

Smlouva o poskytování služeb

Objednatel: **Městské kulturní středisko Havířov**
Se sídlem Havířov-Město, Hlavní tř. 31a
IČO:00317985
Bank.spojení: Česká spořitelna, a.s. pobočka Havířov
[REDACTED]

Poskytovatel: **Hladký Jan**, bytem Havířov -Šumbark, Mláďí 1148/25
IČO:74324144
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Havířov
[REDACTED]

I.

Předmět smlouvy

1. Objednatel pořádá v objektech Městského kulturního domu Havířov, tj. Kulturní dům Petra Bezruče, Kulturní dům Leoše Janáčka, Společenský dům, Kino Centrum a Letní kino, KD Radost, dále na veřejných prostorách ve městě Havířově, kulturní a společenské akce, schůzovní činnosti a jiné celoměstské akce, a to za účasti většího počtu osob.
2. Na základě této smlouvy poskytovatel zajistí při konání akcí uvedených v čl.I., odst.1 této smlouvy dohled nad dodržováním předpisů o požární ochraně a v případě vzniku požáru zajistí nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolání jednotky požární ochrany a likvidaci požárů.

II.

Povinnost poskytovatele

1. Poskytovatel služeb zajistí pro osoby, které budou sjednané služby vykonávat, před zahájením činnosti a dále opakovaně 1x ročně absolvování odborné přípravy PPH, která musí obsahovat seznámení s požárním zabezpečením provozované činnosti, se způsobem vyhlášení požárního poplachu, přivolání jednotky požární ochrany a s poskytnutím pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru, seznámení s rozmístěním a použitím věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuaci osob nebo materiálu. Školení musí provádět osoba odborně způsobilá v oblasti PO. Poskytovatel předloží objednateli doklad o absolvování školení.
2. Poskytovatel zajišťuje služby na nepředaném pracovišti uvnitř objektu společně se zaměstnanci objednatele a proto se musí podílet společně s objednatelem na dodržování pokynů, předpisů a nařízení k zajištění BP a PO. Objednatel zajistí přístup do předmětných prostor poskytovateli + podmínky pro plné zajištění PO akce.
3. Poskytovatel je povinen zajistit, aby počínání hlídek v prostorách objednatele nezažalo příčinu ke vzniku živelné události. Podpisem této smlouvy potvrzuje, že hlídky byly řádně poučeny a seznámeny se zásadami, příkazy a pokyny PO a BOZP vydané objednatelem.

4. Poskytovatel zajistí péči o BOZP samostatně, tak jak mu ukládá ZP č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
5. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou platnou pojistnou smlouvu, o pojištění odpovědnosti za škodu, způsobenou v souvislosti s výkonem činnosti, sjednané v této smlouvě. Poskytovatel se zavazuje předložit tuto pojistnou smlouvu objednateli, (příloha č. 1 smlouvy).

III.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen seznámit členy požární hlídky zejména
 - s ustanovením organizační směrnice k zabezpečení PO při akcích, kterých se zúčastňuje větší počet osob, vydanou MKS Havířov
 - s charakterem zabezpečované akce a předpisy upravující zabezpečení této akce
 - s objektem, zejména s únikovými cestami z objektu do volného prostoru, s umístěním věcných prostředků požární ochrany-hlavními uzávěry vody a el. energie, obsluhou a způsobem použití hasebních prostředků i jiných technických prostředků požární ochrany, kterými je objekt vybaven. Jedná se především o použití přenosných hasicích přístrojů, hydrantu, požární opony, EPS, požárních rolet
 - s požárními poplachovými směrnicemi objektu, se způsobem vyhlašování poplachu a přivoláním pomoci
 - s požárním evakuačním plánem objektu k zajištění evakuace osobPožární hlídky jsou povinny
 - kontrolovat dodržování příslušných předpisů upravujících požadavky požární bezpečnosti objektu, především zákazu kouření v některých prostorách, průchodnost únikových cest, přístupnost věcných prostředků požární ochrany.Velitel PPH
 - řídí činnost požární hlídky a na základě konkrétní situace rozhodne o úkolech a činnostech členů (provádění evakuace osob, hasební práce, vypnutí hl. vypínače el.energie, hl.uzávěru vody, vyhledání osob, vypnutí vzduchotechniky atd.)
 - je povinen zajistit provedení prohlídky pracoviště před začátkem akce, v průběhu a po ukončení akce, výsledek prohlídky zapíše do požární knihy, zápis v požární knize podepíše velitel i členové PPH.
2. Úkolem požární hlídky je dohlížet na dodržování předpisů v PO a v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolat jednotku požární ochrany a zúčastnit se likvidace požáru.
3. Členové PPH nesmějí používat alkoholické nápoje a používat jiné návykové látky v době konání akce, nenastupovat pod jejich vlivem do služby v požární hlídce.
4. Členové PPH musejí být viditelně označení a nesmí být pověřováni jinými úkoly, které nesouvisí s činností požární hlídky.
5. Skládá-li se hlídka ze dvou a více osob určuje poskytovatel jejich velitele.

6. Členové PPH se shromáždí na daném místě konání akce vždy **nejpozději 1 hodinu před** jejím zahájením. Činnost požární hlídky končí **1 hodinu po ukončení akce**.

IV.

Doba poskytování služeb.

1. Preventivní požární hlídku při akcích uvedených v čl.I.,odst.1 této smlouvy bude poskytovatel zajišťovat podle požadavků předávaných objednatelem vždy měsíc dopředu, mimořádné akce a akce navíc bude objednatel s poskytovatelem řešit individuálně po vzájemné dohodě. Za včasné a úplné předání požadavků poskytovateli je zodpovědný příslušný pracovník objednatele, a to vedoucí pracovník provozního odd. jednotlivého objektu, v případě celoměstských akcí provozní pracovník, který zajišťuje akci po provozní stránce.
Požadavky musí být předány poskytovateli písemně s uvedením počtu PH, data a podpisů o předání a převzetí. V případě plnění mimořádných požadavků objednatele je jejich dokladem písemné objednání, e-mail nebo SMS zpráva potvrzená telefoním hovorem. Počet obsazení požárních hlídek s ohledem na charakter akce posuzuje provozní pracovník objednatele dle organizační směrnice kulturních akcí, kterých se zúčastňuje větší počet osob a po konzultaci s poskytovatelem.
Vždy v případě vypracování požární zprávy na konkrétní akci mimo objekty spravované MKS Havířov se jimi bude poskytovatel řídit.
2. V případě, že se preventivní požární hlídky na základě předaných požadavků nebo vzájemné dohody objednatele s poskytovatelem nedostaví na akci, tak zaměstnanec objednatele, který je přítomný na akci musí neprodleně na tuto skutečnost upozornit a vyzvat poskytovatele k okamžité nápravě. Pokud tak neučiní nejpozději 30 minut před zahájením akce, zabezpečí požární dozor objednatel s tím, že vynaložené náklady na zajištění PH budou vyúčtovány poskytovateli.
V případě poskytovatele bude tato skutečnost bráná jako závažné porušení smlouvy s následkem udělení smluvní pokuty ve výši 500 Kč ze strany objednatele. Smluvní pokuta nemá vliv na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvních povinností. Takovéto porušení smlouvy může být důvodem odstoupení od smlouvy.
3. Veškeré závady, poškození či problémy s věcnými prostředky nebo požárně bezpečnostním zařízením nebo zajištěním PO je poskytovatel povinen neprodleně nahlásit objednateli – preventistovi PO a provést zápis do PK požárního dozoru, (uložena na vrátnici objektu).

V.

Výše a splatnost úhrady

1. Úhrada za poskytování služeb preventivního požárního dozoru po dobu konání akce činí 100,-Kč/hod./osobu. Úhrada bude placena na základě vyúčtování poskytovatele. Splatnost úhrady se sjednává v délce 14-ti dnů od doručení vyúčtování, a to převodem na účet poskytovatele.
2. V případě nesprávně vystavené faktury je objednatel oprávněn vyúčtování vrátit, aniž tím dojde k prodloužení s placením.



3. Smluvní strany se dohodly, že v návaznosti na změny právních předpisů upravujících výši minimální mzdy, je možné po vzájemné dohodě písemným dodatkem změnit výši úhrady za poskytování služeb preventivního dozoru uvedené v čl. V, odst.1 této smlouvy.-

VI. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit dohodou obou smluvních stran.
2. Kterákoliv smluvní strana může smlouvu vypovědět bez udání důvodu.
3. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi.
4. V případě hrubého porušení smlouvy může kterákoliv strana od smlouvy odstoupit. Odstoupením se smlouva ruší dnem, kdy oznámení o odstoupení bude doručeno druhé straně.

VII. Závěrečná ujednání

1. Pokud není dohodnuto jinak, řídí se povinnosti smluvních stran ustanovením Obch. zák. §536 a násl., Obč.zák. a Zákoníku práce.
2. Změny a dodatky této smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran písemnou formou.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
5. Obě strany shodně prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí, což potvrzují svým podpisem.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je směrnice k zabezpečení PO při akcích, kterých se zúčastňuje větší počet osob, vydanou MKS Havířov

V Havířově dne 30. 4. 2004

objednatel

poskytovatel

Jan HLADKÝ

Mláď 1148/ 25
736 01 HAVÍŘOV - Šumbark
IČ: 74324144
Telefon: 775 631 288-774 640 167

Městské kulturní středisko Havířov

Zásady dodržování PO a BOZP v objektu MKS pro zaměstnance cizích organizací

1. Každý je povinen počínat si tak, aby nedošlo k požáru, ohrožení bezpečnosti, zdraví, života a majetku, či ohrožení životního prostředí, nastane-li kritická situace je povinen podniknout veškerá opatření k co nejúčinnějšímu omezení možných následků.
2. Dle míry požárního nebezpečí se objekty MKS člení do kategorie se **zvýšeným požárním nebezpečím** (stavby pro shromažďování většího počtu osob).
3. Osoby cizích firem zdržujících se v objektu jsou povinny dodržovat ve všech prostorách nájemce veškeré platné právní a ostatní předpisy a nařízení nájemce k zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a ochrany osob a majetku.
4. Seznámit se s ustanovením požárních poplachových směrnic, evakuačního plánu objektu, rozmístěním přenosných hasicích přístrojů.
5. V objektu je zakázáno kouřit, používat otevřený oheň, případně jiný iniciační zdroj požáru, používat a manipulovat s hořlavými kapalinami, hořlavými plyny, jedy, toxickými látkami a tlakovými nádobami, používat nepovolená elektrická a tepelná zařízení, poškozovat a zneužívat požárně bezpečnostní zařízení.
Kouření je povoleno výhradně na označených místech.
6. V prostorách objektu jsou oprávněni vykonávat pouze takové činnosti a práce v souladu s platnou legislativou, které jim byly zadány zástupcem MKS. Dodržovat stanovené pracovní postupy a pracovní prostředky, ochranná zařízení svévolně neměnit a nevyřazovat z provozu.
7. Oznámit vedoucímu pracoviště nedostatky a závady na pracovišti, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví při práci, bezodkladně oznámit vedoucímu pracoviště MKS svůj pracovní úraz.
8. Při obsluze el.zařízení musí dbát příslušných návodů, instrukcí a místních provozních předpisů k jeho užívání.
9. Zaměstnanci cizích organizací potvrzují svým podpisem v knize cizích firem, že byli seznámeni se zásadami dodržování PO a BOZP v objektu MKS.

D o d a t e k č. 1
ke smlouvě o poskytování služeb

1. Objednatel: **Městské kulturní středisko Havířov**
zastoupené ředitelkou MKS Havířov Mgr. Yvonou Dlábkovou
se sídlem Havířov-Město, Hlavní tř. 31a
IČO: 00317985
Bank. spojení : Česká spořitelna, a.s. pobočka Havířov


a

2. Poskytovatel: **Jan Hladký**
bytem Havířov-Šumbark, Mláďí 1148/25
IČO: 74324144
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.Havířov


Dne 30.4.2007 uzavřel objednatel s poskytovatelem smlouvu na poskytování služeb za účelem zajišťování požární ochrany – zajišťování asistenčních služeb při kulturních akcích a jiné vztahující se k PO. Po vzájemné dohodě smluvních stran se tímto dodatkem doplňuje bod č. 6 v odstavci III.

III.
Povinnosti poskytovatele

6. Nástup a ukončení požární hlídky se stanovuje pro požárního velitele na 1 hodinu před kulturní akcí a 1 hodinu po kulturní akci, ostatní členové ½ hodiny před a po kulturní akci.

Ostatní ustanovení smlouvy o poskytování služeb ze dne 30.4.2007 zůstávají beze změny.

V Havířově dne: 7. 10. 2007


objednatel
Mgr. Yvona Dlábková
ředitelka MKS Havířov

Jan HLADKÝ
Mláďí 1148/ 25
736 01 HAVÍŘOV - Šumbark
IČ: 74324144/
Telefon: 775 621 026-774 640 167

poskytovatel
Jan Hladký

15 10 14

D o d a t e k č. 2
ke smlouvě o poskytování služeb

1. Objednatel: **Městské kulturní středisko Havířov**
zastoupené ředitelkou MKS Havířov Mgr. Yvonou Dlábkovou
se sídlem Havířov-Město, Hlavní tř. 31a
IČO: 00317985
Bank. spojení : Česká spořitelna, a.s. pobočka Havířov
~~C.ú. 172592569/0000~~

a

2. Poskytovatel: **Jan H l a d k ý**
bytem Havířov-Šumbark, Mláďí 1148/25
IČO: 74324144
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.Havířov
~~Č.ú. 172592569/0000~~

Dne 30.4.2007 uzavřel objednatel s poskytovatelem smlouvu na poskytování služeb za účelem zajišťování požární ochrany – zajišťování asistenčních služeb při kulturních akcích a jiné vztahující se k PO. Na základě usnesení RMH 3462/51/09 ze dne 20.5.2009 se tímto dodatkem opravuje bod č. 1 v odstavci V, s platností od 1.6.2009.

V.

Výše a splatnost úhrady

1. Úhrada za poskytování služeb preventivního požárního dozoru po dobu konání akce činí 119,- Kč/hod/osobu včetně DPH. Úhrada bude placena na základě vyúčtování poskytovatele. Splatnost úhrady se sjednává v délce 14 – ti dnů od doručení vyúčtování a to převodem na účet poskytovatele.

Ostatní ustanovení smlouvy o poskytování služeb ze dne 30.4.2007 zůstávají beze změny. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Havířově dne: 29.5.09



objednatel

Mgr. Yvona Dlábková
ředitelka MKS Havířov

Jan HLADKÝ

Mláďí 1148/ 25
736 01 HAVÍŘOV - Šumbark
IČ: 74324144
Telefon: 775 631 288-774 640 167

poskytovatel
Jan Hladký

Dodatek č. 3
ke Smlouvě o poskytování služeb

1. Objednatel:

Městské kulturní středisko Havířov,
příspěvková organizace
zastoupená ředitelkou **Mgr. Yvonou Dlábkovou**
se sídlem Hlavní třída 246/31a, 736 01 Havířov-Město
IČ: 00317985, DIČ: CZ00317985
bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu [REDACTED]
(dále „MKSH“ nebo „Pronajímatel“)

2. Poskytovatel:

Jan H l a d k ý
bytem Havířov-Šumbark, Mládí 1148/25
IČO: 747324144
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Havířov
č. účtu [REDACTED]

Dne 30. 4. 2007 uzavřel objednatel s poskytovatelem smlouvu na poskytování služeb za účelem zajišťování požární ochrany – zajišťování asistenčních služeb při kulturních a jiných akcích příspěvkové organizace Městské kulturní středisko Havířov, vztahujících se k PO. Z důvodu zákonného zvýšení minimální mzdy se Na základě usnesení RMH 3323/66RM/2017 ze dne 14.6.2017 tímto dodatkem mění znění čl. V., bod č.1 takto:

čl. V.

Výše a splatnost úhrady

Úhrada za poskytování služeb preventivního požárního dozoru po dobu konání akce od 15. 6. 2017 činí **118 Kč/hod/osoba bez DPH**. Úhrada bude placena na základě vyúčtování poskytovatele. Splatnost úhrady se sjednává v délce 14 – ti dnů od doručení vyúčtování a to převodem na účet poskytovatele.

Ostatní ustanovení Smlouvy o poskytování služeb ze dne 30. 4. 2007 zůstávají **beze změny**.

Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, což potvrzují podpisem svých oprávněných zástupců.
2. Tento Dodatek č. 3 je vyhotoven ve 4 vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží dva výtisky.

3. Dodatek č. 3 nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran, účinnosti nabývá od **15. 6. 2017.**

V Havířově, dne ...29. 06. 2017.....

V Havířově, dne ...30. 6. 2017.....

objednatel:



[Redacted signature area]

Mgr. Yvona Dlábková
ředitelka MKS Havířov

poskytovatel:

[Redacted signature area]

Jan Hladký