

Rámcová dohoda o poskytování služby č.24105001914 „Kompletní servis mobilních umýváren pro rok 2024“.

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 -Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Jejmž jménem jedná: náčelník Vojenského zařízení 1534, Vojenský újezd Hradiště
major Ing. Ladislav Richter

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní zaměstnanec ve věci dohody:



(dále jen „kontaktní osoba“)

Zástupce objednatele ve věcech technických:



(dále jen „zástupce objednatele“)

Adresa pro doručování korespondence:

Vojenské zařízení 1534

Vojenský újezd Hradiště

364 71 Bochov

(dále jen „objednatel“)

a

JOHNNY SERVIS s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18533

Sídlo: náměstí Kněžny Ludmily 1, 266 01 Tetín

IČO: 475 38 856

DIČ: CZ47538856

Zastoupená: Petr Janko - jednatel

Bankovní spojení: ČSOB

Číslo účtu: 268927261/0300

Kontaktní osoba:



Adresa pro doručování korespondence:

Datová schránka: d2wugk3

(dále jen „poskytovatel“)

(

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb., *občanský zákoník* (dále jen „OZ“) uzavírají tuto *rámcovou dohodu o poskytování služby „Kompletní servis mobilních umýváren pro rok 2024“* (dále jen „dohoda“)

II. Účel dohody

2.1 Účelem dohody je zabezpečit výcvik armádních záloh v roce 2024 ve VVP Hradiště. Služba je požadována v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb. „o odpadech“ a vyhláškou č. 273/2021 Sb. „o podrobnostech nakládání s odpady“.

III. Předmět dohody

3.1 Předmětem dohody je:

a) závazek poskytovatele provést na základě výzvy objednatele kompletní servis mobilních umýváren, parametry, rozsah a cena je definován v příloze č.1, která je nedílitelnou součástí této dohody (dále jen „**služba**“); b) závazek objednatele řádně a včas převzít službu a zaplatit dohodnutou cenu.

3.2 Smluvní strany se dohodly na plnění služby postupným poskytováním dílčích služeb podle výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „**dílčí plnění**“), které bude poskytovateli předávat **kontaktní osoba** objednatele. Předání bude probíhat ze strany **zástupce objednatele** nebo jím určené osoby.

3.3 Poskytovatel bude službu provádět prostřednictvím vlastních prostředků v souladu s platnou legislativou.

3.4. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu plnění dohody příslušná povolení a souhlasy dle obecně závazných právních předpisů pro nakládání s odpady. V případě ukončení jejich platností a dalšího plnění služby je poskytovatel plně odpovědný za případné následky, včetně finančních sankcí uložených kontrolními orgány v oblasti nakládání s odpady a ochrany životního prostředí.

IV. Cena za službu

4.1. Cena za poskytnutou službu v rozsahu podle **článku III.** dohody byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., *o cenách*, ve znění *pozdějších předpisů* a vychází z nabídkové ceny poskytovatele. Cena za službu zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této dohody.

4.2 Celkový finanční objem za službu v rozsahu podle **čl. III.** dohody je objednatelem stanoven maximálně do výše: **150 000,00 Kč.**

Celková cena za poskytnutou službu včetně DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná.

4.3 Smluvní strany se dohodly na nákladovém způsobu tvorby ceny dílčího plnění poskytované služby za použití schválených cen výkonů a ostatních nákladů uvedených v příloze č. 1 „Cenová kalkulace výkonů a ostatních nákladů služby“ (dále jen „**cenová kalkulace**“) dohody. V ceně dílčího plnění jsou zahrnuty veškeré výdaje na straně poskytovatele spojené s poskytnutím služby.

4.4 Objednatel se nezavazuje k vyčerpání celého objemu finančních prostředků uvedených ve smlouvě v bodě 4.2.

V. Čas a místo plnění

- 5.1 Místem plnění služby** je Vojenské zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště, 364 71 Bočov a jeho odloučená pracoviště v rámci Vojenského újezdu Hradiště do vzdálenosti 30 km od sídla objednatele (plnění v místech dle písemných objednávek – výzva k poskytnutí plnění)
- 5.2** Poskytovatel zahájí poskytování služby následující den po nabytí účinnosti rámcové dohody. Služba bude poskytována postupně dílčím plněním podle výzvy k poskytnutí plnění
v termínech sjednaných s poskytovatelem (vzor „výzvy k poskytnutí plnění“, příloha č.2 této dohody). Dílčí plnění realizovat na základě objednávky, která bude obsahovat konkrétní termíny a místa plnění. Objednatel si vyhrazuje právo úpravy termínu uvedeného v objednávce. Poskytovatel ukončí poskytování služby nejpozději **do 13. 12. 2024.**
Poskytování služby je ukončeno poskytnutím všech objednaných dílčích plnění řádně, včas a bez vad podle objednávek. Ukončení dohody nastane i v případě kdy bylo splněno jedno z kritérií a to buď maximálně přípustná částka „dohody“, nebo časová hranice dohody.
- 5.3** Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního protokolu o předání servisu, které jsou předmětem dohody. Po jeho předání včetně všech požadovaných dokladů v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.
- 5.4** V případě nedodržení termínu dílčího plnění uvedeného ve výzvě k poskytnutí plnění zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle **čl. X bodu 10.1.** dohody.
- 5.5** V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně objednatele nebude možné dodržet začátek poskytování dílčího plnění služby, je kontaktní osoba objednatele oprávněna jej upravit.
- 5.6** Poskytovatel je povinen zajistit pro objednatele telefonický, faxový a elektronický příjem objednávek a dalších pokynů objednatele definovaných touto dohodou, v pracovní dobu od 08:00 hod. do 15:00 hod. v Po-Čt, v Pá od 07:00 hod. do 12:00 hod., po celou dobu trvání této dohody dle **bodu 5.2 čl. V.**

VI. Podmínky poskytování služby

- 6.1** Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou objednatele za předkládání výzev k poskytnutí plnění na dílčí plnění služby poskytovateli je **kontaktní osoba** a předání poskytnutého dílčího plnění poskytovateli za podmínek uvedených v dohodě je **zástupce objednatele** uvedený v **čl. I.** dohody, který je současně pověřen k předání poskytnutého dílčího plnění.
- 6.2.** Původcem odpadu je objednatel.
- 6.3** Po předání odpadu se poskytovatel stává jeho vlastníkem a přebírá veškerou odpovědnost za manipulaci, přepravu, za případné škody a odstranění odpadů dle § 16 odst. 3 zákona č. 541/2020 Sb., „zákon o odpadech.“
- 6.4** Poskytovatel je povinen poskytovat dílčí plnění služby podle jednotlivých očíslovaných výzev k poskytnutí plnění v termínu a v místě sjednaném a uvedeném na této výzvě, podepsané objednatel.
- 6.5.** Poskytováním jednotlivých dílčích služeb uvedených v čl. III bodu 3.2 dohody se rozumí činnost poskytovatele spočívající v převzetí odpadu vyprodukovaného objednatel a jeho odstranění v souladu s platnou legislativou v nakládání s odpady.

- 6.6 Smluvní strany se dohodly, že **zástupce objednatele** je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování dílčího plnění v místě poskytování služby.
- 6.7 Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují poskytování služby, a to nejpozději **do dvou pracovních dnů** od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

VII.

Fakturační a platební podmínky

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech **čl. VII.** dohody.
- 7.2 Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „**faktura**“) ve dvojím vyhotovení s následujícími přílohami k faktuře: „Výzva k poskytnutí plnění“ podle čl. III bodu 3.2 dohody; Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a zašle objednateli daňový doklad – „faktura“. Fakturu zašle elektronicky do datové schránky ID ukbwexd – Fakturace (ministerstvo obrany), popřípadě do e- mailové schránky fakturace@army.cz. Na faktuře dodavatel uvede tyto identifikační údaje NS 1534, AP 01, SML 123456789. Faktura musí být v jednom z následujících formátů ISDOC; PDF/A; UBL 2.1 ISO/IEC; UN/CEFACT CII. Jedna elektronická zpráva může mít maximální velikost 20 MB a bude obsahovat vždy pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami.
- 7.3 Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., *o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů* (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“) a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění;
 - název dílčího plnění s uvedením bodu, článku a názvu dílčí služby podle dohody, ke které bylo dílčí plnění poskytnuto;
 - místo poskytnutí dílčího plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury; zástupce objednatele, který podle dohody plní povinnosti přejímajícího;
 - cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně; základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru,
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

- 7.4 Splatnost faktury je **30 dnů** ode dne jejího doručení objednateli.
Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této dohody, tj. posledním dnem splatnosti je **30. den** ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.
- 7.5 Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 7.6 Faktura bude objednateli doručena elektronicky popřípadě do e-mailové schránky viz bod 7.2.
s uvedením objednatele:

Objednatel (uveďte celou adresu v rámečku): Česká republika-Ministerstvo obrany Tychonova 1 160 00 Praha 6 IČ: 60162694, DIČ:CZ60162694	Konečný příjemce: Vojenské zařízení 1534 Vojenský újezd Hradiště 364 71 Bochov
---	--

- 7.7 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli **do 10 dnů** ode dne doručení oprávněně vrácené faktury.
- 7.8 Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.“

VIII.

Vlastnictví a odpovědnost za škody

- 8.1 Vlastníkem převzatého odpadu je poskytovatel služby.
- 8.2 Nebezpečí škody k poskytnutí dílčího plnění nebo po jeho poskytnutí, přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem podpisu protokolu o předání odpadu.

IX.

Záruka za jakost

- 9.1 Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této dohody a při splnění podmínek zák. č. 541/2020 Sb. *Zákon o odpadech* a vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 273/2021 Sb. *Vyhláška o podrobnostech nakládání s odpady*.

X.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 10.1** Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení termínu dílčího plnění na objednávce podle článku **čl. V bodu 5.5.** dohody objednateli smluvní pokutu ve výši **250,00 Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení **čl. XII.** dohody. Právo fakturace smluvní pokuty vzniká prvním dnem prodlení s plněním povinnosti specifikované v tomto článku.
- 10.2** Poskytovatel zaplatí objednavateli částku **1 200,00 Kč** jako minimální výši nákladů souvisejících s vymáháním pohledávky objednavatele v souladu s Nařízením vlády č. 351/2013 Sb., *kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích* (dále jen „**NV č. 351/2013Sb**“) a podle § 1970 OZ.
- 10.3** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
- 10.4** Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné **do 30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

XI.

Zvláštní ujednání

- 11.1** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2** Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 11.3** Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
- 11.4** Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 11.5.** Jednáním jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 11.6** Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle této dohody, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
- 11.7** Poskytovatel podpisem dohody uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., *o zpracování osobních údajů*, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v dohodě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 11.8** Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou ustanovení obsahujících utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., *o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti* nebo informací týkajících se obchodního tajemství.

- 11.9 Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., *o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů*. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží.
- 11.10 Poskytovatel je povinen do **5- ti pracovních dnů** od podpisu dohody poslední smluvní stranou vyžádat si povolení k vstupu osob a vjezdu vozidel do Vojenského újezdu Hradiště u Újezdního úřadu Karlovy Vary (**údaje potřebné k povolení k vstupu osob a vjezdu vozidel do vojenských prostor tzn. jména, příjmení, dat. narození, číslo OP, RZ vozidla, typ, kontaktní osoba je Boleslava Peroutková, Újezdní úřad Hradiště tel: 973 349 907, e-mail: peroutkova.hradiste@email.cz**).
Na základě tohoto povolení bude poskytovateli vydáno povolení ke vstupu do jednotlivých objektů VZ 1534.
- 11.11 Objednatel si vyhrazuje právo úpravy termínu uvedeného v objednávce.

XII.

Zánik smluvního vztahu

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- splněním všech závazků řádně a včas; viz bodu 5.2 čl. V.
 - písemnou dohodou smluvních stran o vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - jednostranným odstoupením od části závazku ve smyslu ustanovení § 2004 OZ;
 - jednostranným odstoupením objednatele od dohody, v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ odst. 1, se rozumí vědomé:
- nedodržení doby dílčího plnění o více jak **10 dní**;
 - nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;

XIII.

Závěrečná ujednání

- 13.1 Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 9 listech včetně příloh č.1 až č. 2, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- 13.2 Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Dodatky schvalují a podepisují statutární orgány obou smluvních stran, jinak jsou neplatné. Změnou smlouvy se nepovažuje změna kontaktních údajů, postačí jednostranné oznámení druhé smluvní straně.

- 13.3** Kontaktní osoba je oprávněna jednat za objednatele a činit pouze úkony stanovené jí v dohodě. Kontaktní osoba není oprávněna zejména rozhodnout nebo s poskytovatelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vad plnění a činit úkony měnící obsah dohody. Úkony učiněné kontaktní osobou oprávněnou jednat ve věcech dohody nad vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 13.4** Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
- 13.5** Tato dohoda nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. *o registru smluv*, ve znění pozdějších předpisů.

XIV. Ochrana osobních údajů

- 14.1** Smluvní strany berou na vědomí, že druhá smluvní strana zpracovává její osobní údaje v rozsahu osobních údajů uvedených v této smlouvě za účelem uzavření a splnění smlouvy, zajištění komunikace smluvních stran při plnění smlouvy a za účelem případného uplatnění nároků z této smlouvy ve smyslu ustanovení čl. 6 odst. a), b) c) Nařízení EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení EU 2016/679“).
- 14.2** Osobní údaje budou zpracovávány způsobem, který zaručí náležitou bezpečnost a důvěrnost těchto údajů, mimo jiné za účelem zabránění neoprávněnému přístupu k osobním údajům a k zařízení používanému k jejich zpracování nebo jejich neoprávněnému použití. Smluvní strany učiní veškerá opatření, aby nedošlo ke zneužití osobních údajů ve smyslu Nařízení EU 2016/679.
- 14.3** Smluvní strany berou na vědomí, že povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení ochrany osobních údajů, trvá i po splnění závazku vyplývajícího z této smlouvy.
- 14.4** Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně informací dle čl. 3 se nevztahuje na informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá právní předpis zejména zákon č. 340/2015 Sb., *zákon o registru smluv*, zákon č. 563/1991 Sb., *zákon o účetnictví* a zákon č. 320/2001 Sb., *zákon o finanční kontrole*.

V Litni 2024

Vojenský újezd Hradiště 2024

**Bc. Jana
Vintrlíková**
Digitálně podepsal
Bc. Jana Vintrlíková
Datum: 2024.03.22
10:44:43 +01'00'

Podpis a razítko poskytovatele

Podpis a razítko objednatele

Parametry, rozsah a cena

Parametry:

Mobilní umývárna VOŠBOULE	Zásobník na vodu o objemu od 80 do 90 litrů, která po použití zůstává v tanku, nožní pumpa vody, dávkovač tekutého mýdla, držák papírových ručníků s papírovými ručníky, odpadkový koš, mytí rukou pro min. 2 osoby současně.
--------------------------------------	---


Rozsah:

Plnění jedné dílčí objednávky je zpravidla rozděleno do třech částí:

Při jednom plnění se zpravidla provádí servis na 1-2 ks mobilních umýváren.

- Před zahájením výcviku vojsk - naplnění zásobníku čistou vodou, doplnění tekutého mýdla a papírových ručníků (dále jen **naplnění**);
- V průběhu výcviku vojsk – vysátí zásobníku odpadní vody, celkové vyčištění umýváren, naplnění zásobníku čistou vodou, doplnění tekutého mýdla, doplnění papírových ručníků, vysypání odpadkového koše umývárny (dále jen **vývoz a naplnění**);
- Po ukončení výcviku vojsk – vysátí zásobníku odpadní vody, celkové vyčištění, odvoz (dále jen **vývoz**).

Cena:

P.č.		cena celkem bez DPH/ 1 ks	DPH/Kč/ 1 ks	Cena celkem s DPH/1 ks
1.	naplnění zásobníku čistou vodou, doplnění tekutého mýdla a papírových ručníků - naplnění			
2.	vysátí zásobníku odpadní vody, celkové vyčištění umýváren, naplnění zásobníku čistou vodou, doplnění tekutého mýdla, doplnění papírových ručníků, vysypání odpadkového koše umývárny – vývoz a naplnění			
3.	vysátí zásobníku odpadní vody, celkové vyčištění, - vývoz			
Celkem za servis 1 ks mobilní umývárny (součet položek č. 1 až 3)		2 380,00	335,10	2 715,10

VÝZVA K POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ
č. xxxxxxxxxxxxxx

Smluvní strany:**Česká republika – Ministerstvo obrany**

Se sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Jejíž jménem jedná: náčelník Vojenského zařízení 1534, Vojenský újezd Hradiště
major Ing. Ladislav Richter

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 2346881/0710

Zástupce objednatele ve věcech technických: jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18533

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Zastoupená:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:


Kontaktní osoba: tel.:

e-mail:

Adresa pro doručování korespondence:**Datová schránka:**

(dále jen „poskytovatel“)

jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhéna základě **Rámcové dohody č.** ze dne realizují dílčí plnění podle této dohody objednávkou
dílčího plnění v rozsahu:

Specifikace dílčího plnění:		
Den zahájení dílčího plnění:	den / měsíc / rok	
Den ukončení dílčího plnění:	den / měsíc / rok	
Za objednatele:	<i>Jméno, příjmení datum a podpis</i>	<i>Telefonické spojení:</i>
		
Za poskytovatele	<i>Jméno, příjmení datum a podpis</i>	<i>Telefonické spojení:</i>