

# Příkazní smlouva na výkon činností autorského dozoru

ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jako „Občanský zákoník“)

**Projekt: Vybudování a modernizace odborných učeben v ZŠ J. V. Sládka - město Zbiroh**

## Smluvní strany:

### 1. Město Zbiroh

se sídlem: Masarykovo náměstí 112, 338 08 Zbiroh  
Zastupuje: \_\_\_\_\_, starosta  
IČ: 00259225

Kontaktní osoba ve věcech obchodních: \_\_\_\_\_, starosta  
Email: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

Kontaktní osoba ve věcech technických:  
Email: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

(dále jako „příkazce“)

a

### 2. RAVAL projekt v.o.s.

Sídlem: Kollárova 420/24, 301 00 Plzeň  
IČ: 49194852  
DIČ: CZ49194852  
Zastupuje: \_\_\_\_\_, společník  
\_\_\_\_\_ společník

Bankovní spojení: \_\_\_\_\_  
č. ú.: \_\_\_\_\_

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl A, vložka 2807

Kontaktní osoba ve věcech obchodních: \_\_\_\_\_, společník  
Email: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

Kontaktní osoba ve věcech technických: \_\_\_\_\_, společník  
Email: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

(dále jako „příkazník“)

(příkazce a příkazník jsou dále společně označováni jako „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného, dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu  
(dále jako „smlouva“)

## **I. Předmět smlouvy**

### **1.1 Identifikace stavebního projektu**

1.1.1 Příkazce je investorem níže uvedeného stavebního projektu:

Název projektu:	„Vybudování a modernizace odborných učeben v ZŠ J. V. Sládka - město Zbiroh“
Místo stavby:	Objekt ZŠ J. V. Sládka, Muchova 554, 33808 Zbiroh
Dle projektové dokumentace:	„Nástavba ZŠ J. V. Sládka ve Zbiroze - odborné učebny“, zpracované příkazníkem (dále též „Projektová dokumentace“)
Vydaná povolení:	Rozhodnutí Městského úřadu Zbiroh, stavební úřad ze dne 29. 7. 2021 o schválení stavebního záměru, ve znění opraveného rozhodnutí ze dne 6. 9. 2021
Ostatní relevantní dokumenty:	Výkaz výměr dodavatele stavebních prací Vydaná rozhodnutí a vyjádření příslušných DOSS Smlouva na realizaci stavby (dále též „smlouva se zhotovitelem“)

Uvedené stavební práce jsou dále v této smlouvě označeny jako „stavba“ nebo „projekt“.

### **1.2 Závazek příkazníka**

- 1.2.1 Příkazník se touto smlouvou zavazuje k zajištění výkonu činností autorského dozoru a souvisejících služeb a prací při realizaci stavby.
- 1.2.2 Zajištění uvedených služeb příkazníkem zahrnuje realizaci všech činností ve smyslu „lege artis“, ať již tyto činnosti budou výslovně příkazcem požadovány či nikoliv.
- 1.2.3 Příkazník je povinen postupovat při výkonu své funkce s veškerou odbornou péčí příslušníka odborného povolání, poctivě, pečlivě a iniciativně, v souladu s vůlí, zájmy a pokyny příkazce, vyplývajícími zejm. z:
- a) relevantních dokumentů dle čl. 1.1.1, předaných příkazníkovi příkazcem,
  - b) udělených pokynů v průběhu plnění smlouvy,
  - c) udělených plných mocí příkazcem,
  - d) zápisů a dohod, uzavřených mezi zhotovitelem stavby a příkazcem,
  - e) vyjádření a rozhodnutí orgánů státní správy,
  - f) jiných relevantních výstupů, zejm. z jednání s příkazníkem, z kontrolních dnů stavby apod.
- 1.2.4 Příkazník je povinen upozorňovat příkazce včas a řádně na veškerá rizika ohrožující zájmy příkazce, vyplývající např. z pochybení zhotovitele stavby, hrozícího prodlení při realizaci předmětu díla, příp. ze skutečnosti, že příkazce nevyužívá všech možností souvisejících s výkonem funkce autorského dozoru apod.
- 1.2.5 Příkazník je povinen průběžně informovat příkazce o všech podstatných skutečnostech celé stavby, týkající se oblasti jeho činností, a to formou:

- a) pravidelného reportingu v četnosti a formě dle pokynů příkazce,
- b) účasti příkazníka na všech relevantních jednáních v rozsahu dle pokynů příkazce,
- c) bezodkladného doručování relevantních dokladů a dokumentů příkazci, a to v rozsahu dle pokynů příkazce,
- d) včasné komunikace s příkazcem ve věci poskytování nezbytné součinnosti.

1.2.6 V případě pochybností o rozsahu působnosti a kompetencí příkazníka je příkazník povinen neprodleně vyznat příkazce o této skutečnosti a vyžádat si jeho stanovisko k dalšímu postupu.

1.2.7 Při obstarání příkazní činnosti dle této smlouvy jedná příkazník na účet příkazce. Veškerý užitek, věci, dokumenty či jiný prospěch z takového jednání získaný náleží příkazci, přičemž příkazník je povinen příkazce o takovém získání bezodkladně informovat a příslušné věci či prospěch příkazci bezodkladně předat, pokud nebude příkazcem udělen jiný pokyn.

### 1.3 Specifikace služeb příkazníka

1.3.1 Příkazník se zavazuje, že v souladu s ustanovením § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, bude vykonávat autorský dozor nad souladem zhotovované stavby specifikované v čl. 1.1.1 smlouvy s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby, a to zejména v rozsahu níže specifikovaných činností:

- 1.3.1.1 účast na předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby,
- 1.3.1.2 kontrola souladu aktuálního stavu v době předání staveniště s předpoklady dle projektové dokumentace,
- 1.3.1.3 dohled nad souladem zhotovované stavby s projektovou dokumentací, sledování a kontrola postupu výstavby ve vztahu k projektové dokumentaci, s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením a ostatními podklady pro zhotovení stavby,
- 1.3.1.4 sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- 1.3.1.5 účast na kontrolních dnech stavby, vč. mimořádných kontrolních dnů na výzvu příkazce či zhotovitele stavby, a to bezodkladně,
- 1.3.1.6 účast na relevantních zásadních zkouškách a měřeních, vydávání stanovisek k jejich výsledkům,
- 1.3.1.7 podávání nutných vysvětlení k dokumentaci stavby, spolupráce při odstraňování důsledků nedostatků, zjištěných v projektové dokumentaci,
- 1.3.1.8 podání vyjádření k požadavkům na změnu rozsahu plnění zhotovitelem, změnu v podobě konkrétních výrobků, materiálů, výkonů a prací oproti projektové dokumentaci, výkazu výměr a dalším podkladům stavby,
- 1.3.1.9 návrh změn a odchylek ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu,
- 1.3.1.10 posouzení návrhu na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace v průběhu realizace díla,
- 1.3.1.11 spolupráce s ostatními partnery (objednatel, zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě,
- 1.3.1.12 zápis příslušných zjištění do stavebního deníku, do zápisů z jednání při relevantních jednáních příkazce nebo zhotovitele stavby, vyjádření k zápisům ostatních osob,
- 1.3.1.13 aktivní účast na předání a převzetí stavby nebo jejich jednotlivých částí, vyjádření ke zjištěným vadám a nedodělkům, účast na opakování předávacího řízení, vyjádření k odstranění vad a nedodělků,

- 1.3.1.14 aktivní účast na kolaudaci stavby, kontrola odstranění vad a nedodělků, zjištěných v rámci kolaudačního řízení,
- 1.3.1.15 odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby,
- 1.3.1.16 vyhotovení zprávy o souladu zhotovené stavby s projektovou dokumentací,
- 1.3.1.17 další činnosti výše výslovně nespecifikované, které jsou k řádnému provedení činností příkazníka nezbytné, a o kterých příkazník vzhledem ke svým odborným znalostem a zkušenostem příslušníka odborného povolání měl nebo mohl vědět.

1.3.2 V souvislosti s plněním předmětu této smlouvy je příkazce oprávněn žádat i navýšení rozsahu nebo objemu služeb nad rámec čl. 1.3.1 smlouvy či žádat provedení souvisejících činností mimo rámec čl. 1.3.1 smlouvy. K výkonu těchto činností je příkazník povinen na základě pokynu příkazce.

#### **1.4 Závazek příkazce**

- 1.4.1 Příkazce se zavazuje za služby příkazníka zaplatit smlouvenou odměnu.
- 1.4.2 Příkazce se dále zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost, která je nezbytná k plnění povinnosti příkazníka dle této smlouvy.

## **II. Odměna**

#### **2.1 Odměna paušální měsíční**

- 2.1.1 Za provedení činností příkazníka dle čl. 1.3.1 smlouvy náleží příkazníkovi paušální odměna ve výši 32.400,00 Kč bez DPH za 1 kalendářní měsíc poskytování služeb.
- 2.1.2 Smluvní strany berou na vědomí, že na výši odměny nemá vliv skutečnost, že v daném kalendářním měsíci nedošlo k naplnění potřeby provedení všech služeb dle čl. 1.3.1 smlouvy.
- 2.1.3 Smluvní strany berou současně na vědomí, že odměna je kalkulována s ohledem na předpokládaný stav, kdy stavební práce na projektu budou probíhat a stavba nebude omezována či zastavena.
- 2.1.4 Odměna příkazníka bude krácena v těchto případech:
  - 2.1.4.1 Pokud příkazník neprovede v rozporu se smlouvou všechny činnosti dle čl. 1.3.1 smlouvy, k jejichž provedení byl v důsledku postupu stavby a na základě smlouvy povinen.
  - 2.1.4.2 Pokud v důsledku omezení stavební činnosti nebo úplného zastavení stavby dojde k omezení objemu nebo potřeby provedení služeb příkazníka dle čl. 1.3.1 smlouvy.
  - 2.1.4.3 Krácení odměny bude odpovídat objemu neprovedených činností ve vztahu k celkovému objemu a časovému zatížení ve smyslu čl. 2.1.3 smlouvy. Pokud takový objem nebude možné určit dohodou smluvních stran, bude tento poměr určen příkazcem na základě výpočtu časové náročnosti jednotlivých činností dle objemů služeb předcházejících období, příp. za pomoci obvyklé časové náročnosti a hodinové sazby dle čl. 2.2.1 smlouvy.

2.1.5 Odměnu je příkazník oprávněn nárokovat do okamžiku předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků ve smyslu smlouvy se zhotovitelem. V odměně za poslední měsíc poskytování služeb jsou již započítány i činnosti dle čl. 1.3.1.13 až 1.3.1.16 smlouvy, které není příkazník oprávněn nárokovat nad rámec sjednané měsíční odměny za dobu do předání a převzetí stavby. Příkazník bere výslovně na vědomí, že je povinen služby uvedené v předchozí větě řádně poskytnout.

## **2.2 Odměna hodinová**

2.2.1 Za provedení činností příkazníka dle čl. 1.3.2 smlouvy náleží příkazníkovi hodinová odměna ve výši 900,00 Kč bez DPH za 1 celou hodinu poskytování služeb.

2.2.2 Před samotným poskytnutím služby je příkazník povinen sdělit příkazci očekávaný objem hodin nezbytných k provedení služby. Současně není oprávněn zahájit provádění služby bez výslovného souhlasu příkazce s tímto objemem.

2.2.3 Případné nezbytné navýšení původně předpokládaného objemu hodin dle čl. 2.2.2 smlouvy je nutno dopředu sdělit příkazci, přičemž příkazník je povinen odůvodnit toto navýšení objektivními okolnostmi, které mají vliv na změnu původně předpokládaného objemu hodin. Bez tohoto odůvodnění a současně bez výslovného souhlasu příkazce s navýšením není příkazník oprávněn nárokovat odměnu nad rámec původně sjednaného objemu, přičemž je povinen službu řádně dokončit.

## **2.3 Společná ustanovení k výši odměny**

2.3.1 Součástí odměn jsou již veškeré náklady, spojené s poskytnutím uvedených služeb. Výslovně se jedná o náklady na personální zajištění příslušné služby, dopravu a cestovné do místa plnění, ubytování, náklady na komunikační služby či jiné náklady příkazníka.

2.3.2 Odměna je stanovena jako nejvýše přípustná a nelze ji měnit, pokud tato smlouva nestanoví jinak.

## **2.4 Splatnost, náležitosti a nárok na odměnu**

2.4.1 Odměna dle čl. 2.1.1 a 2.2.1 je splatná na základě daňového dokladu, vystaveného po ukončení příslušného kalendářního měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty.

2.4.2 Lhůta splatnosti řádně vystaveného daňového dokladu bude stanovena v délce 21 dnů od vystavení daňového dokladu, přičemž daňový doklad musí být doručen příkazci do 3 pracovních dnů do jeho vystavení. V případě pozdějšího doručení se o tuto dobu prodlužuje automaticky lhůta splatnosti daňového dokladu.

2.4.3 Daňový doklad musí splňovat všechny náležitosti příslušného daňového dokladu dle platných právních předpisů. Současně musí daňový doklad na vyžádání příkazce a vždy v případech odměny dle čl. 2.2.1 smlouvy obsahovat výčet jednotlivých úkonů, které byly v příslušném období příkazníkem vykonány vč. jejich časové náročnosti. V případě nedostatků daňového dokladu oproti uvedenému bude tento doklad vrácen příkazníkovi a příkazník je povinen vystavit daňový doklad nový s potřebnou opravou a celou novou lhůtou splatnosti.

2.4.4 Nárok na odměnu vzniká pouze za předpokladu, že služby byly poskytnuty řádně, včas a v plném rozsahu ve smyslu smlouvy.

2.4.5 V případě poskytnutí služeb v rozporu s povinnostmi příkazníka dle smlouvy, pokynů příkazce či příslušných právních norem, či poskytnutí služeb opožděně, bude odměna příkazníka krácena analogicky dle čl. 2.1.4.3 smlouvy.

### **III. Termíny plnění**

#### **3.1 Zahájení plnění**

- 3.1.1 Příkazník je povinen zahájit poskytování služeb v plném rozsahu ihned po podpisu smlouvy, pokud nebude ze strany příkazce stanoveno jiné datum (zejm. v důsledku odložení termínu zahájení stavebních prací), které je příkazník povinen respektovat.
- 3.1.2 Bezodkladně po zahájení plnění je příkazník povinen předložit příkazci seznam všech nezbytných úkonů, ke kterým by mělo v rámci plnění příkazníka dojít (resp. které by měl příkazce učinit), a dále seznam veškeré dokumentace, podkladů a informací, které příkazník pro řádný výkon své činnosti potřebuje.

#### **3.2 Předpokládaný harmonogram stavebních prací**

- 3.2.1 Zahájení stavebních prací je předpokládáno ihned po uzavření smlouvy se zhotovitelem stavby.
- 3.2.2 Převzetí staveniště je předpokládáno ihned po uzavření smlouvy se zhotovitelem stavby.
- 3.2.3 Doba trvání stavebních prací od zahájení stavebních prací do předání a převzetí díla, vč. odstranění vad a nedodělků v rámci předávacího řízení ve smyslu smlouvy se zhotovitelem, je stanovena na 15 kalendářních měsíců.
- 3.2.4 Projekt nepředpokládá žádnou technologickou přestávku.

#### **3.3 Celková doba plnění**

- 3.3.1 Doba plnění této smlouvy je závislá na době realizace stavby s předpokladem trvání dle čl. 3.2 smlouvy.
- 3.3.2 Smluvní strany berou na vědomí, že případné změny termínů ve smyslu čl. 3.2 smlouvy nemají vliv na povinnost příkazníka poskytnout příslušná plnění dle této smlouvy.
- 3.3.3 Plnění dle této smlouvy bude ukončeno po získání kolaudačního souhlasu na základě dokončení stavby, s přihlédnutím k nezbytnému dokončení činností dle čl. 1.3.1.14 až 1.3.1.16 smlouvy. K odměně za tyto služby viz. čl. 2.1.5 smlouvy.

### **IV. Zplnomocnění příkazníka**

#### **4.1 Způsob a doba trvání zplnomocnění**

- 4.1.1 V případě, že to bude nezbytné, udělí příkazce příkazníkovi plnou moc ve smyslu § 441 zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) tak, aby příkazník mohl jednat při zabezpečování činností dle této smlouvy jako zástupce příkazce.
- 4.1.2 Příkazce vystaví plnou moc způsobem a formou, která bude odpovídat povinností a právním náležitostem jednotlivých úkonů, ke kterým se vztahuje.
- 4.1.3 Plná moc zaniká splněním příslušné povinnosti, ke které byla vztažena, dále odvoláním, doručením příkazníkovi ze strany oprávněné osoby příkazce a dále splněním této smlouvy.

## **4.2 Osoby oprávněné zmocnit příkazníka**

- 4.2.1 Při podpisu smlouvy bude příkazníkovi sdělen okruh osob na straně příkazce, oprávněných k udělení plných mocí a závazných pokynů příkazníkovi. Tento okruh osob může být dle vůle příkazce aktualizován.
- 4.2.2 Příkazník není oprávněn přijmout zmocnění, plnou moc nebo pokyn k činnosti od jiné osoby, než která je k tomu příkazcem zmocněna. V případě porušení této povinnosti je plně odpovědný za veškeré vady, vzniklé škody a ostatní důsledky nezmocněného jednání.

## **4.3 Rozsah zplnomocnění**

- 4.3.1 Příkazník bude v základním rozsahu svých činností dle této smlouvy zplnomocněn k následujícím úkonům:
- 4.3.1.1 jednat jménem příkazce ve všech záležitostech spojených s obstaráváním činností dle čl. 1.2 a 1.3 smlouvy, a to po celou dobu plnění dle této smlouvy,
- 4.3.1.2 podílet se na posouzení a doporučovat změny v projektu, bez možnosti samostatného odsouhlasení takových změn.
- 4.3.2 Příkazník nesmí bez výslovného souhlasu příkazce:
- 4.3.2.1 měnit rozsah stavby nebo podmínky plnění pro zhotovitele stavby, odsouhlasovat samostatně (bez předchozího písemného souhlasu příkazce) změny nebo úpravy v projektové dokumentaci,
- 4.3.2.2 pověřit činnostmi dle této smlouvy jinou osobu,
- 4.3.2.3 provést jiný úkon jménem a na účet příkazce, který nevyplývá z udělené plné moci nebo výslovného souhlasu příkazce,
- 4.3.2.4 jinak zasahovat do zadání stavby a jejích jednotlivých součástí, do činnosti zhotovitele stavby ani do právních náležitostí vztahu mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, podepisovat smlouvy, úpravy smluv, dodatky ke smlouvám se třetími osobami nebo činit obdobné právní úkony, kterými dochází k úpravě řešení stavby nebo právních vztahů příkazce,
- 4.3.2.5 přijímat a schvalovat taková řešení v rámci svého zmocnění, která nerespektují příslušné povinnosti zhotovitele, projektové dokumentace a další závazné podklady pro zhotovení stavby, příslušné právní předpisy v oblasti výstavby nebo obecné právní předpisy,
- 4.3.2.6 přijímat a schvalovat taková řešení v rámci svého zmocnění, která nerespektují omezení příkazce jako zadavatele ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, platném znění.

## **V.**

### **Ostatní ujednání k činnostem příkazníka**

#### **5.1 Osobní výkon činností autorského dozoru**

- 5.1.1 Plnění na pozici autorského dozoru (dále též „AD“), která ke svému řádnému provedení vyžadují osobní erudici, know-how, zkušenosti a osobnostní vlastnosti AD, je příkazník

povinen vykonávat prostřednictvím autorizované osoby, která splnila všechny podmínky kvalifikace, a která je jako AD uvedena v čl. 5.1.5 smlouvy.

5.1.2 Smluvní strany berou na vědomí, že osobní výkon pozice AD jednou konkrétní kvalifikovanou osobou na straně příkazce po celou dobu plnění této smlouvy je zásadní potřebou a účelem této smlouvy. Výkon pozice AD proto nelze poskytovat prostřednictvím třetí osoby, poddodavatele nebo zástupce, s výjimkami, uvedenými níže.

5.1.3 Smluvní strany rovněž berou na vědomí, že příslušné výjimky jsou stanoveny pro mezní případy, kdy bude příslušná absence vyvolána vnějšími okolnostmi, které není příkazník schopen ovlivnit (např. nemoc, dočasná ztráta schopnosti plnit funkci AD), nikoli pro možné omluvy absencí AD, které nemají povahu vnějších událostí či okolností mimo sféru vlivu AD.

5.1.3 V případě jakékoli absence AD na plnění smlouvy je příkazník povinen bezodkladně:

5.1.3.1 informovat příkazce o takové plánované nebo nastalé absenci a délce jejího trvání,

5.1.3.2 navrhnout dostatečné řešení pro zabezpečení nerušeného výkonu na pozici AD v zastoupení, vč. uvedení příslušného zástupce, sdělení a doložení jeho relevantní kvalifikace a ostatních údajů a informací k ověření způsobilosti zástupce vykonávat krátkodobě činnosti AD,

5.1.3.3 přizpůsobit ostatní činnosti dané situaci, zejm. zařadit významná rozhodnutí a výkony na pozici AD do doby před absencí AD nebo po jejím skončení, pokud to situace umožňuje,

5.1.3.4 poskytnout příkazci veškerou součinnost při řešení uvedené absence, a to i za cenu zvýšeného úsilí příkazníka.

5.1.4 V případě nezbytného trvalého nahrazení AD jinou osobou je příkazník povinen bezodkladně:

5.1.4.1 informovat příkazce o takové situaci a potřebě trvalého nahrazení AD,

5.1.4.2 navrhnout příkazci osobu na pozici AD, která splňuje veškeré kvalifikační a další předpoklady, a to min. v rozsahu, ve kterém byl tyto předpoklady povinen splnit původní AD, a sdělit a doložit příkazci relevantní kvalifikaci nového AD,

5.1.4.3 zajistit bezodkladné zahájení činností nového AD.

5.1.5 Osobou na pozici AD pro řádné plnění této smlouvy je autorizovaná osoba:

## 5.2 Členové týmu příkazníka

5.2.1 Ostatní související činnosti, které ke svému výkonu nevyžadují osobní erudici, know-how, zkušenosti a osobnostní vlastnosti AD (tj. zejm. administrativní činnosti, u kterých není vyžadována odbornost AD, formální vyhotovování dokumentů, zajištění oběhu dokumentů a informací, ostatní obdobné úkony), mohou být vykonávány členy týmu příkazníka, které příkazník uvedl v seznamu členů týmu při uzavření smlouvy.

5.2.1 V případě nezbytného nahrazení takového člena týmu je příkazník povinen bezodkladně informovat příkazce o této skutečnosti a sdělit příslušné údaje o novém členovi týmu.



### **5.3 Pojištění příkazníka**

- 5.3.1 Příkazník je povinen být po celou dobu realizace této smlouvy pojištěn na základě platné a účinné pojistné smlouvy na pojištění profesní odpovědnosti příkazníka v plném rozsahu jeho činností ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy, a to ve výši minimálně 1.000.000,- Kč, s maximální spoluúčastí příkazníka ve výši 5 % z této částky.
- 5.3.2 Příkazce je oprávněn tuto skutečnost kdykoli v průběhu plnění této smlouvy zkontrolovat a příkazník je v takovém případě povinen příkazci bezodkladně předložit kopii platné pojistné smlouvy.

## **VI.**

### **Smluvní pokuty a náhrada škody**

#### **6.1 Smluvní pokuty jednorázové**

- 6.1.1 Příkazník je povinen zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý případ:
- 6.1.1.1 porušení povinnosti vykonávat řádně, včas a s odbornou péčí veškeré činnosti dle čl. 1.2 a 1.3 smlouvy,
  - 6.1.1.2 porušení povinností dle čl. 3.1, 4.2.2, 4.3.1, 4.3.2, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4 a 5.3 smlouvy.
- 6.1.2 Uvedená smluvní pokuta bude vymáhána jako jednorázová, pokud:
- a) má porušení povinnosti jednorázovou povahu (absence trvání závadného stavu), a
  - b) má porušení vliv nebo ohrožuje výslednou kvalitu nebo včasnost plnění příkazníka nebo jiným způsobem ruší řádné provádění činností dle této smlouvy.
- 6.1.3 V případě opakování porušení příslušné povinnosti bude vymáhána smluvní pokuta opakovaně, ke každému případu porušení zvlášť.

#### **6.2 Smluvní pokuty za každý den prodlení**

- 6.2.1 Příkazník je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení v případě:
- 6.2.1.1 porušení povinnosti vykonávat řádně, včas a s odbornou péčí veškeré činnosti dle čl. 1.2 a 1.3 smlouvy,
  - 6.2.1.2 porušení povinností dle čl. 3.1, 4.2.2, 4.3.1, 4.3.2, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4 a 5.3 smlouvy.
- 6.2.2 Uvedená smluvní pokuta bude vymáhána za každý den prodlení, pokud:
- a) má porušení povinnosti povahu založení a trvání závadného stavu, a
  - b) má porušení vliv nebo ohrožuje výslednou kvalitu nebo včasnost plnění příkazníka nebo jiným způsobem ruší řádné provádění činností dle této smlouvy.
- 6.2.3 Příkazce je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení se zaplacením odměny příkazníkovi.

### **6.3 Splatnost smluvních pokut a vazba na náhradu škody**

- 6.3.1 Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení ze strany oprávněné strany, a to bezhotovostně na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- 6.3.2 Uplatněním smluvních pokut ani jejich zaplacením není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

### **6.4 Náhrada škody**

- 6.4.1 Smluvní strany jsou povinny k náhradě škody ve smyslu občanskoprávních předpisů.
- 6.4.2 Příkazník bere na vědomí, že opožděným provedením činností dle této smlouvy může příkazci vzniknout škoda v podobě nemožnosti zahájení provozu příkazce v dotčeném objektu, přičemž za škodu je považován zejména ušlý zisk za nemožnost realizace výtěžné činnosti příkazce v objektu.

## **VII. Mlčenlivost**

### **7.1 Rozsah povinnosti mlčenlivosti**

- 7.1.1 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost ve věcech, souvisejících s realizací této smlouvy, týkajících se vlastní činnosti, spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, přičemž se zavazují neveřejně informace vést jako důvěrné.
- 7.1.2 Smluvní strany současně prohlašují, že jsou si vědomy povinností ve vztahu k uveřejnění smluv dle příslušných právních předpisů.

## **VIII. Předčasné ukončení smlouvy**

### **8.1 Odstoupení od smlouvy**

- 8.1.1 Příkazce má právo od smlouvy odstoupit v případě, že příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem. Za takové případy jsou považována porušení smlouvy, která vyvolávají sankční následek v podobě udělení smluvních pokut dle této smlouvy.
- 8.1.2 V případě odstoupení od smlouvy je příkazník povinen bezodkladně:
  - 8.1.2.1 vyhotovit seznam všech činností, které je nutno vykonat tak, aby příkazce neutrpěl v důsledku ukončení plnění ze smlouvy škodu,
  - 8.1.2.2 předat příkazci veškeré relevantní informace o průběhu stavby z hlediska činností příkazníka,
  - 8.1.2.3 předat příkazci veškerou dokumentaci a podklady, které byl příkazník povinen vést, evidovat či pořídit v souvislosti s plněním dle této smlouvy,
  - 8.1.2.4 předat příkazci harmonogram dalších nezbytných činností, a ostatní informace o časové návaznosti nezbytných úkonů příkazníka.

### **8.2 Dohoda stran**

- 8.2.1 Tato smlouva může být ukončena rovněž písemnou dohodou stran.

- 8.2.2 V případě dohody si smluvní strany vypořádají vzájemné závazky. Pokud nebude dohodnuto mezi stranami jinak, připadá příkazníkovi náhrada těch částí plnění, která byla již vykonána, bez ohledu na to, zda byla dokončena či nikoli.
- 8.2.3 Ustanovení čl. 8.1.2 smlouvy se použije obdobně.

### **8.3 Výpověď**

- 8.3.1 Tato smlouva může být ukončena rovněž výpovědí kterékoli ze smluvních stran.
- 8.3.2 Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet okamžikem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.3.3 Ustanovení čl. 8.1.2 bude použito obdobně případě dohody si smluvní strany vypořádají vzájemné závazky. Pokud nebude dohodnuto mezi stranami jinak, připadá příkazníkovi náhrada těch částí plnění, která byla již vykonána, bez ohledu na to, zda byla dokončena či nikoli.
- 8.2.3 Ustanovení čl. 8.1.2 smlouvy se použije obdobně.

## **IX.**

### **Společná a závěrečná ustanovení**

#### **9.1 Spor při hodnocení kvality**

- 9.1.1 Pro případ sporu o hodnocení kvality poskytovaných služeb nebo jejich částí, u kterého smluvní strany nedospějí k dohodě, se smluvní strany dohodly, že uznají nezávislé hodnocení specialisty v oboru nebo soudního znalce.
- 9.1.2 Pokud bude tímto posudkem prokázána snížená kvalita služeb oproti požadované kvalitě dle této smlouvy a jejích příloh, příp. oproti platným standardům kvality, jsou případné náklady s touto službou spojené nákladem příkazníka. V opačném případě tyto náklady hradí příkazce.

#### **9.2 Platnost a účinnost smlouvy**

- 9.2.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran.
- 9.2.2 Řádné ani předčasné ukončení smlouvy (ve smyslu čl. VIII. smlouvy) se nedotýkají nároků na náhradu škody a na zaplacení smluvní pokuty, ani jiných ustanovení, která podle vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této smlouvy.

#### **9.3 Sociálně odpovědné zadávání**

- 9.3.1 Příkazník se zavazuje provádět činnosti v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy, za vynaložení veškeré profesionální péče a zároveň tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku příkazce ani třetích osob.
- 9.3.2 Příkazník je povinen chránit příkazce před vznikem škod v důsledku porušení právních či jiných předpisů a v případě jejich vzniku tyto škody uhradit.
- 9.3.3 Příkazník se zavazuje dodržovat veškeré platné právní předpisy a normy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v oblasti ekologie, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně příkazníkem či jeho poddodavateli.

9.3.4 Příkazník je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá pro účely naplnění této smlouvy.

9.3.5 Příkazník se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce.

#### 9.4 Závěrečná ustanovení

9.4.1 Smluvní vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a předpisy prováděcími.

9.4.2 Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

9.4.3 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle, s obsahem této smlouvy bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

Přílohy: Doklady dle čl. 1.1.1 smlouvy

Ve Zbirohu

Digitálně  
podepsal  
↓  
Datum:  
2024.03.05  
07:07:57 +01'00'

V Plzni

Digitally signed  
by  
Date: 2024.03.01  
10:24:08 +01'00'

V Plzni

Digitálně podepsal  
↓  
Datum: 2024.03.01  
09:46:00 +01'00'

Schváleno Radou města Zbiroh
usnesením č. 81   2024
Dne 27.2.2024
Podpis .....