu a dle možnosti opětovně použít, vrátit výrobci materiálů či odvézt provozovateli sběru obalových materiálů.
36. Poskytovatel je povinen plně spolupracovat s Objednatelem při třídění komunálního odpadu, zejména tříděný odpad vkládat do označených kontejnerů na papír, PET lahve a umělé hmoty (plasty), sklo (pokud má Objednatel k dispozici odpovídající kontejnery), ostatní směsný odpad.
37. Poskytovatel bere na vědomí, že se v místě plnění nacházejí tzv. režimová pracoviště, ve kterých musí být Předmět plnění prováděn v předem domluvených časech a vždy pouze za přítomnosti zaměstnanců Objednatele z příslušných oddělení, do nichž režimová pracoviště organizačně patří.
38. Poskytovatel je povinen zajistit na pokyn oprávněné osoby Objednatele ve věcech věcného plnění okamžitě nahrazení Pracovníka, u kterého byly zjištěny okolnosti znemožňující jeho další setrvání na místě plnění, zejména:
 - a) požití alkoholu (případně omamných látek);
 - b) hrubé chování k veřejnosti nebo zaměstnancům Objednatele (např. užití vulgarismů);
 - c) nesplnění pokynu vydaného oprávněnou osobou Objednatele ve věcech věcného plnění uvedenou v čl. IX. odst. 1. této Smlouvy v souladu s touto Smlouvou;
 - d) nevykonání činnosti, která je bezprostředně nutná k zajištění plnění dle této Smlouvy.
39. Poskytovatel je povinen zachovávat naprostou mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění či v jiných souvislostech dozví, a to i po skončení této Smlouvy. Tento závazek je Poskytovatel povinen zajistit i u Pracovníků a poddodavatelů. Případné porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy s právem Objednatele od této Smlouvy odstoupit.
40. Pokud Poskytovatel nebo Pracovníci přijdou při provádění Předmětu plnění do kontaktu s osobními údaji, jsou povinni považovat tyto osobní údaje za důvěrné a zachovávat o nich mlčenlivost, a to i po skončení této Smlouvy. Případné porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy s právem Objednatele od této Smlouvy odstoupit.

41. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu provedení a kvality Úklidu v souladu s čl. VI. této Smlouvy. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli při této kontrole součinnost.
42. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti třetí osobě s limitem pojistného plnění nejméně 10.000.000,- Kč se spoluúčastí nejvýše 10 % tohoto limitu. Poskytovatel je povinen prokázat tuto skutečnost kdykoli po dobu trvání této Smlouvy na základě písemné výzvy Objednatele tím, že doručí a předá Objednateli potvrzení o trvání pojištění vydané pojišťovnou nebo jiný obdobný doklad do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy. Nesplní-li Poskytovatel tuto svou povinnost, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
43. Poskytovatel je povinen neprodleně upozornit Objednatele na skutečnost, že přestal splňovat podmínky uvedené v čl. 4. odst. 4.3. bodu 4.3.1 zadávací dokumentace veřejné zakázky, na jejímž základě byla uzavřena tato Smlouva. V případě, že Poskytovatel Objednatele na tuto skutečnost upozorní, případně ji Objednatel zjistí sám i bez upozornění ze strany Poskytovatele, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

VI.

Odpovědnost za škodu, kontrola provedených prací a reklamace

1. Dojde-li v uklízených prostorách v místě plnění ke ztrátě, odcizení nebo poškození majetku Objednatele prokazatelně vinou Poskytovatele, resp. Pracovníka, uhradí Poskytovatel Objednateli vzniklou škodu.
2. Poskytovatel je povinen nahradit Objednateli škodu, kterou mu způsobil porušením povinností dané touto Smlouvou nebo v souvislosti s plněním této Smlouvy, včetně případů, kdy se jedná o takové porušení povinností dané touto Smlouvou, na které se vztahuje smluvní pokuta. Jakékoliv omezení výše či druhu náhrady škody není přípustné. Škoda se hradí v penězích, případně uvedením do předešlého stavu, je-li to možné, podle volby Objednatele v každém konkrétním případě.
3. Objednatel vede knihu „reklamací úklidu“, která je uložena u zaměstnance vykonávajícího ostrahu a poskytujícího recepční služby v místě plnění dle čl. II. odst. 1. této Smlouvy, a je dostupná Smluvním stranám. Osoby odpovědné za zápisy za Objednatele a Poskytovatele jsou uvedeny v čl. IX. odst. 1. této Smlouvy.
4. V případě, že Objednatel zjistí vady či nedostatky v provádění Úklidu (úklidových prací), včetně neprovedení těchto prací vůbec, je oprávněn tyto reklamovat prostřednictvím knihy „reklamací úklidu“ nejpozději v průběhu pracovního dne následujícího po dni provedení (neprovedení) předmětných prací. Zápis do knihy „reklamací úklidu“ bude obsahovat vymezení místa, kterého se vada týká (např. číslo kanceláře, podlaží), předmět reklamace, datum zjištění vady, jméno a podpis reklamující osoby a čas vyřízení reklamace - odstranění vady Poskytovatelem. Objednatel je povinen o provedení zápisu do knihy „reklamací úklidu“ informovat Poskytovatele prostřednictvím e-mailu, a to na e-mailovou adresu [REDACTED].
5. Poskytovatel je povinen odstranit vady či nedostatky reklamované Objednatelem dle předchozího odstavce tohoto článku této Smlouvy nejpozději do následujícího pracovního dne od uplatnění reklamace, tj. provedení zápisu do knihy „reklamací úklidu“.
6. Pokud Poskytovatel neodstraní vadu ve lhůtě dle odst. 5. tohoto článku této Smlouvy, má Objednatel právo nechat vadu odstranit třetí osobou a Poskytovatel je povinen náklady na odstranění závady Objednateli uhradit.
7. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že jako oprávněná nebude uznána reklamace vady nebo nedostatku v provádění Úklidu, které byly způsobeny v přímé souvislosti prokázaným jednáním

nebo opomenutím ze strany Objednatele v souvislosti s poskytnutím úklidové práce, která byla předmětem reklamace.

8. Nad rámec výše uvedeného se Smluvní strany dohodly na společném výkonu pravidelných i namátkových kontrol úrovně a kvality provádění Úklidu, a to v rozsahu minimálně 1x za měsíc, s provedením zápisu ohledně provedených zjištění do knihy „reklamací úklidu“. Společných kontrol jsou za Smluvní strany oprávněny se účastnit oprávněné osoby Smluvních stran ve věcech věcného plnění.
9. V případě, že Poskytovatel neposkytuje Úklid bez písemně doloženého závažného důvodu (např. nemá dostatek Pracovníků) po dobu delší než 3 pracovní dny, je Objednatel oprávněn zajistit provádění Úklidu třetí osobou a Poskytovatel je povinen náklady provádění Úklidu třetí osobou Objednateli uhradit.

VII. Sankční ujednání

1. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty za prodlení se zahájením prací u Nehody oproti termínu dle čl. III. odst. 5. písm. f) této Smlouvy, a to ve výši 500,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
2. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za prodlení s provedením Mimořádného úklidu oproti lhůtě dle akceptované Objednávky, a to ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v případě, že se údaje v dokumentu dle čl. IV. odst. 5. písm. d) této Smlouvy ukážou jako nepravdivé, a to ve výši 5.000,- Kč za každý takový případ.
4. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v případě, kdy měsíční mzda jakéhokoliv Pracovníka nebude činit alespoň výši stanovenou dle této Smlouvy, a to ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
5. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti předložit k nahlédnutí relevantní dokument dle čl. V. odst. 14. této Smlouvy, a to ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
6. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč v případě prodlení Poskytovatele s předáním čestného prohlášení dle čl. V. odst. 18. této Smlouvy Objednateli, a to za každý i započatý den prodlení.
7. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč v případě, že se čestné prohlášení dle čl. V. odst. 18. této Smlouvy, ukáže jako nepravdivé.
8. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v případě porušení povinnosti dle čl. V. odst. 23. této Smlouvy, a to ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
9. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti dle čl. V. odst. 30. této Smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
10. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu pro případ nezajištění nahrazení Pracovníka dle čl. V. odst. 38. této Smlouvy, a to ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
11. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. V. odst. 39. této Smlouvy, a to ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.

12. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti dle čl. V. odst. 40. této Smlouvy, a to ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
13. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti předložit potvrzení o trvání pojištění vydané pojišťovnou nebo jiný obdobný doklad dle čl. V. odst. 42. této Smlouvy, a to ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
14. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 5. této Smlouvy, a to ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
15. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn. uplatnění jedné smluvní pokuty, nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.
16. Ve všech případech platí, že uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
17. Smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. V případě prodlení s úhradou smluvní pokuty uhradí Poskytovatel Objednateli úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích (dále jen „**Nařízení**“).
18. V případě prodlení s úhradou oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury) uhradí Objednatel Poskytovateli z nezaplacené částky úrok z prodlení ve výši určené Nařízením.

VIII.

Vyhrazená změna plnění dle této Smlouvy

1. Objednatel je oprávněn na Poskytovateli požadovat provedení Předmětu plnění ve větším nebo menším rozsahu, a to v důsledku změny výměry prostor (např. v závislosti na ukončení nájmu v místě plnění, v důsledku stavebních úprav apod.) v místě plnění, kde je prováděn Předmět plnění. Objednatel je oprávněn na Poskyvateli také požadovat provedení Úklidu v jiné četnosti oproti Příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Cena za Předmět plnění bude v případě změn dle tohoto článku této Smlouvy upravena v závislosti na novém rozsahu a/nebo četnosti plnění a bude vycházet z cen uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Změny dle tohoto článku této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny provést dodatkem k této Smlouvě.

IX.

Oprávněné osoby

1. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněné osoby. Oprávněná osoba bude zastupovat Smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy:

Ve věcech smluvních:

Za Objednatele:

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

Za Poskytovatele:

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

Ve věcech věcného plnění (včetně oprávnění provádět zápisy do knihy „reklamací úklidu“):

Za Objednatele:

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

nebo

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

Za Poskytovatele:

tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

2. Smluvní strany jsou oprávněny změnit výše uvedené oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Smluvní straně doručeno písemné upozornění o změně.
3. Oprávněné osoby Objednatele ve věcech věcného plnění uvedené v odst. 1. tohoto článku této Smlouvy jsou oprávněny:
 - a) upozornit oprávněnou osobu Poskytovatele ve věcech věcného plnění na okolnost znemožňující výkon činnosti Pracovníků a jejich setrvání v místě plnění, zejména s ohledem na podezření z požití alkoholu a jiných omamných látek, a dále při zjevném porušování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásad požární ochrany;
 - b) provádět kontrolní činnost poskytovaného Úklidu. Nedostatky písemně uplatnit u Poskytovatele, zápisem do knihy „reklamací úklidu“ (včetně e-mailové informace o tomto zápisu);
 - c) společně s oprávněnou osobou Poskytovatele ve věcech věcného plnění projednávat a řešit veškeré problémy spojené s Úklidem;
 - d) kontrolovat provádění Úklidu jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného zástupce Poskytovatele.

X. Ukončení Smlouvy

1. Tato Smlouva, resp. závazek touto Smlouvou založený, může být ukončena vzájemnou dohodou Smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná oprávněnými zástupci Smluvních stran, jinak je neplatná.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v této Smlouvě a dále v souladu s ustanovením § 2001 a násl. Občanského zákoníku. Odstoupení od této Smlouvy je možné mimo jiné v důsledku podstatného porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele. Podstatným porušením této Smlouvy se v tomto případě rozumí zejména porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku a dále zejména porušení povinnosti provést Mimořádný úklid ve lhůtě dle akceptované Objednávky, porušení povinnosti potvrdit či odmítnout Objednávku dle čl. III. odst. 6. této Smlouvy, porušení povinnosti používat prostředky podle čl. V. odst. 23. této Smlouvy, porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. V. odst. 39. této Smlouvy, porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost ve vztahu k osobním údajům dle čl. V. odst. 40. této Smlouvy, porušení povinnosti doručit a předat Objednateli potvrzení o trvání pojištění vydané pojišťovnou nebo jiný obdobný doklad podle čl. V. odst. 42. této Smlouvy, případ uvedený v čl. V. odst. 43. této Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy také v případě, kdy nastane kterákoliv z následujících situací:
 - a) Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
 - b) insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) (dále jen „**Insolvenční zákon**“); nebo
 - c) Poskytovatel podá insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu ustanovení § 98 Insolvenčního zákona; nebo
 - d) bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči Poskytovateli a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do 3 měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení; nebo
 - e) Poskytovatel přijal rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení (vyjma případů sloučení nebo splynutí); nebo
 - f) insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Poskytovatele; nebo
 - g) příslušný správní orgán (inspektorát práce, Úřad práce České republiky, Policie České republiky aj.) shledá, že Poskytovatel nedodrжуje ve vztahu k Pracovníkům obecně závazné pracovněprávní předpisy (viz čl. V. odst. 16. této Smlouvy) a/nebo shledá, že Poskytovatel umožnil výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (viz čl. V. odst. 17. této Smlouvy).
4. Odstoupením od této Smlouvy se závazek zrušuje ke dni doručení odstoupení.
5. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů dle ustanovení § 2005 Občanského zákoníku.
6. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv i bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 kalendářních měsíců počínající běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi druhé Smluvní straně. V případě výpovědi je Poskytovatel povinen řádně a včas provádět Předmět plnění do konce výpovědní doby.

XI. Poddodavatelé

1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za plnění prováděná poddodavatelem se všemi z toho plynoucími důsledky, a to tak, jako by plnil sám.

2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že poddodavatel bude mít příslušná oprávnění k provádění příslušného plnění této Smlouvy jako předmětu své činnosti nebo podnikání.
3. Poskytovatel smí změnit poddodavatele pro provedení části plnění dle této Smlouvy pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
4. Přehled poddodavatelů, včetně částí plnění, které bude Poskytovatel prostřednictvím poddodavatele provádět, je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy. Pokud Poskytovatel prostřednictvím poddodavatelů žádnou část Předmětu plnění neprovádí, nebude Příloha č. 3 k této Smlouvě připojena.

XII. Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne, kdy tato Smlouva nabyla účinnosti.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu této Smlouvy Smluvními stranami a účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla tato Smlouva Objednatelem uveřejněna v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv nebo 1. 3. 2024 podle toho, který okamžik nastane později.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uveřejněna na profilu zadavatele - Objednatele, v registru smluv a na internetových stránkách Objednatele. Souhlas s uveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle ustanovení § 504 Občanského zákoníku, na údaje, jejichž uveřejnění brání právní předpisy o ochraně osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před uveřejněním podle jiných právních předpisů.
4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
5. Poskytovatel (včetně případných poddodavatelů) souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Smlouvy s tím, že se Poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) výše uvedeného zákona. Poskytovatel se zavazuje zajistit tento souhlas i u všech svých poddodavatelů.
6. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé Smluvní straně doručena buď doporučeným dopisem na kontaktní adresu uvedenou na úvodní straně této Smlouvy, nebo prostřednictvím datové schránky, není-li v této Smlouvě stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
7. Poskytovatel není bez písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit práva ze smluvního vztahu založeného touto Smlouvou na třetí osobu.

8. Smluvní strany se dohodly na tom, že Poskytovatel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této Smlouvy či v souvislosti s ní vůči jakýmkoli pohledávkám Objednatele.
9. Smluvní strany se dohodly, že se pro účely této Smlouvy nepoužije ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
10. Případné spory vyplývající z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují nejprve řešit dohodou. Pokud se Smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen před věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
11. Práva a povinnosti výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
12. Stane-li se některé z ujednání této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost a účinnost ujednání ostatních a na platnost a účinnost této Smlouvy jakožto celku. Neplatné nebo neúčinné ujednání bude nahrazeno po vzájemné dohodě Smluvních stran takovým ujednáním, které bude odpovídat svým účinkem co nejlíže původnímu záměru a účelu neplatného či neúčinného ujednání v ekonomickém i právním smyslu.
13. Tato Smlouva může být měněna pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného a vzestupně číslovaného dodatku podepsaného Smluvními stranami. Podpisem Smluvních stran se dodatek stává nedílnou součástí této Smlouvy. Veškeré změny této Smlouvy budou provedeny v souladu se zákonem upravujícím zadávání veřejných zakázek.
14. V případě rozporu ujednání této Smlouvy s ujednáními obsaženými v přílohách této Smlouvy či v jiných dokumentech upravujících práva a povinnosti Smluvních stran mají přednost ujednání této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že obchodní podmínky Poskytovatele (nebo jiné obdobné právní dokumenty Poskytovatele) se nepoužijí.
15. Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
16. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její níže uvedené přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace místa plnění a četnosti úklidových prací;
 - Příloha č. 2 – Specifikace ceny;
 - Příloha č. 3 – Přehled poddodavatelů Poskytovatele. [přílohu vyplní účastník zadávacího řízení - Poskytovatel; v případě, že nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů, nepřipojí účastník zadávacího řízení – Poskytovatel tuto přílohu]

17. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz výše uvedeného připojují Smluvní strany své podpisy.

V Praze:

Za Českou republiku – Českou správu
sociálního zabezpečení:

.....
Mgr. Kateřina Lipková
ředitelka Územní správy sociálního zabezpečení
pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj

V Olomouci:

Za FORCORP GROUP spol. s r. o.:

Elektronicky
podepsal(a)

Datum:
2024.03.24
15:29:22 CET

.....
Jednatelka společnosti

Specifikace místa plnění a četnosti úklidových prací**I. Specifikace Budovy (místa plnění)**

Druh podlahové krytiny	výměra užívaných ploch v m ²
zátěžový koberec	400
zátěžové linoleum	1076
klientské centrum - teraso	208
keramická dlažba, schodiště	778
celková úklidová plocha	2462

Druh dalších omyvatelných ploch	výměra užívaných ploch v m ²
obklady – sociální zařízení, kuchyňky	500
prosklené plochy (s výjimkou oken)	110
povrchy nábytku	200
ostatní povrchy - vnitřní parapety, kovové nohy stolů	150
celková úklidová plocha	960

Ostatní povrchy	
sociální zařízení	36
odpadkové koše	150
skartovací nádoby	10
vnitřní dveře	100
vypínače	155

Plocha pro úklid nádvoří Budovy - 20 m².

II. Specifikace prací a jejich četnosti

1. DOBA PROVÁDĚNÍ ÚKLIDU

Pravidelný úklid je prováděn v pracovních dnech v denní dobu, tj. v období mezi 6:00 hodin a 18:00 hodin. Na klientském centru bude pravidelný úklid probíhat v pracovních dnech v odpoledních hodinách, tj. od 17:30 hodin do 19:00 hodin.

Úklid režimového pracoviště dle odst. 2. bodu 2.2. tohoto článku této Přílohy č. 1 Smlouvy bude probíhat v pracovní dny Po – Čt v době mezi 8:00 hodin a 14:00 hodin.

Denní servis dle odst. 2. bodu 2.3. tohoto článku této Přílohy č. 1 Smlouvy bude probíhat v pracovní dny následovně:

Po, St od 8:00 hodin do 17:00 hodin

Út, Čt od 8:00 hodin do 14:00 hodin.

2. POPIS POŽADOVANÝCH ČINNOSTÍ A JEJICH ČETNOST (uvedený popis platí pro všechny místnosti, s výjimkou bodu 2.2 tohoto odstavce tohoto článku této Přílohy č. 1 Smlouvy, který obsahuje vlastní vymezení činností pro stanovené místnosti)

2.1 Pravidelný úklid

a) Klientské centrum

5x týdně

- vyprazdňování odpadkových košů (včetně výměny odpadkových pytlů a odnosu odpadků na Objednatelem určené místo),
- vytírání podlahových ploch strojem čisticími prostředky (mokrou cestou) dle doporučení k údržbě podlahových ploch klientského centra v Budově (tj. údržba podlahy z litého teraca a teracové dlažby) uvedeného v odst. 3. tohoto článku této Přílohy č. 1 Smlouvy.

3x týdně (mokrou cestou)

- otření volně přístupných vnitřních okenních parapetů,
- úklid kuchyněk – vytření podlahy, vynesení košů, umytí dřezu, otření pracovní desky, keramických obkladů, zařizovacích předmětů a vnějších ploch lednic,
- otření volně přístupných ploch nábytku, psacích stolů, židlí, telefonů a lamp,
- otírání klik a odstranění omaků na dveřích a přepážkách,
- omytí a otření dveří v okolí klik, omytí madel nábytku,
- odstranění nečistot z vypínačů.

3x týdně

- luxování koberců včetně odstranění nečistot (např. i žvýkaček) a skvrn.

1x týdně

- otírání prachu z nábytku celoplošně,
- vytírání podlahových ploch s použitím čisticího prostředku na pravidelnou údržbu litého teraca a teracové dlažby.

1x za 6 měsíců

- provedení hloubkového strojního čištění podlahy a dlažby a aplikace vosku vhodného pro údržbu litého teraca a teracové dlažby.

b) WC – klientské centrum

5 x týdně

- mytí podlah dezinfekčními prostředky,
- mytí záchodových mís včetně prkének, splachovacích nádrží, sedacích ploch, pisoárů, umyvadel, výlevků, bidetů, dávkovačů mýdla, zásobníků na toaletní papír,
- mytí obkladů, keramických poliček, mýdelníků a madel,
- doplňování materiálu, tj. zejména tekuté mýdlo, skládané papírové ručníky, toaletní papír, neutralizační kostky do WC pisoárů, osvěžovače (sprej), PE sáčky do odpadkových košů, igelitové hygienické sáčky, pytle na odpad (dále jen „**Materiál**“), dodaného Objednatelem,
- vyprazdňování odpadkových košů, včetně výměny sáčků, a odnos odpadků na Objednatelem určené místo,
- čištění WC pomocí štetky dezinfekčním prostředkem,
- mytí sprchových koutů,
- čištění zrcadel,
- otírání klik, dveří kolem klik a vypínačů světel dezinfekčními prostředky.

c) Kanceláře

5x týdně

- vyprazdňování odpadkových košů (včetně výměny odpadkových pytlů a odnosu odpadků na Objednatelem určené místo).

3x týdně (mokrou cestou)

- vytírání podlahových ploch čisticími prostředky,
- otření volně přístupných ploch nábytku, psacích stolů, židlí, telefonů a lamp,
- otření volně přístupných vnitřních okenních parapetů,
- otírání klik a odstranění omaků na dveřích,
- omytí a otření dveří v okolí klik, omytí madel nábytku,
- odstranění nečistot z vypínačů,
- úklid kuchyněk – vytření podlahy, vynesení košů, umytí dřezu, otření pracovní desky, keramických obkladů, zařizovacích předmětů a vnějších ploch lednic.

3x týdně

- luxování kobereců včetně odstranění nečistot (např. i žvýkaček) a skvrn.

1x týdně

- vynesení pytlů ze skartovacích nádob.

1x měsíčně

- celkové očištění dveří a jejich zárubní,
- odstranění nečistot z volně přístupných ploch nábytku,
- odstranění pavučin,
- vymývání odpadkových košů,
- leštění nábytku,
- otírání prachu z horních ploch skříní,
- čištění židlí.

d) Schodiště a chodby

5x týdně (mokrou cestou)

- vytírání schodišť a chodeb čisticími prostředky (chodby strojem).

3x týdně (mokrou cestou)

- odstranění omaků a nečistot na dveřích,
- otírání předmětů včetně nábytku,

- otírání prachu ze zábradlí.

5x týdně (mokrou cestou)

- mytí podlah, dveří, držadel a zrcadel výtahu.

3x týdně

- vysátí a vyklepání rohoží.

1x měsíčně

- odstranění pavučin,
- mytí skleněných přepážek,
- otření radiátorů,
- mytí protipožárních dveří.

e) Sociální zařízení (WC, sprchy)

5x týdně

- mytí podlah dezinfekčními prostředky,
- mytí záchodových mís včetně prkének, splachovacích nádrží, sedacích ploch, pisoárů, umyvadel, výlevek, bidetů, dávkovačů mýdla, zásobníků na toaletní papír,
- mytí obkladů, keramických poliček, mýdelníků a madel,
- vyprazdňování odpadkových košů, včetně výměny sáčků, a odnos odpadků na Objednatelem určené místo,
- čištění WC pomocí štětky dezinfekčním prostředkem,
- mytí sprchových koutů,
- čištění zrcadel,
- otírání klik, dveří kolem klik a vypínačů světel dezinfekčními prostředky.

1x měsíčně

- důkladné mytí a dezinfekce odpadkových košů,
- mytí dveří,
- odstranění pavučin,
- mytí a dezinfekce obkladů ke stropu.

2.2 Úklid režimového pracoviště (= pracoviště IT)

3x týdně

- vyprazdňování odpadkových košů (včetně výměny odpadkových pytlů a odnosu odpadků na Objednatelem určené místo).

3x týdně (mokrou cestou)

- vytírání ploch čisticími prostředky,
- otření volně přístupných ploch nábytku, psacích stolů, židlí, telefonů a lamp,
- otření volně přístupných vnitřních okenních parapetů,
- otírání klik a odstranění omaků na dveřích,
- omytí a otření dveří v okolí klik, omytí madel nábytku,
- odstranění nečistot z vypínačů,
- úklid kuchyněk – vytření podlahy, vynesení košů, umytí dřezu, otření pracovní desky, keramických obkladů, zařizovacích předmětů a vnějších ploch lednic.

3x týdně

- luxování koberců včetně odstranění nečistot (např. i žvýkaček) a skvrn.

1x týdně (suchou cestou)

- otírání prachu z nábytku celoplošně.

2.3 Denní servis

- doplňování Materiálu dodaného Objednatelem dle potřeby na všech WC v celé Budově,
- kontrola a úklid WC v klientském centru 2 krát denně,
- v případě silnějšího znečištění (např. rozlité nápoje) mýtí podlahy mopem z mikrovlákna a čistou vodou s použitím neutrálního čisticího prostředku, který musí být vhodný pro znečištěné lité teraco a teracovou dlažbu, naředěného dle technického listu,
- průběžná kontrola čistoty podlah v klientském centru a odstranění skvrn a nečistot, případně i na vyžádání od zaměstnanců Objednatele.

2.4 Venkovní úklid:

- v zimním období, tj. v měsících listopad – březen, v pracovní dny v době od 6:00 hodin do 18:00 hodin, odstraňovat sníh a zmrázky z nádvoří Budovy a zabezpečit jej posypem tak, aby nedocházelo k ohrožení zaměstnanců Objednatele.

Návrh na personální obsazení dle dosavadních zkušeností Objednatele:

Objednatel na základě svých zkušeností doporučuje, aby denní servis dle odst. 2. bodu 2.3. tohoto článku této Smlouvy vykonával 1 Pracovník.

Čištění výpočetní techniky a mytí nádobí v kuchyňkách není součástí Úklidu, tj. Poskytovatel jej nebude provádět.

3. POKYNY PRO ČISTĚNÍ PROSTOR KLIENTSKÉHO CENTRA Z LITÉHO TERACA A TERACOVÉ DLAŽBY

- skvrny způsobené špínou z nalepených žvýkaček, sladkostí a potravin je nutné odstraňovat paletovým nožem nebo podobným nástrojem v co nejkratší době od zjištění vzniku skvrny,
- strojové čištění - dlažbu je třeba mýt kotoučovým diamantovým mycím padem o zrnitosti 1800 (vhodným pro podlahy z litého teraca a teracové dlažby) na pomalou pojezdovou rychlost stroje. Je nutné dodržovat doporučení výrobce diamantových padů.

Je zakázáno mytí podlahy a dlažby Savem nebo kyselými čisticími prostředky.

Specifikace ceny

Cenová kalkulace Úklidu pro Územní pracoviště Pražské správy sociálního zabezpečení (dále jen "ÚP PSSZ") Biskupská						
Položka - úklidové práce	Měrná jednotka /MJ/	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Četnost ročně	Celková cena v Kč za rok bez DPH	Celková cena v Kč za rok s DPH
Zátěžový koberec	m ²	400	0,65	126	32 760,00	39 639,60
Zátěžové linoleum	m ²	1076	0,65	126	88 124,40	106 630,52
Keramická dlažba, schodiště	m ²	778	0,65	252	127 436,40	154 198,04
Klientské centrum - teraco	m ²	208	0,65	252	34 070,40	41 225,18
Obklady stěn - sociální zařízení	m ²	500	0,50	252	63 000,00	76 230,00
Sociální zařízení	ks	36	0,50	252	4 536,00	5 488,56
Odpadkové koše	ks	150	0,50	252	18 900,00	22 869,00
Skartovací nádoby	ks	10	0,50	52	260,00	314,60
Prosklené plochy	m ²	110	0,50	52	2 860,00	3 460,60
Dveře	ks	100	0,50	52	2 600,00	3 146,00
Nábytek	m ²	200	0,50	151	15 100,00	18 271,00
Ostatní povrchy - vnitřní parapety, plochy svítidel	m ²	150	0,50	151	11 325,00	13 703,25
Ostatní povrchy - vypínače	ks	155	0,50	52	4 030,00	4 876,30
Venkovní úklid	m ²	20	0,50	151	1 510,00	1 827,10
Celková cena za 12 měsíců					406 512,20	491 879,76
Celková cena za 24 měsíců					813 024,40	983 759,52
Celková cena za 1 měsíc					33 876,02	40 989,98

Cenová kalkulace pro ÚP PSSZ Biskupská						
Položka	Měrná jednotka /MJ/	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Četnost ročně	Celková cena v Kč za rok bez DPH	Celková cena v Kč za rok s DPH

Úklid režimového pracoviště	hod	6,00	99,00	202	119 988,00	145 185,48
Denní servis (Po,St)	hod	9,00	99,00	101	89 991,00	108 889,11
Denní servis (Út,Čt)	hod	6,00	99,00	101	59 994,00	72 592,74
Celková cena za 12 měsíců					269 973,00	326 667,33
Celková cena za 24 měsíců					539 946,00	653 334,66
Celková cena za 1 měsíc					22 497,75	27 222,28

Cenová kalkulace Mimořádného úklidu pro ÚP PSSZ Biskupská					
Položka	Cena v Kč bez DPH			Celková cena bez DPH	Celková cena včetně DPH
Jednorázové mytí oken (oboustraně) včetně ráků (1 600 m ²)	48 000,00			48 000,00	58 080,00
Jednorázové mytí venkovních parapetů (180 m ²)	900,00			900,00	1 089,00
Cena za Mytí oken				48 900,00	59 169,00
Položka	Měrná jednotka /MJ/	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena za MJ v Kč včetně DPH	Maximální cena za 160 hodin Mimořádného úklidu bez Mytí oken bez DPH	Maximální cena za 160 hodin Mimořádného úklidu bez Mytí oken včetně DPH
Mimořádný úklid bez Mytí oken	hod	180,00	217,80	28 800,00	34 848,00

Poznámky:

1. Poskytovatel (dodavatel) vyplní zeleně podbarvené buňky.
2. Poskytovatel (dodavatel) vyplní jednotkové ceny ve formátu na max. dvě desetinná místa.
3. Bližší popis položek úklidových prací je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.