

Příloha č. 8 Smlouva o Dílo:

Náležitosti Stavebního deníku

Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště Stavební deník, do kterého zapisuje skutečnosti předepsané stavebním zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem platným a účinným v době uzavření Smlouvy, který s účinností nového stavebního zákona nahrazuje vyhlášku č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 499/2006 Sb.**“). V případě vzniku rozporu mezi touto přílohou a platným a účinným právním předpisem České republiky postupuje Zhotovitel vždy v souladu s platným a účinným právním předpisem České republiky; k části přílohy, jež je v rozporu s platným a účinným právním předpisem České republiky, Zhotovitel v takovém případě nepřihlíží.

Povinnost vést Stavební deník končí dnem dokončení Díla.

Stavební deník bude veden v elektronické podobě. Všechny osoby, které budou činit zápisy do Stavebního deníku, musí být vlastníky elektronického podpisu, a to uznávaného elektronického podpisu dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude záznam do Stavebního deníku učiněn osobou, které byla udělena autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**“) a která zároveň nedisponuje elektronickým razítkem, je třeba vyhotovit takový záznam v listinné podobě, provést jeho autorizovanou konverzi podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů a následně do Stavebního deníku vložit elektronický výstup této konverze v zákonné lhůtě. Osoba, které byla udělena autorizace dle autorizačního zákona musí opatřit podpisem a autorizačním razítkem ve smyslu předchozí věty zejména potvrzení identifikačních údajů ve Stavebním deníku, tedy jména a příjmení osob zabezpečujících odborné vedení provádění Stavby (Hlavní stavbyvedoucí, Stavbyvedoucí), autorský dozor a TDS. Podepisování a razítkování ostatních záznamů ve Stavebním deníku se řídí zejm. stavebním zákonem, jeho prováděcím právním předpisem, autorizačním zákonem, jakož i dohodou mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění Díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly nebo nejpozději následující den, kdy se na staveništi pracuje.

Stavební deník musí být přístupný kdykoliv (v režimu 24/7) a to oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku nahlížet a zapisovat. Stavební deník musí být přístupný prostřednictvím zajištění vzdáleného přístupu s využitím prostředků komunikace na dálku (počítač, mobilní aplikace). Technické (softwarové) řešení vedení Stavebního deníku musí umožňovat export dat pro použití k účelům, k nimž má Stavební deník sloužit, a to i v podobě originálu, tj. se zachováním elektronických podpisů obsažených ve Stavebním deníku, jakož i jejich tisk. Při vedení Stavebního deníku musí být zajištěno rozlišení kopií, které by byly takto jako datový export vytvořeny, přičemž pro použití k úředním účelům jako důkazní prostředek musí být možný i export dat v podobě

originálu, tj. se zachováním elektronických podpisů obsažených ve Stavebním deníku. Zhotovitel je dále povinen zajistit přístup k aplikaci a databázi tvořící Stavební deník všem osobám oprávněným provádět do Stavebního deníku záznamy, a to alespoň v průběhu práce na staveništi.

Objednatel je povinen zajistit, aby se TDS vyjádřil se k zápisům ve Stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne vzniku zápisu.

Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do Stavebního deníku Objednatel, TDS nebo koordinátor BOZP, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří (3) pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

Ve Stavebním deníku musejí být uvedeny údaje stanovené zákonem. Součástí Stavebního deníku musí dále být denní jmenný seznam pracovníků a denní záznam množství provedených prací s tím, že Zhotovitel je oprávněn tyto záznamy nahradit jinými dokumenty, např. samostatnou evidencí pracovníků a měsíčními soupisy skutečně provedených prací.

Do Stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat, jakož i nahlížet nebo pořizovat výpisy:

- a) oprávnění zástupci Objednatele,
- b) oprávnění zástupci Zhotovitele,
- c) osoba vykonávající TDS,
- d) osoba vykonávající autorský dozor,
- e) osoba provádějící kontrolní prohlídku Díla,
- f) koordinátor BOZP,
- g) autorizovaný inspektor,
- h) další osoby oprávněné plnit úkoly správního dozoru podle zvláštních právních předpisů,
- i) osoba provádějící kontrolu poskytovatele dotace.

Zhotovitel je povinen zajistit, aby oprávnění zástupci Zhotovitele byli vlastníky uznávaného elektronického podpisu.

Objednatel a jím pověřené osoby, TDS a koordinátor BOZP mají právo přístupu do Stavebního deníku (právo čtení a zápisu) a k záznamům v něm uvedeným připojovat svá stanoviska, jakož i vkládat dokumenty, fotografie, příp. i videa).

V průběhu provádění Díla, zejména v případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup pro provádění Díla pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, kterou předá Objednateli jako součást DSPS na CD nosiči s chronologickým uspořádáním po Stavebních objektech a kalendářních měsících.

Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu Smlouvy, ale mohou sloužit jako podklad pro vypracování příslušných dodatků Smlouvy.