**Smlouva o poskytování daňového poradenství**

Č. j. UPM/630/2024

Uměleckoprůmyslové museum v Praze, příspěvková organizace

se sídlem: ul. 17. Listopadu 2, 110 00 Praha 1

zastoupené PhDr. Radimem Vondráčkem, Ph.D., ředitelem

IČ: 00023442

Bankovní spojení: č.ú. ČNB …..

Plátce DPH: ne

(dále jen „**Klient**“)

na straně jedné

a

METIS Praha, spol. s r.o.

společnost zapsaná v evidenci právnických osob oprávněných vykonávat daňové poradenství vedené Komorou daňových poradců ČR

se sídlem: Ke Stříbrníku 43/7, 252 62 Únětice

kancelář: Svatovítská 518/3, 160 00 Praha 6

zastoupená Mgr. Květoslavou Coufovou, jednatelem

IČ: 25679465

Bankovní spojení: …..

Plátce DPH: ano, DIČ CZ25679465

(dále jen „**Poradce**“)

na straně druhé

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně také jako „**Smluvní strany**“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 2430 a násl. Občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu o poskytování daňového poradenství („Smlouva“).

**Preambule**

Poradce prohlašuje, že je společností zapsanou v evidenci právnických osob oprávněných vykonávat daňové poradenství vedené Komorou daňových poradců ČR a jako takový je oprávněn poskytovat daňové poradenství.

**Předmět Smlouvy a podmínky plnění**

1. Předmětem Smlouvy je poskytování daňového poradenství (dále jen „služby“), čímž se rozumí poskytování právní pomoci a finančně ekonomických rad Klientovi ve věcech daní, odvodů, poplatků a jiným obdobných plateb, jakož i ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí, a to s ohledem na aktuální situaci Klienta zejména formou prověření postupů aplikovaných Klientem či jeho dodavateli a výsledků těchto postupů, poskytnutí odborných vyjádření, metodických doporučení a konzultací.
2. Bližší specifikace a požadavky na služby Poradce objednává Klient dle své potřeby, přičemž konkrétní rozsah a termín plnění bude vždy dojednán operativně v závislosti na potřebách Klienta a kapacitních a odborných možnostech Poradce. Objednání služeb Poradce je Klient oprávněn učinit ústně, telefonicky, nebo e-mailem prostřednictvím pověřených osob Klienta dále uvedených v této smlouvě, přičemž Klient není povinen takovou objednávku po dobu účinnosti této Smlouvy učinit. Počet objednávek je neomezený.
3. Přijetí objednávky je Poradce povinen potvrdit. Ústní či telefonická objednávka se považuje za potvrzenou okamžikem jejího sdělení. Objednávku učiněnou e-mailem je povinen Poradce potvrdit Klientovi e-mailem ve lhůtě do 48 hodin od jejího doručení na e-mail pověřené osoby Klienta, která objednávku zaslala. Poradce pověřené osobě Klienta vždy v rámci potvrzení objednávky sdělí odhadovaný počet ke hodin ke splnění činnosti uvedených v objednávce. Poradce je oprávněn plnit pouze na základě objednávky od pověřených osob Klienta.
4. Klient se zavazuje předat Poradci včas veškeré dokumenty a informace, jež jsou nezbytné k plnění předmětu Smlouvy, přičemž Klient Poradci zaručuje pravdivost a úplnost veškerých informací, které Poradci poskytne. Předáním podkladů Klient stvrzuje, že doklady osvědčují operace, které při své činnosti uskutečnil. Poradce nenese odpovědnost za případy, kdy předané doklady osvědčují operace, které se neuskutečnily, nebo jejichž skutečný obsah je v rozpočtu s údaji na dokladu.
5. Klient umožní Poradci nahlédnout do smluv a dalších podkladů potřebných pro správné daňové posouzení právních jevů, které jsou předmětem činnosti dle čl. I. této Smlouvy. V případech, kdy Klient uspokojivě nedoloží okolnosti jevů, může mít Poradce za to, že nejde o výdaj na dosažení, zajištění a udržení příjmů. Obdobně se postupuje v případě pochybnosti Poradce, zda přijatá zdanitelná plnění byla použita k uskutečňování zdanitelných plnění.
6. Místem plnění je kancelář Poradce, ve sjednaných případech pak také sídlo Klienta.
7. Vyplývá-li z povahy služby nebo z požadavku určeného v objednávce že výstupem služby má být písemný dokument, např. studie, analýzy, doporučení, písemná stanoviska (dále jen „Výstup“), pak musí být Výstupy předány elektronicky ve formátu .doc, .xls nebo .pdf. Výstupy Poradce zašle e-mailem ve stanoveném formátu pověřené osobě Klienta, která požadavek učinila, pokud nebude výslovně dohodnuto jinak, a to ve sjednané lhůtě. Klient je oprávněn vyžádat zaslání Výstupu v listinné podobě. Veškeré Výstupy zpracované Poradcem při plnění předmětu Smlouvy se stávají okamžikem jejich předání výlučným vlastnictvím Klienta.
8. Vykazuje-li poskytnutá Služba vady, je Klient oprávněn Službu odmítnout převzít a vyzvat Poradce k odstranění vad Služby v dodatečné přiměřené lhůtě. Poradce je povinen vady poskytnuté služby odstranit a znovu předat k akceptaci Klientovi.

**II.**

**Cena plnění**

1. Klient se zavazuje poskytnout Poradci za poskytnuté služby odměnu ve výši 2 050,- Kč (slovy: dva tisíce padesát korun českých) bez DPH za jednu celou hodinu poskytnuté služby, pokud nebude pro konkrétní případ stanovená pevná cena. Poradce je oprávněn přičíst ke stanovené hodinové sazbě daň z přidané hodnoty dle platných zákonných ustanovení a Klient se zavazuje tuto konečnou cenu uhradit.
2. Poradce má právo na náhradu hotových výdajů účelně vynaložených Poradcem v souvislosti s poskytováním služeb, zejména na soudní, správní, notářské a jiné obdobné poplatky, náklady na znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, tlumočení, cestovní výdaje při jízdě mimo Prahu a další obdobné výdaje, a to za předpokladu, že byly vynaloženy v souladu s pokyny Klienta. Poradce je povinen před vynaložením hotových výdajů o jejich předpokládané výši Klienta písemně informovat.
3. Poradce má nárok na úhradu ceny pouze za řádně a včas poskytnuté služby. Za poskytnutou službu nelze považovat takovou službu, která byla požadována Klientem, avšak za jakéhokoli důvodu nebyla Poradcem realizována či předána.
4. Maximální cena za služby poskytnuté na základě této Smlouvy činí 490 000,- Kč (slovy: čtyři sta devadesát tisíc korun českých) bez DPH. Navýšení ceny za služby přes uvedenou hodnotu je možné jen na základě písemného souhlasu vedení organizace.

**III.**

**Doba, způsob a místo plnění**

1. Termín zahájení poskytování plněné této Smlouvy je od 25.3.2024.
2. Smlouva je sjednána na dobu určitou do vyčerpání maximální ceny uvedené v článku II. odst. 4 Smlouvy.
3. Místem plnění je kancelář Poradce, na základě předchozí domluvy pak také sídlo Klienta.

**IV.**

**Platební podmínky**

1. Smluvní odměna za poskytnuté služby bude Poradci hrazena měsíčně na základě předloženého výkazu služeb a daňového dokladu za všechny služby poskytnuté Poradcem v daném měsíci (dále jen „faktura“). Zálohy nejsou sjednány a Klientem nebudou poskytovány.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu podle platných právních předpisů. Povinnou přílohou faktury je výkaz veškerých skutečně poskytnutých služeb za daný měsíc, a to v členění na odpracované hodiny a případné vynaložené hotové výdaje.
3. Fakturu za předchozí měsíc doručí Poradce Klientovi elektronicky ve formátu .pdf na adresu …..
4. Shledá-li Klient v došlé Faktuře chyby nebo absenci povinné přílohy, neuzná ji a ve lhůtě její splatnosti ji vrátí Poradci s konkrétním vytčením chyb, pro které fakturu neuznal. V takovém případě není Klient v prodlení s placením. Poradce je povinen vytčené chyby opravit a doručit fakturu novou, pro jejíž zaplacení plyne nová lhůta splatnosti podle článku IV. odst. 5 této Smlouvy.
5. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení Klientovi.

**V.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Klient je povinen bez zbytečného odkladu informovat Poradce o všech skutečnostech rozhodných pro poskytování služeb ve sjednaném rozsahu a poskytovat mu při tom potřebnou součinnost, podklady a informace.
2. V případě, že Poradce požádá Klienta o poskytování služeb v sídle Klienta nebo na jiném jím určeném místě, je Klient povinen zajistit na tomto místě vhodné kancelářské vybavení pro poskytování služeb včetně připojení k elektřině, internetu a dalším potřebným sítím.
3. Bude-li to pro řádné plnění předmětu Smlouvy třeba, Klient udělí v dodatečném předstihu a předá Poradci písemně plnou moc k zastupování Klienta před správcem daně. Udělené zmocnění je nedílnou součástí právních vztahů založených touto smlouvou a nemůže existovat nezávisle na nich. Poradce zajistí doručení jednoho paré plné moci příslušnému správci daně k založení.
4. Klient se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Poradce o veškerých kontaktech s finančními a jinými orgány, které přímo nebo nepřímo souvisejí s předmětem činnosti Poradce, jakož i o všech úkonech, které v této záležitosti sám učinil, a to i po ukončení platnosti této Smlouvy.
5. Bude-li předmětem činnosti Poradce jednání jménem Klienta vůči třetí osobě a učiní-li Klient některý úkon sám, nebo sdělí-li Poradce, že ho učinit hodlá, má se za to, že Poradce již tento úkon činit nemá, ledaže by bylo výslovně sjednáno jinak.
6. Klient určuje pro styk s Poradcem tyto osoby, které jsou oprávněny jednat s Poradcem jménem Klienta:

……

V případě personálních změn na výše uvedených pozicích se má za to, že osobou oprávněnou jednat s Poradcem jménem Klienta je osoba vykonávající v Uměleckoprůmyslovém museu činnost vedoucí/ho ekonomického oddělení a správní/ho ředitelky/ředitele.

1. Poradce určuje pro styk s Klientem tyto osoby, které jsou oprávněny jednat s Klientem jménem Poradce:

…….

1. Poradce se zavazuje poskytovat služby samostatně, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a je při tom vázán zákony a dalšími obecně platnými předpisy a v jejich mezích pokyny Klienta.
2. Poradce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí Klienta a jež mohou mít vliv na změnu pokynů udělených mu Klientem. Poradce se zavazuje průběžně informovat Klienta o průběhu vyřizování předmětu Smlouvy, a to zpravidla ústně, při osobních jednáních, telefonicky nebo elektronickou poštou, pokud z povahy a závažnosti věci nevyplývá, že je nezbytné informovat Klienta písemně.
3. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy, s výjimkou případů, kdy je mlčenlivost vyloučena zákonem.
4. Poradce je oprávněn odstoupit od Smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost, či nezaplatí-li Klient bez závažného důvodu odměnu stanovou v článku III této Smlouvy. Poradce je povinen do 15 dnů ode, kdy oznámil Klientovi odstoupení od Smlouvy učinit všechny neodkladné úkony, pokud Klient neučinil jiné opatření.
5. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí obecně platnými právními předpisy.

**VI.**

**Odpovědnost za škodu**

1. Poradce odpovídá Klientovi za škodu, která Klientovi vznikne zaviněním Poradce při výkonu činnosti uvedené v čl. I této Smlouvy.
2. Poradce prohlašuje, že má ve smyslu § 6 odst. 10 písmeno a) zákona o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této Smlouvy.
3. Poradce nepřebírá odpovědnost za škody, které Klientovi vzniknou v důsledku úkonů, jež byly učiněny před účinností této Smlouvy, nebo v důsledku úkonů, jež Klient nebo třetí osoba učiní bez vědomí Poradce nebo v rozporu s jeho pokyny. Poradce nepřebírá odpovědnost za škodu, kterou na základě dostupných podkladů nebylo lze předvídat, nebo která vznikne Klientovi nebo třetí osobě aplikací závěrů a poznatků předaných Poradcem v jiných podmínkách.

**VII.**

**Identifikace klienta a ochrana osobních údajů**

1. Poradce zpracovává osobní údaje, identifikační a kontaktní údaje a ekonomické údaje získané v souvislosti s tímto smluvním vztahem pro účely plnění předmětu smlouvy a pro účely plnění právních povinností poradce.
2. Klient je povinen podrobit se identifikaci podle zvláštních předpisů. Za tím účelem předloží poradci příslušné doklady a předá mu jejich kopie. Klient poskytne poradci veškerou součinnost, které je zapotřebí pro plnění povinností poradce vyplývajících ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění (dále jen „AML zákon“), a to zejména při provádění kontroly ve smyslu § 9 AML zákona.
3. Klient informuje poradce o zdrojích peněžních prostředků, pokud nebyly dosaženy řádnou podnikatelskou činností klienta. Klient informuje poradce o svém skutečném majiteli. Klient  po dobu trvání závazku informuje poradce o veškerých změnách, které by mohly mít vliv na správnou identifikaci klienta, a to zejména pokud jde o platnost a úplnost identifikačních údajů.
4. Poradce bude údaje získané v souvislosti s tímto smluvním vztahem uchovávat nejdéle do okamžiku, než bude postaveno na jisto, že trvale zaniklo právo stanovit daň za předmětné zdaňovací období (§ 148 daňového řádu) a současně že zanikly potenciální nároky mající původ v tomto smluvním vztahu.
5. Dotčené osoby mají právo vyžádat si přístup ke zpracovávaným osobním údajům, zejména získat informace o jejich zpracování, případně kopii osobních údajů, jež se jich týkají; právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, jež se jich týkají a jsou nepřesné či neaktuální; právo na námitku proti zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, jde-li o zpracování založené na oprávněném zájmu; právo na výmaz osobních údajů, jež se jich týkají, zejména chybí-li právní základ pro jejich zpracování; právo na omezení zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, zejména je-li žádána jejich oprava či vznesena námitka proti jejich zpracování; tato práva lze uplatnit u poradce prostřednictvím kontaktních údajů uvedených ve smlouvě. Zákonná povinnost mlčenlivosti poradce tím není dotčena. Dotčené osoby mají dále právo podat proti zpracování osobních údajů poradcem stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
6. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti související s ochranou osobních údajů zpracovávaných dle této smlouvy a veškerou další potřebnou součinnost a podklady pro plnění s tím souvisejících povinností, zejména při plnění povinností vyplývajících ze zabezpečení zpracování osobních údajů, při provádění auditů, při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, při předchozí konzultaci s dozorovým úřadem a při plnění žádostí o uplatnění práv subjektů údajů. Součinnost poradce je zpoplatněna jako služba poradce v běžných hodinových cenách poradce. Poradce při zpracování osobních údajů zohledňuje povahu tohoto zpracování.“

**VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy v registru smluv.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Dle dohody Smluvních stran zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv Klient. Klient je oprávněn před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou v souladu s článkem III odst. 2 této Smlouvy.
4. Smlouva může být ukončena dohodou účastníků, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.
5. Písemná dohoda o ukončení účinnosti této Smlouvy musí obsahovat zejména rozsah požadovaných a provedených prací Poradcem ke dni ukončení účinnosti Smlouvy a způsob jejich převzetí. Nedílnou součástí této písemné dohody bude soupis Služeb předaných a převzatých, na jehož podkladě Poradce bez zbytečného odkladu provede vyúčtování ceny.
6. Smluvní strany mohou od Smlouvy odstoupit za podmínek a v případech stanovených občanským zákoníkem. Smluvní strana může od Smlouvy odstoupit v případě, že druhá Smluvní strana podstatně porušila podmínky Smlouvy. Poradce může od Smlouvy odstoupit také za podmínek stanovených zákonem č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky.
7. Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc, přičemž Lhůta počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém druhá Smluvní strany výpověď obdržela. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemné vztahy, práva a povinnosti řídí plně touto Smlouvou.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne ................. V Praze dne .................

……………………………… …………………………………..

Za Klienta: Za Poradce

PhDr. Radim Vondráček, ředitel UPM Mgr. Květoslava Coufová