

[REDACTED]

Od: [REDACTED]
Odesláno: pátek 22. března 2024 13:21
Komu: [REDACTED]
Kopie: [REDACTED]
Předmět: RE: Objednávka úklidových prací - 2. čtvrtletí 2024

Dobrý den, paní [REDACTED]

Tímto Vám potvrzuji Vaši objednávku.

Předpokládaná fakturace činí:

- Duben 2024 (21 pracovních dní) – 1.328.950,75 Kč
- Květen 2024 (21 pracovních dní) – 1.328.950,75 Kč
- Červen 2024 (20 pracovních dní) – 1.265.667,38 Kč

Celkem předpokládaná fakturace za 2. čtvrtletí 2024 – 3.923.568,88 Kč

Jedná se pouze o předběžnou fakturaci (v ceně nejsou vícepráce)

Děkuji a zdravím

[REDACTED]
kalkulant

aseto.
SUPPORT

Aseta Support s.r.o.
Štíbrova 1214/16, Kobyličky, 182 00 Praha 8

From: [REDACTED]
Sent: Monday, March 18, 2024 12:52 PM
To: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]
Subject: Objednávka úklidových prací - 2. čtvrtletí 2024

Dobrý den,

dle Rámcové dohody o poskytování úklidových služeb č. 1459/21 objednáme úklid prostor UPCE na období 1. 4. 2024 – 30. 6. 2024, a to běžné úklidové služby a žurnální službu dle RD – budova TA, EA, R, G, garáže a sklady, EC, DA výšková budova a vstupní hala, DC, DB posluchárny a patrový přístavek, EB, VAP, UK, UA, HB, HC, HA, VO – a práce 1x ročně zahrnuté v ceně dle specifikace úklidu na vybraných dohodnutých budovách – celoplošné čištění podlah (PVC) včetně nanesení voskového přípravku + čištění koberců a čalouněného nábytku (dle dohody). Dále pak objednáme mytí oken (postupně po budovách dle dohody).

Prosím o potvrzení přijetí objednávky.

Objednatel: Univerzita Pardubice

Poskytovatel: Aseta Cleaning CZ a.s.

Děkuji za spolupráci.

██████████
vedoucí
Oddělení správy budov a ostražky

Univerzita Pardubice
Studentská 95
532 10 Pardubice

tel ██████████
mobil ██████████
e-mail: ██████████

www.upce.cz

