|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | **Městský úřad Kroměříž** | | | | | | | | tel. xx | | |
|  | | | | | | | | | | Velké náměstí 115 | | | | | | | | fax xxx | | |
|  | | | | | | | | | | 767 01 Kroměříž | | | | | | | | www.mesto-kromeriz.cz | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | **SAFETY PRO s.r.o.** | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | Chválkovická 145/60 | | | | | | | | |
| **Odbor investic** | | | | | | | | | | | | 77900 | | | | Olomouc | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | IČ: | | | | 28571690 | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | DIČ: | | | | CZ28571690 | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Váš dopis značky | | / | | | ze dne | | | vyřizuje | | | | | / | | linka | | | V Kroměříži | | |
|  | | | / | | | 0.0.0000 | | | xxx | | | | | / |  | | | 6.3.2024 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OBJEDNÁVKA č.** | | | | **OBJ/2024/0377/INV** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objednatel:** | **Město Kroměříž** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | Velké nám. 115/1 | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | 76701 Kroměříž | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | IČ: | | | | | 00287351 | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | DIČ: | | | | | CZ00287351 | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Na základě cenové nabídky ze dne 30. 01. 2024 u vás objednáváme služby spočívající ve výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP pro stavbu „Chodník a zastávkový záliv na ul. Lutopecká, Kroměříž“.  Příkazník provede činnosti dle přílohy této objednávky, k protokolárnímu převzetí a předání staveniště dojde na základě výzvy k převzetí staveniště ze strany příkazce (předpoklad duben 2024) Doba realizace : 4 měsíce  Cena výkon činnosti TDS: 101.640,- Kč vč. DPH ( 84.000,- Kč bez DPH) Cena výkon činnosti KooBOZP: 38.720,- Kč vč. DPH ( 32.000,- Kč bez DPH)  Odborné činnosti dohodnuté v této objednávce budou prováděny průběžně v návaznosti na provádění stavby a SoD SML/265/2024 (včetně všech jejich dodatků)  Objednatel uhradí odměnu na základě dílčích měsíčních faktur. Splatnost faktury je 30 dní ode dne doručení příkazci.  Příloha: cenové nabídky ze dne 30. 01. 2024  činnosti TDS a KooBOZP  Akceptace objednávky: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13.03. 2024 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | xxx | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | xxx | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SAFETY PRO

Městský úřad Kroměříž

Velké náměstí 115

767 01 Kroměříž

IČO: 00287351

Cenová nabídka pro výkon činností technického dozoru  
stavebníka

stavby „Chodník a zastávkový záliv na ulici Lutopecká,  
Kroměříž“

- termín realizace: 4 měsíce

Cenová nabídka

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Činnost* | *Jednotková cena*  *Kč bez DPH* | *Jednotka* | *Počet jednotek* | *Celková cena Kč* |
| Výkon činnosti TDS | 21 000,00 | měsíc | 4 | 84 000,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková nabídková cena v Kč bez DPH** | **84 000,00** |
| Částka DPH 21% | 17 640,00 |
| Celková nabídková cena v Kč včetně DPH | 101 640,00 |

V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činnosti TDS.

Dne: 30. 1. 2024

Ing. Jiří Smékal, MBA jednatel SAFETY PRO s.r.o.

SAFETY PRO

Městský úřad Kroměříž

Velké náměstí 115

767 01 Kroměříž

IČO: 00287351

Cenová nabídka pro výkon činností koordinátora BOZP

stavby „Chodník a zastávkový záliv na ulici Lutopecká,  
Kroměříž“

- termín realizace: 4 měsíce

Cenová nabídka

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Činnost* | *Jednotková cena*  *Kč bez DPH* | *Jednotka* | *Počet jednotek* | *Celková cena Kč* |
| Výkon činnosti koordinátora BOZP | 8 000,00 | měsíc | 4 | 32 000,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková nabídková cena v Kč bez DPH** | **32 000,00** |
| Částka DPH 21% | 6 720,00 |
| Celková nabídková cena v Kč včetně DPH | 38 720,00 |

V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činnosti koordinátora BOZP.

Dne: 30. 1. 2024

Ing. Jiří Smékal, MBA, jednatel SAFETY PRO s.r.o.

# **Výkon TDS**

* 1. Před zahájením provádění díla:
* převezme od objednatele a podrobně se seznámí s příslušnými podklady pro realizaci díla, tj. zejména: projektovou dokumentací, a dále se seznámí se smlouvami týkajícími se provádění díla apod. TDS je povinen objednatele upozornit na případné nesrovnalosti v projektové dokumentaci;
* organizuje předání staveniště zhotoviteli a podílí se na vypracování zápisu   
  o předání a převzetí staveniště do stavebního deníku,
* zajistí předání napojovacích míst na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
* zkontroluje, zda zhotovitel zavedl stavební deník a tento vede po celou dobu realizace stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími předpisy, zda zhotovitel zapsal do úvodního listu stavebního deníku předepsané (nebo potřebné) údaje a potvrdil převzetí příslušných dokladů, informací, údajů   
  a vytyčení nezbytných pro zahájení prací na díle s tím, že se TDS na kontrolním zaměření terénu prováděného zhotovitelem před zahájením prací přímo účastní,
* před zahájením stavby stanoví termíny kontrolních dnů (dále jen „KD“), které předloží ostatním účastníkům výstavby, autorskému dozoru projektanta. Kontrolní dny musí být organizovány zpravidla 1x za 7 dnů po dobu provádění stavebních prací. TDS kontrolní dny organizuje, vyhotovuje zápisy a odpovídá za jejich distribuci,
* jako koordinátor je povinen při přípravě stavby dodržovat povinnosti dle § 18

zákona č. 309/2006 Sb. a povinnosti uložené prováděcími předpisy a jménem objednatele zaslat oznámení dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., a dále vyhotovit plán dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., který bude průběžně aktualizovat, a s tímto seznámit před zahájením stavby objednatele a zhotovitele stavby.

* 1. V průběhu provádění díla:
* kontroluje provedení přípravných prací a prací na zařízení staveniště   
  a kontroluje, zda zhotovitel dodržuje na staveništi bezpečnostní a požární předpisy a předpisy ochrany životního prostředí a zda udržuje na staveništi čistotu a pořádek,
* jako koordinátor je povinen při realizaci stavby dodržovat povinnosti dle § 18

odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb.,

* odpovídá za soulad průběhu prací zejména s:

projektovou dokumentací pro povolení i provádění stavby

* kontroluje postup prací zhotovitele, výsledky zapisuje do stavebního deníku   
  a v případě zpoždění prací písemně informuje objednatele,
* sleduje obsah stavebního deníku a dbá na jeho řádné (a pokud příslušné smlouvy o dílo nestanovují jinak) pak i každodenní vedení a úplnost zápisů zhotovitele, k nimž připojuje svá stanoviska, souhlasy či námitky a první průpis stavebního deníku ukládá pro potřeby objednatele,
* kontroluje průběžně dodržování technologického postupu prací stanoveného příslušnými normami a předpisy (nejsou-li, pak způsoby v odborné praxi zaužívanými a ověřenými), sleduje, zda jsou práce prováděny dle smlouvy o dílo, dle předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů,
* upozorňuje zhotovitele zápisem ve stavebním deníku na nedostatky zjištěné v průběhu provádění prací, požaduje a kontroluje okamžité zjednání nápravy,
* prověřuje části dodávek, které budou v dalším průběhu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapisuje výsledky této kontroly do stavebního deníku   
  a provádí fotodokumentaci těchto částí dodávek,
* dbá na to, aby zhotovitel prováděl předepsané nebo dohodnuté zkoušky materiálů a konstrukcí, kontroluje výsledky těchto zkoušek, soustřeďuje   
  a kompletuje doklady prokazující dodržení předepsané kvality prací a činí o tom zápisy do stavebního deníku,
* spolupracuje s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
* spolupracuje s projektantem a zhotovitelem při navrhování opatření k odstranění případných vad projektové dokumentace,
* uplatňuje náměty směřující ke zhospodárňování budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
* kontroluje řádné uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí zajišťované zhotovitelem,
* kontroluje, zda materiály, konstrukce a výrobky pro stavbu jsou doloženy osvědčením o jakosti a činí o případných nedostatcích zápisy do stavebního deníku,
* do stavebního deníku zaznamenává každé přerušení či zastavení prací, které nařídí, a pokud k němu dojde z důvodů na straně objednatele, zajišťuje operativní odstranění překážek a pokračování prací,
* projednává dodatky a změny ověřené projektové dokumentace, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují její parametry,
* zajišťuje včasné zpracování a projednání změnových listů, které předkládá k odsouhlasení objednateli. Změnové listy obsahují práce, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci a představují vícepráce, popř. méněpráce, tj. práce, které nebyly obsaženy v projektové dokumentaci z důvodu nedořešení některých detailů stavby v úrovni zpracování projektové dokumentace nebo změny oproti projektovému řešení, které byly navrženy v průběhu výstavby. Návrhy Změnových listů musí být projednány na kontrolních dnech.
* Pokud změny vedou k úpravě schválených parametrů stavby, zajistí TDS administraci dalšího postupu v souladu s ustanoveními smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby a související legislativou, zejména zpracování návrh dodatku smlouvy se zhotovitelem stavby.
* předkládá na KD návrhy změnových listů k odsouhlasení objednateli,
* kontroluje, zda zhotovitel průběžně a systematicky zakresluje do jednoho vyhotovení projektu veškeré změny (tj. doplňování a opravy), k nimž došlo při provádění díla a provádí evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
* provádí průběžnou kontrolu a odsouhlasení rozsahu provedených prací, kontrolu soupisů provedených prací a jejich souladu s položkami ocenění, kontroluje fakturační podklady a faktury, sleduje jejich návaznost na projektovou a rozpočtovou dokumentaci a potvrzuje je způsobem sjednaným ve smlouvě   
  o dílo se zhotovitelem stavby,
* provádí kontrolu věcné správnosti faktur zhotovitele stavby a úplnosti oceňovacích podkladů, jejich soulad s platebními podmínkami ve smlouvách   
  a předkládá je objednateli k úhradě,
* provádí kontrolu právních náležitostí faktur zhotovitele stavby vyžadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) TDS provede kontrolu správnosti každého soupisu provedených prací a dodávek a zjišťovacího protokolu do 4 kalendářních dnů od jejich předložení zhotovitelem stavby. Pokud nemá TDS k předloženému soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovacímu protokolu výhrady, vrátí je zpět neprodleně po provedení kontroly potvrzené zhotoviteli stavby. V opačném případě soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol s uvedením výhrad vrátí ve lhůtě 4 kalendářních dnů od jejich předložení k přepracování zhotoviteli stavby.
* zajistí doručení správného daňového dokladu zhotovitele stavby objednateli nejpozději do 13. dne ode dne uskutečnění zdanitelného plnění,
* vede seznam vzorků předávaných k odsouhlasení zhotovitelem stavby;
* v součinnosti s autorským dozorem písemně odsouhlasuje správnost technických parametrů vzorků předkládaných zhotovitelem stavby;
* řádně a včas vyhotovuje a předává veškeré podklady pro účtování smluvních pokut v případě porušení smluvních závazků zhotovitele díla a účastníků výstavby,
* o všech závažných okolnostech, vyskytujících se při realizaci díla, informuje objednatele.
  1. Před předáním a převzetím díla:
* zúčastní předběžné prohlídky předmětu díla,
* zajistí připravenost stavby pro předání díla objednateli,
* provede podle zápisů ve stavebním deníku výpis odchylek od prováděcí projektové dokumentace a zajistí doplnění ověřené projektové dokumentace podle skutečného provedení díla,
* zabezpečí účast osob určených objednatelem na přejímacím řízení,
  1. Při předání a převzetí díla:
* kontroluje, přebírá od zhotovitele a předloží objednateli doklady připravené k přejímce stavby, dokumentaci skutečného provedení stavby, případně další potřebné doklady pro předání a převzetí, které připraví sám,
* účastní se přejímacího řízení a zjišťuje soupis vad a nedodělků zjištěných při předání a stanoví termíny pro jejich odstranění. Z předání a převzetí díla pořídí protokol, pokud dle smlouvy o dílo není tento povinen zpracovat zhotovitel stavby,
* v součinnosti s objednatelem zajišťuje zhotoviteli přístup do těch částí objektu, kde mají být odstraněny případné vady a nedodělky,
* kontroluje a zápisem potvrzuje odstranění vad a nedodělků, v případě nedodržení dohodnutého termínu jejich odstranění vypracuje pro objednatele podklady pro vyúčtování smluvní pokuty,
* účastní se na straně objednatele závěrečné kontrolní prohlídky stavby,
* kontroluje vyklizení staveniště zhotovitelem díla,
  1. Je oprávněn jménem objednatele:
* činit zápisy do stavebního deníku o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
* dát zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo,
* spolupracovat s autorským dozorem zhotovitele projektu, navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
* vykonávat jménem objednatele činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb.   
  a prováděcích předpisů, ke kterým je povinen objednatele jako zadavatel stavby.

# **Výkon koordinátora BOZP**

1. Příkazník provede pro Příkazce následující činnosti spojené s výkonem koordinátora BOZP:

* seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje, resp. zajišťuje provádění stavby, obzvláště pak s projektovou dokumentací vypracovanou, s obsahem příslušných smluv, s obsahem stavebního povolení, s doklady, podmínkami, rozhodnutími a stanovisky veřejnoprávních (rezortních) orgánů a organizací,
* výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá příkazník příkazci kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu,
* zajištění všech povinností stavebníka (příkazce) plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. (mimo povinností příkazce vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před zahájením prací na staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení,
* v rámci výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi povede bezpečnostní deník. Do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:
  + seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
  + seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
  + zápisy z kontrolních prohlídek
  + nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
  + oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
  + koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)dodavatelů,
  + koordinace činností jednotlivých (pod)dodavatelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
  + kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi.
  + měsíční Zápis o provedené kontrole a dodržování bezpečnosti práce na staveništi podle ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. §18, odst. 2