

SMLOUVA O ZAŘAZENÍ ODSOUZENÝCH DO PRÁCE

Uzavřena podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 30 a násl. zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. I. Smluvní strany

Česká republika, Vězeňská služba České republiky

Se sídlem Soudní 1672/1a, Praha 4, 140 00

IČ: 00212423

DIČ: CZ 00212423

Provozovna Střediska hospodářské činnosti Věznice Ostrov

IČP: 1000471934

za kterou činí právní úkony na základě pověření generálního ředitele ze dne 1.4.2022, č.j.: VS-55957-2/ČJ-2022-800020-SP ředitel věznice vrchní rada plk. Ing. Bc. Petr Bušta, DiS.

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Č.ú: [REDAKCE]

Adresa pro doručování písemností:

Vězeňská služba ČR, Vykmanov 22, pošt. příhrádka 100,

Provozovna Střediska hospodářské činnosti

363 50 Ostrov

Jako „**provozovna SHČ**“ na straně jedné

a

Zotavovna Vězeňské služby České republiky Praha, státní příspěvková organizace

zřízena zřizovací listinou ze dne 01.04.1997

se sídlem: Na Květnici 1 105/10 140 00 Praha 4

za kterou jedná Bc. Pavel Kraus, základě jmenování ministra spravedlnosti ze dne 01.09.2006

pod č.j.: 81/009/2006-50/205

IČ: 65997964

DIČ: CZ65997964

bankovní spojení, č.ú.: [REDAKCE]

IS DS: 9px9yww

na straně druhé (dále jen „**organizace**“)

(společně jako „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o provádění práce prostřednictvím provozovny Střediska hospodářské činnosti (dále jen „provozovna SHČ“) Věznice Ostrov.

Čl. II. Předmět smlouvy

1) Předmětem smlouvy je zařazení odsouzených do práce pro organizaci. Odsouzení budou u organizace provádět následující práce: pomocné práce při vykládce zboží, uskladňování zboží při dovozu, příprava balíčkování nákupů pro obviněné a odsouzené, pomoc při rozvozu zboží do jednotlivých prodejen (kantýn) ve věznici, úklidové práce, za dodržování zásad hygieny v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **a to ode dne 01.04.2024.** Uvedený druh prací je v souladu s předmětem podnikání organizace, zapsaným v obchodním rejstříku.

2) Místem výkonu práce jsou prostory pro balíčkování potravin a sklady potravin ve střežených objektech věznice A (budova ubytovny L a budova výkonu vazby) a C (budova kuchyně a jídelny). Pracoviště bylo komisionálně pro práci odsouzených schváleno dne 11.03.2024, pod č. j: VS-1117-1/ČJ-2024-800777.

3) V případě potřeby změny výkonu práce je organizace povinna projednat svůj záměr s provozovnou SHČ Věznice Ostrov. Ke změně může dojít až po schválení ze strany ředitele Věznice Ostrov formou písemného dodatku.

Čl. III. Počet odsouzených

1) Smluvní strany se dohodly na zaměstnávání odsouzených dle požadavků organizace a možností věznice v počtu 2 odsouzených. Určený zaměstnanec organizace povede evidenci počtu odpracovaných hodin, které odsouzení odpracovali a vyhotoví 1 x měsíčně výkaz provedené práce a předloží jej provozovně formou výkazu.

2) Odsouzení budou zařazeni k výkonu práce na pracoviště s volným pohybem uvnitř věznice. Kontrolu nad odsouzenými na pracovišti provádí zaměstnanec určený ředitelem Věznice Ostrov ve spolupráci s určeným zaměstnancem organizace.

Čl. IV. Pracovní podmínky a pracovní doba

1) Smluvní strany se dohodly na pracovním zařazení v ranní směně. Sjednané práce mohou probíhat i včetně dnů pracovního klidu a svátků při zajištění zákoníkem práce stanovených přestávek na jídlo a oddech.

2) Odsouzení budou pro společnost pracovat v ranní směně max. 8 hodin denně (Po až Pá), dle rozpisu nákupů vězňů v jednotlivých ubytovnách a případně dalších potřeb organizace.

3) Pracovní doba a podmínky k uložení práce přesčas u odsouzených jsou stejné jako u ostatních zaměstnanců. Případný nezbytný požadavek na práci přesčas musí být projednán s Věznicí Ostrov. Práci přesčas smí nařídít pouze ředitel věznice.

Čl. V. Doprava odsouzených na pracoviště

Doprava odsouzených není smluvně řešena, výkon práce bude probíhat uvnitř věznice.

Čl. VI.
Stravování odsouzených

- 1) Stravování odsouzených bude probíhat v režii a na náklady věznice.
- 2) Pitný režim zajistí věznice na své náklady např. formou volného přístupu k tekoucí pitné vodě.

Čl. VII.
Výběr a zařazení odsouzených na pracoviště

- 1) Provozovna SHČ Věznice Ostrov zajistí, aby byli pro pracovní činnosti vybráni odsouzení zdravotně způsobilí vykonávat práce stanovené v souladu s touto smlouvou a předpisy platnými pro příslušnou pracovní činnost.
- 2) Organizace může po projednání s provozovnou SHČ odmítnout pracovní zařazení odsouzeného, který odmítá vykonávat přidělenou práci nebo porušuje povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k dané práci. Návrh na vyřazení odsouzeného z pracoviště předá organizace písemně dle vzoru, který je přílohou č. 1 k této smlouvě.

Čl. VIII.
Podmínky pro řádné plnění úkolů

- 1) Organizace zajistí zapracování odsouzených k výkonu určeného druhu práce na svůj náklad a seznámí je s povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovního zařazení. Přičemž jim za dobu zaučení přísluší odměna za práci.
- 2) Organizace je povinna vytvářet podmínky pro řádné plnění pracovních úkolů odsouzenými. Při práci s jakýmikoliv strojním zařízením nebo náradím musí být odsouzení proškoleni z hlediska řádné obsluhy a pravidel bezpečnosti práce a požární ochrany určeným pracovníkem organizace.

Čl. IX.
Oprávněné osoby

- 1) Za provozovnu SHČ Věznice Ostrov jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:
 - a) bez omezení rozsahu vrchní rada plk. Ing. Bc. Petr Bušta, DiS., ředitel věznice
 - b) ve věcech organizačních pí. [REDAKCE], vedoucí oddělení zaměstnávání vězňených osob, tel. [REDAKCE], MT [REDAKCE], mail: [REDAKCE]
- 2) Za organizaci jsou oprávněni ve věci této smlouvy jednat:
 - a) bez omezení rozsahu - paní [REDAKCE], mail: recepce@zotavovna.eu.
 - b) ve věcech organizačních – paní [REDAKCE], mail: recepce@zotavovna.eu.
- 3) Obě smluvní strany se zavazují informovat druhou stranu o případných změnách oprávněných osob. Změna jmen oprávněných osob je účinná okamžikem, kdy bude druhé straně písemně oznámena, bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.

Čl. X.

Řízení pracovní činnosti odsouzených a související pravomoci a odpovědnost

1) Pracovní činnost odsouzených po dobu jejich zařazení řídí určený pracovník organizace. Za tímto účelem vydává odsouzeným pracovní příkazy, dbá na dodržování pracovní doby na svědomitém plnění pracovních úkolů, na dodržování předpisů BOZP. Sleduje kvalitu vykonávané práce a úzce spolupracuje se zaměstnancem věznice určeným k dozoru nad pracovištěm (je-li určen), se kterým ihned řeší vznik případných nejasností při práci s odsouzenými.

2) Práce bude odsouzeným přidělována dle potřeb a možností organizace. V případě, že práce pro odsouzené nebude plánována, musí být tato skutečnost projednána vždy s určenou osobou provozovny SHČ Věznice Ostrov a to neprodleně.

Čl. XI.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

1) Odpovědná osoba určená organizací je povinna dbát o bezpečnost a ochranu zdraví při práci, prokazatelně poučit odsouzené s příslušnými předpisy, nařízeními a opatřeními o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a to formou proškolení před nástupem do práce, zjišťovat příčiny pracovních úrazů a zajistit poskytnutí první pomoci při vzniku pracovního úrazu na pracovišti.

2) Organizace vybaví odsouzené potřebným nářadím, nástroji a ochrannými pracovními pomůckami (dle druhu vykonávané práce) stejně jako ostatní zaměstnance. Dále organizace vybaví odsouzené běžným pracovním oděvem a obuví vyhovující pro vykonávanou činnost. Používání ochranných prostředků je odpovědná osoba povinna pravidelně kontrolovat.

Čl. XII.

Vybavení pracoviště odsouzených

Věznice zajistí pracoviště odpovídajícím sociálním zařízením, místem pro přestávku v práci na jídlo a oddech a prostorem pro odkládání oděvů. Organizace zajistí další vybavení potřebné k výkonu odpovídajících pracovní činnosti.

Čl. XIII.

Postup při pracovních úrazech u odsouzených

1) V případě vzniku pracovního úrazu odsouzených organizace zajistí v souladu s příslušnými právními předpisy jejich evidenci, provádí registraci pracovních úrazů odsouzených a zahrne je do svých statistických výkazů. O vzniku pracovního úrazu odsouzených informuje společnost bez zbytečného odkladu provozovnu SHČ. Následně provozovně SHČ zašle, nejpozději do tří kalendářních dnů od jeho vzniku, 2 kopie záznamu o úrazu.

2) Organizace se zavazuje, že odškodní každý pracovní úraz odsouzeného dle obecně platných právních předpisů a finanční částku s rozpisem náhrad bez zbytečného odkladu poukáže provozovně SHČ na číslo bankovního účtu: [REDAKCE] s variabilním symbolem – rodné číslo odsouzeného.

Čl. XIV. Cena za plnění předmětu smlouvy

1) Cena za vykonanou práci odsouzenými je stanovena dohodou smluvních stran. Je tvořena základní sazbou za jednu hodinu odpracovanou odsouzeným ve výši 79,- Kč bez DPH. Tato cena zahrnuje odměnu odsouzeného stanovenou podle nařízení vlády č. 361/2017 Sb., o výši a podmínkách odměňování odsouzených zařazených do práce ve výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů, dále pak pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění a režijní přírážku.

2) Při práci přesčas se hodinová sazba zvyšuje o 25 %, a jde-li o práci přesčas ve dnech nepřetržitého odpočinku odsouzeného v týdnu ve výši 50 %, při práci o svátcích se hodinová sazba zvyšuje o 10 % a za práci v noci (mezi 22. a 6. hodinou) se hodinová sazba zvyšuje o 20%.

3) Ve ztíženém pracovní prostředí přísluší odsouzenému za práci ve ztíženém pracovním prostředí příplatek ve výši 200 až 700 Kč měsíčně při stanovené týdenní pracovní době podle zákoníku práce. Odsouzenému s kratší pracovní dobou nebo odsouzenému, který v kalendářním měsíci neodpracoval příslušnou pracovní dobu, se příplatek za práci ve ztíženém pracovním prostředí snižuje úměrně odpracované době. Ztíženým pracovním prostředím je pracovní prostředí podle právního předpisu upravujícího vymezení ztíženého pracovního prostředí pro účely odměňování. Výši příplatku za práci ve ztíženém pracovním prostředí určí odsouzenému věznice podle míry rizika, intenzity a doby působení ztěžujících vlivů.

4) K všem částkám (hodnotám) uvedeným v odst. 1) až 3) tohoto článku bude připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnění plnění.

5) Organizace prostřednictvím odpovědné osoby předloží vždy po uplynutí kalendářního měsíce (nejpozději 1. pracovní den) provozovně SHČ Věznice Ostrov výkazy odpracovaných hodin odsouzených za účelem zpracování jejich pracovních odměn. Pracovní výkon lze dle výše uvedeného nařízení vlády ohodnotit až do výše 50% ze základní složky odměny. Případné ohodnocení vyššího pracovního výkonu uvede odpovědný pracovník společnosti do pracovního výkazu v procentním vyjádření (včetně razítka a podpisu).

6) Počátkem příslušného kalendářního měsíce bude Provozovnou SHČ vystavena zálohová faktura, která bude činit minimálně 70% předpokládaného rozsahu provedených prací. Splatnost zálohové faktury je do 15. dne příslušného kalendářního měsíce. Finanční vyrovnání příslušného kalendářního měsíce bude provedeno nejpozději do 14. dne následujícího kalendářního měsíce. Dnem zaplacení je den, kdy byly peněžní prostředky připsány na účet provozovny SHČ. Termín úhrady faktury je stanoven na 21 kalendářních dní. Faktury budou elektronicky zasílány paní [redacted] na mail: [redacted].

7) Při nedodržení lhůty splatnosti je provozovna oprávněna účtovat a organizace povinna zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky a to za každý i započatý den prodlení. V případě neuhrazení faktury ve stanovených termínech a stanoveným způsobem, bude organizaci účtován úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se stanoví výše úroků a poplatku z prodlení, ve znění pozdějších předpisů.

8) Nebude-li uhrazena výše vystavených faktur, nebudou následujícího dne po splatném termínu odsouzení vypraveni na pracoviště. Odsouzení nebudou na pracoviště docházet do doby uhrazení faktury a stanoveného úroku z prodlení. Neuhrazení faktury je také

považováno za hrubé porušení sjednaných smluvních podmínek a je důvodem k okamžitému ukončení smluvního vztahu.

Čl. XV. Odpovědnost za škodu

Odsouzený odpovídá organizaci za škodu, kterou ji způsobil při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti obdobně jako ostatní zaměstnanci. Organizace projedná výši požadované škody též s provozovnou SHČ. Provozovna SHČ neodpovídá za škodu, kterou organizaci způsobil odsouzený zaviněným porušením povinností při plnění pracovních úkolů nebo v souvislosti s ním. Rovněž tak provozovna SHČ neodpovídá za škodu vzniklou organizaci propuštěním odsouzených z výkonu trestu v důsledku amnestie prezidenta republiky nebo tím, že odsouzení nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznici či ze závažných bezpečnostních důvodů, popřípadě dojde-li k podstatnému snížení počtu odsouzených ve věznici. V těchto případech provozovna SHČ vyrozumí neprodleně telefonicky organizaci.

Čl. XVI. Bezpečnostní opatření

1) Organizace je povinna umožnit kdykoli kontrolu odsouzených na pracovišti zaměstnancům Věznice Ostrov a to neprodleně po jejich příjezdu. Provádění kontrolní činnosti není ze strany Věznice Ostrov předem hlášeno.

2) Organizace je povinna poučit své zaměstnance o jejich povinnostech při styku s odsouzenými, zejména v tom smyslu, že styk s odsouzenými je přípustný pouze za účelem plnění pracovních povinností a kontroly. Tuto povinnost je společnost povinna zajistit i v případě, že v rámci plnění této smlouvy přijdou do styku s odsouzenými i zaměstnanci jiného subjektu, který je se společností vázán nějakým plněním. Porušení povinností uvedených v poučení mohou být důvodem k ukončení smlouvy. Vzor poučení je přílohou č. 2 k této smlouvě.

3) Zaměstnanec věznice nebo určený zaměstnanec organizace jsou povinni okamžitě po zjištění upozornit na neoprávněný odchod odsouzeného z pracoviště operační středisko věznice Ostrov na tel číslo [REDAKCE] nebo [REDAKCE]. Při podání informace uvést jméno odsouzeného a přibližnou dobu odchodu.

4) Povinností organizace je činit opatření vůči jeho zaměstnancům, kteří porušili povinnosti stanovené v poučení.

Čl. XVII. Platnost smlouvy

1) Tato smlouva se uzavírá po dohodě smluvních stran na dobu určitou **a to do 31. 03. 2029.**

2) Mimo již uvedené skutečnosti, týkající se hrazení faktur a bezpečnostních otázek, je provozovna SHČ oprávněna k okamžitému ukončení smluvního vztahu v případě vzniku závažných okolností ve věznici nebo u organizace, za kterých nelze na smluvních stranách dobře požadovat plnění smluvních povinností. Takovou okolností je například podstatné snížení celkového stavu odsouzených, bezpečnostní opatření přijatá v souvislosti s mimořádnými opatřeními ve věznici apod.

3) Organizace je oprávněna okamžitě ukončit smluvní vztah v případě dalšího neplnění smluvních povinností ze strany provozovny SHČ. Důvod ukončení smluvního vztahu musí být provozovně SHČ doručen písemně.

4) Kterákoliv ze smluvních stran může smlouvu během doby, na kterou je uzavřena, vypovědět a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

5) Smluvní vztah lze rovněž ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

Čl. XVIII. Závěrečná ustanovení

1) Právní vztahy založené touto smlouvou a v ní neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

2) Obě smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomi principu veřejnosti smlouvy podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdější předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

3) Obě smluvní strany se podpisem smlouvy zavazují dodržovat ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a obecné nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

4) Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž provozovna SHČ obdrží dva stejnopisy a organizace jeden stejnopis.

5) Obsah smlouvy lze upravit po předchozí vzájemné dohodě smluvních stran písemnými číslovanými dodatky ke smlouvě.

6) Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany se před podpisem této smlouvy seznámily s jejím obsahem a bez výhrad s ním souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

7) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, **nejdříve však od 01.04.2024.**

Přílohy:

Příloha č. 1 - Vzor návrhu na přerazení - vyřazení odsouzeného z pracoviště.

Příloha č. 2 - Vzor poučení pro osoby přicházející do kontaktu s odsouzenými.

V Ostrově dne: 26.03.2024

Č.j.: VS-67360-1/ČJ-2024-8007PS

Vrchní rada
plk. Ing. Bc. Petr Bušta, DiS.
ředitel věznic

Bc. Pavel Kraus
ředitel organizace

.....

.....

NÁVRH NA PŘEŘAZENÍ – VYŘAZENÍ ODSOUZENÉHO Z PRACOVIŠTĚ

Datum sepsání návrhu: Pracoviště.....

Odsouzený:

Jméno a příjmení

Datum zařazení odsouzeného na pracoviště:

Odůvodnění

V odůvodnění uveďte konkrétní příčinu, pro kterou je návrh sepsán. V případě nedostatečného pracovního výkonu musí být uvedeno, co odsouzený nezvládá a zda se jedná o úmyslné neplnění pracovních úkolů, popř. zda odsouzený způsobil společnosti škodu.

V Ostrově dne:

mistr pracoviště, vedoucí provozu

POUČENÍ

pro zaměstnance organizace, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s vězni ve Věznici Ostrov, v průběhu realizace nákupu zboží vězňů a provozu kantýny.

Všichni zaměstnanci, kteří v rámci svého pracovního zařazení nebo z povahy výkonu své funkce přicházejí do styku s odsouzenými, jsou povinni dodržovat následující pokyny:

- **nenavazovat** jakékoliv styky s odsouzenými, pokud přímo nesouvisí s výkonem práce, nehovořit s nimi o věcech, které nejsou předmětem plnění pracovních úkolů. V případě snahy odsouzeného o navázání jiného než pracovního kontaktu nebo rozhovoru toto odmítnout a informovat svého nadřízeného,
- **nezneužívat** práci odsouzených a jejich další činnost k osobnímu prospěchu, různým úsluhám, nepřijímat od nich vzkazy, dopisy, výrobky, peníze či jiné předměty, které nesouvisí s výrobní činností,
- **nezprostředkovat** odsouzeným spojení s příbuznými či jinými osobami (nepovolené návštěvy, dopisování, telefonování, apod.),
- **nesdělovat** odsouzeným své poznatky osobního charakteru a údaje ze svého soukromí (adresu bydliště, rodinné a majetkové poměry, telefonní čísla, apod.),
- **nedonášet na pracoviště odsouzených a nepředávat** odsouzeným různé předměty nebo zboží (např. alkoholické nápoje, návykové látky, mobilní telefony či jejich příslušenství, tabákové výrobky, léky, chemikálie, potraviny, nápoje),
- **nenechávat** bez dozoru své osobní věci nebo věci potřebné k výkonu práce, aby nemohlo dojít k jejich odcizení nebo zneužití (náradí, oděvy, peníze, osobní doklady, telefonní přístroje, apod.),
- **nepožívat** alkoholické nápoje na pracovišti, nekontaktovat odsouzené v podnapilém stavu, pod vlivem toxických látek nebo drog,
- **nedonášet** (nemanipulovat) na pracoviště střelné zbraně; zákaz platí i pro osoby, které jsou legálními držiteli zbraní a mají platný zbrojní průkaz, nepůjčovat odsouzeným peníze.

Všichni zaměstnanci jsou povinni neprodleně informovat svého nadřízeného při zjištění protiprávního jednání nebo jakýchkoliv poznatků, které by mohly směřovat ke vzniku mimořádné situace na pracovišti odsouzených (příprava útěku, nedovolené styky, požívání alkoholických nápojů, užívání drog, ztráty osobních věcí, apod.).

V případě zjištění, že odsouzený opustil určené pracoviště nebo areál firmy, je nutné okamžitě tuto skutečnost nahlásit svému nadřízenému a do kmenové věznice na telefonní číslo:

..... ██████████

Porušení těchto pokynů, byť i z nedbalosti, bude řešeno (s přihlédnutím k rozsahu a intenzitě) vedoucím zaměstnancem organizace s možností podání trestního oznámení pro spáchání některého z trestných činů uvedených v trestním zákoníku (např. § 337 zákona č. 40/2009 Sb. – maření výkonu úředního rozhodnutí a vykázání).

Toto poučení je vydáváno v zájmu preventivní ochrany zaměstnanců, aby se z neznalosti nebo nedbalosti při styku s odsouzenými nevystavili nebezpečí případného trestního stíhání.

.....
ředitel věznice

Prohlašuji, že jsem byl seznámen se zvláštními podmínkami výkonu práce při styku s odsouzenými. Jsem si vědom, že veškerá činnost, kterou budu vykonávat, musí být v souladu se zákonem č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 345/1999 Sb., kterou se vydává řád výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů.

.....
podpis

S poučením byl seznámen statutární zástupce společnosti (nebo jím pověřený zaměstnanec), který se svým podpisem zavazuje k proškolení pověřených zaměstnanců, kteří v rámci svého pracovního zařazení budou přicházet do styku s odsouzenými. Seznam poučených osob musí být k dispozici k nahlédnutí oprávněné kontrole.

Jméno a příjmení	Číslo OP	Datum poučení	Seznámení provedl	Podpis