

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ KONZULTAČNÍCH SLUŽEB

## Č. j. MV- 29076-5/SIK5-2024

### Česká republika – Ministerstvo vnitra

Se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
Zastoupená: Mgr. Bohdanem Urbanem, ředitelem odboru provozu informačních  
technologií a komunikací  
Kontaktní adresa: Nagano III, U Nákladového nádraží 3265/10, 130 00 Praha 3  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
Bankovní spojení: ČNB Praha 1  
Číslo účtu: 3605881/0710  
(dále také jen „**Klient**“)

a

### TAF Point s.r.o.

Se sídlem: Příčná 1892/4, Nové Město, 110 00 Praha 1  
Zastoupená: Dušan Bajana, jednatel  
IČ: 24764248  
DIČ: CZ24764248  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank  
Číslo účtu: 2476424844/5500  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 172407.  
(dále také jen „**Konzultant**“)

(Konzultant a Klient dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto Smlouvu o poskytování konzultačních služeb (dále také jen „**Smlouva**“):

## I.

### Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je poskytování konzultačních služeb za účelem zpracování materiálu „Analýza připravenosti Ministerstva vnitra s ohledem na povinnou digitalizaci stavebního řízení“.
2. Konzultant se zavazuje poskytovat Klientovi konzultační služby za účelem vytvoření dokumentu „Analýza připravenosti Ministerstva vnitra s ohledem na povinnou digitalizaci stavebního řízení“. Účelem je vytvoření materiálu popisující aktuální stav připravenosti resortu Ministerstva vnitra z pohledu legislativních povinností vyplývajících ze zákona 283/2021 – stavební zákon a zároveň s ohledem na aktuální stav připravenosti centrálního řešení digitalizace stavebního řízení a územního plánování. Konzultant se zavazuje poskytovat Klientovi služby agregace, sjednocení a vytvoření strukturovaného popisu vstupů/požadavků předaných ze strany Klienta, návrh postupu zpracování podkladu, po odsouhlasení postupu zpracování návrhu analýzy, management summary, shrnutí současného stavu připravenosti resortu MV na povinnou digitalizaci stavebního řízení a varianty dalšího postupu.
3. Výstupem analýzy bude popis rozdílů mezi potřebami Klienta a plánovaným centrálním řešením digitalizace stavebního řízení. Zároveň bude výstupem i popis variant dalšího postupu spolu s doporučením konkrétního dalšího postupu, a to s ohledem na plnění povinností Klienta dle zákona 283/2021.
4. Konzultant se touto Smlouvou zavazuje poskytovat konzultační služby v maximálním počtu 250 člověkohodin konzultačních služeb.
5. Konzultant bude konzultační služby poskytovat na základě Klientova příkazu nebo zadání, ze kterého bude vyplývat požadovaná služba a výstup.

## II.

### Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Konzultant se zavazuje postupovat při vyřizování všech záležitostí pro Klienta s odbornou péčí a v souladu s pokyny Klienta, zároveň se zavazuje oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistil při poskytování konzultačních služeb, a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
2. Konzultant však není vázán pokyny Klienta, jsou-li v rozporu se zákonem nebo se stavovskými předpisy.
3. Klient se zavazuje poskytovat Konzultantovi včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace. Klient je povinen informovat včas Konzultanta o skutečnostech důležitých pro řádné vykonávání jemu svěřených záležitostí a předat mu včas a řádně veškeré potřebné podklady.
4. Konzultant se zavazuje zachovávat mlčenlivost v rozsahu svěřených záležitostí.

## III.

### Smluvní odměna

1. Smluvní odměna bude hrazena na základě počtu člověkohodin skutečně odpracovaných při poskytování konzultačních služeb, přičemž odměna za jednu **(1) člověkohodinu služeb je**

**1 000,00 Kč** (slovy: tisíc korun českých) **bez DPH**, samostatně příslušná sazba DPH 210 Kč, tj. 1.210 Kč (slovy: jeden tisíc dvě stě deset korun českých) včetně DPH.

2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za Konzultantem poskytnuté služby dle této Smlouvy nepřekročí 250.000,00 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) bez DPH, tj. **302.500,00 Kč** (slovy: tři sta dva tisíc pět set korun českých) **včetně DPH**.
3. Odměna bude splatná měsíčně pozadu v českých korunách, a to do 30 dnů ode dne vystavení faktury na bankovní účet Konzultanta vyznačený na faktuře. Přílohou faktury bude přehled poskytnutých konzultačních služeb s časovou specifikací.
4. Běžné administrativní náklady Konzultanta, tj. např. poštovné, náklady kancelářských potřeb, kopírování, telekomunikace apod., jsou zahrnuty v jeho odměně.
5. Klient se zavazuje zaplatit odměnu Konzultanta dle tohoto článku Smlouvy na bankovní účet vedený u Raiffeisenbank., č. ú. 2476424844/5500

#### IV.

##### Platnost Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do **120** kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy.
2. Prodlení Klienta s úhradou odměny za poskytované konzultační služby přesahující jeden měsíc je důvodem k okamžitému odstoupení od této Smlouvy Konzultantem.
3. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Konzultant hrubě poruší své povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy.
4. Odstoupení od Smlouvy Konzultantem či Klientem je účinné doručením písemného odstoupení druhé Smluvní straně.

#### V.

##### Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato Smlouva se vyhotovuje výhradně elektronicky.
3. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemným dodatkem.
4. Obě Smluvní strany souhlasně prohlašují, že si tuto Smlouvu důkladně přečetly a s jejím obsahem souhlasí, a že Smlouvu uzavřely dobrovolně, a nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, vědomy si svých práv a závazků z ní vyplývajících, na důkaz čehož zdola připojují své podpisy.

V Praze 3 dne dle el. podpisu

**Mgr. Bohdan Urban, ředitel**

V Praze 1 dne dle el. podpisu



**Dušan Bajana, jednatel**

