

4. Účelu dle Smlouvy bude dosaženo do konce roku 2024.
5. Město Chotěboř při poskytnutí dotace přistupuje k Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu vydané krajem, a tím podřizuje své dotace režimu vyrovnávací platby s odkazem na Rozhodnutí Komise ze dne 20.12.2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

Čl. 3

Závaznost návrhu

1. Doba platnosti návrhu Smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu Smlouvy Příjemci.
2. Pokud návrh Smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy v termínu Čl. 3 odst. 1 Smlouvy, návrh Smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

1. Příjemce dotace za podmínek stanovených v této Smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude sociální službu provozovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této Smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje vrátit poskytnutou dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy městu Chotěboř písemně sdělí, že u služby, která byla financována, nebude nadále plnit podmínky dané touto Smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v Čl. 8 odst. 6 této Smlouvy.

Čl. 5

Výše dotace

1. **Město Chotěboř poskytuje dotaci na základní činnosti sociálních služeb:**

- odlehčovací služby (VS 010)
- raná péče (VS 011)
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (VS 013)

dle doložené skutečnosti za jednotlivá čtvrtletí, nejdříve však za 1. čtvrtletí roku 2024, přesná výše dotace bude vypočtena dle schválených Zásad města Chotěboř pro poskytování příspěvku na vyrovnávací platbu poskytovatelům sociálních služeb z rozpočtu města Chotěboř a matematicky zaokrouhlena na celé koruny.

2. Výše dotace na každé kalendářní čtvrtletí je závislá na výpočtu dle zaslaných podkladů Příjemcem dotace uvedených ve Čl. 8 odst. 2 této Smlouvy

za požadované čtvrtletí. Žádosti o platbu se posuzují za každý kalendářní měsíc, příspěvek na vyrovnávací platbu se vyplácí a zúčtovává čtvrtletně.

3. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je slučitelná s podporou poskytovanou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

1. Přidělená dotace je Příjemci na jeho běžný účet vyplácena nejvýše ve čtyřech splátkách, při dodržení povinností uvedených ve Čl. 8 odst. 2 této Smlouvy.
2. Žádost o platbu se předkládá po ukončení příslušného kalendářního čtvrtletí.
3. Každá splátka je vyplácena do 30 kalendářních dnů po přijetí žádosti o platbu.
4. Vyrovnávací platba je vypočtena na aktuální rozsah služby v jednotlivých měsících, maximálně však na rozsah Služby, který byl vymezen v Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu vydaném krajem. Rozsah služby stanovený v tomto Pověření může být překročen, pokud na toto navýšení není čerpána vyrovnávací platba dle tohoto Pověření. Rozsah Služby může být oproti tomuto Pověření u ambulantních a terénních služeb v odůvodněných případech i nižší až o 10%, maximálně o 1 pracovní úvazek, aniž by toto bylo považováno za jeho nedodržení. U pobytových služeb je nutné dodržet kapacitu lůžek ve stanovené výši, a to s požadovanou mírou obloženosti minimálně ve výši 80%. Pokud poskytovatel z vážných důvodů nemůže rozsah služby uvedený v tomto Pověření ani s uvedenou odchylkou dodržet, může být rozsah snížen pouze po projednání a odsouhlasení odpovědným pracovníkem odboru sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina, a to písemným dodatkem tohoto Pověření.

Čl. 7

Oprávněné/neoprávněné výdaje

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování nákladů vzniklých při poskytování základních činností sociálních služeb uvedených v Čl. 5 této Smlouvy v období od 01.01.2024 do 31.12.2024 včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 31.01.2025.
2. Uznatelné náklady na realizaci sociální služby nebo jiné činnosti vznikají nejdříve dnem 01.01.2024.
3. Čerpáním dotace se pro účely této Smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s poskytováním **základních činností sociální služby**, které nejsou

touto Smlouvou a platnými Zásadami označeny jako náklady neuznatelné.

4. Neuznatelné náklady (výdaje) činnosti jsou náklady:

- a) na dotace a dary,
- b) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s provozováním služby,
- c) na penále, pokuty, úroky z prodlení,
- d) na náhrady škod a manka,
- e) na pohoštění,
- f) na právní spory,
- g) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- h) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
- i) na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
- j) na audity obcí,
- k) na investice,
- l) na výkony zdravotnických pracovníků hrazených zdravotními pojišťovnami,
- m) na vývařovny a jídelny pro důchodce, pokud se nejedná o zajištění stravy pro obyvatele a zaměstnance domovů pro seniory, domovů se zdravotním postižením, domovů se zvláštním režimem nebo odlehčovací služby,
- n) na daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané služby nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
- o) na rekondiční pobyty určené pouze pro zaměstnance,
- p) na další výdaje přímo nesouvisející s realizací projektu,
- q) na alkohol a tabákové výrobky.

5. Uznatelné náklady (výdaje) činnosti jsou:

- a) provozní náklady nezbytné pro poskytování služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- b) náklady na provedení účetního auditu v souvislosti s poskytováním služby,
- c) mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci podpořené služby, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; za uznatelné se považují také odměny za činnost vyplácené statutárnímu orgánu výlučně na základě smlouvy o výkonu funkce.

6. Pokud dojde ke vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této Smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

1. Řídit se při použití poskytnutých prostředků platnými Zásadami města Chotěboř pro poskytování příspěvku na vyrovnávací platbu poskytovatelům sociálních služeb z rozpočtu města Chotěboř.
2. Žádost o platbu dle přílohy č. 1 (v případě ambulantních a terénních sociálních služeb) či dle přílohy č. 2 (v případě pobytových sociálních služeb) této Smlouvy včetně povinných příloh zaslat v tištěné podobě na adresu podatelny města: Městský úřad Chotěboř, Trčků z Lípy 69, 583 01 Chotěboř nebo elektronicky na e-podatelnu Města Chotěboř či do datové schránky Města Chotěboř. Za doklad o přijetí žádosti v tištěné podobě je považováno podací razítko podatelny města s datem doručení, u elektronické podoby žádosti je dokladem o přijetí zpráva o doručení písemnosti.
3. Řádně vyplněnou žádost o platbu zaslat po ukončení kalendářního čtvrtletí, nejpozději však k 20. lednu následujícího kalendářního roku.
4. Vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování poskytnutého příspěvku. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k poskytnutému příspěvku splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ust. § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k poskytnutému příspěvku).
5. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití příspěvku uvedením „spolufinancováno z rozpočtu města Chotěboř“. Originály účetních dokladů musí být označovány průběžně, nejdéle však do konce měsíce následujícího po ukončeném kalendářním čtvrtletí, v případě čerpání mzdových nákladů, musí být označeno, kterých pracovníků se náklad týká a jaká část byla zahrnuta do částky použití příspěvku (např. uvedením na dokladu, přílohou dokladu nebo jiným prokazatelným způsobem).
6. Příjemce je povinen doručit městu Chotěboř konečné vyúčtování příspěvku dle přílohy č. 3 této Smlouvy v termínu do 28. února následujícího kalendářního roku a případně nevyužitý poskytnutý prostředky do tohoto termínu vrátit na bankovní účet města Chotěboř č. 6710257/0100. Současně s vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zašle Příjemce městu Chotěboř avízo. Vyúčtování se podává stejným způsobem, jakým se podávají žádosti o platbu (viz

- čl. 8 odst. 2).
7. Příjemce je povinen umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této Smlouvy.
 8. Příjemce příspěvku je povinen v případě své přeměny zajistit převod všech povinností dle této Smlouvy na nástupnickou společnost a v případě svého zrušení s likvidací je povinen zajistit splnění všech povinností dle této Smlouvy před svým zánikem.
 9. Poskytovat sociální služby při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti.
 10. Po dobu, kdy je město oprávněno provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této Smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu;
 - originály dokladů prokazujících celkové provozní náklady;
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování nákladů na provozování sociální služby.
 11. Poskytovat sociální služby v souladu s vydaným Pověřením kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazením do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb a plnit podmínky registrace sociální služby.
 12. Zajistit, aby na stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem a zejména, aby nedocházelo k duplicitnímu čerpání s dotacemi EU.
 13. Zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této Smlouvy.

Čl. 9

Kontrola

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je město Chotěboř oprávněno kontrolovat příjemce veřejných financí, zejména efektivní využití poskytnuté dotace.
2. Město je oprávněno provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 této Smlouvy.
3. V rámci veřejnosprávní kontroly na místě budou ověřovány skutečnosti uváděné v žádostech o platbu, konečném vyúčtování a čerpání finančních příspěvků na vyrovnávací platbu z rozpočtu města Chotěboř na sociální služby. Může se jednat zejména o zajištění těchto originálních dokladů:
 - a) hlavní účetní kniha (peněžní deník),
 - b) účtový rozvrh,
 - c) prvotní účetní doklady zahrnuté do vyúčtování dotace,
 - d) obraty výsledkových účtů,
 - e) výkaz zisků a ztrát,
 - f) smlouvy o poskytování sociální služby uživatelům s trvalým bydlištěm

- ve městě Chotěboři či jeho místních částech Bílek, Dobkov, Klouzovy, Počátky, Příjemky, Rankov, Střížov, Svinný,
- g) jmenný seznam pracovníků ve službě a jejich přepočtené úvazky,
h) jmenné seznamy klientů ve službě.
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této Smlouvy.
5. Nedoplatky zjištěné kontrolní činností se nevyplácí.

Čl. 10 **Publicita**

1. Logo města je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena městem.
3. Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Logo“ v grafickém provedení, které je ke stažení na <https://chotebor.cz/znak-vlajka-logo-mesta-1>

Čl. 11 **Důsledky porušení povinností Příjemce**


1. V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupována dle ustanovení tohoto zákona, není-li dále stanoveno jinak.
2. V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, Smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této Smlouvy dohodnuto jinak.
3. V případě porušení Základních povinností Příjemce dle Čl. 8 odst. 10, odst. 11 a odst. 13 této Smlouvy může uložit město Příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2% z poskytnutých prostředků v souvislosti, s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
4. V případě porušení Základních povinností Příjemce dle Čl. 8 odst. 1, odst. 4, odst. 5 a odst. 6 této Smlouvy může uložit město Příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 4% z poskytnutých prostředků v souvislosti, s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Pokud vznikne městu v důsledku porušení povinností Příjemce dle Čl. 8 škoda, je Příjemce povinen uhradit výši škody v plném rozsahu.

Čl. 12
Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění z této Smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejným prostředkům a vztahuje se na ni zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Prohlašují, že skutečnosti a údaje uvedené ve Smlouvě nejsou obchodním tajemstvím a podpisem této Smlouvy dávají souhlas s jejím zveřejněním včetně příslušných metadat smlouvy v Registru smluv zřízeném podle zákona o registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní město Chotěboř.
4. Jakékoli změny této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
5. Vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Tato Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určena pro město Chotěboř a třetí pro Příjemce.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. O poskytnutí dotace dle této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Chotěboř dne 31.01.2024 usnesením č. 223/12/ZM/2024.

V HAUL. BRDĚ dne 15.3.2024

V Chotěboři dne 11.03.2024


.....
Ing. Veronika Vašíčková, ředitelka



.....
Ing. Ondřej Kozub, starosta města

 Oblastní charita

Boženy rod
tel.: 604 499 436, IČ: 150 60 233
www.hb.charita.cz (2)

AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Žádost o platbu na čtvrtletí roku 2024

(příloha smlouvy)

Název poskytovatele sociální služby včetně IČA:	
Druh poskytované sociální služby (dle Pověření Kraje Vysočina):	
Číslo bankovního účtu, kód banky:	
Jméno, příjmení statutárního zástupce:	
Celkový počet klientů ve službě v jednotlivých měsících požadovaného čtvrtletí:	1. měsíc čtvrtletí
	2. měsíc čtvrtletí.....
	3. měsíc čtvrtletí
Počet klientů s trvalým bydlištěm v Chotěboři a místních částech Chotěboře, kterým byla služba poskytnuta v jednotlivých měsících požadovaného čtvrtletí:	1. měsíc čtvrtletí
	2. měsíc čtvrtletí.....
	3. měsíc čtvrtletí
Počet přepočtených úvazků ve službě v jednotlivých měsících požadovaného čtvrtletí:	1. měsíc čtvrtletí
	2. měsíc čtvrtletí.....
	3. měsíc čtvrtletí

Přílohy k žádosti:

1. Čtvrtletní výkazy (reportingy) odeslané ve výkazu sociálních služeb Kraje Vysočina (celkový počet klientů a personální výkaz) za jednotlivé měsíce požadovaného čtvrtletí
2. Statistický výkaz o poskytnuté službě u klientů města Chotěboře a jeho místních částí Bílek, Dobkov, Klouzovy, Počátky, Příjemky, Rankov, Střížov, Svinný (seznam chotěbořských klientů s uvedením jejich trvalého pobytu a počtu hodin strávených přímou péčí o každého z nich) za jednotlivé měsíce požadovaného čtvrtletí

Datum:

Razítko organizace, podpis statutárního zástupce:

POBYTOVÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY**Žádost o platbu na čtvrtletí roku 2024**
(příloha smlouvy)

Název poskytovatele sociální služby včetně IČA:	
Druh poskytované sociální služby (dle Pověření Kraje Vysočina):	
Číslo bankovního účtu, kód banky:	
Jméno, příjmení statutárního zástupce:	
Počet klientů ve službě s trvalým bydlištěm v Chotěboři a místních částech Chotěboře v požadovaném čtvrtletí:	
Celkový počet dnů, kdy byla lůžka obsazena občany města Chotěboře a místních částí Chotěboře v požadovaném čtvrtletí:	

Přílohy k žádosti:

1. Statistický výkaz o poskytnuté službě u klientů města Chotěboře a jeho místních částí Bílek, Dobkov, Klouzovy, Počátky, Příjemky, Rankov, Střížov, Svinný (seznam chotěbořských klientů s uvedením jejich trvalého pobytu a počtu dní poskytování služby)

Datum:

Razítko organizace, podpis statutárního zástupce:

Konečné vyúčtování za kalendářní rok 2024
AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY, POBYTOVÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY
 (příloha smlouvy)

1.	Název poskytovatele sociální služby včetně IČA:	
2.	Druh poskytované sociální služby (dle Pověření Kraje Vysočina):	
3.	Jméno a příjmení statutárního zástupce:	
4.	Přijatá zálohová platba za 1.Q:	
5.	Přijatá zálohová platba za 2.Q:	
6.	Přijatá zálohová platba za 3.Q:	
7.	Přijatá zálohová platba za 4.Q:	
8.	<u>Přijatá zálohová platba celkem:</u>	
9.	<u>Skutečně doložené výdaje za období:</u>	
10.	<u>Rozdíl přijatých záloh a skutečných výdajů:</u>	

V případě přeplatku za jednotlivá kalendářní čtvrtletí je třeba hodnotu kladného čísla z řádku č. 10 vrátit na bankovní účet uvedený ve čl. 8 odst. 6 této Smlouvy.

Vyhotovil a za správnost odpovídá:

Datum:

Razítko organizace, podpis statutárního zástupce:

Vyplní poskytovatel příspěvku na vyrovnávací platbu

Finanční kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb.

Následnou veřejnosprávní finanční kontrolou bylo zjištěno, že poskytnutá dotace byla*nebyla* využita v souladu se Zásadami města Chotěboř pro poskytování příspěvku na vyrovnávací platbu poskytovatelům sociálních služeb z rozpočtu města Chotěboř.

Dne:

Příkazce rozpočtu:

Správce rozpočtu:

*Nehodící se škrtněte