|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **O B J E D N Á V K A** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Objednatel | | | IČO: | | 47922486 | DIČ: |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | ZŠ a MŠ Prostějov, Palackého tř.14 | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | Palackého tř. 14 | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 796 01 Prostějov | | | | | |  | Dodavatel | | IČO: | 60697148 | DIČ: | CZ60697148 |
|  | | | |  | | | | | |  | **SIDA s.r.o.** | | | | | |
|  | *Bankovní spojení* | | |  | | | | | |  | **Krapkova 3421/28** | | | | | |
|  | *Číslo účtu* | | | **/** | | | | |  |  | **Prostějov** | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  | **796 01 Prostějov** | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Objednáváme:** | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | Objednáváme u Vás kancelářské potřeby, tonery a čisticí prostředky pro rok 2024.  V celkové hodnotě: 350 000,- Kč vč. DPH Poznámka: Prosíme náhradní plnění.       Za kladné vyřízení předem děkujeme. Fakturujte prosím na shora uvedenou adresu. Požadujeme náhradní plnění.  Za ředitelství školy vyřizuje: Hana Szücs, tel. 582 345 060 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | V Prostějově | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Dne: | 26.03.2024 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Vyřizuje: | Hana Szücs | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Telefon: |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | E-mail: | sekretariat@zspal.cz | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ***Potvrzenou objednávku vraťte na výše uvedenou adresu*** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |