

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOFTWARE

Smluvní strany:

(1) Poskytovatel:

**Mild Blue s.r.o.**

Sídlo: Jablonského 600/3, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň

IČO: 03857999

Spisová značka: C 30903 vedená u Krajského soudu v Plzni

E-mail: info@mild.blue

ID datové schránky: cd4yiaj

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

(2) Zákazník

**Nemocnice Tábor, a.s.**

Sídlo: kpt. Jaroše 2000, 390 03 Tábor

IČO: 26095203

Spisová značka: B 1463 vedená Krajským soudem v Českých Budějovicích

E-mail: [REDACTED]

ID datové schránky: hx4fc9j

(dále jen „**Zákazník**“)

Smluvní strany uzavírají následující smlouvu o poskytování software („**Smlouva**“):

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Poskytovatel je oprávněn a plně kvalifikován v rozsahu této Smlouvy poskytovat třetím osobám program slp.blue, který umožňuje moderní správu laboratorní dokumentace a číselníků, práci s verifikačními protokoly a dalšími agendami a podporuje tím správnou laboratorní práci, a to v rozsahu dle Přílohy č.2 Technická specifikace (dále jen „SW“), viz též <https://slp.blue/>. Poskytovatel je dále oprávněn a plně kvalifikován poskytovat třetím osobám údržbu, aktualizace a podporu SW.

1.2 Poskytovatel se zavazuje umožnit Zákazníkovi užívání SW pro následující pracoviště: [REDACTED]

Nemocnice Tábor, a.s. (tj. nikoliv pro další pracoviště, laboratoře ani nemocnici jako celek), a to prostřednictvím jeho zpřístupnění ve veřejném sdíleném cloudu nebo případně na dedikovaném serveru v cloudu (dle výběru Poskytovatele) a poskytovat Zákazníkovi další služby dle této Smlouvy.

1.3 [REDACTED]

1.4 [REDACTED]

1.5 Zákazník bere na vědomí, že Poskytovatel bude plnit tuto Smlouvu i prostřednictvím spolupracujících dodavatelů, zejména kontraktorů (OSVČ).

1.6 Pojmy užívané v této Smlouvě mají význam stanovený touto Smlouvou. Zvyklosti se mezi smluvními stranami neuplatní. Pro odstranění výkladových pochybností se pojmy používanými ve Smlouvě rozumí následující:

- „**Smlouva**“ znamená tato smlouva o poskytování software;
- „**smluvní strana**“ znamená buďto Zákazník nebo Poskytovatel, v množném čísle Zákazník i Poskytovatel zároveň;
- „SW“ znamená produkt slp.blue;

- 
- 
- „**Základní balíček**“ má význam definovaný Příloze č. 1 této Smlouvy;
- „**Volitelné služby**“ či „**Customizované služby**“ mají význam definovaný v Příloze č. 1 Smlouvy a rozumí se jimi zejména Zákazníkem zvolené služby nad rámec Základního balíčku;
- „**Individuální úpravy**“ mají význam specifikovaný Příloze č. 1 této Smlouvy;
- „**vady SW**“ znamenají vady SW mající původ výlučně na straně Poskytovatele a způsobující nedostupnost nebo omezení poskytovaných služeb, přičemž mezi vady SW nepatří nedostupnost SW z důvodů na straně poskytovatele hostingu nebo Zákazníka;
- „**klientské vady**“ znamenají vady, které způsobují nedostupnost nebo omezení SW, které nejsou způsobeny vadou SW, ale mají původ na straně Zákazníka;
- „**Základní podpora**“ znamená uživatelská podpora, jejíž rozsah je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy;
- „**Individuální podpora**“ znamená podpora nad rámec Základní podpory, jejíž rozsah je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy.

## 2. POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 2.1 Zákazník se zavazuje hradit cenu za veškeré poskytované služby dle této Smlouvy.
- 2.2 Zákazník se zavazuje zajistit Poskytovateli potřebnou součinnost k poskytování služeb. Poskytovatel není v prodlení s plněním své smluvní povinnosti, pokud Zákazník neposkytuje potřebnou součinnost.
- 2.3 Zákazník nemůže bez předchozího souhlasu Poskytovatele postoupit nebo jinak převést práva ze Smlouvy ani Smlouvu jakékoli třetí osobě, včetně nemožnosti přechodu Smlouvy na právní nástupce Zákazníka či spolu s převodem závodu (nebo jeho části) Zákazníka.

## 3. POVINNOSTI A GARANCE POSKYTOVATELE

- 3.1 Základní bezpečnostní aktualizace a záplaty, stejně jako aktualizace nezbytné k zachování základní funkčnosti SW se zavazuje provádět Poskytovatel jako součást Základního balíčku. Veškeré dodatečné úpravy SW dle požadavků Zákazníka, stejně jako vylepšení a rozšíření funkcionalit SW se považují za Individuální úpravy.
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje Zákazníkovi zpřístupnit SW nejpozději do dvou měsíců od uzavření této Smlouvy, a to za předpokladu, že Zákazník Poskytovateli poskytl veškerou součinnost, zejména nastavení potřebné infrastruktury, podklady, přístupy, informace a data, které si Poskytovatel vyžádal. V případě neposkytnutí dostatečné součinnosti se tato lhůta prodlužuje o dobu neposkytnutí součinnosti, a navíc o dalších 10 pracovních dní.
- 3.3 Poskytovatel Zákazníkovi garantuje nepřetržitý provoz SW. Poskytovatel není v prodlení s poskytováním SW dle tohoto ustanovení po dobu trvání plánované odstávky, neplánované odstávky v rámci uvedeného limitu a odstávky způsobené výpadkem služby poskytované třetí stranou (např. hostingu), nebo v důsledku klientských vad.
- 3.4 Výjimku z garance nepřetržitého provozu SW představují situace předpokládané touto Smlouvou, zejména:
  - (i) Plánované odstávky SW, zejména za účelem jeho aktualizace, oprav, bezpečnostních záplat a dalších zásahů nutných k udržení chodu SW či jeho vylepšení. Na plánované odstávky upozorní Poskytovatel zákazníka s předstihem nejméně 5 pracovních dní. Plánované odstávky v průběhu 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců nepřekročí celkově více jak 1 % provozního času SW.
  - (ii) Neplánované odstávky SW, pokud za kalendářní měsíc nepřekročí více jak 1 % provozního času SW. V případě překročení dohodnutého rozsahu neplánovaných odstávek SW má Zákazník nárok na slevu za každé započaté procento překročení dohodnutého rozsahu neplánovaných odstávek SW, a to ve výši 5 % z fakturace Základního balíčku za daný kalendářní měsíc.
  - (iii) Odstávky způsobené výpadkem služby poskytované třetí stranou (např. hostingu), serverem Zákazníka nebo v důsledku klientských vad. Za tyto odstávky a za služby třetích stran nenese Poskytovatel odpovědnost.

#### 4. PLATEBNÍ A CENOVÉ PODMÍNKY:

- 4.1 První měsíc užívání SW dle této Smlouvy Zákazník platí nad rámec pravidelné měsíční platby za Základní balíček, Volitelné služby a Základní podporu (a případně další čerpané služby) také jednorázovou částku za instalaci a uvedení SW do provozu a za Volitelné služby dle výběru viz Příloha č. 1 této Smlouvy. První faktura za veškeré služby dle této Smlouvy bude vystavena po předání funkčních přihlašovacích údajů k SW Zákazníkovi se lhůtou splatnosti minimálně 15 dnů ode dne jejího vystavení.
- 4.2 Za Základní balíček, případné měsíční Volitelné služby a Základní podporu se platí předem za každý kalendářní měsíc. Splatnost ceny za Základní balíček, Základní podporu a další případně poskytnuté služby je do 15. dne daného kalendářního měsíce. Nárok na zaplacení za Základní balíček, Volitelné služby a Základní podporu vzniká Poskytovateli ode dne zpřístupnění SW Zákazníkovi (tj. ode dne, kdy jsou Zákazníkovi předány funkční přihlašovací údaje k SW).
- 4.3 Pokud nelze SW zprovoznit, nebo není plně funkční v důsledku nedostatečného poskytování součinnosti Zákazníkem, vzniká Poskytovateli i tak nárok na platby za Základní balíček a další služby dle této Smlouvy.
- 4.4 Nárok na zaplacení částky za Individuální úpravy specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy vzniká Poskytovateli v momentě zpřístupnění výsledku práce Zákazníkovi a je splatný do 15 dnů od zpřístupnění. Nárok na zaplacení částky za Individuální podporu vzniká Poskytovateli v momentě poskytnutí Individuální podpory. U veškerých položek účtovaných hodinovou sazbou dle této Smlouvy vzniká Poskytovateli nárok na zaplacení poskytnuté služby za každou, byť započatou, čtvrt hodinu práce.
- 4.5 Ceny za veškeré služby jsou specifikovány v Příloze č. 1 této Smlouvy. Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH. Ke každé vystavené faktuře připočte Poskyvatel příslušnou sazbu DPH dle platného zákona (21 % v době podpisu této Smlouvy).
- 4.6 Poskyvatel je oprávněn jednou ročně počínaje rokem 2025, a to vždy k 1.3. příslušného kalendářního roku zvýšit jednostranně smluvené ceny o míru inflace, vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, zveřejněnou Českým statistickým úřadem (inflační doložka). O případné změně ceny o míru inflace Poskyvatel vyrozumí předem Zákazníka prostřednictvím e mailu, formou odeslání nové cenové rekapitulace.
- 4.7 Smluvní strany se dohodly, že vedle zohlednění míry inflace budou v dalších jednáních o úpravách cen zohledňovat i další vlivy jako například zvýšení výrobních nákladů Poskytovatele oproti stavu při uzavření této Smlouvy. Výrobními náklady se rozumí zejména cena hostingu a souvisejících služeb, odměna zaměstnanců a kontraktorů Poskytovatele, ceny energií, nájmu a dalších vstupů. Případné další změny cen nad rámec dohodnutý v odst. 4.6 Smlouvy budou řešeny na základě dohody smluvních stran formou písemného dodatku k této Smlouvě (v souladu s ujednáním odst. 9.1 této Smlouvy).
- 4.8 O veškerých změnách ceny za poskytování SW dle článku Smlouvy Poskyvatel vyrozumí Zákazníka prostřednictvím e mailu, formou odeslání nové cenové rekapitulace. Změna ceny za poskytování SW je účinná nejdříve od měsíce následující oznámení změny. V případě změny cen po oboustranně odsouhlasené dohodě smluvních stran dle poslední věty z odst. 4.7 Smlouvy je účinnost této změny dána dohodou smluvních stran specifikovanou v příslušném dodatku k této Smlouvě.
- 4.9 Smluvní strany se dohodly, že enu předmětu plnění bude Zákazník hradit na základě oprávněně vystavených daňových dokladů (dále jen „faktur“) se lhůtou splatnosti minimálně dnů ode dne jejich vystavení, a to převodem uvedené částky na bankovní účet Poskytovatele. Cena předmětu plnění (nebo její část) se považuje za zaplacenou v okamžiku, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu Zákazníka ve prospěch účtu Poskytovatele. Vystavená faktura Poskytovatele musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných právních předpisů (zejm zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví). Poskyvatel se zavazuje vystavit fakturu v elektronické formě, ve formátu PDF, a v této formě fakturu doručit Zákazníkovi na e-mailovou adresu faktury@nemta.cz nejpozději následující pracovní den po jejím vystavení.
- 4.10 Všechny částky se v případě potřeby zaokrouhlují na celé koruny.
- 4.11 V případě prodlení Zákazníka s úhradou jakékoliv dlužné částky za poskytnuté služby dle této Smlouvy má Poskyvatel nárok na smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně, a to až do úplného zaplacení.

## **5. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 5.1 Poskytovatel neodpovídá za jednání a pochybení třetích stran, zejména poskytovatelů hostingu nebo Zákazníka. Za výpadky služeb stejně jako v případě úniků dat a dalších okolností způsobených třetí stranou nese odpovědnost výlučně tato třetí strana.
- 5.2 Poskytovatel neodpovídá za nefunkčnost SW v případě klientských vad.
- 5.3 Zákazník bere na vědomí, že za data a informace, které vloží do SW, nese výlučnou odpovědnost. Poskytovatel neodpovídá za obsah dat uchovávaných prostřednictvím SW, zejména za jejich správnost a úplnost a za jejich soulad s právními předpisy.
- 5.4 Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou dat, nebo jiným způsobem z důvodu chybného postupu na straně Zákazníka.
- 5.5 Případná odpovědnost Poskytovatele za újmu/škodu způsobenou v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy a případné finanční plnění z titulu vadného plnění jsou limitovány souhrnem veškerých odměn inkasovaných Poskytovatelem za kalendářní rok, v němž Zákazníkovi vznikl nárok na plnění z titulu odpovědnosti Poskytovatele za škodu/újmu, nebo z titulu vadného plnění.

## **6. VYŠŠÍ MOC**

- 6.1 Poskytovatel neodpovídá za porušení Smlouvy z důvodu vyšší moci ani za případnou škodu způsobenou v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají nepřekonatelné i neodvratitelné události mimořádné povahy, mající bezprostřední vliv na předmět plnění. Případy vyšší moci jsou např. přírodní katastrofy jako zemětřesení, požáry, povodně, jakož i válka, nepokoje, epidemie nakažlivé nemoci či generální stávka.
- 6.2 V případě, že stav vyšší moci nastane, je Poskytovatel povinen to neprodleně oznámit Zákazníkovi a pokud možno sdělit pravděpodobné trvání překážky. Po dobu trvání vyšší moci není Poskytovatel v prodlení.
- 6.3 Jakmile překážka vyšší moci odpadne, je Poskytovatel povinen pokračovat v plnění Smlouvy.
- 6.4 Jestliže překážka vyšší moci zabrání splnění Smlouvy na dobu delší než 3 měsíce má Zákazník právo vypovědět Smlouvu bez výpovědní doby.

## **7. DŮVĚRNOST A DORUČOVÁNÍ**

- 7.1 Veškerá ujednání této Smlouvy se považují za důvěrnou informaci a obě smluvní strany jsou povinny učinit přiměřená opatření k ochraně těchto informací a zachovávat mlčenlivost vůči všem třetím osobám. Za třetí osobu se nepovažují zaměstnanci či spolupracovníci smluvní strany, kteří důvěrnou informaci potřebují znát pro výkon práv příslušné strany z této Smlouvy. Takové osoby budou zavázány k dodržování povinností dle tohoto článku. Za porušení povinností dle tohoto článku se nepovažuje sdělení informací povinné na základě právního předpisu.
- 7.2 Pokud nebude smluvními stranami později písemně dohodnuto jinak, všechny dokumenty si budou doručovat buď:
  - (i) doporučenou poštou s doručenkou nebo doporučenou poštou bez doručanky; nebo
  - (ii) e-mailem určeným v hlavičce této Smlouvy; nebo
  - (iii) datovou schránkou; nebo
  - (iv) osobním předáním.
- 7.3 E-mail se považuje za doručení následující pracovní den.

## **8. TRVÁNÍ SMLOUVY ÚČINNOST SMLOUVY A OŽNOSTI KONČENÍ SMLOUVY**

- 8.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv (podle zákona č. 340/2015 Sb.). V registru smluv bude Smlouva zveřejněna bez pasáží, které Poskytovatel považuje za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, přičemž se jedná o následující části Smlouvy:
  - (i) ceny dílčích služeb dle této Smlouvy s výjimkou celkových cen za danou kategorii služeb (tj. celkové ceny Základního balíčku a Volitelných služeb, celkové pravidelné měsíční ceny za Základní balíček a Volitelné služby, celkové ceny za Základní podporu, Individuální úpravy a podporu);
  - (ii) technická specifikace SW (tj. Příloha č. 2).Poskytovatel v této souvislosti prohlašuje že jím označené obchodní tajemství splňuje kumulativně podmínky ustanovení §504 občanského zákoníku, tedy jedná se o konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisí s jeho závodem a u kterých zajišťuje odpovídajícím způsobem jejich utajení.

- 8.2 Zákazník může Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem příslušného kalendářního měsíce.
- 8.3 Zákazník může Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že SW není v důsledku zavinění Provozovatele dostupný více jak deset po sobě jdoucích dní v rozporu s touto Smlouvou, nebo dohodou smluvních stran. Výpověď je účinná dnem jejího doručení, případně dnem odmítnutí jejího převzetí.
- 8.4 Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez udání důvodu s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem příslušného kalendářního měsíce.
- 8.5 Poskytovatel může Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě prodlení Zákazníka s úhradou jakékoliv platby dle této Smlouvy, pokud je Zákazník v prodlení s úhradou dlužné částky více jak 30 dní po splatnosti a neuhradí ji ani v dodatečné lhůtě 5 dní na základě výzvy Poskytovatele. Výpověď je účinná dnem jejího doručení, případně dnem odmítnutí jejího převzetí. V případě výpovědi Smlouvy dle tohoto ustanovení v průběhu kalendářního měsíce má Poskytovatel nárok na zaplacení všech služeb jako by je poskytoval až do konce kalendářního měsíce. Výpověď Smlouvy nemá vliv na běh smluvního úroku z prodlení sjednaného dle této Smlouvy.
- 8.6 V případě podstatného porušení Smlouvy jednou smluvní stranou má druhá smluvní strana právo Smlouvu vypovědět s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem příslušného kalendářního měsíce. Za podstatné porušení Smlouvy Zákazníkem se rozumí zejména porušení povinnosti důvěrnosti, šíření informací o SW krytých obchodním tajemstvím a používání SW v rozporu se Smlouvou, zejména zneužívání SW pro více subjektů/pracovišť, než bylo dohodnuto. Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem se rozumí zejména opakované a dlouhodobé porušování garancí dostupnosti SW, které nenapraví ani po nejméně dvou písemných výzvách Zákazníka.
- 8.7 Jiné jednostranné způsoby ukončení Smlouvy jsou vyloučeny.
- 8.8 Při ukončení Smlouvy si smluvní strany vypořádají vzájemné finanční závazky. Zákazník je i po ukončení Smlouvy povinen Poskytovateli uhradit cenu za veškeré služby, včetně služeb účtovaných hodinovou sazbou, na které vznikl Poskytovateli nárok.
- 8.9 Poskytovatel je oprávněn zpřístupnit SW a veškeré jeho součásti ke dni, kdy je Zákazník více jak 30 dní v prodlení s jakoukoliv platbou dle této Smlouvy.

## **9. ZÁVĚREČNÁ STANOVENÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 9.1 Změny této Smlouvy jsou možné pouze písemnými oboustranně podepsanými dodatky, pokud tato Smlouva nestanoví jinak. Tato Smlouva stanoví jinak zejména ve vztahu ke změně cen dle odst. 4.6 této Smlouvy, které oznamuje Poskytovatel jednostranně prostřednictvím e-mailu. Dále tato Smlouva stanoví jinak v případě změn kontaktních osob, změny poskytovatele hostingu, dalších obdobných změn závazku Poskytovatele formálního charakteru a změn výslovně předpokládaných Smlouvou, přičemž tyto změny oznamuje Poskytovatel jednostranně prostřednictvím e-mailu.
- 9.2 Smlouva se řídí českým právem. Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace veškerých ustanovení o smlouvě o poskytování digitálního obsahu podle občanského zákoníku, zejména však ust. § 2389a – 2389f občanského zákoníku.
- 9.3 Poskytovatel je oprávněn práva, která má Poskytovatel k SW, postoupit třetím subjektům, přičemž takové postoupení má Poskytovatel povinnost oznámit Zákazníkovi e-mailem nejméně 10 dní předem. Poskytovatel je povinen zajistit, že plnění této Smlouvy bude pokračovat podle nezměněných podmínek. Zákazník tímto výslovně souhlasí s možností Poskytovatele tuto Smlouvu postoupit na třetí stranu za podmínek tohoto ustanovení.
- 9.4 Ani jedna ze smluvních stran se necítí být slabší smluvní stranou a ani jedna ze smluvních stran není v postavení spotřebitele.
- 9.5 Obě smluvní strany se budou bez zbytečného odkladu informovat, dojde-li k ohrožení či porušení jakýchkoliv smluvních podmínek.
- 9.6 Zákazník souhlasí s použitím jeho obchodní firmy a loga (vč. identifikace produktu poskytovaného Poskytovatelem) jakožto reference v rámci marketingových aktivit Poskytovatele zejména na webu, v propagačních materiálech a v komunikaci s potenciálními zákazníky Poskytovatele.
- 9.7 Smlouva je podepsána elektronicky.

- 9.8 Poskytovatel není zpracovatelem žádných osobních údajů pacientů Zákazníka. Poskytovatel je zpracovatelem osobních údajů pracovníků Zákazníka, informace o nakládání s osobními údaji je obsažena na webové stránce: [gdpr.slp.bluc](https://gdpr.slp.bluc). Zákazník tímto souhlasí a přistupuje ke  
[REDACTED]
- 9.9 SW využívá a uchovává technické i netechnické cookies (včetně analytických) a Zákazník s jejich využitím a uchováním výslovně souhlasí.

V Praze \_\_\_\_\_ dne 6.3.2024

y \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Poskytovatel:

Zákazník:

Mild Blue s.r.o.

Nemocnice Tábor, a.s.

[REDACTED]

[REDACTED]

Ing. Tomáš Kouřim, jednatel

Ing. Ivo Houška, MBA,  
předseda představenstva

[REDACTED]

MUDr. Jana Chocholová.  
člen představenstva

*Přílohy: Příloha č. 1 — Rozsah a cenové podmínky poskytovaných služeb; Příloha č. 2 — Technická specifikace slp.blue.*

## **Příloha č. - Rozsah a cenové podmínky poskytovaných služeb**

### **a) Základní balíček**

Základní balíček obsahuje samotné jádro aplikace a následující funkcionality:

- Zabezpečená webová aplikace přístupná odkudkoliv přes webový prohlížeč
- Integrovaný editor dokumentů s automatickým sledováním změn
- Hosting na Vámi zvolené doméně
- Správa uživatelů a jejich rolí
- Neomezený počet uživatelů, pracovních stanic i dokumentů
- Automatická záloha dat 1x týdně
- Neomezená možnost exportu dat
- Elektronické řízení dokumentace a záznamů
- NČLP + LČLP
- Standardizovaná laboratorní příručka
- Verifikační protokoly

Součástí Základního balíčku je též pravidelná údržba a aktualizace všech výše uvedených funkcionalit.

### **b) Volitelné služby**

- Agenda Pracovníci laboratoře (agendy Pracovníci laboratoře + Úkoly a připomínky + Pracovníci laboratoře - definování sledovaných akcí ve starém SLP)
- Agenda Technika (agendy Příkladová technika + HW + SW + Dodavatelé + Výrobci + Servisní firmy + Smlouvy s dodavateli, výrobci, servisními firmami ve starém SLP)
- Agenda EHK
- Individualizovaná laboratorní příručka
- Jednodenní školení
- Migrace dat ze starého SLP

### **c) Individuální úpravy**

Za individuální úpravy se považují veškeré služby nespádající do Základního balíčku ani do zvolených Volitelných služeb, které Zákazník požaduje a které je Poskytovatel Zákazníkovi ochoten poskytnout, jako například (ale nikoliv výhradně) customizované úpravy aplikace, další integrace nad rámec specifikovaný v rámci Volitelných služeb, další Agendy, individuální podpora a podobně. Před samotnou realizací Individuálních úprav je nutná akceptace rozsahu a ceny ze strany Zákazníka i Poskytovatele.

## (1) Základní podpora

Základní podporou je myšlena podpora na úrovni L2 a L3. Poskytovatel garantuje reakční dobu na požadavky Zákazníka, směřující k odstranění vad SW dle následující tabulky:

Úroveň poskytování služeb	Příjem hlášení (pracovní dny)			Reakční doba (doba od nahlášení do zahájení řešení)			Maximální doba do odstranění závady (od zahájení řešení)			
	Stupeň podpory	Basic	Standard	Prémium	Basic	Standard	Prémium	Basic	Standard	Prémium
<b>1 - KRITICKÁ</b>	9:00 - 17:00	9:00 - 17:00	9:00 - 20:00							
Kritický dopad na systém jako celek	Email	Telefon	Telefon	2 dny	4 hodiny	1 hodina	4 dny	iden	4 hodiny	
<b>2 - VÁŽNÁ</b>	9:00 - 17:00	9:00 - 17:00	9:00 - 20:00							
Závažný dopad na dílčí funkce systému	Email	Email	Telefon	5 dnů	1 den	2 hodiny	10 dnů	2 dny	iden	
<b>3 - BĚŽNÁ</b>	9:00 - 17:00	9:00 - 17:00	9:00 - 20:00							
Funkčnost aplikace není významně ovlivněna	Email	Email	Email	10 dnů	2 dny	1 den	30 dnů	5 dnů	2 dny	

Smluvní strany si ujednaly podporu na úrovni Basic. Veškeré časové údaje se vztahují na standardní pracovní dobu, tedy v pracovní dny od 9:00 do 17:00. Pro hlášení požadavků Zákazník využije primárně emailovou adresu [REDAKCE] případně telefon [REDAKCE].

### e) Individuální podpora

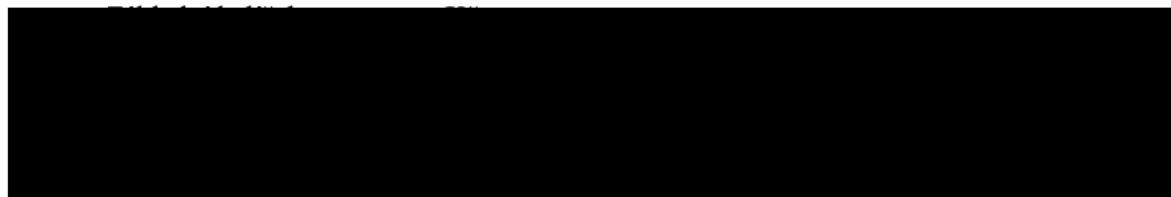
V případě zájmu Zákazníka nabízí Poskytovatel podporu na úrovni LI s reakční dobou shodnou se Základní podporou. Čas strávený na řešení požadavků v rámci LI podpory bude Zákazníkovi účtován hodinovou sazbou, a to včetně případné prvotní investigace Zákazníkem nahlášené vady.

V případě zájmu Zákazníka nabízí Poskytovatel rozšířenou úroveň poskytování služeb v rámci jednotlivých dnů a případně zkrácené reakční doby, například pro případ nutného dočasného zajištění vyšší dostupnosti podpory. Rozsah, stejně jako cena takto rozšířené podpory, bude stanoven předem na základě dohody Zákazníka s Poskytovatelem.

### Cena poskytovaných služeb

#### I. Základní balíček a volitelné služby

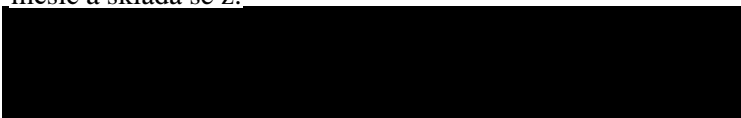
- Jednorázová cena za instalaci (za uvedení SW do provozu) a další jednorázové služby za 3 instance činí částku 207 920,-Kč (slovy dvě stě sedm tisíc devět set dvacet korun českých) a skládá se z:



- Pravidelná měsíční cena za Základní balíček a Volitelné služby za 3 instance činí 6 733,-Kč (slovy šest tisíc sedm set třicet tři korun českých), za každý, byť započatý kalendářní



měsíc a skládá se z:



**II. Základní podpora**

-



**III. Individuální úpravy**

-



**IV. Individuální podpora**

- Individuální podpora je účtována jako Individuální úprava.

## Příloha č. 2 - Technická specifikace slp.blue

System na řízení dokumentace s ohledem na dodržování požadavků na systémy řízení kvality a zefektivnění práce s dokumentací.

### Technické parametry a funkcionality

1. Software pro řízení dokumentace - normy ČSN EN ISO 15189, v platném znění
2. Elektronické řízení dokumentace
  - a. Elektronické řízení záznamů
    - i. Hromadné i jednotlivé zasílání dokumentů/skupiny dokumentů vybranému uživateli/skupinám uživatelů, vše uživatelsky definované
    - ii. Automatizované upozorňování na nově schválené dokumenty
  - b. Integrovaný textový editor
    - i. Automatické ukládání a evidence změn v dokumentu
    - ii. Víceúrovňová tvorba a schvalování dokumentů
    - iii. Možnost prohlížet historické změny dokumentu
    - iv. Možnost zobrazení s i bez zvýraznění změn
    - v. Elektronická evidence výtisků
    - vi. Možnost kolaborace více autorů dokumentů najednou
    - vii. Možnost pevně dané osnovy dokumentu
    - viii. Možnost vložení odkazu na laboratorní položky, další dokumenty i externí stránky
  - c. Možnost vzorových dokumentů
  - d. Možnost řízení dokumentů v libovolném formátu
3. Provázání s národními číselníky laboratorních položek
  - a. Správa lokálních číselníků laboratorních položek
4. Automatizované prolinkování
  - a. Automatická kontrola platnosti všech odkazů
5. Tvorba laboratorní příručky ve formě interaktivní webové stránky
  - a. Automatická propagace změn do laboratorní příručky
    - i. možnost editace dokumentu přímo z laboratorní příručky
  - b. Přehled metod s
    - i. editovatelnými parametry pro vyhledávání
    - ii. vyhledáváním pomocí synonym
    - iii. možností vstupu do editace metody přímo z laboratorní příručky
  - c. Možnost tvorby libovolného množství laboratorních příruček
6. Agendy (volitelné)
  - a. Agenda přístrojové techniky
  - b. Tvorba verifikačních protokolů dle aktuálních doporučení odborných společností
    - i. Nejistota měření, kritická diference (automatické vyhodnocení parametrů mezilehlé preciznosti, opakovatelnosti, bias, parametrů odvozených od biologických variabilit, vyhodnocení nejistoty - splnění/nesplnění požadavků)
  - c. Agenda pracovníků laboratoře
  - d. Řízení interních auditů, včetně záznamů a provázání s neshodami
  - e. Řízení neshod
  - f. Řízení preventivních opatření / příležitostí ke zlepšení
  - g. Management rizik včetně analýzy FMEA
  - h. Řízení EHK, včetně plánů a záznamů z výsledků
  - i. Správa smluvních laboratoří
  - j. Správa spolupracujících firem
  - k. Správa seznamů laboratoře
7. Upozorňování na termíny opakovaných činností
  - a. U agend (přístrojové techniky, pracovníků laboratoře — okud jsou zvoleny)
  - b. U dokumentů (pravidelné revize)
8. Migrace dat (volitelné)

- a. Převodění všech platných dokumentů řízené dokumentace do nového nástroje včetně veškerého prolínování mezi dokumenty
- b. Převodění dat z agend uvedených v bodě 6 do nového nástroje