



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Zdravotní stav dobrý:
/zaškrtněte/

ANO

NE

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem
na odbornou praxi v rámci aktivit
projektu:

hodinový rozsah

druh

a) Poradenství

3
1

individuální
skupinové

b) Rekvalifikace

-



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Miroslav Soldán

Adresa pracoviště: Olomoucký kraj

Vedoucí pracoviště: Miroslav Soldán

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR - NE**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Dělníci v oblasti výstavby a údržby budov
Místo výkonu odborné praxe:	Olomoucký kraj
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin týdně / min. 6 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	-
Specifické požadavky na absolventa:	-
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Výkopové práce, příprava materiálu na omítky, řezání desek sádkokartonů, ostatní pomocné zednické práce.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě
Seznámení s provozem
Seznámení s BOZP
Seznámení s pracovními stroji
Seznámení s pracovními postupy

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Do: 31.07.2024
31.10.2024

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Do: 31.10.2024



Spolufinancováno
Evropskou unií



Úřad práce ČR

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Do: 31.10.2024

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Do: 31.10.2024

Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Duben – červen 2024	Seznámení s BOZP a PO, seznámení s pravidly práce na staveništi, s jednotlivými přístroji, používanými materiály, dokumentací, pracovními postupy. Zaučení do práce se sádkartony, práce s tmelem, příprava materiálu na omítky a stěrky.	40 h/týdně	ne
Červenec – září 2024	Samostatné zvládnání výše uvedených činností, zaučení dělení hutního materiálu, zaučení zdění obvodového zdiva + příček.	40 h/týdně	ne

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Za Úřad práce České republiky schválil(a)

.....

Ing. Věra Crhanová
ředitelka kontaktního pracoviště Prostějov