



**Řízení letového provozu  
České republiky**

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),

(dále jen „**smlouva**“)

**1. Smluvní strany**

**Řízení letového provozu České republiky, státní podnik (ŘLP ČR, s.p.)**

se sídlem: Navigační 787, 252 61 Jeneč

zastoupený: Ing. Janem Klasem, generálním ředitelem

IČO: 497 10 371

DIČ: CZ699004742

bankovní spojení: KB, a. s.,

č. účtu: 1162200106/0100

IBAN: CZ45 0100 0000 0011 6220 0106

SWIFT kód: KOMBCZPP

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle A, vložce 10771,

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

[redacted]

(dále jen „**objednatel**“)

(poskytovatel a objednatel rovněž společně jako „**smluvní strany**“ a každý samostatně jako „**smluvní strana**“)

## 2. Předmět smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy poskytovat jednotlivé služby objednateli za podmínek, způsobem a v rozsahu, který je stanoven v této smlouvě a v jejích přílohách. Jedná se o následující služby:
- 2.1.1. služby v oblasti řízení lidských zdrojů, účetnictví, daní a další s tím související služby – viz příloha č. 1 této smlouvy,
  - 2.1.2. služby v oblasti telekomunikací – viz příloha č. 2 této smlouvy,
  - 2.1.3. služby v oblasti technickoprovozní a manažerských informačních systémů - viz příloha č. 3 této smlouvy,
  - 2.1.4. reprografické a knihařské služby – viz příloha č. 4 této smlouvy,
  - 2.1.5. služby podatelny – viz příloha č. 5 této smlouvy,  
(dále jen „**služby**“).
- 2.2 Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za poskytnuté služby ceny, které jsou uvedeny v příslušné příloze této smlouvy. Objednatel se dále zavazuje předávat poskytovateli veškeré potřebné dokumenty a poskytovat mu veškerou součinnost, která je nezbytná pro řádné a včasné poskytování služeb dle této smlouvy.

## 3. Cena a platební podmínky

- 3.1 Objednatel je povinen hradit poskytovateli za služby uvedené v odst. 2.1 této smlouvy cenu ve výši, která je stanovena pro jednotlivé služby v přílohách č. 1 až 5 této smlouvy.
- 3.2 Platba bude uskutečněna měsíčně na základě faktury – daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) vystaveného poskytovatelem. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne obdržení faktury objednatelem. Faktura musí splňovat náležitosti dané zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), jinak bude poskytovateli vrácena. Faktura musí rovněž obsahovat číslo této smlouvy, přehled fakturovaných služeb a odkaz na příslušnou přílohu této smlouvy, podle které se cena fakturuje.
- 3.3 Úhrada jednotlivých služeb uvedených v odst. 2.1 této smlouvy bude probíhat následovně:
- 3.3.1. Úhrada za služby dle odst. 2.1.1 této smlouvy, které jsou blíže specifikované v příloze č. 1 této smlouvy, bude uskutečněna na základě samostatné faktury vystavené poskytovatelem k poslednímu dni příslušného měsíce, nejpozději do 15 dnů od tohoto data.
  - 3.3.2. Úhrada za služby uvedené v odst. 2.1.2 této smlouvy, které jsou blíže specifikované v příloze č. 2 této smlouvy, bude uskutečněna na základě samostatné faktury vystavené poskytovatelem k poslednímu dni příslušného měsíce, nejpozději do 15 dnů od tohoto data.
  - 3.3.3. Úhrada za služby uvedené v odst. 2.1.3 této smlouvy, které jsou blíže specifikované v příloze č. 3 této smlouvy, bude uskutečněna na základě samostatné faktury vystavené poskytovatelem k poslednímu dni příslušného měsíce, nejpozději do 15 dnů od tohoto data.
  - 3.3.4. Úhrada za služby uvedené v odst. 2.1.4 této smlouvy, které jsou blíže specifikované v příloze č. 4 této smlouvy, bude uskutečněna na základě samostatné faktury vystavené poskytovatelem k poslednímu dni příslušného měsíce, nejpozději do 15 dnů od tohoto data.
  - 3.3.5. Úhrada za služby uvedené v odst. 2.1.5 této smlouvy, které jsou blíže specifikované v příloze č. 5 této smlouvy, bude uskutečněna na základě samostatné faktury vystavené

poskytovatelem k poslednímu dni příslušného měsíce, nejpozději do 15 dnů od tohoto data.

- 3.4 Služby kalkulované měsíčním paušálem budou účtovány v plné výši i za každý započatý měsíc.
- 3.5 K ceně bude účtována příslušná sazba DPH v souladu se zákonem o DPH.
- 3.6 Faktura s odvoláním na číslo smlouvy poskytovatele a objednatele, která jsou uvedena v záhlaví této smlouvy jako evidenční číslo ŘLP ČR, s.p., a evidenční číslo CATC, musí být zaslána elektronickou poštou z e-mailové adresy poskytovatele: fakturaceANS@ans.cz na e-mailovou adresu objednatele: [REDACTED]
- 3.7 V případě oprávněného vrácení faktury přestává běžet lhůta její splatnosti v den jejího odeslání objednatelem a nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne nového doručení opravené či doplněné faktury objednateli.
- 3.8 Za každý den prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky.

#### **4. Doba trvání smlouvy**

- 4.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dne 1. 4. 2024, přičemž před tímto datem musí být uveřejněna v registru smluv. V případě, že dojde k uveřejnění této smlouvy v registru smluv až po 1. 4. 2024, nabývá tato smlouva účinnosti prvního dne kalendářního měsíce následujícího po jejím uveřejnění v registru smluv.
- 4.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 4.3 Tato smlouva může být ukončena:
  - 4.3.1. písemnou dohodou obou smluvních stran k datu v ní uvedenému,
  - 4.3.2. písemnou výpovědí poskytovatele bez uvedení důvodu zaslanou formou doporučeného dopisu objednateli s tím, že platnost a účinnost smlouvy končí uplynutím posledního dne 6 měsíční výpovědní lhůty, která začne běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena objednateli, nebo
  - 4.3.3. písemnou výpovědí objednatele bez uvedení důvodu zaslanou formou doporučeného dopisu poskytovateli s tím, že platnost a účinnost smlouvy končí uplynutím posledního dne 6 měsíční výpovědní lhůty, která začne běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poskytovateli, nebo
  - 4.3.4. odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smluvní povinnosti druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy se považuje opakované porušení povinností smluvních stran uvedených v čl. 5 a čl. 6 této smlouvy. Písemné odstoupení od smlouvy musí být druhé smluvní straně doručeno ve formě doporučeného dopisu s tím, že účinky odstoupení nastanou dnem doručení tohoto dopisu druhé smluvní straně,
  - 4.3.5. v případě služeb poskytovaných dle přílohy č. 1 této smlouvy neplatí ustanovení uvedená v odst. 4.3.2 a 4.3.3 této smlouvy. V tomto případě obě smluvní strany mohou podat písemnou výpověď bez udání důvodu pouze v období od 1.1. do 30.9. příslušného roku s tím, že poskytovatel zajistí zpracování činností dle přílohy č. 1 této smlouvy za celý kalendářní rok včetně zpracování roční účetní závěrky a mzdové agendy.

#### **5. Povinnosti poskytovatele**

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje:

- 5.1.1. poskytovat služby dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy České republiky;
- 5.1.2. poskytovat objednateli služby dle této smlouvy řádně, včas, bez vad a nedodělků;
- 5.1.3. při plnění této smlouvy postupovat v souladu s oprávněnými zájmy objednatele a dbát na dobré jméno objednatele;
- 5.1.4. na základě předchozí dohody s objednatelem umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb;
- 5.1.5. řídit se při poskytování služeb dle této smlouvy interními předpisy objednatele, které objednatel poskytovateli dodal v písemné podobě či prostřednictvím elektronické pošty a které nejsou ve zjevném rozporu s platnými právními předpisy České republiky;
- 5.1.6. oznámit objednateli veškeré okolnosti, které poskytovatel zjistil při plnění této smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele či na rozsah nebo obsah dokumentů, informací a/nebo podkladů poskytovaných objednatelem poskytovateli v souladu s touto smlouvou;
- 5.1.7. průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech významných pro plnění této smlouvy;
- 5.1.8. bez zbytečného odkladu oznámit objednateli hrozící střet zájmů mezi poskytovatelem a objednatelem a přijmout vhodná opatření k zamezení nebo zániku takového střetu zájmů;
- 5.1.9. nakládat s veškerými informacemi získanými v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy jako s důvěrnými informacemi. Poskytovatel zejména nesmí důvěrné informace sdělit jakékoliv třetí osobě bez předchozího souhlasu objednatele;
- 5.1.10. upozornit objednatele na opatření nutná k zabránění vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli v důsledku ukončení poskytování služeb dle této smlouvy v případě, že dojde ukončení smluvního vztahu poskytovatelem dle odst. 4.3.2 a odst. 4.3.4 této smlouvy.

## 6. Povinnosti objednatele

### 6.1 Objednatel se zavazuje:

- 6.1.1. zajistit poskytovateli veškerou součinnost a spolupráci, kterou bude poskytovatel vyžadovat pro řádné a včasné poskytování služeb dle této smlouvy. Objednatel se dále zavazuje poskytnout poskytovateli v dostatečném časovém předstihu veškeré dokumenty, informace a/nebo podklady, které jsou pro poskytovatele nezbytné k řádnému a včasnému poskytování služeb dle této smlouvy;
- 6.1.2. vyhovět žádosti poskytovatele o dodání chybějících dokumentů, informací a podkladů, vznikne-li na straně poskytovatele pochybnost, že dosavadní dokumenty, informace, a podklady poskytnuté objednatelem jsou úplné, přesné a dostatečné. Žádosti poskytovatele je objednatel povinen vyhovět, pokud má požadované dokumenty, informace a/nebo podklady ve své dispozici, nebo je v jeho možnostech tyto dokumenty, informace a/nebo podklady bez zcela nepřiměřených nákladů získat;
- 6.1.3. provádět jakékoliv změny na rozvodech a koncových zařízeních telefonní sítě (zejména připojování nebo odpojování koncových zařízení, rozebírání telefonních přístrojů) pouze se souhlasem poskytovatele;
- 6.1.4. zajistit, aby zaměstnanci objednatele zacházeli s telefonním přístrojem, faxem nebo jiným koncovým zařízením tak, aby nedošlo k jeho poškození, ztrátě nebo nadměrnému opotřebení. Objednatel nese odpovědnost za škody způsobené poskytovateli nesprávným zacházením. Ztrátu nebo poškození zařízení telefonní sítě je nutné bez prodlení nahlásit příslušné kontaktní osobě poskytovatele pro oblast telekomunikací;

6.1.5. umožnit přístup ke koncovým zařízením a rozvodům pracovníkům poskytovatele provádějícím údržbu.

## 7. Ostatní ujednání

7.1 Komunikace v obecných otázkách týkajících se plnění této smlouvy bude probíhat mezi osobami oprávněnými k podpisu této smlouvy, případně jejich oprávněnými zástupci, a to buď písemně na adresu uvedenou v čl. 1 této smlouvy a/nebo formou emailu. Tyto osoby si v rámci komunikace mohou sdělit jména a kontaktní údaje dalších osob, které se budou za danou smluvní stranu podílet na plnění konkrétních služeb dle jednotlivých příloh této smlouvy.

7.2 Za účelem zastupování objednatele před orgány státní správy, zejména Českou správou sociálního zabezpečení, finančními úřady apod. vystaví objednatel v případě potřeby plné moci pro příslušné zaměstnance poskytovatele.

7.3 Smluvní strany pro vyloučení veškerých pochybností ujednávají, že poskytovatel neodpovídá za porušení svých povinností dle této smlouvy, dojde-li k porušení povinností poskytovatele v důsledku porušení povinností objednatele.

### 7.4 Bezpečnost v civilním letectví

Objednatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že není oprávněn sdělovat či jakkoliv šířit informace, kterými by mohla být narušena bezpečnost v civilním letectví, a to z důvodu požadavků na zachování bezpečnosti v civilním letectví, které vyplývají z příslušných právních předpisů (zejména Letecký předpis L 17), a které ukládají poskytovatelům letových provozních služeb přijmout taková adekvátní opatření, na základě kterých bude zajištěna ochrana civilního letectví před protiprávními činy. Objednatel nesmí zejména jakkoliv reprodukovat a dále šířit informace, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy.

### 7.5 Ochrana osobních údajů

Objednatel v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zpracování osobních údajů**“) zmocňuje poskytovatele ke zpracování osobních údajů, které objednatel provádí jakožto správce osobních údajů podle zákona o zpracování osobních údajů. Toto zmocnění se uděluje poskytovateli za účelem a v rozsahu, který je nezbytný k řádnému a včasnému poskytování služeb ze strany poskytovatele podle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje postupovat při zpracování osobních údajů v souladu se zákonem o zpracování osobních údajů, zejména se zaručuje technicky a organizačně zabezpečovat ochranu osobních údajů. Vzhledem k tomu, že v rámci plnění předmětu této smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů a dále vzhledem k tomu že, od 25. 5. 2018 je účinné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „nařízení GDPR“), prohlašují smluvní strany, že při zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude postupováno v souladu s nařízením GDPR. Požadavky nařízení GDPR (tj. informace týkající se zpracování osobních údajů zpracovatelem, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 nařízení GDPR; a případně ekvivalentní požadavky jiných právních předpisů na ochranu osobních údajů) jsou do této smlouvy implementovány formou přílohy č. 6 této smlouvy. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů/osoby odpovědné za ochranu osobních údajů předají druhé smluvní straně osoby uvedené v odst. 7.1 této smlouvy. Pokud poskytovatel jakožto zpracovatel nezničí osobní údaje nebo jejich kopie dle podmínek stanovených v příloze č. 6 této smlouvy, je objednatel jakožto správce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý subjekt osobních údajů, jehož osobní údaje nebyly vymazány, a to za každý den prodlení (i opakovaně).

### 7.6 Uveřejňování

Objednatel bere na vědomí, že poskytovatel je povinen uveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel bere dále na vědomí, že poskytovatel je povinen poskytnout informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

## 7.7 Obchodní tajemství

Podle § 504 občanského zákoníku jsou obchodním tajemstvím veškeré informace týkající se cen uvedených v přílohách této smlouvy a dále identifikační údaje objednatele, a proto nebudou tyto informace uveřejněny, ani poskytnuty podle odst. 7.6 této smlouvy.

## 8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemně, a to ve formě dodatku k této smlouvě, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.2 Obě smluvní strany prohlašují, že jednotlivé články této smlouvy jsou dostatečné z hlediska náležitosti pro vznik smluvního vztahu, a že bylo využito smluvní volnosti stran a tato smlouva se uzavírá určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.3 Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dva (2) stejnopisy.
- 8.4 Tato smlouva nahrazuje v plném rozsahu smlouvu o poskytování služeb uzavřenou smluvními stranami v roce 2013 pod ev.č. smlouvy poskytovatele: 020/2013/PS/088 a ev. č. smlouvy objednatele: [REDACTED] ve znění pozdějších dodatků, která byla ukončena dohodou smluvních stran.
- 8.5 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Služby v oblasti řízení lidských zdrojů, účetnictví, daní a další s tím související služby
  - Příloha č. 2 – Služby v oblasti telekomunikací
  - Příloha č. 3 – Služby v oblasti technickoprovozní a manažerských informačních systémů
  - Příloha č. 4 – Reprografické a knihařské služby
  - Příloha č. 5 – Služby podatelny
  - Příloha č. 6 – Zajištění ochrany osobních údajů dle nařízení GDPR

V Jenči dne

15-03-2024

[REDACTED]

poskytovatel

Ing. Jan Klas, generální ředitel

Řízení letového provozu České republiky, státní podnik (ŘLP ČR, s.p.)

V Jenči dne

18/3/2024

[REDACTED]

[REDACTED]

**Příloha č. 6** - „Zajištění ochrany osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**nařízení GDPR**“)"

## 1. Definice pojmů

- 1.1 **„osobními údaji“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „**subjekt údajů**“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
- 1.2 **„zpracováním“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
- 1.3 **„správcem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů; jsou-li účely a prostředky tohoto zpracování určeny právem Unie či členského státu, může toto právo určit dotčeného správce nebo zvláštní kritéria pro jeho určení. Správcem ve smyslu této přílohy je [REDACTED]
- 1.4 **„zpracovatelem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce. Zpracovatelem ve smyslu této přílohy je ŘLP ČR, s.p.
- 1.5 **„subzpracovatelem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt (s výjimkou zaměstnance zpracovatele), který zpracovává osobní údaje na základě pověření zpracovatelem pro správce.
- 1.6 **„porušením zabezpečení osobních údajů“** se účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, porušení zabezpečení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.

## 2. Předmět zpracování

- 2.1 Předmětem zpracování osobních údajů je: zajištění služeb v souladu se smlouvou ve smyslu zpracování mezd, evidence údajů zaměstnanců, dodavatelů a odběratelů.

## 3. Doba trvání zpracování

- 3.1 Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti a účinnosti smlouvy.

## 4. Povaha a účel zpracování

- 4.1 Povaha a účel zpracování osobních údajů jsou vymezeny následovně: zpracování osobních údajů v mzdovém a účetním systému.

## 5. Typ zpracovávaných osobních údajů

- 5.1 Zpracovávané osobní údaje jsou tohoto typu: jméno, příjmení, osobní číslo, adresa, číslo bankovního účtu, číslo mobilního telefonu, e-mailová adresa.

## 6. Kategorie subjektu zpracovávaných osobních údajů

- 6.1 Kategorie subjektu zpracovávaných osobních údajů jsou následující: zaměstnanci, dodavatelé, odběratelé.

## 7. Povinnosti zpracovatele

- 7.1 Zpracovatel musí dodržovat všechny aplikovatelné právní předpisy na ochranu údajů, zejména pak nařízení GDPR.
- 7.2 Zpracovatel nesmí zpracovávat osobní údaje poskytnuté správcem jiným způsobem a za jiným účelem než dle dokumentovaných pokynů správce, pokud zpracování nevyžadují platné právní předpisy, které se vztahují na tohoto zpracovatele. V takovém případě zpracovatel informuje správce o tomto právním požadavku ještě před zpracováním těchto osobních údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně informuje správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje nařízení GDPR nebo jiné předpisy Evropské Unie nebo členského státu týkající se ochrany osobních údajů.
- 7.4 Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, pokud se na ně již nevztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 7.5 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různé míře pravděpodobnosti a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjektů údajů, provedou správce a zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku včetně opatření uvedených v čl. 32 nařízení GDPR.

## 8. Subzpracovatelé

- 8.1 Zpracovatel správce dle § 105 odst. 4 ve spojení s odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, předem písemně informuje o úmyslu využít subzpracovatele, kterého neoznámil v průběhu zadávacího řízení, včetně jeho identifikace a detailů činností, které má subzpracovatel provádět a popisu zpracovávaných osobních údajů. Identifikační údaje subzpracovatelů, kteří se po uzavření smlouvy zapojí do plnění veřejné zakázky, předmět činností, které má subzpracovatel provádět a zpracovávané osobní údaje, je zpracovatel povinen správci sdělit před zahájením plnění ze strany dotyčného subzpracovatele.
- 8.2 Pokud zpracovatel sjedná se subzpracovatelem provádění činností nebo zpracování osobních údajů ve smyslu této přílohy, je povinen uzavřít se subzpracovatelem smlouvu nebo jiný právní akt, jež zakládá stejná práva a povinnosti ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům jako jsou stanovené v této příloze. Jedná se zejména o poskytnutí dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování odpovídalo požadavkům nařízení GDPR. Pokud subzpracovatel nesplní své povinnosti týkající se ochrany údajů, zpracovatel zůstává plně odpovědný správci za plnění těchto povinností subzpracovatele.
- 8.3 Ve vztahu ke každému subzpracovateli, zpracovatel:
- 8.3.1. vynaloží veškeré přiměřené úsilí, aby prověděl, že subzpracovatel poskytuje úroveň ochrany osobních údajů, jež je vyžadována touto přílohou;
- 8.3.2. zajistí, aby při řetězení subzpracovatelů byla vzájemná práva a povinnosti ve vztahu k ochraně osobních údajů upravena písemnou smlouvou obsahující podmínky, které



nabízejí alespoň stejnou úroveň ochrany osobních údajů jako ty, které jsou uvedeny v této příloze resp. ve smlouvě, a splňují požadavky článku 28 nařízení GDPR;

- 8.3.3. pokud zpracování osobních údajů provádí subzpracovatel, který je usazen mimo EHP a zároveň země jeho usazení nebyla Evropskou komisí označena za zemi poskytující dostatečnou úroveň ochrany, zajistí, aby zpracovatelská smlouva uzavřená s takovým subzpracovatelem obsahovala standardní smluvní klauzule; a
- 8.3.4. poskytne na vyžádání správci kopie zpracovatelských smluv (nebo obdobné podklady) se subzpracovateli, které mohou být upraveny za účelem odstranění důvěrných obchodních informací, které nejsou relevantní pro požadavky smlouvy.
- 8.4 Zpracovatel zajistí, aby každý subzpracovatel plnil povinnosti vyplývající z této přílohy, které se vztahují na zpracování osobních údajů prováděné tímto subzpracovatelem, jako by byl stranou smlouvy namísto zpracovatele.
- 8.5 Správce je oprávněn do pěti pracovních dnů od doručení oznámení zpracovatele o nutnosti využít nového subzpracovatele namítnout, že využití nového subzpracovatele není nezbytně nutné nebo že využití nového subzpracovatele znamená pro správce bezpečnostní riziko a následně zpracovateli využití nového subzpracovatele zakázat. V takovém případě musí zpracovatel prokázat nezbytnou potřebu využití nového subzpracovatele nebo navrhnout využití jiného subzpracovatele. Jestliže správce tuto potřebu shledá důvodnou nebo nevyhodnotí nového subzpracovatele jako bezpečnostní riziko, povolí zpracovateli využití tohoto nového subzpracovatele.

## 9. Výkon práv subjektu údajů

### 9.1 Zpracovatel

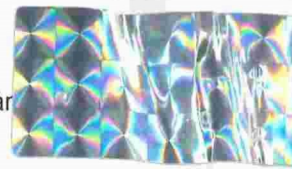
- 9.1.1. neprodleně informuje správce, pokud (nebo jakýkoli subzpracovatel) obdrží od subjektu údajů žádost směřující k výkonu práv subjektu údajů dle GDPR; a
- 9.1.2. zajistí, že on (nebo jakýkoli subzpracovatel) nebude odpovídat na žádosti směřující k výkonu práv subjektu údajů dle GDPR jinak než dle písemných pokynů správce a/nebo do té míry, jak je vyžadováno v souladu s aplikovatelnou právní úpravou. V takovém případě však zpracovatel informuje správce o tomto právním požadavku ještě před tím, než zpracovatel (nebo subzpracovatel) odpoví na tuto žádost.

## 10. Porušení zabezpečení osobních údajů

- 10.1 Zpracovatel informuje správce bez zbytečného odkladu, pokud zpracovatel nebo jakýkoli subzpracovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů a poskytne správci dostatečné informace, které umožní splnění všech povinností hlásit nebo informovat subjekty osobních údajů o porušení zabezpečení osobních údajů podle platných právních předpisů o ochraně osobních údajů.
- 10.2 Zpracovatel je povinen spolupracovat se správcem a přijmout finančně přiměřené kroky, které nařídí správce za účelem nápomoci při vyšetřování, zmírňování a nápravě každého takového porušení osobních údajů.

## 11. Zničení osobních údajů

- 11.1 V případě ukončení smlouvy nebo v případě ukončení zpracování osobních údajů dle smlouvy (dále jen „datum ukončení“) zpracovatel neprodleně, nejpozději však do 15 dnů vymaže všechny osobní údaje (včetně jejich kopií).
- 11.2 Správce může zpracovateli písemně oznámit do 5 dnů od data ukončení, že požaduje, aby zpracovatel:



11.2.1. vrátil veškeré osobní údaje (včetně kopií) správci zabezpečeným přenosem souborů ve strojově běžně čitelném formátu; a

aby odstranil a zajistil vymazání všech ostatních osobních údajů (včetně kopií) zpracovávaných jakýmkoli subzpracovatelem. Zpracovatel vyhoví této písemné žádosti do 10 dnů od data ukončení.

11.3 Každý zpracovatel (a subzpracovatel) může nad rámec stanovený smlouvou zpracovávat osobní údaje v rozsahu požadovaném příslušnými právními předpisy a pouze v rozsahu a po dobu, která je těmito právními předpisy vyžadována. Zpracovatel dále zajistí, že tyto osobní údaje budou zpracovávány pouze v rozsahu a pro účely uvedené v příslušných právních předpisech, a že s nimi bude nakládáno jako s důvěrnými informacemi.

11.4 Zpracovatel poskytne správci písemné potvrzení o splnění povinnosti týkající se vymazání osobních údajů (včetně kopií).

## 12. Kontrola

12.1 Zpracovatel zpřístupní na vyžádání všechny informace nezbytné pro prokázání souladu s touto přílohou a umožní a bude nápomocen při auditech a inspekcích, jakýmkoli auditorem pověřeným správcem. Takovou součinnost je zpracovatel povinen zajistit i u svých subzpracovatelů.

12.2 Informační práva a práva na kontrolu zpracování osobních údajů správce vznikají pouze tehdy a do té míry, pokud dle smlouvy nejsou správci poskytovány tyto informace a nevyplývají mu auditorská práva, která by splňovala požadavky vyplývající z aplikovatelných právních předpisů (včetně případného ustanovení čl. 28 odst. 3 písm. h) nařízení GDPR).

12.3 S přiměřeným předstihem před zahájením kontroly zpracování osobních údajů informuje správce zpracovatele o této kontrole. Správce dále vynaloží přiměřené úsilí, aby prováděním kontroly nedošlo ke vzniku škody, nadměrného narušení prostor, zařízení, personálu a činnosti zpracovatele. Zpracovatel není povinen při provádění umožnit přístup do svých prostor pouze v případě, že.

12.3.1. osoba provádějící kontrolu nepředloží doklad totožnosti a pověření k provedení kontroly;

12.3.2. je kontrola prováděna mimo běžnou pracovní dobu, leda že kontrola pro splnění svého účelu vyžaduje provedení právě mimo běžnou pracovní dobu a kontrolující předem (v běžnou pracovní dobu) oznámil zpracovatel, že se jedná o takový případ.