**Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace**

Valdštejnské nám. 162/3, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 75032333, DIČ: CZ75032333,

**zastoupený: Ing. Petrem Šubíkem, ředitelem Územní památkové správy v Kroměříži**

bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu: 710002-60039011/0710

**Zástupce pro věcná jednání:XXXX**

tel.: XXXX, e-mail: [XXXX](mailto:konecna.katerina@npu.cz)

**Doručovací adresa:**

Národní památkový ústav, správa vily Stiassni

Hroznová 82/14, 603 00 Brno

**(dále jen objednatel)**

a

Milan Tyityiš  
se sídlem: Úvoz 491/26, 602 00, Brno-Staré Brno

IČ: **7**6125271

Zapsán v živnostenském rejstříku, Úřad příslušný podle §71 odst.2 živn. zákona - Magistrát města Brna

Bankovní spojení: XXXX

Tel.: XXXX, e-mail.: XXXX

**(dále jen zhotovitel)**

jako smluvní strany uzavřely v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**smlouvu na provádění úklidových služeb:**

**Článek I.**

**Předmět smlouvy**

* 1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje v areálu **Vily Stiassni**, Hroznová 82/14, 603 00 Brno-Pisárky (dále též „objekt“) provádět na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele **Komplexní pravidelný úklid vnitřních prostor** a služby s ním související dle harmonogramu prací specifikovaném v příloze č. 1 a za cenu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy (dále také „Úklid“ nebo „plnění“).
  2. Zhotovitel se zavazuje provádět Úklid řádně, kvalitně a včas za podmínek dle této smlouvy a dle pokynů objednatele.
  3. Objednatel se zavazuje řádně provedený Úklid převzít a včas zaplatit cenu sjednanou podle této smlouvy.
  4. Zhotovitel prohlašuje, že je způsobilý předmětné práce provádět a že v rozsahu odpovídajícím jeho odborné kvalifikaci veškeré místní či technické podmínky shledal k provádění Úklidu způsobilé. Zhotovitel prohlašuje, že zadání je kompletní a nepotřebuje žádné změny či úpravy.
  5. Tato smlouva je uzavřena na základě veřejné zakázky malého rozsahu realizované prostřednictvím uzavřené výzvy v Národním elektronickém nástroji, číslo zakázky N006/24/V00007496.

**II.**

**Doba plnění**

* 1. Smluvní strany se dohodly na provádění Úklidu v termínu **od** **1. 4. 2024 do 31. 3. 2026**.

**Článek III.**

**Cena a platební podmínky**

* 1. Smluvní cena, odpovídající rozsahu a druhu služeb specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy je stanovena v paušální výši **23 000,- Kč** bez DPH za měsíc.
  2. Celková cena za Úklid za dobu plnění dle čl. II této smlouvy činí **552 000,- Kč** bez DPH.
  3. Zhotovitel není plátcem daně z přidané hodnoty, cena za provádění Úklidu je tak uvedena bez DPH a sazba DPH tak nebude ze strany objednatele hrazena. V případě, že zhotovitel není plátcem DPH, a stal-li by se plátcem DPH v průběhu provádění Úklidu během doby plnění dle čl. II této smlouvy, smluvní strany se dohodly, že ceny uvedené v odst. 1 a 2 tohoto článku jsou cenami včetně DPH.
  4. Cena dle čl. III odst. 1., je nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady, rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu platnosti této smlouvy.
  5. Sjednaná cena nezahrnuje náklady spojené s nákupem spotřebního materiálu (toaletní papír, papírové ubrousky), jejichž nákup si zajišťuje objednatel.
  6. Objednatel neposkytuje zhotoviteli žádné zálohy.
  7. Smluvní strany se dohodly, že cena za Úklid bude zhotoviteli hrazena na základě faktur vystavených zhotovitelem se splatností nejméně 21 dní ode dne doručení faktury. Faktury je zhotovitel oprávněn vystavovat vždy za jeden kalendářní měsíc nejpozději k 5. dni následujícího měsíce.
  8. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle této smlouvy a dle příslušných právních předpisů, jinak je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
  9. Na každé faktuře – daňovém dokladu musí být uvedeno číslo smlouvy Objednatele.
  10. V případě, že objednateli vznikne z ujednání dle této smlouvy nárok na smluvní pokutu, náhradu škody nebo jinou majetkovou sankci vůči poskytovateli, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury, resp. z více faktur zhotovitele (na podkladě objednatelem vystaveného vyúčtování smluvní pokuty).

**Článek IV.**

**Odpovědnost za vady a odpovědnost za škodu**

* 1. Zhotovitel odpovídá za úplné a kvalitní provádění Úklidu bez vad a nedodělků, jakož i za kvalitu výrobků a materiálů použitých k jeho provádění.
  2. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené při realizaci Úklidu nebo v souvislosti s ním objednateli nebo třetím osobám podle obecně platných předpisů. Zhotovitel odpovídá objednateli nebo třetím osobám i za škodu způsobenou při realizaci Úklidu nebo v souvislosti s ním poddodavatelem zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje učinit potřebná účinná opatření k zamezení vzniku škod či k její případné náhradě.
  3. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenu platnou pojistku, která kryje všechna rizika spojená s úrazem nebo vznikem škody způsobené osobám, na budovách a majetku objednatele i nájemníků, pokud byla způsobena jeho zaměstnanci nebo následkem výkonu prací při provádění Úklidu.

**Článek V.**

**Provádění, předávání a přebírání prací**

* 1. Zhotovitel provádí Úklid ve dnech specifikovaných v harmonogramu prací, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
  2. Zhotovitel je povinen Úklid dokončit a prostory, které byly předmětem Úklidu předat objednateli v bezvadném stavu v den, ve kterém Úklid započal. Provedení Úklidu je evidováno formou zápisu do Provozní knihy úklidu, a to každý den, kdy byl úklid prováděn.
  3. Případné nedostatky bude zástupce objednatele zaznamenávat do Provozní knihy úklidu. Zhotovitel je povinen tyto nedostatky bezodkladně, nejpozději do druhého dne, odstranit a o jejich odstranění provést záznam do Provozní knihy úklidu.
  4. Po odstranění vytknutých vad či nedostatků na úklidových pracích a službách provede zhotovitel v tomto smyslu rovněž zápis do Provozní knihy úklidu.
  5. V případě opakovaných vad a nedostatků, na které byl poskytovatel upozorněn, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

Článek VI.   
Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje provádět Úklid v souladu s platnými právními předpisy, s potřebnou odbornou péčí, na své nebezpečí a ve sjednané době, dle pokynů objednatele. Za prováděný Úklid nese odpovědnost až do jeho řádného ukončení a předání uklizených prostor objednateli.
2. Zhotovitel provádí práce a činnosti směřující k naplnění předmětu této smlouvy sám nebo prostřednictvím:
3. svých zaměstnanců a na vlastní odpovědnost, přičemž jsou zaměstnanci výlučně podřízeni zhotoviteli, jehož vnitřní předpisy musí dodržovat,
4. vlastních strojů a úklidovými prostředky splňujícími předepsané normy (hygienické předpisy, revize apod.), přičemž údržbu, opravy a doplňování zajišťuje na vlastní náklady zhotovitel.
5. Zhotovitel před zahájením prací předá objednateli seznam pracovníků, kteří budou Úklid provádět. Tento seznam bude zhotovitel průběžně aktualizovat, přičemž zajistí, aby se jeho pracovníci pohybovali pouze v prostorách určených objednatelem. Současně zajistí, aby k provádění Úklidu byly využívány pouze osoby (trestně) bezúhonné.
6. Zhotoviteli a jeho zaměstnancům je v místě plnění zakázáno používat veškeré zařízení objednatele (výpočetní techniku, telekomunikační prostředky apod.).
7. Zhotovitel a jeho zaměstnanci budou při úklidových pracích postupovat sjednaným způsobem, zejména se zdrží jakékoliv manipulace s mobiliářem.
8. Zhotovitel i jeho zaměstnanci jsou povinni v místě plnění dodržovat vnitřní předpisy objednatele.
9. Zhotovitel se zavazuje jak za sebe, tak za své zaměstnance, že nebude sdělovat třetím osobám jakékoliv informace, které získal při provádění Úklidu.
10. Zhotovitel byl před započetím práce seznámen s riziky v místě plnění, je povinen na tato rizika upozornit své zaměstnance, po dohodě s objednatelem určí způsob ochrany zaměstnanců a prevence proti úrazům a poškození zdraví.
11. Zhotovitel vybaví své zaměstnance osobními ochrannými prostředky podle činností a rizik v místě plnění, zaměstnanci zhotovitele jsou povinni tyto ochranné prostředky při práci předepsaným způsobem používat.
12. Zhotovitel se zavazuje obstarat a vést Provozní knihu úklidu.
13. Zhotovitel bude:
14. vykonávat úklidové a čistící práce v předem dohodnutých dnech a časech, které je možno po vzájemné dohodě Smluvních stran operativně měnit,
15. dle potřeby nakupovat a doplňovat sanitární materiál (toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo apod.),
16. dodržovat obecně závazné bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy v místě plnění, evropské normy a evropská technická schválení, veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži zhotovitele,
17. zajistí pravidelnou obměnu a údržbu používaného vybavení tak, aby byl Úklid prováděn čistým vybavením a nástroji,
18. zajistí vlastní dozor nad bezpečností práce ve smyslu platných norem, vyhlášek, nařízení a vnitřních předpisů objednatele, veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži zhotovitele.
19. Zhotovitel je povinen neodkladně nahlásit objednateli (nahlášením zástupci objednatele a zápisem v Provozní knize úklidu) vznik mimořádné situace v důsledku úklidových prací, za kterou se považuje zejména vznik škody na straně objednatele.
20. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na zjištěné závady v místech plnění, které by mohly vést ke vzniku mimořádné situace - škody na straně objednatele. Objednatel je povinen bezodkladně přijmout odpovídající opatření k účinné nápravě.
21. Zhotovitel se zavazuje poskytnout veškeré služby pro účely náhradního plnění. Potvrzení o možnosti využití náhradního plnění zhotovitel doloží při podpisu smlouvy.
22. Zhotovitel si pro svou činnost zajistí na své náklady úklidové, mycí a čisticí prostředky, osobní ochranné pracovní pomůcky, úklidové stroje a jejich servis, vyjma materiálu uvedeného v Článku III. Cena a platební podmínky, odstavec 5, smlouvy.

Článek VII.   
Práva a povinnosti objednatele

* 1. Objednatel má právo kontroly provádění Úklidu v každé jeho fázi. K tomuto se zhotovitel zavazuje poskytnout objednateli nezbytnou součinnost. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby zhotovitel odstranil vady takto vzniklé či zajistil jinak nápravu a prováděl Úklid řádným způsobem. Neučiní-li tak zhotovitel na základě výzvy objednatele, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
  2. Objednatel poskytne zhotoviteli v místech plnění energie potřebné pro řádný provoz a fungování nářadí a strojů pro provádění Úklidu.
  3. Objednatel poskytne zhotoviteli bezplatně potřebný počet uzamykatelných místností, které bude zhotovitel využívat výhradně k uložení nářadí, strojů, čisticích prostředků a případně jako šatny svých zaměstnanců.
  4. Odpovědnost za případný vznik mimořádné situace v poskytnutých místnostech (požár, únik vody apod.) je na straně zhotovitele.

**VIII.**

**Smluvní pokuty**

1. V případě prodlení s plněním prací dle harmonogramu v příloze č. 1 je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2 000,- bez DPH** za každý i započatý den prodlení.
2. Při prodlení s odstraněním vad a nedodělků evidovaných v Provozní knize úklidu dle článku VI., odst. 3 smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli pokutu ve výši **500,- Kč bez DPH** za každou vadu či nedodělek a každý den prodlení počínaje dnem, na který bylo odstranění vady či nedodělku dohodnuto, až do doby úplného odstranění vady či nedodělku.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 21 dnů od písemného vyúčtování odeslaného druhé smluvní straně. Ve vztahu k náhradě škody vzniklé porušením smluvní povinnosti platí, že právo na její náhradu není zaplacením smluvní pokuty dotčeno. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty ani nároky na náhradu škody.
4. Objednatel je oprávněn provést zápočet svého i nesplatného nároku na zaplacení smluvní pokuty proti nároku zhotovitele na zaplacení ceny za Úklid nebo jeho části.
5. Zhotovitel se vzdává svého práva namítat nepřiměřenou výši smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

**IX.**

**Odstoupení od smlouvy a výpověď**

* 1. Odstoupení od smlouvy je možné za podmínek stanovených zákonem či touto smlouvou. Odstoupení od smlouvy je platné a účinné okamžikem doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
  2. Objednatel je od smlouvy kromě jiných ve smlouvě sjednaných důvodů oprávněn odstoupit při podstatném porušení smlouvy zhotovitelem, a to zejména při:

1. prodlení s prováděním Úklidu o dobu delší než 5 dní oproti termínům uvedených v příloze č. 1,
2. zjištění závažných nedostatků či chyb významně snižující kvalitu nebo hodnotu Úklidu, jakož i jiná závažná porušení smlouvy, v důsledku kterých bude nebo může být provedení Úklidu co do termínů i kvality zásadně ohroženo.
   1. Zhotovitel má právo od smlouvy odstoupit v případě, že překážky na straně objednatele mu dlouhodobě znemožňují řádné provádění Úklidu.
   2. Objednatel je smlouvu oprávněn vypovědět i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 30 dnů a začíná běžet dnem po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**X.**

**Ustanovení přechodná a závěrečná**

* 1. Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních. Objednatel obdrží po dvou vyhotoveních této smlouvy a zhotovitel obdrží jedno vyhotovení této smlouvy.
  2. V případě, že to bude nutné k plnění předmětu smlouvy, přidělí objednatel zhotoviteli vstupní kód pro použití EZS používaného v objektu. Tento úkon bude zaznamenán do Provozní knihy úklidu a podepsán zástupci obou stran smlouvy.
  3. Veškeré písemnosti zasílané podle této smlouvy anebo v souvislosti s plněním této smlouvy budou vyhotoveny písemně v českém jazyce a budou doručeny osobně nebo prostřednictvím poštovní přepravy, datové schránky či obdobné služby. Všechny písemnosti budou doručovány na adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy.
  4. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy třetím osobám bez předchozího souhlasu objednatele.
  5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nabude účinnosti dnem uveřejnění a její uveřejnění zajistí objednatel. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
  6. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
  7. Smlouvu je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.
  8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé a svobodné vůle prosté omylů, nikoliv v tísni a že vzájemné plnění dle této smlouvy není v hrubém nepoměru. Smlouva je pro obě smluvní strany určitá a srozumitelná.
  9. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách [www.npu.cz](http://www.npu.cz) v sekci „Ochrana osobních údajů“.

Příloha 1: Harmonogram a cena prací

|  |  |
| --- | --- |
| V Kroměříži, dne 26. 3. 2024  …………………………………………..  Ing. Petr Šubík,  ředitel ÚPS v Kroměříži | V Brně dne 27. 3. 2024  …………………………………………..  XXXX |
|  |  |